

Language Academy of Sacramento/Academia de Idiomas de Sacramento
 A Two-Way Spanish Immersion Public Charter School/Una Escuela Pública de Inmersión Dual en Español
 2850 49th Street, Sacramento, CA 95817

Agenda/Agenda
BOARD MEETING/REUNIÓN DE LA MESA DIRECTIVA
 Friday, October 26, 2018/viernes, 26 de octubre del 2018
5:30pm in ROOM 9

I. PRELIMINARY/PRELIMINARIO

A. CALL TO ORDER/Convocatoria

Meeting was called to order by/La junta fue convocada por _____ at ____:____ p.m.

B. ROLL CALL/Asistencia

	Name/Nombre	Role/Miembro	Present/ Presente	Absent/ Ausente
1.	Lourdes Gómez	Parent/Madre (18-19)		
2.	Kathy Petree	Parent/Madre (17-20)		
3.	Jennifer Bacsafra	Parent/Madre (16-19) Secretary/Secretaria		
4.	Gemma Jáuregui	Teacher/Maestra (18-21)		
5.	Adriana Yáñez-Gutiérrez	Staff/Personal (17-20)		
6.	Perla Campos	Teacher/Maestra (16-19)		
7.	Vacant	Community Member/Miembro Comunitario (18-21)		
8.	Araceli Campa	Community Member/Miembro Comunitario (17-20) Treasurer/Tesorero		
9.	Erandi Zamora	Community Member/Miembro Comunitario (16-19) Vice President/Vice Presidente		
10.	Student Representative	Student Council President/Presidente del Concilio Estudiantil		
11.	Eduardo de León	Academic Director/Director Académico		
12.	Teejay Bersola	Academic Accountability Specialist/Especialista de Responsabilidad Académica		
13.	Judy Morales	Business and Operations Officer/Oficial de Negocios y Operaciones		

C. APPROVAL OF AGENDA/Aprobación de la Agenda

D. APPROVAL OF BOARD MEETING MINUTES/Aprobación de las Minutas de la Mesa Directiva

a. September 2018 minutes/minutas del mes de septiembre del 2018

E. MISSION/Misión

The LAS mission is to create a learning community where students: utilize bilingual (Spanish and English) academic knowledge and skills in real-world situations and diverse settings; develop and exhibit positive self-esteem, pride, confidence and respect for themselves and others; demonstrate leadership skills in order to build bridges between communities and apply critical thinking skills to solve problems, promote social justice, and create change in society.

La misión de LAS es crear una comunidad de aprendizaje donde los estudiantes: utilizan el conocimiento académico y habilidades bilingües (español e inglés) en situaciones del mundo real y en diversos entornos; desarrollan y exhiben una autoestima positiva, orgullo, confianza y respeto por sí mismos y otros; demuestran habilidades de liderazgo con el fin de establecer puentes entre comunidades y aplicar habilidades de pensamiento crítico para resolver problemas, fomentar la justicia social, y crear un cambio en la sociedad.

II. COMMUNICATIONS NORMS/NORMAS DE COMUNICACION

A. ORAL COMMUNICATIONS/Comunicaciones Verbales: Non-agenda items: no individual presentation shall be for more than three (3) minutes and **the total time for this purpose shall not exceed fifteen (15) minutes.** Board members will not respond to presentations and no action can be taken. However, the Board may give direction to staff following a presentation. /Temas no presentados en la agenda: Ningún individuo presentará por más de tres (3) minutos y **el tiempo total para este segmento no pasará de quince (15) minutos.** Los miembros de la Mesa Directiva no contestarán preguntas y ningún voto tomará acabo. Sin embargo, los Miembros de la Mesa Directiva pueden dar instrucciones al personal presentando los temas.

1. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)

III. INFORMATIONAL ITEMS/Artículos de Información:

1. Special Recognition: Class of 2018 Co-Valedictorian Presentation/ *Reconocimiento Especial: Presentación de Co-Valedictorian de Clase de 2018*
2. Student Council/*Concilio estudiantil* – Representative/*representante* (5 min)
3. Parent Council/Association/*Concilio y asociación de padres* – Representative/*representante* (5 min)
4. Bullying Prevention Month/*Mes de Prevención de Bullying* – School Leadership/*liderazgo escolar* (5min)
5. California Department of Education: CA State Global Initiative 2030/*Departamento de Educación de California: Iniciativa Global 2030 del Estado de CA-* School Leadership/*Liderazgo escolar* (5min)
6. Curriculum Design Team (CDT)/*Equipo de diseño curricular-* Campos (5 min)

IV. ITEMS SCHEDULED FOR DISCUSSION AND/OR ACTION – ARTICULOS PROGRAMADOS PARA DISCUSIÓN Y/O ACCIÓN

A. Board Election: Community Representative Candidates Interview/ *Elección de la Mesa: Entrevista a candidatos para Representantes de la Comunidad* – Board and School Leadership (20 min)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IVA/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IVA.*

Motion: ____ Second: ____ Vote: ____

B. Bylaws and Policy Committee: 1) Board Election: Community Representative Elections Timeline/ *Comité de estatutos y pólizas: 1) Elección de la Mesa: Línea cronológica para Elección de Representante de la Comunidad* – School Leadership/*Liderazgo escolar* (10 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IVB/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IVB.*

Motion: ____ Second: ____ Vote: ____

C. Dispute Resolution-Recommendation to the Board /*Resolucion de Conflictos – Recomendación a la Mesa Directiva* – Erandi Zamora (5 min)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IVC/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IVC.*

Motion: ____ Second: ____ Vote: ____

D. LAS Academics 101: LAS Academic Program Design, Preliminary CAASPP Data, Updated Integrated Local Control Accountability Plan (LCAP), Federal Addendum and Single Plan for Student Achievement (SPSA) Update/ *Información básica de académica de LAS: Diseño de programa académico de LAS, Datos preliminares de CAASPP, Actualización del Plan Integrado de Control Local y Rendición de Cuentas (LCAP) y Plan Único para el Rendimiento Estudiantil (SPSA)* – Bersola (45 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IVD/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IVD.*

Motion: ____ Second: ____ Vote: ____

E. Assembly Bill No. 716 and School Site Council/*Proyecto de ley de la Asamblea No. 716 y Concilio del Plantel Escolar* - School Leadership/*Liderazgo Escolar* (15 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IVE/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IVE.*

Motion:____ Second:____ Vote:____

F. Parent Involvement Policy and School Parent Compact Annual Review/ Revisión Anual de la Póliza de Participación de Padres y Acuerdo de Padres - Bersola (10 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IVF/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IVF.*

Motion:____ Second:____ Vote:____

G. September Check Register/Registro de la cuenta bancaria de septiembre – School Leadership/Liderazgo escolar (5 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IVG/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IVG.*

Motion:____ Second:____ Vote:____

H. Board Development: 1) Board Executive Members Election 2) Board Committee Leads/ Desarrollo de la Mesa Directiva: 1) Elección de Miembros Ejecutivos de la Mesa 2) Líderes de Comités de la Mesa – School Leadership/Liderazgo escolar (15 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IVH/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IVH.*

Motion:____ Second:____ Vote:____

I. LAS Charter Renewal Mission and Timeline/ Renovación de la Misión de Constitución de LAS y Línea cronológica - Bersola (10 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IVI/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IVI.*

Motion:____ Second:____ Vote:____

J. LAS Monthly Financial Update/ Actualización financiera mensual de LAS – EdTec, Morales (20 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IVJ/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IVJ.*

Motion:____ Second:____ Vote:____

V. FUTURE MEETINGS/Próxima Junta

1. Friday, November 30, 2018 Regular Board Meeting/*viernes 30 de noviembre de 2018 Junta Regular de la Mesa*

VI. FUTURE AGENDA ITEMS/Temas para agendas futuras

VII. ADJOURNMENT/Clausura The meeting was adjourned at ____:____ p.m./*La junta terminó a las ____:____ p.m.*

Motion:_____ Second:_____ Vote:_____

In compliance with the Americans with Disabilities Act (ADA) and upon request, the School may furnish reasonable auxiliary aids and services to qualified individuals with disabilities. Individuals who require appropriate alternative modifications of the agenda in order to participate in Board meetings are invited to contact the LAS office. En conformidad con la Acta de Americanos Incapacitados (ADA) y con el pedido formal, la escuela puede proveer servicios o la ayuda a individuos con incapacidades. Individuos que requieren servicios especiales para participar en la junta de la Mesa Directiva están invitados comunicarse con la directora para hacer arreglos.



Language Academy of Sacramento/Academia de Idiomas de Sacramento
 A Two-Way Spanish Immersion Public Charter School/Una Escuela Pública de Inmersión Dual en Español
 2850 49th Street, Sacramento, CA 95817

Minutes/Minutas
BOARD MEETING
Friday, September 28, 2018/viernes, 28 de septiembre del 2018
5:30pm in ROOM 9

I. PRELIMINARY/PRELIMINARIO

I.A & B Meeting was called to order by Erandi Zamora at 5:42 PM. Roll call was taken.				
	Name	Role	Present	Absent
	1. Lourdes Gómez	Parent/Madre (18-19)	X	
	2. Kathy Petree	Parent/Madre (17-20)		X
	3. Jennifer Bacsafrá	Parent/Madre (16-19)	X	
	4. Gemma Jáuregui	Teacher/Maestra (18-21)	X	
	5. Adriana Yañez-Gutiérrez	Staff/Personal (17-20)	X	
	6. Perla Campos	Teacher/Maestra (16-19)	X	
	7. Vacant	Community Member (18-21)		
	8. Aracely Campa	Community Member/Miembro Comunitario (17-20)	X	
	9. Erandi Zamora	Community Member/Miembro Comunitario (16-19)	X	
	10. Student Representative	Student Council President/Presidente del Concilio Estudiantil	X	
	11. Eduardo de León	Academic Director/Director Académico	X	
	12. Teejay Bersola	Academic Accountability Specialist/Especialista de Responsabilidad Académica	X	
	13. Judy Morales	Business and Operations Officer	X	

	Agenda	Action
I.C	Approval of Agenda <i>Aprobación de la Agenda</i>	<i>A motion was made to approve the September 28, 2018 agenda.</i> 1 st Motion: Aracely Campa 2 nd Motion: Perla Campos Absences: Kathy Petree Abstentions: None The motion passed with seven votes.
I.D	Approval of Board Meeting Minutes <i>Aprobación de los Minutos de la Mesa Directiva</i> June 2018 minutes <i>minutas del mes de junio del 2018</i> August 2018 minutes <i>minutas del mes de agosto del 2018</i>	<i>A motion was made to approve the June 15, 2018 minutes.</i> 1 st Motion: Jennifer Bacsafrá 2 nd Motion: Adriana Yañez-Gutiérrez Absences: Kathy Petree Abstentions: None The motion passed with seven votes. There was no Governing Board meeting in August 2018. <i>A motion was made to approve the September 8, 2018 minutes.</i> 1 st Motion: Aracely Campa 2 nd Motion: Adriana Yañez-Gutiérrez Absences: Kathy Petree Abstentions: Perla Campos The motion passed with six votes.
I.E	Mission <i>Misión</i>	The mission was read aloud.

II. COMMUNICATIONS NORMS/NORMAS DE COMUNICACION

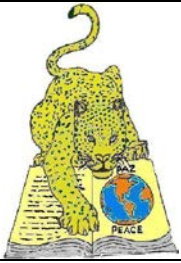
II.A.	Public Comments <i>Comentarios Públicos</i>	1) There was one public comment regarding the UCD Aggie Square project that is planned behind campus at Stockton & Broadway. 2) There was one public comment regarding the experience of a LAS alumni, enrolled at UC Santa Cruz, currently in a journalism internship in Washington D.C. and learning how to cover national event. 3) There was one public comment regarding a proposed "Parent Club" program.
--------------	---	---

III. INFORMATIONAL ITEMS/ Artículos de Información

III.1.	Student Council Representative <i>Concilio estudiantil representante</i>	Mr. Hayes and Ms. Luna, Student Council Advisors, and student representatives provided a report.
III.2	Parent Council/Association/ ELAC Representative <i>Concilio y asociación de padres/ELAC representante</i>	Ms. Claudia Ochoa, LAS Parent Connector, provided a report to the board.
IV. ITEMS SCHEDULED FOR DISCUSSION AND/OR ACTION <i>ARTICULOS PROGRAMADOS PARA DISCUSIÓN Y/O ACCIÓN</i>		
IV.A	LAS Finance 101 and Monthly Financial Update <i>Información básica de finanzas de LAS y resumen financiero del mes</i>	Kelly Ellis and Brian Holmes from EdTec gave an introductory finance and monthly financials presentation to the Board.
	Public Comments <i>Comentarios Públicos</i>	None
IV.B	Dispute Resolution- Recommendation to the Board <i>Resolucion de Conflictos – Recomendación a la Mesa Directiva</i>	<p>Ms. Zamora shared an update of the committee’s investigation regarding a complaint submitted to the Governing Board. The complaint made two requests:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. That the parent be provided a copy of the PE curriculum. 2. That parents be provided the opportunity to withdraw their children from PE class if sexual orientation and sexual identity continue to be discussed. <p style="text-align: center;"><i>A motion was made to provide the parent a copy of the PE curriculum no later than October 1, 2018.</i></p> <p>1st Motion: Adriana Yañez-Gutiérrez 2nd Motion: Jennifer Bacsafra Absences: Kathy Petree Abstentions: Lourdes Gómez Motion passed with six votes.</p> <p>Further discussion of the second request was tabled until the October meeting, pending further research and investigation.</p>
	Public Comments <i>Comentarios Públicos</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. There was one public comment regarding the dispute resolution process. 2. There was one public comment that LAS needed to provide more instruction on diversity. 3. There was one public comment regarding the high quality physical education received by his daughter at school
IV.C	LAS Academics 101: LAS Academic Program Design, Preliminary CAASPP Data, Updated Integrated Local Control Accountability Plan (LCAP), Federal Addendum and Single Plan for Student Achievement (SPSA) Update <i>Información básica de académica de LAS: Diseño de programa académico de LAS, Datos preliminares de CAASPP, Actualización en Plan Integrado</i>	Ms. Bersola provided an introductory presentation of the LAS academic program, preliminary CAASPP data, updated Local Control Accountability Plan, and Federal Addendum / Single Plan for Student Achievement.

	<i>de Control Local y Rendición de Cuentas (LCAP) y Plan Único para el Rendimiento Estudiantil (SPSA)</i>	
	Public Comments <i>Comentarios Públicos</i>	None
IV.D	Consolidation Application, Federal Program Monitoring (FPM) Process <i>Solicitud de Consolidación, Proceso de Supervisión de Programas Federales (FPM)</i>	School Leadership reviewed the Federal Program Monitoring (FPM) process. LAS is scheduled to have a state team visit on April 16-18, 2019.
	Public Comments <i>Comentarios Públicos</i>	There was a public comment regarding Title 1 activities.
IV.E	English Learner (EL) Reclassification Policy Amendment <i>Modificación de la Póliza de Reclasificación de Estudiantes de Inglés (EL)</i>	Ms. Bersola reviewed the updated English Language Learner Reclassification Policy. <i>A motion was made to approve the amended LAS Reclassification Policy.</i> 1st Motion: Jennifer Bacsafra 2nd Motion: Aracely Campa Absences: Kathy Petree Abstentions: Lourdes Gómez Motion passed with six votes.
	Public Comments <i>Comentarios Públicos</i>	None.
IV.F	Parent Involvement Policy and School Parent Compact Annual Review <i>Revisión Anual de la Póliza de Participación de Padres y Acuerdo de Padres</i>	Ms. Bersola reviewed the LAS Parent Involvement Policy and the School Parent Compact. Both are federal compliance requirements. Stakeholder groups will have an opportunity to provide input over the next month.
	Public Comments <i>Comentarios Públicos</i>	There was a public comment regarding Parent Involvement Policy revision process.
IV.G	June, July and August Check Register <i>Registros de la cuenta bancaria de los meses de junio, julio y agosto</i>	<i>A motion was made to approve the June 2018 check register.</i> 1st Motion: Perla Campos 2nd Motion: Aracely Campa Absences: Kathy Petree Abstentions: Lourdes Gómez, Adriana Yañez-Gutiérrez, Gemma Jáuregui Motion passed with four votes. <i>A motion was made to approve the July 2018 check register.</i> 1st Motion: Erandi Zamora 2nd Motion: Adriana Yañez-Gutiérrez Absences: Kathy Petree Abstentions: Lourdes Gómez Motion passed with six votes. <i>A motion was made to approve the August 2018 check register.</i> 1st Motion: Adriana Yañez-Gutiérrez 2nd Motion: Perla Campos Absences: Kathy Petree Abstentions: Jennifer Bacsafra, Lourdes Gómez, Gemma Jáuregui Motion passed with four votes.
	Public Comments <i>Comentarios Públicos</i>	None

IV.H	Board Development: 1) Board Master Calendar and Committee Yearly Tasks, 2) Charter Conferences Attendance <i>Desarrollo de la Mesa Directiva: 1) Calendario y asignaciones anuales, 2) Asistencia a Conferencias de Chárter</i>	School Leadership reviewed the Governing Board calendar, decision making flowchart, and 2017-18 Board self-assessment results. Board members will sign up for committees next month. Board members were invited to attend the 2018 Charter Schools Development Center conference.
	Public Comments <i>Comentarios Públicos</i>	None
IV.I	Bylaws and Policy Committee: 1) Board Election: Community Representative Vacancy and Elections <i>Comité de estatutos y pólizas: 1) Vacancia y Elecciones de Representate de la comunidad a la Mesa Directiva</i>	Mr. de Leon reported that there may be a second candidate for the vacant community representative position. The outgoing community representative, Mr. Singh, was unable to continue until a new candidate is elected.
	Public Comments <i>Comentarios Públicos</i>	None
V. Closed Session		
V	Closed Session, Student Complaint-FERPA Protected <i>Sesion Cerrada, Queja de Estudiante-Protegido por FERPA</i>	Entered closed session 9:28 PM Resumed open meeting at 9:47 PM
	Open Session: Announcement of Closed Session Board Action <i>Sesión abierta: Anuncio de la acción tomada durante la sesión cerrada</i>	<i>A motion was made to include a second valedictorian for the 2017-18 school year.</i> 1st Motion: Adriana Yañez-Gutiérrez 2nd Motion: Perla Campos Absences: Kathy Petree Abstentions: Lourdes Gómez Motion passed with six votes.
VI. FUTURE MEETINGS/Próxima Junta		
1. Friday, October 26, 2018 Regular Board Meeting/viernes 26 de octubre de 2018 Junta Regular de la Mesa		
VII. FUTURE AGENDA ITEMS/Temas para agendas futuras		
1)		
VIII. ADJOURNMENT/Clausura		
<i>A motion was made to adjourn the board meeting.</i> 1 st Motion: Adriana Yañez-Gutiérrez 2 nd Motion: Perla Campos Absences: Kathy Petree Abstentions: None The motion passed unanimously by all board members present. The board meeting was adjourned at 9:52 PM.		



Academia de Idiomas de Sacramento
Una Escuela Pública Constitucional de Inmersión Dual en Español
 2850 49th Street, Sacramento, CA 95817

Reunión de la Mesa Directiva - Minutas
viernes, 28 de septiembre de 2018
5:30pm in ROOM 9

I. PRELIMINAR

I.A y B					La reunión fue comenzada por Erandi Zamora a las 5:42PM. Se tomo lista.				
		Nombre	Papel	Presente	Ausente				
		1. Lourdes Gómez	Madre (18-19)	X					
		2. Kathy Petree	Madre (17-20)		X				
		3. Jennifer Bacsafrá	Madre (16-19)	X					
		4. Gemma Jáuregui	Maestra (18-21)	X					
		5. Adriana Yañez-Gutiérrez	Personal (17-20)	X					
		6. Perla Campos	Maestra (16-19)	X					
		7. Vacante	Miembro comunitario (18-21)						
		8. Aracely Campa	Miembro Comunitario (17-20)	X					
		9. Erandi Zamora	Miembro Comunitario (16-19)	X					
		10. Student Representative	Presidente del Concilio Estudiantil	X					
		11. Eduardo de León	Director Académico	X					
		12. Teejay Bersola	Especialista de Responsabilidad Académica	X					
		13. Judy Morales	Oficial de Negocios y Operaciones	X					
			Agenda	Acción					
I.C	Approval of Agenda <i>Aprobación de la Agenda</i>		<i>Se hizo una moción para aprobar la agenda del 28 de septiembre de 2018.</i> 1ª Moción: Aracely Campa 2ª Moción: Perla Campos Ausencias: Kathy Petree Abstenciones: Ninguno La moción pasó con siete votos.						
I.D	Aprobación de las Minutas de la Reunión de la Mesa Directiva Minutas del mes de junio del 2018 Minutas del mes de agosto del 2018		<i>Se hizo una moción para aprobar las minutas del 15 de junio de 2018.</i> 1ª Moción: Jennifer Bacsafrá 2ª Moción: Adriana Yañez-Gutiérrez Ausencias: Kathy Petree Abstenciones: Ninguno La moción pasó con siete votos. No hubo reunión de la Mesa Directiva en agosto del 2018. <i>Se hizo una moción para aprobar las minutas del 8 de septiembre de 2018.</i> 1ª Moción: Aracely Campa 2ª Moción: Adriana Yañez-Gutiérrez Ausencias: Kathy Petree Abstenciones: Perla Campos La moción pasó con seis votos.						
I.E	Misión		La misión fue leída en voz alta.						
II. NORMAS DE COMUNICACIÓN									
II.A.	Comentarios Públicos		1) Hubo un comentario público sobre el proyecto Aggie Square de UC Davis que está planeado detrás del plantel en la Stockton y Broadway. 2) There was one public comment regarding the experience of a LAS alumni, enrolled at UC Santa Cruz, currently in a journalism internship in Washington D.C. and learning how to cover national event. Hubo un comentario público sobre la experiencia de un ex alumno de LAS, inscrito en UC Santa Cruz, actualmente en una práctica profesional de periodismo en Washington DC y aprendiendo cómo cubrir un evento nacional.						

		3) Hubo un comentario público con respecto a una propuesta para un "Club de Padres".
III. ARTÍCULOS DE INFORMACIÓN		
III.1.	Representante del Concilio estudiantil	Maestro Hayes y Maestra Luna, Asesores del Concilio Estudiantil, y representantes estudiantiles proporcionaron un informe.
III.2	Representante del Concilio/Asociación de padres/ELAC	Sra. Claudia Ochoa, Enlace de padres de LAS, proporcionó un informe a la Mesa.
IV. ARTICULOS PROGRAMADOS PARA DISCUSIÓN Y/O ACCIÓN		
IV.A	Información básica de finanzas de LAS y resumen financiero del mes	Kelly Ellis y Brian Holmes de EdTec, presentaron a la Mesa una introducción a finanzas y proporcionaron una actualización financiera mensual.
	Comentarios Públicos	Ninguno
IV.B	Resolucion de Conflictos – Recomendación a la Mesa Directiva	<p>La Sra. Zamora compartió una actualización de la investigación del comité con respecto a una queja presentada a la Mesa Directiva. La denuncia hizo dos peticiones:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Que se proporcionará al padre una copia del plan de estudios de educación física 2. Que a los padres se les brinde la oportunidad de retirar a sus hijos de la clase de educación física si se siguen discutiendo la orientación e identidad sexual. <p><i>Se aprobó una moción para proporcionar al padre una copia del plan de estudios de educación física a más tardar el 1 de octubre de 2018.</i></p> <p>1a Moción: Adriana Yañez-Gutiérrez 2a Moción: Jennifer Bacsafra Ausencias: Kathy Petree Abstenciones: Lourdes Gómez La moción pasó con seis votos.</p> <p>La discusión adicional de la segunda solicitud se presentará hasta la reunión de octubre, en espera de una investigación e investigación adicional.</p>
	Comentarios Públicos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hubo un comentario público sobre el proceso de resolución de disputas. 2. Hubo un comentario público que LAS necesitaba proporcionar más instrucción sobre la diversidad. 3. Hubo un comentario público sobre la educación física de alta calidad que ha recibido su hija en la escuela.
IV.C	Información básica de académica de LAS: Diseño de programa académico de LAS, Datos preliminares de CAASPP, Actualización en Plan Integrado de Control Local y Rendición de Cuentas (LCAP) y Plan Único para el Rendimiento Estudiantil (SPSA)	La Sra. Bersola proporcionó una presentación introductoria al programa académico de LAS, datos preliminares de CAASPP, actualización en el Plan de Control Local y Rendición de Cuentas, y Adenda Federal/Plan Único para el Rendimiento Estudiantil.
	Comentarios Públicos	Ninguno

IV.D	Solicitud de Consolidación, Proceso de Supervisión de Programas Federales (FPM)	El liderazgo escolar repasó el proceso de Supervisión de Programas Federales (FPM, por sus siglas en inglés). Se espera que LAS tenga una visita del equipo estatal del 16 al 18 de abril de 2019.
	Comentarios Públicos	Hubo un comentario público sobre las actividades del Título I.
IV.E	Modificación de la Póliza de Reclasificación de Estudiantes de Inglés (EL)	La Sra. Bersola repaso la Póliza actualizada de Reclasificación de aprendices de inglés. <i>Se hizo una moción para aprobar las revisiones de la Póliza de Reclasificación de LAS.</i> 1a Moción: Jennifer Bacsafra 2a Moción: Aracely Campa Ausencias: Kathy Petree Abstenciones: Lourdes Gómez La moción pasó con seis votos.
	Comentarios Públicos	Ninguno.
IV.F	Revisión Anual de la Póliza de Participación de Padres y Acuerdo de Padres	La Sra. Bersola repaso de Póliza de Participación de Padres de LAS y el Acuerdo entre la escuela y padres. Ambos son requisitos de cumplimiento federal. Los grupos de beneficiarios tendrán la oportunidad de proporcionar información durante el próximo mes.
	Comentarios Públicos	Hubo un comentario público sobre el proceso de revisión de la Poliza de Participación de Padres.
IV.G	Registros de la cuenta bancaria de los meses de junio, julio y agosto	<i>Se hizo una moción para aprobar el registro de la cuenta bancaria de junio del 2018.</i> 1ª Moción: Perla Campos 2ª Moción: Aracely Campa Ausencias: Kathy Petree Abstenciones: Lourdes Gómez, Adriana Yañez-Gutiérrez, Gemma Jáuregui La moción pasó con cuatro votos. <i>Se hizo una moción para aprobar el registro de la cuenta bancaria de julio del 2018.</i> 1ª Moción: Erandi Zamora 2ª Moción: Adriana Yañez-Gutiérrez Ausencias: Kathy Petree Abstenciones: Lourdes Gómez. La moción pasó con seis votos. <i>Se hizo una moción para aprobar el registro de la cuenta bancaria de agosto del 2018.</i> 1ª Moción: Adriana Yañez-Gutiérrez 2ª Moción: Perla Campos Ausencias: Kathy Petree Abstenciones: Lourdes Gómez, Jennifer Bacsafra, Gemma Jáuregui La moción pasó con cuatro votos.
	Comentarios Públicos	Ninguno
IV.H	Desarrollo de la Mesa Directiva: 1) Calendario y asignaciones anuales, 2) Asistencia a Conferencias de Chárter	El Liderazgo Escolar repasó el calendario de la Mesa Directiva, el organigrama de toma de decisiones, y los resultados de la autoevaluación de la Mesa de 2017-18. Miembros de la Mesa se apuntarán para comités el siguiente mes. Miembros de la Mesa fueron invitados a asistir a la conferencia del Centro de Desarrollo de Escuelas Chárter.
	Comentarios Públicos	Ninguno
IV.I	Comité de estatutos y pólizas: 1) Vacancia y Elecciones de Representante de la comunidad a la Mesa Directiva	El Sr. de León informó que puede haber un segundo candidato para el puesto vacante de representante de la comunidad. El representante comunitario saliente, el Sr. Singh, no pudo continuar hasta que se eligiera un nuevo candidato.

	Comentarios Públicos	Ninguno
V. Sesión Cerrada		
V	Sesión Cerrada, Queja de Estudiante-Protegido por FERPA	Sesión cerrada comenzó a las 9:28 PM Se continuó la sesión abierta a las 9:47 PM
	Sesión abierta: Anuncio de la acción tomada durante la sesión cerrada	<i>Se hizo una moción para incluir a un segundo valedictorian para el año escolar 2017-18.</i> 1a Moción: Adriana Yañez-Gutiérrez 2a Moción: Perla Campos Ausencias: Kathy Petree Abstenciones: Lourdes Gómez La moción pasó con seis votos.
VI. Próxima Junta		
1. viernes 26 de octubre de 2018 Junta Regular de la Mesa		
VII. Temas para agendas futuras		
1)		
VIII. Clausura		
<i>Se hizo una moción para terminar la reunión.</i> 1 ^{at} Moción: Adriana Yañez-Gutiérrez 2 ^{na} Moción: Perla Campos Ausencias: Kathy Petree Abstenciones: Ninguno La moción fue aprobada por unanimidad por todos los miembros presentes de la Mesa Directiva. La reunión fue terminada a las 9:52 PM.		



A California Public School

Agenda Item# III1

Board Meeting Date: October 26, 2018

Subject: Special Recognition: Class of 2018 Co-Valedictorian Presentation

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference (for discussion only)
- Conference/First Reading (Action Anticipated _____:)
- Conference/Action
- Action

Information:

The LAS Governing Board and School Community would like to proudly present **Andrés Rodríguez González** with the special recognition of Co-Valedictorian for the Class of 2018.

Estimated Time of Presentation: 5 minutes
Submitted By: School Leadership
Date: 10.23.2018

Pertinent Pages in
 Charter, pgs _____ Bylaws, pgs _____
 MOU, pgs _____ Policy _____



A California Public School

Agenda Artículo# III1

Fecha de la Reunión: 26 de octubre del 2018

Tema: Reconocimiento Especial: Presentación de Co-Valedictorian de la Clase de 2018

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Acción
- Acción

Información:

La mesa directiva y comunidad escolar de LAS tiene el honor de presentarle un reconocimiento especial de Co-Valedictorian de la Clase de 2018 a **Andrés Rodríguez-González**.

<p>Tiempo estimado para la presentación: 5 min. Entregado por: de León Fecha: 10.23.18</p>

<p>Páginas pertinentes en: () Constitución, páginas ____ () Estatutos, páginas ____ () MOU, páginas _____ () Póliza _____</p>
--



A California Public School

Agenda Item# III2

Board Meeting Date: October 26, 2018

Subject: Student Council Report - Spirit Calendar and Planning for Haunted House

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference (for discussion only)
- Conference/First Reading (Action Anticipated_____):)
- Conference/Action
- Action

Committee/Staff: Student Council

Information:

The last Student Council meeting was on October 4, 2018.

Student Council Reports:

- Set Spirit Calendar for the year and created the Spirit Week Days
- Shared balance 1732.84
- Established committees for all Student Council members
- Discussed theme for the Haunted House and agreed on asylum/cemetery theme

Future Items: Discuss Clothes Drive

Estimated Time of Presentation: 5 minutes
Submitted By: Luna
Date: 10.22.2018

Pertinent Pages in
() Charter, pgs _____ () Bylaws, pgs _____
() MOU, pgs _____ () Policy _____



A California Public School

Artículo # III2

Fecha de la Reunión: 26 de octubre del 2018

Tema: Informe del Concilio Estudiantil - Calendario de días de espíritu y planificación para la casa embrujada

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Acción
- Acción

Comité/Personal: Concilio Estudiantil

Información:

La última reunión del Concilio Estudiantil fue el 4 de octubre de 2018.

Informe del Concilio Estudiantil:

- Se estableció el calendario de días de espíritu y creo los días para la Semana de espíritu
- Balance compartido 1732.84
- Establecimiento de comités para todos los miembros del Concilio Estudiantil
- Se discutió el tema de la casa embrujada y se acordó el tema del asilo/cementerio

Temas futuras: Discutir sobre una campaña de recolección de ropa

<p>Tiempo estimado para la presentación: 5 min. Entregado por: Luna Fecha: 10.22.18</p>
--

<p>Páginas pertinentes en: () Constitución, páginas ____ () Estatutos, páginas ____ () MOU, páginas _____ () Póliza _____</p>
--



Board Meeting Date: October 26, 2018

Subject: Parent Council

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference (for discussion only)
- Conference/First Reading (Action Anticipated:_____)
- Conference/Action
- Action

Committee: Parent Council, Parent Association, and various Parent Engagement Activities.

Parent Council/ELAC: The Parent Council met on Monday, October 1st. The following reflects agenda items reviewed during the October meeting:

- **Administration Update- Part 2** (LAS Charter and Parent Council, Charter Renewal Year, State LCAP, LCAP Advisory Team, Federal SPSA School Plan, Parent Involvement Policy Review, Preliminary CAASPP Results)
- **Grade Level Update-** PC Members Representatives (Reps.) TK- 8th fundraising goals, field trips destinations and long term goals were discussed. Meetings with teachers will be ongoing for TK-8th PC Reps.
- **Parent Involvement Policy and School-Parent Compact-** The following items 1) Parent Involvement Policy and 2) School-Parent Compact were distributed. Members were asked to review and give input on the two documents.. Feedback were gathered on the same day and will be discussed during next Parent Association meeting.
- **Budget-** 1) There was a discussion regarding the percentage of money that PC Reps. will give to the PC general budget during a PC event, currently at 10% or should it be raise to 15%. PC voted to keep the 10% rate. 2) There was a discussion about allowing the community to participate in some school events to generate more money.
- **Staff Event Sign Ups-** PC was given the list of teachers and staff that signed up to help with LAS events for the year.
- **DDL M-** November 2nd from 5:30 -7:30pm will be THE DAY OF THE DEAD EVENT. Details on food and activities that will be provided were discussed.
- **Socioemotional Health-** October is Anti-bullying month. At present time, LAS has two programs that are being offered in the classrooms: 2nd Step Curriculum and Circle-Up Program that address bullying prevention and anti-bullying strategies.
- **Parent Questionnaire-** We want to share gratitude towards Fabiola Flores for her initiative in developing a parent questionnaire. The questionnaire had a focus on finding out parents' needs and interests. Fabiola, together with Mr. de León developed a list that was distributed to students in order to develop informational workshops to offer parents.



A California Public School

Parent Association/ELAC: Meeting took place on Wednesday, October 10th at 8:45am. The agenda items addressed during the meeting included:

- School Report (Newsletter, Website, K/WTK, Key Documents: LCAP, Federal Addendum, SPSA, Charter)
- Governing Board Report
- Parent Council Report
- Evelyn Sandoval (school psychologist) for socioemotional health
- Charter Update
- Chaperone Training
- Pastries and Parents

- **Parent-School Collaboration Recognition:**

Who: Parent Council Representatives: **Veronica Corona and Xochith Laredo**, along with other parent volunteers: **Ana Cisneros, Lilia Ramos, María Mendez and Mayra Martinez**

Identified Need: Parent 2nd Grade Level Math Workshop

Collaborative Action: The wonderful parents above identified a need, talked with the grade level teachers, Ms. Heredia, Ms. Frederiksen and Ms. Conant and collaboratively developed the plan for a 2nd grade Math workshop for families. A sincere expression of gratitude for them for their initiative and volunteer time spent helping set-up materials with second grade teachers and helping with the implementation process. LAS recognizes their partnership with our school in addressing the needs of our students and families.

<p>Estimated Time of Presentation: 5 minutes Submitted By: Ochoa Date: 10.23.18</p>
--

<p>Pertinent Pages in <input type="checkbox"/> Charter, pages _____ <input type="checkbox"/> MOU, pages _____</p>
--



Fecha de la Reunión: 26 de octubre del 2018

Tema: Concilio de padres

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- Conferencia/Acción
- Acción

Comité: Concilio de padres, Asociación de padres, y varias Actividades de Participación de Padres. Otros artículos para padres

Concilio de padres/ELAC: El concilio de padres se reunió el lunes, 1ro de octubre. Lo siguiente refleja los artículos que se repasaron durante la reunión de octubre:

- **Actualización de Administración- Segunda parte** (LAS Chárter y Concilio de padres, Año de renovación del Chárter, LCAP, Equipo asesor de LCAP, Plan escolar federal SPSA, Reviso de póliza de participación de padres, Resultados preliminares de CAASPP)
- **Actualizaciones de Nivel de Grado-** Los representantes del Concilio de padres de grados TK- 8vo discutieron ideas de recaudación de fondos, paseos ya planeados para el futuro y planes a largo plazo. Las reuniones de los Representantes del Concilio con los maestros de TK- 8vo será continuo.
- **Póliza de Participación de Padres y Contrato de Padres y Estudiantes-** Los siguientes artículos fueron distribuidos 1) Póliza de Participación de Padres y 2) Contrato de Padres y Estudiantes. Se les pidió a los miembros del concilio que revisaran los artículos y dieran su aportación sobre los dos documentos. Las aportaciones serán aceptadas a partir de hoy y se discutirán durante la siguiente junta de Asociación de Padres.
- **Presupuesto-** Hubo una discusión acerca de porcentaje de dinero que los Representantes del concilio da para el fondo general del concilio durante un evento de Concilio de Padres, actualmente es de 10% se sugirió subir al 15%. Los Representantes de Concilio votaron en mantener el redito a 10%.
- **Registro de eventos del personal-** Los Representantes del concilio recibieron el registro de eventos del año en el cual el personal de LAS se inscribieron para apoyar.
- **DDLm-** Noviembre 2 de las 5:30-7:30pm será el evento de DIA DE LOS MUERTOS. Los detalles de la comida y las actividades que serán proveídas fueron discutidas.



A California Public School

- **Salud Socioemocional-** Octubre es el mes contra el acoso. El programa Circle-up y el plan de estudios 2nd Step son dos programas que actualmente están implementando en las aulas para ayudar con estrategias contra el acoso y ayudar a prevenir el acoso en la escuela
- **Cuestionario de padres-** Queremos mostrar agradecimiento hacia Fabiola Flores por su iniciativa en el cuestionario para padres. El cuestionario fue en enfoque para averiguar los intereses y las necesidades de los padres. Fabiola juntamente con el Sr. De León desarrollaron una lista y fue distribuida a los estudiantes para tomar en cuenta talleres de información para ofrecer a los padres.

Asociación de padres/ELAC: La reunión tomo lugar el miércoles, 10 de octubre a las 8:45am. Los artículos de la agenda que se discutieron durante esta reunión incluyeron:

- Reporte Escolar (Boletín, sitio web, lo que se/lo que quiero saber, documentos clave: LCAP, Adenda Federal, SPSA, Chárter)
- Reporte de la Mesa Directiva
- Reporte del Concilio de Padres
- Evelyn Sandoval (psicóloga escolar) para salud socioemocional
- Entrenamiento de chaperones.
- Pan y Padres

- **Reconocimiento de Colaboración de Padres-Escuela:**

¿Quién? : Representantes del Concilio de Padres: *Veronica Corona y Xochith Laredo*, juntamente con otros padres voluntarios: *Ana Cisneros, Lilia Ramos, María Mendez y Mayra Martinez*

Necesidad Identificada: Taller de Matemáticas para padres de 2do grado.

Acción Colaborativa: Los padres maravillosos identificaron la necesidad, hablaron con los maestros de nivel de grado, Sra. Heredia, Sra. Frederiksen y Sra. Conant y en colaboración desarrollaron el plan para el taller de Matemáticas para las familias de 2do grado. Un sincero agradecimiento por su iniciativa y tiempo voluntario que invirtieron ayudando a configurar los materiales juntamente con las maestras de 2do grado y ayudando a implementar el proceso. LAS reconoce su asociación con la escuela en dirigirse a las necesidades de nuestros estudiantes y familias.

Tiempo estimado para la presentación: 5 min
Entregado por: Ochoa
Fecha: 10.23.18

Páginas pertinentes en:
() La constitución, páginas _____
() MOU, páginas _____



A California Public School

Agenda Item# III4

Board Meeting Date: October 26, 2018

Subject: Bullying Prevention Month at LAS

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference (for discussion only)
- Conference/First Reading (Action Anticipated _____:)
- Conference/Action
- Action

Committee/Staff: School Climate Committee

Information: During the month of October, LAS participated in National Bullying Prevention Month. The following are some of the activities that were coordinated by the School Climate Committee:

- Academic Director’s Message to Begin the Month
- Implementation of Second Step Bullying Prevention Unit in classrooms
- Mancha Jaguar Recognition of students focused on bullying prevention and kindness
- Common message to students and Parent Association about Rude vs. Mean vs. Bullying
- School wide Bullying Prevention rally (all encouraged to wear orange)
- Classroom Discussion circles with focused on Bullying Prevention
- Lunch with the Academic Director for TK-8 students that have modeled kindness

Estimated Time of Presentation: 5 minutes
Submitted By: de León
Date: 10.23.2018

Pertinent Pages in
 Charter, pgs _____ Bylaws, pgs _____
 MOU, pgs _____ Policy _____



A California Public School

Artículo # III4

Fecha de la Reunión: 26 de octubre del 2018

Tema: Mes de prevención de acoso escolar/bullying en LAS

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Acción
- Acción

Comité/Personal: Comité de Clima Escolar

Información: Durante el mes de octubre, LAS participó en el mes nacional de Prevención del Bullying, conocido también como acoso escolar. Las siguientes actividades son algunas que el comité de Clima Escolar ayudó a coordinar:

- Mensaje del Director Académico para iniciar el mes
- Implementación de la unidad de prevención de bullying de “Second Step”
- Reconocimiento de estudiantes que muestran amabilidad y actúan en contra del acoso escolar con manchas jaguares
- Mensaje común a la Asociación de Padres y estudiantes acerca de la diferencia entre ser Grosero, Cruel y un Bully
- Asamblea de la escuela con un enfoque en la Prevención del Bullying (día de usar el color anaranjado)
- Discusiones en círculo dentro de los salones con un enfoque en la prevención del acoso escolar
- Almuerzo especial con el Director Académico para estudiantes de TK-8 que han sobresalido y mostrado amabilidad

Tiempo estimado para la presentación: 5 min.
Entregado por: de León
Fecha: 10.23.18

Páginas pertinentes en:
() Constitución, páginas ____ () Estatutos, páginas ____
() MOU, páginas _____ () Póliza _____



A California Public School

Agenda Item# III5

Board Meeting Date: October 26, 2018

Subject: Global California 2030 at LAS

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference (for discussion only)
- Conference/First Reading (Action Anticipated _____:)
- Conference/Action
- Action

Committee/Staff: School Leadership

Information: As part of his work in promoting the Global California 2030 initiative, the State Superintendent of Public Instruction, Tom Toralkson, visited LAS on Thursday, October 11, 2018. Among other areas, the initiative highlights the goals of increasing the number of bilingual teachers and dual language programs by 2030. LAS was recognized as an exemplary dual language program and an example of what should be developed throughout California. Also in attendance were representatives for various media outlets and the Chief Executive Officer for the California Association for Bilingual Education, Jan Corea. During the program, LAS Student Council President, Sebastián Gutiérrez, and Vice President, Teaghan Brostrom, addressed those in attendance regarding the benefits of being bilingual. Lastly, the Superintendent visited various classrooms at LAS and highlighted the visit on the California Department of Education social media sites.

Estimated Time of Presentation: 5 minutes
Submitted By: de León
Date: 10.23.2018

Pertinent Pages in
 Charter, pgs _____ Bylaws, pgs _____
 MOU, pgs _____ Policy _____



A California Public School

Artículo # III5

Fecha de la Reunión: 26 de octubre del 2018

Tema: California Global 2030 en LAS

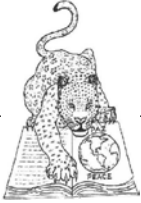
- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Acción
- Acción

Comité/Personal: Liderazgo escolar

Información: Como parte de la iniciativa California Global 2030, el Superintendente de Instrucción Pública, Tom Torlakson, visitó a LAS el jueves, 11 de octubre. Algunas de las metas de California Global 2030 que se destacaron fueron el aumento de docentes bilingües y del número de programas de inmersión dual para el año 2030. El departamento de educación de California eligió a LAS como un programa de inmersión dual ejemplar y un modelo a seguir en el estado de California. Varios medios de comunicación estaban presentes para capturar imágenes y también la directora ejecutiva de la Asociación de Educación Bilingüe de California, Jan Corea. Durante el programa, el presidente del concilio estudiantil, Sebastián Gutiérrez, y vice presidenta, Teaghan Brostrom, se dirigieron al público acerca de las ventajas de ser bilingües. Por último, el superintendente Torlakson visitó varios salones de LAS y destacó a la escuela en páginas de medios sociales del Departamento de Educación de California.

Tiempo estimado para la presentación: 5 min.
Entregado por: de León
Fecha: 10.23.18

Páginas pertinentes en:
() Constitución, páginas ____ () Estatutos, páginas ____
() MOU, páginas _____ () Póliza _____



A California Public School

Agenda Item #III6

Board Meeting Date: October 26, 2018

Subject: Curriculum Design Team

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference/First Reading (Action Anticipated: _____)
- Conference
- Conference/Action
- Action

Committee: Campos, P., Bacsafrá, J., Conant, C., Suárez, C., Bersola T., de León E., Jauregui G., de Luna M.

Information:

The Curriculum Design Team (CDT) met on October 4, 2018, and addressed the following agenda items:

- Global California: Superintendent of Public Instruction, Tom Turlakson to visit LAS, Thursday, October 11 and 9am
- CAASPP Preliminary Assessments
- Academic Intervention:
 - Current Year
 - Next Steps
- Federal Program Mentoring & Federal Addendum
 - LAS Charter and Parent Council, Charter Renewal Year, State LCAP, LCAP Advisory Team, Federal SPSA School Plan, Preliminary CAASPP Results
- NWEA MAP Math Benchmark Assessment
 - Current Year
 - Next Steps
- Charter Renewal
 - January, 2019 submission
- Curriculum 2018-19
 - NGSS – Science
 - Social Science
- Announcements
 - Assessments Basic Spanish Literature Sills K-2

The next scheduled meeting will take place on Thursday, November 1, 2018 at 2:45pm.

Estimated Time of Presentation: 5 min.
Submitted By: Campos
Date: 10.21.18

Pertinent Pages in
() Charter, pages _____
() MOU, pages _____



Fecha de la Reunión: 26 de Octubre del 2018

Tema: Comité del Diseño Curricular

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- Conferencia/Acción
- Acción

Comité: Campos, P., Bacsafra, J., Conant, C., Suárez, C., Bersola T., de León E., Jáuregui G., de Luna M

Información:

El Comité de Diseño Curricular (CDT) se reunió el 4 de octubre de 2018, y discutió los siguientes temas:

- California Global: Superintendente de Educación Pública Tom Torlakson visitara LAS, jueves 11 de Octubre a las 9am
- Datos Preliminares de CAASPP (examen estatal)
- Intervención Académica
 - Ciclo escolar actual
 - Siguiete ciclo escolar
- Progreso de Supervisión de Programas Federales (FPM) y Apéndice Federal
 - Progreso de la renovación de la Constitución de LAS, Concilio de Padres, LCAP, Datos Preliminares de CAASPP, Programa Federal SPSA Plan Escolar
- NWEA MAP Exámenes de Punto de Referencia
 - Ciclo escolar actual
 - Siguiete ciclo escolar
- Renovación de la Constitución de LAS, enero de 2019
- Currículo 2018-19
 - NGSS – Ciencias
 - Estudios Sociales

La próxima junta se llevará a cabo el 1 de noviembre de 2018 a las 2:45pm.

Tiempo estimado para la presentación: 5 min.
Entregado por: Campos
Fecha: 10.21.18

Páginas pertinentes en:
 () La constitución, páginas _____
 () MOU, páginas _____



A California Public School

Agenda Item# IVA

Board Meeting Date: October 26, 2018

Subject: Governing Board Election- Community Representative Candidate Interview

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference/First Reading (Action Anticipated: _____)
- Conference (for discussion only)
- Conference/Action
- Action

Committee: By-Laws and Policy Committee and School Leadership

Recommendation:

The Committee requests that board members review the attached documents, conduct an interview of the two candidates for the board vacancy for Community Representative (3-yr Term: 2018-2021):

- 1) Karina Figueroa- Ramírez
- 2) Nadeen Teresa Ruiz

Lastly, the Committee recommends that the Board approve candidacy advancement for both candidates.

Attachments:

- 1) Community Representative Application: K. Figueroa-Ramírez
- 2) Community Representative Application: N. Ruiz
- 3) LAS Board Member Interview Protocol

Members	Aye	Nay	Abstain	Absent
Zamora, Erandi				
Campa, Aracely				
TBD				
Bacsafra, Jennifer				
Petree, Kathy				
Gómez, Lourdez				
Yañez Gutierrez, Adriana				
Campos, Perla				
Jáuregui, Gemma				
Totals:				

Estimated Time of Presentation: 20 min
Submitted By: Bylaws/Policy Committee
Date: 10.26.18

Pertinent Pages in
 () Charter, pgs _____ () Bylaws, pgs _____
 () MOU, pgs _____ () Policy _____



A California Public School

Agenda Artículo# IVA

Fecha de la Reunión: 26 de octubre del 2018

Tema: Elección de la Mesa Directiva, Entrevista de Candidatos para Representante Comunitario

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Acción
- Acción

Comité: Comité de Estatutos y Pólizas y Liderazgo Escolar

Recomendación: El Comité solicita que los miembros de la Mesa revisen los documentos adjuntos, realicen una entrevista a los dos candidatos para la vacancia de la Mesa para Representante de la Comunidad (3 años de plazo: 2018-2021):

- 1) Karina Figueroa- Ramírez
- 2) Nadeen Teresa Ruiz

Finalmente, el Comité recomienda que la Mesa apruebe el avance de la candidatura para ambos candidatos.

Documentos adjuntos:

- 1) Solicitud de Representante Comunitario: K. Figueroa-Ramírez
- 2) Solicitud de Representante Comunitario: N. Ruiz
- 2) Protocolo de entrevista para la Mesa Directiva de LAS

Miembros	Aye	Nay	Abstain	Absent
Zamora, Erandi				
Campa, Aracely				
TBD				
Bacsafra, Jennifer				
Petree, Kathy				
Gómez, Lourdez				
Yañez Gutierrez, Adriana				
Campos, Perla				
Jáuregui, Gemma				
Totales:				

Tiempo estimado para la presentación: 20 min.
Entregado por: Comité de Estatutos/Póliza
Fecha: 10.26.18

Pertinent Pages in
 () Charter, pgs _____ () Bylaws, pgs _____
 () MOU, pgs _____ () Policy _____

Academia de Idiomas de Sacramento

Declaración de Candidatura para el Representante de la Mesa Directiva

Fecha límite: TBD (Para ser de terminado)

Entregar por correo electrónico o en persona a más tardar a las 5:00 PM

Declaración de Candidatura para la Mesa Directiva: (por favor elija uno)

Representante de la comunidad Representante de padres Representante de personal

Yo, Karina Figueroa, estoy anunciando mi candidatura para la posición de Representante de la Mesa Directiva.

Yo creo que estoy calificado/a para esta posición porque: (límite 100 palabras)

Creo firmemente en la misión, la visión y los objetivos de trabajo de LAS. Creo que el lenguaje es el principal indicador de identidad y el fundamento para establecer las aspiraciones educativas y profesionales de los estudiantes. Estas son las razones por las que elegí convertirme en educadora y abogar por oportunidades más equitativas y justas para todos los estudiantes. Creo en proporcionar un marco educativo que sea transformacional; Eso creará futuros líderes educativos para continuar el cambio social y las contribuciones en nuestras comunidades.

Mis prioridades para la Mesa Directiva de LAS son: (límite 100 palabras)

Mis prioridades para LAS son promover y apoyar los mejores intereses de la comunidad de LAS en todas las áreas. Específicamente, para garantizar que los planes, acciones y pólizas de la escuela estén alineados con la constitución y estatutos de la escuela. Es mi prioridad asegurar que los fondos de la escuela sean seguros y estén asignados adecuadamente. Creo en servir a los padres, a los estudiantes, a los maestros, al personal y la administración colectivamente.

Otros comentarios: (límite 50 palabras)

Creo que todos los estudiantes quieren ser exitosos. Todos los estudiantes tienen aspiraciones y es nuestro deber como educadores, asegurar que se les brinden oportunidades extendidas para tomar decisiones más informadas sobre su propio futuro académico y profesional.

** Adjunte un currículum actual*

Estoy consciente de que si soy elegido como miembro de la Mesa Directiva de LAS, debo comprometerme a:

- ◆ Asistir a las juntas mensuales (y ocasionalmente más frecuentes) de la Mesa Directiva.
- ◆ Asistir a los retiros de la Mesa Directiva.
- ◆ Asistir a las reuniones del comité asignado.
- ◆ Representante de Padres Solamente - Asistir a las juntas del Concilio de Padres y de la Asociación de Padres
- ◆ Asistir a entrenamientos y/o talleres (además de los ofrecidos durante las juntas de la Mesa) para conocer las funciones y responsabilidades de los miembros de la Mesa Escolar Chárter

Escribir nombre en letra de molde

Firma

Fecha

KARINA FIGUEROA-RAMÍREZ
Sacramento State University
College of Education- Educational Equity Program
6000 J Street
Sacramento, CA 95819
(916) 278-4324
figueroaramirez@csus.edu

SUMMARY OF QUALIFICATIONS

- Experience working with equity programs and supporting first generation, multilingual/multicultural, financial aid recipients
- Over 9 years of teaching experience, actively engaged in community/collective events, critical pedagogy and critical race theory frameworks
- Highly knowledgeable about Hispanic Serving Institutions; specifically the Spanish speaking community
- Highly trained in supporting, advocating, creating innovative ways to proactively engage students in achieving academic goals
- Highly skilled in planning, coordinating, organizing events hosting K-12 schools/students, community college students

EDUCATION

Master of Arts: Bilingual Multicultural Education 05/2012
Thesis: An Examination of the Influences of Familia: Culture, Gender Roles and Racial Ethnic Identity on Sacramento Urban High School Xicana/Latina Educational Aspirations.
Sacramento State University; Bilingual Multicultural Education Department (BMED)

SB 2042 Single Subject Credential w/English Learner Authorization (BCLAD) 05/2007
Sacramento State University; Bilingual Multicultural Education Department (BMED)

Social Science Subject Matter Authorization, Sacramento State University 05/2006

Bachelor of Arts: Government 05/2005
Minor: Communication Studies, Sacramento State University

EXPERIENCE/INSTRUCTION

Educational Equity Coordinator & Faculty Student Mentor Program Coordinator
Sacramento State University 03/2016-Present

- Recruitment, retention and graduation of diverse student populations: first generation, multicultural & multilingual and financial aid recipients pursuing careers in education
- Hispanic Serving Institute Comprometid@s Grant Undergraduate Co-Director of Recruitment Efforts: EduCorps Sacramento State Teacher Recruitment Event, development, planning, designing & organization of event, recruitment w/networks current teachers, administrators, ongoing follow-up with students
- Hire, train & supervise 12 peer mentors to support mission & goals of Equity Program both on/off campus
- Promote a college learning community that encourages all students continuing success: equity, access, inclusion and social justice
- Academic & career advising: undergraduate Child Development major advising, general education, teacher credentialing pre-admission criteria (Test preparation; support in completion of required

documentation to enter credential program, assist in field experience placements, employment opportunities, etc.)

- Developmental intense advising appointments, over 1,000 students served annually by Equity office
- Follow-up w/previous appointments (over 500 were personally emailed), including graduates from last 4 years regarding their career updates/jobs/inquire about MA interest)
- Coordinate/connect undergraduate students with local schools for further experience, especially Hmong and Spanish speaking students
- Building educational pathways connecting with local K-12 schools/districts
- Provide assistance through group study sessions, 1-1 support, and workshops to students currently in the credential programs that have not passed all program examination requirements and cannot continue in the credential program.
- Attend on/off campus recruitment and outreach events, conduct classroom presentations, host community college and K-12 students in our college & campus
- Complete Bilingual Authorization evaluations, advise on criteria/requirements as aligned with the Commission on Teacher Credentialing & monitor progress
- Student Academic Success & Ed Eq Programs- represent College of Ed in advisory committee to the university
- Participation in university outreach and information days (e.g., Graduate and Professional School Information Day, Future Hornet Day, Student Academic Success Day, Rush Week) – follow up of target students.
- Partnership with MESA/MEP program to recruit outstanding students into profession
- Participation at Feria de Educación: tabling and coordinated a workshop *On Being a Bilingual Teacher*, sponsored 6 buses for 6 local schools, coordinated local high school attend Keeping the Dream Alive Summit while another 20 students were hosted by the Ed Equity Peer Mentors, coordinated K-12 & community college visit & tours on campus, hosted by the FSMP Peer Mentors serving over 200 students annually
- Collaboration with on/off campus AB540 and families of mixed status with Dreamer Resource Center, planning meeting, 2 Ed Equity Peer Mentors worked supporting their program

English Language Development/ELA Support Teacher

Heritage Peak Charter School

11/2015-02/2016

- Collaboration with ELD/ELA District Specialist, schedule and facilitate monitoring meetings with students, parents, teachers, counselors and administrators
- Taught English Language Development/English Language Arts to English Learners individually and in small groups to build literacy skills; goal to re-classify EL students

Social Studies Teacher

Heritage Peak Charter School

08/2014-11/2015

Courses taught: 11th grade United States His/Herstory

- Dual program: Classroom instruction & independent studies-assess student needs in relation to curriculum
- Critical Pedagogy, Critical Race Theory, Restorative justice practices
- Social justice emphasis, critical thinking and literacy skills, transformative learning
- Conduct home-visits regularly, student intervention and prevention, community outreach events, organize student conferences, university trips, fund raising events & more.
- Lead Teacher- summer school program 2015

Social Science Teacher- Sacramento City USD- Luther Burbank High School

09/2007-06/2014

Courses Taught: 9th World Geography, 9th Contemporary Global Issues, 11th United States Stories, Advancement via Individual Determination (AVID), Women's Latin@ Leadership and Student Success, Academic Success/Study Skills

- Critical Pedagogy, Critical Race Theory, curriculum design & development, differentiated instruction, classroom management, collaboration with inter-disciplinary departments, mentored & advised student teachers serving as Cooperative Teacher
- Social justice framework, critical thinking and development of student literacy skills
- Conducted home-visits regularly, student intervention and restorative justice practices
- Community outreach events, organize student conferences, university trips, fund raising events
- Faculty Advisor/Advocate: Miktlantekuhtli Aztec Danza, Brown Issues, Latin@s Unidos, Do Something (DOS), Co-Faculty Advisor, New Age Latinas, Teach Peace, Latin@ Tutoring

Student Teacher- Sacramento City USD- John F. Kennedy High School 09/2006- 7/2007

Courses Taught: 9th World Geography, 9th Contemporary Global Issues, 10th World History Specially Designed Academic Instruction in English (SDAIE), 10th World History Advanced Placement (AP), Established a Latin@ Tutoring/mentoring student group.

- Performed duties of a classroom teacher as described above.

Faculty Student Mentor- Sacramento State-College of Education Equity OfficeE 10/2005-1/2007

- Organized and developed CSET I World History and United States History workshops
- Mentored potential teacher candidates regarding academic requirements (anticipated coursework)
- Tutored potential teacher prep program candidates reading/writing for state exams: CSET I & CBEST

Substitute Teacher (Guest Teacher)- San Juan Unified School District 01/2005-12/2006

Under direction, manage classroom coverage in absence of regular teacher, provide instruction, encourage student progress and manage learning environment.

Student Intern- California State Assembly-Joe Baca Jr. 01/2005-06/2005

- Under direct supervision of Chief of Staff, researched educational issues: improve student learning and academic performance
- Equity issues, student access to higher education and attract and retain high quality teachers
- Drafted constituent response letters as well as to state agencies, assisted in legislative research
- Processed constituent messages/requests, attended staff meetings, briefings and hearings, and other duties as assigned.

PROFESSIONAL MEMBERSHIPS

CA Association of Latino Superintendents & Administrators	07/2017- Present
National Academic Advising Association (NACADA)	11/2016- Present
California Association of Bilingual Educators	09/2016- Present
League of United Latin American Citizens, Advocate/Volunteer	03/2014-2015
Association of Raza Educators Co-Chair/Scholarship Committee	01/2011-01/2012
Member Raza Educators Collective, Sacramento	06/2007-?

PRESENTATIONS

Academic and Professional Journey as an Educator (Educational Opportunity Program Conference 10/2018), On Being a Transformative Educator (PUENTE Conference 10/2018), Bilingual Multicultural Teacher Preparation Program- Recruitment/Retention/Graduation (CA Council on Teacher Education Conference 10/2018), Panelist First Generation Institute (07/2018), On Being a Transformative Educator: Chicano/Latino Youth Leadership Project (07/2018), Women in Leadership

Association of Students Incorporated: Leadership Summit (01/2018), Sacramento State 1st Annual EduCorps: Celebration of Teaching CSU Chancellor's Office (05/2017), Racial Ethnic Identities and Student Achievement, Social Justice Summit Sacramento City Unified School District Youth Services, CA Association of Bilingual Educators, Sacramento Convention Center, Sacramento State University, *Latinas in Higher Education*, Woodland Community College, *Becoming a Teacher*, College: Making it Happen Education Conference, Sacramento State University, *Kids and Real Activism*, Bilingual Multicultural Education Conference, Sacramento State University

**Language Academy of Sacramento
Declaration of Candidacy for the Governing Board Representative**

*Deadline: Friday, March 9, 2018
Send it via email or in person by 5:00PM*

Declaration of Candidacy for Governing Board: (Please choose one)

Community Representative Parent Representative Staff Representative

I, _____, am announcing my candidacy for the Governing Board Representative position.

I believe I am qualified for this position because: (maximum 100 words)

I have been a bilingual educator for over 40 years. I have worked in a range of capacities related to bilingual and bilingual special education including: classroom teaching; research; bilingual teacher education; parent education for families with children with special needs; bilingual teaching credential administration; administration of a university bilingual/multicultural department; director of a U.S.-Mexico binational teacher preparation program; professional development in the U.S. and Spanish-speaking countries; and Migrant Education, among others.

My priorities for the LAS Governing Board are: (maximum 100 words)

My priorities for my work on the board would be to work collaboratively with my colleagues on the board, at the school, and in the community to continue to implement all aspects of the school's mission. The specific expertise that I bring is in the area of the development of biliteracy.

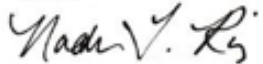
Other comments: (maximum 50 words)

**Please attach a current resume*

I am aware that if I am voted in as a member of the LAS Governing Board, I must commit to:

- ◆ Attending the Governing Board's monthly (and occasionally more frequent) meetings.
- ◆ Attending the Governing Board retreats.
- ◆ Attending assigned committee meetings.
- ◆ Parent Representative Only– Attending monthly Parent Council and Parent Association Meetings
- ◆ Attending trainings and/or workshops (in addition to those offered during Board meetings) so as to learn the roles and responsibilities of Charter School Board members

Print Name



Signature

Date

Academia de Idiomas de Sacramento

Declaración de Candidatura para el Representante de la Mesa Directiva

Fecha límite: TBD (Para ser de terminado)

Entregar por correo electrónico o en persona a más tardar a las 5:00 PM

Declaración de Candidatura para la Mesa Directiva: (por favor elija uno)

Representante de la comunidad Representante de padres Representante de personal

Yo, _____, estoy anunciando mi candidatura para la posición de Representante de la Mesa Directiva.

Yo creo que estoy calificado/a para esta posición porque: (limite 100 palabras)

He sido educador bilingüe por más de 40 años. He trabajado en una variedad de capacidades relacionadas con la educación bilingüe y educación especial bilingüe, que incluyen: enseñanza en el salón; investigación; educación de maestros bilingües; educación para padres para familias con niños con necesidades especiales; administración de credenciales de enseñanza bilingüe; administración de un departamento universitario bilingüe/multicultural; directora de un programa binacional de preparación de maestros de EE.UU.-méxico; desarrollo profesional en los países de habla hispana y de los Estados Unidos; y Educación Migrante, entre otros.

Mis prioridades para la Mesa Directiva de LAS son: (limite 100 palabras)

Mis prioridades para mi trabajo en la Mesa serían trabajar en colaboración con mis colegas en la Mesa Directiva, en la escuela y en la comunidad para continuar implementando todos los aspectos de la misión de la escuela. La experiencia específica que traigo está en el área del desarrollo de la lectoescritura bilingüe.

Otros comentarios: (limite 50 palabras)

** Adjunte un currículum actual*

Estoy consciente de que si soy elegido como miembro de la Mesa Directiva de LAS, debo comprometerme a:

- ◆ Asistir a las juntas mensuales (y ocasionalmente más frecuentes) de la Mesa Directiva.
- ◆ Asistir a los retiros de la Mesa Directiva.
- ◆ Asistir a las reuniones del comité asignado.
- ◆ Representante de Padres Solamente - Asistir a las juntas del Concilio de Padres y de la Asociación de Padres
- ◆ Asistir a entrenamientos y/o talleres (además de los ofrecidos durante las juntas de la Mesa) para conocer las funciones y responsabilidades de los miembros de la Mesa Escolar Chárter

Escribir nombre en letra de molde

Firma

Fecha

NADEEN TERESA RUIZ

Sacramento, California

EDUCATION

- Ph.D. 1988, Curriculum and Teacher Education (Language, Literacy & Culture); Ph.D. Minor- Linguistics, Stanford University
- M.A. 1982, Education, Stanford University
- B.A. 1976, Spanish, University of California at Davis, Phi Beta Kappa, Highest Honors
- Credentials Multiple Subject with a Bilingual Emphasis
Single Subject- Spanish, Bilingual Cross Cultural Specialist,
University of California at Davis

PROFESSIONAL BACKGROUND

- 2014- Present Lecturer and supervisor, Teacher Credential and Master's in Education Program, Specialization in Bilingual and English Learner Education, School of Education, University of California at Davis.
- 2007- 2013 Director, *California Bi-National Teacher Education Project*. 1.4 million grant from the U.S. Department of Education Office of English Language Acquisition.
- 2009-2011 Director, *Joe Serna and Isabel Hernández Serna Center*, Sacramento State University. The Serna Center encourages policy and political knowledge, activism and engagement, and student access and excellence. The Center's primary but not exclusive focus is Chicanas/os and Latinoa/os in the Sacramento region.
- 2010-2011 Director, Professional Development for Teachers of Indigenous Migrant Students, \$187,000 grant from the California Department of Education, Office of Migrant, Indian, and International Education.
- 1992-present Professor and Professor Emeritus, College of Education, California State University at Sacramento. Courses: "Teaching

	Reading in the Elementary School," "Teaching Language Arts in the Elementary School," "Language and Literacy in Bilingual Children," "Introduction to Bilingual Education," "Research Seminar in Bilingualism and Nonstandard Language Varieties," "Curriculum and Instruction for Educational Leaders." (course in Sacramento State Ed.D. program).
2005-2008	Chair, Bilingual Multicultural Education Department, California State University Sacramento.
2005-2008	Director, Cross-Cultural Resource Center, CSUS Sacramento
2003-2005	Director, Elementary Education, Stanford University. Courses: "Language Policies and Practices," "Exploring Elementary Teaching: Educational Policy, Diversity, and English Learners," "Special Education for Secondary Teachers."
1994-2004	Co-Director, <i>The Migrant/Optimal Learning Environment (OLE) Project</i> , a research and staff development program funded by the California Department of Education. Responsible for analyzing data from a longitudinal study of migrant education classrooms and for working with school districts to optimize instruction for bilingual students in special and general education.
2001-2002	Director, Teacher Preparation and Credentials Office, College of Education, California State University Sacramento.
1987- 1993	Research Consultant to <i>The Optimal Learning Environment (OLE) Project</i> , a study funded by the Office of Special Education, California Department of Education. Responsible for the development of a curriculum guide for Spanish-speaking children in learning handicapped (LH) programs; for training teachers of LH students in holistic instructional strategies; and, for providing input on the design, data-collection, and data-analyses components of the study.
1984-87	Lecturer, Department of Teacher Education, California State University, Sacramento. Field Supervisor for elementary education student teachers. Courses: "Introduction to Bilingual Education," "Methods of Teaching English as a Second Language," "Methods of Teaching Reading."
1982-present	Consultant/trainer to school districts on the

topics: "Effective Reading Strategies for Latino Students," "Sociocultural Influences on the Teaching of Language Arts to Language Minority Students," "Parent-School Partnerships," "Literacy Development in Young Deaf Children," "Optimal Literacy Instruction for Migrant Students." "The Nature of Bilingualism: Implications for Special Education," "An Overview of English as a Second Language Methodology for Special Educators," "Distinguishing a Language Disorder from Normal Bilingual Phenomena."

- Summer 81-82 Instructor, Universidad Autónoma de Guadalajara, México. Course: "Evaluación de los niños hispanos excepcionales."
- 1980-81 Lecturer, Department of Education, University of California at Davis. Field Supervisor for bilingual emphasis and specialist students. Courses: "Teaching in the Elementary Schools," "Communication Skills for the Bilingual Teacher."
- Senior Research Associate for research project *The Validation Study of the System of Multicultural Pluralistic Assessment (SOMPA)*
- 1977-1980 Bilingual Elementary Teacher, Bilingual Resource Teacher, Tracy, CA.
- 1977 Migrant Education Teacher, Winters and Davis, CA.

RESEARCH INTERESTS

- Research-based Instruction in English Language Development
- Literacy Instruction for Latino Students in Bilingual General and Special Education Classrooms
- Literacy Development in Latino Children
- Deaf Children's Language and Literacy Development
- Mexican Indigenous Students and Families in the U.S.
- Transnational Teacher Education

AWARDS & PROFESSIONAL APPOINTMENTS

- Fulbright Specialist Roster, 2014-2019
- Special Recognition: *Latina Business Women Spotlight*, Sacramento Hispanic Chamber of Commerce, 2011

- Award: *Outstanding Alumna*, School of Education, University of California Davis, 2011
- Award: *Bilingual Teacher Preparation Program Award*, California Association of Bilingual Education Board Award, 2010
- Award: *Outstanding Teaching*, School of Education, Stanford University, 2005
- Award: *Mary Laboskey Award for Outstanding Teaching in Teacher Education*, Stanford University, 2004
- Award: *Outstanding Teacher*, 1997, College of Education, CSUS
- Appointment Editorial Board, *Bilingual Research Journal*, 2010-present
- Reviewer- *Journal of Teacher Education*, 2015-present
- Appointment: Editorial Board, *Teacher Education Quarterly*, 2005- 2010
- Appointment: Editorial Board, *California Reader*, 2002- 2005
- Appointment: Editorial Board, *Language Arts*, 1996- 2007
- Appointment: Commission on Language, 1998 to 2001, National Council of Teachers of English

GRANTS

- California Department of Education, Nov. 2010- June 2011, Professional Development for Teachers of Indigenous Migrant Students, \$187,000
- Migrant Education Migrant Education Achievement Academy, Summer 2007, CSUS- \$135,000
- U.S. Department of Education, California Bi-national Teacher Education Program, 2007-2012, CSUS: \$1,400,000
- Teachers for a New Era Grant, 2004-05, “Changes in Teacher Candidates’ Paradigms and Practice Related to the Education of English Learners,” Stanford University: \$21,000.
- Koret Grant, 2005-05, “Stanford Teacher Education Program-Elementary, Stanford University: \$100,000
- California State Department of Education (Office of Special Education and International Office of Migrant Education, 1994-June 2004. *The OLE & Migrant/OLE Projects*. CSUS: Over 5 million dollars

PUBLICATIONS

- | | |
|------|--|
| 2016 | Ruiz, N.T., Baird, P.J. & Torres Hernández, P. Field practice in La Mixteca: Teacher education in service of Mexican indigenous students in U.S. schools. <i>Journal of Latinos in Education</i> , DOI: 10.1080/15348431.2015.1066256. |
| 2013 | Ruiz, N.T. It’s different with second language learners: Acknowledging 40 years of research in our instruction. In Dudley- |

- Marling, C. and Michaels, S.(eds.) *High-expectation curricula: Helping all students succeed with powerful learning*. New York: Teachers College Press, pp. 145-161.
- 2013 Ruiz, N.T. & Baird, P.J. Transnational teacher education: Theory and practice. *NABE Journal of Research and Practice*, 4, Feb. 7.
- In press Ruiz, N.T., Barajas, M., McGinty, I. & Romo, D. *Weaving learning communities across borders: Mexican indigenous students and families in California*. Sacramento, CA: Office of Migrant, Indian, and International Education, California Department of Education.
- 2013 Baird, P.J. & Ruiz, N.T. Fighting for a transnational third space in teacher education. In L. William-White, D. Muccular, G. Muccular & A.F. Brown (eds.) *Critical consciousness in Curriculum Research: Evidence from the Field*. New York: Peter Lang Publishing, 183-205.
- 2012 Ruiz, N.T. & Barajas, M. Multiple perspectives on the schooling of Mexican Indigenous students in the U.S.: Issues for Future Research. *Bilingual Research Journal*, 35: 125-144.
- 2011 Ruiz, N.T. & Gold, N. Review of *Improving education for English learners: Research-based approaches* by California Department of Education. Education Review//Reseñas educativas, 14, June 7, 2011.
- 2010 Ruiz, N.T. & Lozano, A. S. Increasing accountability in the preparation of teachers to work with English Learners: The Teacher Education English Learner Survey (TEELS). *AccELerate*, a journal of the National Clearinghouse for English Language Acquisition and Language Instruction Educational Programs (NCELA), Winter Issue.
- 2009 Ruiz, N.T., Lotan, R. Lozano, A., Berta-Avila, M., & Arellano, A. *The Teacher Education English Learner Survey (TEELS)- Pilot Version*. California State University. Sacramento.
- 2007 Ruiz, N.T. & Lotan, R. (2007). *Development of a survey to track changes in teacher candidates' knowledge and preferences related to the education of English Learners: The Teacher Education English Learner Survey (TEELS)*. Paper presented at the annual conference of the U.C. Linguistic Minority Research Institute, Phoenix, AZ.
- 2006 Ruiz, N.T. (2006). How can we best serve migrant English learner populations? In Hamayan, E. & Freeman, R. (eds.) *English*

- language learners at school: A guide for administrators.*
Philadelphia: Caslon.
- 2006 Ruiz, N.T. & Lotan, R. *Changes in teacher candidates' knowledge and dispositions Related to the Education of English Learners.* Paper presented at AERA, San Francisco, CA.
- 2005 Ruiz, N.T. & Morales-Ellis, L. "Thank you but I'll be looking for another job:" A first-year teacher resists high-stakes curriculum. In Altwerger, B. (ed.) *Reading for Profit.* Portsmouth, NH: Heinemann.
- 2002 Ruiz, N.T., Vargas, E. & Beltrán, A. Becoming a reader and writer in a bilingual special education classroom. *Language Arts*, 79(4), pp. 297-309.
- 2001 Enguíanos, T. & Ruiz, N.T. "No olviden traer sus vidas; Yo traigo la mía": Shared reading for older, emergent readers in bilingual classrooms. L. Denti & P. T. Cousins (eds.) *New ways of looking at learning disabilities: Connections to classroom practice.* Denver, CO: Love Publications, pp. 199-222.
- 2000 *A review of El modelo de atención educativa de nivel primaria para niños y niñas migrantes (Secretaría de Educación Pública, 1999): Optimizing language and literacy instruction for bilingual, migrant students.* Mexico City: Secretaría de Educación Pública.
- 1999 Effective literacy instruction for Latino students receiving special education services: A review of classroom research. T. Fletcher & C. Bos (eds.), *Mexico and U.S. perspectives on disabilities.* Tempe, AZ: Bilingual Review Press, pp. 161-174.
- 1999 Figueroa, R.A. & Ruiz, N.T. Minority underrepresentation in gifted programs: Old programs, new perspectives. In A. Tashakkori & S.H. Ochoa (eds.) *Readings on equal education (vol. 16): Education of Hispanics in the United States: Politics, policies and outcomes.* New York: AMS Press, Inc., pp. 119-142.
- 1997 Ruiz, N.T. (1997) Effective literacy instruction for bilingual students in special education. *Regional Symposium on Race, Language and Special Education.* Washington, D.C.: Project Forum, pp. 48-56.

- 1997 Ruiz, N.T. & Enguádanos, T. Authenticity and advocacy in assessment: The case of bilingual students in special education. *Primary Voices*, 5(3), 35-46.
- 1996 Ruiz, N.T. A young deaf child explores punctuation. In N. Hall & A. Robinson (eds.) *Learning about punctuation*. Portsmouth, NH: Heinemann. Pp. 109-127.
- 1996 Ruiz, N. T., & Figueroa, R. A. Creating optimal learning environments for bilingual students: The OLE Project. *Hispanic Caucus Newsletter* The Council for Exceptional Children.
- 1996 Ruiz, N.T., García, E., & Figueroa, R.A. *The OLE curriculum guide: Creating Optimal Learning Environments for bilingual students in general and special education classrooms*. Sacramento, CA: California Bureau of Publications.
- 1996 Ruiz, N.T., Figueroa, R.A., Sánchez-Boyce, M., & Johnston, R. *The OLE Video Series*, 1-5. Sacramento, CA: The OLE Project.
- 1995 Ruiz, N.T., & Figueroa, R. A. Learning-handicapped classrooms with Latino students: The optimal learning environment. *Education in Urban Society*, 27, 463-483
- 1995a Ruiz, N.T. The social construction of learning abilities and disabilities, I: Profile types of Latino children identified as language learning disabled. *Journal of Learning Disabilities*, 28, 476-490.
- 1995b Ruiz, N.T. The social construction of learning abilities and disabilities, II: Optimal and at-risk lessons in a bilingual special education classroom. *Journal of Learning Disabilities*, 28, 491-502.
- 1995c Ruiz, N.T., Rueda, R., Figueroa, R.A., & Bootinroyd, M. Shifting paradigms of bilingual special education teachers: Complex responses to educational reform. *Journal of Learning Disabilities*, 28, 622-635.
- 1995c Ruiz, N.T. A young deaf child learns to write: Implications for literacy development. *The Reading Teacher*, 49, 206-217.
- 1995 Rueda, R., Ruiz, N.T., & Figueroa, R.A. Issues in the implementation of innovative instructional strategies. *Multiple Voices for Ethnically Diverse Exceptional Learners*, 1(1),

12-22.

- 1994 Author for *Heath Literacy*. A K-6 language arts program. Lexington, MA: D.C. Heath
- 1994 Author for *Bibliotecas en español*, a 1-6 Spanish reading program. Lexington, MA: D.C. Heath.
- 1994 Ruiz, N.T. Enriching the curriculum to meet individual needs. In *Heath Literacy*. Lexington, MA: D.C. Heath.
- 1994 Figueroa, R.A. & Ruiz, N.T. The reconstruction of special education, II. *Forum on Diversity*, (4)2, 2-3, Spring.
- 1994 Ruiz, N.T. Software Reviews: Decimal Fraction Maze; Spanish/English Version. *CUE Newsletter*, July/August, v. 14, 4.
- 1993 Figueroa, R.A. & Ruiz, N.T. Bilingual pupils and special education: A reconceptualization. In R.C. Eaves and P. McLaughlin (Eds.) *Recent advances in special education and rehabilitation*. Stoneham, MA: Andover Medical Publishers.
- 1993 Englebretson, R., Hiebert, E.H., Juel, C., Ruiz, N.T. *Interactive phonics: Discovering the code*. Needham, MA: Silver Burdett & Ginn.
- 1992 Delgado-Gaitan, C. & Ruiz, N.T. Parent mentorship: Socializing children to school culture. *Educational Foundations*, 6, 45-70.
- 1992 Ruiz, N.T., Figueroa, R. A. & Rueda, R.S. History and status of bilingual pupils in special education. In R. Padilla & A. Benavides (Eds.), *Critical perspectives on bilingual education research*. Tempe, AZ: The Bilingual Review/Press. 349-380.
- 1990 Ruiz, N.T., Figueroa, R.A. & Rueda, R.S. *Special Education Research Project for Learning Handicapped Hispanic Pupils: The OLE Model*. Research Proposal, University of California at Davis.
- 1989a Ruiz, N.T. An optimal learning environment for Rosemary. *Exceptional Children*, 56, 29-41.
- 1989b Ruiz, N.T. *Towards understanding the impact of*

cultural factors on Hispanic children's school performance: A guide for student study teams. Manuscript commissioned by the Primus Group, Office of Special Education, California Department of Education.

- 1988a Ruiz, N.T. *Language for learning in a bilingual special education classroom.* Unpublished doctoral dissertation. Stanford University.
- 1988b Ruiz, N.T. *The nature of bilingualism: Implications for special education.* Sacramento: California Department of Education.
- 1988c Ruiz, N.T. *The Optimal Learning Environment (OLE) Curriculum Guide: A resource for teachers of Spanish-speaking children in learning handicapped programs.* Unpublished manuscript, University of California at Davis, Division of Education.
- 1984 Figueroa, R.A., Delgado, G. & Ruiz, N.T. Assessment of Hispanic children: Implications for Hispanic hearing impaired children. In G.L. Delgado, *The Hispanic Deaf*. Washington, D.C.: Gallaudet College Press.
- 1983 Figueroa, R.A. & Ruiz, N.T. *The bilingual special education dictionary.* Oakland, CA: National Hispanic University.

RECENT PRESENTATIONS (LAST 10 YEARS ONLY)

- March 2018 Presenter at the annual conference of the California Association of Bilingual Education. Title: "The Benefits of Explicit Translation in Bilingual Language Arts Lessons." Sacramento, California.
- March 2018 Presenter at the annual conference of the California Association of Bilingual Education. Title: "Improving Writing Conventions in L1 and L2: Mensaje de la mañana/Morning Message in the Primary and Intermediate Grades." Sacramento, California.
- March 2018 Presenter at the annual conference of the California Association of Bilingual Education. Title: "The Power of Choice for Emergent Writers K-4: Interactive Journals." Sacramento, California.
- January 2017 Keynote speaker at the International Conference on Evidence-Based Strategies to Support Bilingual Education in Spain and the US. Title: "The OLE Project: Creating Optimal Learning

- Environments for Language and Content Integration in the Second Language.” Universidad de Salamanca, Salamanca, Spain.
- June 2016 Keynote speaker at the International Conference 12 Seminario SEÑALEES. Title: “Hacia un ambiente óptimo de aprendizaje para niños sordos: Proyecto OLÉ.” Instituto Pedagógico para Problemas del Lenguaje, Mexico City, Mexico.
- June 2013 Presenter at the First International Conference on Bilingual Education in a Globalized World. Title: “Preparing Bilingual Teachers for Transnational Students: The Case of Mexico and the United States. Universidad de Alcalá, Alcalá de Henares, Spain.
- April 2013 Presenter at conference symposium on High Expectation Curricula. Title: “It’s Different with Second Language Learners: Acknowledging 40 Years of Research in Our Instruction.” Annual Conference of the American Education Research Association, San Francisco, CA.
- April 2013 Co-presenter and co-author of paper. Title:-“A Documentary Account and Analysis of Field Practice “en la Mixteca”: Teacher Education in Service of Mexican Indigenous Students and Families. Annual Conference of the American Education Research Association, San Francisco, CA.
- April 2012 Co-presenter and co-author of paper. Title- “Multiple Perspectives on the Schooling of Mexican Indigenous Students in the U.S.” Annual Conference of the American Education Research Association, Vancouver, BC, April.
- April 2012 Co-presenter of poster session. Title: “Serving English Learners through Transnational Teacher Preparation.” Annual Conference of the American Education Research Association, New Orleans, LA, April.
- December 7, 2011 Co-presenter at the Conference on Global Exchange, Service Learning and Reflections, organized by the General Education Honors Program and International Honors Society of Phi Beta Delta. Title: “Transnational Teacher Education: Theory and Practice.” CSU Sacramento.
- August 2011 Keynote speaker at the Region 11 Migrant Education Conference. Title: “Transnational Students in Mexico and the U.S.: Realities and Possibilities.” Watsonville, CA.
- April 2011 Presenter at the Annual Conference of the American Education Research Association, New Orleans, LA. Title: "Son Menos Mexicanos (They're Less Mexican)"; Research on U.S.

- Transnational Students in Mexican Schools.
- February 2011 Co-presenter, National Association of Bilingual Education, New Orleans, LA. Title: "To Mexico with Love: Professional Development Opportunities for Teachers in a Bi-National Setting."
- October, 2010 Co-Presenter at the Conference of the California Council on Teacher Education, San Diego, CA. Title: "The 2010 CSU BiNational Teacher Education Program."
- November 2010 Presenter, Multicultural Education Conference, Sacramento, CA. Title: "Mexican and U.S. Transnational Students."
- March 2010 Invited Distinguished Lecturer, Claremont Graduate University, Claremont, CA. Title: "Creating Optimal Learning Environments For Bilingual Students in Special and General Education."
- March 2010 Co-presenter, California Association of Bilingual Education. Title: "International Bilingual Credential Program: The Best of Two Worlds, Two Languages for Our Children."
- March 2009 Invited Distinguished Lecturer, Claremont Graduate University, Claremont, CA. Title: "Creating Optimal Learning Environments For Bilingual Students in Special and General Education."
- December 2009 Presenter, Annual Conference at the California Association of School Boards, San Diego, CA: Title: "Developing Academic English in English Learners."
- April 2009 Presenter, International Conference of the Hispanic Association of Colleges and Universities (HACU), Guadalajara, Mexico. Title: "Bilingual, Bi-National Teacher Preparation."
- March 2009 Invited Distinguished Lecturer, Claremont Graduate University, Claremont, CA. Title: "Creating Optimal Learning Environments For Bilingual Students in Special and General Education."
- March 2009 Invited Distinguished Lecturer, Claremont Graduate University, Claremont, CA. Title: "Creating Optimal Learning Environments For Bilingual Students in Special and General Education."
- August 2007 Keynote at Vancouver Optimal Learning Environment (OLE) Academy, Vancouver, Washington.
- May 2007 Presenter at the UC Linguistic Minority Research Institute Conference, Arizona State University. Title: "Development of a Survey to Track Changes in Teacher Candidates' Knowledge and Preferences Related to the Education of English Learners: *The*

Teacher Education English Learner Survey (TEELS).” Tempe, Arizona.

April 2007

Keynote at the symposium “Misplaced: Causes and Consequences for English Learners in and out of Special Education, Harvard University, Title: “Optimal Learning Environments for English Learners in Special and General Education.”

LAS Board Member Interview Protocol

Interview questions:

1. As an introduction to LAS, we would like to highlight our mission to all candidates: Our mission is to create a learning community where students learn bilingual knowledge and skills to develop positive self-esteem, pride, confidence and respect. We strive to teach leadership skills to these students to promote social justice and create positive change in society. With this in mind, can you tell us what motivated you to apply to be a LAS board member?
2. As a Board, we strive to bring diversity of knowledge, expertise and life skills to our Board meetings. What strengths/areas of expertise would you bring to the board?
3. As a board member, your time commitment will vary from year to year, depending on the committees you join. Some committees are more time-intensive than others, depending on the issues being presented to the Board that year. This time-commitment is on top of the monthly general Board meetings you will be required to attend. Are you able to fulfill the time commitment required by the Board (monthly Board meetings, at least two committee meetings a month - usually held at 4:00pm, create committee agendas and Board resolutions, ongoing communication via email, etc.)?

Possible follow up questions:

You mentioned _____. Could you tell us more about that, and how it might inform your work on the board?

According to state and federal law, we cannot ask interview questions about any of the following:

- Race
- Color
- Sex
- Religion
- National origin
- Birthplace
- Age
- Disability
- Marital/family status

Examples of questions that we cannot ask include:

- Where were you born?** While this question seems innocent enough on the surface, it could be used to gather information illegally about national origin. Although it may seem more relevant, hiring managers are also not allowed to ask “Are you a U.S. citizen?” Employers may ask whether you are authorized to work in the United States, but not specifically about citizenship. They may also ask for documents proving your authorization to work in the U.S. after you have been hired.
- What is your native language?** Again, the problem is that this question could be used to determine national origin. The employer can ask whether you know a particular language only if it is required for the job. For example, if job responsibilities include supporting Spanish-speaking customers, it’s fair to ask if you speak Spanish.
- Are you married?** Here’s another question that would seem innocent in most settings, but is not allowed in a job interview. Employers are not allowed to discriminate on the basis of marital status, so this question is not allowed.

- **Do you have children?** Even though this sounds like a casual, innocent question, it is not allowed in a job interview. It's covered by a general prohibition about discrimination over parental status.
- **Do you plan to get pregnant?** This question is not legal. Employers used to ask this of women to avoid hiring someone that would go out on maternity leave. It is illegal to discriminate on the basis of gender and on the basis of pregnancy.
- **How old are you?** Age discrimination is illegal, so this question is off limits. Some companies have tried to avoid hiring workers over a certain age for fear of higher insurance costs, the potential for more absences and for a general age bias. For this reason, employers are not supposed to ask what year you graduated from college, either, unless there is some job related reason for the question.

Protocolo de entrevista de miembros de la Mesa de LAS

Preguntas de entrevista:

1. Como introducción a LAS, nos gustaría destacar nuestra misión a todos los candidatos: Nuestra misión es crear una comunidad de aprendizaje donde los estudiantes aprendan conocimientos bilingües y habilidades para desarrollar una autoestima positiva, orgullo, confianza y respeto. Nos esforzamos por enseñar habilidades de liderazgo a estos estudiantes para promover la justicia social y crear un cambio positivo en la sociedad. Con esto en mente, ¿puede decirnos qué lo motivó a presentar una solicitud para ser miembro de la Mesa de LAS?
2. Como Mesa, nos esforzamos por brindar diversidad de conocimientos, experiencia y destrezas de la vida a nuestras reuniones de la Mesa. ¿Qué fortalezas/áreas de experiencia aportarías a la Mesa?
3. Como miembro de la Mesa, su compromiso de tiempo variará de un año a otro, dependiendo de los comités a los que se una. Algunos comités requieren más tiempo que otros, dependiendo de los problemas que se presenten a la Mesa ese año. Este compromiso de tiempo se suma a las reuniones mensuales generales de la Mesa a las que se le pedirá que asista. ¿Puede cumplir con el compromiso de tiempo requerido por la Mesa (reuniones mensuales de la Mesa, al menos dos reuniones de comité al mes, generalmente a las 4:00p.m., crear agendas de comité y resoluciones de la Mesa, comunicación continua por correo electrónico, etc.)?

Posibles preguntas de seguimiento:

Mencionaste _____. ¿Podría decirnos más sobre eso y cómo podría informar su trabajo en la Mesa?

De acuerdo con las leyes estatales y federales, no podemos hacer preguntas de la entrevista sobre cualquiera de los siguientes:

- Carrera
- Color
- Sexo
- Religión
- Origen nacional
- Lugar de nacimiento
- Años
- Discapacidad
- Estado civil/familiar

Ejemplos de preguntas que no podemos hacer incluyen:

- **¿Dónde naciste?** Si bien esta pregunta parece inocente en la superficie, podría utilizarse para recopilar información ilegalmente sobre el origen nacional. Aunque parezca más relevante, a los gerentes de recursos humanos tampoco se les permite preguntar "¿Es usted ciudadano de los EE.UU.?". Los empleadores pueden preguntar si está autorizado para trabajar en los Estados Unidos, pero no específicamente sobre ciudadanía.

También pueden solicitar documentos que prueben su autorización para trabajar en los EE.UU. Después de que lo hayan contratado.

- **¿Cuál es tu idioma nativo?** Nuevamente, el problema es que esta pregunta podría usarse para determinar el origen nacional. El empleador puede preguntar si conoce un idioma en particular solo si es necesario para el trabajo. Por ejemplo, si las responsabilidades laborales incluyen apoyar a los clientes hispanohablantes, es justo preguntar si usted habla español.
- **¿Estás casada?** Aquí hay otra pregunta que parecería inocente en la mayoría de los entornos, pero que no está permitida en una entrevista de trabajo. Los empleadores no pueden discriminar en función del estado civil, por lo que esta pregunta no está permitida.
- **¿Tiene hijos?** Aunque esto suena como una pregunta casual e inocente, no está permitido en una entrevista de trabajo. Está cubierto por una prohibición general sobre la discriminación por el estado parental.
- **¿Planeas quedar embarazada?** Esta pregunta no es legal. Los empleadores solían pedirle a las mujeres que evitaran contratar a alguien que saliera de licencia de maternidad. Es ilegal discriminar por género y por embarazo.
- **¿Cuántos años tienes?** La discriminación por edad es ilegal, por lo que esta pregunta está fuera de los límites. Algunas compañías han tratado de evitar contratar trabajadores de cierta edad por temor a mayores costos de seguro, la posibilidad de más ausencias y una preferencia general de edad. Por esta razón, se supone que los empleadores no deben preguntar en qué año se graduó de la universidad, a menos que haya algún motivo relacionado con el trabajo para la pregunta



A California Public School

Agenda Item# IVB

Board Meeting Date: October 26, 2018

Subject: Governing Board Community Representative Election Timeline

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference/First Reading (Action Anticipated: _____)
- Conference (for discussion only)
- Conference/Action
- Action

Committee: By-Laws and Policy Committee and School Leadership

Recommendation:

The Committee requests that board members review and approve the Governing Board Community Representative Election Timeline below.

Step	Action	Dates
1	Governing Board Meeting to include Candidate interview & October Board Meeting:	Friday, October 26 th at 5:30pm
2	Community Town Hall:	Wednesday, November 7 th at 8:45am and 5:30pm
3	Elections:	Wednesday, November 7 th – Wednesday, November 14 th
4	Election Announcement:	Tuesday, November 27 th
5	November Board Meeting: (first official meeting for newly elected member)	Friday, November 30 th at 5:30pm

Members	Aye	Nay	Abstain	Absent
Zamora, Erandi				
Campa, Aracely				
TBD				
Bacsafra, Jennifer				
Petree, Kathy				
Gómez, Lourdes				
Yañez Gutierrez, Adriana				
Campos, Perla				
Jáuregui, Gemma				
Totals:				

Estimated Time of Presentation: 10 min
Submitted By: Bylaws/Policy Committee
Date: 10.26.18

Pertinent Pages in
 () Charter, pgs _____ () Bylaws, pgs _____
 () MOU, pgs _____ () Policy _____



A California Public School

Academia de Idiomas de Sacramento
 Language Academy of Sacramento
 A Two-Way Spanish Immersion Charter School

Agenda Artículo# IVB

Fecha de la Reunión: 26 de octubre del 2018

Tema: Línea Cronológica para la Elección de Representante Comunitario de la Mesa Directiva

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Acción
- Acción

Comité: Comité de Estatutos y Pólizas y Liderazgo Escolar

Recomendación: El Comité solicita que los miembros de la Mesa revisen y aprueben el cronograma a continuación para la elección de Representante de la Comunidad de la Mesa Directiva.

Paso	Acción	Fechas
1	Reunión de la Mesa Directiva incluirá la entrevista a los candidatos y la reunión de la Mesa de octubre:	viernes, 26 de octubre a las 5:30pm
2	Reunión pública:	miércoles, 7 de noviembre a las 8:45am y 5:30pm
3	Elecciones:	miércoles, 7 de noviembre a miércoles, 14 de noviembre
4	Anuncio de elecciones:	martes, 27 de noviembre
5	Mesa de noviembre: (primera reunión oficial para el miembro recién elegido)	viernes, 30 de noviembre a las 5:30pm

Members	Aye	Nay	Abstain	Absent
Zamora, Erandi				
Campa, Aracely				
TBD				
Bacsafra, Jennifer				
Petree, Kathy				
Gómez, Lourdes				
Yañez Gutierrez, Adriana				
Campos, Perla				
Jáuregui, Gemma				
Totals:				

Tiempo estimado para la presentación: 10 min.
Entregado por: Comité de Estatutos/Póliza
Fecha: 10.26.18

Pertinent Pages in
 () Charter, pgs _____ () Bylaws, pgs _____
 () MOU, pgs _____ () Policy _____



A California Public School

Agenda Item# IVC

Board Meeting Date: October 26, 2018

Subject: Dispute Resolution

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference/First Reading (Action Anticipated: _____)
- Conference (for discussion only)
- Conference/Action
- Action

Committee: Erandi Zamora

The Dispute Resolution Committee will share an update of the committee’s investigation regarding a complaint submitted to the Governing Board.

At the time the complaint was submitted and a recommendation was agreed upon by the committee, its members consisted of Erandi Zamora and Fernando Aceves.

Summary and Status Update:

On June 7, 2018, the Dispute Resolution Committee, composed of Fernando Aceves and Erandi Zamora, received a complaint from a parent regarding the discussion of sexual orientation and sexual identity in the Physical Education/Health (“PE”) class. On June 26, 2018, the DR Committee met with the parent to gather information about her complaint, and on June 29, 2018 with Mr. De Leon to obtain LAS administration’s position on the issue. The Committee also researched California state law and policy.

The parent’s two requests and their status are as follows:

- **Request 1:** That she be provided a copy of the PE Identity Project curriculum
 - Status: On September 28, 2018 the Board voted to ensure that the parent be provided a copy of the curriculum. School Leadership provided the Identity Project curriculum on October 2, 2018.
- **Request 2:** That parents be provided the opportunity to withdraw their children from PE class if sexual orientation and sexual identity continue to be discussed. (Identity Project, Health Standards)
 - Status: The DR Committee’s recommendation on this request will be presented to the Board in November along with a proposed policy currently being developed in conjunction with legal counsel. The proposed policy will be filtered through the Policy and Bylaws Committee and appropriate stakeholders before its final draft is presented to the Board in November.

Estimated Time of Presentation: 5 min
Submitted By: Zamora
Date: 10.26.18

Pertinent Pages in
 () Charter, pgs _____ () Bylaws, pgs _____
 () MOU, pgs _____ () Policy _____



Fecha de la Reunión: 26 de octubre del 2018

Tema: Resolución de Conflicto

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado:_____)
- Conferencia/Acción
- Acción

Comité: Erandi Zamora, Fernando Aceves

El Comité de Resolución de Conflictos compartirá una actualización de la investigación del comité con respecto a una queja presentada a la Mesa Directiva.

En el momento en que se presentó la queja y el comité acordó una recomendación, sus miembros estaban integrados por Erandi Zamora y Fernando Aceves.

Resumen de Queja

El 7 de junio de 2018, el Comité de Resolución de Conflictos, integrado por Fernando Aceves y Erandi Zamora, recibió una queja de un padre. El padre presentó una queja con respecto a la discusión sobre orientación sexual e identidad sexual en la clase de educación física/salud ("PE"). El 26 de junio de 2018, el Comité de Resolución de Conflictos se reunió con los padres para juntar información sobre su queja, y el 29 de junio de 2018 con el Sr. De León para obtener la posición de la administración de LAS sobre el tema. El Comité también investigó la ley y la póliza del estado de California.

Información:

Las dos solicitudes del padre y su estado son las siguientes:

- Solicitud 1: Que se le proporcione una copia del currículo del Proyecto de Identidad de Educación Física
 - Estado: el 28 de septiembre de 2018, la Junta votó para garantizar que se proporcione al padre una copia del plan de estudios. El liderazgo escolar proporcionó el plan de estudios del Proyecto de Identidad el 2 de octubre de 2018.
- Solicitud 2: Que los padres tengan la oportunidad de que sus hijos no participen en la clase de educación física si se siguen discutiendo la orientación sexual y la identidad sexual. (Proyecto de Identidad, Estándares de Salud)
 - Estado: La recomendación del Comité de DR sobre esta solicitud se presentará a la Junta en noviembre junto con una póliza que se está desarrollando actualmente junto con un asesor legal. La póliza se filtrará a través del Comité de Pólizas y Estatutos y los beneficiarios apropiados antes de presentar su borrador final a la Junta en noviembre.

Tiempo estimado para la presentación: 10 min.
Entregado por: Zamora
Fecha: 10.26.18

Pertinent Pages in
() Charter, pgs _____ () Bylaws, pgs _____
() MOU, pgs _____ () Policy _____



Board Meeting Date: October 26, 2018

Subject: **LAS Academic Accountability 101 Part 3:** *LAS Academic Program Design, CAASPP Data, Update in Integrated LCAP/Federal Addendum/SPSA, and SCUSD Annual Performance Report (APR)*

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference/First Reading (Action Anticipated: October/November)
- Conference (for discussion only)
- Conference/Action
- Action

Background:

LAS Governing Board is responsible for the overall leadership, vision, and strategic planning for achieving the educational goals of the school as stated in the charter.

Governing Board members are responsible for:

- 1) Understanding the federal and the state's Accountability Progress Reporting: State Dashboard
- 2) Understanding the following LAS compliance documents and their funding implications:
 - A. Federal (Title 1, Title 2 and Title 4 Funding)
 1. Original LEA (Local Educational Agency) Plan and the new Federal Addendum
 2. School Strategic Plan/ Single Plan for Student Achievement (SPSA) for charter schools (per Assembly Bill No.716, approved by Governor 9.18.18
Single school districts and charter schools may utilize the local control and accountability plan to serve as the SPSA, provided that the local control and accountability plan meets federal schools planning requirements and the stakeholder requirement established in subdivision (a) of Sections 52062. (Part 37, Section 5, 64001, j)
 - B. State (Local Control Funding Formula: LCFF)
 1. LCAP (Local Control Accountability Plan)
- 3) Reviewing and adopting via integrated approach, updates in LEA/Federal Addendum, School's Strategic Plan/Single Plan for Students Achievement (SPSA), and LCAP.

The Board will receive a series of presentation on the major components of the listed items above in the following months.

- September/October Meeting: Overview of state's Accountability Progress Reporting (APR) system: State Dashboard and of updates of the compliance documents from the federal (Federal Addendum, School Strategic Plan/SPSA), the state (LCAP) and the integration of these documents
- November Meeting: Components of Sac City District's Annual Performance Report (APR) and the documents delineated above
- December- February Meeting: Mid-Year updates on LAS Academic Goals as stated in the LAS Charter and integrated in LCAP/Federal Addendum/SPSA



A California Public School

September, 2018:

Overview of LAS Accountability System and CAASPP Analysis:

Based on dual immersion and second language acquisition research, it takes approximately five to seven years to develop cognitive academic language proficiency (CALP). With biliteracy in about seven years as an end goal, LAS strategically monitors student achievement at critical grade spans. LAS' biliteracy grade span progression is divided into three stages: Stage 1: Emerging Biliteracy, Stage 2: Expanding Biliteracy, and Stage 3: Full Biliteracy. Because of its 90-10 dual language immersion model, LAS students in Stage 1 and early Stage 2 receive instruction primarily in Spanish. Concurrently, academic assessments at these levels are predominantly conducted in Spanish. By the end of Stage 2, many students make the linguistic academic transfer as expected in dual language immersion programs. Therefore, it is most appropriate for LAS to utilize the end of Grade 5 English standardized assessment data as the baseline for individual student growth analysis. By Grades 7 and 8 in Stage 3, LAS students' English proficiency in various subject matters is at least comparable, if not higher than, students in non-dual language immersion schools. At the same time, these same LAS middle school students will have acquired Spanish language proficiency comparable to that of a college student enrolled in an advanced level language class. Reaching full biliteracy, the LAS Graduate enters the high school pipeline better prepared to travel the bridge to college and career milestones.

CAASPP 2018 Analysis: Grade Level Trends per LAS 3-Stages of Biliteracy and Cohort Growth, Major subgroups: 1) ELL, 2) RFEP, 3) Socioeconomic Disadvantaged (SED), 4) Students with Disabilities (SWD), and 5) Latino.

Attachments:

- 1) Introduction to LAS Data: LAS 3-Stages of Biliteracy and CAASPP FY18 Data
- 2) Updated: Integrated Local Control Accountability Plan (LCAP)/Federal Addendum/Single Plan for Student Achievement (SPSA)
- 3) Federal Addendum
- 4) Title Funds Allocation
- 5) LCAP/Federal Addendum/SPSA: Know and Want to Know Stakeholder Archive
- 6) Annual Performance Report (APR) submitted to SCUSD in October, 2018

Recommendation:

School Leadership recommends that the Board review the updated version of the LAS Integrated LCAP/Federal Addendum/SPSA.

Members	Aye	Nay	Abstain	Absent
Gómez, Lourdes				
Petree, Kathy				
Bacsafra, Jennifer				
Yáñez-Gutiérrez, Adriana				
Jáuregui, Gemma				
Campos, Perla				
Campa, Araceli				
Zamora, Erandi				
TBD				
Totals:				

Estimated Time of Presentation: 45 min
Submitted By: Bersola
Date: 10.23.18

Pertinent Pages in
 Charter, pgs _____ Bylaws, pgs _____
 MOU, pgs _____ Policy _____



A California Public School

Agenda Artículo# IVD

Fecha de la Reunión: 26 de octubre de 2018

Tema: Información básica de Responsabilidad Académica de LAS parte 3: *Diseño del Programa Académico de LAS, Datos de CAASPP y Actualización en LCAP Integrado/Anexo Federal/SPSA, e Informe Anual de Rendimiento (APR, por sus siglas en ingles)*

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: octubre/noviembre)
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Acción
- Acción

Contexto:

La Mesa Directiva de LAS es responsable del liderazgo, la visión y la planeación estratégica para lograr las metas educacionales de la escuela como es indicado en el chárter.

Los miembros de la Mesa Directiva son responsables de:

1. Entender el sistema de reportaje de responsabilidad de progreso al nivel estatal y federal: Tablero Estatal
2. Entender los siguientes documentos de conformidad y sus implicaciones al recaudar fondos.
 - A. Federal (Fondos de Title 1, Title 2, y Title 4)
 1. Plan original de agencia educacional local (LEA) y el nuevo Anexo Federal
 2. Plan Estratégico Escolar/ Plan Único para el Rendimiento Estudiantil (SPSA) para escuelas chárter (según el Proyecto de ley de la Asamblea No.716, aprobado por el Gobernador 9.18.18 *Los distritos escolares únicos y las escuelas autónomas pueden utilizar el control local y el plan de rendición de cuentas para servir como SPSA, siempre que el plan de control y rendición de cuentas local cumpla con los requisitos de planificación de las escuelas federales y el requisito de beneficiarios establecido en la subdivisión (a) de las Secciones 52062. (Parte 37, Sección 5, 64001, j)*
 - B. Estatal (Fórmula de Financiamiento de Control Local: LCFF)
 1. LCAP (Plan de Control Local y Rendición de Cuentas)
3. Revisar y adoptar a través de un enfoque integrado, actualizaciones en LEA/ Anexo Federal, Plan Estratégico de la Escuela/Plan Único para el Rendimiento Estudiantil (SPSA), y LCAP.

La Mesa Directiva recibirá una serie de presentaciones sobre los componentes mayores durante los próximos meses.

- Reunión de septiembre/octubre: Descripción general del sistema del Reporte de Progreso de Rendición de Cuentas (APR) del estado: Tablero Estatal y actualizaciones de los documentos de cumplimiento del federal (Anexo Federal, Plan Estratégico Escolar/SPSA), el estado (LCAP) y la integración de estos documentos
- Reunión de noviembre: Componentes del Reporte de Progreso Anual (APR) del Distrito Escolar de Sacramento y los documentos delineados arriba
- Reunión de diciembre-febrero: Noticias de a mediados del año escolar sobre las metas académicas de LAS como indicadas en el LCAP/Anexo Federal/SPSA



A California Public School

Septiembre, 2018

Resumen del sistema de responsabilidad de LAS y análisis de CAASPP:

Basado en investigación de inmersión dual y adquisición de lenguajes, se toma aproximadamente entre 5 y 7 años para desarrollar competencia cognitiva y académica en lenguaje (Cognitive Academic Language Proficiency). Con una meta de alfabetización dual en un periodo de siete años, LAS estratégicamente monitorea los logros de los estudiantes a través de periodos importantes. El proceso de alfabetización bilingüe está dividido en tres etapas: Etapa 1 – Alfabetización bilingüe emergente, Etapa 2: - Alfabetización bilingüe en expansión, Etapa 3 – Alfabetización bilingüe completa. Debido al modelo de lenguaje de inmersión 90-10, los estudiantes en etapa 1 y principiantes de etapa 2 reciben instrucción en español. Simultáneamente, evaluaciones académicas en estos niveles son administradas en español. Al terminar la etapa 2, muchos estudiantes hacen una transferencia lingüística y académica, como es esperado en programas de inmersión dual. Por lo tanto, es más apropiado que LAS use la evaluación estandarizada de fin de quinto grado como punto de referencia para analizar el crecimiento individual de los estudiantes. Para los grados séptimo y octavo en la etapa 3, la competencia de los estudiantes, en inglés y en diversas materias, es comparable o hasta más alta que la de los estudiantes que no están en programas de inmersión dual. Al mismo tiempo, los estudiantes de secundaria de LAS habrán adquirido competencia igual a la de un estudiante universitario en una clase de idioma avanzada. Al alcanzar alfabetización bilingüe completa, los estudiantes de LAS entran a la preparatoria mejor preparados para alcanzar metas profesionales y educacionales.

Análisis de CAASPP 2018: Tendencias de nivel de grado por las 3-Etapas de alfabetización en LAS y crecimiento de cohortes, subgrupos principales: 1) Aprendices del inglés (ELL), 2) Reclasificado proficiente en inglés (RFEP), 3) Con desventajas socioeconómicas (SED), 4) Estudiantes con discapacidades (SWD) y 5) latino.

Documentos Adjuntos:

1. Introduccion a los datos de LAS: 3-Etapas de lectoescritura bilingue de LAS y datos de CAASPP del año fiscal 2018
2. Actualizado: Plan Integrado de Control Local y Rendicion de Cuentas (LCAP)/Anexo Federal/Plan Unico para el Rendimiento Estudiantil (SPSA)
3. Adenda Federal
4. Asignación de fondos de Título
5. LCAP/Adenda federal/SPSA: Archivo de beneficiarios de Lo que se y Lo que quiero saber
6. Informe Anual de Rendimiento (APR) entregado al Distrito Escolar Unificado de la Ciudad de Sacramento en octubre 2018

Recomendación:

Liderazgo Escolar recomienda que la Mesa revise la versión actualizada del LCAP Integrado de LAS/Adenda Federal/SPSA.

Miembros	Aye	Nay	Abstain	Absent
Gómez, Lourdes				
Petree, Kathy				
Bacsafra, Jennifer				
Yáñez-Gutiérrez, Adriana				
Jáuregui, Gemma				
Campos, Perla				
Campa, Araceli				
Zamora, Erandi				
TBD				
Totales:				

Tiempo estimado para la presentación: 45 min.
Entregado por: Bersola
Fecha: 10.23.18

Páginas pertinentes en:
 () Constitución, páginas _____ () Estatutos, páginas _____
 () MOU, páginas _____ () Póliza _____

Introduction to Data



Language Academy of Sacramento 2018 - 2019

Introducción a datos



Academia de Idiomas de Sacramento 2018-2019

Why is this important?

- LAS is a charter school. We are 15 years old.
- Our charter must be renewed every 5 years. We want to make it to 20 years old.
- We need to be able to defend our charter. We have over 700 students on our wait list.
- Sacramento City Unified School District must renew our charter this year. We will submit our new charter proposal in January 2019.

It is a “Charter Renewal Year”

¿Por qué es esto importante?

- LAS es una escuela autónoma. Tenemos 15 años.
- Nuestra petición debe renovarse cada 5 años. Queremos llegar a los 20 años.
- Necesitamos poder defender nuestra escuela. Tenemos más de 700 estudiantes en nuestra lista de espera.
- El Distrito Escolar de la Ciudad de Sacramento tiene que renovar nuestra petición este año. Presentaremos nuestra nueva petición de constitución en enero de 2019.

Es “Año de Renovación de Petición”

What will SCUSD do?

- SCUSD will compare LAS academic performance (CAASPP data) to surrounding schools, the district, and the state.
- We must prove that students can get a better education here than they can in neighboring schools. Otherwise districts want their students back. If we are not renewed, LAS could close.
- The state and federal governments provide money (per student) to fund our school. We must also show them our plans and progress.
 - State provides 89-91% of our budget. Requires Local Control Accountability Plan (LCAP)
 - Federal provides 9-11% of our budget. Requires SPSA & Parent Involvement Policy

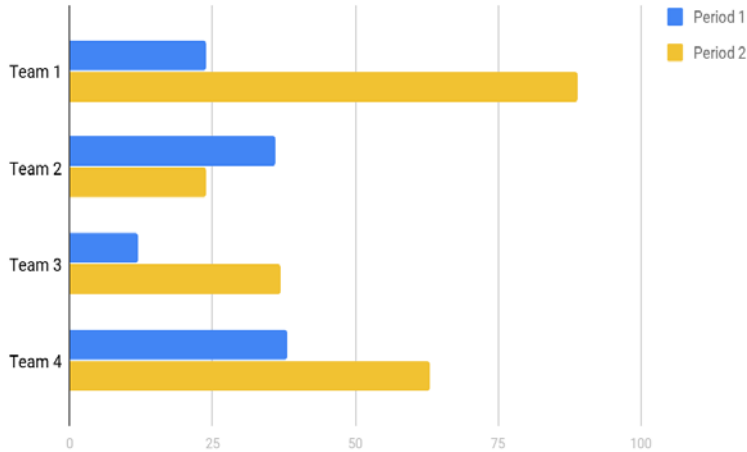
¿Qué hará SCUSD?

- El Distrito Escolar Unificado de la Ciudad de Sacramento (SCUSD, por sus siglas en inglés) **comparará el rendimiento académico de LAS (datos de CAASPP) con las escuelas vecindarias, el distrito, y el estado.**
- Debemos **demostrar que los estudiantes pueden obtener una mejor educación aquí** de lo que pueden en las escuelas vecinas. De lo contrario, los distritos van a querer recuperar sus alumnos. Si no somos renovados, LAS podría cerrar.
- **El gobierno estatal y federal proporciona dinero (por estudiante) para financiar nuestra escuela.** También debemos mostrarles nuestros planes y progresos.
 - **Estado** proporciona el **89-91%** de nuestro presupuesto. Requiere Plan de Control Local y Rendición de Cuentas (LCAP, por sus siglas en inglés)
 - **Federal** proporciona el **9-11%** de nuestro presupuesto. Requiere **Plan Individual de Rendimiento Estudiantil** (SPSA, por sus siglas en inglés) y **Póliza de Participación de Padres**

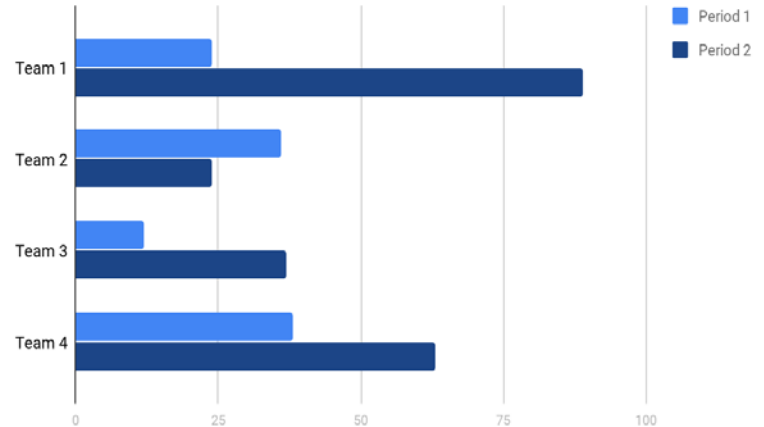
Example of CAASPP comparisons:

English Language Arts

Sample comparison



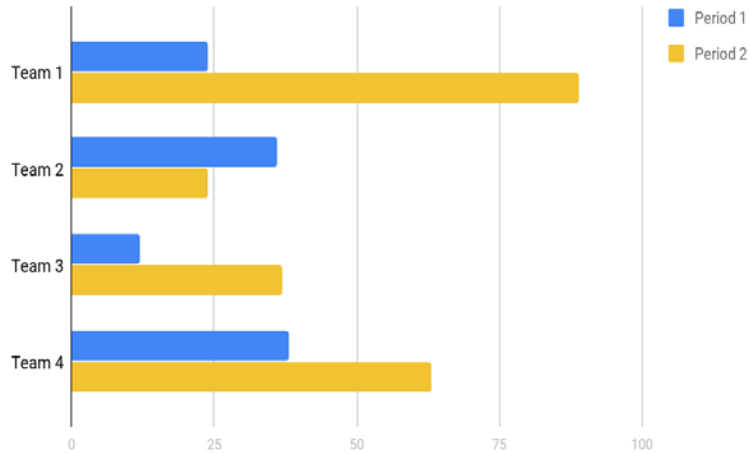
Points scored



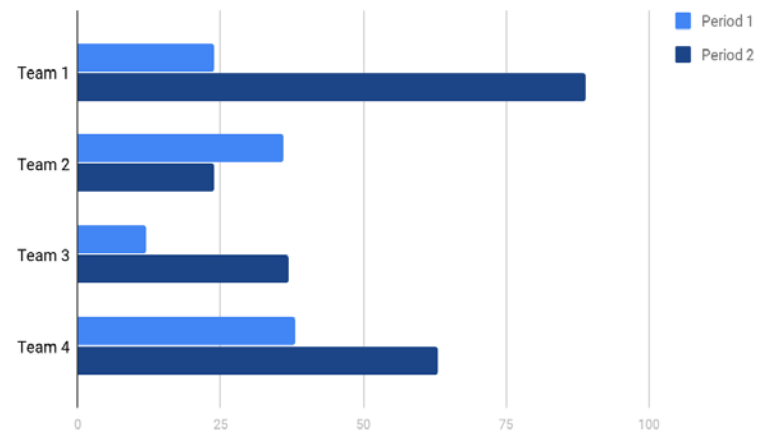
All of our data will come from the state as a *3-8 grade aggregate* scores.

Ejemplo de comparaciones de CAASPP:

Sample comparison



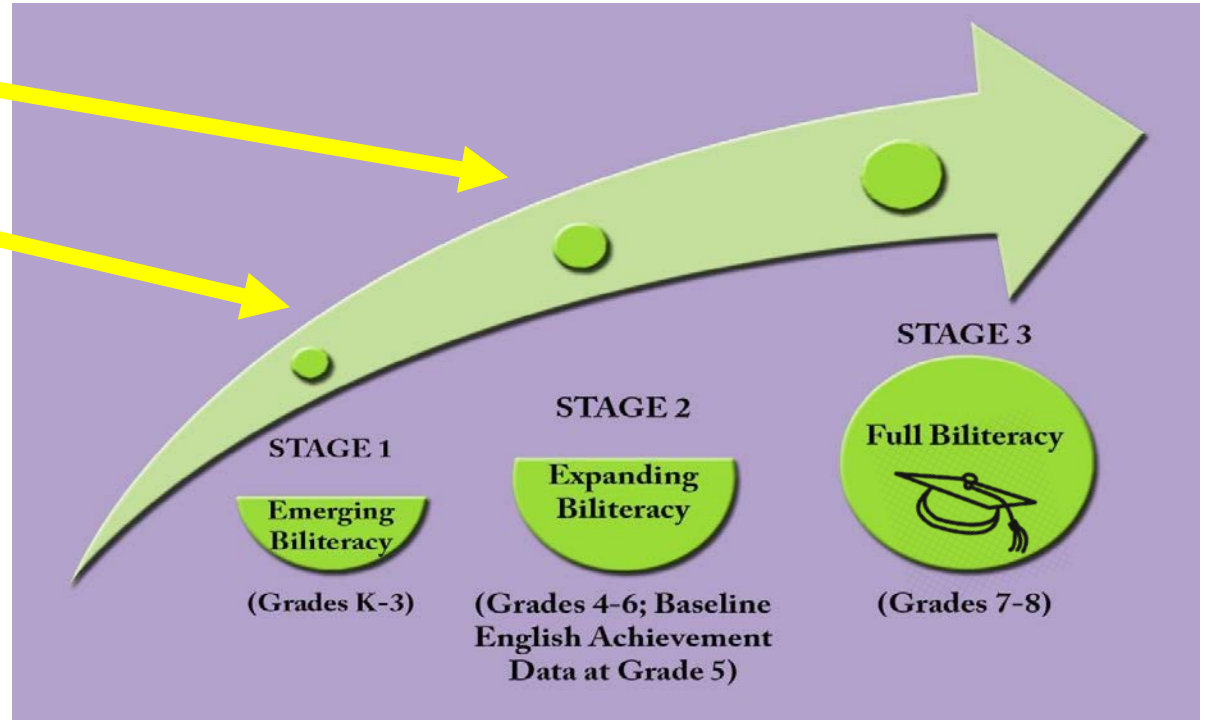
Points scored



Todos nuestros datos provendrán del estado como puntajes de **rendimiento total de grados 3 a 8.**

But LAS has a unique, 3-stage model:

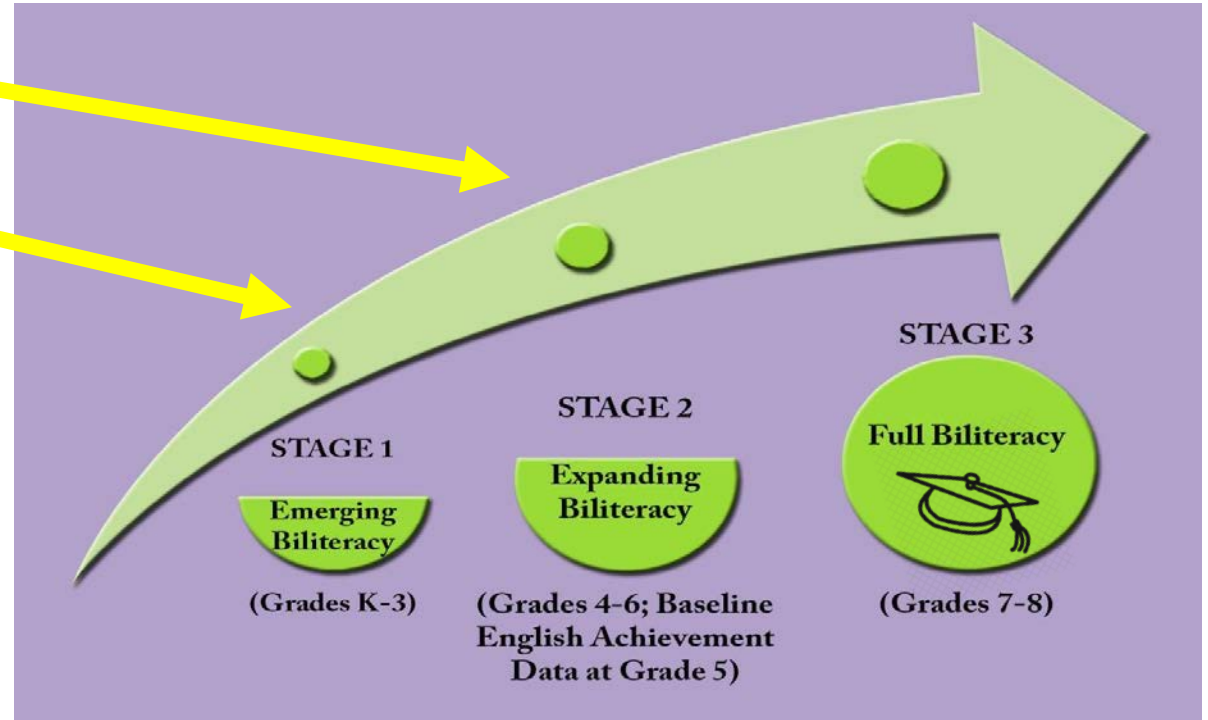
- **Spanish** is primary language in class until **grade 5**
- **State testing** starts in **3rd** grade
- Instead, we look at **growth** between the ends of each stage (grades 3, 6, 8)
- The expectation is that we are as good as, or better than, other schools by the end of **8th grade**



Research shows that it takes 5-7 years to learn a second language,

Pero LAS tiene un modelo único de 3 etapas:

- **Español** es el idioma principal en la clase hasta **grado 5**
- **Pruebas estatales** comienzan en **3er** grado
- En cambio, miramos **crecimiento** al final de cada etapa (grados 3, 6, 8)
- La expectativa es que somos igual de buenos o mejores que otras escuelas para el final del **octavo grado**



La investigación muestra que toma entre 5 y 7 años para aprender un segundo idioma

Looking at LAS data: *What is the story?*

- When we separate the 2018 Gr 3-8 data into each stage, it looks like this:

English Language Arts:

Stage 1: 3rd graders, first state test = 23%

Stage 2: 6th graders, fourth test = 35%

Stage 3: 8th graders, graduated = 59%



% = students who are met or exceeded standards

Math:

Stage 1: 3rd graders, first state test = 34%

Stage 2: 6th graders, fourth test = 26%

Stage 3: 8th graders, graduated = 37%



% = students who are met or exceeded standards

Mirando los datos de LAS: ¿Cuál es la historia?

- Cuando separamos los datos de 2018 grados 3 a 8 en cada etapa, se ve así:

Artes del Lenguaje Inglés:

Etapa 1: 3er grado, primera prueba = 23%

Etapa 2: 6to grado, cuarta prueba = 35%

Etapa 3: 8vo grado, graduados = 59% 😊

% = estudiantes que alcanzaron o excedieron los estándares

Matemáticas:

Etapa 1: 3er grado, primera prueba = 34%

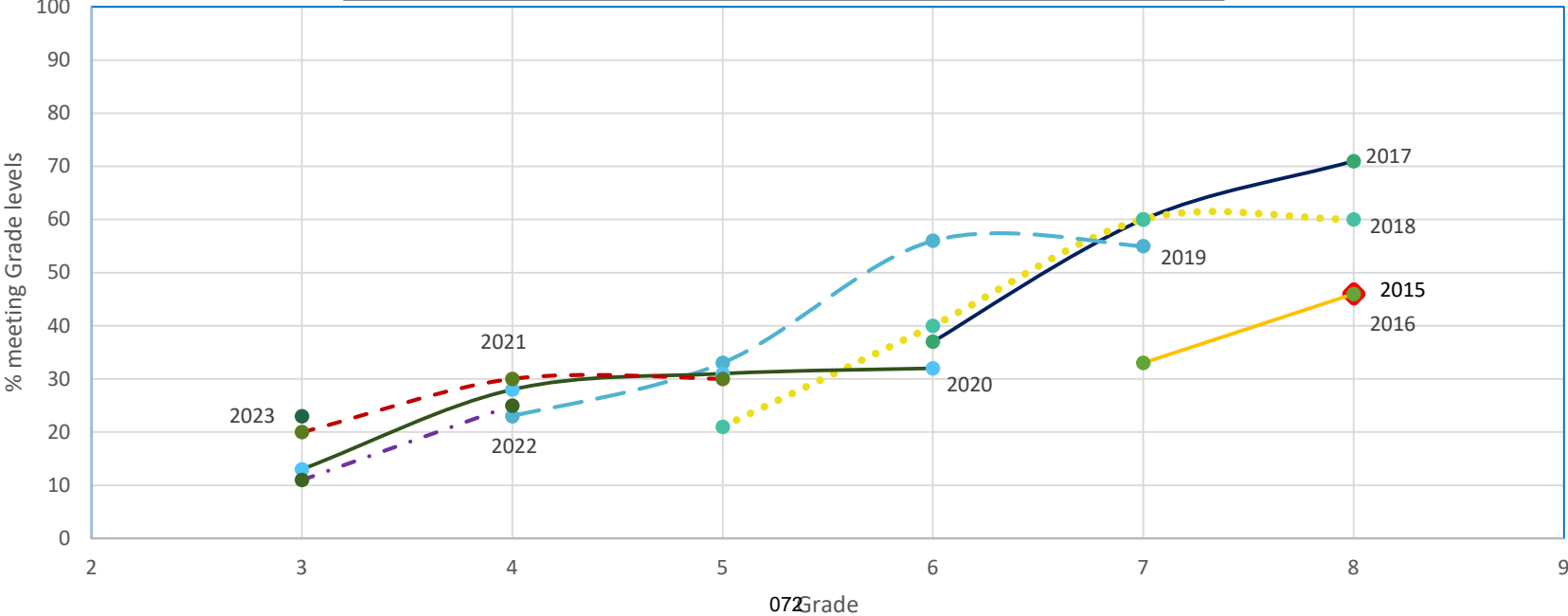
Etapa 2: 6to grado, cuarta prueba = 26%

Stage 3: 8vo grado, graduados = 37% 😐

% = estudiantes que alcanzaron o excedieron los estándares

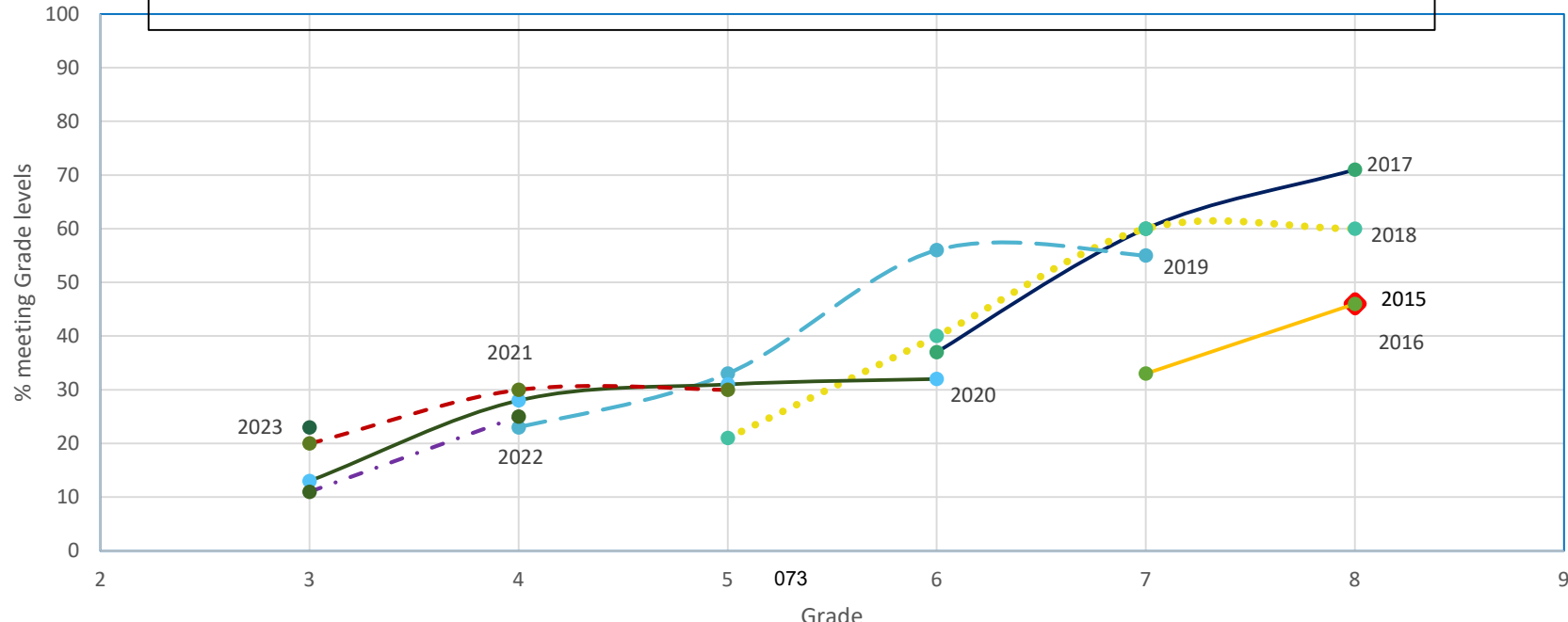
How are each cohort group achieving in ELA?

Cohort Trends by Grade and Graduation Year:
LAS ELA CAASPP % Standard Met



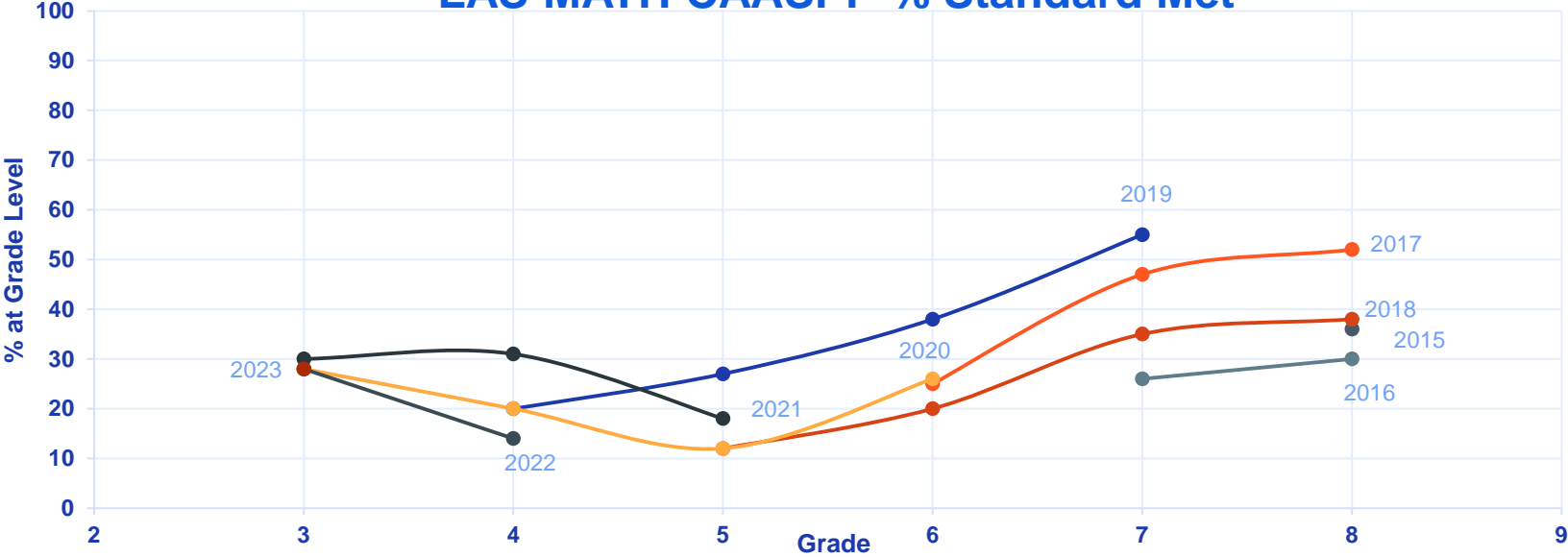
¿Cómo está logrando cada grupo de cohorte en Artes del lenguaje inglés (ELA)?

Tendencias del Cohorte por grado y año de graduación: LAS Nivel de Estandar Cumplido CAASPP % Artes del Lenguaje en Ingles



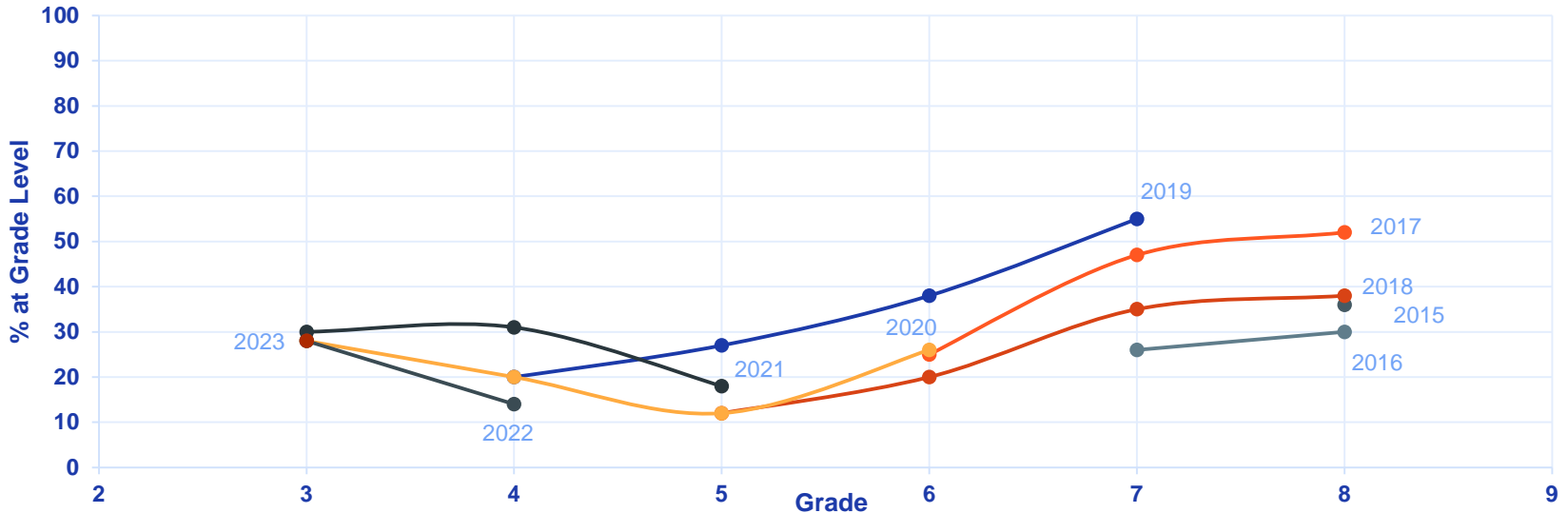
How are each cohort group achieving in Mathematics?

Cohort Trends by Grade and Graduation Year: LAS MATH CAASPP % Standard Met



¿Cómo está logrando cada grupo de cohorte en matemáticas?

Tendencias del Cohorte por grado y año de graduación: LAS Nivel de Estandar Cumplido CAASPP % Matemáticas



Looking deeper:

- Within the school, and each grade's data, there are “significant subgroups.”
- Subgroups can be sorted by ethnicity, primary language, socioeconomic status, special education services, etc.
- **LAS subgroups include:**
 - English Learners (EL)
 - Reclassified Fluent English Proficient (RFEP)
 - Hispanic (there are not enough students of other ethnicities to make a subgroup, n=50)
 - Socio Economic Disadvantaged (SED)
 - Students With Disabilities (SWD)
- **The goal for all groups is biliteracy by the end of Stage 3 (Gr8) - Spanish & English proficiency**

Mirando más profundo:

- *Dentro de la escuela, y los datos de cada grado, hay “subgrupos significativos”*
- *Los subgrupos de LAS incluyen:*
 - *Aprendices de inglés (EL, por sus siglas en inglés)*
 - *Redesignado Fluido en Inglés (RFEP, por sus siglas en inglés)*
 - *Hispano (no hay suficientes estudiantes de otra etnias para hacer un subgrupo)*
 - *Socioeconómicamente desfavorecidos (SED, por sus siglas en inglés)*
 - *Estudiantes con discapacidades (SWD, por sus siglas en inglés)*
- *El objetivo para todos los grupos es la alfabetización bilingüe al final de la etapa 3 (Gr8) - competencia en español e inglés*

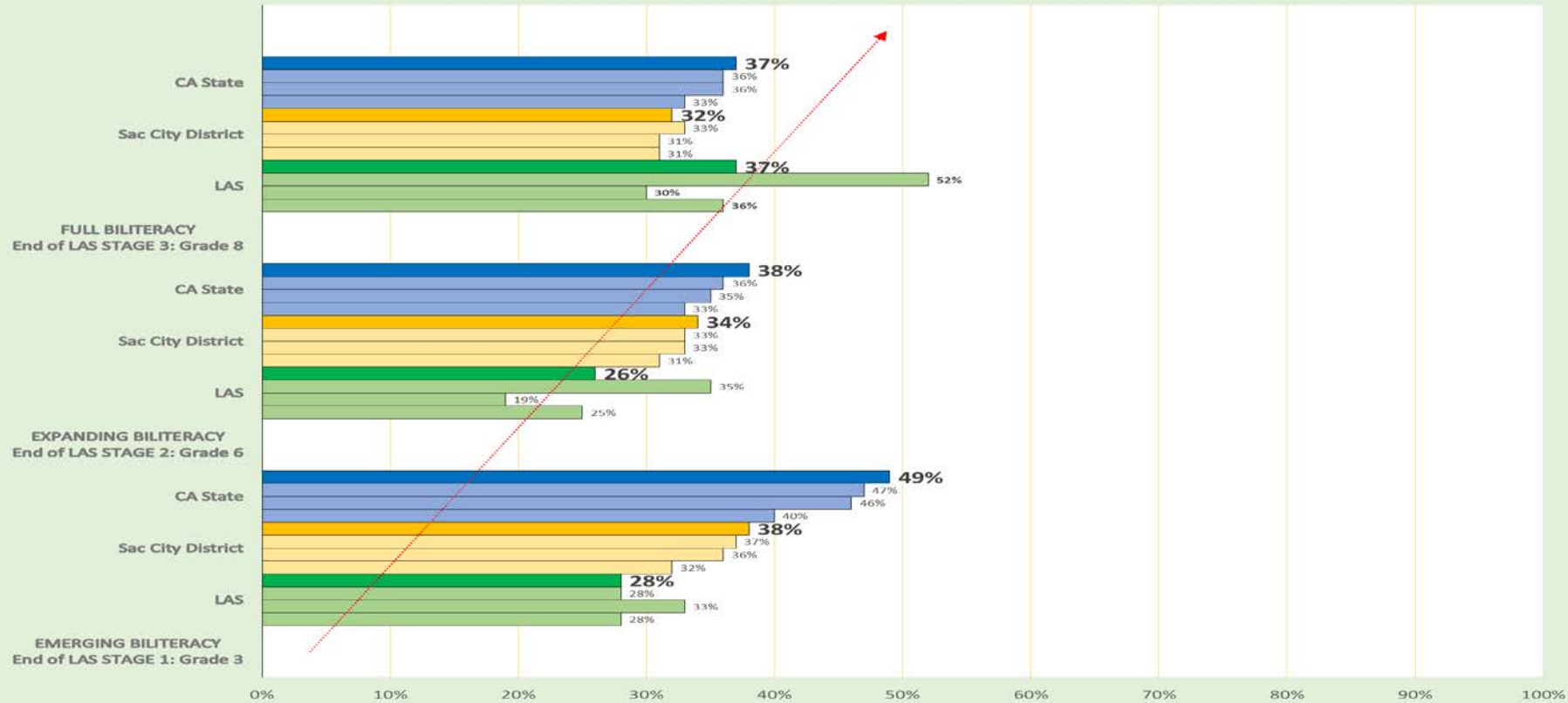
Current Data

- Right now, **we know our scores**, but not the SCUSD or state scores. The rest of the data will be released on TBD.
- Our scores will come as an aggregate (the state will give us the whole school combined), so **we must separate the scores** ourselves.
 - **By stage 1, 2, 3**
 - **By grade**
 - **By year (to see grade level trends)**
 - **By subgroup**

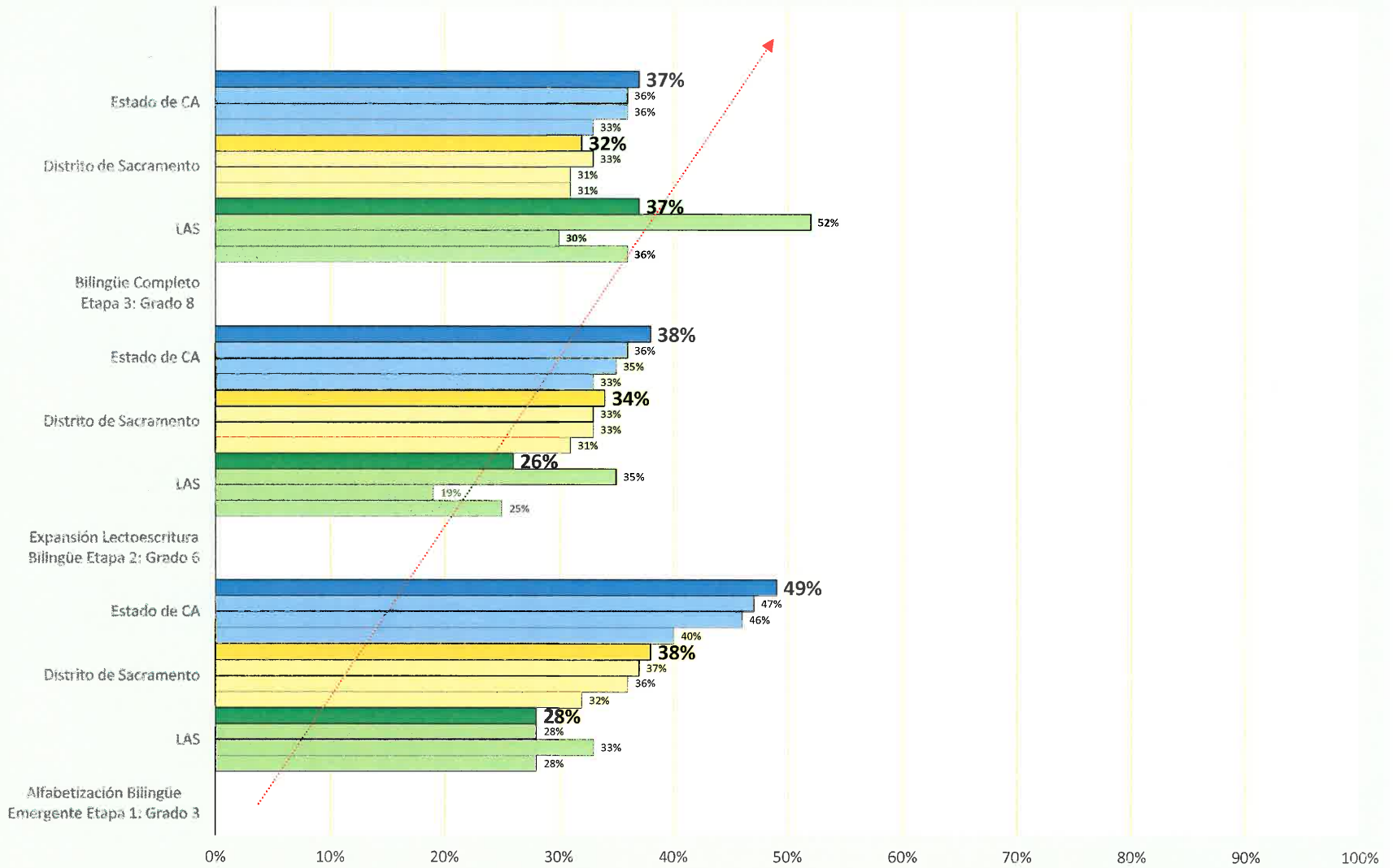
Datos Actuales

- Ahora mismo, **conocemos nuestros puntajes**, pero no los puntajes de SCUSD o el estado.
- Nuestros puntajes vendrán como un agregado (el estado nos dará el rendimiento total de toda la escuela), así que **debemos separar los puntajes** nosotros mismos.
 - Por etapa 1, 2, 3
 - Por grado
 - Por año (para ver las tendencias de nivel de grado)
 - Por subgrupo

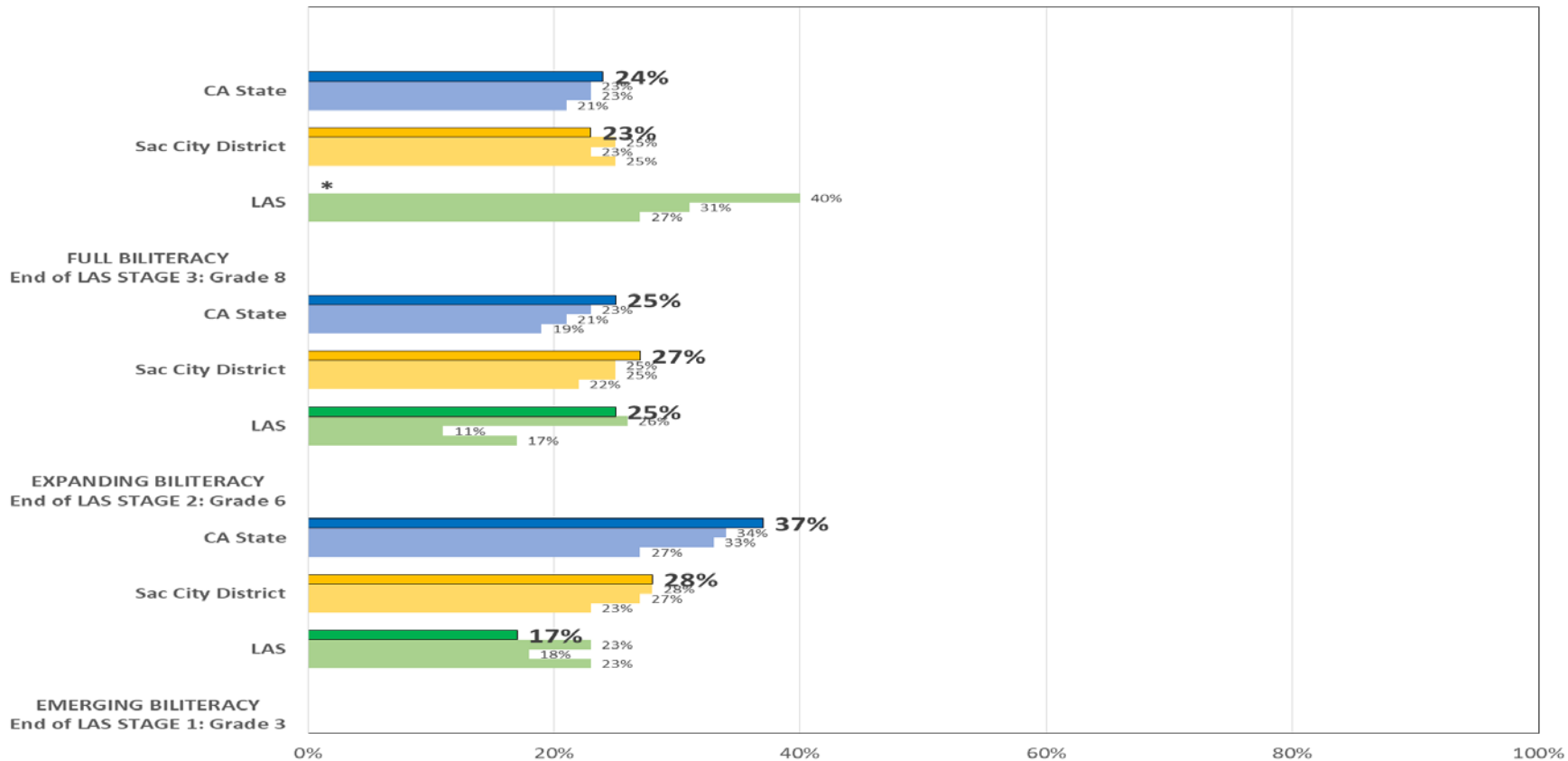
ALL STUDENTS: Percentage of Students At Standards Met and Exceeded in Mathematics CAASPP FY15, FY16, FY17 and FY18 (Darkest Shade) Comparative Data: CA State, Sac City District, and LAS



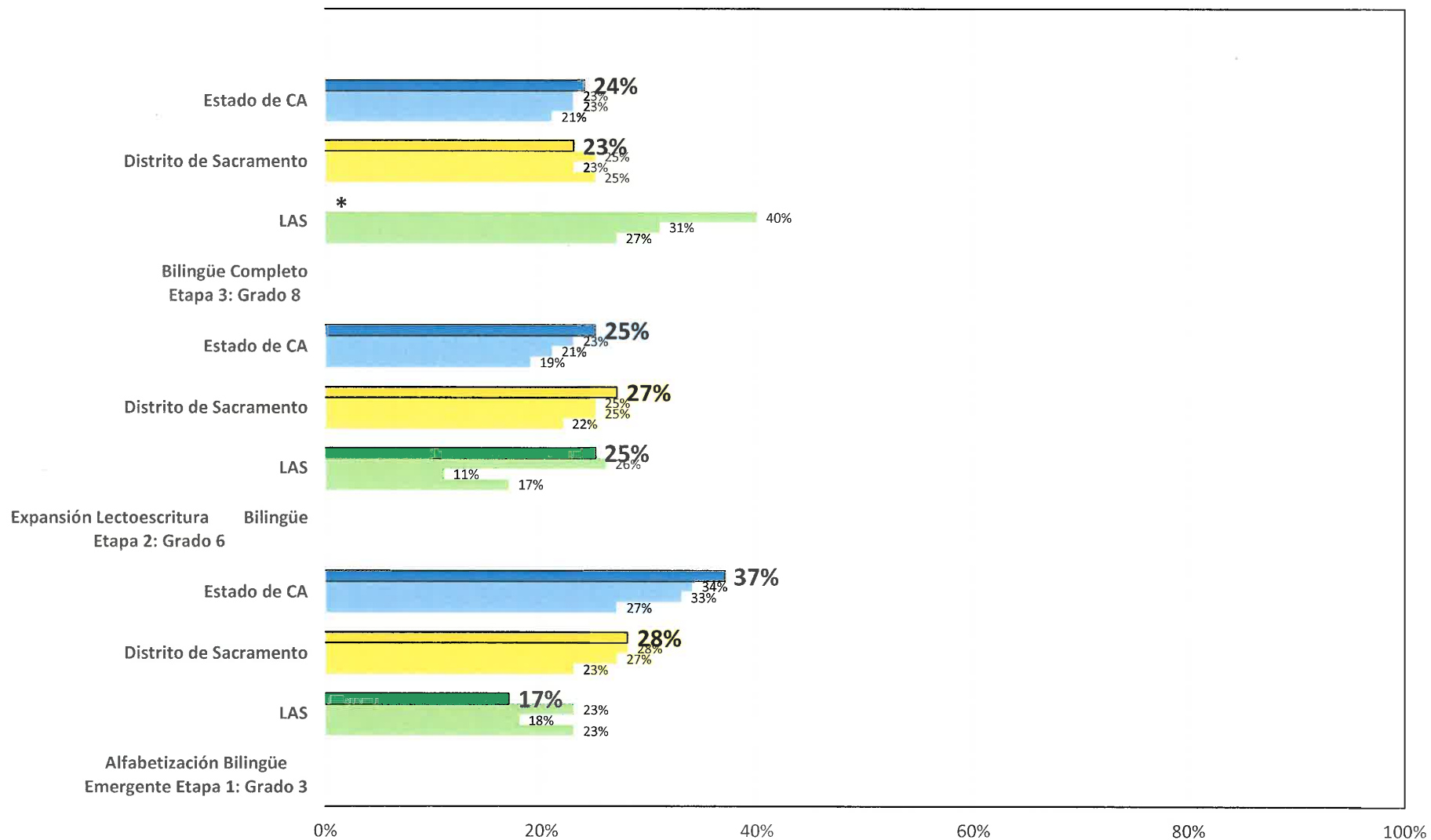
**TODOS LOS ESTUDIANTES: Porcentaje de Estudiantes en Estandares Cumplidos o Superadas en Matemáticas
CAASPP Año Fiscal 2015, 2016, 2017, y 2018 (Sombra más oscura)
Datos Comparativos: Estado de CA, Distrito de Sacramento y LAS**



**ECONOMICALLY DISADVANTAGED: Percentage of Students At Standards Met and Exceeded in Mathematics CAASPP
FY15, FY16, FY17 and FY18 (Darkest Shade)- Comparative Data: CA State, Sac City and LAS**

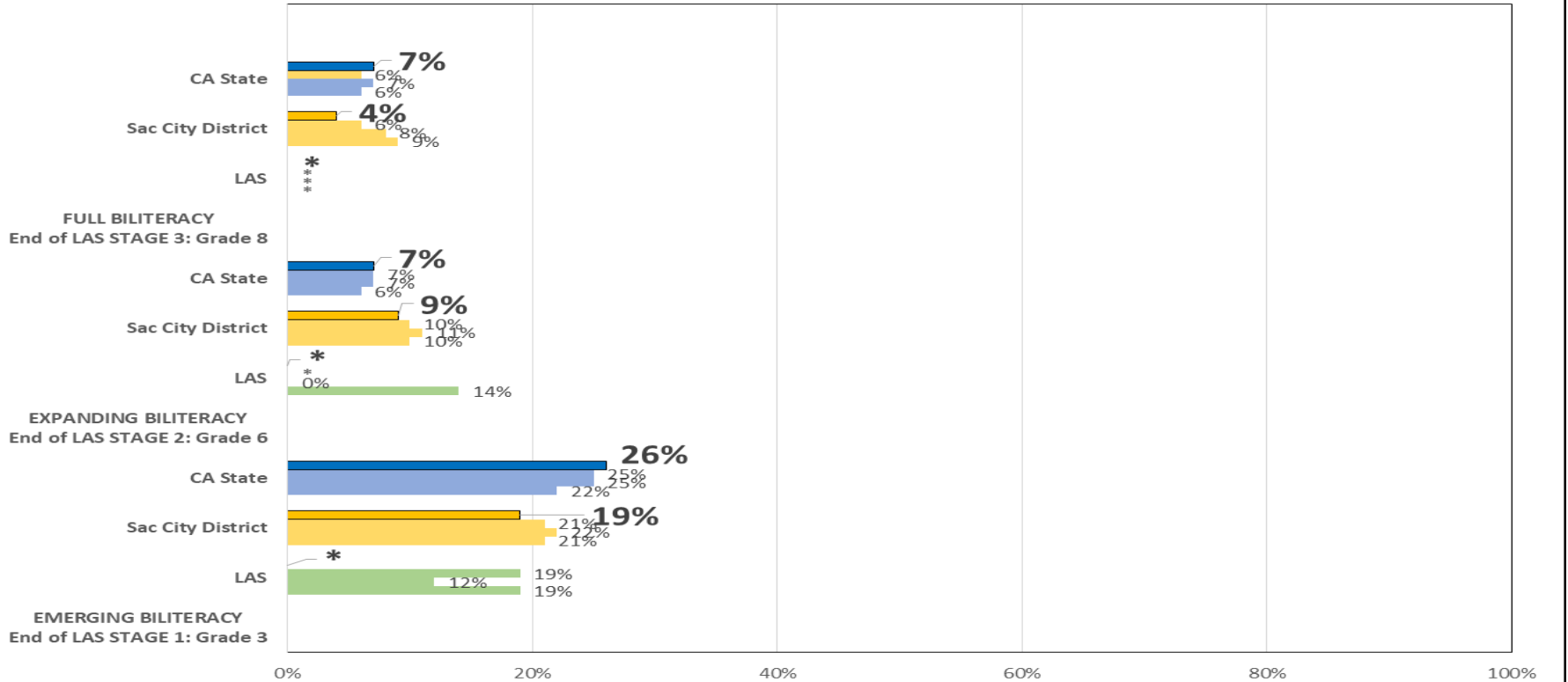


EN DESVENTAJA ECONOMICA: Porcentaje de Estudiantes en Estandares Cumplidas o Superadas en Matemáticas
 CAASPP Año Fiscal 2015, 2016, 2017, y 2018 (Sombra más oscura)
 Datos Comparativos: Estado de CA, Distrito de Sacramento y LAS



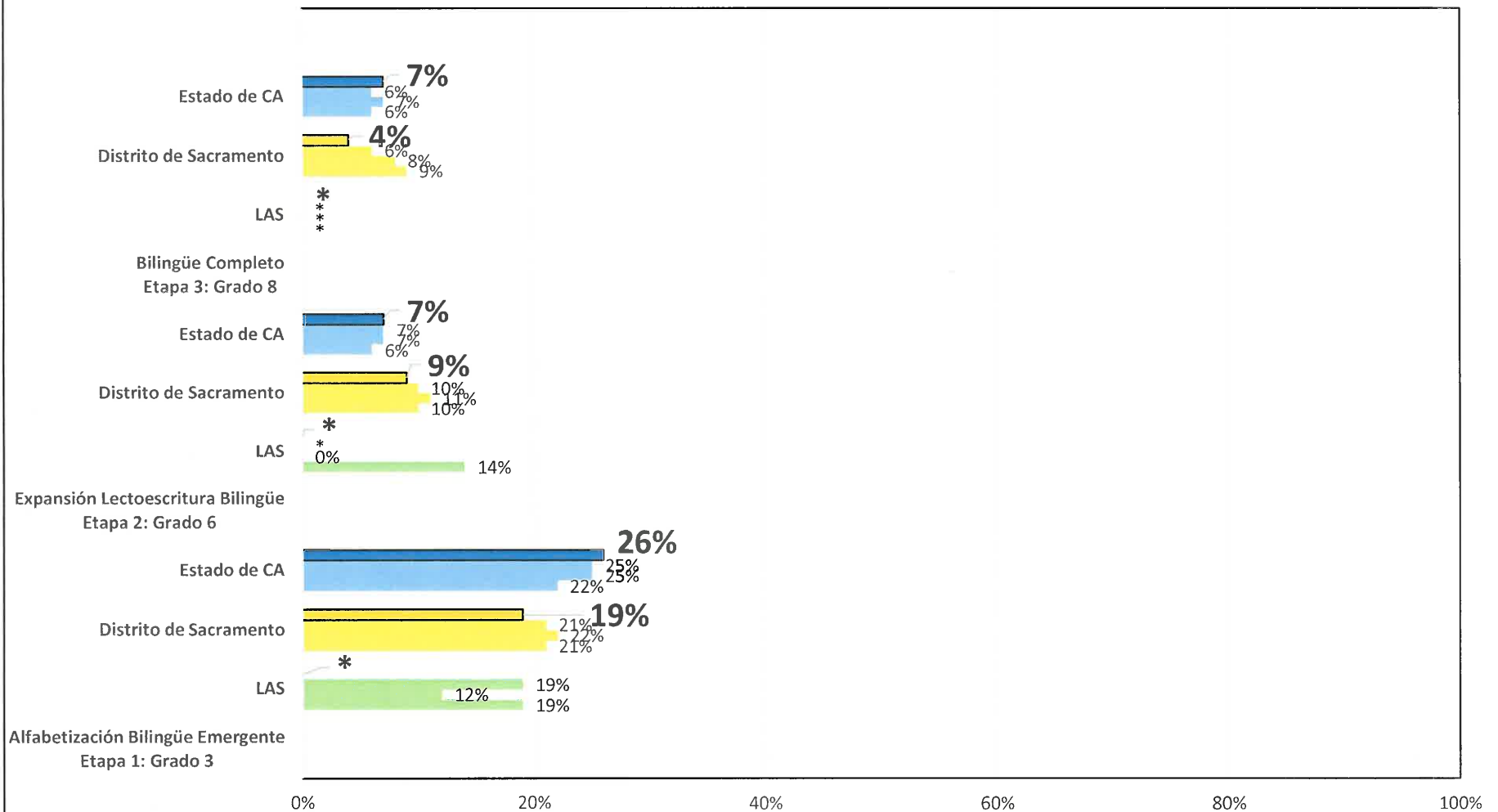
**ENGLISH LEARNER (ELs): Percentage of Students At Standards Met and Exceeded in Mathematics
CAASPP FY15, FY16, FY17 and FY18 (Darkest Shade) Comparative Data: CA State, Sac City and LAS**

*=10 or fewer students (RFEP by Gr8: LAs 3 yr Range 74%-90% Ave. 83%)

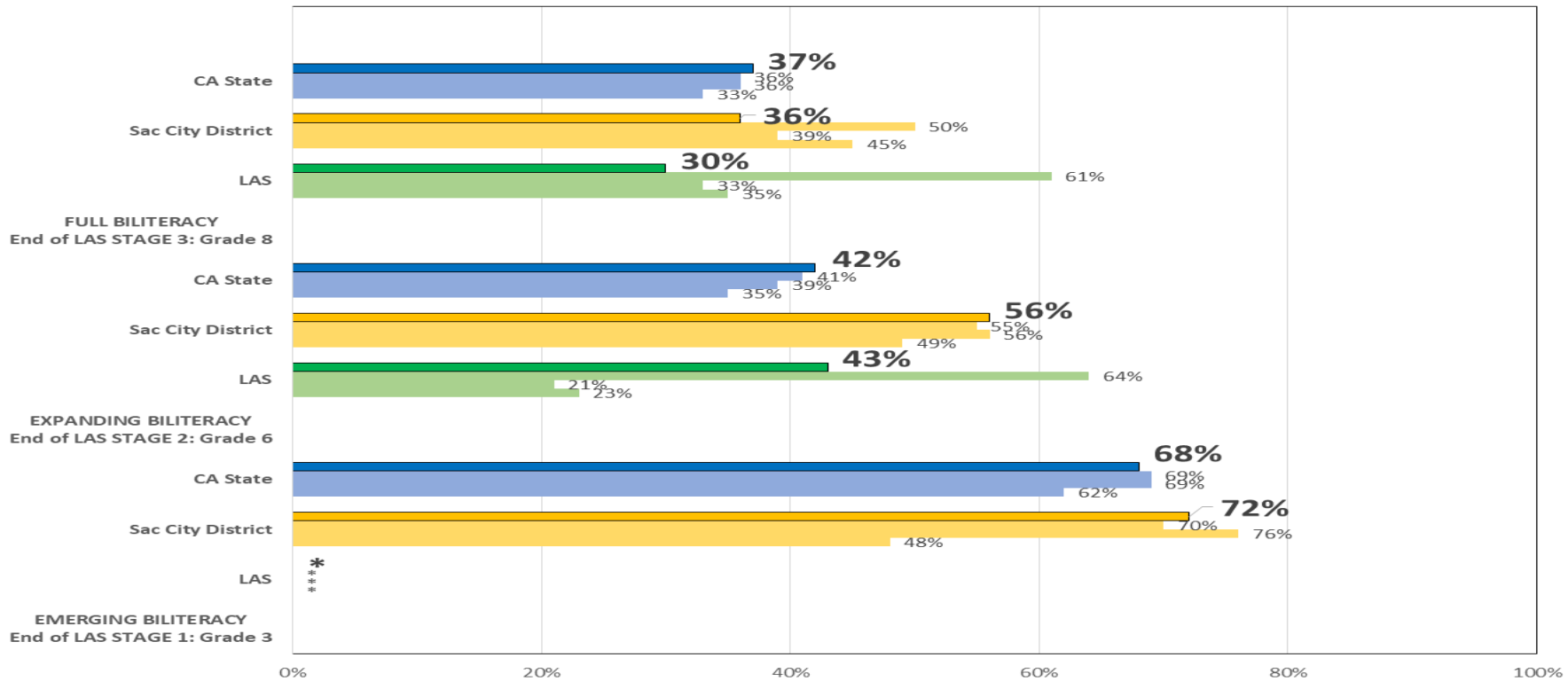


**Aprendices de Inglés (ELs): Porcentaje de Estudiantes ed Estandares Cumplidas o Superadas en Matemáticas
CAASPP Año Fiscal 2015, 2016, 2017, y 2018 (Sombra más oscura)
Datos Comparativos: Estado de CA, Distrito de Sacramento y LAS**

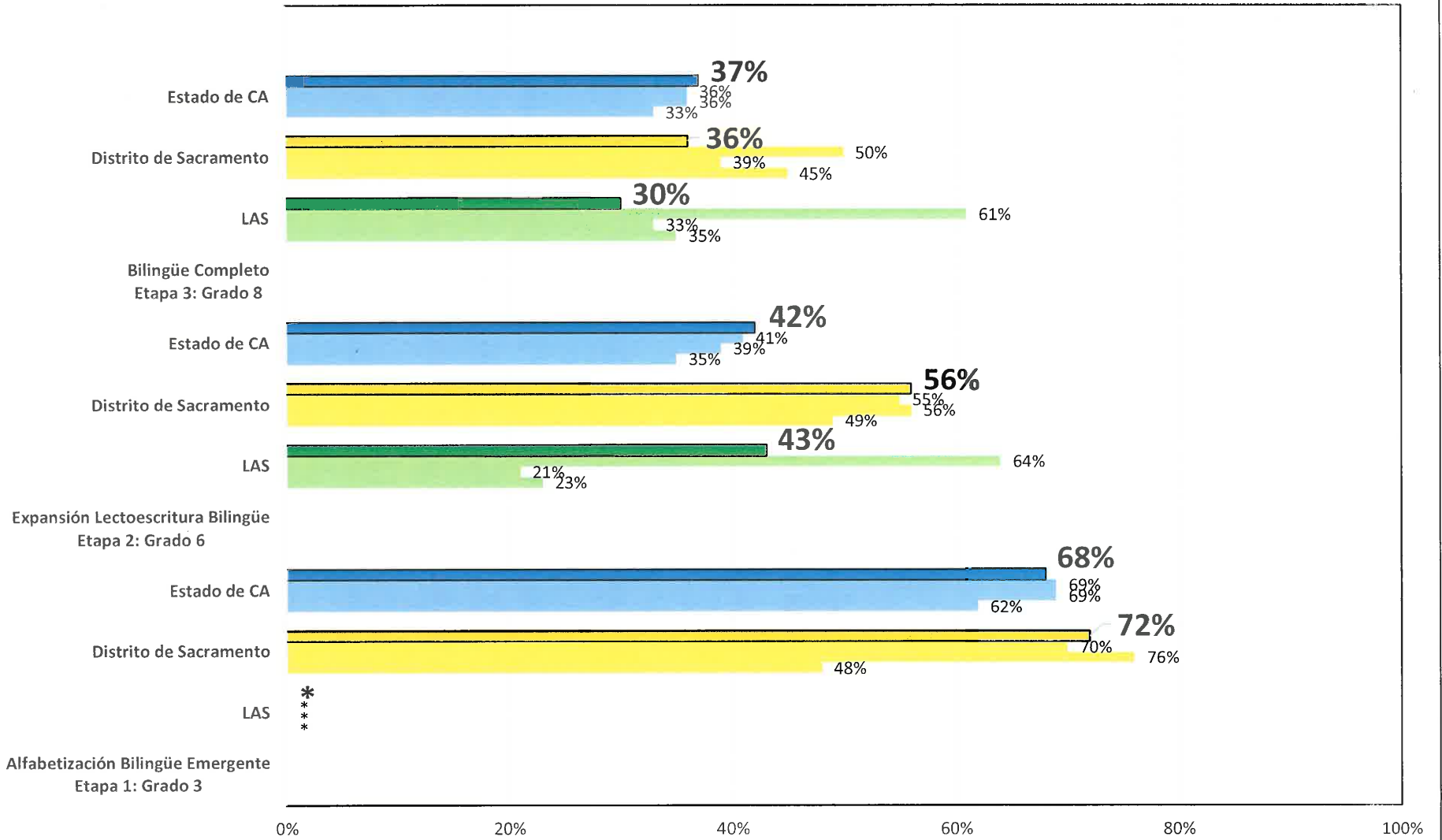
* = 10 estudiantes o menos (RFEP al grado 8, Alcance de LAS de 3 años 74%-90% Promedio 83%)



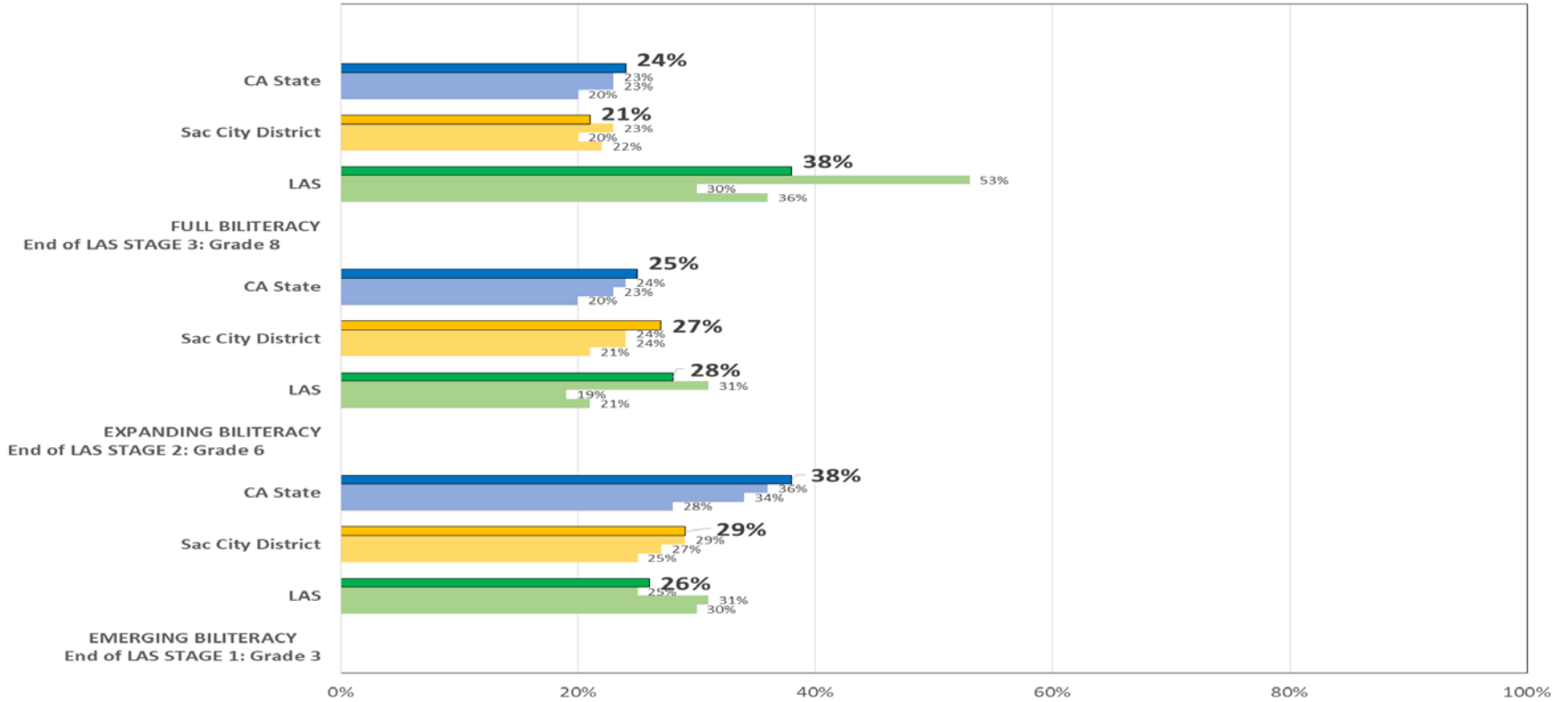
RECLASSIFIED FLUENT ENGLISH PROFICIENT Learners (RFEs): Percentage of Students At Standards Met and Exceeded in Mathematics CAASPP FY15, FY16, FY17 and FY18 (Darkest Shade) Comparative Data: CA State, Sac City and LAS



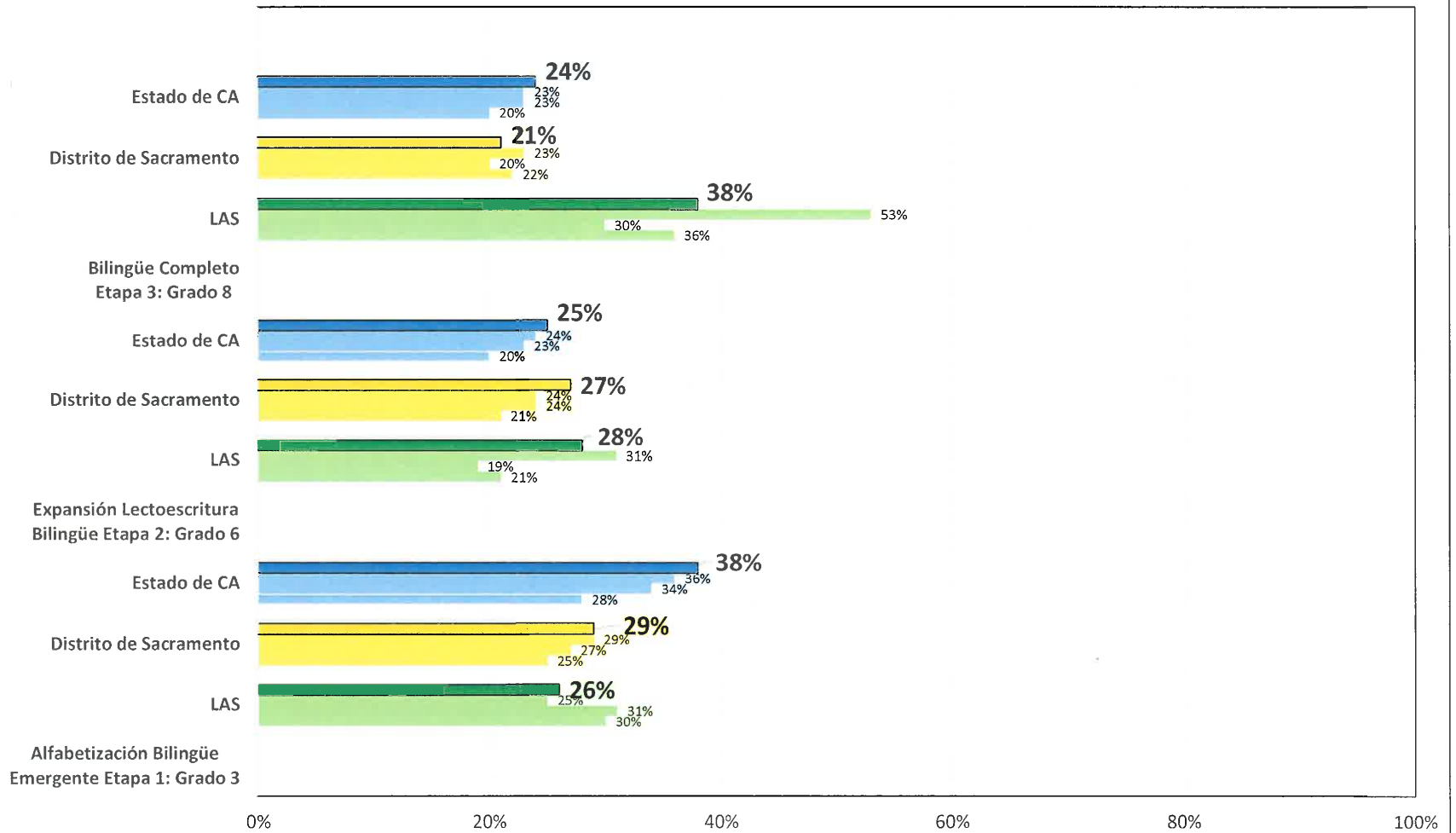
**Aprendices Reclasificados Proficientes en el Inglés (RFEP): Porcentaje de Estudiantes en
Estandares Cumplidas o Superadas en Matemáticas
CAASPP Año Fiscal 2015, 2016, 2017, y 2018 (Sombra más oscura)
Datos Comparativos: Estado de CA, Distrito de Sacramento y LAS**



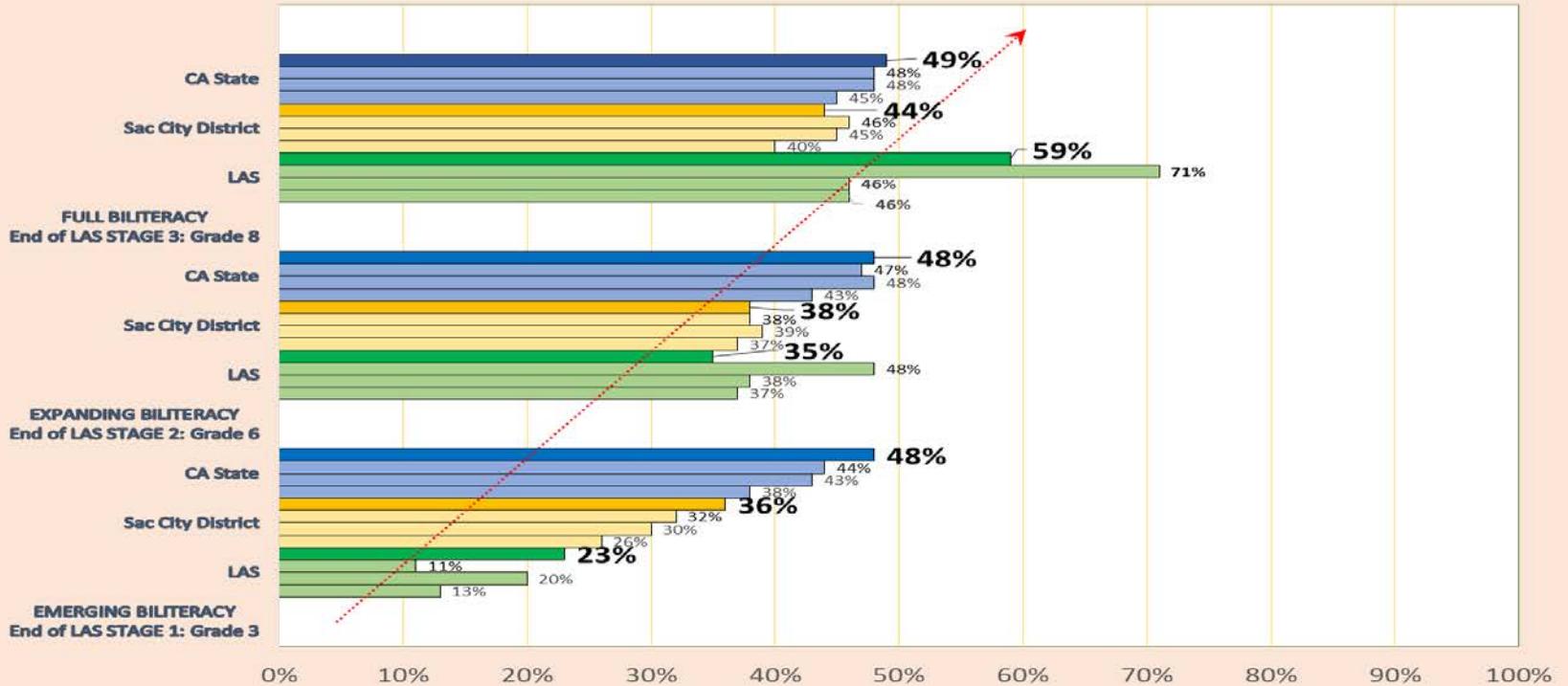
LATINO: Percentage of Students At Standards Met and Exceeded in Mathematics CAASPP FY15, FY16, FY17 and FY18 (Darkest Shade) Comparative Data: CA State , Sac City and LAS



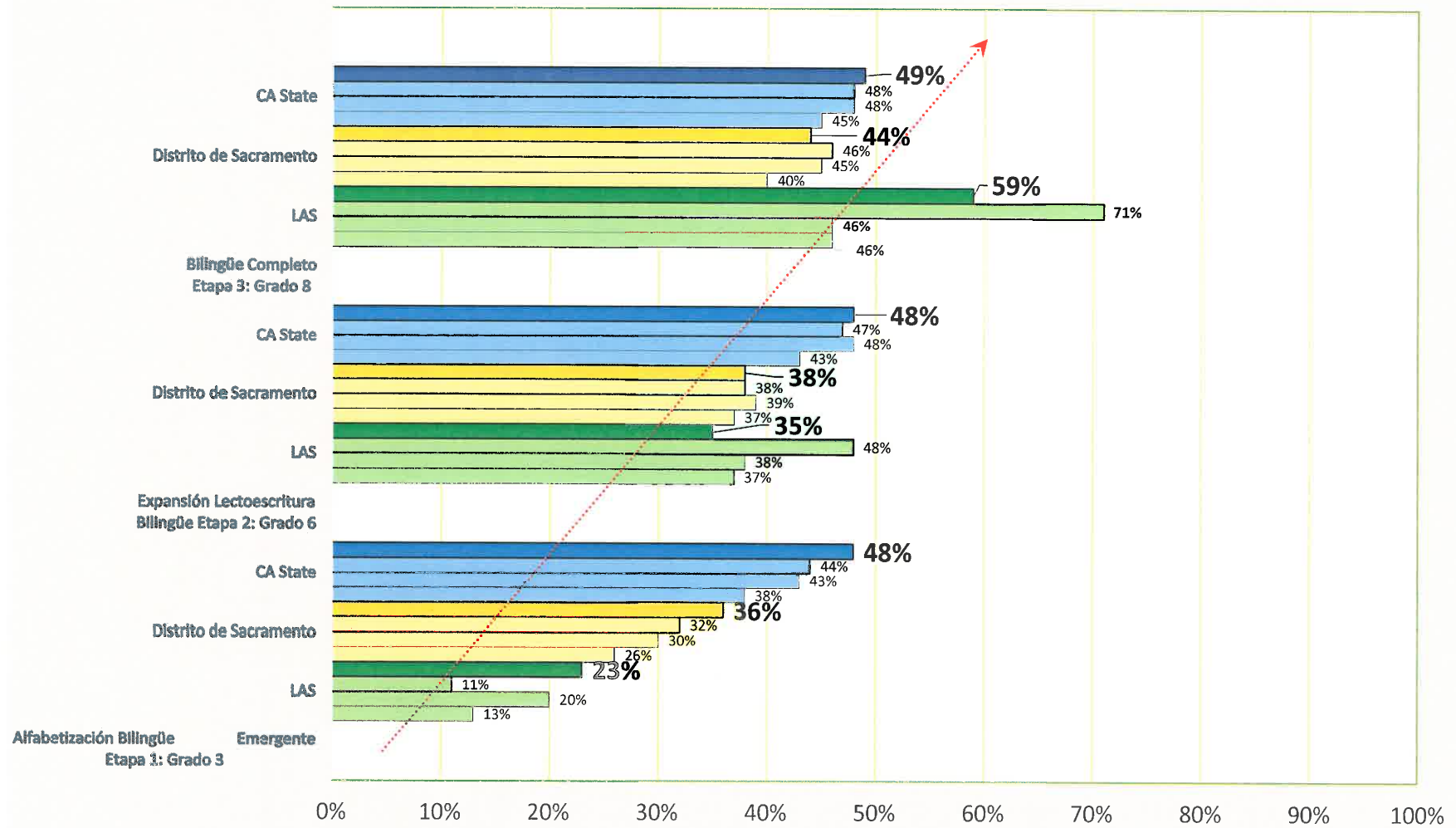
LATINO: Porcentaje de Estudiantes en Estandares Cumplidas o Superadas en Matemáticas
CAASPP Año Fiscal 2015, 2016, 2017, y 2018 (Sombra más oscura)
Datos: Comparativos: Estado de CA, Distrito de Sacramento y LAS



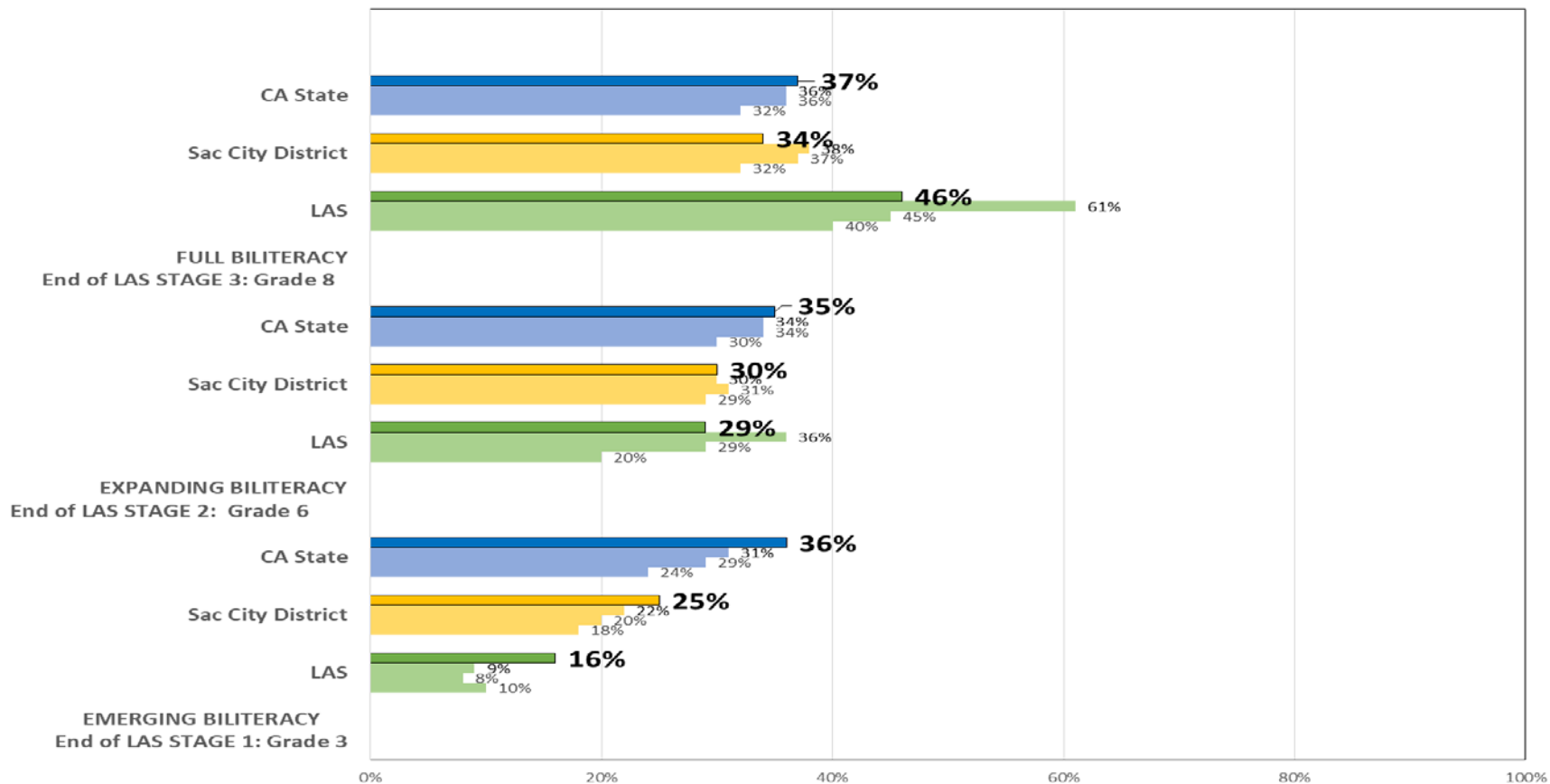
**ALL STUDENTS: Percentage of Students At Standards Met and Exceeded in ELA
CAASPP FY15, FY16, FY17, and FY18 (Darkest Shade)
Comparative Data: CA State, Sac City District and LAS**



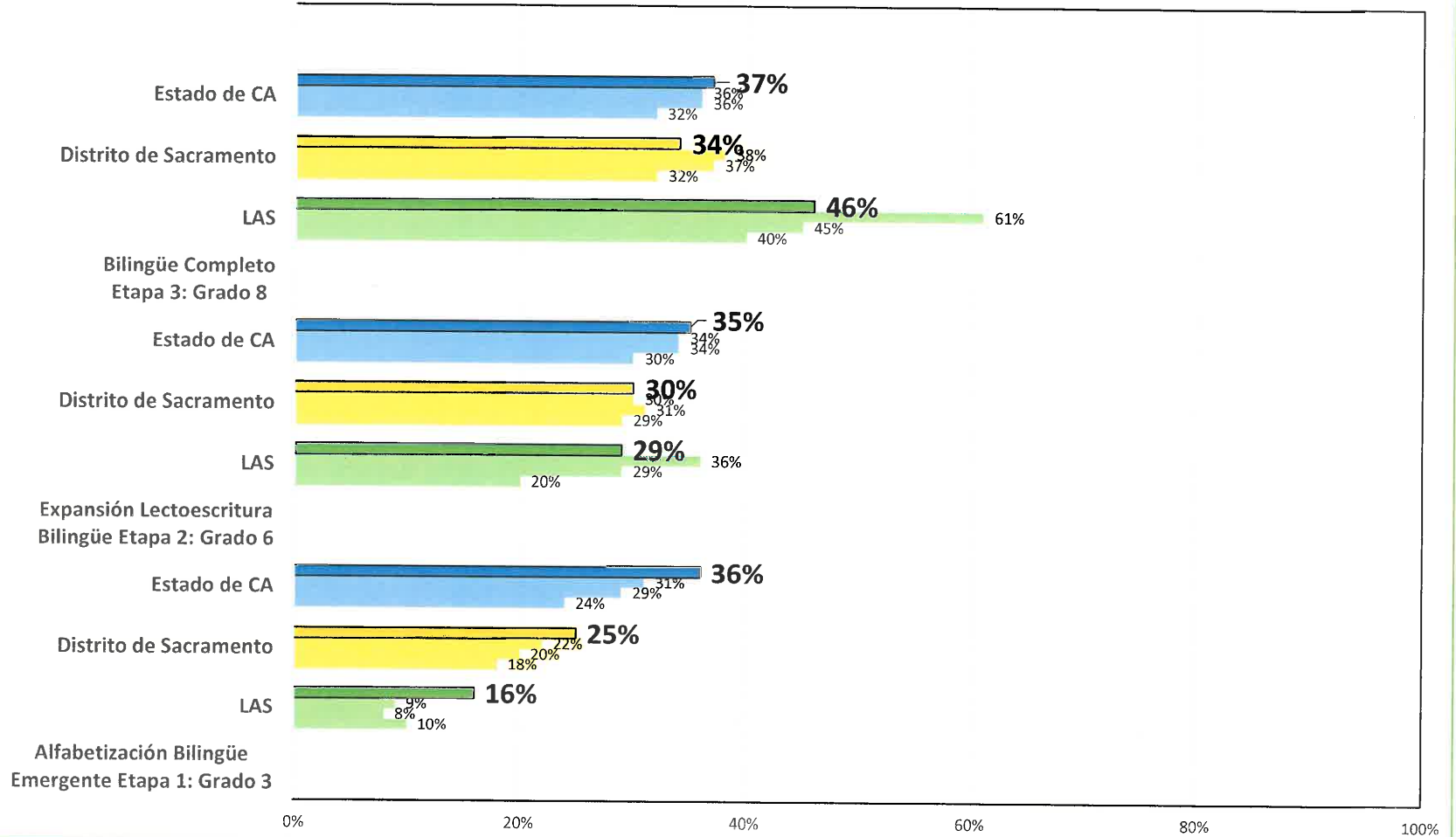
TODOS ESTUDIANTES: Porcentaje de Estudiantes en Estandares Cumplidas o Superadas en ELA CAASPP Año Fiscal 2015, 2016, 2017, y 2018 (Sombra más oscura)
Datos Comparativos: Estado de CA, Distrito de Sacramento y LAS



**ECONOMICALLY DISADVANTAGED: Percentage of Students At Standards Met and Exceeded in ELA
CAASPP FY15, FY16, FY17 and FY18 (Darkest Shade)- Comparative Data: CA State, Sac City and LAS**

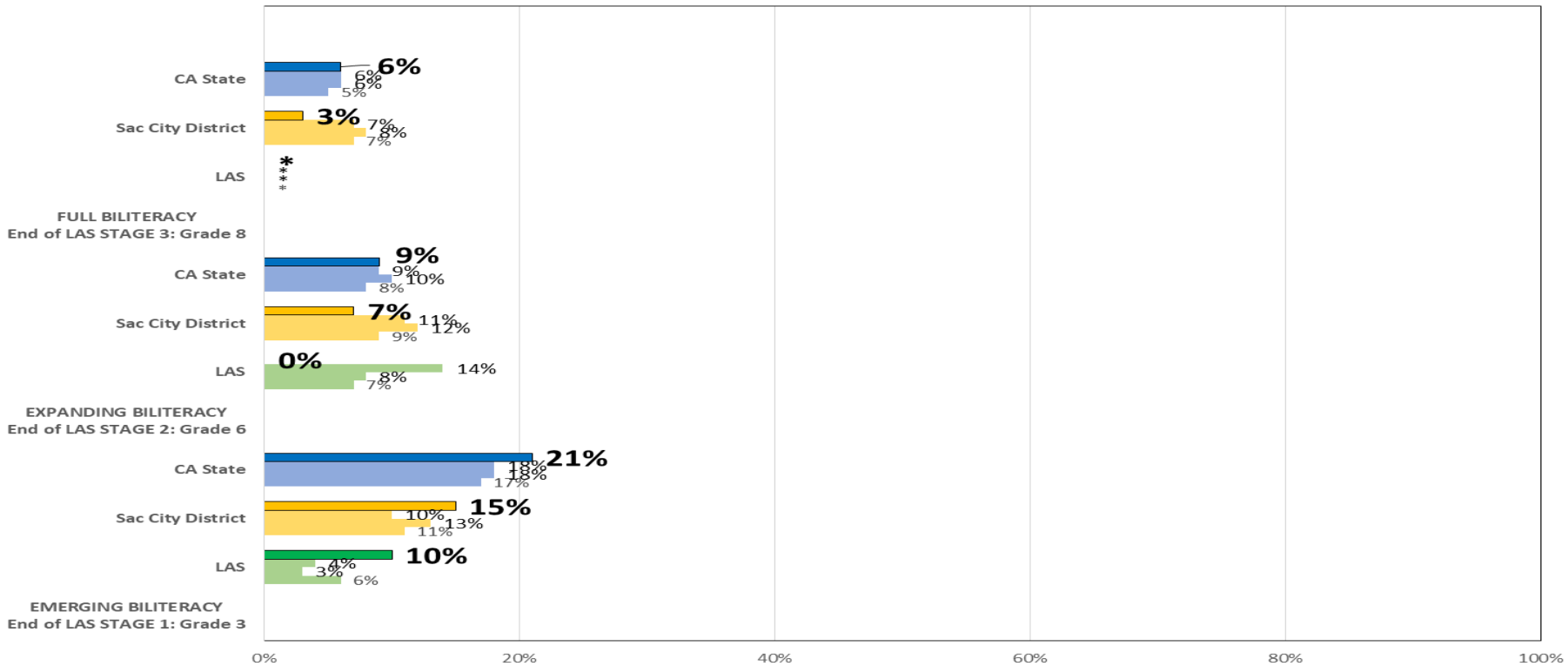


EN DESVENTAJA ECONOMICA: Porcentaje de Estudiantes en Estandares Cumplidas o Superadas en ELA
 CAASPP Año Fiscal 2015, 2016, 2017, y 2018 (Sombra más oscura)
 Datos Comparativos: Estado de CA, Distrito de Sacramento y LAS



**ENGLISH LEARNERS (ELs): Percentage of Students At Standards Met and Exceeded in ELA CAASPP
FY15, FY16, FY17 and FY18 (Darkest Shade) Comparative Data: CA State, Sac City and LAS**

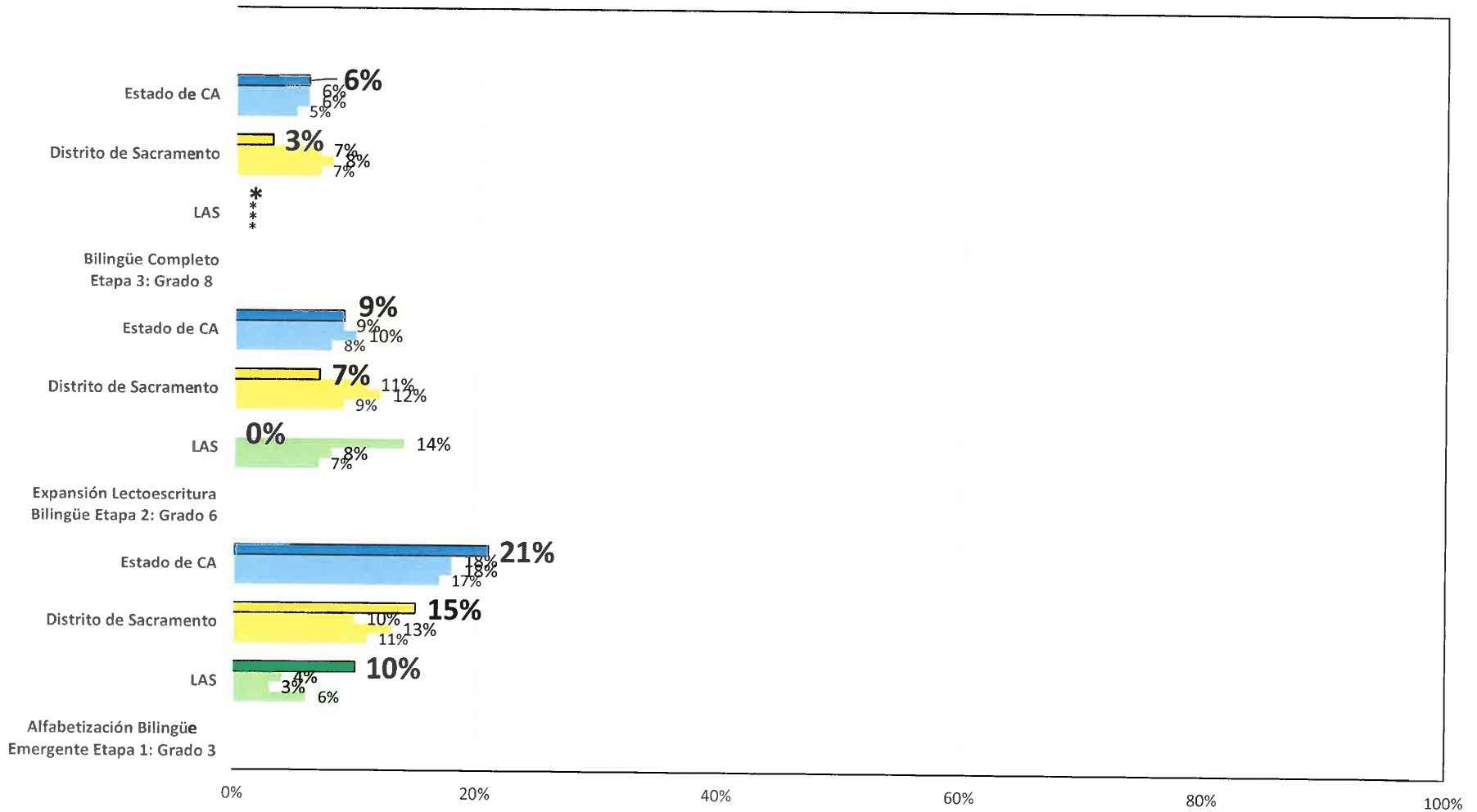
*=10 or fewer students (RFEP by Gr8: LAS 3yr Range 74%-90% Ave. 83%)



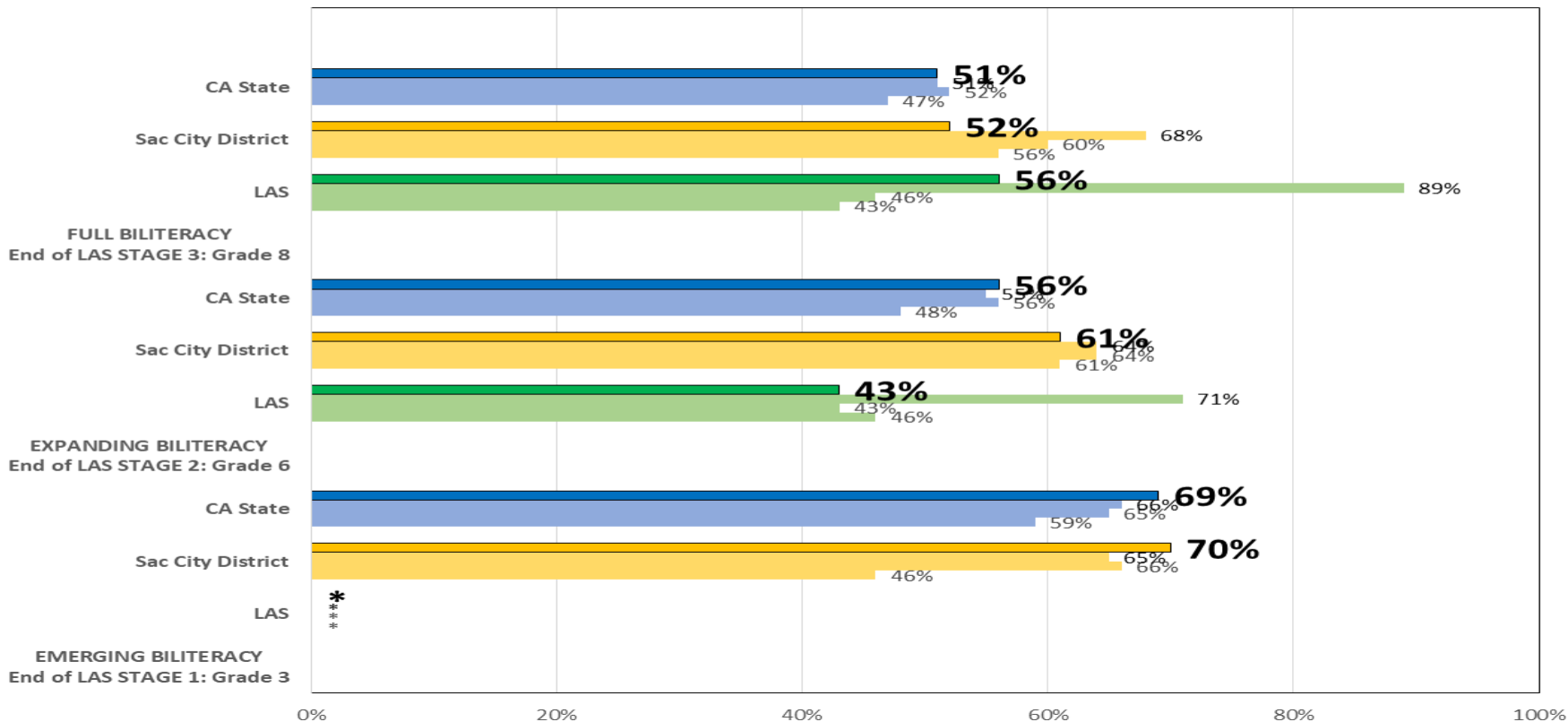
Aprendices de Inglés (ELs): Porcentaje de Estudiantes ed Estandares Cumplidas o Superadas en ELA CAASPP Año Fiscal 2015, 2016, 2017, y 2018

(Sombra más oscura) Datos Comparativos: Estado de CA, Distrito de Sacramento y LAS

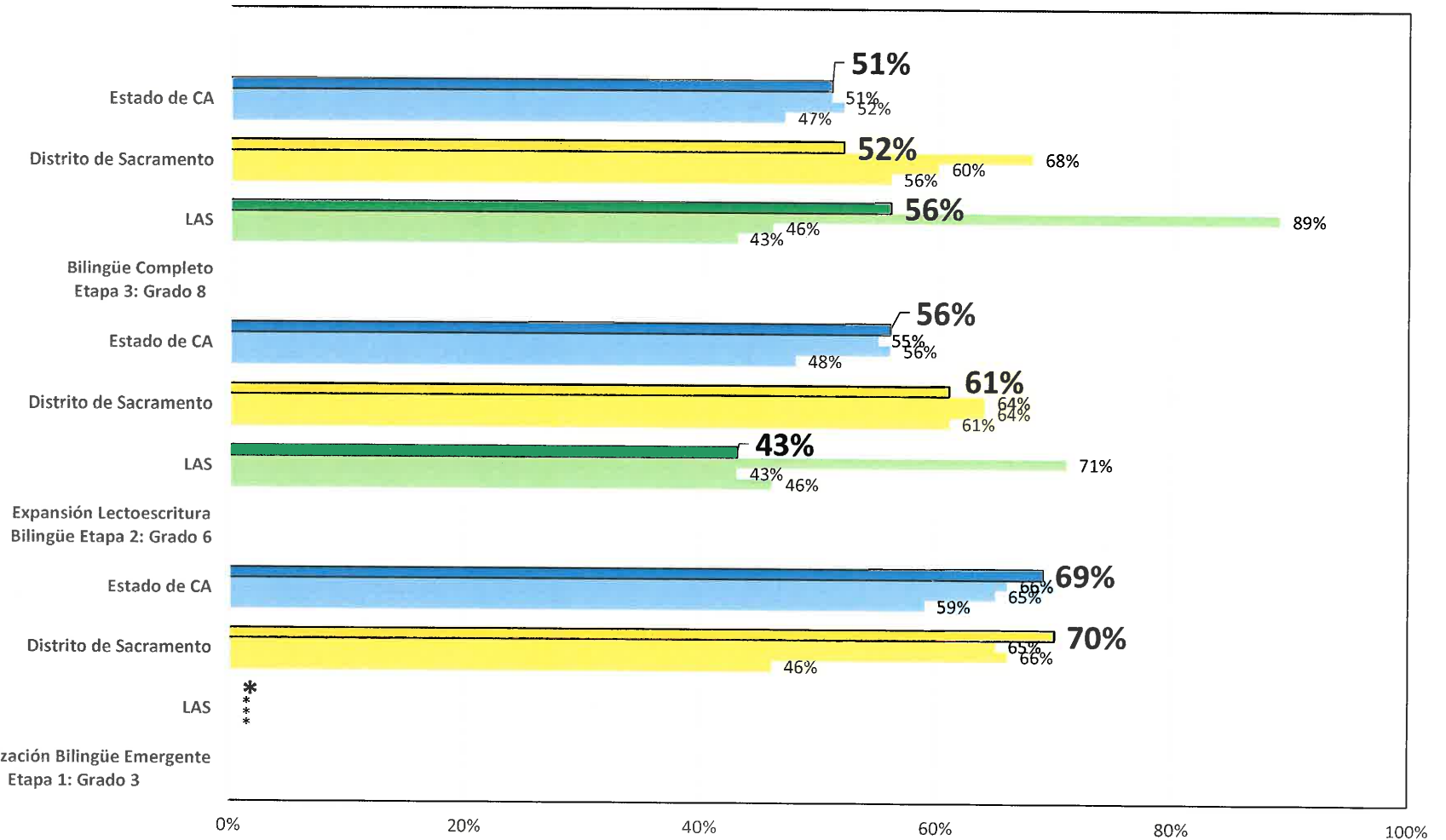
*=10 estudiantes o menos (RFEP al grado 8, Alcance de LAS de 3 años 74%-90% Promedio 83%)



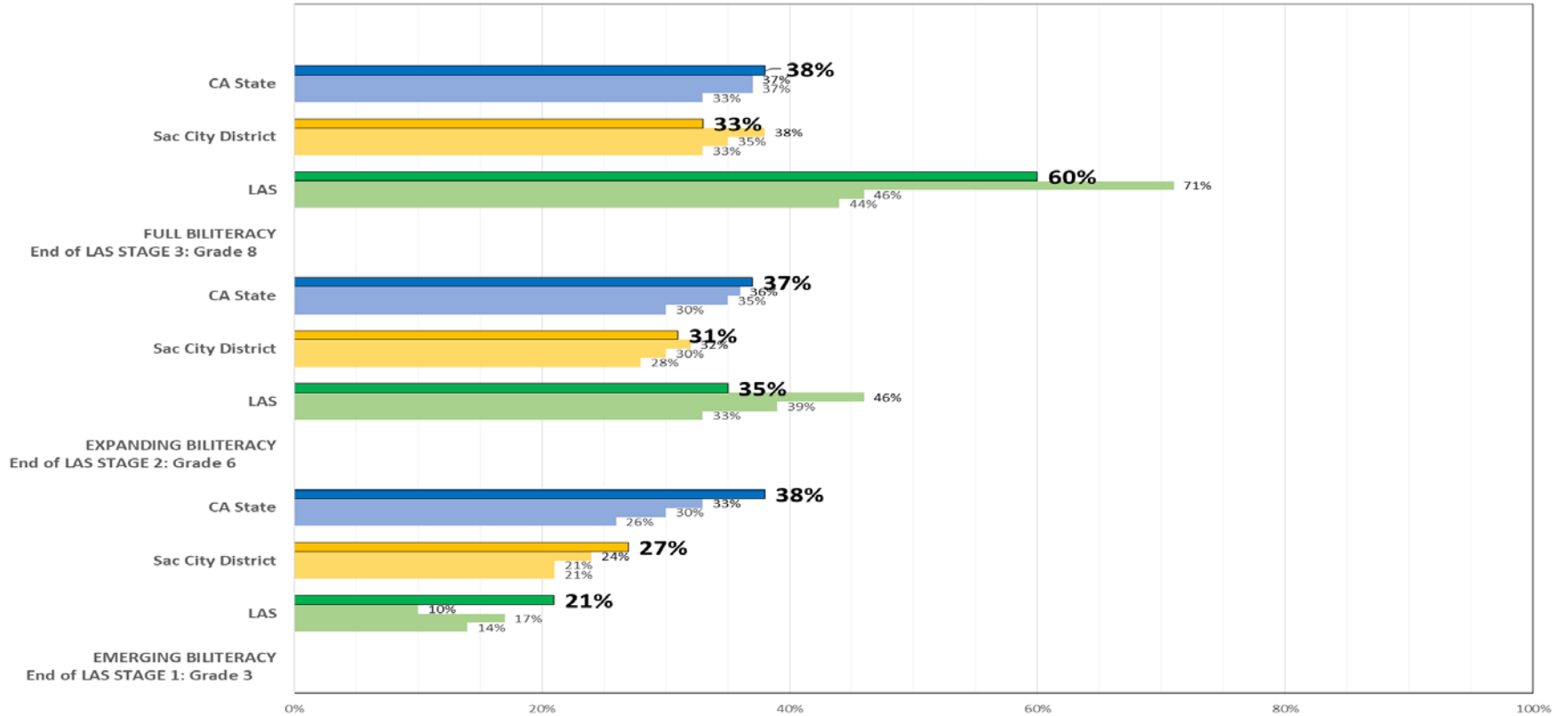
RECLASSIFIED FLUENT ENGLISH PROFICIENT Learners (RFEPs): Percentage of Students At Standards Met and Exceeded in ELA CAASPP FY15, FY16, FY17 and FY18 (Darkest Shade) Comparative Data: CA State, Sac City and LAS



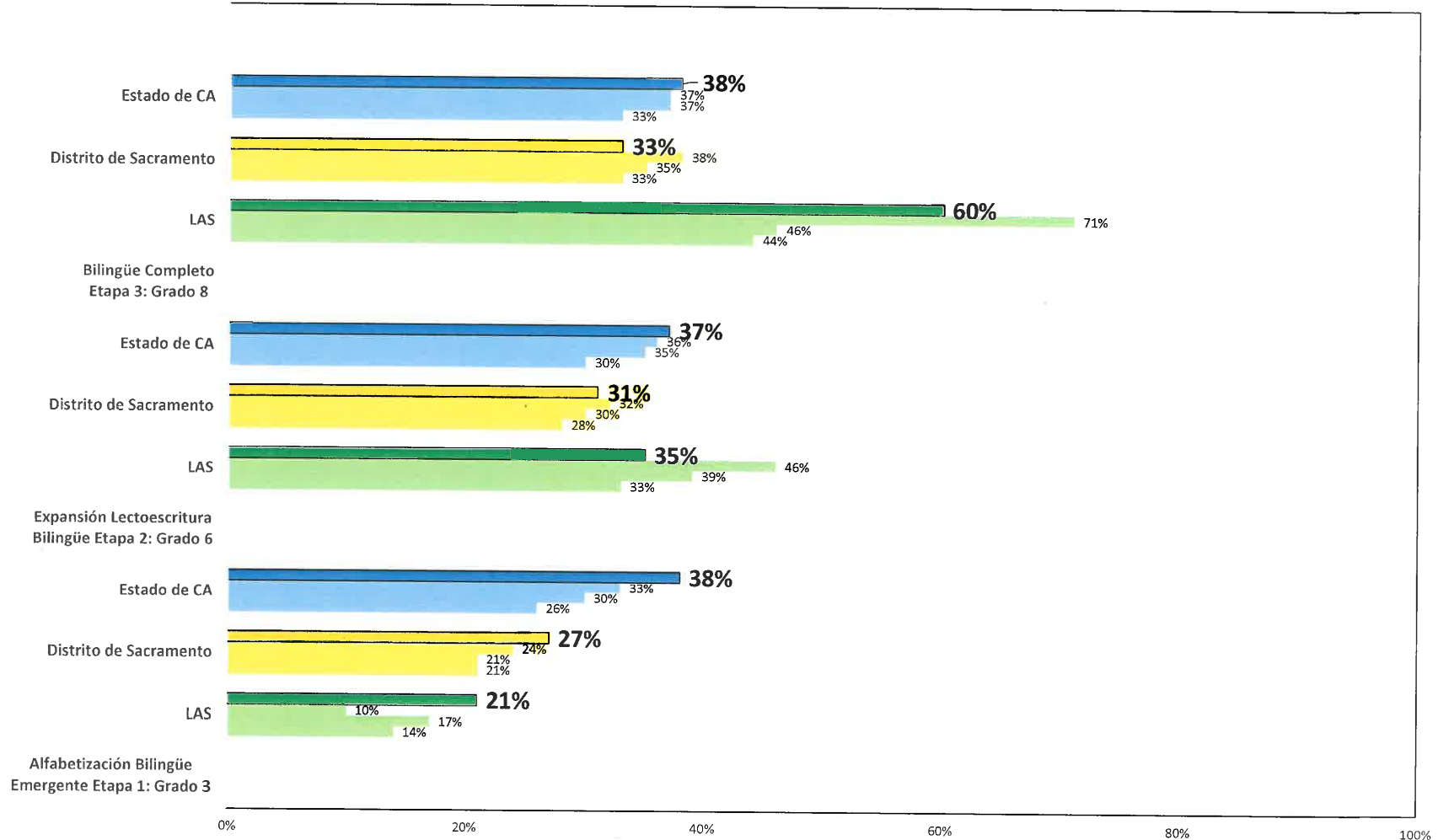
Aprendices Reclasificados Proficientes en el Inglés (RFEP): Porcentaje de Estudiantes en Estandares Cumplidas o Superadas en ELA CAASPP Año Fiscal 2015, 2016, 2017, y 2018 (Sombra más oscura)
 Datos Comparativos: Estado de CA, Distrito de Sacramento y LAS



LATINO: Percentage of Students At Standards Met and Exceeded in ELA CAASPP FY15, FY16, FY17 and FY18 (Darkest Shade) Comparative Data: CA State , Sac City and LAS



LATINO: Porcentaje de Estudiantes en Estandares Cumplidas o Superadas en ELA
 CAASPP Año Fiscal 2015, 2016, 2017, y 2018 (Sombra más oscura)
 Datos: Comparativos: Estado de CA, Distrito de Sacramento y LAS



What do you think?

- We can show some growth between the stages (+)
- Areas of improvement identified (-)
- Please complete the **KNOW** and **WANT TO KNOW** form as a group

¿Qué piensa Ud?

- Podemos mostrar algo de crecimiento entre las etapas (+)
- Áreas de mejora identificadas (-)
- Por favor complete el formulario **LO QUE SÉ y DESEO SABER** como un grupo

LCAP Year 2017–18
 2018–19 Board Approved v6.15.18
 2019–20

Local Control Accountability Plan and Annual Update (LCAP) Template

[Addendum](#): General instructions & regulatory requirements.

[Appendix A](#): Priorities 5 and 6 Rate Calculations

[Appendix B](#): Guiding Questions: Use as prompts (not limits)

[LCFF Evaluation Rubrics](#): Essential data to support completion of this LCAP. Please analyze the LEA’s full data set; specific links to the rubrics are also provided within the template.

LEA Name	The Language Academy of Sacramento (LAS)		
Contact Name and Title	Teejay Bersola – Academic Accountability Specialist	Email and Phone	tbersola@lasac.info 916.277.7137

2017-20 Plan Summary

THE STORY

Briefly describe the students and community and how the LEA serves them.

On February 19, 2004, the SCUSD School Board unanimously voted to approve the charter petition for the Language Academy of Sacramento (LAS). Today the school operates as an independent directly funded charter that is also a California non-profit 501(c)(3) public benefit corporation. Since the charter school’s opening in 2004, LAS enrollment has grown from 228 students to 585 for the 2017-18 school year. As of June 2018, there are 732 of children on the LAS waiting list.

LAS Demographics

For the 2017-18, LAS demographic data constitutes 75% Socioeconomically Disadvantaged, 41% English Learners and 11% qualifying for Special Education services. About 94% of the students are Latino, 2% Black/African Americans, 3% White, and 1% other. Sixty one (61%) of the families at LAS identify Spanish as their primary language.

LAS Mission

To create a learning environment where **students**:

- 1) **Biliteracy**: Utilize bilingual academic knowledge and skills in real-world situations and diverse settings
- 2) **Confidence and Life Skills**: Develop and exhibit positive self-esteem, pride, confidence, and respect for themselves and others

3) Leadership and Critical Thinking: Demonstrate leadership skills in order to build bridges between communities and apply critical thinking skills to solve problems, promote social justice, and create change in society

LAS Academics

The Language Academy of Sacramento (LAS) is a TK-8 Two Way Spanish Immersion public school that offers a challenging curriculum emphasizing **Academic Achievement, Bilingualism and Biliteracy**, and a **Collaborative** home and school relationship. Key components of the LAS academic program include instruction in English and Spanish in all grade levels, smaller class size, an extended school day and year, as well as community partnerships to enrich the curriculum. In its 14th year, LAS has become the areas only TK-8 dual immersion educational program, and has seen continuous academic growth that supports college and career readiness.

**Two-Way Immersion
90-10 Model**

Grade	Spanish	English
TK-1 st	90%	10%
2 nd	80%	20%
3 rd	70%	30%
4 th	60%	40%
5 th	50%	50%
6 th -8 th	<i>LAS middle school language of instruction varies per subject</i>	

LCAP HIGHLIGHTS

Identify and briefly summarize the key features of this year’s LCAP.

LAS Facts (*Historical trend)

Academics:

- ❖ Congruent to dual immersion research, LAS 8th grade students achieve at comparable and/or higher levels than the neighborhood district and the State of California peer group in English, while **simultaneously** learning Spanish.*
- ❖ LAS 2015 Cohort for Grades 5-6 Standards Met or Exceeded in ELA and Math: 16 out of 16 comparative categories or 100%, showed cohort growth in achievement based on CAASPP 2017 data.*
- ❖ LAS’ educational model provides the area high schools with the only students prepared to enroll in Advanced Placement foreign language courses.

Basic Environmental Infrastructure:

- ❖ As of 2016, the access to technology for students from Grades 2-8 is 1:1 ratio.

Climate and Parent Engagement:

- ❖ Based on 2017 student survey, 97% of students agree with the statement, “It is important to me to learn to read and write in Spanish and English,” and 90% stated that, “I like my school.”*
- ❖ Since its inception, LAS continues to meet its parent satisfaction goal with ~93% stating overall satisfaction with the school and ~96% stating they would recommend the school to others.*

- ❖ LAS has a shared governance model that includes parents, staff and community members. LAS Board Election participation in the last three years average is 63%, with the highest participation as 74% in June 2016.

REVIEW OF PERFORMANCE

Based on a review of performance on the state indicators and local performance indicators included in the LCFF Evaluation Rubrics, progress toward LCAP goals, local self-assessment tools, stakeholder input, or other information, what progress is the LEA most proud of and how does the LEA plan to maintain or build upon that success? This may include identifying any specific examples of how past increases or improvements in services for low-income students, English learners, and foster youth have led to improved performance for these students.

Overall, LAS has shown consistent, incremental growth towards its schoolwide goals. Although there are definite areas for improvement, it is evident that the LAS community: governance team, leadership team, academic team, schoolwide support team, families and students continues to work together to refine and implement agreed upon actions to increase achievement for all students. This is apparent in the following data sources below: State Dashboard and LAS Local Dashboard.

State Dashboard

<https://www.caschooldashboard.org/#/Home>

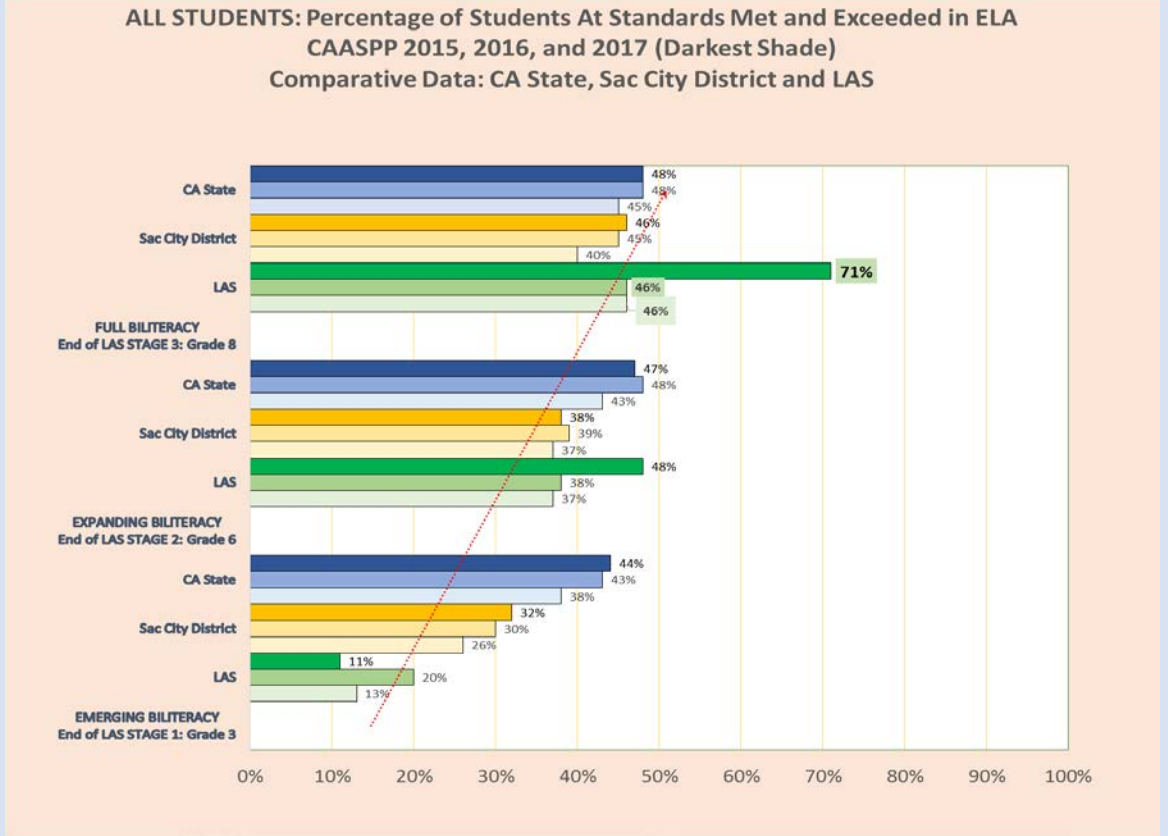
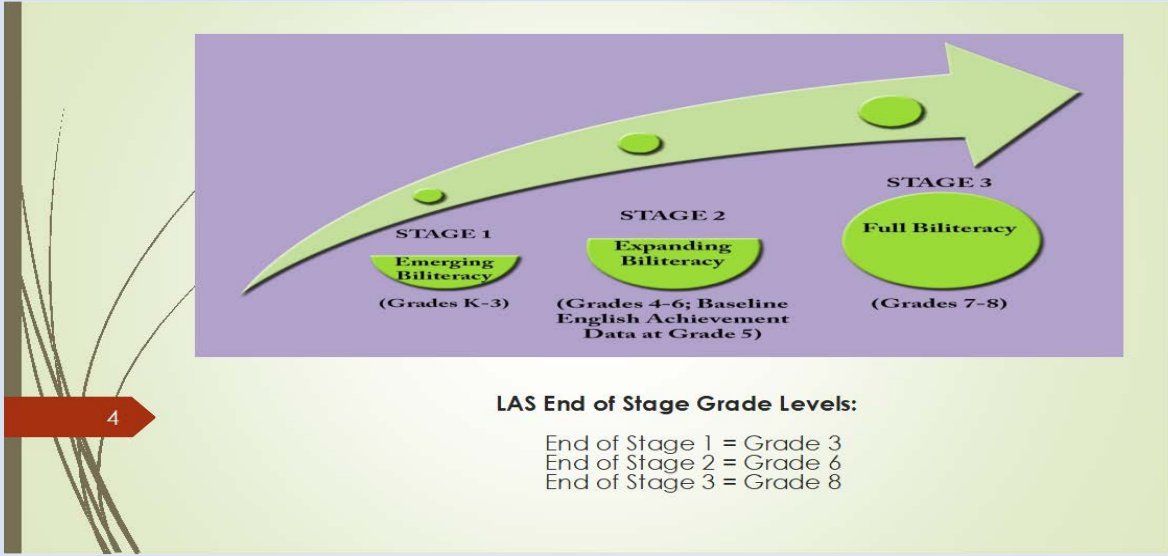
GREATEST PROGRESS

LAS received the following marks based on the Spring 2017 CAASPP:

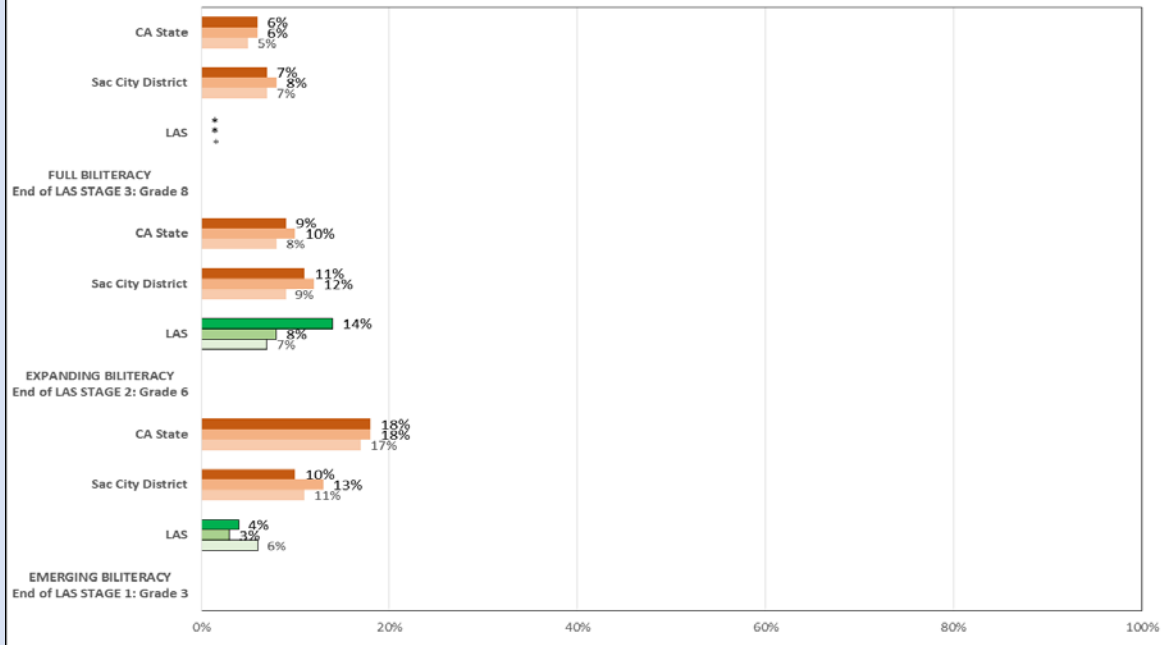
- 1) Suspension Rate = Green
- 2) English Learner Progress = Orange
- 3) English Language Arts (3-8) = Yellow
- 4) Mathematics (3-8) = Orange

LAS received two “Orange” overall performance marks: EL Progress and Math.

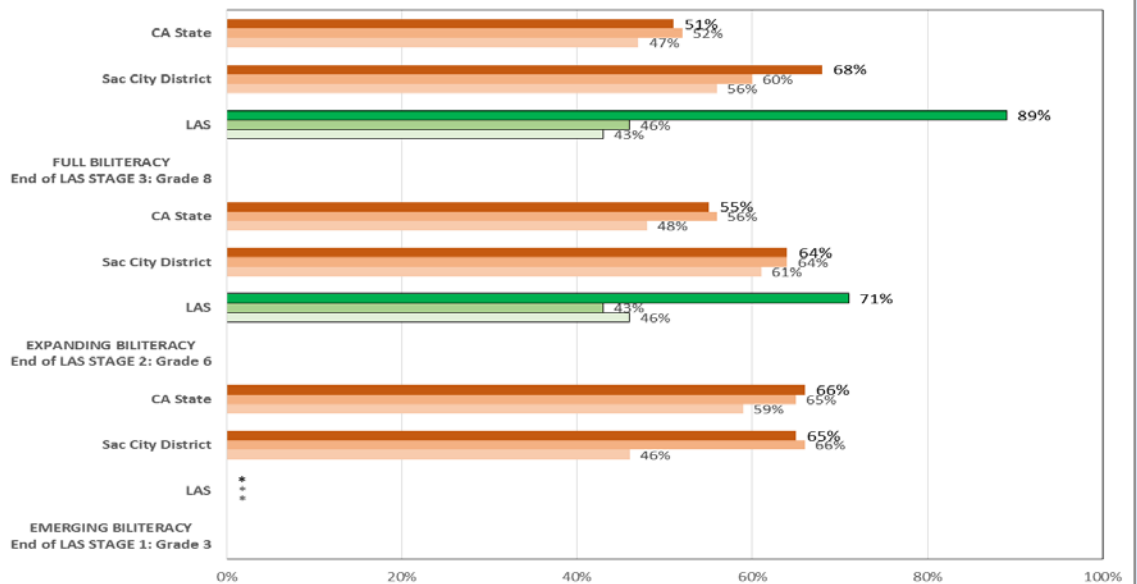
[Comparative Data: CA State, Sac City District, and LAS](#)



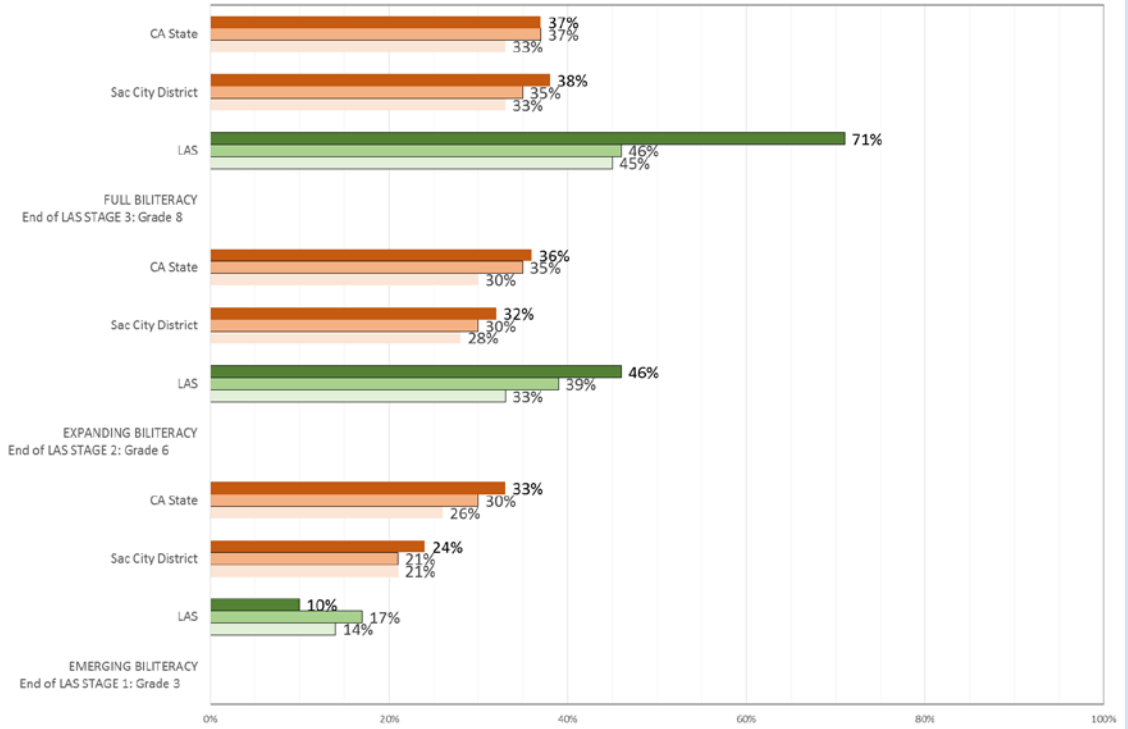
ENGLISH LEARNERS (ELs): Percentage of Students At Standards Met and Exceeded in ELA CAASPP 2015, 2016, and 2017 (Darkest Shade) Comparative Data: CA State, Sac City and LAS
 *=10 or fewer students (RFEP by Gr8: LAS 3yr Range 74%-90% Ave. 83%)



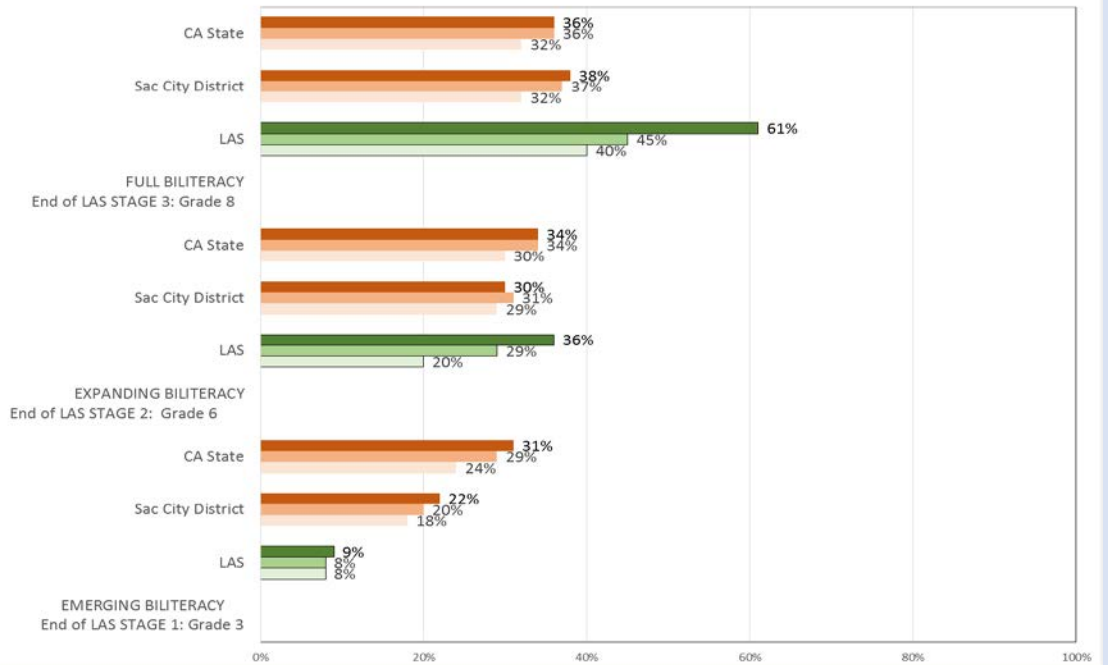
RECLASSIFIED FLUENT ENGLISH PROFICIENT Learners (RFEPs): Percentage of Students At Standards Met and Exceeded in ELA CAASPP 2015, 2016, and 2017 (Darkest Shade) Comparative Data: CA State, Sac City and LAS



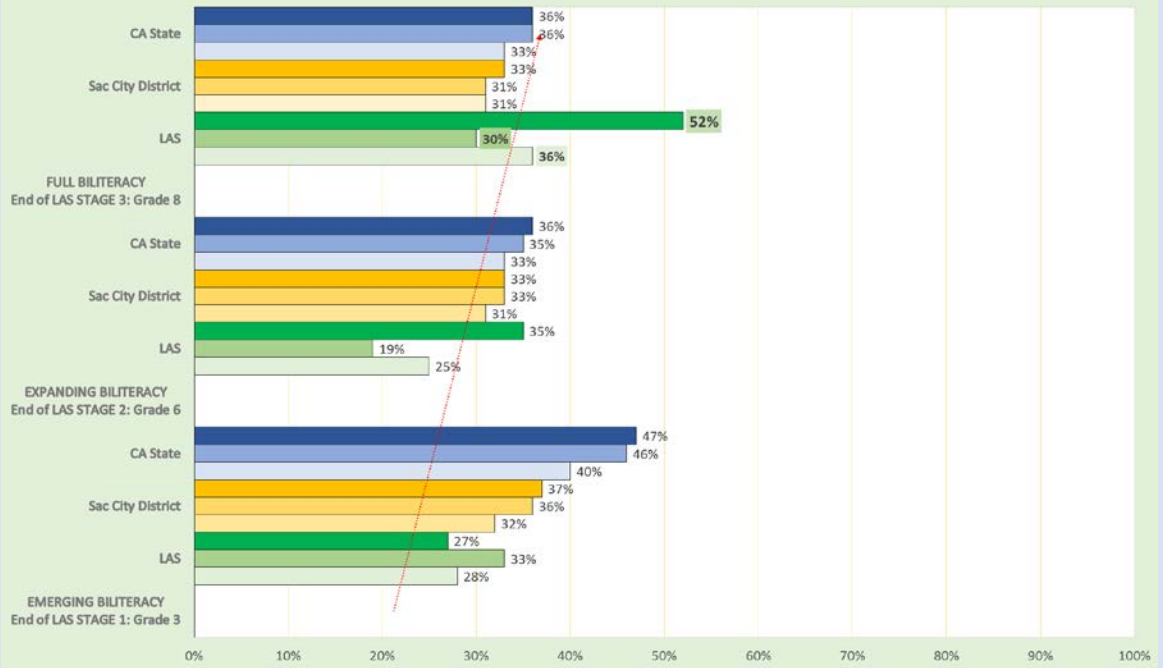
LATINO: Percentage of Students At Standards Met and Exceeded in ELA CAASPP 2015, 2016, and 2017 (Darkest Shade) Comparative Data: CA State , Sac City and LAS



ECONOMICALLY DISADVANTAGED: Percentage of Students At Standards Met and Exceeded in ELA CAASPP 2015, 2016, and 2017 (Darkest Shade)- Comparative Data: CA State, Sac City and LAS

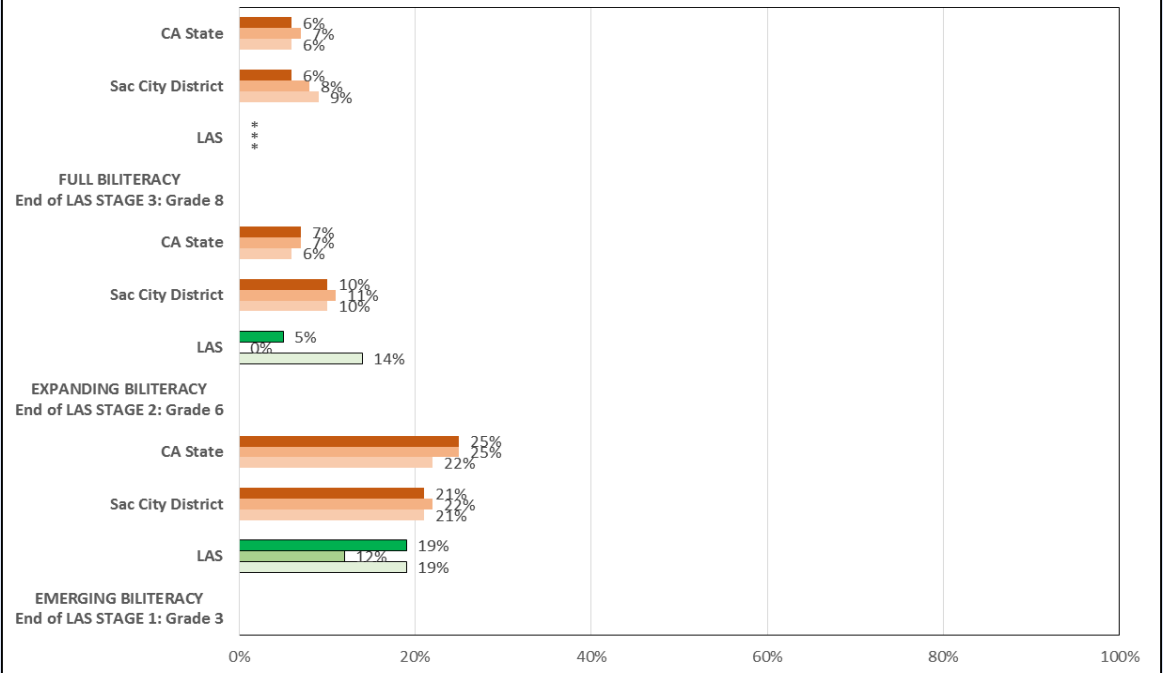


ALL STUDENTS: Percentage of Students At Standards Met and Exceeded in Mathematics CAASPP 2015, 2016, and 2017 (Darkest Shade) Comparative Data: CA State, Sac City District, and LAS

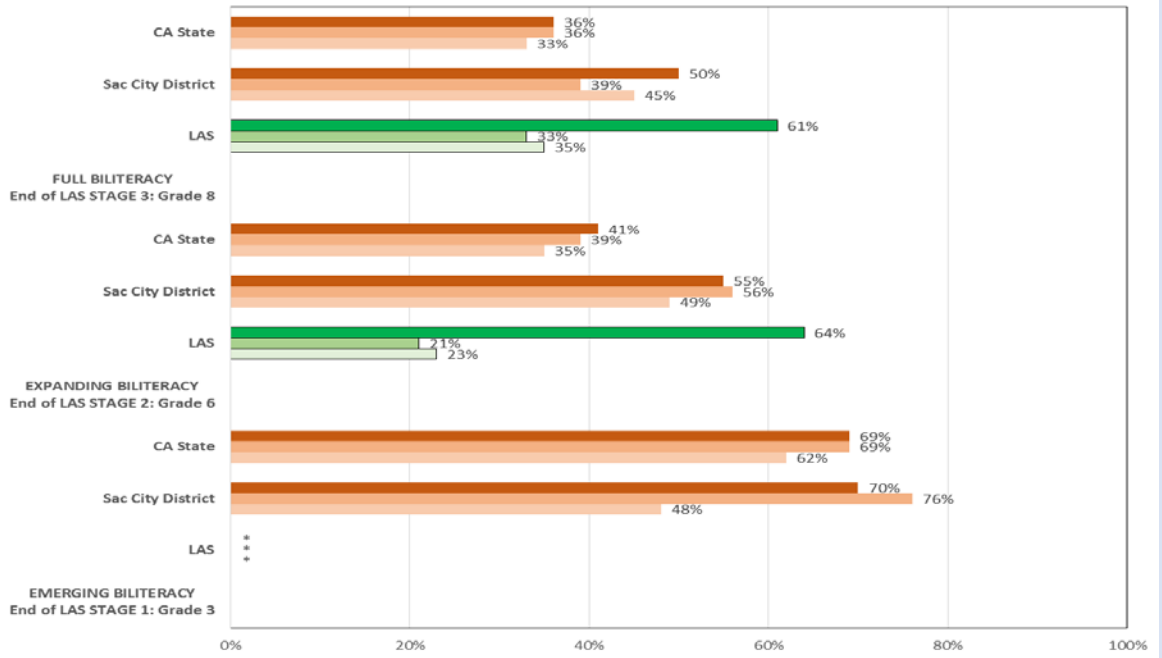


ENGLISH LEARNER (ELs): Percentage of Students At Standards Met and Exceeded in Mathematics CAASPP 2015, 2016, 2017 (Darkest Shade) Comparative Data: CA State, Sac City and LAS

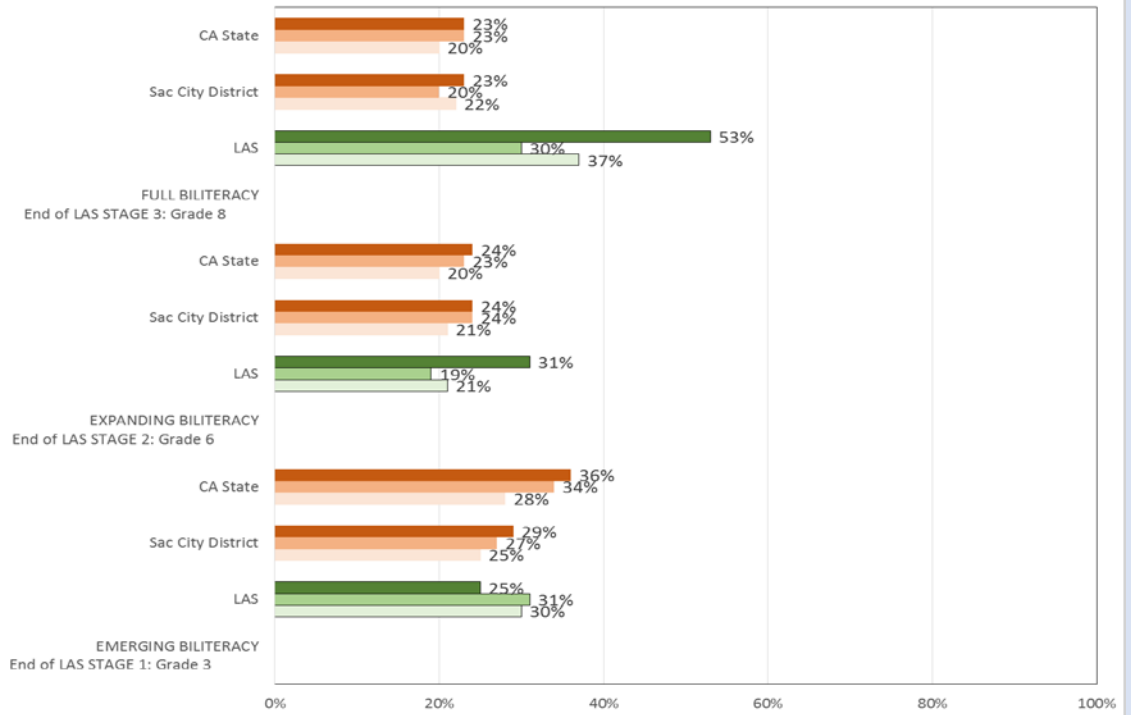
*=10 or fewer



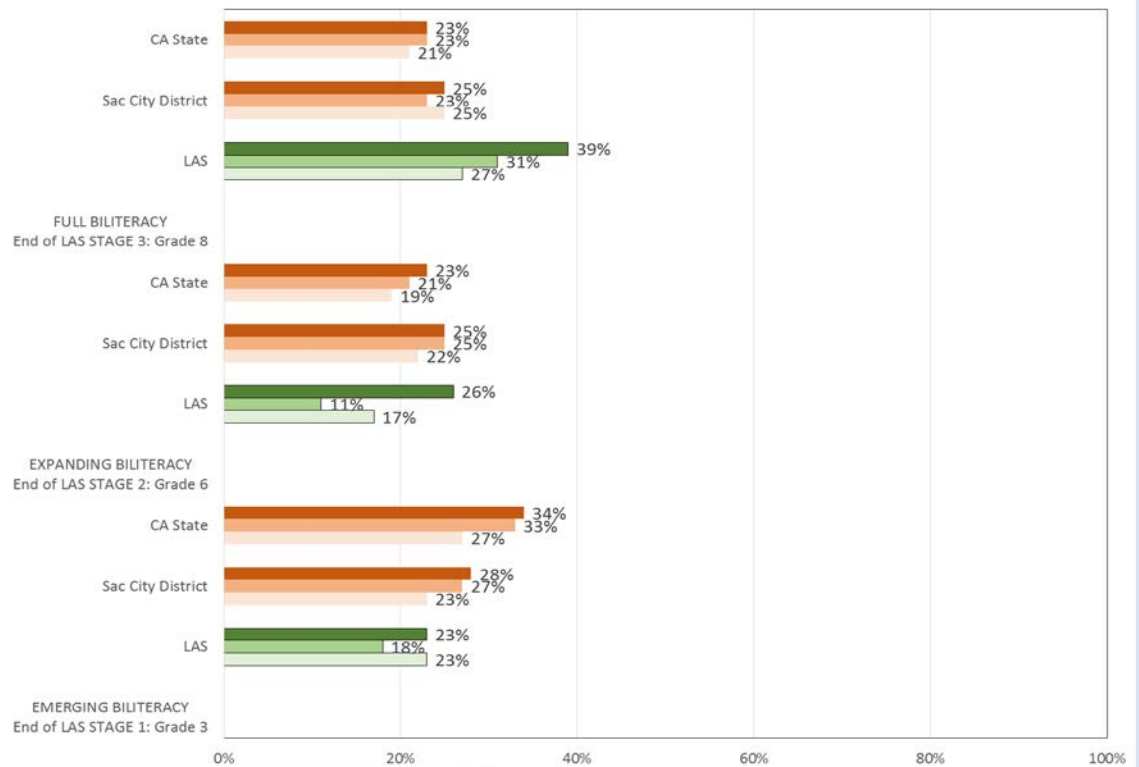
RECLASSIFIED FLUENT ENGLISH PROFICIENT Learners (RFEs): Percentage of Students At Standards Met and Exceeded in Mathematics CAASPP 2015, 2016, and 2017 (Darkest Shade) Comparative Data: CA State, Sac Cit



LATINO: Percentage of Students At Standards Met and Exceeded in Mathematics CAASPP 2015, 2016, and 2017 (Darkest Shade) Comparative Data: CA State, Sac City and LAS



ECONOMICALLY DISADVANTAGED: Percentage of Students At Standards Met and Exceeded in Mathematics CAASPP 2015, 2016, and 2017 (Darkest Shade)- Comparative Data: CA State, Sac City and LAS



(LAS) Local Dashboard

Parent Participation supporting LCAP school goal

LCAP YEAR 1 Baseline: 2014-15

LCAP YEAR 2: 2015-2016

LCAP YEAR 3: 2016-2017

Cycle 2:

LCAP Year 4: 2017-2018

#1-Improve student climate by building leadership and critical thinking skills for all students

Q: School-Family Communication Parent surveys indicate a rating of 80% or above in overall satisfaction with the school (Historically at 94% or above)

Cycle 1:

LCAP YEAR 1 Baseline: 2014-15: (Goal 80% or above) Met goal 93%

LCAP YEAR 2: 2015-2016: (Goal 85% or above) Met goal 89%

LCAP YEAR 3: 2016-2017: (Goal 90% or above) Met goal 93%

Cycle 2:

LCAP Year 4: 2017-2018: (Goal 90% or above) Met goal 96%

Families recommend the school to others at 85% or above (Historically at 97% or above)

Cycle 1:

LCAP YEAR 1 Baseline: 2014-15: (Goal 85% or above) Met goal 100%

LCAP YEAR 2: 2015-2016: (Goal 90% or above) Met goal 94%

LCAP YEAR 3: 2016-2017: (Goal 95% or above) Met goal 97%

Cycle 2:

LCAP Year 4: 2017-2018: (Goal 95% or above) Met goal 96%

#2 – Improve parent involvement and its role in fulfilling LAS mission

80% or above of families complete the annual parent survey (Historically at 95% or above)

Cycle 1:

LCAP YEAR 1 Baseline: 2014-15: (Goal 80% or above) 43% Out of the 43% above: 72%=paper 28%=online (First time made available)

LCAP YEAR 2: 2015-2016: (Goal 85% or above) 53% Out of 53% above: 85%=paper 15%=online

LCAP YEAR 3: 2016-2017: (Goal 90% or above) 69% Out of 69% above: 90%= paper 10%=online

Cycle 2:

LCAP Year 4: 2017-2018: (Goal 90% or above) 67% Out of 67%: 48%=paper, 19%=online

90% of families complete the Parent/Student/Teacher Compact (Historically at 98% or above)

Cycle 1:

LCAP YEAR 1 Baseline: 2014-15: (Goal 90% or above) Met goal above 95%

LCAP YEAR 2: 2015-2016: (Goal 95% or above) Met goal above 95%

LCAP YEAR 3: 2016-2017: (Goal 100%) Nearly met goal above 95%

Cycle 2:

LCAP Year 4: 2017-2018: (Goal 100%) Nearly met goal above 95%

80% or more of parents participate in the election process for parent representatives to Governing Board and Parent Council (Historically between 57%-67% for Governing Board Elections:

Cycle 1:

LCAP YEAR 1 Baseline: 2014-15: (Goal 80% or above) Did not meet goal 8/2015: 69% 10/2015: 47%

LCAP YEAR 2: 2015-2016: (Goal 85% or above) Did not meet goal; **Improved 5/2016: 70% 6/2016=*74% (*Highest record)**

LCAP YEAR 3: 2016-2017: (Goal 90% or above) Did not meet goal; 6/2017 = 62%

Cycle 2:

LCAP Year 4: 2017-2018 (Goal 90% or above) Did not meet goal; 4/2018 = 57%

80% or more of families will show a survey response indicating satisfaction with student(s) progress (Historically at 93% or above)

Cycle 1:

LCAP YEAR 1 Baseline: 2014-15: **(Goal 80% or above)**

Q: Satisfied with Spanish Progress: Met goal 95%

Q: Satisfied with English Progress: Met goal 92%

Q: Satisfied with development in Critical Thinking: Met goal 91%

Q: Satisfied with development in Creative Thinking: Met goal 83%

LCAP YEAR 2: 2015-2016: **(Goal 85% or above)**

Q: Satisfied with Spanish Progress: Met goal 96%

Q: Satisfied with English Progress: Met goal 93%

Q: Satisfied with development in Critical Thinking: Met goal 95%

Q: Satisfied with development in Creative Thinking: Met goal 92%

LCAP YEAR 3: 2016-2017: **(Goal 90% or above)**

Q: Satisfied with Spanish Progress: Met goal 97%

Q: Satisfied with English Progress: Met goal 98%

Q: Satisfied with development in Critical Thinking: Met goal 98%

Q: Satisfied with development in Creative Thinking: Met goal 99%

Cycle 2:

LCAP Year 4: 2017-2018 **(Goal 90% or above)**

Q: Satisfied with Spanish Progress: Met goal 97%

Q: Satisfied with English Progress: Met goal 93%

Q: Satisfied with development in Critical Thinking: Met goal 97%

Q: Satisfied with development in Creative Thinking: Met goal 96%

Referring to the LCFF Evaluation Rubrics, identify any state indicator or local performance indicator for which overall performance was in the “Red” or “Orange” performance category or where the LEA received a “Not Met” or “Not Met for Two or More Years” rating. Additionally, identify any areas that the LEA has determined need significant improvement based on review of local performance indicators or other local indicators. What steps is the LEA planning to take to address these areas with the greatest need for improvement?

**GREATEST
NEEDS**

State Dashboard

<https://www.caschooldashboard.org/#/Home>

LAS received two “Orange” overall performance marks: EL Progress and Math. These marks only partially reflect the academic achievement of LAS dual immersion students. These marks are based on aggregate student scores representing the span of Gr3 students who are at emerging biliteracy stage and who have just been introduced to English literacy for the first time, to Gr8 students who are at full biliteracy stage biliterate in Spanish and English, along with the rest of grade levels in the middle, between (Gr4-Gr6) who are at expanding biliteracy stage, with varying percentages of Spanish to English language instruction ratio. LAS continues to monitor student academic progress in English Language Arts and Mathematics to ensure continued growth in these areas *as expected within the research framework of dual language immersion educational programs.*

Local Dashboard

As mentioned above, LAS continues to improve its teaching and learning infrastructure in English Language Arts and Mathematics with hope that it will propel even higher student achievement in these areas as appropriate in the developmental stages of dual language settings. LAS End of Stage 3 (EOS): Grade 8 RFEP has averaged between 83-93% historically. New RFEP goals for EOS3: Gr8 will be stated after analysis of the initial ELPAC state exam results are made available.

In collaboration with the Governing Board, Parent Council and Student Council, LAS strives to improve the number of participants for both its annual School Surveys and Board elections.

Referring to the LCFF Evaluation Rubrics, identify any state indicator for which performance for any student group was two or more performance levels below the “all student” performance. What steps is the LEA planning to take to address these performance gaps?

PERFORMANCE GAPS

State Dashboard

<https://www.caschooldashboard.org/#/Details/34674390106898/1/EquityReport>

LAS CAASPP results for all students do not reflect performance gaps by definition.” There were no student groups that reflect two or more performance levels below the “all student” performance marks. Moreover, our school continues to monitor our student academic progress in English Language Arts and Mathematics to ensure continued growth in these areas as *expected within the research framework of dual language immersion educational programs*.

INCREASED OR IMPROVED SERVICES

If not previously addressed, identify the two to three most significant ways that the LEA will increase or improve services for low-income students, English learners, and foster youth.

Components:

MTSS= Multi-Tier Systems of Support

IPT = Individual Progress Team

Literacy Coaches: 1FT and 0.5PT

Counselor and Counselor Intern

Interventions: Core Day, Extended Day, and Extended Calendar Year (Summer)

Psychologist

Technology ratio

LAS Multi-Tier Systems of Support (MTSS) includes both the academics and socio-emotional supports. Academic supports informed by growth assessments such as DRA (English) and EDL (Spanish) are administered several times per year to ensure that student needs are monitored and students are connected with appropriate academic tiered supports. Moreover, tiered social-emotional supports with onsite counselor and psychologist are also provided to identified students in need. In FY18, 41% of students regularly served by the school counselor have IEPs. In the same school year, the school psychologist completed seven suicide risk assessments while also working regularly with students in need. Literacy interventions are also provided to students identified via the MTSS and Intervention Progress Team (IPT) process. Furthermore, LAS has increased its classroom technology and student ratio to 1:1 from grades 2-8 in order to bridge the socio-economic gap to access digital learning. LAS continues to increase staff knowledge in utilizing Illuminate, the school’s student information system, in order to improve its data collection and student identification procedures for low-income students, English learners and foster and homeless students to ensure that students can be identified and served effectively.

BUDGET SUMMARY

Complete the table below. LEAs may include additional information or more detail, including graphics.

DESCRIPTION	AMOUNT
Total General Fund Budget Expenditures for LCAP Year	\$ 6,383,552
Total Funds Budgeted for Planned Actions/Services to Meet the Goals in the LCAP for LCAP Year	\$ 5,720,346

The LCAP is intended to be a comprehensive planning tool but may not describe all General Fund Budget Expenditures. Briefly describe any of the General Fund Budget Expenditures specified above for the LCAP year not included in the LCAP.

General Fund Budget Expenditures specified above for the LCAP year not included in the LCAP includes expenses related to the recent LAS Prop 1D construction project: 1) \$108,206 (5843)- LAS interest payment due to its facilities loan for the Pro 1D construction and 2) \$555,000 (6900) – depreciation expense.

\$ 5,608,464

Total Projected LCFF Revenues for LCAP Year

Annual Update

LCAP Year Reviewed: 2017–18

Complete a copy of the following table for each of the LEA’s goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Goal 1	<p>LAS MISSION: #1 BILITERACY Students will utilize bilingual (Spanish and English) academic knowledge and skills in real-world situations and diverse settings.</p>
-------------------	---

State and/or Local
Priorities Addressed
by this goal:

STATE 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL _____

ANNUAL MEASURABLE OUTCOMES

EXPECTED	ACTUAL
----------	--------

EXPECTED	ACTUAL
<p>PREMISES FOR DATA ANALYSIS (PDA)</p> <ol style="list-style-type: none"> LAS will meet or exceed the state API targets for school wide and LAS significant subgroups LAS will meet or exceed new goals upon the official implementation of the new state assessments: Smarter Balanced Tests and English 	<p>State Dashboard https://www.caschooldashboard.org/#/Details/34674390106898/1/EquityReport</p> <p>LAS received the following marks:</p> <ol style="list-style-type: none"> Suspension Rate = Green English Learner Progress = Orange English Language Arts (3-8) = Yellow Mathematics (3-8) = Orange <p>LAS received two “Orange” overall performance marks: EL Progress and Math.</p> <p>CAASPP Overview and Analysis: Overview of LAS Accountability System and CAASPP Analysis: Based on dual immersion and second language acquisition research, it takes approximately five to seven years to develop cognitive academic language proficiency (CALP). With biliteracy in about seven years as an end goal, LAS strategically monitors student</p>

Language Proficiency Assessments (ELPAC)

3. LAS will meet or exceed the 2014-2015 baseline data of the Smarter Balanced Tests
4. End of Gr 5 standardized test in English data will serve as baseline for Gr 6 -8 students' progress
5. End of Grade Level Span CELDT goals will be assessed in the fall of the following year- meet or exceed goals
6. Students who do not reach grade level benchmarks receive academic intervention, targeting skills and strategies necessary to meet this goal.

SP#1: Student achievement and biliteracy for all students

achievement at critical grade spans. LAS' biliteracy grade span progression is divided into three stages: Stage 1: Emerging Biliteracy, Stage 2: Expanding Biliteracy, and Stage 3: Full Biliteracy. Because of its 90-10 dual language immersion model, LAS students in Stage 1 and early Stage 2 receive instruction primarily in Spanish. Concurrently, academic assessments at these levels are predominantly conducted in Spanish. By the end of Stage 2, many students make the linguistic academic transfer as expected in dual language immersion programs. Therefore, it is most appropriate for LAS to utilize the end of Grade 5 English standardized assessment data as the baseline for individual student growth analysis. By Grades 7 and 8 in Stage 3, LAS students' English proficiency in various subject matters is at least comparable, if not higher than, students in non-dual language immersion schools. At the same time, these same LAS middle school students will have acquired Spanish language proficiency comparable to that of a college student enrolled in an advanced level language class. Reaching full biliteracy, the LAS Graduate enters the high school pipeline better prepared to travel the bridge to college and career milestones.

CAASPP 2015, 2016 and 2017 Analysis: Comparative Data Based on LAS Three Stages of Biliteracy Continuum— LAS, SCUSD, and CA State (Visuals are located in the Review of Performance section above)

School-wide:

By the End of LAS Stage 3, LAS students performed at comparative levels with both SCUSD and CA, ranging between 30%-36% in Math and 46% in ELA, for percentage of students at Standards Met and Exceeded in 2015 and 2016. In 2017, LAS outperformed both SCUSD and CA State with 71% in ELA and 52% in Math, for percentage of students at Standards Met and Exceeded performance levels. This statement is contextualized in a dual language setting where students are simultaneously learning how to read and write in another language, Spanish.

Subgroups:

Economically Disadvantaged:

By the End of LAS Stage 3, LAS students from economically disadvantaged background outperformed both SCUSD and CA for percentage of students at Standards Met and Exceeded for ELA and Math, in 2015, 2016 and 2017.

English Learner:

By the End of LAS Stage 3, there are fewer than 10 students at LAS who are still designated as English Learner (CDE does not provide data for items tested with 10 or fewer students).

Redesignated Fluent in English (RFEP):

By the End of LAS Stage 3, LAS RFEP students performed at comparative levels with both SCUSD and CA for ELA and Math, in 2015 and 2016. In 2017, LAS RFEP students outperformed both SCUSD and CA State with 89% in ELA and 61% in Math, for percentage of students at Standards Met and Exceeded performance levels.

Latino:

By the End of Stage 3, LAS Latino students outperformed both SCUSD and CA in ELA and in Math, for both 2015 and 2016 school years. In 2017, LAS Latino students outperformed both SCUSD and CA State with 71% in ELA and 53% in Math, for percentage of students at Standards Met and Exceeded performance levels.

**Based on the LAS
Biliteracy Grade Span
Progression Measurable
Outcomes – EXTERNAL
Accountability (See LAS
Charter page 59, Figure:
28)**

**STAGE 1: Emerging
Biliteracy (Gr K-3)**

**STAGE 2: Expanding
Biliteracy (Gr 4-6)**

**STAGE 3: Full Biliteracy
(Gr 7-8)**

STAGE 1 Emerging
Biliteracy Grades K-3
1.1 (ENGLISH) 80% of all
EL students will be at:
a. Intermediate level or
above in the listening and
speaking sections and;
b. Early Intermediate level
or above in the reading
and writing sections of the
CELDT by the end of Stage
1

STAGE 2 Expanding
Biliteracy Grades 4-6
2.1 (ENGLISH) 80% of all
EL students will be at:
a. Early Advanced level or
above in listening and
speaking sections and;
b. Intermediate level or
above in the reading and
writing sections of the

CELDT Performance Analysis: Due to CA state test transition, FY18 update represents available data based on CELDT 2016, CELDT 2017, CELDT 2018 (Initials only TK-K) and RFEP Policy Criteria per the state.

- 1) Based on CELDT 2016 data, LAS External Accountability Goals 1.1, 2.1 and 3.1, LAS met its End of Stage 1 (Goal 1.1a: Listening = 89% and Speaking= 96%), End of Stage 2 (Goal 2.1: Listening = 96% and Speaking = 94%), End of Stage 2 (Goal 2.1: Reading = 89% and Writing = 96%) and End of Stage 3 (Goal 3.1: Redesignation Rate = 96%).
However, LAS did not meet End of Stage 1 (Goal 1.1b: Reading = 73% and Writing = 69%)
- 2) Based on CELDT 2017 data (see table below), LAS External Accountability Goals 1.1, 2.1 and 3.1, LAS met its End of Stage 1 (Goal 1.1a: Listening = 93% and Goal 1.1b: Reading = 83% and Writing = 93%) End of Stage 2 (Goal 2.1a: Listening = 93% and Speaking = 96%), End of Stage 2 (Goal 2.1b: Reading = 96% and Writing = 96%).
However, LAS did not meet End of Stage 1 (Goal 1.1a: Speaking= 71%) and End of Stage 3 (Goal 3.1: Redesignation Rate = 74%).
(See table below)
For FY18, LAS Redesignation Rate for Gr8 students at the End of Stage 3 is at 85%, higher by nearly 10 percentage points from the previous year. (See table below)
- 3) LAS school wide redesignation percentage in FY16 and FY17 are 6% and 10%, respectively. For FY18, the LAS school wide redesignation percentage is at 11%. Based on dual immersion and second language acquisition research, it takes approximately five to seven years to develop cognitive academic language proficiency (CALP). With biliteracy in about seven years as an end goal, LAS strategically monitors student achievement at critical grade spans.
- 4) LAS is currently researching the statewide trends in terms of the correlation between English learners SBAC performance and the new state language test, the ELPAC during the upcoming school year. This is a critical task in fine tuning redesignation criteria for students, particularly for those in the upper grades.

CELDT by the end of Stage 2

2.2 (ENGLISH) 70% or more of all Gr 6 students will demonstrate growth on the Smarter Balanced Tests (See PDA 3-5)

2.3 (ENGLISH) 70% or more of students in identified subgroups will demonstrate growth on the Smarter Balanced Tests (See PDA 3-5)

*SED*Latino*SWD *EL

STAGE 3 Full Biliteracy Grades 7-8

3.1 (ENGLISH) 90% or more of EL students will be reclassified by the end of Stage 3

3.2 (ENGLISH) 70% or more of all students will demonstrate growth on the Smarter Balanced Tests (See PDA 3-5)

3.3 (ENGLISH) 70% or more of students in identified subgroups will demonstrate growth on the Smarter Balanced Tests (See PDA 3-5)

*SED*Latino*SWD *EL

SP#3: Other student outcomes and biliteracy for all students

CELDT 2017 Data

Note: Data is the same for EOS 1 Gr3 (FY17 Cohort) and for EOS 2 for Gr6 (FY17 Cohort) since CELDT for FY18 was not administered to Gr1-8 (Only CELDT initials were administered for Gr TK-K). EOS Gr8 (FY18 Cohort) data reflects CELDT 2017 and CAASPP FY17 criteria qualification per LAS redesignation criteria.

	2017 CELDT Proficiency Level Overall Text	2017 CELDT Proficiency Level Listening (L)	2017 CELDT Proficiency Level Speaking (S)	2017 CELDT Proficiency Level Reading (R)	2017 CELDT Proficiency Level Writing (W)
Goal	END OF STAGE 1 Gr3: Goal 80% INT or Above (L & S)		93%	71%	
Goal	End of Stage 1 Gr3: Goal 80% EI or Above (R&W)			83%	93%
	END OF STAGE 2 Gr6: Expanding Biliteracy				
Goal	End of Stage 2 Gr6: Goal 80% EA or Above (L & S)		93%	96%	
Goal	End of Stage 2 Gr6: Goal 80% I or Above (R&W)			96%	96%
	END OF STAGE 3 Gr8: Full Biliteracy				
Goal	End of Stage 3 Gr8: Goal 90% of EL Redesignated (RFEP)		FY17 74%	FY18 85%	

Based on the LAS Biliiteracy Grade Span Progression Measurable Outcomes – INTERNAL Accountability (See LAS Charter page 58, Figure: 27)

STAGE 1: Emerging Biliiteracy (Gr K-3)

STAGE 2: Expanding Biliiteracy (Gr 4-6)

STAGE 3: Full Biliiteracy (Gr 7-8)

STAGE 3: Full Biliiteracy (Gr 7-8)

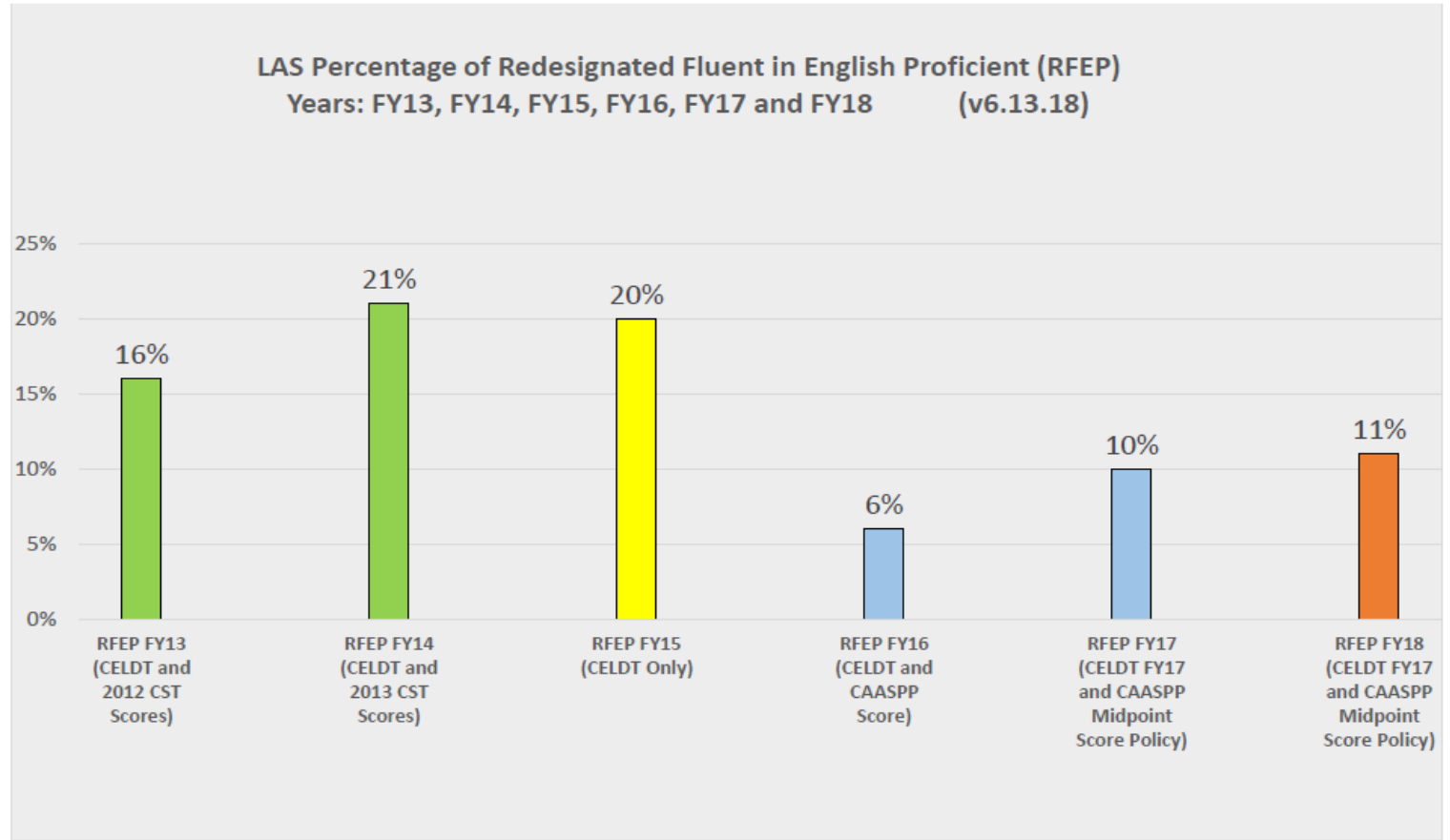
3.1A (SPANISH) 80% or more of all students will show progress on internal benchmark assessments

3.1B (ENGLISH) 80% or more of all student will show progress on internal benchmark assessments

3.2 (SPANISH and ENGLISH) 85% or more of all students will earn a passing grade of C or above in their courses

SP#7: Full implementation of Common Core State Standards (CCSS) and aligned English Language Alignment of (ELD) Standards within the dual immersion context to

LAS Redesignated Fluent in English Proficient (RFEP) Historical Data



	2012-13	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18
#EL	203	210	209	221	250	238
RFEP by School Year (Fall +	32	25	15	0	2	0
RFEP by School Year (+ Spring)	0	19	26	13	22	24
TOTAL	32	44	41	13	24	24
% of RFEP	16%	21%	20%	6%	10%	11%

ensure biliteracy for all students

1. 100% of teachers trained in basics of CCSS & ELD & NGSS as applicable to their grade
2. Implement the tool to measure CCSS/ELD/NGSS implementation; 100% of classes

SP#1: 2.2 and 3.2

CAASPP 2015 Cohort - Students who achieved Standard Met or Exceeded in ELA and Math (Total of 16 Comparative Categories)

LAS COHORT GROWTH PREMISES FOR DATA ANALYSIS: 4.0	CAASPP FY15	CAASPP FY16	CAASPP FY17
Cohort 2015 Grade 5 ELA: 21%	21%	38%	60%
<i>Latino</i>	19%	39%	61%
<i>Students with Disability (SWD)</i>	*	*	*
<i>Low Income Pupil (LIP)</i>	6%	29%	47%
<i>Redesignated English Learners (RFEP)</i>	33%	43%	71%
<i>English Learners (EL)</i>	4%	8%	8%
Cohort 2015 Grade 6 ELA: 37%	37%	60%	71%
<i>Latino</i>	33%	56%	71%
<i>Students with Disability (SWD)</i>	*	*	*
<i>Low Income Pupil (LIP)</i>	20%	52%	61%
<i>Redesignated English Learners (RFEP)</i>	46%	67%	89%
<i>English Learners (EL)</i>	7%	*	6%
Cohort 2015 Grade 5 Math: 12%	12%	19%	36%
<i>Latino</i>	9%	19%	37%
<i>Students with Disability (SWD)</i>	*	*	*
<i>Low Income Pupil (LIP)</i>	8%	11%	23%
<i>Redesignated English Learners (RFEP)</i>	67%	21%	44%
<i>English Learners (EL)</i>	4%	0%	7%
Cohort 2015 Grade 6 Math: 25%	25%	47%	52%
<i>Latino</i>	21%	45%	53%
<i>Students with Disability (SWD)</i>	*	*	*
<i>Low Income Pupil (LIP)</i>	27%	35%	39%
<i>Redesignated English Learners (RFEP)</i>	23%	55%	61%
<i>English Learners (EL)</i>	14%	*	6%

CAASPP FY17: Analysis Per Cohort	
Total Criteria	24
Yellow/Blue	-8
Actual Total Criteria	16
Green	16
Actual Total Criteria	16
% Growth	100%
Red	0
Actual Total	16
% Decline	0%
Orange	0
Actual Total Criteria	16
% Same	0%

* or NA = 10 or fewer names; State data not available

During the day 156 out of 186 teachers requested students received additional academic intervention support which is equivalent to 83%.

In addition, 74 students were identified for the MTSS process during the year. Out of this number, 62 remain as active files for close monitoring. Moreover, 12 students were properly served or identified for program support in Tier 3 level such as and IEP.

Some teachers feedback include better consistency of interventionists schedules: early start in the beginning of the year and less time being pulled out for other projects.

SP#3

LAS LCAP Professional Reflections video archives from June 2015, captured the beginning discussions on defining significant internal assessments as well as student progress in various internal assessments in 2014-15. In 2015-16, Curriculum Development Team (CDT) received grade level cohort performances of grade level determined internal assessments. 2016-18 provided a more consistent internal accountability data with the implementation of DRA/EDL reading assessments.

SP#7:

100% of LAS teachers continue to receive professional development in CCSS curriculum and instruction. Several LAS staff attended NGSS training conducted by Sac City Unified in the start of the FY17 and in FY18, LAS teachers have received ongoing NGSS professional development from SCOE consultants throughout the year. Moreover, teachers have also received on-going ELD trainings that address the new state language exam, the ELPAC.

INTERNAL ACCOUNTABILITY

(Goals: 2.1-2.2) Background: In FY18, LAS adopted a revised report card which more clearly specifies expected grade level standards. After its initial implementation, Curriculum Design Team CDT will fine-tune the calibration of variables that represent grade level ratings.

Internal Accountability Document 2018

1.2A (Spanish GrK-3): 80% or more of all students will meet grade level mark or above in their courses by the end of the year (3-4)

Kinder Spanish - Retells stories and names the topic of informational texts	1st Spanish - Retells stories using illustrations; including important details and basic story elements	1st Spanish - Names the topic of informational texts including important details	2nd Spanish - Retells stories and identifies the central message, including key details about the text and basic story elements	2nd Spanish - Identifies the main topic of informational texts	3rd Spanish - Retells stories, including key details, basic story elements and themes	3rd Spanish - Identifies the main idea of informational texts and provides details
82%	68%	69%	53%	58%	98%	86%
Kinder Math - Knows number names and the count sequence	1st Math - Uses place value/properties of operations to add/subtract		2nd Math - Uses place value understanding to add and subtract		3rd Math - Represents and solves problems involving \times and \div	
70%	77%		67%		79%	

1.2B (English: GR 3 only): 80% will be approaching grade level by the end of 3rd grade (2-3-4)

3rd English - Retells stories, including key details, basic story elements and themes	3rd English - Identifies the main idea of informational texts and provides details
98%	98%

2.2A (Spanish Gr4 only): 80% or more of all students will meet grade level mark or above in their courses by the end of the year. (3-4)

4th Spanish - Determines the theme of a story; summarizes the text	4th Spanish - Determines the main idea of informational texts; summarizes the text	4th Math - Uses the operations with whole numbers to solve problems
67%	Not assessed	76%

2.2B (English Gr4 only) 70% or more of all students will meet grade level mark or above in their course by the end of the year (3-4)

4th English - Determines the theme of a story; summarizes the text	4th English - Determines the main idea of informational texts; summarizes the text
Not Assessed	124 58%

2.2C (Spanish and English: Gr 5 and 6) 80% or more of all students will earn a passing grade of C or above in their courses

5th Spanish Language Arts	5th English Language Arts	6th Spanish Language Arts	6th English Language Arts
69%	91%	85.2%	86.7%
5th Math		6th Math	
92%		92.6%	

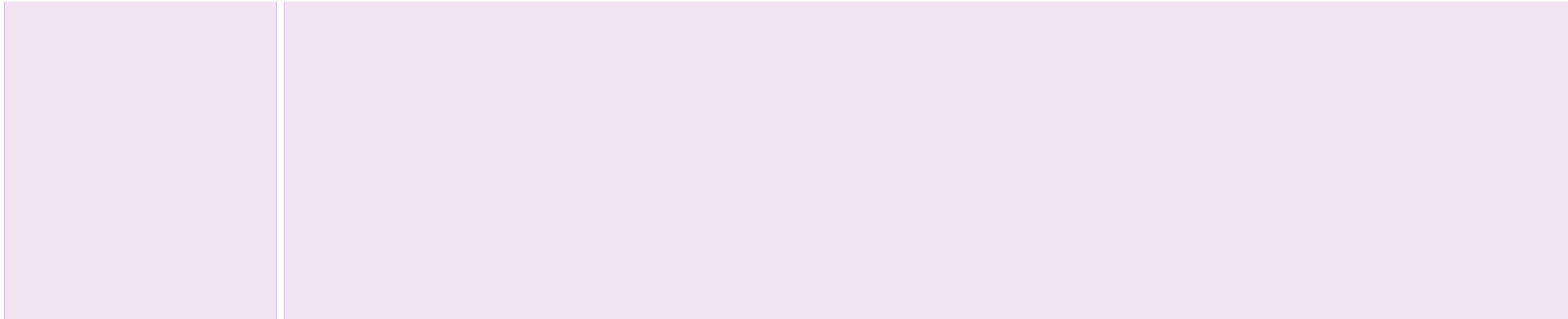
3.2 (Spanish and English): 85% or more of all students will earn a passing grade of C or above in their courses

7th Spanish Language Arts	7th English Language Arts	8th Spanish Language Arts	8th English Language Arts
85.2%	91.8%	78%	85.3%
7th Math		8th Math	
88.5%		75.6%	

Based on LAS DRA/EDL Reading Assessments, June 2018:

End of the Year DRA and EDL Data for TK-8th Grades 2017-2018

Grade Level	FY18 Percentage at Benchmark in Spanish - End of Year	Percentage Points Change from Beginning to End of Year (at benchmark)	Percentage of Students Who Increased Reading Levels	Percentage at Benchmark in English	Percentage Points Change from Beginning to End of Year (at benchmark)	Percentage of Students Who Increased Reading Levels
K	42%	FY19	FY19	NA	NA	NA
1st	44%	0% points	98%	NA	NA	NA
2nd	52%	8% points	98%	NA	NA	NA
EOS1 Emerging and transfer readiness: 3rd	48%	15% points	100%	64%	6% points	100%
4th	57%	17% points	88%	59%	12% points	100%
5th	52%	21% points	83%	65%	22% points	89%
EOS2 Expanding: 6th	54%	30% points	91%	56%	28% points	95%
7th	74%	23% points	84%	79%	34% points	95%
EOS3 Full Biliteracy: 8th	73%	46% points	80%	56%	32% points	76%



ACTIONS / SERVICES

Duplicate the Actions/Services from the prior year LCAP and complete a copy of the following table for each. Duplicate the table as needed.

Action **1**

Actions/Services

PLANNED	ACTUAL
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p> <p>RESEARCH 1.1 Analyze achievement data by school- wide, grade level and subgroups: SED, Latino, SWD and ELs (Foster</p>	<p>R1.1 In the fall, staff began the year analyzing data trends from the spring CAASPP exams. Moreover, staff also analyzed EL performance from the CELDT and identified RFEP candidates. As of June 2018, LAS will have two years data of the College Board PSAT practice tests as administered to Grade 8 students.</p> <p>R1.2 Continued study on most recent two-way immersion research and its efficacy for all students, including the subgroups above: 1) Sent a LAS teacher to attend Writer’s Workshop (WW) Implementation Leadership training (2015-16). 2) Sent several more teachers to attend statewide WW training. 3) Sent a second teacher to Columbia University for Writer’s Workshop (WW) Seminar with emphasis on implementation for middle school immersion programs (2015-16).</p> <p>R1.3 This continues to be work in progress. For the first time, LAS administered the College Board AP Spanish testing and SAT Subject</p>

youth number at LAS does not qualify as numerically significant.)

1.2 Continue study on most recent two-way immersion research and its efficacy for all students, including the subgroups above

1.3 Research and/or use of standardized Spanish assessments

PROFESSIONAL DEVELOPMENT

2.1 Provide differentiated professional development (Training - Coaching - Mentoring) in the following, but not limited to: Data analysis (API, Benchmarks)

Common Core State Standards (CCSS)

Expository Reading and Writing Training such as (ERWC)

Designing CCSS redefined rubrics

Differentiated Instruction

PBIS

Writer's Workshop

DRA/EDL Assessments

Test in Spanish practice examinations to its Gr8 students in the fall of 2017. In retrospect, LAS is considering administering the exam early spring instead during the 2018-19 school year.

PD 2.1 Provided differentiated professional development (Training - Coaching - Mentoring) in the following, but not limited to:

- Data analysis (EL CELDT, Benchmarks)
- Common Core State Standards (CCSS)
- Designing CCSS redefined rubrics
- Differentiated Instruction
- Response to Interventions
- Writer's Workshop K-8
- Reader's Workshop K-8
- PBIS

Teacher requests for more kindergarten specific professional development training.

BUDGETED

(R: 1.1, 1.2, 1.3 PD: 2.1) \$24,867

ESTIMATED ACTUAL

(R: 1.1, 1.2, 1.3 PD: 2.1) \$31,730 ([Title 1: \\$10,000, OC:5863](#))

Expenditures

ANALYSIS

Complete a copy of the following table for each of the LEA's goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Use actual annual measurable outcome data, including performance data from the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable.

Describe the overall implementation of the actions/services to achieve the articulated goal.

LAS MISSION: #1 BILITERACY

Students will utilize bilingual (Spanish and English) academic knowledge and skills in real-world situations and diverse settings.

Action/Services Implementation: Full implementation with all available resources directed towards meeting LAS Charter External and Internal Accountability Goals on academic achievement. LAS has

focused on the listed professional development topics and has scheduled them accordingly, depending on staff readiness and resource availability.

Describe the overall effectiveness of the actions/services to achieve the articulated goal as measured by the LEA.

Overall, LAS most recent research and PD efforts have been aligned to the Common Core State Standards (CCSS). Collectively, the PD training listed above have contributed to the increase in teaching and learning effectiveness at LAS this year.

Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

The differences mostly reflect increase in professional development expenses: conferences and supplies

Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions and services to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable. Identify where those changes can be found in the LCAP.

There has been a request to provide a more focused professional development training for primary grades, particularly in the kindergarten (FY17) and there is a general consensus to deepen knowledge of assessments that can used school-wide for ELD (FY18).

ACTIONS / SERVICES

Duplicate the Actions/Services from the prior year LCAP and complete a copy of the following table for each. Duplicate the table as needed.

Action **2**

Actions/Services

PLANNED	ACTUAL
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: <i>R= Research</i> <i>PD= Professional Development</i> Action 2: CD= Curriculum Design</p>	<p>CD 3.1 Continued use of CCSS aligned core and supplementary materials, including Units of Study for writer’s workshop. LAS is researching Social Studies and Science state adopted curriculum lists for the upcoming year. CD 3.2 Designed ELD lessons aligned with the ELD Standards and the CCSS and based on assessment results – i.e. ELPAC,, DRA and EDL</p>

AA= Assessments and Accountability

Action 3:

I= Instruction

SS= Support Structure

CURRICULUM DESIGN

3.1 Use of CCSS aligned core and supplementary materials

3.2 Design ELD lessons aligned with the ELD Standards and the CCSS and based on assessment results – i.e. CELDT

3.3 Create yearlong backward plans for curriculum

3.4 Implement Understanding by Design (UbD) principles in curriculum/instructional planning (Not applicable for 2016-17)

3.5. Implementation of Systematic Instruction in Phonological Awareness, Phonics, and Sight

Words (SIPPS) (Gr3-Gr4)

ASSESSMENTS AND ACCOUNTABILITY

4.1 Administer and analyze Curriculum Design Team (CDT) defined language level diagnostic assessments for Spanish learners and ELs (DRA/EDL reading assessments)

4.2 Administer CDT defined curriculum and benchmark assessments

4.3 Participate in World-Class Instructional Design and Assessment (WIDA) Field test Prueba Óptima del Desarrollo del Español Realizado (PODER) and Prueba Útil y Eficaz del Desarrollo del Español (PUEDE) for Grades K- 2 (if available)

CD 3.3 Created yearlong backward plans for writer's workshop curriculum (work in progress in other subjects)

CD 3.4 Did not implement Understanding by Design (UbD) principles in curriculum/instructional planning

CD 3.5. Need to revisit implementation of Systematic Instruction in Phonological Awareness, Phonics, and Sight

Words (SIPPS) (implementation in grades Gr3-Gr4)

AA 4.1 Implemented Curriculum Design Team (CDT) defined language level diagnostic assessments for Spanish learners and ELs: DRA and EDL

AA 4.2 Administered CDT defined curriculum and benchmark assessments

AA 4.3 Not available this year

Expenditures

BUDGETED
(CD: 3.1, 3.2, 3.3 AA: 4.1, 4.2) \$74,753

ESTIMATED ACTUAL
(CD: 3.1, 3.2, 3.3 AA: 4.1, 4.2) \$137,026 [\(Title 1: \\$51,354 \(OC:4200\)\)](#)

ANALYSIS

Complete a copy of the following table for each of the LEA’s goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Use actual annual measurable outcome data, including performance data from the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable.

Describe the overall implementation of the actions/services to achieve the articulated goal.

LAS MISSION: #1 BILITERACY
Students will utilize bilingual (Spanish and English) academic knowledge and skills in real-world situations and diverse settings.
Action/Services Implementation: Partial implementation due to shift on PD focus for the year. UbD and SIPPs were not emphasized this past year. The focus has been on establishing consistency in implementing school wide DRA and EDL reading assessments, consequent data analysis and year-long planning accordingly.

Describe the overall effectiveness of the actions/services to achieve the articulated goal as measured by the LEA.

LAS shift in focus this year has greatly advanced collective understanding of research based literacy development. This is foundation to any other initiatives written on this section such as the teaching of spelling, ELD, and language transfer expectations within a dual language immersion context. The ultimate goal would be to come to a full integration of all these parts with that of the foundation staff has just recently focused on.
2018 Highlights (Alphas) More authentic literature available, second year of PSAT 8/9 Gr8 results, first year administration of College Board AP Spanish and SAT Spanish Practice Tests to Gr8 students Earlier decision about looping, every grade level, trying ENGAGE NEW YORK, looping, support with readers and writer's workshop, earlier decision about next year's looping, Remind app, Kindergarten and First-Grade teams both at summer session, Student Council participation in assemblies, School wide RW and WW; school wide Reading and writing data, NGSS transition, Substitutes available for staff, reading and writing school wide data, SEL & Circle Up, Student Council involvement in assemblies, SSR (students like reading) A-Z Reading School Climate Committee SPED Support K/1 Intervention Books in classrooms NGSS training, 8th HS Admissions. **Deltas/Areas for Improvement:** ELD Professional development + school agreements, Math Program, science and social studies implementation, do not have enough leveled books for RW, Internet often did not work properly, using a shared printer is inconvenient, not efficient, and wastes time, Social Studies, Science, and ELD support and next steps, Science/ social studies and ELD

P.D, PD in Spanish, Improve "healthy" snack sales Social Sciences PD Library (organization and updating books)

Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

The differences for this section include purchase of materials related to Units of Study for grade level implementation of Writers Workshop in the classrooms as well as DRA and EDL reading assessments. Expenses were also allocated for assessment administration staff support.

Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions and services to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable. Identify where those changes can be found in the LCAP.

Due to the fact that it is no longer available, LAS will not be participating/administering Spanish assessments from WIDA. Moreover, LAS will revisit its UbD action item and decide if it's still applicable for the upcoming LCAP years.

ACTIONS / SERVICES

Duplicate the Actions/Services from the prior year LCAP and complete a copy of the following table for each. Duplicate the table as needed.

Action **3**

Actions/Services

PLANNED	ACTUAL
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: <i>R= Research</i> <i>PD= Professional Development</i> Action 2: <i>CD= Curriculum Design</i> <i>AA= Assessments and Accountability</i> Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p> <p>INSTRUCTION <i>5.1 Implementation of CCSS aligned core curriculum</i> <i>5.2 Incorporate basic math concepts (mental math and basic measurements) during PE instruction</i> <i>5.3 Utilize second language learning strategies trainings such as SDAIE, SIOP</i></p> <p>SUPPORT STRUCTURE <i>6.1 Extensive student support structures (Examples: differentiated instruction, tutoring, summer school, extended day remediation and acceleration)</i> <i>6.2 School-wide agreements on homework expectation</i> <i>6.3 100% of middle school SWDs who need extra study skills support will receive assistance</i></p>	<p>I 5.1 Continued implementation of CCSS aligned core curriculum, including Writer’s Workshop and Reader’s Workshop I 5.2 Incorporated of basic math concepts (mental math and basic measurements) during PE instruction I 5.3 Utilized second language learning strategies trainings such as SDAIE</p> <p>SS 6.1 Provided extensive student support structures (Examples: differentiated instruction, Interventions, tutoring, summer school for incoming kindergarteners, extended day remediation) Teachers are requesting intervention support in mathematics and some would like to see RSP teachers do more push in models in the classrooms. SS 6.2 Created an ad-hoc task force on homework expectation SS 6.3 100% of middle school SWDs who needed extra study skills support received assistance; another study skills class was created due to increased needs SS 6.4. Continued implementation of the LAS Interventions Model: Multi -Tier Systems of Support (MTSS) and Intervention Progress Team (IPT)</p>

6.4. Implement LAS Interventions Model: Multi-Tier Systems of Support (MTSS) and Individual Progress Team (IPT)

BUDGETED
(I: 5.1, SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.4) \$3,019,871

ESTIMATED ACTUAL
(I: 5.1, SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.4) \$2,891,082 [\(Title 1: \\$90,152 , OC:1100; \\$11,478, OC:1940 and Title 2: \\$1,140, OC:1100\)](#)

Expenditures

ANALYSIS

Complete a copy of the following table for each of the LEA’s goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Use actual annual measurable outcome data, including performance data from the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable.

Describe the overall implementation of the actions/services to achieve the articulated goal.

LAS MISSION: #1 BILITERACY
Students will utilize bilingual (Spanish and English) academic knowledge and skills in real-world situations and diverse settings.
Action/Services Implementation: Full implementation. Summer school implemented for rising Kindergarteners as well as reading intervention session for rising Gr2 students. LAS created an ad-hoc task force to address alignment of homework expectations schoolwide.

Describe the overall effectiveness of the actions/services to achieve the articulated goal as measured by the LEA.

Establishing MTSS and IPT process has created a formal structure for addressing student needs for academic intervention. During the day interventionists received on-going training via the on-site literacy coach. In 2016-17, LAS ad-hoc committee completed the update of LAS report cards and progress reports to reflect better alignment with CCSS and internal accountability assessments. Overall, LAS concentrated effort this year has led to a consistent increase trajectory in academic achievement for all students.
MTSS and IPT structure will continue to be improved as feedback is analyzed from the recently gathered surveys. In addition, staff would like to see math interventions established and stronger relationships between general education and RSP support to ensure optimal learning for our student with exceptionalities. Overall, there is a need to have a comprehensive evaluation in place with data indicating a positive correlation between high levels of school implementation of MTSS and improved achievement of identified students.

Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

Most differences involve staffing costs due to additional personnel per school enrollment growth, and salary schedule placements of new employees or reorganization of duties which changed staffing needs.

Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions and services to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable. Identify where those changes can be found in the LCAP.

There are no changes made to this action item for Goal 1. LAS plans to continue summer school programs for the summer of 2018 both for kindergarteners and for identified students in primary grades who need support in Spanish reading.

Complete a copy of the following table for each of the LEA's goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Goal 2

LAS MISSION: #2 CONFIDENCE AND LIFE SKILLS

Develop and exhibit positive self-esteem, pride, confidence, and respect for themselves and others.

State and/or Local Priorities Addressed by this goal:

STATE 1 2 3 4 5 6 7 8

COE 9 10

LOCAL _____

ANNUAL MEASURABLE OUTCOMES

EXPECTED

SP#2 Student engagement and building confidence and life skills for all students

1. Attendance rate of 95% or above
2. Absenteeism (chronic) at rate of less than 1%
3. Dropout for middle school at zero rate

SP#3 Other student outcomes and building confidence and life skills for all students

4. Subject emphasis: PE (K-Gr4) 80% or more of students will meet grade level mark or above in their courses by the end of the year
5. Subject emphasis: PE (Gr5-Gr8) 85% or more of students will earn a passing grade of C or above in their courses
6. 100% of Gr2-Gr6 students participate in fitness programs such as Adventures to Fitness funded by the Physical Activity Plus Grant Program (Not applicable for 2016-17 school year)
7. 100% of K-8 students participate in daily "Brain Breaks" physical activities

SP#4 School climate and building confidence and life skills for all student

ACTUAL

SP#2 Goals:

1. Met: Attendance rate of 95% or above (Actual: 97%)
2. Did not meet: Absenteeism (chronic) at 3.2% rate
3. Met: Dropout for middle school at zero rate

SP#3

#4

Goal met: 100% of students in Grades K-4 met the grade level mark in PE by the end of the school year.

#5

Goal met: 100% of students in Grades 5-8 earned a passing grade of C or above in PE.

#6

Physical Activity Plus Grant Program was not available for the 2015-16 and 2016-17, 2017-18 school years.

SP#7

Did not meet: Less than 100% of K-8 students participated in daily "Brain Breaks" physical activities. Two variables contributed to this: 1) internet access became challenging as more technology arrived in the classrooms and 2) MS

- 8. Suspension and expulsion rate at less than 1% per year
- 9. Student survey completion (Gr2-Gr8) at ninety-five percent (95%) or above participation
- 10. Agreement with the student survey statement, "It is important to me to learn to read and write in Spanish at eighty percent (80%) or above rating

Students have the opportunity to enroll in after-school activities such as Ballet Folklórico, Science Robotics, Violin, Guitar, classes, Martial Arts, Visual Arts, Music Production

classrooms on the second floor are not conducive for physical activities as they cause tremendous noise for the classrooms downstairs.

SP#4

#8 Met goal: Suspension and expulsion at less than 1%
 #9 Goal met with 397 of Grades 2-8 and 147 TK-Gr1 students who participated with survey, representing 93% of the student body
 #10 Goal met with 97% of students agreeing to the survey statement, "It is important to me to learn to read and write in Spanish"
 #11 Many students received the opportunity to enroll in after-school activities such as Ballet Folklórico, Science Robotics, Basketball, Soccer, Violin classes, Martial Arts, Visual Arts. This is an area of opportunity for improvement; there are too many students who are on the waiting list and who are not able to participate. Some also feel that there are not enough opportunities for the younger grades TK-1 to participate in after-school activities on site.

ACTIONS / SERVICES

Duplicate the Actions/Services from the prior year LCAP and complete a copy of the following table for each. Duplicate the table as needed.

Action **1**

Actions/Services

PLANNED	ACTUAL
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p>	<p>R 1.1 Staff studied recent brain research in relation to socio-emotional and intellectual development, particular to LAS significant subgroups (ROPES- not in FY17 and FY18 , PBIS and SEL) R 1.2 Need to revisit research on the non-academic benefits of dual language immersion programs – i.e. cross cultural competencies, cross generational connections (work in progress) PD 2.1 Provided differentiated professional development (<i>Training - Coaching - Mentoring</i>) in:</p>

<p>RESEARCH</p> <p>1.1 Study recent brain research in relation to socio-emotional and intellectual development, particular to LAS significant subgroups</p> <p>1.2 Study research on the non-academic benefits of dual language immersion programs – i.e. cross cultural competencies, cross generational connections</p> <p>PROFESSIONAL DEVELOPMENT</p> <p>2.1 Provide differentiated professional development (Training - Coaching - Mentoring) in:</p> <p>A. Brain research in relation to physical fitness, socio-emotional health best practices for major subgroups (Latino, SED, SWD, and EL), neurological disorders, and strategies to support struggling students</p> <p>B. Performance task rubrics design and calibration, and multiple measures of achievement</p> <p>C. Training on how to implement physical activities to stimulate attention and focus in the classroom</p> <p>2.2 Hire highly qualified and credentialed Physical Education instructors to teach PE classes</p>	<p>A. Brain research in relation to physical fitness, socio-emotional health best practices for major subgroups (Latino, SED, SWD, and EL), neurological disorders, and strategies to support struggling students (ROPES, PBIS – Implementation of a non-classroom setting system in cafeteria)</p> <p>1) PBIS August 2015, 2016, 2017 and year round = Entire staff training</p> <p>2) CASP October 2015, 2016, 2017 = SEL staff attended</p> <p>3) CARS PLUS February 2016, 2017, 2018= SEL staff attended</p> <p>4) Restorative Justice Conference, June 2017- SEL and staff attended</p> <p>5) Responsive Classroom, June 2017 = Gr5 staff attended</p> <p>6) Circle Up (Year round), 2017-18 = Entire staff training</p> <p>B. Performance task rubrics design and calibration, and multiple measures of achievement (work in progress)</p> <p>C. Staff received training on how to implement physical activities to stimulate attention and focus in the classroom (PE and ROPES-not this year)</p> <p>1) PE teachers attended and presented at CAHPERDS Conference in March 2016, 2017</p> <p>2.2 Hired highly qualified and credentialed Physical Education instructors to teach PE classes who received personal program design coaching from district mentor</p>
<p>BUDGETED</p> <p>(R: 1.1, 1.2 PD: 2.1, 2.2) \$9,700</p>	<p>ESTIMATED ACTUAL</p> <p>(R: 1.1, 1.2 PD: 2.1, 2.2) \$19,729</p>

Expenditures

ANALYSIS

Complete a copy of the following table for each of the LEA’s goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Use actual annual measurable outcome data, including performance data from the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable.

LAS MISSION: #2 CONFIDENCE AND LIFE SKILLS

Develop and exhibit positive self-esteem, pride, confidence, and respect for themselves and others.

Describe the overall implementation of the actions/services to achieve the articulated goal.

Action/Services Implementation: Full implementation with all available resources (ROPES training not offered this year). There has been consistency in providing opportunities for staff instrumental in implementing actions delineated above to attend statewide conferences on their subject matter expertise. FY18 has been a year of school-wide agreements advancing SEL goals with full implementation of programs: 1) Restorative Justice, 2) Circle Up (For Staff), and 3) Second Step.

Describe the overall effectiveness of the actions/services to achieve the articulated goal as measured by the LEA.

Both the PE/Kinesiology Team and the SEL/PBIS Team have received ongoing training on how to keep improving their area of expertise. Moreover, all staff received and put in action the “Consequence Flow Chart” designed by the School Climate Committee. Collectively, this has translated to strong teaching and learning in the classrooms as well as schoolwide systematic coordination of addressing socio-emotional needs of students. There is still a need to develop a stronger program evaluation of this area.

Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

Most of the differences reflect actual costs of various statewide conferences that staff attended this year.

Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions and services to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable. Identify where those changes can be found in the LCAP.

The stated action above remains the same for the upcoming school year. In addition, the SEL team would like to investigate the feasibility of parent trainings regarding issues such as self-harm and staff trainings in mental health first aide.

ACTIONS / SERVICES

Duplicate the Actions/Services from the prior year LCAP and complete a copy of the following table for each. Duplicate the table as needed.

Action **2**

Actions/Services

PLANNED	ACTUAL			
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: <i>R= Research</i> <i>PD= Professional Development</i> Action 2: <i>CD= Curriculum Design</i> <i>AA= Assessments and Accountability</i> Action 3: <i>I= Instruction</i> <i>SS= Support Structure</i></p> <p>CURRICULUM DESIGN</p> <p>3.1 Incorporate socio-emotional strategies from the physical activity grant and LIFESKILLS goals and activities in unit and lesson design</p> <p>3.2 Incorporate “Brain Break” into lesson planning</p> <p>ASSESSMENTS AND ACCOUNTABILITY</p> <p>4.1 Conduct attendance and LIFESKILLS recognition assemblies; invite families</p> <p>4.2 Encourage classroom and grade level incentives</p> <p>4.3 Administer and analyze yearly student survey</p> <p>4.4 Post a sign outside each classroom door to highlight 100% attendance (K-Gr5)</p> <p>4.5 Analyze student achievement in Physical Education</p>	<p>CD 3.1 Incorporated socio-emotional strategies, LIFESKILLS goals, and PBIS and activities in unit and lesson design as well full implementation of the Second Step curriculum schoolwide.</p> <p>CD 3.2 Incorporated “Brain Break” into lesson planning; less participation of students in classroom located on the second floor of MS building; space not conducive to the activities due to excessive noise.</p> <p>AA 4.1 Conducted regular attendance assemblies; consistent with LIFESKILLS recognition assemblies; invited families to all events. Schoolwide reinforcement with Manchas Jaguares has been effective particularly to primary grades.</p> <p>AA 4.2 Encouraged classroom and grade level incentives</p> <p>AA 4.3 Administered and analyzed yearly student survey Grades TK-8: 90% stated, “I like my school.” Grades TK-8: 89% stated, “I feel safe at school.” Grades TK-8: 64% stated, “My school is clean.”</p> <p>AA 4.4 Post a sign outside each classroom door to highlight 100% attendance (K-Gr5) (Inconsistent; still work in progress)</p> <p>PE</p> <p>4.5 Analyzed student achievement in Physical Education; historical PFT data analysis available.</p> <p>Baseline for Grade 5 in HFZ (Data for each Grade 5 Cohort will be compared with their Grade 7)</p>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">FY2015 Gr 5 Cohort</td> <td style="text-align: center;">FY2017 Gr7 Cohort TBD</td> </tr> </table>	FY2015 Gr 5 Cohort	FY2017 Gr7 Cohort TBD
FY2015 Gr 5 Cohort	FY2017 Gr7 Cohort TBD			

	Aerobic Capacity 95.5%	
	Body Composition 52.3%	
	Abdominal Strength 65.9%	
	Trunk Extension 70.5%	
	Upper Body Strength 52.3%	
	Flexibility 90.9%	
BUDGETED	ESTIMATED ACTUAL	
(CD: 3.1 AA: 4.1, 4.2, 4.3) \$25,788	(CD: 3.1 AA: 4.1, 4.2, 4.3) \$29,494	

Expenditures

ANALYSIS

Complete a copy of the following table for each of the LEA’s goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Use actual annual measurable outcome data, including performance data from the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable.

Describe the overall implementation of the actions/services to achieve the articulated goal.

LAS MISSION: #2 CONFIDENCE AND LIFE SKILLS

Develop and exhibit positive self-esteem, pride, confidence, and respect for themselves and others.

Action/Services Implementation: Partial implementation due to the fact that the second floor of the middle school building does not lend itself to implementation of “Brain Breaks” video series as it causes too much noise for the bottom floor classrooms. In addition, there is still a need to be consistent in posting 100% perfect attendance banners outside classrooms. FY18 has been a year of school-wide agreements advancing SEL goals with full implementation of programs: 1) Restorative Justice, 2) Circle Up (For Staff), and 3) Second Step. Moreover, the School Climate Committee oversees the implementation of the SEL Second Step Curriculum as it addresses bullying prevention, and common language and procedures for behavior expectations and problems solving.

Describe the overall effectiveness of the actions/services to achieve the articulated goal as measured by the LEA.

Full implementation of the stated actions and services above is crucial in order to meet Goal 2. Investing on staff training in order to guarantee quality teaching and learning experiences that lead to students developing confidence and like skills will continue to be LAS priority to ensure program effectiveness.

Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

Most of the differences reflect shift in allocation of professional development funding and instructional materials and supplies such as the Second Step materials purchase for full implementation in both General Education and SPED.

Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions and services to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable. Identify where those changes can be found in the LCAP.

The stated action above remains the same for the upcoming school year. However, middle school team will need to redefine their “Brain Breaks” activity to resolve the noise issue being in a two story building.

ACTIONS / SERVICES

Duplicate the Actions/Services from the prior year LCAP and complete a copy of the following table for each. Duplicate the table as needed.

Action **3**

Actions/Services

PLANNED	ACTUAL
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: <i>R= Research</i> <i>PD= Professional Development</i> Action 2: <i>CD= Curriculum Design</i> <i>AA= Assessments and Accountability</i> Action 3: <i>I= Instruction</i> <i>SS= Support Structure</i></p> <p>INSTRUCTION</p> <p>5.1 Integrate lessons on life skills and healthy life style choices during instruction</p>	<p>I 5.1 Not consistent schoolwide; need to revisit this goal to integrate lessons on life skills and healthy life style choices during instruction</p> <p>I 5.2 Ensured consistent opportunities for students to formulate and present their ideas during instruction and beyond with emphasis in CCSS implementation</p> <p>SS 6.1 Coordinated with Parent Council, Parent Association, Student Council groups for collective emphasis on strong attendance rate. In FY18, families participated in LAS Picture the Graduate Activity that solicited visions of the ideal LAS alum.</p> <p>SS 6.2 Published newsletter information on health, nutrition choices in relation to attendance (need to revisit this goal; work in progress)</p>

5.2 Ensure consistent opportunities for students to formulate and present their ideas during instruction and beyond

SUPPORT STRUCTURE

6.1 Coordinate with Parent Council, Parent Association, Student Council groups for collective emphasis on strong attendance rate

6.2 Publish newsletter information on health, nutrition choices in relation to attendance

6.3 Highlight students' progress in After- school Education and Safety (ASES) Program and Enrichment classes

6.4 Coordinate with Parent Council, Parent Association, Student Council groups for emphasis on practicing LIFESKILLS

6.5 Ensure students' access to technology and communication venues such as school website, intercom and Connect-Ed to encourage engagement in civic actions

6.6 Promote school-wide healthy snacks choices

6.7 Maintain suspension and expulsion rate at less than 1% per year

SS 6.3 Highlighted students' progress in After- school Education and Safety (ASES) Program and Enrichment classes via performances – Talent Show and work display in the cafeteria

SS 6.4 Coordinated with Parent Council, Parent Association, Student Council groups for emphasis on practicing LIFESKILLS- i.e. respect and anti-bullying behavior

SS 6.5 Ensured students' access to technology and communication venues such as school website, intercom and Blackboard to encourage engagement in civic actions

SS 6.6 Although there is a school wide promotion of healthy snacks, many fundraising events still served unhealthy choices. On an annual basis, Student Council organizes a Health Fair to provide information on healthy life style choices. In May 2017, Parent Council established a metric for this goal: every event with food will have at least one offering of a healthy food choice.

SS 6.7 Maintained a suspension and expulsion rate at less than 1% per year; this is an area of improvement.

BUDGETED

(I: 5.1, SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5) \$ 600,586

ESTIMATED ACTUAL

(I: 5.1, SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5) \$ 661,569 ([Title 1: \\$500, OC:5804](#))

Expenditures

ANALYSIS

Complete a copy of the following table for each of the LEA’s goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Use actual annual measurable outcome data, including performance data from the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable.

Describe the overall implementation of the actions/services to achieve the articulated goal.

LAS MISSION: #2 CONFIDENCE AND LIFE SKILLS

Develop and exhibit positive self-esteem, pride, confidence, and respect for themselves and others.

Action/Services Implementation: Partial implementation due to lack of coordinated and concentrated effort for all stakeholder groups to define “healthy lifestyle and nutritional choices” and create action plan based on it.

Describe the overall effectiveness of the actions/services to achieve the articulated goal as measured by the LEA.

If implemented fully, the delineated actions/services above have the potential to create a paradigm shift in LAS students’ understanding of wellness and enduring life skills. This area is definitely still work in progress for the upcoming year.

Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

Most differences involve staffing costs due to additional personnel per school enrollment growth, and salary schedule placements of new employees or reorganization of duties which changed staffing needs.

Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions and services to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable. Identify where those changes can be found in the LCAP.

In May 2017, Parent Council established a metric for Item 6.6 “Promote school-wide healthy snacks choices” goal and it is that at “every school event with food, there will have at least one offering of a healthy food choice.” This goal remains elusive since it is difficult to monitor for adherence to the stated goal.

Complete a copy of the following table for each of the LEA's goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Goal 3

LAS MISSION: #3 LEADERSHIP & CRITICAL THINKING Application of LAS Mission #1 and #2:

Demonstrate leadership skills in order to build bridges between communities and apply critical thinking skills to solve problems, promote social justice, and create change in society

State and/or Local Priorities Addressed by this goal:

STATE 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL _____

ANNUAL MEASURABLE OUTCOMES

EXPECTED

SP#3 Other student outcomes and building leadership and critical thinking skills for all students

1. More than 90%of students participate in the election process for Student Council Officers
2. More than 90%of Gr 3-8 students participate in voting for Grade Level Representatives
3. More than 90%of K-8 students have opportunities to practice leadership skills by the end of Gr8.
4. 80% or more of students participate in Student Council sponsored activities such as community service events and/or Spirit Days
5. More than 90%of students participate in school-wide cleaning.
6. By the end of Gr 8, more than 90% students will have participated in a student directed community based research such as National Latino Education Research Agenda Project (NLERAP) Participatory Action Research (PAR)
7. By the end of Gr 8, 90% of students will have completed a minimum of 10 hours of community service.
8. Subject emphasis: Electives (Middle School only)
-LAS will offer five or more elective courses annually

ACTUAL

SP#3

#1-4: All goals are met

#5 and 7: These items are still work in progress and need program structures. This spring, Student Council and Action Civics student leaders organized schoolwide cleaning schedules for all classes. This has created wonderful morale for the school.

#6 LAS recently received a Merit of Recognition from the state for its implementation of the Action Civics Program in grades 6-8. Action Civics incorporates the teaching of student directed community based research with emphasis on problem solving application via community service. In May 2017, MS students displayed their Actions Civics research at Actions Civics Event at CSU, Sacramento.

#8 Goals met

SP #4

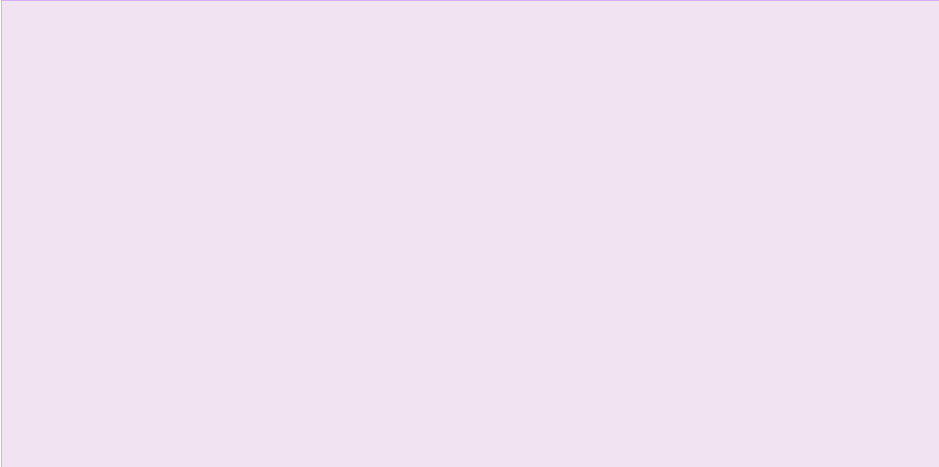
Items 9 and 10: Goals met; 93% of TK-8 students participated in the student survey completion

Item 11: Goal met; 96% of families would recommend LAS to other parents

- 85% or more of students earning a passing grade of C or above in their elective course
- More than 90% of students who need extra study skills support will receive assistance during elective block

SP#4 Student climate and building leadership and critical thinking skills for all students

9. Students reflect on student survey results from previous year(s) and design action plans to address an identified need
10. 95% or above of students participate in student survey completion
11. Parent surveys indicate a rating of 90% or above overall satisfaction with the school



[ACTIONS / SERVICES](#)

Duplicate the Actions/Services from the prior year LCAP and complete a copy of the following table for each. Duplicate the table as needed.

Action **1**

Actions/Services

PLANNED	ACTUAL
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p> <p>RESEARCH</p>	<p>R 1.1 Need to design systematic way to document student driven projects based on current community needs: Classroom, grade level, school-wide, and community at large (work in progress). In 2016-17, LAS has invested on creating a Google School status where students have school email addresses and a means to store and share their work.</p> <p>R 1.2 Need to design a community survey about community service projects (work in progress)</p> <p>PD 2.1 Need to establish professional development on performance task rubric design, calibration, and multiple measures of achievement (work in progress). Need training on implementing Life Skills</p> <p>PD 2.2 Need to reintroduce the concept to whole staff - directed</p>

<p>1.1 Document student driven projects based on current community needs: <i>Classroom, grade level, school-wide, and community at large</i></p> <p>1.2 Analyze community survey for responses to questions about community service projects</p> <p>PROFESSIONAL DEVELOPMENT</p> <p>2.1 Professional development on performance task rubric design, calibration, and multiple measures of achievement</p> <p>2.2 Continued training in student directed participatory research</p>	<p>participatory research; MS teachers are members of the Action Civics Education team from Sacramento County Office of Education (SCOE).</p>
<p>BUDGETED (R: 1.2, PD: 2.1) \$6,667</p>	<p>ESTIMATED ACTUAL (R: 1.2, PD: 2.1) \$10,000 (Title 2: \$8,825, OC:5863)</p>

Expenditures

ANALYSIS

Complete a copy of the following table for each of the LEA’s goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Use actual annual measurable outcome data, including performance data from the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable.

Describe the overall implementation of the actions/services to achieve the articulated goal.

LAS MISSION: #3 LEADERSHIP & CRITICAL THINKING Application of LAS Mission #1 and #2:
Demonstrate leadership skills in order to build bridges between communities and apply critical thinking skills to solve problems, promote social justice, and create change in society

Action/Services Implementation: Partial implementation due to the need to still establish the logistics of ad-hoc task groups to tackle evaluation or progress monitoring of delineated action/services above.

Describe the overall effectiveness of the actions/services to achieve the articulated goal as measured by the LEA.

LAS is at the novice stage of implementing Google School accounts for students and the school looks forward to seeing the full potential of an electronic means to document student community activism and leadership endeavors. LAS recently adopted an updated policy on technology use and social media to address emerging needs as the school expands its technological infrastructure.

Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

The minimal difference accounts for the estimated actual cost for the year.

Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions and services to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable. Identify where those changes can be found in the LCAP.

There are no updates for this section. LAS will continue to pursue delineated actions towards the stated goal.

ACTIONS / SERVICES

Duplicate the Actions/Services from the prior year LCAP and complete a copy of the following table for each. Duplicate the table as needed.

Action **2**

Actions/Services

PLANNED Actions/Services	ACTUAL
<p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: <i>R= Research</i> <i>PD= Professional Development</i> Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: <i>I= Instruction</i> <i>SS= Support Structure</i></p> <p>CURRICULUM DESIGN 3.1 Ensure curriculum includes leadership and critical thinking components</p>	<p>CD 3.1 Ensured curriculum includes leadership and critical thinking components. MS Environmental Science elective class has taken the leadership to establish the school’s amazing garden.</p> <p>CD 3.2 Need to establish systematic expectations on how to include community service projects in curriculum design based on student reflections on survey results (work in progress)</p> <p>AA 4.1 Administered yearly student survey AA 4.2 Ensured participation in the election process for Student Council Officers and Grade Level Representatives AA 4.3 Analyzed student achievement in middle school elective courses</p>

	<p>3.2 Include community service projects in curriculum design based on student reflections on survey results</p> <p><i>ASSESSMENTS AND ACCOUNTABILITY</i></p> <p>4.1 Administer yearly student survey</p> <p>4.2 Ensure participation in the election process for Student Council Officers and Grade Level Representatives</p> <p>4.3 Analyze student achievement in middle school elective courses</p>	
Expenditures	<p>BUDGETED</p> <p>(AA: 4.1, 4.3) \$ 12,918</p>	<p>ESTIMATED ACTUAL</p> <p>(AA: 4.1, 4.3) \$15,500</p>

ANALYSIS

Complete a copy of the following table for each of the LEA’s goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Use actual annual measurable outcome data, including performance data from the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable.

Describe the overall implementation of the actions/services to achieve the articulated goal.

LAS MISSION: #3 LEADERSHIP & CRITICAL THINKING Application of LAS Mission #1 and #2:
 Demonstrate leadership skills in order to build bridges between communities and apply critical thinking skills to solve problems, promote social justice, and create change in society

Action/Services Implementation: Partial implementation; there is still a pending need to clearly identify means to document community service related instruction and student actions as well a way to measure its efficacy as reflected in the annual student survey.

Describe the overall effectiveness of the actions/services to achieve the articulated goal as measured by the LEA.

Middle school staff has led the schoolwide focus on student action based leadership experiences. As members of SCOE’s Action Civics training series for the past couple of years, the group, along with their students, participated in the statewide annual showcase of student activism. There is, however, still room for improvement particularly in expanding the program schoolwide.

Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

The minimal difference accounts for the estimated actual cost for the year.

Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions and services to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable. Identify where those changes can be found in the LCAP.

The MS Environmental Science elective class along with various stakeholder groups have taken the lead to create an amazing school garden where the synthesis of academics and leadership has blossomed this year.

ACTIONS / SERVICES

Duplicate the Actions/Services from the prior year LCAP and complete a copy of the following table for each. Duplicate the table as needed.

Action **3**

Actions/Services

PLANNED	ACTUAL
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: <i>R= Research</i> <i>PD= Professional Development</i> Action 2: <i>CD= Curriculum Design</i> <i>AA= Assessments and Accountability</i> Action 3: <i>I= Instruction</i> <i>SS= Support Structure</i></p> <p>INSTRUCTION <i>5.1 Highlight student led participatory action research projects and events during class</i></p>	<p>I 5.1 Highlighted student led participatory action research projects and events during class (Action Civics) I 5.2 Continued to ensure multiple opportunities for students to practice critical thinking and collaboration I 5.3 Continued to offer elective classes in middle school</p> <p>SS 6.1 Coordinated with Parent Council, Parent Association, Student Council groups for collective emphasis on stakeholders active participation in school SS 6.2 Journalism elective middle school class published newsletter information and articles on leadership and citizenship SS 6.3 Ensured students’ access to technology and communication venues such as the school website and Blackboard to encourage engagement in leadership and critical thinking</p>

<p>5.2 Ensure multiple opportunities for students to practice critical thinking and collaboration</p> <p>5.3 Offer elective classes in middle school</p> <p>SUPPORT STRUCTURE</p> <p>6.1 Coordinate with Parent Council, Parent Association, Student Council groups for collective emphasis on stakeholders active participation in school</p> <p>6.2 Publish newsletter information on leadership and citizenship</p> <p>6.3 Ensure students' access to technology and communication venues such as the school website and Connect-Ed to encourage engagement in leadership and critical thinking</p> <p>6.4 Provide opportunities for students to participate in school wide cleaning</p> <p>6.5 Encourage classroom and grade level incentives for those who participate in Student Council sponsored activities</p>	<p>SS 6.4 Provided opportunities for students to participate in school wide cleaning</p> <p>SS 6.5 Encouraged classroom and grade level incentives for those who participated in Student Council sponsored activities</p>
<p>BUDGETED</p> <p>(I: 5.3, SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.5) \$12,000</p>	<p>ESTIMATED ACTUAL</p> <p>(I: 5.3, SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.5) \$12,000</p>

Expenditures

ANALYSIS

Complete a copy of the following table for each of the LEA's goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Use actual annual measurable outcome data, including performance data from the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable.

Describe the overall implementation of the actions/services to achieve the articulated goal.

LAS MISSION: #3 LEADERSHIP & CRITICAL THINKING Application of LAS Mission #1 and #2:
 Demonstrate leadership skills in order to build bridges between communities and apply critical thinking skills to solve problems, promote social justice, and create change in society

Describe the overall effectiveness of the actions/services to achieve the articulated goal as measured by the LEA.

Action/Services Implementation: Full implementation with all available resources. LAS reached a milestone this year in establishing its technology infrastructure goal of 1:1 computer device for students in grades 2-8 and classroom teaching and learning experiences have been tremendously changed with greater enthusiasm and curiosity.

Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

Because technology infrastructure is still new, a statement of the overall effectiveness of this action would be too preliminary. Consequentially, however, there is an emerging need for creating system-wide behavior expectations re: technology usage in class. Students, however, continue to expand their leadership skills through various schoolwide events, including participating in schoolwide cleaning efforts.

Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions and services to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable. Identify where those changes can be found in the LCAP.

Most of the differences reflect the slight increase in technology device purchases as well as infrastructure set ups such as internet and bandwidth increase and IT consultant supports.

LAS will continue to pursue the stated action/services as stated above.

Complete a copy of the following table for each of the LEA's goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Goal 4 **LAS MISSION: #4 LAS SCHOOLWIDE GOALS** School-wide implementation of key infrastructures to support fulfillment of LAS mission

State and/or Local Priorities Addressed by this goal:

STATE 1 2 3 4 5 6 7 8
COE 9 10
LOCAL _____

[ANNUAL MEASURABLE OUTCOMES](#)

EXPECTED

SP#5: Parent involvement and its role in supporting the fulfillment of LAS

Mission

1. Eighty percent (80%) or above of families complete annual parent survey
2. Families recommend the school to others at 85% or above rating
3. Ninety percent (90%) completion of Parent Student Teacher Compact
4. Families participate in various parent governance venues: Governing Board, Parent Council, Parent Association, Grade Level Representative, Volunteers, Reading Buddies:
-90% or more of parents participate in election process for parent representatives to various governing bodies: Governing Board, Parent Council, Committees
5. 90% or more of families will show a survey response indicating satisfaction with student(s) progress

SP#6: Basic services and its role in supporting the fulfillment of LAS Mission

6. 100% of LAS teachers are highly qualified and are placed in proper teaching assignments
7. LAS utilizes standards-aligned materials which are available to all students
8. LAS, in conjunction with SCUSD, maintains facilities in good repair

SP#7: Implementation of Common Core State Standards (CCSS) and its role in supporting the fulfillment of LAS Mission

9. LAS curriculum and assessments are aligned to CCSS within the framework of a dual language immersion program design
10. Conduct on-going research on how to improve CCSS implementation that support ELs and other subgroups
11. Design on-going Professional Development on CCSS, including Understanding by Design (UbD) (*TBD per program availability*) and methods to support ELs

SP#8: Course access and its role in supporting the fulfillment of LAS Mission

12. LAS students are enrolled in a broad course of study delineated by Education Code above

ACTUAL

SP#5

Item 1: Did not meet; 67% of families completed the annual survey. Of the 67% submitted: 48% paper survey and 19% online.

Item 2: 96% of families stated that they would recommend the school to others.

Item 3: Met goal

Item 4: Partial implementation. (Reading Buddies is no longer being implemented)

Parent Volunteer Hours:

	No. of Families	FY18	FY17	FY16	FY15
Total No. of Volunteer Hours Reported		4930.5	3947	2948	3144
Number of LAS Families	395	395	374	361	347
% Families with No Hours	150	38	44	48	48
% Families with Some Hours	129	33	29	26	38
% Families that Met 20 Hours	116	29	27	25	14

The trends on volunteerism are positive:

- Total volunteer hours increased - to be expected as our number of families increase
- Families with No Hours have gone down

13. As a result of LAS dual language immersion program design, LAS students receive instruction equivalent to advanced level of foreign language study in non-dual immersion educational programs
14. Facilitate transition of LAS Graduates to local high schools – 90% implementation

• Families who met hours or have some hours has gone up!

Governing Board Elections Voter Participation:

2014-15:

(Goal 80% or above) Did not meet goal 8/2015: 69% 10/2015: 47%

2015-16:

(Goal 85% or above) Did not meet goal; **Improved 5/2016: 70% 6/2016=*74% (*Highest record)**

Goal 16-17:

(Goal 90% or above) Did not meet goal; 6/2017 = 62%

Goal 17-18:

(Goal 90% or above) Did not meet goal; 5/2018 = 57%

Item 5:

80% or more of families will show a survey response indicating satisfaction with student(s) progress (Historically at 93% or above)

2014-15 (Goal 80% or above)

Q: Satisfied with Spanish Progress: Met goal 95%

Q: Satisfied with English Progress: Met goal 92%

Q: Satisfied with development in Critical Thinking: Met goal 91%

Q; Satisfied with development in Creative Thinking: Met goal 83%

2015-16 (Goal 85% or above)

Q: Satisfied with Spanish Progress: Met goal 96%

Q: Satisfied with English Progress: Met goal 93%

Q: Satisfied with development in Critical Thinking: Met goal 95%

Q: Satisfied with development in Creative Thinking: Met goal 92%

2016-17 (Goal 90% or above)

Q: Satisfied with Spanish Progress: Met goal 97%

Q: Satisfied with English Progress: Met goal 98%

Q: Satisfied with development in Critical Thinking: Met goal 98%

Q: Satisfied with development in Creative Thinking: Met goal 99%

2017-18 (Goal 90% or above)

Q: Satisfied with Spanish Progress: Met goal 97%

Q: Satisfied with English Progress: Met goal 93%

Q: Satisfied with development in Critical Thinking: Met goal 97%

Q: Satisfied with development in Creative Thinking: Met goal 96%

SP#6 All three goals are met

SP#7 All three goals are met; LAS is researching current state adopted curriculum for Social Studies and Science (#11- LAS has not revisited UbD implementation)

SP#8 All three goals are met; LAS is looking into the core building improvement for the upcoming year FY19

ACTIONS / SERVICES

Duplicate the Actions/Services from the prior year LCAP and complete a copy of the following table for each. Duplicate the table as needed.

Action **1**

Actions/Services

PLANNED	ACTUAL
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: <i>CD= Curriculum Design</i> <i>AA= Assessments and Accountability</i> Action 3: <i>I= Instruction</i> <i>SS= Support Structure</i></p>	<p>R 1.1 School leadership continues to research and establish rigorous hiring process R 1.2 Curriculum Design Team (CDT) Committee continues to research and obtain updated standards aligned materials R 1.3 School leadership and CDT Committee continue to assess curriculum, assessments and professional development needs and create an action plan to address them R 1.4 School leadership, CDT Committee, and the faculty continue to annually review course requirements and curriculum and</p>

RESEARCH

- 1.1 School leadership researches and establishes rigorous hiring process
- 1.2 Curriculum Design Team (CDT) Committee researches and obtains updated standards aligned materials
- 1.3 School leadership and CDT Committee assess curriculum, assessments and professional development needs and create an action plan to address them
- 1.4 School leadership, CDT Committee, and the faculty annually review course requirements and curriculum and ensure LAS students are offered a broad course of study with effective dual language instruction

PROFESSIONAL DEVELOPMENT

- 2.1 Ensure all faculty are highly qualified
- 2.2 Ensure all full-time faculty members attend Professional Development delineated for the year
- 2.3 School leadership attends new accountability and assessment training from CDE and charter organizations
- 2.4 Faculty receives on-going training on EL teaching methodology
- 2.5 Implement an extensive professional development:
 - Data analysis
 - CCSS
 - Expository Reading and Writing Course (ERWC)
 - Designing CCSS redefined rubrics, and differentiation
 - ROPES

ensure LAS students are offered a broad course of study with effective dual language instruction

- PD 2.1 Ensured all faculty are highly qualified
- PD 2.2 Ensured all full-time faculty members attend Professional Development delineated for the year
- PD 2.3 School leadership attended new accountability and assessment training from CDE and charter organizations
- PD 2.4 Need to revisit training on EL teaching methodology; Provided ELD and ELPAC professional development in FY18
- PD 2.5 Implemented an extensive professional development:
 - Data analysis
 - CCSS Math and ELA
 - Expository Reading and Writing Course (ERWC) (did not have training in 2016-17)
 - Designing CCSS redefined rubrics, and differentiation
 - ROPES (did not have training in 2016-17)
 - PBIS
 - Writer's Workshop
 - Reader's Workshop

	-PBIS -Writer's Workshop -Reader's Workshop	
Expenditures	BUDGETED (R: 1.1, 1.2, 1.3 PD: 2.1, 2.3, 2.4, 2.5) \$13,867	ESTIMATED ACTUAL (R: 1.1, 1.2, 1.3 PD: 2.1, 2.3, 2.4, 2.5) \$20,331

ANALYSIS

Complete a copy of the following table for each of the LEA's goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Use actual annual measurable outcome data, including performance data from the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable.

Describe the overall implementation of the actions/services to achieve the articulated goal.

LAS MISSION: #4 LAS SCHOOLWIDE GOALS School-wide implementation of key infrastructures to support fulfillment of LAS mission

Action/Services Implementation: Full implementation with all available resources (Note: ERWC and ROPES PD training were not offered this year due to the focus on Writers Workshop implementation initiative.

Describe the overall effectiveness of the actions/services to achieve the articulated goal as measured by the LEA.

LAS effectively implemented the actions/services noted above and this is evident based on the consistent academic growth as evidenced by the external and internal accountability data stated in Goal 1. There is one area of need regarding the internet use dependability school-wide, particularly, during heavy use such as state online examination months.

Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

Slight differences reflect estimated actual costs for this action/service item.

Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions and services to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable. Identify where those changes can be found in the LCAP.

LAS will continue to pursue the stated action/services as stated above.

ACTIONS / SERVICES

Duplicate the Actions/Services from the prior year LCAP and complete a copy of the following table for each. Duplicate the table as needed.

Action **2**

Actions/Services

Expenditures

PLANNED	ACTUAL
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: <i>R= Research</i> <i>PD= Professional Development</i> Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: <i>I= Instruction</i> <i>SS= Support Structure</i></p> <p>CURRICULUM DESIGN 3.1 Integrate CCSS in yearlong backwards planning 3.2 Ensure use of state approved standards based Materials</p> <p>ASSESSMENTS AND ACCOUNTABILITY 4.1 Administer yearly parent surveys 4.2 Completion of Parent - Student - Teacher Compact 4.3 Administer student and parent surveys and analysis of responses pertinent to materials, facilities, and teacher performance</p>	<p>CD 3.1 Continue learning how to Integrate CCSS in yearlong backwards planning (work in progress); Created a goggle doc delineating writing tasks for the entire year for Grades TK-8. CD 3.2 Ensured use of state approved standards based materials. Expanded budget for classrooms libraries.</p> <p>AA 4.1 Administered yearly parent surveys AA 4.2 Families completed Parent - Student - Teacher Compact AA 4.3 Administered student and parent surveys and analysis of responses pertinent to materials, and teacher performance. There is a need to revisit the surveys to address facilities.</p>
<p>BUDGETED (CD: 3.1, 3.2 AA: 4.1) \$23,638</p>	<p>ESTIMATED ACTUAL (CD: 3.1, 3.2 AA: 4.1) \$21,220</p>

ANALYSIS

Complete a copy of the following table for each of the LEA’s goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Use actual annual measurable outcome data, including performance data from the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable.

Describe the overall implementation of the actions/services to achieve the articulated goal.

LAS MISSION: #4 LAS SCHOOLWIDE GOALS School-wide implementation of key infrastructures to support fulfillment of LAS mission

Action/Services Implementation: Full implementation with all available resources.

Describe the overall effectiveness of the actions/services to achieve the articulated goal as measured by the LEA.

Effective implementation of actions/services on this item has contributed to the overall growth in academic achievement for students this year. Consequently, teachers have increased collaboration and articulation about student reading levels and writing proficiency. Moreover, LAS continues to thrive as a learning community as it solicits feedback from its stakeholders on an annual basis.

Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

Most of the differences on this category reflect budget items such as purchase of General Ed adopted textbooks and core curriculum materials, instructional materials and supplies, office supplies as well as SPED textbook purchases.

Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions and services to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable. Identify where those changes can be found in the LCAP.

LAS will continue to implement the actions/services delineated above. It will also expand school surveys to include more specific questions regarding facilities for the future.

ACTIONS / SERVICES

Duplicate the Actions/Services from the prior year LCAP and complete a copy of the following table for each. Duplicate the table as needed.

PLANNED	ACTUAL
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: <i>R= Research</i> <i>PD= Professional Development</i> Action 2: <i>CD= Curriculum Design</i> <i>AA= Assessments and Accountability</i> Action 3: <i>I= Instruction</i> <i>SS= Support Structure</i></p> <p>INSTRUCTION</p> <p>5.1 Implement Understanding by Design (UbD) principles in curriculum/instruction planning (TBD per availability)</p> <p>SUPPORT STRUCTURE</p> <p>6.1 Coordinate with Parent Council, Parent Association, Student Council groups for collective emphasis on stakeholders active participation in school</p> <p>6.2 Publish list of differentiated opportunities for parental involvement</p> <p>6.3 Designate time for parent representatives to meet with school leadership for feedback</p> <p>6.4 School leaders conduct regular walk through of facilities</p> <p>6.5 Facilities Committee conducts an annual facilities checklist survey; process still needs to be formalized</p>	<p>I 5.1 Need to review how to integrate CCSS into implementing Understanding by Design (UbD) principles in curriculum/instruction planning (work in progress)</p> <p>SS 6.1 Coordinated with Parent Council, Parent Association, and Student Council groups for collective emphasis on stakeholders' active participation in school.</p> <p>SS 6.2 Published list of differentiated opportunities for parental involvement, including attending the parent workshops at the end of the year in preparation for their child's upcoming grade level; provided PIQUE training for interested families in the fall of 2017</p> <p>SS 6.3 Designated time for parent representatives to meet with school leadership for feedback</p> <p>SS 6.4 School leaders conducted regular walk through of facilities</p> <p>SS 6.5 Need consistent Facilities Committee annual facilities checklist survey (work in progress)</p> <p>SS 6.6 Middle school faculty conducted its annual Senderos al Éxito (SALE) Parent Meetings that support LAS graduates' transition to high school programs</p> <p>SS 6.7 LAS conducted articulation meetings with local high schools to ensure smooth LAS graduates transition to 9th grade.</p> <p>SS 6.8 Continued to ensure technology infrastructure is compatible with CCSS implementation. Expanded technology budget to increase student to computer ratio of 1:1 from Grades 2-8. Expanded schoolwide bandwidth to double capacity to meet usage needs. Established Google school accounts.</p>

6.6 Middle school faculty conducts Senderos al Éxito (SALE) Parent Meetings that support LAS graduates' transition to high school programs

6.7 LAS will annually conduct articulation meetings with local high schools to ensure smooth LAS graduates transition to 9th grade.

6.8 Ensure technology infrastructure is compatible with CCSS implementation needs

BUDGETED
(I: 5.1, SS: 6.1, 6.5, 6.6, 6.7, 6.8) \$ 1,246,717

ESTIMATED ACTUAL
(I: 5.1, SS: 6.1, 6.5, 6.6, 6.7, 6.8) \$ 1,439,464 ([Title 1: \\$500, OC: 5804](#))

Expenditures

ANALYSIS

Complete a copy of the following table for each of the LEA's goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Use actual annual measurable outcome data, including performance data from the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable.

Describe the overall implementation of the actions/services to achieve the articulated goal.

LAS MISSION: #4 LAS SCHOOLWIDE GOALS School-wide implementation of key infrastructures to support fulfillment of LAS mission

Action/Services Implementation: Partial implementation; there is a need to establish a formal facilities checklist for evaluation purposes. Moreover, UbD was not implemented this year.

Describe the overall effectiveness of the actions/services to achieve the articulated goal as measured by the LEA.

Seven out of the nine actions/services stated above was fully implemented and have been effective in moving toward meeting Goal 4.

Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

The major differences reflect the changes in budgeting allocation from previous year's LCAP to the end of the year-estimated actuals. The actuals include all other instrumental personnel including classified staff: salaries and compensations, which were not previously accounted for on this action/service item.

Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions and services to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable. Identify where those changes can be found in the LCAP.

LAS will continue to implement the stated actions/services above with hope to meet expectations of Goal 4. Moreover, LAS is looking into adding an administrative support staff who can assist in various school-wide focus such as assessments and parent engagement.

Stakeholder Engagement

LCAP Year 2017–18 2018–19 2019–20

INVOLVEMENT PROCESS FOR LCAP AND ANNUAL UPDATE

How, when, and with whom did the LEA consult as part of the planning process for this LCAP/Annual Review and Analysis?

WHAT – WHEN - WHERE:

ITEM 1: LAS Community Survey Distribution

April 16 –May 11, 2018

LAS

ITEM 2: LCAP available on LAS Website for Feedback

By June 4, 2018

online at: www.lasac.info

LCAP Stakeholder Outreach and Consultation Dates 2017-2018:

Stakeholder Group	Date
Governing Board Meeting and Retreat	2017: 8/18 , 9/15, 10/20, 12/1 2018: 2/16, 3/16, 4/20, 5/18, 6/15
Parent Council Meeting/PC Executive Group	2017: 9/7, 10/5, 11/2, 12/7 2018: 2/7, 3/7, 4/5, 5/3
Parent Association Meeting and ELAC Meeting	2017: 9/13, 10/11, 11/8 2018: 2/14, 3/14, 4/11, 5/3

Staff Meeting and PD Meetings	2017: 9/21, 10/12, 11/9, 12/14, 2018: 1/11, 2/8, 3/8, 4/6, 5/10, 5/18
CDT Committee Meeting	2017: 10/5, 12/7 2018: 1/17, 2/1, 3/1, 4/5

ITEM 3: LAS Public Hearing
Public comments are welcome at all monthly
Governing Board Meetings
 Friday, May 18, 2018 and June 15, 2018 @ 5:30PM
 LAS - 2850 49th Street, Sacramento, CA 95826

For more information call: 916.277.7137

IMPACT ON LCAP AND ANNUAL UPDATE

How did these consultations impact the LCAP for the upcoming year?

LAS community’s LCAP work has definitely become more in-depth with each passing year both at the participation level and the collective knowledge level. LAS continued its structure from the previous years and created an LCAP Advisory group in the fall composed of members from the Parent Council and Parent Association groups as well as representatives from the English Language Advisory Council (ELAC). This group took the lead of meeting and learning 5 Key Learning Points to share, discuss, and problem solve with various stakeholders during stakeholder meetings. After each session, participants completed “What I Know” and “What I Want to Know” form. Data from these forms was presented at board meetings has provided the board discussion regarding LCAP updates as well as charter renewal work.

The following lists the milestones of LAS LCAP work for 2017-18:

- 1) Stakeholders received baseline data regarding student achievement in English from the CAASPP SBAC results in spring 2017. With spring 2017 CAASPP results, LAS had three years of achievement data to use to refine the school’s metrics for external accountability of student achievement in English, in the context of a dual immersion program.
- 2) LAS is currently researching the statewide trends in terms of the correlation between English learners SBAC performance and the new language exam ELPAC.. This is a critical task in fine tuning redesignation criteria for students, particularly for those in the upper grades.
- 3) LAS teaching staff has created support structures and/or task forces in order to advance the school’s internal accountability goals.
 - a. Homework expectations school-wide
 - b. Designing schoolwide implementation plan for DRA/EDL– a reading assessment. There is also a need to fine tune assessment agreements for students in Gr6-Gr8.
 - c. Designing schoolwide implementation plan for writing assessment.
- 4) There has been a greater staff awareness of LCFF as a funding equivalent of the LCAP and its significance in relations to the schools overall budget.

- 5) A continuation from previous year, LAS LCAP Advisory group members facilitated small group learning sessions and recorded, “What I Know” and “What I Want to Know,” comments from attendees during the monthly Parent Association, Parent Council, and Staff meetings.
- 6) As of June 2018, LAS has collected 317 (Yr1: 88, Yr2: 94, Yr3: 88, and Yr4: 47) “What I Know” and 263 (Yr1: 108, Yr2: 75, Yr3: 36 and Yr4: 43) “What I Want to Know” statements. Thus far, 580 total comments have been verified and responded to. Also, the document compiling all of this information has been shared to the public both in English and in Spanish via monthly board meetings and LAS website.
- 7) An emerging theme from the stakeholder comments is the area of COMMUNICATION. There is a need to improve on ways to communicate with families, particularly regarding forms that need parent feedback – i.e. ballots, surveys, etc.

Goals, Actions, & Services

Strategic Planning Details and Accountability

Complete a copy of the following table for each of the LEA's goals. Duplicate the table as needed.

New
 Modified
 Unchanged

Goal <u>1</u>	LAS MISSION: #1 BILITERACY Students will utilize bilingual (Spanish and English) academic knowledge and skills in real-world situations and diverse settings.
-----------------------------	---

State and/or Local Priorities Addressed by this goal:

STATE 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL _____

Identified Need

Students need high quality bilingual classroom instruction, curriculum, and assessments.

EXPECTED ANNUAL MEASURABLE OUTCOMES

Metrics/Indicators	Baseline	2017-18	2018-19
Refer to data from Annual Update Section		PREMISES FOR DATA ANALYSIS (PDA) <ol style="list-style-type: none"> LAS will meet or exceed the state API targets for school wide and LAS significant subgroups LAS will meet or exceed new goals upon the official implementation of the new state assessments: Smarter Balanced Tests and English Language Proficiency Assessments (ELPAC) 	PREMISES FOR DATA ANALYSIS (PDA) <ol style="list-style-type: none"> LAS will meet or exceed the state API targets for school wide and LAS significant subgroups, within the framework of the LAS 3 Stages of Biliteracy continuum. LAS will meet or exceed new goals upon the official implementation of the new state assessments: CAASPP and ELPAC, within the

3. LAS will meet or exceed the 2014-2015 baseline data of the Smarter Balanced Tests
4. End of Gr 5 standardized test in English data will serve as baseline for Gr 6 -8 students' progress
5. End of Grade Level Span CELDT goals will be assessed in the fall of the following year- meet or exceed goals
6. Students who do not reach grade level benchmarks receive academic intervention, targeting skills and strategies necessary to meet this goal.

SP#1: Student achievement and biliteracy for all students

Based on the LAS Biliteracy Grade Span Progression Measurable Outcomes – EXTERNAL Accountability (See LAS Charter page 59, Figure: 28)

STAGE 1: Emerging Biliteracy (Gr K-3)

STAGE 2: Expanding Biliteracy (Gr 4-6)

STAGE 3: Full Biliteracy (Gr 7-8)

STAGE 1 Emerging Biliteracy Grades K-3

1.1 (ENGLISH) 80% of all EL students will be at:

- a. Intermediate level or above in the listening and speaking sections and;
- b. Early Intermediate level or above in the reading and writing sections of the CELDT by the end of Stage 1

STAGE 2 Expanding Biliteracy Grades 4-6

2.1 (ENGLISH) 80% of all EL students will be at:

- a. Early Advanced level or above in listening and speaking sections and;
 - b. Intermediate level or above in the reading and writing sections of the CELDT by the end of Stage 2
- 2.2 (ENGLISH) 70% or more of all Gr 6 students will demonstrate growth on the Smarter Balanced Tests (See PDA 3-5)
- 2.3 (ENGLISH) 70% or more of students in identified subgroups will demonstrate growth on the Smarter Balanced Tests (See PDA 3-5) *SED*Latino*SWD *EL

framework of the LAS 3 Stages of Biliteracy continuum.

3. End of Gr 5 standardized test in English data will serve as baseline for Gr 6 -8 students' progress. There will be a consistent increase in the percentage of students who demonstrate growth on CAASPP per Difference from Level 3 (DF3) definition.
4. End of Grade Level Span ELPAC goals will be assessed in the fall of the following year. ELPAC goals will guide the monitoring of EL progression based on LAS 3 Stages of Biliteracy continuum
5. Students who do not reach grade level benchmarks receive academic intervention, targeting skills and strategies necessary to meet stated goals.

SP#1: Student achievement and biliteracy for all students

Based on the LAS Biliteracy Grade Span Progression Measurable Outcomes – EXTERNAL Accountability (See LAS Charter page 59, Figure: 28)

STAGE 1: Emerging Biliteracy (Gr K-3)

STAGE 2: Expanding Biliteracy (Gr 4-6)

STAGE 3: Full Biliteracy (Gr 7-8)

STAGE 1 Emerging Biliteracy Grades K-3

1.1 (ENGLISH) 80% of all EL students will be at:

- a. TBD (per ELPAC) in the listening and speaking sections and;
- b. TBD (per ELPAC) in the reading and writing sections of the ELPAC by the end of Stage 1

STAGE 2 Expanding Biliteracy Grades 4-6

2.1 (ENGLISH) 80% of all EL students will be at:

- a. TBD (per ELPAC) above in listening and speaking sections and;

STAGE 3 Full Biliteracy Grades 7-8
3.1 (ENGLISH) 90% or more of EL students will be reclassified by the end of Stage 3
3.2 (ENGLISH) 70% or more of all students will demonstrate growth on the Smarter Balanced Tests (See PDA 3-5)
3.3 (ENGLISH) 70% or more of students in identified subgroups will demonstrate growth on the Smarter Balanced Tests (See PDA 3-5) *SED*Latino*SWD *EL

SP#3: Other student outcomes and biliteracy for all students

Based on the LAS Biliteracy Grade Span Progression Measurable Outcomes – INTERNAL Accountability (See LAS Charter page 58, Figure: 27)

STAGE 1: Emerging Biliteracy (Gr K-3)

STAGE 2: Expanding Biliteracy (Gr 4-6)

STAGE 3: Full Biliteracy (Gr 7-8)

STAGE 3: Full Biliteracy (Gr 7-8)
3.1A (SPANISH) 80% or more of all students will show progress on internal benchmark assessments
3.1B (ENGLISH) 80% or more of all student will show progress on internal benchmark assessments
3.2 (SPANISH and ENGLISH) 85% or more of all students will earn a passing grade of C or above in their courses

SP#7: Full implementation of Common Core State Standards

(CCSS) and aligned English Language Alignment of (ELD)

Standards within the dual immersion context to ensure

biliteracy for all students

1. 100% of teachers trained in basics of CCSS & ELD & NGSS as applicable to their grade
2. Implement the tool to measure CCSS/ELD/NGSS implementation; 100% of classes

b. TBD (per ELPAC) in the reading and writing sections of the ELPAC by the end of Stage 2
2.2 (ENGLISH) 70% or more of all Gr 6 students will demonstrate growth on the CAASPP per DF3
2.3 (ENGLISH) 70% or more of students in identified subgroups will demonstrate growth on the CAASPP per DF3 *SED*Latino*SWD *EL

STAGE 3 Full Biliteracy Grades 7-8

3.1 (ENGLISH) TBD (per ELPAC) XX% or more of EL students will be reclassified by the end of Stage 3
3.2 (ENGLISH) 70% or more of all students will demonstrate growth on the CAASPP per DF3
3.3 (ENGLISH) 70% or more of students in identified subgroups will demonstrate growth on the CAASPP per DF3 *SED*Latino*SWD *EL

SP#3: Other student outcomes and biliteracy for all students

Based on the LAS Biliteracy Grade Span Progression Measurable Outcomes – INTERNAL Accountability (See LAS Charter page 58, Figure: 27)

STAGE 1: Emerging Biliteracy (Gr K-3)

STAGE 2: Expanding Biliteracy (Gr 4-6)

STAGE 3: Full Biliteracy (Gr 7-8)

STAGE 3: Full Biliteracy (Gr 7-8)
3.1A (SPANISH) 80% or more of all students will show progress on internal benchmark assessments
3.1B (ENGLISH) 80% or more of all student will show progress on internal benchmark assessments
3.2 (SPANISH and ENGLISH) 85% or more of all students will earn a passing grade of C or above in their courses

SP#7: Full implementation of Common Core State Standards (CCSS) and aligned English Language Alignment of (ELD) Standards within the dual immersion context to ensure biliteracy for all students

- | | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | <ol style="list-style-type: none">1. 100% of teachers trained in basics of CCSS & ELD & NGSS as applicable to their grade2. Implement the tool to measure CCSS/ELD/NGSS implementation; 100% of classes | |
|--|--|--|--|--|

[PLANNED ACTIONS / SERVICES](#)

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

Action **1**

For Actions/Services not included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served All Students with Disabilities [Specific Student Group(s)] _____

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

OR

For Actions/Services included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served English Learners Foster Youth Low Income

Scope of Services LEA-wide Schoolwide **OR** Limited to Unduplicated Student Group(s)

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

[ACTIONS/SERVICES](#)

2017-18	2018-19
<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged	<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged
<p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p> <p>RESEARCH</p>	<p style="text-align: right;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p>

1.1 Analyze achievement data by school- wide, grade level and subgroups: SED, Latino, SWD and ELs (Foster youth number at LAS does not qualify as numerically significant.)

1.2 Continued study on most recent two-way immersion research and its efficacy for all students, including the subgroups above

1.3 Research and/or use of standardized Spanish assessments

PROFESSIONAL DEVELOPMENT

2.1 Provide differentiated professional development (Training - Coaching - Mentoring) in the following, but not limited to:

- Data analysis (API, Benchmarks)
- Common Core State Standards (CCSS)
- Expository Reading and Writing Training such as (ERWC)
- Designing CCSS redefined rubrics
- Differentiated Instruction
- PBIS
- Writer’s Workshop
- Reader’s Workshop
- DRA/EDL Assessments
-

RESEARCH

1.1 Research CAASPP DF3 and ELPAC Performance Levels and analyze achievement data within the framework of the LAS 3 Stage of Biliteracy continuum: school- wide, grade level, and subgroups: SED, Latino, SWD and ELs (Foster youth number at LAS does not qualify as numerically significant.)

1.2 Continued study on most recent two-way immersion research and its efficacy for all students, including the subgroups above

1.3 Research and/or use of standardized Spanish assessments

PROFESSIONAL DEVELOPMENT

2.2 Provide differentiated professional development (Training - Coaching - Mentoring) in the following, but not limited to:

- Data analysis (External and Internal Accountability Metrics)
- Common Core State Standards (CCSS)
- Expository Reading and Writing Training such as (ERWC)
- Designing CCSS redefined rubrics
- Differentiated Instruction
- PBIS
- Writer’s Workshop
- Reader’s Workshop
- DRA/EDL Assessments

BUDGETED EXPENDITURES

2017-19

Amount

(R-1.1, 1.2, 1.3 PD-2.1) \$24,867

Source

EPA, LCFF Base, Supplemental, Title_2

Budget Reference

Object: 1000, 4000, 5000

2018-19

\$43,766 ([Title 1: \\$6,450, OC:1101; Title 2: \\$3,916, OC:5863](#) and [\\$2,700 OC:5864](#))

EPA, LCFF Base, Supplemental, Title [1](#) and ~~Title 2~~

Object: 1000, 4000, 5000

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

Action **2**

For Actions/Services not included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served All Students with Disabilities [Specific Student Group(s)] _____

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

OR

For Actions/Services included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served English Learners Foster Youth Low Income

Scope of Services LEA-wide Schoolwide **OR** Limited to Unduplicated Student Group(s)

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

ACTIONS/SERVICES

2017-18

2018-19

<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged	<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p> <p>CURRICULUM DESIGN</p>	<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p> <p>CURRICULUM DESIGN</p>

3.1 Use of CCSS aligned core and supplementary materials
 3.2 Design ELD lessons aligned with the ELD Standards and the CCSS and based on assessment results – i.e. CELDT
 3.3 Create yearlong backward plans for curriculum
 3.4 Implement Understanding by Design (UbD) principles in curriculum/instructional planning (Not applicable for 2016-17)
 3.5. Implementation of Systematic Instruction in Phonological Awareness, Phonics, and Sight Words (SIPPS) (Gr3-Gr4)

ASSESSMENTS AND ACCOUNTABILITY

4.1 Administer and analyze Curriculum Design Team (CDT) defined language level diagnostic assessments for Spanish learners and ELs (DRA/EDL reading assessments)
 4.2 Administer CDT defined curriculum and benchmark assessments
 4.3 Participate in World-Class Instructional Design and Assessment (WIDA) Field test Prueba Óptima del Desarrollo del Español Realizado (PODER) and Prueba Útil y Eficaz del Desarrollo del Español (PUEDE) for Grades K- 2 (if available)

3.1 Use of CCSS aligned core and supplementary materials
 3.2 Design ELD lessons aligned with the ELD Standards and the CCSS and based on assessment results – i.e. ELPAC
 3.3 Create yearlong backward plans for curriculum

ASSESSMENTS AND ACCOUNTABILITY

4.1 Administer and analyze Curriculum Design Team (CDT) defined language level diagnostic assessments for Spanish learners and ELs (DRA/EDL reading assessments)

BUDGETED EXPENDITURES

2017-18

Amount	(CD: 3.1, 3.2, 3.3 AA- 4.1, 4.2) \$74,753
Source	LCFF Base, Supplemental, Concentration
Budget Reference	Object: 4000, 5000

2018-19

Amount	\$115,081 (Title 1: \$35,000, OC:4200)
Source	LCFF Base, Supplemental, Concentration, Title 1
Budget Reference	Object: 4000, 5000

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

Action **3**

For Actions/Services not included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served All Students with Disabilities [Specific Student Group(s)] _____

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

OR

For Actions/Services included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served English Learners Foster Youth Low Income

Scope of Services LEA-wide Schoolwide **OR** Limited to Unduplicated Student Group(s)

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

ACTIONS/SERVICES

2017-18

2018-19

New Modified Unchanged

New Modified Unchanged

Actions/Services

Actions/Services

LAS Program Six Design Components:

Action 1:

R= Research

PD= Professional Development

Action 2:

CD= Curriculum Design

AA= Assessments and Accountability

Action 3:

I= Instruction

SS= Support Structure

INSTRUCTION

5.1 Implementation of CCSS aligned core curriculum

LAS Program Six Design Components:

Action 1:

R= Research

PD= Professional Development

Action 2:

CD= Curriculum Design

AA= Assessments and Accountability

Action 3:

I= Instruction

SS= Support Structure

INSTRUCTION

5.1 Implement CCSS aligned core curriculum

5.2 Incorporate basic math concepts (mental math and basic measurements) during PE instruction

5.3 Utilize second language learning strategies trainings such as SDAIE, SIOP

SUPPORT STRUCTURE

6.1 Extensive student support structures (Examples: differentiated instruction, tutoring, summer school, extended day remediation and acceleration)

6.2 School-wide agreements on homework expectation

6.3 100% of middle school SWDs who need extra study skills support will receive assistance

6.4. Implement LAS Interventions Model: Multi-Tier Systems of Support (MTSS) and Individual Progress Team (IPT)

5.2 Incorporate basic math concepts (mental math and basic measurements) during PE instruction

5.3 Utilize second language learning strategies trainings such as SDAIE, GLAD

SUPPORT STRUCTURE

6.1 Extensive student support structures (Examples: differentiated instruction, tutoring, summer school, extended day remediation and acceleration, year round intervention cycles)

6.2 School-wide agreements on homework expectation

6.3 100% of middle school SWDs who need extra study skills support will receive assistance

6.4. Implement LAS Interventions Model: Multi-Tier Systems of Support (MTSS) and Individual Progress Team (IPT)

BUDGETED EXPENDITURES

2017-18

2018-19

Amount

(I: 5.1 SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.4) \$3,019,871

\$2,510,997 [\(Title 1: \\$121,974, OC:1100 and \\$9,100, OC:1920\)](#)

Source

EPA, LFCC Base, Supplemental, Concentration, Title 2

EPA, LFCC Base, Supplemental, Concentration, Title [12](#)

Budget Reference

Object: 1000, 2000, 3000, 4000, 5000

Object: 1000, 2000, 3000, 4000, 5000

Goals, Actions, & Services

Strategic Planning Details and Accountability

Complete a copy of the following table for each of the LEA's goals. Duplicate the table as needed.

New
 Modified
 Unchanged

Goal 2

LAS MISSION: #2 CONFIDENCE AND LIFE SKILLS

Develop and exhibit positive self-esteem, pride, confidence, and respect for themselves and others.

[State and/or Local Priorities Addressed by this goal:](#)

STATE 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL _____

[Identified Need](#)

Students need a safe and engaging academic, social emotional, and physical school environment.

[EXPECTED ANNUAL MEASURABLE OUTCOMES](#)

Metrics/Indicators

Baseline

2017-18

2018-19

Refer to data from Annual Update Section

SP#2 Student engagement and building confidence and life skills for all students

1. Attendance rate of 95% or above
2. Absenteeism (chronic) at rate of less than 1%
3. Dropout for middle school at zero rate

SP#3 Other student outcomes and building confidence and life skills for all students

4. Subject emphasis: PE (K-Gr4) 80% or more of students will meet grade level mark or above in their courses by the end of the year
5. Subject emphasis: PE (Gr5-Gr8) 85% or more of students will earn a passing grade of C or above in their courses
6. 100% of Gr2-Gr6 students participate in fitness programs such as Adventures to Fitness funded by

SP#2 Student engagement and building confidence and life skills for all students

1. Attendance rate of 95% or above
2. Absenteeism (chronic) at rate of less than 2%
3. Dropout for middle school at zero rate

SP#3 Other student outcomes and building confidence and life skills for all students

4. Subject emphasis: PE (K-Gr4) 80% or more of students will meet grade level mark or above in their courses by the end of the year
5. Subject emphasis: PE (Gr5-Gr8) 85% or more of students will earn a passing grade of C or above in their courses

SP#4 School climate and building confidence and life skills for all student

6. Suspension and expulsion rate at less than 2% per year

the Physical Activity Plus Grant Program (Not applicable for 2016-17 school year)

7. 100% of K-8 students participate in daily "Brain Breaks" physical activities

SP#4 School climate and building confidence and life skills for all student

8. Suspension and expulsion rate at less than 1% per year
9. Student survey completion (Gr2-Gr8) at ninety-five percent (95%) or above participation
10. Agreement with the student survey statement, "It is important to me to learn to read and write in Spanish at eighty percent (80%) or above rating
11. Students have the opportunity to enroll in after-school activities such as Ballet Folklórico, Science Robotics, Violin, Guitar, classes, Martial Arts, Visual Arts, Music Production

7. Student survey completion (Gr2-Gr8) at ninety-five percent (95%) or above participation
8. Agreement with the student survey statement, "It is important to me to learn to read and write in Spanish at eighty percent (80%) or above rating
9. Students have the opportunity to enroll in after-school activities such as Ballet Folklórico, Science Robotics, Violin, Guitar, classes, Martial Arts, Visual Arts, Music Production

[PLANNED ACTIONS / SERVICES](#)

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

Action **1**

For Actions/Services not included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

[Students to be Served](#) All Students with Disabilities [Specific Student Group(s)] _____

[Location\(s\)](#) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

OR

For Actions/Services included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

[Students to be Served](#) English Learners Foster Youth Low Income

[Scope of Services](#) LEA-wide Schoolwide **OR** Limited to Unduplicated Student Group(s)

[Location\(s\)](#) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

[ACTIONS/SERVICES](#)

2017-18	2018-19
<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged	<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p>	<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p>

RESEARCH

1.1 Study recent brain research in relation to socio-emotional and intellectual development, particular to LAS significant subgroups

1.2 Study research on the non-academic benefits of dual language immersion programs – i.e. cross cultural competencies, cross generational connections

PROFESSIONAL DEVELOPMENT

2.1 Provide differentiated professional development (Training - Coaching - Mentoring) in:

A. Brain research in relation to physical fitness, socio-emotional health best practices for major subgroups (Latino, SED, SWD, and EL), neurological disorders, and strategies to support struggling students

B. Performance task rubrics design and calibration, and multiple measures of achievement

C. Training on how to implement physical activities to stimulate attention and focus in the classroom

2.2 Hire highly qualified and credentialed Physical Education instructors to teach PE classes

RESEARCH

1.1 Study recent brain research in relation to socio-emotional wellness and intellectual development, particular to LAS significant subgroups

1.2 Study research on the non-academic benefits of dual language immersion programs – i.e. cross cultural competencies, cross generational connections

PROFESSIONAL DEVELOPMENT

2.1 Provide differentiated professional development (Training - Coaching - Mentoring) in:

A. Brain research in relation to physical fitness, socio-emotional health best practices for major subgroups (Latino, SED, SWD, and EL), neurological disorders, and strategies to support struggling students

B. Performance task rubrics design and calibration, and multiple measures of achievement

C. Training on how to implement physical activities to stimulate attention and focus in the classroom

2.2 Hire highly qualified and credentialed Physical Education instructors to teach PE classes

BUDGETED EXPENDITURES

2017-18

Amount (R: 1.1, 1.2, PD: 2.1, 2.2) \$9,700

Source EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration

Budget Reference Object: 1000, 5000

2018-19

\$29,537
([Title 2: \\$2,700, OC: 5864](#))

EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration, [Title 2](#)

Object: 1000, 5000

Action **2**

For Actions/Services not included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served

All Students with Disabilities [Specific Student Group(s)] _____

Location(s)

All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

OR

For Actions/Services included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served

English Learners Foster Youth Low Income

Scope of Services

LEA-wide Schoolwide **OR** Limited to Unduplicated Student Group(s)

Location(s)

All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

ACTIONS/SERVICES

2017-18

2018-19

New Modified Unchanged

New Modified Unchanged

Actions/Services

Actions/Services

LAS Program Six Design Components:

Action 1:

R= Research

PD= Professional Development

Action 2:

CD= Curriculum Design

AA= Assessments and Accountability

Action 3:

I= Instruction

SS= Support Structure

CURRICULUM DESIGN

LAS Program Six Design Components:

Action 1:

R= Research

PD= Professional Development

Action 2:

CD= Curriculum Design

AA= Assessments and Accountability

Action 3:

I= Instruction

SS= Support Structure

CURRICULUM DESIGN

3.1 (New) Implement the Second Step curriculum to address SEL areas of need.

3.2 (New) Implement Cyber Civics in middle school and introduce the program in Gr5.

3.1 Incorporate socio-emotional strategies from the physical activity grant and LIFESKILLS goals and activities in unit and lesson design

3.2 Incorporate “Brain Break” into lesson planning

ASSESSMENTS AND ACCOUNTABILITY

4.1 Conduct attendance and LIFESKILLS recognition assemblies; invite families

4.2 Encourage classroom and grade level incentives

4.3 Administer and analyze yearly student survey

4.4 Post a sign outside each classroom door to highlight 100% attendance (K-Gr5)

4.5 Analyze student achievement in Physical Education

ASSESSMENTS AND ACCOUNTABILITY

4.1 Conduct attendance and LIFESKILLS recognition assemblies; invite families

4.2 Encourage classroom and grade level incentives

4.3 Administer and analyze yearly student survey

4.4 Post a sign outside each classroom door to highlight 100% attendance (K-Gr5)

4.5 Analyze student achievement in Physical Education

BUDGETED EXPENDITURES

2017-18

2017-18

Amount (CD: 3.1 AA: 4.1, 4.2, 4.3) \$25,788

Source: EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration

Budget Reference: Object: 4000, 5000

\$35,858

Source: EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration

Object: 4000, 5000

Action **3**

For Actions/Services not included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served All Students with Disabilities [Specific Student Group(s)] _____

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

OR

For Actions/Services included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served English Learners Foster Youth Low Income

[Scope of Services](#)

LEA-wide Schoolwide **OR** Limited to Unduplicated Student Group(s)

[Location\(s\)](#)

All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

[ACTIONS/SERVICES](#)

2017-18

2018-19

<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged	<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> <i>Action 1:</i> <i>R= Research</i> <i>PD= Professional Development</i> <i>Action 2:</i> <i>CD= Curriculum Design</i> <i>AA= Assessments and Accountability</i> Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p> <p>INSTRUCTION</p> <p>5.1 Integrate lessons on life skills and healthy life style choices during instruction</p> <p>5.2 Ensure consistent opportunities for students to formulate and present their ideas during instruction and beyond</p> <p>SUPPORT STRUCTURE</p> <p>6.1 Coordinate with Parent Council, Parent Association, Student Council groups for collective emphasis on strong attendance rate</p> <p>6.2 Publish newsletter information on health, nutrition choices in relation to attendance</p> <p>6.3 Highlight students' progress in After- school Education and Safety (ASES) Program and Enrichment classes</p>	<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> <i>Action 1:</i> <i>R= Research</i> <i>PD= Professional Development</i> <i>Action 2:</i> <i>CD= Curriculum Design</i> <i>AA= Assessments and Accountability</i> Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p> <p>INSTRUCTION</p> <p>5.1 Integrate lessons on life skills and healthy life style choices during instruction</p> <p>5.2 Ensure consistent opportunities for students to formulate and present their ideas during instruction and beyond</p> <p>SUPPORT STRUCTURE</p> <p>6.1 Coordinate with Parent Council, Parent Association, Student Council groups for collective emphasis on strong attendance rate</p> <p>6.2 Publish newsletter information on health, nutrition choices in relation to attendance</p> <p>6.3 Highlight students' progress in After- school Education and Safety (ASES) Program and Enrichment classes</p> <p>6.4 Coordinate with Parent Council, Parent Association, Student Council groups for emphasis on practicing LIFESKILLS</p>

6.4 Coordinate with Parent Council, Parent Association, Student Council groups for emphasis on practicing LIFESKILLS
 6.5 Ensure students' access to technology and communication venues such as school website, intercom and Connect-Ed to encourage engagement in civic actions
 6.6 Promote school-wide healthy snacks choices
 6.7 Maintain suspension and expulsion rate at less than 1% per year

6.5 Ensure students' access to technology and communication venues such as school website, intercom and Connect-Ed to encourage engagement in civic actions
 6.6 Promote school-wide healthy snacks choices
 6.7 Maintain suspension and expulsion rate at less than 2% per year

BUDGETED EXPENDITURES

2018-19

Amount (I: 5.1 SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5) \$600,586

Source EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration, Title 2, ASES, Title 1

Budget Reference Object: 1000, 2000, 4000, 5000

\$647,932 (Title 1: \$550, OC:1101; \$700, OC:1920; \$500, OC:5804)

EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration, ~~Title 2,~~ ASES, Title 1

Object: 1000, 2000, 4000, 5000

Goals, Actions, & Services

Strategic Planning Details and Accountability

Complete a copy of the following table for each of the LEA's goals. Duplicate the table as needed.

New Modified Unchanged

Goal 3

LAS MISSION: #3 LEADERSHIP & CRITICAL THINKING Application of LAS Mission #1 and #2:
 Demonstrate leadership skills in order to build bridges between communities and apply critical thinking skills to solve problems, promote social justice, and create change in society.

State and/or Local Priorities Addressed by this goal:

STATE 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL _____

Identified Need

Students need opportunities to develop and apply leadership skills to create change

EXPECTED ANNUAL MEASURABLE OUTCOMES

Metrics/Indicators

Baseline

2017-18

2018-19

	<p>Refer to data from Annual Update Section</p>	<p><u>SP#3 Other student outcomes and building leadership and critical thinking skills for all students</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. More than 90%of students participate in the election process for Student Council Officers 2. More than 90%of Gr 3-8 students participate in voting for Grade Level Representatives 3. More than 90%of K-8 students have opportunities to practice leadership skills by the end of Gr8. 4. 80% or more of students participate in Student Council sponsored activities such as community service events and/or Spirit Days 5. More than 90%of students participate in school-wide cleaning. 6. By the end of Gr 8, more than 90%students will have participated in a student directed community based research such as National Latino Education Research Agenda Project (NLERAP) Participatory Action Research (PAR) 7. By the end of Gr 8, 90% of students will have completed a minimum of 10 hours of community service. 8. Subject emphasis: Electives (Middle School only) <p>-LAS will offer five or more elective courses annually -85% or more of students earning a passing grade of C or above in their elective course</p>	<p><u>SP#3 Other student outcomes and building leadership and critical thinking skills for all students</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. More than 90%of students participate in the election process for Student Council Officers 2. More than 90%of Gr 3-8 students participate in voting for Grade Level Representatives 3. More than 90%of K-8 students have opportunities to practice leadership skills by the end of Gr8. 4. 80% or more of students participate in Student Council sponsored activities such as community service events and/or Spirit Days 5. More than 90%of students participate in school-wide cleaning. 6. Subject emphasis: Electives (Middle School only) 7. -LAS will offer five or more elective courses annually 8. -85% or more of students earning a passing grade of C or above in their elective course <ul style="list-style-type: none"> - More than 90% of students who need extra study skills support will receive assistance during elective block <p><u>SP#4 Student climate and building leadership and critical thinking skills for all students</u></p>
--	---	--	---

- More than 90% of students who need extra study skills support will receive assistance during elective block

SP#4 Student climate and building leadership and critical thinking skills for all students

9. Students reflect on student survey results from previous year(s) and design action plans to address an identified need
10. 95% or above of students participate in student survey completion
11. Parent surveys indicate a rating of 90% or above overall satisfaction with the school

9. Students reflect on student survey results from previous year(s) and design action plans to address an identified need
10. 95% or above of students participate in student survey completion
11. Parent surveys indicate a rating of 90% or above overall satisfaction with the school

[PLANNED ACTIONS / SERVICES](#)

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

Action **1**

For Actions/Services not included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served All Students with Disabilities [Specific Student Group(s)] _____

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

OR

For Actions/Services included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served English Learners Foster Youth Low Income

Scope of Services LEA-wide Schoolwide **OR** Limited to Unduplicated Student Group(s)

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

[ACTIONS/SERVICES](#)

2017-18

2018-19

<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged	<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p>	<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p>

RESEARCH

1.1 Document student driven projects based on current community needs:

Classroom, grade level, school-wide, and community at large

1.2 Analyze community survey for responses to questions about community service projects

PROFESSIONAL DEVELOPMENT

2.1 Professional development on performance task rubric design, calibration, and multiple measures of achievement

2.2 Continued training in student directed participatory research

RESEARCH

1.1 Document student driven projects based on current community needs:
Classroom, grade level, school-wide, and community at large

PROFESSIONAL DEVELOPMENT

2.1 Professional development on performance task rubric design, calibration, and multiple measures of achievement

2.2 Continued training in student directed participatory research

BUDGETED EXPENDITURES

2018-19

Amount

(R: 1.2, PD: 2.1) \$6,667

\$12,491 (Title 2: \$3916, OC:5863 and \$2,700, OC: 5864)

Source

EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration, Title 2

EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration, Title 2

Budget Reference

Object: 5000

Object: 5000

Action **2**

For Actions/Services not included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served

All Students with Disabilities [Specific Student Group(s)] _____

Location(s)

All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

OR

For Actions/Services included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served

English Learners Foster Youth Low Income

Scope of Services

LEA-wide Schoolwide **OR** Limited to Unduplicated Student Group(s)

[Location\(s\)](#)

All schools

Specific Schools: _____

Specific Grade spans: _____

[ACTIONS/SERVICES](#)

2017-18

New Modified Unchanged

Actions/Services

LAS Program Six Design Components:

Action 1:

R= Research

PD= Professional Development

Action 2:

CD= Curriculum Design

AA= Assessments and Accountability

Action 3:

I= Instruction

SS= Support Structure

CURRICULUM DESIGN

3.1 Ensure curriculum includes leadership and critical thinking components

3.2 Include community service projects in curriculum design based on student reflections on survey results

ASSESSMENTS AND ACCOUNTABILITY

4.1 Administer yearly student survey

4.2 Ensure participation in the election process for Student Council Officers and

Grade Level Representatives

4.3 Analyze student achievement in middle school elective courses

2018-19

New Modified Unchanged

Actions/Services

LAS Program Six Design Components:

Action 1:

R= Research

PD= Professional Development

Action 2:

CD= Curriculum Design

AA= Assessments and Accountability

Action 3:

I= Instruction

SS= Support Structure

CURRICULUM DESIGN

3.1 Ensure curriculum includes leadership and critical thinking components

3.2 Include community service projects in curriculum design based on student reflections on survey results

ASSESSMENTS AND ACCOUNTABILITY

4.1 Administer yearly student survey

4.2 Ensure participation in the election process for Student Council Officers and Grade Level Representatives

4.3 Analyze student achievement in middle school elective courses

[BUDGETED EXPENDITURES](#)

2018-19

Amount	(AA: 4.1, 4.3) \$12,918	\$10,305
Source	EPA, LCFF Base	EPA, LCFF Base
Budget Reference	Object: 4000	Object: 4000

Action **3**

For Actions/Services not included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served All Students with Disabilities [Specific Student Group(s)] _____

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

OR

For Actions/Services included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served English Learners Foster Youth Low Income

Scope of Services LEA-wide Schoolwide **OR** Limited to Unduplicated Student Group(s)

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

ACTIONS/SERVICES

2017-18

2018-19

<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged	<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged	
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p> <p>INSTRUCTION 5.1 Highlight student led participatory action research projects and events during class</p>	<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p> <p>INSTRUCTION 5.1 Highlight student led participatory action research projects and events during class</p>	

5.2 Ensure multiple opportunities for students to practice critical thinking and collaboration

5.3 Offer elective classes in middle school

SUPPORT STRUCTURE

6.1 Coordinate with Parent Council, Parent Association, Student Council groups for collective emphasis on stakeholders active participation in school

6.2 Publish newsletter information on leadership and citizenship

6.3 Ensure students' access to technology and communication venues such as the school website and Connect-Ed to encourage engagement in leadership and critical thinking

6.4 Provide opportunities for students to participate in school wide cleaning

6.5 Encourage classroom and grade level incentives for those who participate in Student Council sponsored activities

5.2 Ensure multiple opportunities for students to practice critical thinking and collaboration

5.3 Offer elective classes in middle school with action civics emphasis

SUPPORT STRUCTURE

6.1 Coordinate with Parent Council, Parent Association, Student Council groups for collective emphasis on stakeholders active participation in school

6.2 Publish newsletter information on leadership and citizenship

6.3 Ensure students' access to technology and communication venues such as the school website and Connect-Ed to encourage engagement in leadership and critical thinking

6.4 Provide opportunities for students to participate in school wide cleaning

6.5 Encourage classroom and grade level incentives for those who participate in Student Council sponsored activities

BUDGETED EXPENDITURES

	2017-18	2018-19
Amount	(I: 5.3 SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.5) \$12,000	\$16,000
Source	EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration	EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration
Budget Reference	Object: 5000	Object: 5000

Goals, Actions, & Services

Strategic Planning Details and Accountability

Complete a copy of the following table for each of the LEA's goals. Duplicate the table as needed.

New
 Modified
 Unchanged

<h3 style="margin: 0;">Goal 4</h3>	<p>LAS MISSION: #4 LAS SCHOOLWIDE GOALS School-wide implementation of key infrastructures to support fulfillment of LAS mission.</p>
--	---

[State and/or Local Priorities Addressed by this goal:](#)

STATE 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL _____

[Identified Need](#)

Students need a school infrastructure that support their learning

EXPECTED ANNUAL MEASURABLE OUTCOMES

Metrics/Indicators

Baseline

2017-18

2018-19

Metrics/Indicators	Baseline	2017-18	2018-19
Refer to data from Annual Update Section		<p><u>SP#5: Parent involvement and its role in supporting the fulfillment of LAS Mission</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Eighty percent (80%) or above of families complete annual parent survey Families recommend the school to others at 85% or above rating Ninety percent (90%) completion of Parent Student Teacher Compact Families participate in various parent governance venues: Governing Board, 	<p><u>SP#5: Parent involvement and its role in supporting the fulfillment of LAS Mission</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Eighty percent (80%) or above of families complete annual parent survey Families recommend the school to others at 85% or above rating Ninety percent (90%) completion of Parent Student Teacher Compact Families participate in various parent governance venues: Governing Board, Parent Council, Parent Association, Grade Level Representative, Volunteers, Reading Buddies:

Parent Council, Parent Association, Grade Level Representative, Volunteers, Reading Buddies:
 -90% or more of parents participate in election process for parent representatives to various governing bodies: Governing Board, Parent Council, Committees

5. 90% or more of families will show a survey response indicating satisfaction with student(s) progress

SP#6: Basic services and its role in supporting the fulfillment of LAS Mission

6. 100% of LAS teachers are highly qualified and are placed in proper teaching assignments
7. LAS utilizes standards-aligned materials which are available to all students
8. LAS, in conjunction with SCUSD, maintains facilities in good repair

SP#7: Implementation of Common Core State Standards (CCSS) and its role in supporting the fulfillment of LAS Mission

9. LAS curriculum and assessments are aligned to CCSS within the framework of a dual language immersion program design
10. Conduct on-going research on how to improve CCSS implementation that support ELs and other subgroups
11. Design on-going Professional Development on CCSS, including Understanding by Design (UbD) (*TBD per program availability*) and methods to support ELs

-90% or more of parents participate in election process for parent representatives to various governing bodies: Governing Board, Parent Council, Committees

5. 90% or more of families will show a survey response indicating satisfaction with student(s) progress

SP#6: Basic services and its role in supporting the fulfillment of LAS Mission

6. 100% of LAS teachers are highly qualified and are placed in proper teaching assignments
7. LAS utilizes standards-aligned materials which are available to all students
8. LAS, in conjunction with SCUSD, maintains facilities in good repair

SP#7: Implementation of Common Core State Standards (CCSS) and its role in supporting the fulfillment of LAS Mission

9. LAS curriculum and assessments are aligned to CCSS within the framework of a dual language immersion program design
10. Conduct on-going research on how to improve CCSS implementation that support ELs and other subgroups
11. Design on-going Professional Development on CCSS and methods to support ELs

SP#8: Course access and its role in supporting the fulfillment of LAS Mission

12. LAS students are enrolled in a broad course of study delineated by Education Code above
13. As a result of LAS dual language immersion program design, LAS students receive instruction equivalent to advanced level of foreign language study in non-dual immersion educational programs
14. Facilitate transition of LAS Graduates to local high schools – 90% implementation

SP#8: Course access and its role in supporting the fulfillment of LAS Mission

12. LAS students are enrolled in a broad course of study delineated by Education Code above
13. As a result of LAS dual language immersion program design, LAS students receive instruction equivalent to advanced level of foreign language study in non-dual immersion educational programs
14. Facilitate transition of LAS Graduates to local high schools – 90% implementation

[PLANNED ACTIONS / SERVICES](#)

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

Action **1**

For Actions/Services not included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served All Students with Disabilities [Specific Student Group(s)] _____

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

OR

For Actions/Services included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served English Learners Foster Youth Low Income

Scope of Services LEA-wide Schoolwide **OR** Limited to Unduplicated Student Group(s)

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

[ACTIONS/SERVICES](#)

2017-18

2018-19

<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged	<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged	
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p>	<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p>	

RESEARCH

- 1.1 School leadership researches and establishes rigorous hiring process
- 1.2 Curriculum Design Team (CDT) Committee researches and obtains updated standards aligned materials
- 1.3 School leadership and CDT Committee assess curriculum, assessments and professional development needs and create an action plan to address them
- 1.4 School leadership, CDT Committee, and the faculty annually review course requirements and curriculum and ensure LAS students are offered a broad course of study with effective dual language instruction

PROFESSIONAL DEVELOPMENT

- 2.1 Ensure all faculty are highly qualified
- 2.2 Ensure all full-time faculty members attend Professional Development delineated for the year
- 2.3 School leadership attends new accountability and assessment training from CDE and charter organizations
- 2.4 Faculty receives on-going training on EL teaching methodology
- 2.5 Implement an extensive professional development:
 - Data analysis
 - CCSS
 - Expository Reading and Writing Course (ERWC)
 - Designing CCSS redefined rubrics, and differentiation
 - ROPES
 - PBIS
 - Writer's Workshop
 - Reader's Workshop

RESEARCH

- 1.1 School leadership researches and establishes rigorous hiring process
- 1.2 Curriculum Design Team (CDT) Committee researches and obtains updated standards aligned materials
- 1.3 School leadership and CDT Committee assess curriculum, assessments and professional development needs and create an action plan to address them
- 1.4 School leadership, CDT Committee, and the faculty annually review course requirements and curriculum and ensure LAS students are offered a broad course of study with effective dual language instruction

PROFESSIONAL DEVELOPMENT

- 2.1 Ensure all faculty are highly qualified
- 2.2 Ensure all full-time faculty members attend Professional Development delineated for the year
- 2.3 School leadership attends new accountability and assessment training from CDE and charter organizations
- 2.4 Faculty receives on-going training on EL teaching methodology
- 2.5 Implement an extensive professional development:
 - Data analysis
 - CCSS
 - Expository Reading and Writing Course (ERWC)
 - Designing CCSS redefined rubrics, and differentiation
 - PBIS
 - Writer's Workshop
 - Reader's Workshop
- 2.6 Staff will design and lead Parent Education workshops that address LAS DLE Program and College and Career Readiness starting in the fall FY19.

BUDGETED EXPENDITURES

2017-18

Amount

(R: 1.1, 1.2, 1.3 PD: 2.1, 2.3, 2.4, 2.5) \$13,867

\$18,941 ([Title 2: \\$2,528, OC: 5863](#) and [\\$1,071, OC: 5864](#))

Source

EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration, Title 2

EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration, Title 2

Budget Reference

Object: 1000, 5000

Object: 1000, 5000

Action **2**

For Actions/Services not included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served All Students with Disabilities [Specific Student Group(s)] _____

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

OR

For Actions/Services included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served English Learners Foster Youth Low Income

Scope of Services LEA-wide Schoolwide **OR** Limited to Unduplicated Student Group(s)

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

ACTIONS/SERVICES

2017-18

2018-19

<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged	<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p> <p>CURRICULUM DESIGN 3.1 Integrate CCSS in yearlong backwards planning 3.2 Ensure use of state approved standards based Materials</p>	<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p> <p>CURRICULUM DESIGN 3.1 Integrate CCSS in yearlong backwards planning</p>

<p>ASSESSMENTS AND ACCOUNTABILITY</p> <p>4.1 Administer yearly parent surveys</p> <p>4.2 Completion of Parent - Student - Teacher Compact</p> <p>4.3 Administer student and parent surveys and analysis of responses pertinent to materials, facilities, and teacher performance</p>	<p>3.2 Ensure use of state approved standards based materials for all subjects (i.e. Engaged New York Math and NGSS Science materials).</p> <p>ASSESSMENTS AND ACCOUNTABILITY</p> <p>4.1 Administer yearly parent surveys</p> <p>4.2 Completion of Parent - Student - Teacher Compact</p> <p>4.3 Administer student and parent surveys and analysis of responses pertinent to materials, facilities, and teacher performance</p> <p>4.4 Increase staff support in assessment administration (i.e. ELPAC)</p> <p>4.5 Continued increase of classroom library resources</p>
---	--

BUDGETED EXPENDITURES

2018-19

Amount	(CD: 3.1, 3.2 AA: 4.1) \$23,638	\$38,466
Source	EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration, Title 2	EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration, Title 2
Budget Reference	Object: 4000	Object: 4000

Action **3**

For Actions/Services not included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served All Students with Disabilities [Specific Student Group(s)] _____

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

OR

For Actions/Services included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served English Learners Foster Youth Low Income

Scope of Services LEA-wide Schoolwide **OR** Limited to Unduplicated Student Group(s)

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

ACTIONS/SERVICES

2017-18

2018-19

<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged	<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p> <p>INSTRUCTION</p> <p>5.1 Implement Understanding by Design (UbD) principles in curriculum/instruction planning (TBD per availability)</p>	<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p> <p>INSTRUCTION</p> <p>5.1 Implement Understanding by Design (UbD) principles in curriculum/instruction planning (TBD per availability)</p>

SUPPORT STRUCTURE

- 6.1 Coordinate with Parent Council, Parent Association, Student Council groups for collective emphasis on stakeholders active participation in school
- 6.2 Publish list of differentiated opportunities for parental involvement
- 6.3 Designate time for parent representatives to meet with school leadership for feedback
- 6.4 School leaders conduct regular walk through of facilities
- 6.5 Facilities Committee conducts an annual facilities checklist survey; process still needs to be formalized
- 6.6 Middle school faculty conducts Senderos al Éxito (SALE) Parent Meetings that support LAS graduates’ transition to high school programs
- 6.7 LAS will annually conduct articulation meetings with local high schools to ensure smooth LAS graduates transition to 9th grade.
- 6.8 Ensure technology infrastructure is compatible with CCSS implementation needs

SUPPORT STRUCTURE

- 6.1 Coordinate with Parent Council, Parent Association, Student Council groups for collective emphasis on stakeholders active participation in school
- 6.2 Publish list of differentiated opportunities for parental involvement
- 6.3 Designate time for parent representatives to meet with school leadership for feedback
- 6.4 School leaders conduct regular walk through of facilities
- 6.5 Facilities Committee conducts an annual facilities checklist survey; process still needs to be formalized
- 6.6 Middle school faculty conducts Senderos al Éxito (SALE) Parent Meetings that support LAS graduates’ transition to high school programs
- 6.7 LAS will annually conduct articulation meetings with local high schools to ensure smooth LAS graduates transition to 9th grade.
- 6.8 Ensure technology infrastructure is compatible with CCSS implementation needs

BUDGETED EXPENDITURES

2018-19

Amount	(I: 5.1 SS: 6.1, 6.5, 6.6, 6.7, 6.8) \$1,246,717
Source	EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration, Title 2
Budget Reference	Object: 1000, 2000, 3000, 4000, 5000

Amount	\$2,241,993 (Title 1: \$500, OC: 5804)
Source	EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration, Title 12
Budget Reference	Object: 1000, 2000, 3000, 4000, 5000

Demonstration of Increased or Improved Services for Unduplicated Pupils

LCAP Year

2017–18 2018–19 2019–20

Estimated Supplemental and Concentration Grant Funds:

\$1,055,100

Percentage to Increase or Improve Services:

22.09 %

Describe how services provided for unduplicated pupils are increased or improved by at least the percentage identified above, either qualitatively or quantitatively, as compared to services provided for all students in the LCAP year.

Identify each action/service being funded and provided on a schoolwide or LEA-wide basis. Include the required descriptions supporting each schoolwide or LEA-wide use of funds ([see instructions](#)).

Based on SBE formula calculator, LAS's FY19 LCFF Supplemental Grant is projected to be \$690,770 and \$364,330 for estimated concentration component.. The increase in Supplemental and Concentration funds are being utilized as follows, organized within the LAS EDUCATIONAL PROGRAM: SIX DESIGN COMPONENTS (C:1-6):

Research (C.1) and Professional Development (C.2) LAS unique educational program design necessitates that staff knows the on-going research base and professional development on the most current development in dual language immersion theories and their clinical application, as well as program efficacy in educating English Language Learners, RFEPs, Latinos, Socio-Economically Disadvantaged (SED) and Students with Disabilities (SWD). Concurrently, LAS staff must also have on-going knowledge on the evolving mandates for independent charter school. Consequently, for FY19, LAS has appropriated \$104,735 (Budget Series: 1000, 3000, 4000, 5000) for research and professional development.

Curriculum Design (C.3) and Assessments and Accountability (C.4) The state-wide implementation of the Common Core State Standards (CCSS) and Smarter Balanced Assessments (SBAC) have been instrumental in LAS's current decisions with regards to curriculum design and assessments – both now requiring highly embedded technology features. CCSS has defined the 21st Century Skills as critical thinking, collaboration, communication, and creativity. LAS staff is fine-tuning its curriculum designing and assessments in order to academically better prepare all students, particularly those from subgroups: ELLs, RFEPs, SED, and SWD. This year, LAS has established an internal accountability measure for reading: DRA and EDL in order to do a better job in monitoring the literacy progression of all students TK-8. Consequently, related expenditures for these categories are \$199,710 from Budget Series 4000, 5000.

Instruction (C.5) and Support Structure (C.6) At the core of LAS Program Design are quality of the instructional team and the support structure to ensure student success - Personnel: *Classified staff, Education Specialists, Intervention teachers, Intervention Coordinator, Counseling, Translation services, Technology* (devises, equipment, infrastructure), ELD trainings, ELD resources, Pre-summer program, Extended learning or tutoring, release time for staff PD. LAS instructional and support structure design components as delineated above equal an expenditure appropriation of \$750,655 as reflected in Budget Series: 1000, 2000, 4000, and 5000.

Año de LCAP 2017–18
 2018–19 Aprobada por la Mesa v6.15.18
 2019–20

Modelo del Plan de Control Local y Rendición de Cuentas (LCAP) y de la Actualización Anual

[Adenda:](#) Instrucciones generales y requisitos regulatorios

[Apéndice A:](#) Cálculos para Prioridades 5 y 6

[Apéndice B:](#) Preguntas Orientadoras: Para usar como una idea (no como un límite)

[Rúbricas de Evaluación LCFF:](#) Datos esenciales para apoyar la finalización de este LCAP. Por favor analice el conjunto de datos completos de la LEA; enlaces específicos a las rúbricas también están incluidas dentro del modelo.

Nombre de la LEA	Academia de Idiomas de Sacramento (LAS)		
Nombre y Título del Contacto	Teejay Bersola Laura Lomelí (contacto en español)	Correo Electrónico y Teléfono	tbersola@lasac.info/llomeli@lasac.info 916.277.7137

Resumen del Plan del 2017-20

LA HISTORIA

Describa brevemente a los estudiantes y a la comunidad y como les sirve la LEA.

El 19 de febrero de 2004, la Mesa Escolar de SCUSD votó unánimemente para aprobar la petición de constitución de la Academia de Idiomas de Sacramento (LAS). Hoy en día, la escuela funciona como un chárter de financiación directa independiente que también es una corporación de beneficio público sin fines de lucro 501 (c)(3) de California. Desde la inauguración de la escuela chárter en 2004, la inscripción de LAS ha aumentado de 228 estudiantes a 585 para el año escolar 2017-18. A partir de junio de 2018, hay 732 niños en la lista de espera de LAS.

Datos demográficos de LAS

Para 2017-18, los datos demográficos de LAS constituyen el 75% de personas con desventajas socioeconómicas, el 41% de aprendices de inglés y el 11% que califican para recibir servicios de educación especial. Alrededor del 94% de los estudiantes son latinos, 2% afroamericanos, 3% blancos y 1% de otras etnias. Sesenta y un (61%) de las familias en LAS identifican el español como su idioma principal.

Misión de LAS

Para crear un ambiente de aprendizaje donde los estudiantes:

- 1) Alfabetización Bilingüe:** Utilizan el conocimiento académico y habilidades bilingües (español e inglés) en situaciones del mundo real y en diversos entornos
- 2) Confianza y Destrezas de la Vida:** Desarrollan y exhiben una autoestima positiva, orgullo, confianza y respeto por sí mismos y otros
- 3) Liderazgo y Pensamiento Crítico:** Demuestran habilidades de liderazgo con el fin de establecer puentes entre comunidades y aplicar habilidades de pensamiento crítico para resolver problemas, fomentar la justicia social, y crear un cambio en la sociedad

Plan Académico de LAS

La Academia de Idiomas de Sacramento (LAS) es una escuela pública de inmersión dual en español de kínder transicional a octavo grado que ofrece un plan de estudios desafiante que enfatiza **Logro Académico, Bilingüismo y Alfabetización Bilingüe**, y una relación **Colaborativa** entre hogar y escuela. Los componentes clave del programa académico incluyen lo siguiente: instrucción en inglés y español en todos los niveles, clases con menos estudiantes, un día y año escolar extendido, así como colaboraciones comunitarias que enriquecen el plan de estudios. En su decimocuarto año, LAS se ha convertido en el único programa educativo de inmersión dual (TK-8) de toda el área, y ha experimentado un crecimiento académico continuo que apoya la preparación universitaria y profesional.

Inmersión Dual Modelo 90-10

Grado	Español	Inglés
TK-1 ^{ro}	90%	10%
2 ^{do}	80%	20%
3 ^{ro}	70%	30%
4 ^{to}	60%	40%
5 ^{to}	50%	50%
6 ^{to} -8 ^{to}	<i>El lenguaje de instrucción de la escuela secundaria de LAS varía según el tema</i>	

LOS PUNTOS MÁS DESTACADOS DEL LCAP

Identifique y resuma brevemente las características claves del LCAP de este año

Datos de LAS (*Tendencia histórica)

Académico:

- ❖ De acuerdo con investigadores de programas de inmersión dual, los estudiantes de octavo grado de LAS alcanzan niveles más altos que sus compañeros en programas de solo inglés, mientras **simultáneamente** aprenden en español. *
- ❖ Cohorte de LAS de 2015 para los Grados 5-6 Alcanzó Estándar o Excedido en Artes de lenguaje en inglés (ELA) y Matemáticas: 16 de las 16 categorías comparativas o 100%, mostraron un crecimiento de cohorte en el logro basado en los datos de CAASPP 2017. *
- ❖ El modelo educativo de LAS proporciona a las escuelas secundarias del área los únicos estudiantes preparados para inscribirse en cursos de nivel avanzado de lengua extranjera

Infraestructura Ambiental Básica:

- ❖ A partir del 2016, el acceso a la tecnología para estudiantes de los grados 2-8 es 1:1.

Clima y participación de los padres:

- ❖ Basado en la encuesta de estudiantes de 2017, el 97% de los estudiantes está de acuerdo con la afirmación: "Para mí es importante aprender a leer y escribir en español e inglés", y el 90% afirmó que "me gusta mi escuela." *
- ❖ Desde su inicio, LAS continúa cumpliendo su meta de satisfacción de padres con ~ 93% indicando satisfacción general con la escuela y ~ 96% indicando que recomendarían la escuela a otros. *
- ❖ LAS tiene un modelo de gobernación compartido que incluye a los padres, el personal y los miembros de la comunidad. El promedio de participación en las elecciones de la Mesa Directiva de LAS de los últimos tres años es 63%, con la participación más alta, del 74% en junio de 2016.

EVALUACIÓN DEL RENDIMIENTO

Basados en una evaluación de rendimiento en los indicadores estatales y locales incluidos en las Rúbricas de Evaluación LCFF, el progreso hacia las metas del LCAP, los instrumentos de autoevaluación, la aportación de las partes interesadas, u otra información, ¿cuáles son las medidas que tomará la LEA para abordar estos asuntos? ¿De cuál progreso se enorgullece más la LEA y cómo planea la LEA en mantener o aumentar este progreso? Se pueden incluir algunos ejemplos indicativos de cómo los aumentos o mejoras de servicios para alumnos de bajos recursos, estudiantes que están aprendiendo inglés como un segundo idioma, y jóvenes de hogares temporales han mejorado su rendimiento.

En general, LAS ha mostrado un crecimiento constante y gradual hacia sus metas escolares. Aunque hay áreas definidas para mejorar, es evidente que la comunidad de LAS: equipo de gobernación, equipo de liderazgo, equipo académico, equipo de apoyo de toda la escuela, familias y estudiantes continúan trabajando juntos para perfeccionar e implementar acciones acordadas para aumentar los logros de todos los estudiantes. Esto es evidente en las siguientes fuentes de datos a continuación: Tablero Estatal y Tablero local de LAS.

Tablero Estatal

<https://www.caschooldashboard.org/#/Home>

LAS recibió las siguientes calificaciones según el CAASPP de primavera de 2017:

- 1) Porcentaje de suspensión = Verde
- 2) Progreso del aprendiz de inglés = Anaranjado
- 3) Artes del lenguaje en inglés (3-8) = Amarillo
- 4) Matemáticas (3-8) = Naranja

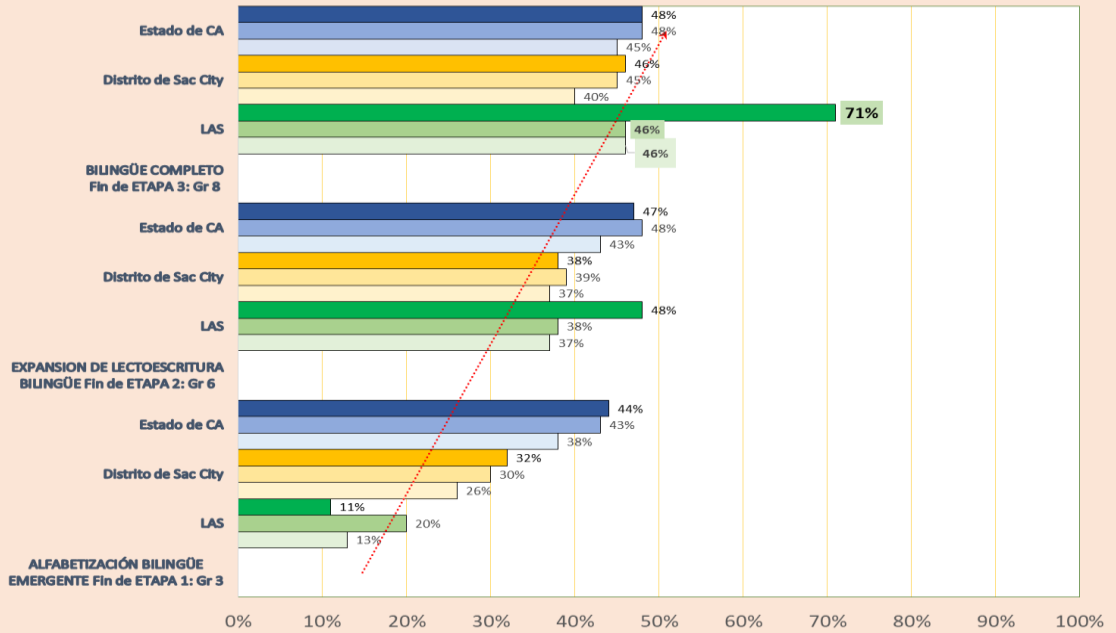
LAS recibió dos calificaciones de desempeño "Anaranjado": Progreso del aprendiz de inglés y Matemáticas.

Datos comparativos: Estado de CA, Distrito escolar de Sacramento, y LAS

**ÁREAS DE
MAYOR
PROGRESO**

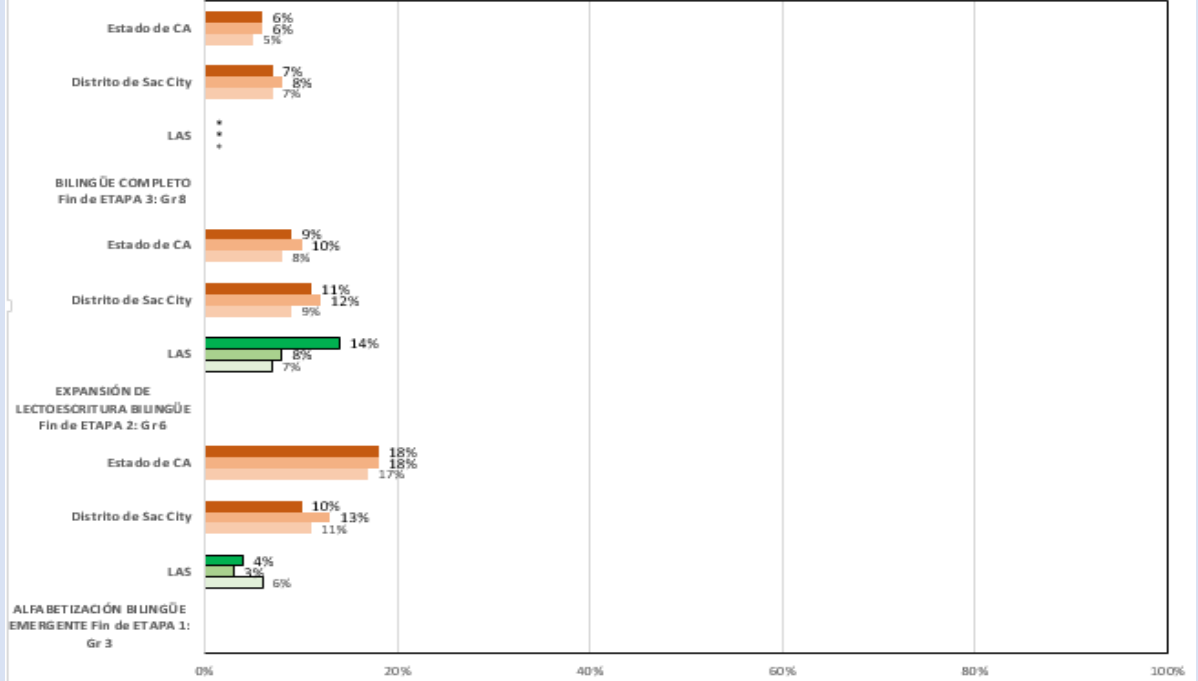


TODOS: Porcentaje de Estudiantes en Estándares Cumplidos y Superados en ELA CAASPP 2015, 2016, and 2017 (Sombra más oscura)
Datos Comparativos: Estado de CA, Distrito de Sac City y LAS

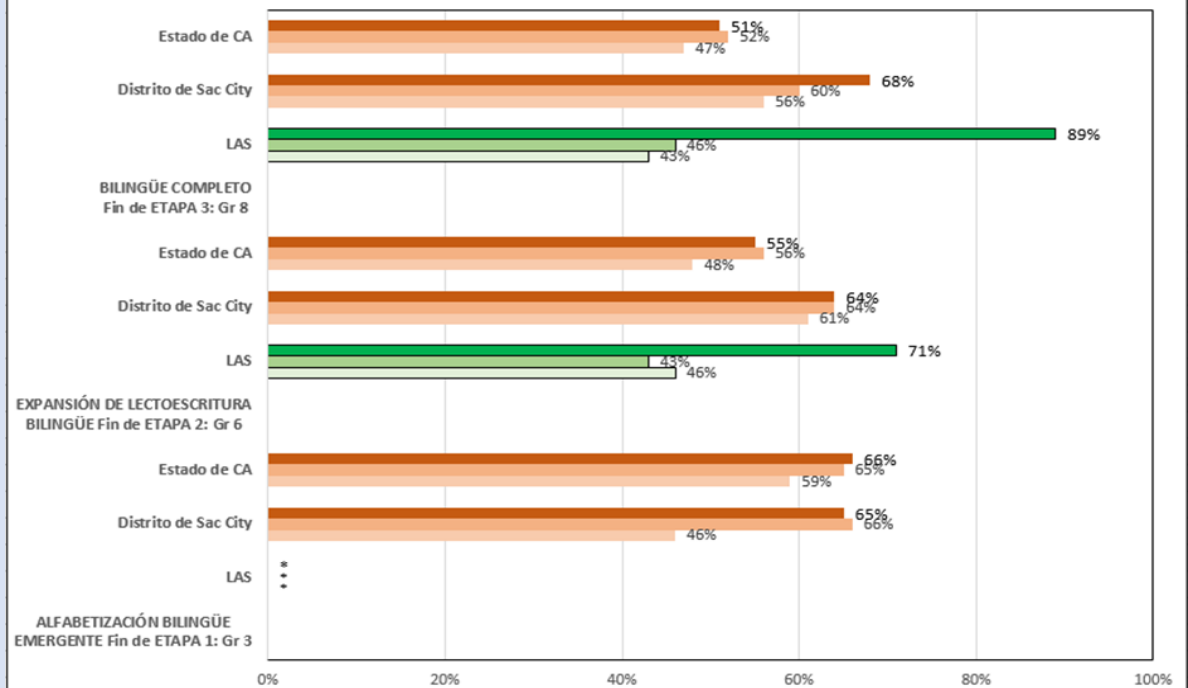


Aprendices del Inglés (ELs): Porcentaje de Estudiantes en Estándares Cumplidos y Superados en ELA CAASPP 2015, 2016, and 2017 (Sombra más oscura) Datos Comparativos: Estado de CA, Distrito de Sac City y LAS

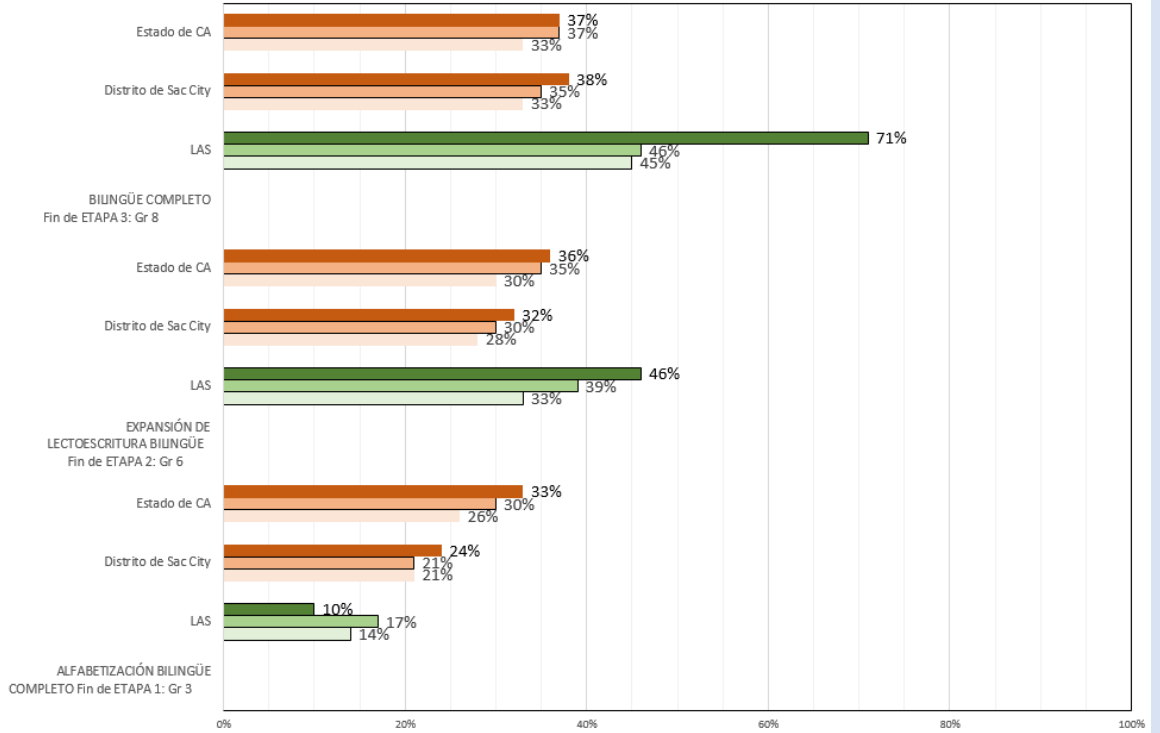
* = 10 o menos estudiantes (RFEP por Gr8: LAS)



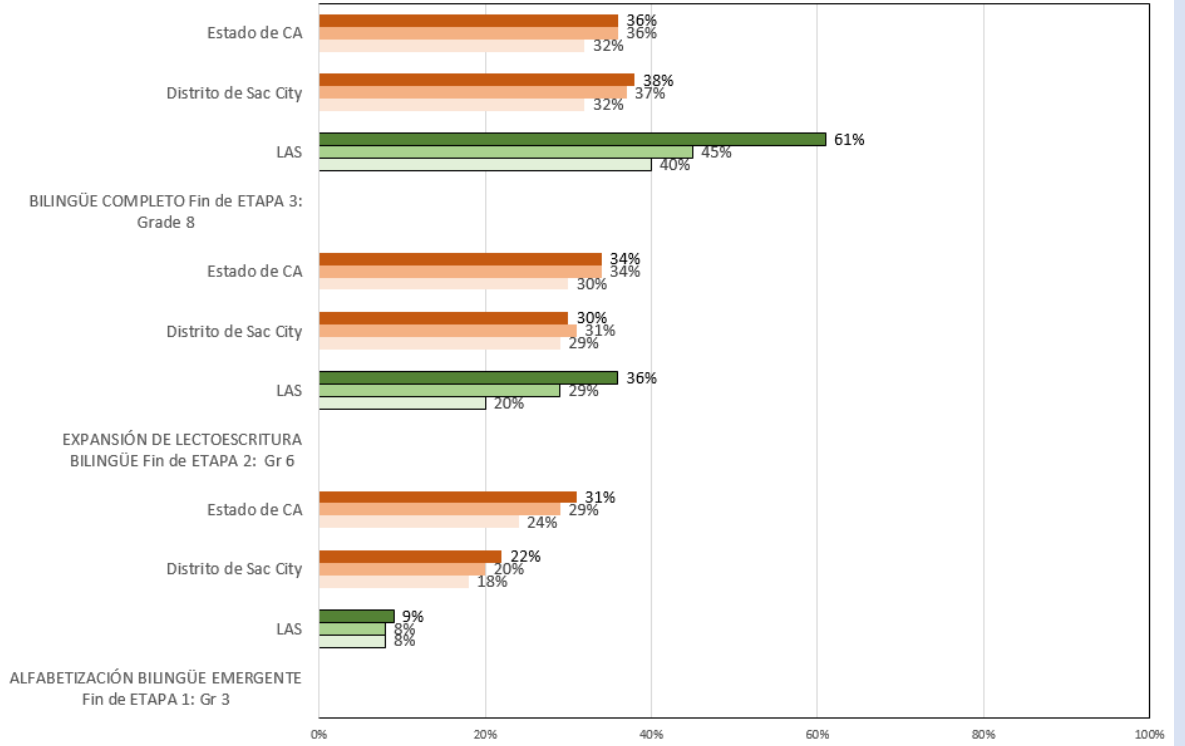
Aprendices RECLASIFICADOS COMO PROFICIENTES EN INGLÉS (RFEPs): Porcentaje de Estudiantes Cumplidos y Superados en ELA CAASPP 2015, 2016, y 2017 (Sombra más oscura) Datos Comparativos: Estado de CA, Distrito de Sac City y LAS



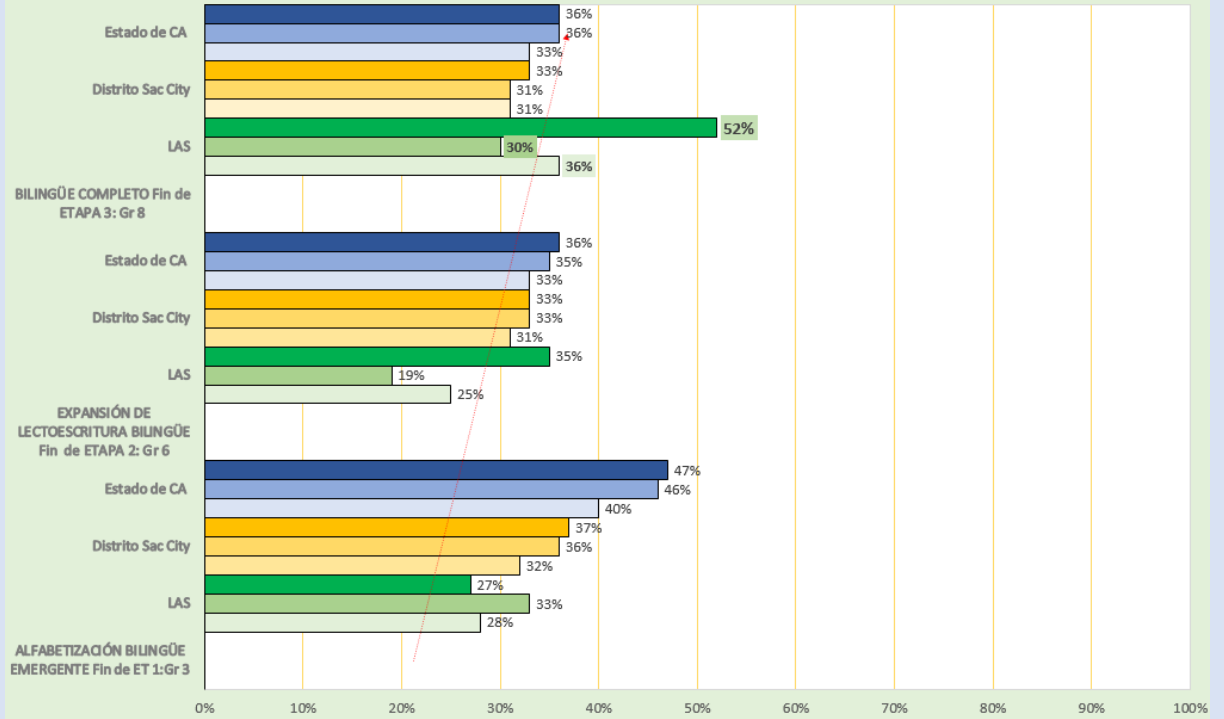
LATINO: Porcentaje de Estudiantes en Estándares Cumplidos y Superados en ELA CAASPP 2015, 2016, y 2017 (Sombra más oscura) Datos Comparativos: Estado de CA , Distrito de Sac City y LAS



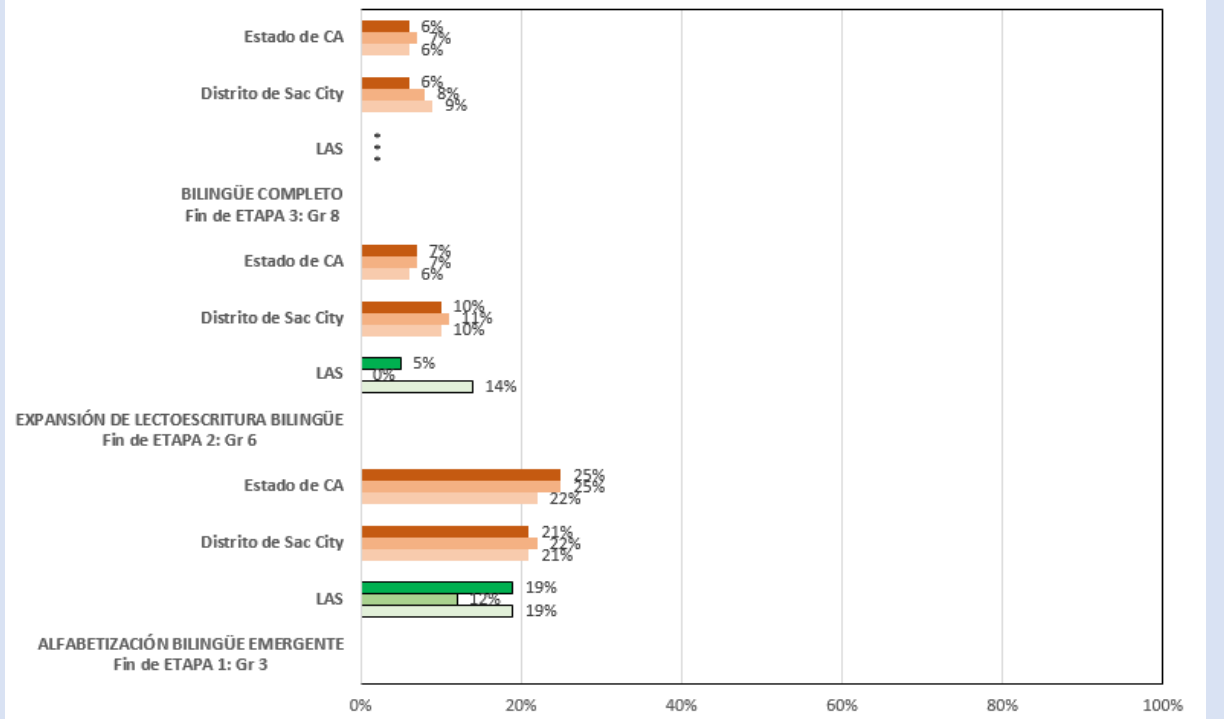
ECONÓMICAMENTE DESFAVORECIDO: Porcentaje de Estudiantes con Estándares Alcanzados y Superados en ELA CAASPP 2015, 2016, y 2017 (Sombra más oscura)- Datos Comparativos: Estado de CA, Distrito de Sac City y LAS



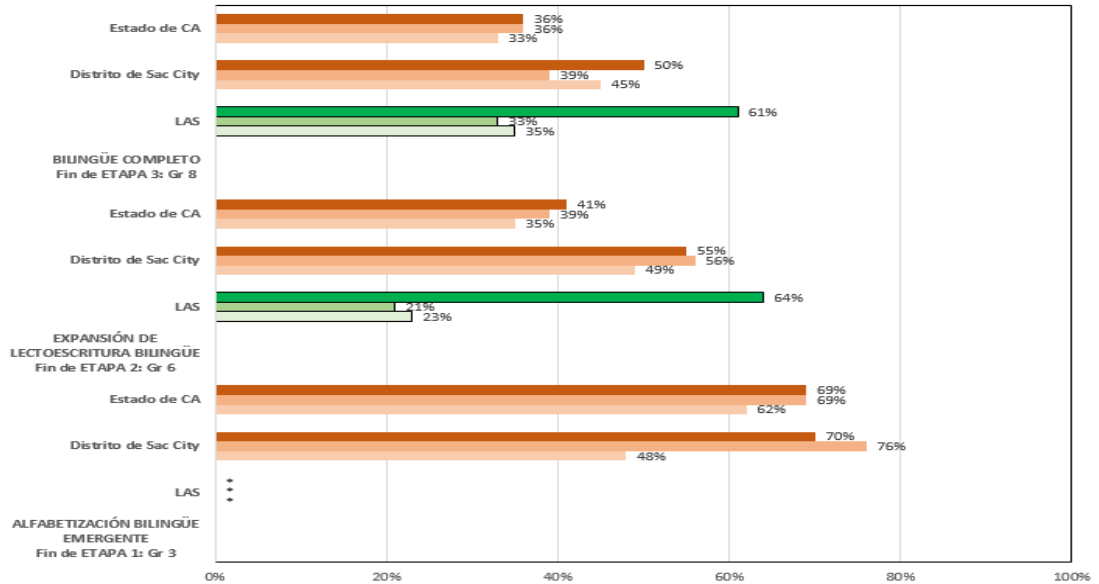
TODOS: Porcentaje de Estudiantes en Estándares Cumplidos y Superados en Matemáticas CAASPP 2015, 2016, y 2017 (Sombra más oscura) Datos Comparativos: Estado de CA, Distrito de Sac City, y LAS



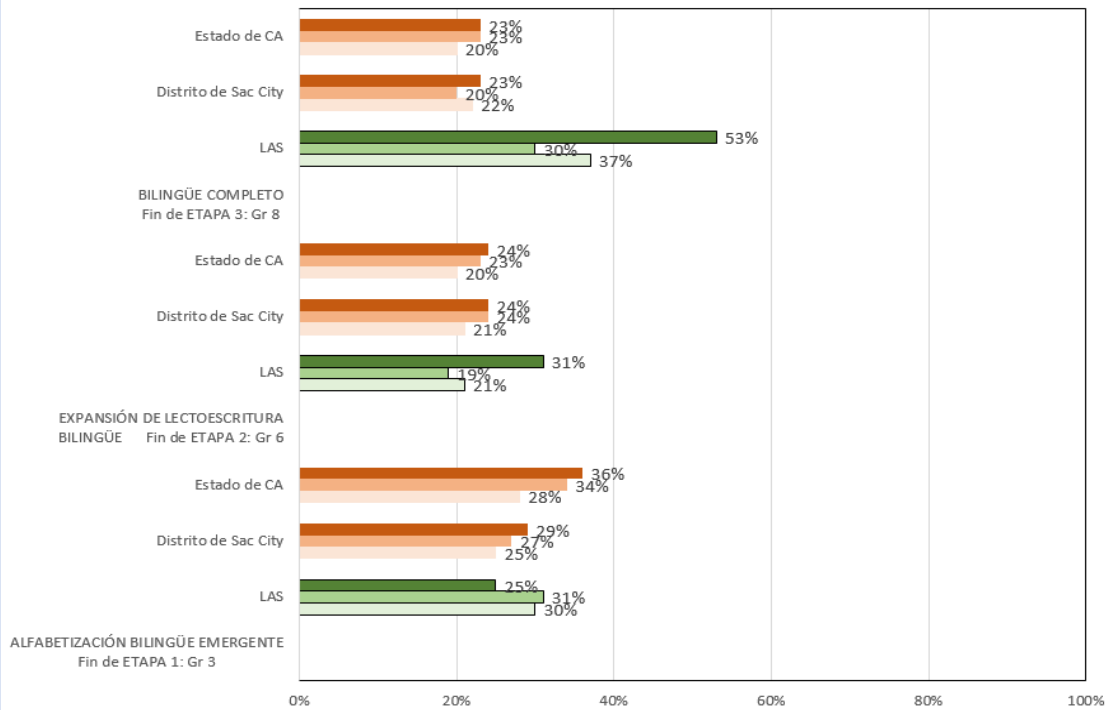
APRENDICES DEL INGLÉS (ELs): Porcentaje de Estudiantes con Estándares Alcanzados y Superados en Matemáticas CAASPP 2015, 2016, 2017 (Sombra más oscura) Datos Comparativos: Estado de CA, Distrito de Sac City y LAS
 *=10 o menos



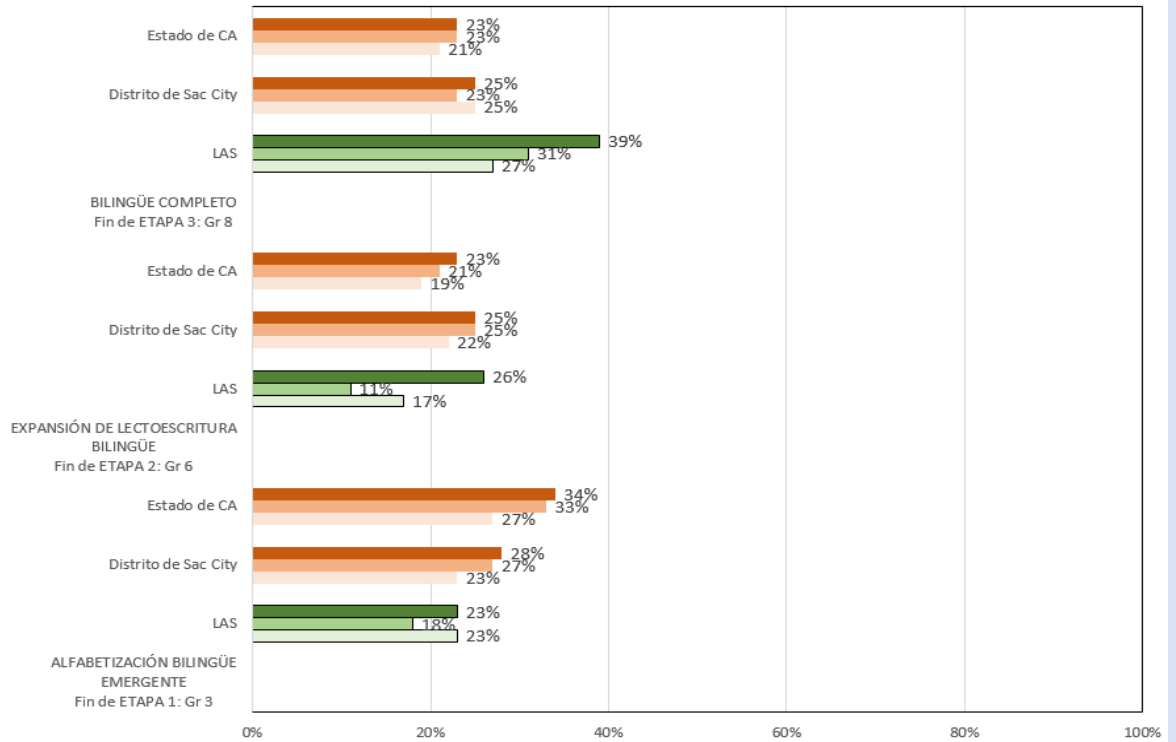
Aprendices RECLASIFICADOS COMO PROFICIENTES EN INGLÉS (RFEPs): Porcentaje de Estudiantes en Estándares Cumplidos y Superados en Matemáticas CAASPP 2015, 2016, y 2017 (Sombra más oscura) Datos Comparativos: Estado de CA, Distrito de Sac City y LAS



LATINO: Porcentaje de Estudiantes en Estándares Cumplidos y Superados en Matemáticas CAASPP 2015, 2016, and 2017 (Sombra más oscura) Datos Comparativos: Estado de CA, Distrito de Sac City y LAS



ECONÓMICAMENTE DESFAVORECIDO: Porcentaje de Estudiantes en Estándares Alcanzados y Superados en Matemáticas CAASPP 2015, 2016, y 2017 (Sombra más oscura)- Datos Comparativos: Estado de CA, Distrito de Sac City y LAS



(LAS) Tablero local

Participación de los padres apoyando el objetivo escolar de LCAP

LCAP AÑO 1 Punto de partida: 2014-15

LCAP AÑO 2: 2015-2016

LCAP AÑO 3: 2016-2017

Ciclo 2:

LCAP AÑO 4: 2017-2018

#1- Mejorar el clima estudiantil mediante la construcción de habilidades de liderazgo y pensamiento crítico para todos los estudiantes

P: Comunicación entre la escuela y la familia Las encuestas para padres indican una calificación del 80% o más en la satisfacción general con la escuela (Históricamente en 94% o más)

Ciclo 1:

LCAP AÑO 1 Punto de partida: 2014-15: (Objetivo 80% o más) Objetivo cumplido 93%

LCAP AÑO 2: 2015-2016: (Objetivo 85% o más) Objetivo cumplido 89%

LCAP AÑO 3: 2016-2017: (Objetivo 90% o más) Objetivo cumplido 93%

Ciclo 2:

LCAP AÑO 4: 2017-2018: (Objetivo 90% o más) Objetivo cumplido 96%

Las familias recomiendan la escuela a otras personas al 85% o más (Históricamente al 97% o más)

Ciclo 1:

LCAP AÑO 1 Punto de partida: 2014-15: (Objetivo 85% o más) Objetivo cumplido 100%

LCAP AÑO 2: 2015-2016: (Objetivo 90% o más) Objetivo cumplido 94%

LCAP AÑO 3: 2016-2017: (Objetivo 95% o más) Objetivo cumplido 97%

Ciclo 2:

LCAP AÑO 4: 2017-2018: (Objetivo 95% o más) Objetivo cumplido 96%

#2 – Mejorar la participación de los padres y su papel en el cumplimiento de la misión de LAS

El 80% o más de las familias completan la encuesta anual para padres (Históricamente al 95% o más)

Ciclo 1:

LCAP AÑO 1 Punto de partida: 2014-15: (Objetivo 80% o más) 43% De los 43% arriba: 72%=papel 28%=en línea (Primera vez disponible)

LCAP AÑO 2: 2015-2016: (Objetivo 85% o más) 53% De los 53% arriba: 85%=papel 15%= en línea

LCAP AÑO 3: 2016-2017: (Objetivo 90% o más) 69% De los 69% arriba: 90%= papel 10%=en línea

Ciclo 2:

LCAP AÑO 4: 2017-2018: (Objetivo 90% o más) 67% De los 67%: 48%=papel, 19%=en línea

El 90% de las familias completan el Acuerdo entre Padres/Estudiantes/Maestros (Históricamente al 98% o más)

Ciclo 1:

LCAP AÑO 1 Punto de partida: 2014-15: (Objetivo 90% o más) Cumplió un objetivo superior al 95%

LCAP AÑO 2: 2015-2016: (Objetivo 95% o más) Cumplió un objetivo superior al 95%

LCAP AÑO 3: 2016-2017: (Objetivo 100%) Meta casi cumplida por encima del 95%

Ciclo 2:

LCAP AÑO 4: 2017-2018: (Objetivo 100%) Meta casi cumplida por encima del 95%

El 80% o más de los padres participan en el proceso de elección de representantes de padres para la Mesa Directiva y el Concilio de Padres (Históricamente entre el 57% y el 67% para las elecciones de la Mesa Directiva:

Ciclo 1:

LCAP AÑO 1 Punto de partida: 2014-15: (Objetivo 80% o más) Objetivo no cumplido 8/2015: 69% 10/2015: 47%

LCAP AÑO 2: 2015-2016: (Objetivo 85% o más) Objetivo no cumplido; **Mejoró 5/2016: 70% 6/2016=*74% (*Récord más alto)**

LCAP AÑO 3: 2016-2017: (Objetivo 90% o más) Objetivo no cumplido; 6/2017 = 62%

Ciclo 2:

LCAP AÑO 4: 2017-2018 (Objetivo 90% o más) Objetivo no cumplido; 4/2018 = 57%

80% o más familias mostrarán una respuesta de encuesta que indica satisfacción con el progreso del estudiante (Históricamente al 93% o más)

Ciclo 1:

LCAP AÑO 1 Punto de partida: 2014-15: **(Objetivo 80% o más)**

P: Satisfecho con el progreso en español: Objetivo cumplido 95%

P: Satisfecho con el progreso en inglés: Objetivo cumplido 92%

P: Satisfecho con el desarrollo en el Pensamiento Crítico: Meta alcanzada 91%

P: Satisfecho con el desarrollo en el Pensamiento Creativo: Meta alcanzada 83%

LCAP AÑO 2: 2015-2016: **(Objetivo 85% o más)**

P: Satisfecho con el progreso en español: Objetivo cumplido 96%

P: Satisfecho con el progreso en inglés: Objetivo cumplido 93%

P: Satisfecho con el desarrollo en el Pensamiento Crítico: Meta alcanzada 95%

P: Satisfecho con el desarrollo en el Pensamiento Creativo: Meta alcanzada 92%

LCAP AÑO 3: 2016-2017: **(Objetivo 90% o más)**

P: Satisfecho con el progreso en español: Objetivo cumplido 97%

P: Satisfecho con el progreso en inglés: Objetivo cumplido 98%

P: Satisfecho con el desarrollo en el Pensamiento Crítico: Meta alcanzada 98%

P: Satisfecho con el desarrollo en el Pensamiento Creativo: Meta alcanzada 99%

Ciclo 2:

LCAP AÑO 4: 2017-2018 **(Goal 90% or above)**

P: Satisfecho con el progreso en español: Objetivo cumplido 97%

P: Satisfecho con el progreso en inglés: Objetivo cumplido 93%

P: Satisfecho con el desarrollo en el Pensamiento Crítico: Meta alcanzada 97%

P: Satisfecho con el desarrollo en el Pensamiento Creativo: Meta alcanzada 96%

Haciendo referencia a las Rúbricas de Evaluación LCFF, identificar los indicadores estatales y locales por los cuales el rendimiento global estaba en las categorías “Rojo” o “Anaranjado”, o por los cuales la LEA recibió una clasificación de “No Logrado” o “No Logrado por Dos o Más Años”. Además, identificar cualquier asunto que la LEA haya determinado que necesita mejorar significativamente tras una evaluación de los indicadores locales u otros indicadores. ¿Cuáles son las medidas que tomará la LEA para abordar estos asuntos?

MAYORES NECESIDADES

Tablero Estatal

<https://www.caschooldashboard.org/#/Home>

LAS recibió dos calificaciones de desempeño "Anaranjado": Progreso del Aprendizaje de inglés y Matemáticas. Estas marcas solo reflejan parcialmente el rendimiento académico de los estudiantes de inmersión en idioma dual de LAS. Estas calificaciones se basan en puntajes de rendimiento total de estudiantes que representan el lapso de estudiantes de Gr3 que están en la etapa de lectoescritura bilingüe emergente y que han sido introducidos a la alfabetización en inglés por primera vez, a estudiantes de Gr8 que están en la etapa de alfabetización bilingüe completo en español e inglés, junto con el resto de los niveles de grado en el medio, entre (Gr4-Gr6) que están en la etapa de desarrollo de la lectoescritura bilingüe, con porcentajes variables de la proporción de instrucción del idioma español al inglés. LAS continúa monitoreando el progreso

académico de los estudiantes en Artes de Lenguaje en inglés y Matemáticas para asegurar un crecimiento continuo en estas áreas como *se espera dentro del marco de investigación de los programas educativos de inmersión en idioma dual*.

Tablero Local

Como se mencionó anteriormente, LAS continúa mejorando su infraestructura de enseñanza y aprendizaje en Artes de Lenguaje en inglés y Matemáticas con la esperanza de que impulsará incluso un mayor rendimiento estudiantil en estas áreas, según corresponda, en las etapas de desarrollo de las configuraciones de lenguaje dual. LAS Final de la Etapa 3 (EOS): RFEP de Grado 8 ha promediado entre el 83-93% históricamente. Se establecerán nuevas metas de RFEP para EOS3: Gr8 después de que el análisis de los resultados iniciales del examen estatal de ELPAC esté disponible.

En colaboración con la Mesa Directiva, el Concilio de Padres y el Concilio Estudiantil, LAS se esfuerza por mejorar el número de participantes tanto en sus Encuestas Escolares anuales como en las elecciones de la Mesa.

Haciendo referencia a las Rúbricas de Evaluación de LCFF, identificar los indicadores estatales y locales por los cuales el rendimiento de cualquier grupo de estudiantes era dos o más niveles abajo del rendimiento global. ¿Cuáles son las medidas que tomará la LEA para abordar estas discrepancias o brechas?

BRECHAS DEL RENDIMIENTO

Tablero Local

<https://www.caschooldashboard.org/#/Details/34674390106898/1/EquityReport>

Los resultados de CAASPP de LAS para todos los estudiantes no reflejan brechas de rendimiento por definición. No hubo grupos de estudiantes que reflejen dos o más niveles de desempeño por debajo de las calificaciones de desempeño de "todos los estudiantes". Además, nuestra escuela continúa monitoreando el progreso académico de nuestros estudiantes en Artes de Lenguaje en Inglés y Matemáticas para asegurar un crecimiento continuo en estas áreas como *se espera dentro del marco de investigación de los programas educativos de inmersión en idioma dual*.

SERVICIOS AMPLIADOS O MEJORADOS

Si todavía no se ha abordado este asunto, identificar las dos o tres medidas más importantes por las cuales la LEA aumentará o mejorará los servicios para alumnos de bajos recursos, estudiantes que están aprendiendo inglés como un segundo idioma, y jóvenes de hogares temporales

Componentes:

MTSS= Sistemas de apoyo de niveles múltiples

IPT = Equipo de progreso individual

Entrenador de lectoescritura: 1 tiempo completo y 0.5 medio tiempo

Consejero y consejero residente

Intervenciones: día principal, día extendido y año del calendario extendido (verano)

Psicólogo

Proporción de tecnología

Sistemas de apoyo de niveles múltiples (MTSS) incluye apoyos tanto académicos como socio-emocionales. Los apoyos académicos informados por las evaluaciones de crecimiento como DRA (inglés) y EDL (español) se administran varias veces por año para garantizar que las necesidades de los estudiantes sean monitoreadas y que los estudiantes estén conectados con los apoyos académicos apropiados. Además, se brindan apoyos socioemocionales escalonados con el consejero y el psicólogo en el sitio para los estudiantes identificados que lo necesitan. En el año fiscal 18, el 41% de los estudiantes que reciben servicios regulares del consejero escolar tienen IEP. En el mismo año escolar, el psicólogo de la escuela completó siete evaluaciones de riesgo de suicidio mientras también trabajaba regularmente con estudiantes necesitados. Las intervenciones de lectoescritura también se proporcionan a los estudiantes identificados a través del proceso del Equipo de progreso de MTSS (IPT). Además, LAS ha aumentado su tecnología en el salón y la proporción de estudiantes a 1:1 de los grados 2 a 8 con el fin de cerrar la brecha socioeconómica para acceder al aprendizaje digital. LAS continúa aumentando el conocimiento del personal al utilizar Illuminate, el sistema de información estudiantil de la escuela, para mejorar su recopilación de datos y procedimientos de identificación de estudiantes de bajos ingresos, aprendices de inglés y estudiantes de crianza temporal y sin hogar para asegurar que los estudiantes puedan ser identificados y atendidos efectivamente .

RESUMEN DEL PRESUPUESTO

Complete la tabla. Las LEAs pueden incluir información adicional o más detalles, incluyendo gráficos

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Presupuesto Total de Gastos del Fondo General para este Año de LCAP	\$ 6,383,552
Presupuesto de Todos los Fondos para Las Medidas/Servicios proyectados para alcanzar las metas el LCAP para el Año del LCAP	\$ 5,720,346

El LCAP está destinado a ser un instrumento integral de planificación, pero puede ser que no describa todos los Gastos Presupuestados del Fondo General. Describa brevemente los Gastos Presupuestados del Fondo General especificados anteriormente para este Año del LCAP que no son incluidos en el LCAP

Los gastos del Presupuesto General del Fondo especificados anteriormente para el año LCAP no incluido en el LCAP incluyen los gastos relacionados con el reciente proyecto de construcción LAS Prop 1D: 1) \$108,206 (5843) - pago de interés de LAS debido a su préstamo de instalaciones para la construcción Pro 1D y 2) \$555,000 (6900) - gasto de depreciación.

\$ 5,608,464

Total de Ingresos Proyectados para este Año del LCAP

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique las áreas como sea necesario

Meta 1	MISION DE LAS: #1 Alfabetización Bilingüe Estudiantes utilizaran el conocimiento académico y habilidades bilingües (español e inglés) en situaciones del mundo real y en diversos entornos
-------------------------	--

Prioridades Estatales y/o Locales Abordadas por esta meta:

ESTATAL 1 2 3 4 5 6 7 8

COE 9 10

LOCAL _____

RESULTADOS MENSURABLES ANUALES

ESPERADOS

ACTUALES

<p>PREMISAS PARA EL ANÁLISIS DE DATOS (PDA)</p> <ol style="list-style-type: none"> LAS cumplirá o excederá los objetivos estatales de API para toda la escuela y los subgrupos significativos de LAS LAS cumplirá o superará nuevas metas en la implementación oficial de las nuevas evaluaciones estatales: Smarter 	<p>Tablero estatal</p> <p>https://www.caschooldashboard.org/#/Details/34674390106898/1/EquityReport</p> <p>LAS recibio las siguientes marcas:</p> <ol style="list-style-type: none"> Tasa de suspension = Verde Progreso del aprendiz de inglés = Anaranjado Artes de lenguaje en inglés (3-8) = Amarillo Matematicas (3-8) = Anaranjado <p>LAS recibió dos calificaciones de desempeño "Anaranjado": Progreso del aprendiz de inglés y Matemáticas.</p> <p>Descripción general y análisis de CAASPP:</p> <p>Descripción general del Sistema de Responsabilidad de LAS y Análisis CAASPP: Con base en la inmersión dual y la investigación de adquisición de un segundo idioma, se requieren aproximadamente de cinco a siete años para desarrollar la competencia lingüística académica cognitiva (CALP). Con la alfabetización bilingüe en unos siete años como</p>
---	---

Balanced Tests Y Pruebas de Suficiencia en el Idioma Inglés de California (ELPAC)

3. LAS cumplirá o superará los datos de referencia 2014-2015 de las pruebas Smarter Balanced
4. La prueba estandarizada al final de Gr 5 en inglés servirá como línea de base para el progreso de los estudiantes de Gr 6-8
5. Las metas del CELDT de fin de grado se evaluarán en el otoño del año siguiente: alcanzan o superan los objetivos
6. Los estudiantes que no alcanzan los puntos de referencia del nivel de grado reciben intervención académica, con enfoque en habilidades y estrategias necesarias para alcanzar esta meta.

objetivo final, LAS supervisa de manera estratégica el rendimiento de los estudiantes en grados críticos. La progresión del span de grado de alfabetización de LAS se divide en tres etapas: Etapa 1: Alfabetización Bilingüe Emergente, Etapa 2: Expansión de lectoescritura bilingüe, y Etapa 3: Bilingüe completo. Debido a su modelo de inmersión de lenguaje dual 90-10, los estudiantes de LAS en la Etapa 1 y la Etapa 2 temprana reciben instrucción principalmente en español. Al mismo tiempo, las evaluaciones académicas en estos niveles se llevan a cabo predominantemente en español. Al final de la Etapa 2, muchos estudiantes realizan la transferencia académica lingüística como se esperaba en los programas de inmersión en dos idiomas. Por lo tanto, es más apropiado que LAS utilice los datos de evaluación estandarizados al final del Grado 5 en inglés como base para el análisis individual de crecimiento del estudiante. Para los Grados 7 y 8 en la Etapa 3, el dominio del inglés de los estudiantes de LAS en varias asignaturas es al menos comparable, si no más, que el de los alumnos de las escuelas de inmersión no dual. Al mismo tiempo, estos mismos estudiantes de las escuelas intermedias de LAS habrán adquirido una competencia en el idioma español comparable a la de un estudiante universitario matriculado en una clase de idioma de nivel avanzado. Alcanzando la alfabetización bilingüe completa, el graduado de LAS ingresa a la tubería de la escuela preparatoria mejor preparado para viajar al puente hacia los hitos de la universidad y la carrera.

Análisis de CAASPP 2015, 2016 y 2017: datos comparativos basados en Tres etapas de LAS de continuación de lectoescritura bilingüe: LAS, SCUSD y estado de CA
(Los visuales se encuentran en la sección de Revisión del rendimiento más arriba)

Toda la escuela:

Al finalizar la Etapa 3 de LAS, los estudiantes de LAS se desempeñaron a niveles comparativos con SCUSD y CA, oscilando entre 30% - 36% en Matemáticas y 46% en ELA, para el porcentaje de estudiantes en Estándares Satisfechos y Excedidos en 2015 y 2016. En 2017, LAS superó tanto a SCUSD como al estado de CA con un 71% en ELA y un 52% en matemáticas, para el porcentaje de estudiantes en niveles de desempeño alcanzado y superado por las normas. Esta declaración se contextualiza en un entorno de lenguaje dual donde los estudiantes aprenden simultáneamente a leer y escribir en otro idioma, el español.

Subgrupos:

Económicamente desfavorecidos:

Para el final de la Etapa 3 de LAS, los estudiantes de LAS con antecedentes económicos desfavorecidos superaron tanto a SCUSD como a CA en cuanto al porcentaje de alumnos en los estándares cumplidos y excedidos en ELA y matemáticas en 2015, 2016 y 2017.

Aprendiz de inglés:

Para el final de la Etapa 3 de LAS, hay menos de 10 estudiantes en LAS que todavía están designados como Aprendiz de inglés (CDE no proporciona datos para los elementos evaluados con 10 o menos estudiantes).

Redesignado Fluido en Inglés (RFEP):

Al finalizar la Etapa 3 de LAS, los estudiantes de LAS designados RFEP se desempeñaron en niveles comparativos con SCUSD y CA para ELA y Matemáticas en 2015 y 2016. En 2017, los estudiantes de LAS designados RFEP superaron tanto a SCUSD como a CA con 89% en ELA y 61% en Matemáticas, para el porcentaje de estudiantes en los niveles de desempeño alcanzado y excedido en las normas.

Latino:

Al finalizar la Etapa 3, los estudiantes latinos de LAS superaron a SCUSD y CA en ELA y en Matemáticas, tanto en 2015 como en 2016. En 2017, los estudiantes latinos de LAS superaron tanto a SCUSD como al estado de CA con un 71% en ELA y un 53% en matemáticas, para

SP#1: Logro estudiantil y alfabetización bilingüe para todos los estudiantes

Con base en los resultados mensurables de progresión de la escala de lectoescritura de LAS: Responsabilidad EXTERNAL (consulte la carta de LAS, página 59, figura 28) ETAPA 1: Alfabetización Bilingüe Emergente (Gr. K-3) ETAPA 2: Expansión de lectoescritura bilingüe, (Gr. 4-6) ETAPA 3: Bilingüe completo (Gr. 7-8)

ETAPA 1 Alfabetización Bilingüe Emergente K-3 1.1 (INGLÉS) 80% de todos los estudiantes EL estarán en: a. Nivel intermedio o superior en las secciones de escucha y habla y; b. Nivel intermedio temprano o superior en las secciones de lectura y escritura del CELDT al final de la Etapa 1

ETAPA 2 Expansión de lectoescritura bilingüe Grados 4-6 2.1 (INGLÉS) 80% de todos los estudiantes EL estarán en: a. Nivel avanzado o superior en las secciones de escucha y habla y; b. Nivel

el porcentaje de estudiantes en los niveles de desempeño alcanzado y excedido.

Análisis de rendimiento CELDT: debido a la transición de prueba del estado de CA, la actualización FY18 representa los datos disponibles basados en CELDT 2016, CELDT 2017, CELDT 2018 (Iniciales solo TK-K) y Criterios de póliza RFEP por estado.

- 1) Con base en los datos de CELDT 2016, Objetivos de Responsabilidad Externa de LAS 1.1, 2.1 y 3.1, LAS cumplió su Fin de la Etapa 1 (Meta 1.1a: Escuchar = 89% y hablar = 96%), Fin de la Etapa 2 (Meta 2.1: Escuchar = 96 % y hablar = 94%), fin de la etapa 2 (meta 2.1: lectura = 89% y escritura = 96%) y fin de la etapa 3 (meta 3.1: tasa de redesignación = 96%). Sin embargo, LAS no cumplió el Fin de la Etapa 1 (Meta 1.1b: Lectura = 73% y Escritura = 69%)
- 2) Según los datos de CELDT 2017 (ver tabla a continuación), Objetivos de Responsabilidad Externa de LAS 1.1, 2.1 y 3.1, LAS cumplió su Fin de la Etapa 1 (Meta 1.1a: Escuchar = 93% y Meta 1.1b: Lectura = 83% y Escritura = 93%) Fin de la Etapa 2 (Meta 2.1a: Escuchar = 93% y hablar = 96%), Fin de la Etapa 2 (Meta 2.1b: Lectura = 96% y Escritura = 96%). Sin embargo, LAS no cumplió el Final de la Etapa 1 (Meta 1.1a: Hablando = 71%) y el Final de la Etapa 3 (Meta 3.1: Tasa de Redesignación = 74%). (Vea la tabla de abajo) Para el año fiscal 18, la tasa de redesignación de LAS para los estudiantes de Gr8 al final de la etapa 3 es del 85%, mayor en casi 10 puntos porcentuales del año anterior. (Vea la tabla de abajo)
- 3) El porcentaje de redesignación total de LAS en el año fiscal 2016 y el año fiscal 2017 es del 6% y del 10%, respectivamente. Para el año fiscal 18, el porcentaje de redesignación general de LAS es del 11%. Con base en la inmersión dual y la investigación de adquisición de un segundo idioma, se requieren aproximadamente de cinco a siete años para desarrollar la competencia lingüística académica cognitiva (CALP). Con la alfabetización bilingüe en unos siete años como objetivo final, LAS supervisa de manera estratégica el rendimiento de los estudiantes en grados críticos.
- 4) LAS actualmente está investigando las tendencias estatales en términos de la correlación entre el rendimiento SBAC de los Aprendices de inglés y el nuevo examen estatal de lenguaje, el ELPAC durante el próximo año escolar. Esta es una tarea crítica en el ajuste fino de los criterios de redesignación para los estudiantes, particularmente para aquellos en los grados superiores.

intermedio o superior en las secciones de lectura y escritura del CELDT al final de la Etapa 2

2.2 (INGLÉS) El 70% o más de todos los estudiantes de Gr 6 demostrarán crecimiento en las pruebas Smarter Balanced (ver PDA 3-5)

2.3 (INGLÉS) 70% o más de los estudiantes en los subgrupos identificados demostrarán crecimiento en las pruebas Smarter Balanced (ver PDA 3-5) * SED * Latino * SWD * EL

ETAPA 3 Bilingüe completo Grados 7-8

3.1 (INGLÉS) El 90% o más de los estudiantes EL serán reclasificados al final de la Etapa 3

3.2 (INGLÉS) 70% o más de todos los estudiantes demostrarán crecimiento en las pruebas Smarter Balanced (ver PDA 3-5)

3.3 (INGLÉS) 70% o más de los estudiantes en los subgrupos identificados demostrarán crecimiento en las pruebas Smarter Balanced (Ver PDA 3-5) * SED * Latino * SWD * EL

Datos CELDT 2017

Nota: Los datos son los mismos para EOS 1 Gr3 (FY17 Cohorte) y para EOS 2 para Gr6 (FY17 Cohorte) ya que CELDT para FY18 no se administró a Gr1-8 (solo las iniciales CELDT se administraron para Gr TK-K). Los datos de EOS Gr8 (cohorte FY18) reflejan los criterios de CELDT 2017 y CAASPP FY17 según los criterios de redesignación de LAS.

		Nivel CELDT 2017 del nivel de competencia general	Nivel CELDT 2017 de comprensión auditiva (L)	Nivel CELDT 2017 de dominio del habla (S)	Nivel CELDT 2017 de nivel de competencia de lectura (R)	Nivel CELDT 2017 de nivel de competencia de escritura (W)
Objetivo	FIN DE LA ETAPA 1 Gr3: Objetivo 80% INT o superior (L & S)		93%	71%		
Objetivo	Fin de la Etapa 1 Gr3: Objetivo 80% EI o superior (R & W)				83%	93%
	FIN DE LA ETAPA 2 Gr6: Expansión de la lectoescritura bilingüe					
Objetivo	Fin de la Etapa 2 Gr6: Objetivo 80% de EA o superior (L & S)		93%	96%		
Objetivo	Fin de la etapa 2 Gr6: objetivo 80% I o superior (R & W)				96%	96%
	FIN DE LA ETAPA 3 Gr8: Bilingüe completo					
Objetivo	Fin de la Etapa 3 Gr8: Meta 90% de EL Redesignado (RFEP)			FY17 74%		
				FY18 85%		

SP # 3: Resultados de otros estudiantes y alfabetización bilingüe para todos los estudiantes

Con base en los resultados mensurables de progresión de la progresión del habla de lectoescritura de LAS: rendición de cuentas interna (consulte la carta de LAS página 58, figura 27) ETAPA 1: lectoescritura emergente (Gr. K-3) ETAPA 2: Expansion de lectoescritura bilingüe (Gr. 4-6) ETAPA 3: Bilingüe completo (Gr. 7-8)

ETAPA 3: Bilingüe completo (Gr. 7-8)

3.1A (ESPAÑOL) 80% o más de todos los estudiantes mostrarán progreso en evaluaciones internas de referencia

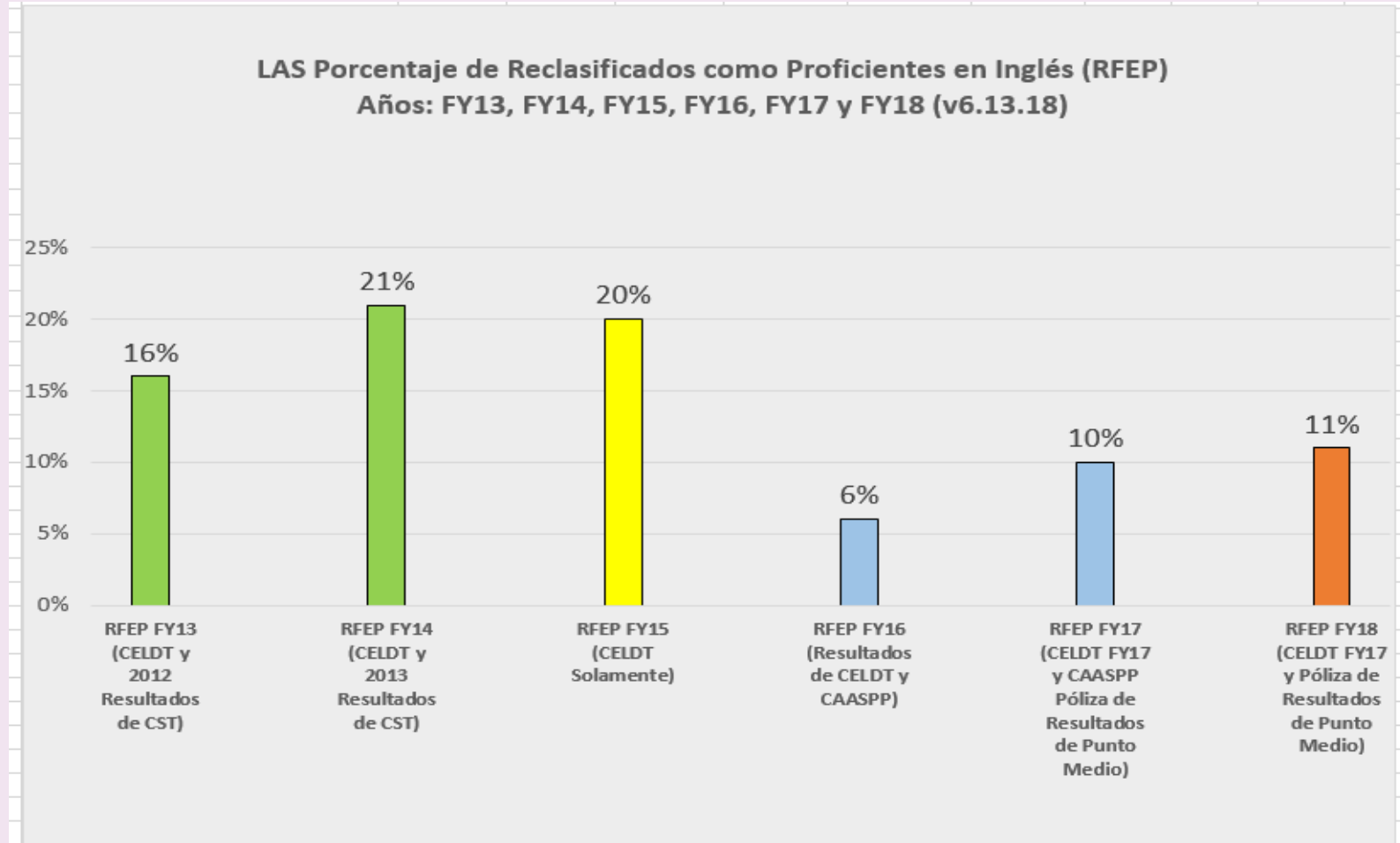
3.1B (INGLÉS) 80% o más de todos los estudiantes mostrarán progreso en las evaluaciones internas de referencia

3.2 (ESPAÑOL e INGLÉS)

85% o más de todos los estudiantes obtendrán una calificación aprobatoria de C o superior en sus cursos

SP # 7: Implementación completa de los Estándares

Datos historicos de LAS de Reclasificación como Proficientes en Inglés (RFEP)



	2012-13	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18
#EL	203	210	209	221	250	238
RFEP por Año Escolar (Otoño +	32	25	15	0	2	0
RFEP por Año Escolar (+ Primavera)	0	19	26	13	22	24
TOTAL	32	44	41	13	24	24
% de RFEP	16%	21%	20%	6%	10%	11%

Estatales Básicos Comunes (CCSS) y Alineación del Idioma Inglés alineada (ELD) dentro del contexto de doble inmersión para asegurar la alfabetización bilingüe para todos los estudiantes

1. 100% de los maestros capacitados en conceptos básicos de CCSS y ELD y NGSS según corresponda a su grado
2. Implementar la herramienta para medir la implementación de CCSS / ELD / NGSS; 100% de las clases

SP#1: 2.2 y 3.2

Cohorte CAASPP 2015 - Estudiantes que alcanzaron el Estándar Cumplido o Excedido en ELA y Matemáticas (Total de 16 Categorías Comparativas)

CRECIMIENTO DE LOS COHORTES DE LAS PREMISAS PARA EL ANÁLISIS DE DATOS: 4.0	CAASPP FY15	CAASPP FY16	CAASPP FY17
Cohorte 2015 Grado 5 ELA: 21%	21%	38%	60%
<i>Latino</i>	19%	39%	61%
<i>Estudiantes con Discapacidad (SWD)</i>	*	*	*
<i>Alumno de Bajos Ingresos (LIP)</i>	6%	29%	47%
<i>Aprendices de Inglés Redesignados (RFEP)</i>	33%	43%	71%
<i>Aprendices del Inglés (EL)</i>	4%	8%	8%
Cohorte 2015 Grade 6 ELA: 37%	37%	60%	71%
<i>Latino</i>	33%	56%	71%
<i>Estudiantes con Discapacidad(SWD)</i>	*	*	*
<i>Alumno de Bajos Ingresos (LIP)</i>	20%	52%	61%
<i>Aprendices de Inglés Redesignados(RFEP)</i>	46%	67%	89%
<i>Aprendices del Inglés (EL)</i>	7%	*	6%
Cohorte 2015 Grado 5 Matemáticas: 12%	12%	19%	36%
<i>Latino</i>	9%	19%	37%
<i>Estudiantes con Discapacidad (SWD)</i>	*	*	*
<i>Alumno de Bajos Ingresos(LIP)</i>	8%	11%	23%
<i>Aprendices de Inglés Redesignados(RFEP)</i>	67%	21%	44%
<i>Aprendices del Inglés (EL)</i>	4%	0%	7%
Cohorte 2015 Grado 6 Matemáticas: 25%	25%	47%	52%
<i>Latino</i>	21%	45%	53%
<i>Estudiantes con Discapacidad(SWD)</i>	*	*	*
<i>Alumno de Bajos Ingresos(LIP)</i>	27%	35%	39%
<i>Aprendices de Inglés Redesignados(RFEP)</i>	23%	55%	61%
<i>Aprendices del Inglés (EL)</i>	14%	*	6%

CAASPP FY17: Análisis Por Cohorte	
Criterios Total	24
Amarillo/Azul	-8
Criterios Totales Actuales	16
Verde	
Criterios Totales Actuales	16
% Crecimiento	100%
Rojo	
Total Actual	0
% Negar	0%
Anaranjado	
Criterios Totales Actuales	0
% Igual	0%

* or NA = 10 nombres o menos; Datos de estado no disponible

PDA#6

Durante el día, 156 de 186 maestros solicitaron que los estudiantes recibieran apoyo de intervención académica adicional, lo que equivale al 83%.

Además, 74 estudiantes fueron identificados para el proceso de MTSS durante el año. Fuera de este número, 62 permanecen como archivos activos para un monitoreo cercano. Además, 12 estudiantes fueron atendidos o identificados adecuadamente para recibir apoyo del programa en el Nivel 3, como IEP.

Algunos comentarios de los maestros incluyen una mejor consistencia en los horarios de los intervencionistas: inicio temprano al comienzo del año y menos tiempo sacado para otros proyectos.

SP#3

Los archivos de video LCAP Reflexiones Profesionales de LAS de junio de 2015, capturaron las discusiones iniciales sobre la definición de evaluaciones internas significativas, así como el progreso de los estudiantes en varias evaluaciones internas en 2014-15. En 2015-16, el Equipo de Desarrollo Curricular (CDT) recibió resultados de cohorte de nivel de grado de las evaluaciones internas determinadas por el nivel de grado. 2016-18 proporcionó datos de responsabilidad interna más consistentes con la implementación de evaluaciones de lectura DRA / EDL.

SP#7:

El 100% de los maestros de LAS continúan recibiendo desarrollo profesional en el currículo e instrucción de CCSS. Varios miembros del personal de LAS asistieron a la capacitación de NGSS realizada por Sac City Unified al comienzo del año fiscal 2017 y, en el año fiscal 18, los maestros de LAS han recibido capacitación profesional continua de NGSS de parte de los consultores de SCOE durante todo el año. Además, los maestros también han recibido capacitaciones de ELD en curso que abordan el nuevo examen de lenguaje estatal, el ELPAC.

RESPONSABILIDAD INTERNA

(Objetivos: 2.1-2.2) Antecedentes: En FY18, LAS adoptó una boleta de calificaciones revisada que especifica más claramente los estándares de nivel de grado esperados. Después de su implementación inicial, el Equipo de Diseño Curricular CDT ajustará la calibración de las variables que representan las calificaciones del nivel de grado.

Documento de Responsabilidad Interna 2018

1.2A (Español GrK-3): El 80% o más de todos los estudiantes alcanzarán el nivel de grado o superior en sus cursos al finalizar el año (3-4)

Kinder Español- vuelve a contar historias y nombra el tema de textos informativos	1er Español: vuelve a contar historias usando ilustraciones; incluyendo detalles importantes y elementos básicos de la historia	1er Español - Nombra el tema de textos informativos incluyendo detalles importantes	2º Español: Vuelve a contar las historias e identifica el mensaje central, incluidos los detalles clave sobre el texto y los elementos básicos de la historia	2º Español - Identifica el tema principal de los textos informativos	3er Español: Vuelve a contar historias, incluidos detalles clave, elementos básicos de la historia y temas	3er Español: Identifica la idea principal de los textos informativos y proporciona detalles
82%	68%	69%	53%	58%	98%	86%
Kinder Matemáticas- Sabe los nombres de los números y la secuencia de conteo	1er Matemáticas: Usa el valor posicional/propiedades de las operaciones para sumar/restar		2º Matemáticas- Utiliza la comprensión del valor posicional para sumar y restar		3er Matemáticas - Representa y resuelve problemas relacionados con x y \div	
70%	77%		67%		79%	

1.2B (Inglés: GR 3 solamente): 80% se acercará al nivel de grado para el final del 3er grado (2-3-4)

3er Inglés - Vuelve a contar historias, incluidos detalles clave, elementos básicos de la historia y temas	3er Inglés - Identifica la idea principal de los textos informativos y proporciona detalles
98%	98%

2.2A (Español Gr4 solamente): El 80% o más de todos los estudiantes alcanzarán el nivel de grado o superior en sus cursos para el final del año. (3-4)

4º Español- Determina el tema de una historia; resume el texto	4º Español - Determina la idea principal de los textos informativos; resume el texto	4º Matemáticas - Utiliza las operaciones con números enteros para resolver problemas
67%	No evaluado	76%

2.2B (Inglés Gr4 solamente) El 70% o más de todos los estudiantes alcanzarán el nivel de grado o superior en su curso al final del año (3-4)

4º Inglés - Determina el tema de una historia; resume el texto	4º Inglés - Determina la idea principal de los textos informativos; resume el texto
No evaluado	58%

2.2C (Español e Inglés: Gr 5 y 6) El 80% o más de todos los estudiantes obtendrán una calificación aprobatoria de C o superior en sus cursos

5º Artes del Lenguaje Español	5º Artes del Lenguaje Inglés	6º Artes del Lenguaje Español	6º Artes del Lenguaje Inglés
69%	91%	85.2%	86.7%
5º Matemáticas		6º Matemáticas	
92%		92.6%	

3.2 (Español e Inglés): 85% o más de todos los estudiantes obtendrán una calificación aprobatoria de C o superior en sus cursos

7º Artes del Lenguaje Español	7º Artes del Lenguaje Inglés	8º Artes del Lenguaje Español	8º Artes del Lenguaje Inglés
85.2%	91.8%	78%	85.3%
7º Matemáticas		8º Matemáticas	
88.5%		75.6%	

Según las evaluaciones de LAS de lectura DRA / EDL, junio de 2018:

Datos de DRA y EDL de fin de año para Grados de TK-8° 2017-2018

Nivel de Grado	FY18 Porcentaje en Punto de Referencia en español - Fin de año	Punto porcentual de cambio de principio a fin de año (en el punto de referencia)	Porcentaje de estudiantes que aumentaron los niveles de lectura	Porcentaje en Punto de Referencia en inglés	Punto porcentual de cambio de principio a fin de año (en el punto de referencia)	Porcentaje de estudiantes que aumentaron los niveles de lectura
K	42%	FY19	FY19	NA	NA	NA
1 ^{er}	44%	0% puntos	98%	NA	NA	NA
2°	52%	8% puntos	98%	NA	NA	NA
EOS1 Emergente y preparación de transferencia: 3rd	48%	15% puntos	100%	64%	6% puntos	100%
4°	57%	17% puntos	88%	59%	12% puntos	100%
5°	52%	21% puntos	83%	65%	22% puntos	89%
EOS2 Expansión: 6th	54%	30% puntos	91%	56%	28% puntos	95%
7°	74%	23% puntos	84%	79%	34% puntos	95%
EOS3 Bilingüe Completo: 8th	73%	46% puntos	80%	56%	32% puntos	76%

[MEDIDAS/SERVICIOS](#)

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario

Medida **1**

Medidas/Servicios

PLANNIFICADOS	ACTUALES
<p style="text-align: center;">Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño de programa de LAS:</u> Medida 1: R= Investigación PD= Desarrollo profesional Medida 2: CD= Diseño de currículo AA= Evaluaciones y Responsabilidad Medida 3: I= Instrucción SS= Estructura de apoyo</p> <p>INVESTIGACION 1.1 Analizar los datos de rendimiento por toda la escuela, nivel de grado y subgrupos: SED, Latino, SWD</p>	<p>R1.1 En el otoño, el personal comenzó el año analizando las tendencias de los datos de los exámenes CAASPP de primavera. Además, el personal también analizó el rendimiento EL del CELDT e identificó candidatos RFEP. A partir de junio de 2018, LAS tendrá dos años de datos de las pruebas de práctica de PSAT de College Board administradas a estudiantes de 8 ° grado.</p> <p>R1.2 Continuación del estudio sobre la investigación de inmersión dual más reciente y su eficacia para todos los estudiantes, incluidos los subgrupos mencionados anteriormente: 1) Envío a un maestro de LAS para asistir al Taller de Escritores (WW) Entrenamiento de implementación de liderazgo (2015-16). 2) Envío varios maestros más para asistir a la capacitación WW estatal.</p>

y EL (el número de jóvenes de hogar temporal en LAS no califica como numéricamente significativo).

1.2 Continuar el estudio sobre la investigación de inmersión dual más reciente y su eficacia para todos los estudiantes, incluidos los subgrupos anteriores

1.3 Investigación y/o uso de evaluaciones estandarizadas en español

DESARROLLO PROFESIONAL

2.1 Proporcione desarrollo profesional diferenciado (Entrenamiento - Guía) en lo siguiente, pero no limitado a: Análisis de datos (API, Puntos de referencia) Estándares Estatales Básicos Comunes (CCSS)

Entrenamiento de Lectura y Escritura Expositiva como (ERWC)

Diseño de rúbricas redefinidas CCSS

Instrucción diferenciada

PBIS

Taller del escritor

Evaluaciones DRA/EDL

3) Envió un segundo maestro a la Universidad de Columbia para el Seminario de Escritor (WW) con énfasis en la implementación de programas de inmersión en la escuela intermedia (2015-16).

R1.3 Esto continúa siendo un trabajo en progreso. Por primera vez, LAS administró las pruebas de español de College Board AP y SAT Subject Test en exámenes de práctica en español a sus estudiantes Gr8 en el otoño de 2017. En retrospectiva, LAS está considerando administrar el examen a comienzos de la primavera en el año escolar 2018-19 .

PD 2.1 Proporcionó desarrollo profesional diferenciado (Entrenamiento - Guía) en lo siguiente, pero no limitado a:

- Análisis de datos (EL CELDT, Puntos de referencia)
- Estándares Estatales Básicos Comunes (CCSS)
- Diseño de rúbricas redefinidas CCSS
- Instrucción diferenciada
- Respuesta a las intervenciones
- Taller de escritores K-8
- Taller de Lectores K-8
- PBIS

El maestro solicita más entrenamiento de desarrollo profesional específico para el kínder.

Gastos

PRESUPUESTADOS

(R: 1.1, 1.2, 1.3 PD: 2.1) \$24,867

ACTUALES CALCULADOS

(R: 1.1, 1.2, 1.3 PD: 2.1) \$31,730 (Título 1: \$10,000, OC:5863)

ANÁLISIS

Complete una copia de la siguiente tabla para cada una de las metas de la LEA del LCAP del año anterior. Duplique la tabla según sea necesario.

Use los datos de resultados medibles anuales reales, incluidos los datos de rendimiento de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda.

Describe la implementación general de las acciones/servicios para lograr el objetivo articulado.

LAS MISIÓN: #1 ALFABETIZACION BILINGÜE

Estudiantes utilizaran el conocimiento académico y habilidades bilingües (español e inglés) en situaciones del mundo real y en diversos entornos.

Implementación de acciones/servicios: Implementación completa con todos los recursos disponibles dirigidos al cumplimiento de los objetivos de rendición de cuentas externa e interna de la Carta de LAS sobre el rendimiento académico. LAS se ha enfocado en los temas de desarrollo profesional enumerados y los ha programado según la disponibilidad del personal y la disponibilidad de recursos.

Describe la efectividad general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada medida por el LEA.

En general, los esfuerzos de investigación y PD más recientes de LAS se han alineado con los Estándares Estatales Básicos Comunes (CCSS). Colectivamente, el entrenamiento de PD mencionado anteriormente ha contribuido al aumento en la efectividad de la enseñanza y el aprendizaje en LAS este año.

Explica las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

Las diferencias reflejan principalmente un aumento en los gastos de desarrollo profesional: conferencias y materiales

Describe cualquier cambio realizado a esta meta, resultados esperados, métricas o acciones y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.

Se solicitó una capacitación de desarrollo profesional más enfocada para los grados de primaria, particularmente en el kinder(FY17) y existe un consenso general para profundizar el conocimiento de las evaluaciones que pueden usarse en toda la escuela para ELD (FY18).

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida **2**

Medidas/Servicios

PLANIFICADOS	ACTUALES
<p>Medidas/Servicios <u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u></p>	<p>CD 3.1 Uso continuo de materiales básicos y suplementarios alineados con CCSS, incluidas las Unidades de estudio para el taller</p>

Medida 1:

R= Investigación

PD= Desarrollo profesional

Medida 2:

CD= Diseño de currículo

AA= Evaluaciones y responsabilidad

Medida 3:

I= Instrucción

SS= Estructura de apoyo

DISEÑO DE CURRÍCULO

3.1 Uso de materiales básicos y suplementarios alineados con CCSS

3.2 Diseñar lecciones de ELD alineadas con los estándares ELD y el CCSS y se basen en los resultados de la evaluación, es decir, CELDT

3.3 Crear planes atrasadas de un año para el plan de estudios

3.4 Implementar los principios de Entendimiento por diseño (UbD) en el plan de estudios/planificación de la instrucción (No aplicable para 2016-17)

3.5. Implementación de instrucción sistemática en conciencia fonológica, fonética y palabras de alta frecuencia (SIPPS) (Gr3-Gr4)

EVALUACIONES Y RESPONSABILIDAD

4.1 Administrar y analizar las evaluaciones de diagnóstico de nivel de lenguaje definidas por el Equipo de diseño curricular (CDT) para estudiantes de español y estudiantes EL (evaluaciones de lectura DRA / EDL)

4.2 Administrar el currículum definido por CDT y las evaluaciones comparativas

4.3 Participar en Instrucción de clase mundial Diseño y evaluación (WIDA) Prueba de practica

Prueba Óptima del Desarrollo del Español

de escritores. LAS está investigando las listas de currículo adoptadas por el estado y ciencias sociales para el próximo año.

CD 3.2 Se diseñaron lecciones ELD alineadas con los estándares ELD y el CCSS y se basan en los resultados de la evaluación, es decir, ELPAC, DRA y EDL

CD 3.3 Se crearon planes atrasadas de un año para el currículum del taller del escritor (trabajo en progreso en otros temas)

CD 3.4 No implementó los principios de Entendimiento por diseño (UbD) en el plan de estudios / planificación de la instrucción

CD 3.5. Es necesario revisar la implementación de la Instrucción sistemática en conciencia fonológica, fonética y palabras de alta frecuencia (SIPPS) (implementación en grados Gr3-Gr4)

AA 4.1 Evaluaciones de diagnóstico definidas del nivel de lenguaje del equipo de diseño curricular (CDT) para estudiantes de español y estudiantes de inglés: DRA y EDL

AA 4.2 Administró plan de estudios definido por CDT y evaluaciones comparativas

AA 4.3 No disponible este año

	Realizado (PODER) y Prueba Útil y Eficaz del Desarrollo del Español (PUEDE) para Grados K- 2 (si está disponible)	
Gastos	PRESUPUESTADOS (CD: 3.1, 3.2, 3.3 AA: 4.1, 4.2) \$74,753	ACTUALES (CD: 3.1, 3.2, 3.3 AA: 4.1, 4.2) \$137,026 (Título 1: \$51,354 (OC:4200)

ANALISIS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Use los datos de resultados medibles anuales reales, incluidos los datos de rendimiento de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda.

Describa la implementación general de las acciones/servicios para lograr el objetivo articulado.

LAS MISIÓN: #1 ALFABETIZACIÓN BILINGÜE
 Estudiantes utilizaran el conocimiento académico y habilidades bilingües (español e inglés) en situaciones del mundo real y en diversos entornos
 Implementación de acciones/servicios: Implementación parcial debido al cambio en el enfoque de Desarrollo Profesional para el año. UbD y SIPP no se enfatizaron este año pasado. El objetivo ha sido establecer consistencia en la implementación de evaluaciones de lectura DRA y EDL para toda la escuela, el análisis de datos consecuente y la planificación de un año en consecuencia.

Describa la efectividad general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada medida por el LEA.

El cambio de enfoque en LAS este año ha avanzado mucho en la comprensión colectiva del desarrollo de la alfabetización basada en la investigación. Esta es la base de cualquier otra iniciativa escrita en esta sección, como la enseñanza de ortografía, ELD y las expectativas de transferencia de idioma dentro de un contexto de inmersión dual. El objetivo final sería llegar a una integración total de todas estas partes con la de la fundación en la que el personal se ha enfocado recientemente.
Aspectos sobresalientes de 2018 (Alphas) Más literatura auténtica disponible, segundo año de resultados de PSAT 8/9 Gr8, primer año de administración de exámenes de español de AP y pruebas de práctica de español de College Board para estudiantes de Gr8 Decisión anterior sobre rotación, cada nivel de grado, intentar ENGAGE NEW YORK, rotar, apoyo con lectores y taller de escritores, decisión anterior sobre la rotación del próximo año, aplicación de Remind, Kinder y equipos de primer grado en la sesión de verano, participación del Concilio Estudiantil en asambleas, RW y WW escolar; toda la escuela participando en Datos de lectura y escritura, transición a NGSS, suplentes disponibles para el personal, lectura y escritura de datos escolares, SEL y Circle Up, participación del Concilio Estudiantil en asambleas, SSR (estudiantes les gusta lectura) A-Z Reading Comité de clima escolar apoyo de SPED K/1 Intervención Libros en las aulas Capacitación NGSS, Admisiones de 8º grado a la preparatoria. **Deltas/Áreas de mejora:** Desarrollo

profesional de ELD + acuerdos escolares, Programa de Matemáticas, implementación de ciencias y estudios sociales, no tiene suficientes libros nivelados para RW, Internet a menudo no funcionaba correctamente, el uso de una impresora compartida es inconveniente, no eficiente y gasta tiempo, estudios sociales, ciencias y apoyo en ELD y próximos pasos, ciencias/estudios sociales y desarrollo profesional de ELD, desarrollo profesional en español, mejorar ventas de bocadillos "saludables" Biblioteca de PD de Ciencias Sociales (organización y actualización de libros)

Explica las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

Las diferencias para esta sección incluyen la compra de materiales relacionados con las Unidades de Estudio para la implementación de nivel de grado del Taller de Escritores en los salones de clase, así como las evaluaciones de lectura de DRA y EDL. Los gastos también se asignaron para el apoyo del personal de administración de la evaluación.

Describa cualquier cambio realizado a esta meta, resultados esperados, métricas o acciones y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.

Debido a que ya no está disponible, LAS no participará/administrará las evaluaciones de español de WIDA. Además, LAS revisará su elemento de acción UbD y decidirá si todavía es aplicable para los próximos años de LCAP.

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida **3**

Medidas/Servicios

PLANIFICADOS	ACTUALES
<p style="text-align: center;">Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u> Medida 1: <i>R= Investigación</i> <i>PD= Desarrollo profesional</i> Medida 2: <i>CD= Diseño de currículo</i> <i>AA= Evaluaciones y responsabilidad</i> Medida 3: I= Instrucción SS= Estructura de apoyo</p> <p>INSTRUCCIÓN</p> <p>5.1 Implementación del plan de estudios básico alineado con CCSS</p> <p>5.2 Incorporar conceptos matemáticos básicos (matemáticas mentales y medidas básicas) durante la instrucción de educación física</p> <p>5.3 Utilizar entrenamientos de estrategias de aprendizaje de idiomas como SDAIE, SIOP</p> <p>ESTRUCTURA DE APOYO</p> <p>6.1 Extensas estructuras de apoyo estudiantil (ejemplos: instrucción diferenciada, tutoría, escuela de verano, remediación y aceleración de días extendidos)</p> <p>6.2 Acuerdos en toda la escuela sobre las expectativas de la tarea</p>	<p>I 5.1 Implementación continua del currículo central alineado con CCSS, incluyendo Taller de escritores y Taller de lectores</p> <p>I 5.2 Incorporado de conceptos matemáticos básicos (matemáticas mentales y medidas básicas) durante la instrucción de educación física</p> <p>I 5.3 Utilizó estrategias de aprendizaje de estrategias de segunda lengua como SDAIE</p> <p>SS 6.1 Proporcionó estructuras extensivas de apoyo estudiantil (Ejemplos: instrucción diferenciada, intervenciones, tutoría, escuela de verano para estudiantes entrantes de kinder, remediación de días extendidos)</p> <p>Los maestros están solicitando apoyo de intervención en matemáticas y algunos desearían que los maestros de RSP presionen más en los modelos en los salones.</p> <p>SS 6.2 Creó una fuerza de trabajo ad-hoc sobre las expectativas de la tarea</p> <p>SS 6.3 El 100% de los SWD de la secundaria que necesitaban apoyo extra en habilidades de estudio recibieron asistencia; otra clase de habilidades de estudio se creó debido a las crecientes necesidades</p> <p>SS 6.4. Implementación continua del Modelo de Intervenciones LAS: Sistemas de Apoyo de Nivel Múltiple (MTSS) y Equipo de Progreso de Intervención (IPT)</p>

6.3 El 100% de los SWD de la secundaria que necesiten apoyo adicional en habilidades de estudio recibirán asistencia

6.4. Implementar el Modelo de Intervenciones de LAS: Sistemas de Apoyo de Nivel Múltiple (MTSS) y Equipo de Progreso Individual (IPT)

Gastos

PRESUPUESTADOS

(I: 5.1, SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.4) \$3,019,871

ACTUALES CALCULADOS

(I: 5.1, SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.4) \$2,891,082 (Título 1: \$90,152 , OC:1100; \$11,478, OC:1940 y Título 2: \$1,140, OC:1100)

ANALISIS

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique las áreas como sea necesario.

Use los datos de resultados medibles anuales reales, incluidos los datos de rendimiento de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda.

Describe la implementación general de las acciones/servicios para lograr el objetivo articulado.

LAS MISIÓN: #1 ALFABETIZACIÓN BILINGÜE

Estudiantes utilizaran el conocimiento académico y habilidades bilingües (español e inglés) en situaciones del mundo real y en diversos entornos.

Implementación de acciones/servicios: implementación completa. Escuela de verano implementada para los estudiantes entrando a Kinder, así como sesión de intervención de lectura para los estudiantes entrando a Gr2. LAS creó un grupo de trabajo ad-hoc para abordar la alineación de las expectativas de la tarea en toda la escuela.

Describe la efectividad general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada medida por el LEA.

El establecimiento del proceso de MTSS e IPT ha creado una estructura formal para abordar las necesidades de los estudiantes en cuanto a la intervención académica. Durante el día, los intervencionistas recibieron capacitación continua a través de la entrenadora de lectoescritura en la escuela. En 2016-17, el comité ad-hoc de LAS completó la actualización de las boletas de calificaciones de LAS y los reportes de progreso para reflejar una mejor alineación con CCSS y evaluaciones internas de responsabilidad. En general, el esfuerzo concentrado de LAS este año ha llevado a una trayectoria de aumento constante en el rendimiento académico de todos los estudiantes. La estructura de MTSS e IPT continuará mejorando a medida que se analice la retroalimentación de las encuestas recopiladas recientemente. Además, al personal le gustaría ver las intervenciones de matemáticas establecidas y relaciones más sólidas entre la educación general y el apoyo de RSP para garantizar un aprendizaje óptimo para nuestros estudiantes con excepcionalidades. En general, es necesario contar con una

evaluación exhaustiva con datos que indiquen una correlación positiva entre los altos niveles de implementación escolar de MTSS y el logro mejorado de los estudiantes identificados.

Explica las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

La mayoría de las diferencias implican costos de personal debido a personal adicional por crecimiento de la inscripción escolar, y las colocaciones salariales de nuevos empleados o la reorganización de tareas que cambiaron las necesidades de personal.

Describa cualquier cambio realizado a esta meta, resultados esperados, métricas o acciones y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.

No se han realizado cambios en esta medida para la Meta 1. LAS planea continuar los programas de la escuela de verano para el verano de 2018 tanto para los estudiantes de kínder como para los identificados en los grados primarios que necesitan apoyo en la lectura en español.

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique las áreas según sea necesario.

Meta 2

LAS MISIÓN: #2 CONFIANZA Y HABILIDADES DE LA VIDA

Desarrollar y exhibir una autoestima positiva, orgullo, confianza y respeto por sí mismos y otros.

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por este tema: ESTATAL 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL _____

RESULTADOS MENSURABLES ANUALES

ESPERADOS

SP#2 Participación de los estudiantes y desarrollo de confianza y habilidades para la vida para todos los estudiantes

1. Índice de asistencia del 95% o superior
2. Ausentismo (crónico) a una tasa de menos de 1%
3. Abandono escolar en la secundaria a 0%

SP#3 Resultados de otros estudiantes y desarrollo de confianza y habilidades para la vida para todos los estudiantes

4. Énfasis de la materia: Educación física (PE) (K-Gr4) El 80% o más de los alumnos alcanzarán el nivel de grado o superior en sus cursos al finalizar el año
5. Énfasis de la materia: Educación física (PE) (Gr5-Gr8) 85% o más de los estudiantes obtendrán una calificación aprobatoria de C o superior en sus cursos
6. El 100% de los estudiantes de Gr2-Gr6 participan en programas de acondicionamiento físico como Adventures to Fitness fundados por el Physical Activity Plus Grant Program (No aplicable para el año escolar 2016-17)

ACTUALES

SP#2 Objetivos:

1. Cumplido: índice de asistencia del 95% o superior (actual: 97%)
2. No cumplió: Ausentismo (crónico) a una tasa de 3.2%
3. Cumplido: abandono escolar para la secundaria a 0%

SP#3

#4

Meta alcanzada: el 100% de los estudiantes en los grados K-4 alcanzó la calificación de nivel de grado en educación física al final del año escolar.

#5

Meta alcanzada: el 100% de los estudiantes en los grados 5-8 obtuvo una calificación aprobatoria de C o superior en educación física.

#6

El programa Physical Activity Plus Grant no estuvo disponible para los años escolares 2015-16 y 2016-17, 2017-18.SP#7

No se alcanzó: Menos del 100% de los estudiantes de K-8 participaron en las actividades físicas diarias "Descansos cerebrales". Dos variables contribuyeron a esto: 1) el acceso a internet se volvió desafiante a medida que más tecnología llegaba a los salones y 2) los salones de secundaria en el segundo

- 7. El 100% de los estudiantes de K-8 participa en actividades físicas diarias de "Descansos cerebrales"

SP#4 Ambiente escolar y desarrollo de confianza y habilidades para la vida de todos los estudiantes

- 8. Tasa de suspensión y expulsión a menos del 1% por año
- 9. Completar la encuesta del estudiante (Gr2-Gr8) al noventa y cinco por ciento (95%) o más de la participación
- 10. Acuerdo con la declaración de la encuesta de estudiantes: "Es importante para mí aprender a leer y escribir en español con una calificación del ochenta por ciento (80%) o superior"

Los estudiantes tienen la oportunidad de inscribirse en actividades extraescolares como Ballet Folklórico, Ciencia Robótica, Violín, Guitarra, clases, Artes Marciales, Artes Visuales, Producción Musical.

piso no son propicias para actividades físicas ya que causan mucho ruido en los salones de la planta baja.

SP#4

- #8 Meta alcanzada: suspensión y expulsión a menos del 1%
- #9 Meta se reunió con 397 de los Grados 2-8 y 147 estudiantes de TK-Gr1 que participaron con la encuesta, representando el 93% del alumnado
- #10 El objetivo se reunió con el 97% de los estudiantes que aceptaron la declaración de la encuesta: "Es importante para mí aprender a leer y escribir en español"
- #11 Muchos estudiantes recibieron la oportunidad de inscribirse en actividades extracurriculares como Ballet Folklórico, Ciencia Robótica, Baloncesto, Fútbol, clases de Violín, Artes Marciales, Artes Visuales. Este es un área de oportunidad para mejorar; hay demasiados estudiantes que están en la lista de espera y que no pueden participar. Algunos también sienten que no hay suficientes oportunidades para que los grados más jóvenes TK-1 participen en actividades después de la escuela en el sitio.

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar si es necesario.

Medida **1**

Medidas/Servicios

PLANIFICADOS	ACTUALES
<p>Medidas/Servicios</p> <p><i>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</i></p> <p>Medida 1: R= Investigación PD= Desarrollo profesional</p> <p><i>Medida 2:</i> <i>CD= Diseño de currículo</i> <i>AA= Evaluaciones y responsabilidad</i></p> <p><i>Medida 3:</i></p>	<p>R 1.1 El personal estudió investigaciones cerebrales recientes relacionadas con el desarrollo socioemocional e intelectual, en particular con los subgrupos significativos de LAS (ROPES, no en FY17 y FY18, PBIS y SEL)</p> <p>R 1.2 Es necesario revisar la investigación sobre los beneficios no académicos de los programas de inmersión dual, es decir, las competencias transculturales, las conexiones intergeneracionales (trabajo en progreso)</p>

<p><i>I= Instrucción</i></p> <p><i>SS= Estructura de apoyo</i></p> <p>INVESTIGACION</p> <p>1.1 Estudiar la investigación reciente del cerebro en relación con el desarrollo socioemocional e intelectual, en particular con los subgrupos significativos de LAS.</p> <p>1.2 Estudio de investigación sobre los beneficios no académicos de los programas de inmersión dual, es decir, competencias interculturales, conexiones intergeneracionales</p> <p>DESARROLLO PROFESIONAL</p> <p>2.1 Proporcionar desarrollo profesional diferenciado (Entrenamiento - Guianza) en:</p> <p>A. Investigación del cerebro en relación con la aptitud física, las mejores prácticas de salud socioemocional para los subgrupos principales (latinos, SED, SWD y EL), trastornos neurológicos y estrategias para apoyar a los estudiantes con dificultades</p> <p>B. Diseño y calibración de rúbricas de tareas de rendimiento y múltiples medidas de logros</p> <p>C. Entrenamiento sobre cómo implementar actividades físicas para estimular la atención y el enfoque en el salón</p> <p>2.2 Contratar instructores de educación física altamente calificados y acreditados para enseñar clases de educación física</p>	<p>PD 2.1 Proporcionó desarrollo profesional diferenciado (Entrenamiento - Guianza) en:</p> <p>A. Investigación del cerebro en relación con la aptitud física, las mejores prácticas de salud socioemocional para subgrupos principales (latinos, SED, SWD y EL), trastornos neurológicos y estrategias para apoyar a los estudiantes con dificultades (ROPES, PBIS - Implementación de un sistema de configuración fuera del salón en la cafetería)</p> <p>1) PBIS agosto de 2015, 2016, 2017 y todo el año = Capacitación completa del personal</p> <p>2) CASP octubre de 2015, 2016, 2017 = Asistió el personal de SEL</p> <p>3) CARS PLUS febrero de 2016, 2017, 2018 = Personal de SEL asistió</p> <p>4) Conferencia de Justicia Restaurativa, junio de 2017 - SEL y personal asistió</p> <p>5) Clase receptivo, junio de 2017 = Gr5 personal asistió</p> <p>6) Circle Up (todo el año), 2017-18 = Capacitación completa del personal</p> <p>B. Diseño y calibración de rúbricas de tareas de rendimiento y múltiples medidas de logro (trabajo en progreso)</p> <p>C. El personal recibió capacitación sobre cómo implementar actividades físicas para estimular la atención y el enfoque en el aula (PE y ROPES, no este año)</p> <p>1) Profesores de educación física asistieron y presentaron en la Conferencia CAHPERDS en marzo de 2016, 2017</p> <p>2.2 Contrató a instructores de Educación Física altamente calificados y acreditados para enseñar clases de Educación Física que recibieron orientación sobre diseño de programas personales del mentor del distrito.</p>
<p>PRESUPUESTADOS</p> <p>(R: 1.1, 1.2 PD: 2.1, 2.2) \$9,700</p>	<p>ACTUALES CALCULADOS</p> <p>(R: 1.1, 1.2 PD: 2.1, 2.2) \$19,729</p>

Gastos

ANALISIS

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de LCAP del año anterior. Duplique las áreas según sea necesario.

Use los datos de resultados medibles anuales reales, incluidos los datos de rendimiento de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda.

Describe la implementación general de las acciones/servicios para lograr el objetivo articulado.	<p>LAS MISIÓN: #2 CONFIANZA Y HABILIDADES DE LA VIDA Desarrollar y exhibir una autoestima positiva, orgullo, confianza y respeto por sí mismos y otros.</p> <p>Implementación de acciones / servicios: implementación completa con todos los recursos disponibles (la capacitación de ROPES no se ofrece este año). Ha habido coherencia en la provisión de oportunidades para que el personal sea instrumental en la implementación de las acciones delineadas anteriormente para asistir a conferencias estatales sobre su experiencia en la materia. FY18 ha sido un año de acuerdos en toda la escuela que promueven las metas de SEL con la implementación completa de los programas: 1) Justicia Restaurativa, 2) Circle Up (para el personal), y 3) Second Step.</p>
Describe la efectividad general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada medida por el LEA.	<p>Tanto el equipo de Educación física/Kinesiología como el equipo SEL/PBIS han recibido capacitación continua sobre cómo seguir mejorando su área de especialización. Además, todo el personal recibió y puso en acción el "Proceso de manejo de comportamiento estudiantil" diseñado por el Comité de clima escolar. En conjunto, esto se ha traducido en una sólida enseñanza y aprendizaje en los salones, así como en la coordinación sistemática a nivel escolar para abordar las necesidades socioemocionales de los estudiantes. Todavía hay una necesidad de desarrollar una evaluación de programa más sólida de esta área.</p>
Explica las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.	<p>La mayoría de las diferencias reflejan los costos reales de varias conferencias estatales a las que asistió el personal este año.</p>
Describe cualquier cambio realizado a esta meta, resultados esperados, métricas o acciones y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.	<p>La acción indicada anteriormente sigue siendo la misma para el próximo año escolar. Además, el equipo de SEL desea investigar la viabilidad de la capacitación de los padres sobre cuestiones tales como la autolesión y la capacitación del personal en primeros auxilios de salud mental.</p>

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicate the Actions/Services from the prior year LCAP and complete a copy of the following table for each. Duplicate the table as needed.

Action **2**

Actions/Services

PLANIFICADOS	ACTUALES
<p style="text-align: center;">Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u> Medida 1: <i>R= Investigación</i> <i>PD= Desarrollo profesional</i> Medida 2: CD= Diseño de currículo AA= Evaluaciones y responsabilidad Medida 3: <i>I= Instrucción</i> <i>SS= Estructura de apoyo</i></p> <p>DISEÑO DE CURRÍCULO</p> <p>3.1 Incorporar estrategias socioemocionales de la subvención de actividad física y las metas y actividades de DESTREZAS DE LA VIDA en el diseño de la unidad y la lección</p> <p>3.2 Incorporar "Descanso Cerebral" en la planificación de la lección</p> <p>EVALUACIONES Y RESPONSABILIDAD</p> <p>4.1 Conducir asambleas de asistencia y reconocimiento de DESTREZAS DE LA VIDA; invitar a familias</p> <p>4.2 Fomentar incentivos en el salón y por grado</p>	<p>CD 3.1 Se incorporaron estrategias socioemocionales, metas de DESTREZAS DE LA VIDA y PBIS y actividades en el diseño de unidades y lecciones, así como la implementación completa del plan de estudios de Second Step en toda la escuela.</p> <p>CD 3.2 Incorporado "Descanso cerebral" en la planificación de la lección; menos participación de los estudiantes en el aula ubicada en el segundo piso del edificio de secundaria; espacio no propicio para las actividades debido al ruido excesivo.</p> <p>AA 4.1 Asambleas de asistencia regular realizadas; consistente con las asambleas de reconocimiento de DESTREZAS DE LA VIDA; invitó a familias a todos los eventos. El refuerzo de toda la escuela con Manchas Jaguares ha sido efectivo particularmente para los grados de primaria.</p> <p>AA 4.2 Fomentó incentivos en los salones e incentivos de nivel de grado</p> <p>AA 4.3 Encuesta estudiantil anual administrada y analizada Grados TK-8: el 90% dijo: "Me gusta mi escuela". Grados TK-8: 89% dijo: "Me siento seguro en la escuela". Grados TK-8: 64% dijo, "Mi escuela está limpia".</p> <p>AA 4.4 Coloque un letrero afuera de la puerta de cada salón de clases para resaltar el 100% de asistencia (K-Gr5) (Inconsistente, sigue trabajando en progreso)</p> <p>Educación Física</p> <p>4.5 Analizó el rendimiento estudiantil en Educación Física; análisis histórico de datos de PFT disponible.</p>

4.3 Administrar y analizar la encuesta anual de estudiantes

4.4 Coloque un letrero afuera de la puerta de cada salón de clases para destacar el 100% de asistencia (K-Gr5)

4.5 Analizar el rendimiento estudiantil en Educación física

Punto de partida para el Grado 5 en HFZ
(Los datos de cada cohorte de Grado 5 se compararán con su Grado 7)

FY2015 Cohorte de Gr5	FY2017 Cohorte de Gr7 POR DETERMINARSE
Capacidad aeróbica 95.5%	
Composición corporal 52.3%	
Fuerza abdominal 65.9%	
Extensión de tronco 70.5%	
Fortaleza del cuerpo superior 52.3%	
Flexibilidad 90.9%	

Gastos

PRESUPUESTADOS
(CD: 3.1 AA: 4.1, 4.2, 4.3) \$25,788

ACTUALES CALCULADOS
(CD: 3.1 AA: 4.1, 4.2, 4.3) \$29,494

ANALISIS

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique las áreas según sea necesario.

Use los datos de resultados medibles anuales reales, incluidos los datos de rendimiento de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda.

Describe la implementación general de las acciones/servicios para lograr el objetivo articulado.

LAS MISION: #2 CONFIANZA Y HABILIDADES DE LA VIDA
Desarrollar y exhibir una autoestima positiva, orgullo, confianza y respeto por sí mismos y otros.

Implementación de acción/servicios: Implementación parcial debido al hecho de que el segundo piso del edificio de la escuela secundaria no se presta a la implementación de la serie de videos "Descansos Cerebral" ya que causa demasiado ruido en los salones del piso inferior. Además, todavía hay una necesidad de ser coherente al publicar letreros de asistencia 100% perfecta fuera de los salones. FY18 ha sido un año de acuerdos en toda la escuela que promueven las metas de SEL con la implementación completa de los programas: 1) Justicia Restaurativa, 2) Circle Up (para el personal), y 3) Second Step. Además, el Comité de clima escolar supervisa la implementación del plan de estudios de Second Step de SEL ya que aborda la prevención del acoso y el lenguaje y los procedimientos comunes para las expectativas de comportamiento y la resolución de problemas.

Describa la efectividad general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada medida por el LEA.

La implementación completa de las acciones y servicios mencionados anteriormente es crucial para cumplir el Objetivo 2. Invertir en la capacitación del personal para garantizar una enseñanza de calidad y experiencias de aprendizaje que conduzcan a que los estudiantes desarrollen confianza y les gusten las habilidades continuará siendo la prioridad de LAS para garantizar la efectividad del programa .

Explica las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

La mayoría de las diferencias reflejan un cambio en la asignación de fondos para el desarrollo profesional y materiales y suministros instructivos, como la compra de materiales de Second Step para una implementación completa tanto en Educación General como en Educación Especial.

Describa cualquier cambio realizado a esta meta, resultados esperados, métricas o acciones y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.

La acción indicada anteriormente sigue siendo la misma para el próximo año escolar. Sin embargo, el equipo de la escuela secundaria tendrá que redefinir su actividad "Descansos Cerebral" para resolver el problema del ruido en un edificio de dos pisos.

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicas si es necesario.

Medida **3**

Medidas/Servicios

PLANIFICADOS	ACTUALES
<p align="center">Medidas/Servicios</p> <p><i><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u></i></p> <p><i>Medida 1:</i> <i>R= Investigación</i> <i>PD= Desarrollo profesional</i></p> <p><i>Medida 2:</i> <i>CD= Diseño de currículo</i> <i>AA= Evaluaciones y responsabilidad</i></p> <p>Medida 3: I= Instrucción SS= Estructura de apoyo</p>	<p>I 5.1 No es consistente en toda la escuela; Es necesario revisar este objetivo para integrar las lecciones sobre las habilidades para la vida y las opciones de estilos de vida saludables durante la instrucción.</p> <p>I 5.2 Oportunidades consistentes garantizadas para que los estudiantes formulen y presenten sus ideas durante la instrucción y más allá con énfasis en la implementación de CCSS</p> <p>SS 6.1 Se coordinó con los grupos del Concilio de Padres, la Asociación de Padres, y Concilio Estudiantil para un énfasis</p>

<p>INSTRUCCIÓN</p> <p>5.1 Integrar lecciones sobre habilidades para la vida y opciones de estilo de vida saludable durante la instrucción</p> <p>5.2 Asegurar oportunidades consistentes para que los estudiantes formulen y presenten sus ideas durante la instrucción y más allá</p> <p>ESTRUCTURA DE APOYO</p> <p>6.1 Coordinar con el Consejo de Padres, la Asociación de Padres, los grupos del Consejo Estudiantil para un énfasis colectivo en una fuerte tasa de asistencia</p> <p>6.2 Publicar información en el boletín sobre salud, opciones de nutrición, y sobre una tasa fuerte la asistencia</p> <p>6.3 Resalte el progreso de los estudiantes en el Programa de educación y seguridad después de la escuela (ASES) y las clases de enriquecimiento</p> <p>6.4 Coordinar con los grupos del Concilio de Padres, la Asociación de Padres, y el Concilio de Estudiantes para enfatizar la práctica de DESTREZAS DE LA VIDA</p> <p>6.5 Asegurar el acceso de los estudiantes a los sitios de tecnología y comunicación, como el sitio web de la escuela, el intercomunicador y Connect-Ed para alentar la participación en acciones cívicas</p> <p>6.6 Promover opciones saludables de bocadillos en toda la escuela</p> <p>6.7 Mantener la tasa de suspensión y expulsión a menos del 1% por año</p>	<p>colectivo en la fuerte tasa de asistencia. En el año fiscal 18, las familias participaron en la actividad de Imagina el graduado de LAS que solicitaron visiones del alumno ideal de LAS.</p> <p>SS 6.2 Información del boletín publicado sobre salud, opciones de nutrición en relación con la asistencia (necesidad de revisar este objetivo, trabajo en progreso)</p> <p>SS 6.3 El progreso de los estudiantes sobresalientes en el Programa de educación y seguridad después de la escuela (ASES) y las clases de enriquecimiento a través de presentaciones - Presentación de talentos y exhibición de trabajo en la cafetería</p> <p>SS 6.4 Coordinó con los grupos del Concilio de Padres, la Asociación de Padres, los grupos del Concilio Estudiantil para enfatizar la práctica de DESTREZAS DE LA VIDA- es decir, el comportamiento de respeto y anti-acoso</p> <p>SS 6.5 Asegurar el acceso de los estudiantes a los sitios de tecnología y comunicación, como el sitio web de la escuela, el intercomunicador y Blackboard, para fomentar la participación en acciones cívicas</p> <p>SS 6.6 Aunque hay una promoción de bocadillos saludables en toda la escuela, muchos eventos de recaudación de fondos aún sirvieron bocadillos poco saludables. Anualmente, el Concilio Estudiantil organiza una Feria de Salud para proporcionar información sobre las opciones de estilos de vida saludables. En mayo de 2017, el Concilio de Padres estableció una métrica para este objetivo: cada evento con comida tendrá al menos una oferta de alimentos saludables.</p> <p>SS 6.7 Mantuvo una tasa de suspensión y expulsión de menos del 1% por año; esta es un área de mejora.</p>
<p>PRESUPUESTADOS</p> <p>(I: 5.1, SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5) \$ 600,586</p>	<p>ACTUALES CALCULADOS</p> <p>(I: 5.1, SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5) \$ 661,569 (Título 1: \$500, OC:5804)</p>

Gastos

ANALISIS

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique las áreas como sea necesario.

Use los datos de resultados medibles anuales reales, incluidos los datos de rendimiento de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda.

Describa la implementación general de las acciones/servicios para lograr el objetivo articulado.	<p>LAS MISIÓN: #2 CONFIANZA Y HABILIDADES DE LA VIDA Desarrollar y exhibir una autoestima positiva, orgullo, confianza y respeto por sí mismos y otros</p> <p>Implementación de acciones/servicios: Implementación parcial debido a la falta de un esfuerzo coordinado y concentrado para que todos los grupos de interés definan "estilos de vida saludables y opciones nutricionales" y crear un plan de acción basado en ello.</p>
Describa la efectividad general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada medida por el LEA.	<p>Si se implementan completamente, las acciones/servicios delineados anteriormente tienen el potencial de crear un cambio de paradigma en la comprensión de los estudiantes de LAS sobre el bienestar y las habilidades para la vida perdurables. Esta área definitivamente aún está en progreso para el próximo año.</p>
Explica las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.	<p>La mayoría de las diferencias implican costos de personal debido a personal adicional por crecimiento de la inscripción escolar, y las colocaciones salariales de nuevos empleados o la reorganización de tareas que cambiaron las necesidades de personal.</p>
Describa cualquier cambio realizado a esta meta, resultados esperados, métricas o acciones y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.	<p>En mayo de 2017, el Concilio de Padres estableció una métrica para el Punto 6.6 "Promover la elección de bocadillos saludables en toda la escuela" y es que en "cada evento escolar con comida, habrá al menos una oferta de alimento saludable". Este objetivo sigue siendo difícil de alcanzar ya que es difícil controlar el cumplimiento del objetivo establecido.</p>

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique las áreas como sea necesario.

Meta 3

LAS MISION: #3 LIDERAZGO Y PENSAMIENTO CRITICO Aplicación de LAS Misión #1 Y #2:

Demonstrar habilidades de liderazgo con el fin de establecer puentes entre comunidades y aplicar habilidades de pensamiento crítico para resolver problemas, fomentar la justicia social, y crear un cambio en la sociedad

Prioridades Estatales y/o Locales Abordadas por esta meta:

ESTATAL 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL _____

RESULTADOS MENSURABLES ANUALES

ESPERADOS

SP#3 Otros resultados estudiantiles y construcción de liderazgo y habilidades de pensamiento crítico para todos los estudiantes

1. Más del 90% de los estudiantes participan en el proceso de elección de los funcionarios del Concilio Estudiantil
2. Más del 90% de los estudiantes de Gr 3-8 participan en la votación para los Representantes de Nivel de Grado
3. Más del 90% de los estudiantes de K-8 tienen oportunidades de practicar habilidades de liderazgo para el final de Gr8.
4. El 80% o más de los estudiantes participan en actividades patrocinadas por el Concilio Estudiantil, como eventos de servicio a la comunidad y/o Días de espíritu.
5. Más del 90% de los estudiantes participan en la limpieza de toda la escuela.
6. Al final de Gr 8, más del 90% de los estudiantes participarán en una investigación basada en la comunidad dirigida por estudiantes, como el Proyecto de Agenda de Investigación Educativa Nacional Latina (NLERAP) Investigación de Acción Participativa (PAR)
7. Al final de Gr 8, el 90% de los estudiantes habrá completado un mínimo de 10 horas de servicio comunitario.
8. Énfasis de la materia: Electivas (solo secundaria)

ACTUALES

SP#3

#1-4: Todos los objetivos se cumplen

#5 and 7: Estos artículos todavía están en proceso y necesitan estructuras de programa. Esta primavera, los líderes estudiantiles del Concilio Estudiantil y Acción Cívica organizaron los horarios de limpieza en toda la escuela para todas las clases. Esto ha creado una moral maravillosa para la escuela.

#6 Recientemente, LAS recibió un Mérito de Reconocimiento del estado por su implementación del Programa de Acción Cívica en los grados 6-8. Action Civics incorpora la enseñanza de la investigación basada en la comunidad dirigida por los estudiantes con énfasis en la aplicación de la solución de problemas a través del servicio a la comunidad. En mayo de 2017, los estudiantes de MS mostraron su investigación sobre Acciones Cívicas en el evento Acciones cívicas en CSU, Sacramento.

#8 Metas cumplidas

SP #4

Artículos 9 y 10: Metas cumplidas; 93% de los estudiantes de TK-8 participaron en la finalización de la encuesta de estudiantes

Artículo 11: meta cumplida; El 96% de las familias recomendaría LAS a otros padres

- LAS ofrecerá cinco o más cursos electivos anualmente
- 85% o más de los estudiantes que obtienen una calificación aprobatoria de C o superior en su curso electivo
- Más del 90% de los estudiantes que necesitan apoyo adicional en habilidades de estudio recibirán asistencia durante el bloque electivo

SP#4 Clima estudiantil y el desarrollo de liderazgo y habilidades de pensamiento crítico para todos los estudiantes

9. Los estudiantes reflexionan sobre los resultados de la encuesta de estudiantes del año(s) anterior(es) y diseñan planes de acción para abordar una necesidad identificada
10. El 95% o más de los estudiantes participan en la finalización de la encuesta a estudiantes
11. Las encuestas para padres indican una calificación del 90% o superior a la satisfacción general con la escuela

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida **1**

Medidas/Servicios

PLANIFICADOS	ACTUALES
<p style="text-align: center;">Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u></p> <p>Medida 1: R= Investigación PD= Desarrollo profesional</p> <p>Medida 2: CD= Diseño de currículo AA= Evaluaciones y responsabilidad</p> <p>Medida 3: I= Instrucción SS= Estructura de apoyo</p>	<p>R 1.1 Es necesario diseñar una forma sistemática de documentar los proyectos dirigidos por los estudiantes en función de las necesidades actuales de la comunidad: salón, nivel de grado, en toda la escuela y comunidad en general (trabajo en progreso). En 2016-17, LAS ha invertido en crear un estado de Google School donde los estudiantes tengan direcciones de correo electrónico de la escuela y medios para almacenar y compartir su trabajo.</p> <p>R 1.2 Necesidad de diseñar una encuesta comunitaria sobre proyectos de servicio comunitario (trabajo en progreso)</p> <p>PD 2.1 Necesidad de establecer un desarrollo profesional en el diseño de la rúbrica de la tarea de desempeño,</p>

<p>INVESTIGACION</p> <p>1.1 Documentar proyectos dirigidos por estudiantes según las necesidades actuales de la comunidad: Salón, nivel de grado, en toda la escuela y comunidad en general</p> <p>1.2 Analizar encuesta comunitaria para respuestas a preguntas sobre proyectos de servicio comunitario</p> <p>DESARROLLO PROFESIONAL</p> <p>2.1 Desarrollo profesional en el diseño de la rúbrica de la tarea de rendimiento, calibración y múltiples medidas de logro</p> <p>2.2 Formación continua en investigación participativa dirigida por estudiantes</p>	<p>calibración y múltiples medidas de logro (trabajo en progreso). Necesita capacitación sobre la implementación de Destrezas de la Vida</p> <p>PD 2.2 Necesidad de reintroducir el concepto a todo el personal: dirigido investigación participativa; Los maestros de secundaria son miembros del equipo de Educación Cívica de Acción de la Oficina de Educación del Condado de Sacramento (SCOE).</p>
<p>PRESUPUESTADOS</p> <p>(R: 1.2, PD: 2.1) \$6,667</p>	<p>ACTUALES CALCULADOS</p> <p>(R: 1.2, PD: 2.1) \$10,000 (Título 2: \$8,825, OC:5863)</p>

Gastos

ANALISIS

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique las áreas como sea necesario.

Utilice los datos reales anuales mensurables de los resultados, incluyendo datos de desempeño de las Rubricas de Evaluación LCFF como sea aplicable

Describe la implementación general de las acciones/servicios para lograr el objetivo articulado.

LAS MISION: #3 LIDERAZGO Y PENSAMIENTO CRITICO Aplicación de LAS Misión #1 y #2:
 Demonstrar habilidades de liderazgo con el fin de establecer puentes entre comunidades y aplicar habilidades de pensamiento crítico para resolver problemas, fomentar la justicia social, y crear un cambio en la sociedad

Implementación de acciones/servicios: Implementación parcial debido a la necesidad de establecer aún la logística de los grupos de tareas ad-hoc para abordar la evaluación o el monitoreo del progreso de las acciones/servicios delineados anteriormente.

Describe la efectividad general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada medida por el LEA.

LAS se encuentra en la etapa de novatos en la implementación de las cuentas de Google School para los estudiantes y la escuela espera ver todo el potencial de un medio electrónico para documentar el activismo de la comunidad estudiantil y los esfuerzos de liderazgo. Recientemente, LAS adoptó una póliza actualizada sobre el uso de la tecnología y las redes sociales para abordar las necesidades emergentes a medida que la escuela expande su infraestructura tecnológica.

Explica las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

La diferencia mínima representa el costo real estimado para el año.

Describe cualquier cambio realizado a esta meta, resultados esperados, métricas o acciones y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.

No hay actualizaciones para esta sección. LAS continuará buscando acciones delineadas hacia la meta establecida.

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida **2**

Medidas/Servicios

PLANIFICADOS	ACTUALES
<p style="text-align: center;">Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u> Medida 1: <i>R= Investigación</i> <i>PD= Desarrollo profesional</i> Medida 2: <i>CD= Diseño de currículo</i> <i>AA= Evaluaciones y responsabilidad</i> Medida 3: <i>I= Instrucción</i></p>	<p>CD 3.1 El currículo asegurado incluye componentes de liderazgo y pensamiento crítico. La clase electiva de secundaria Ciencia Medioambiental ha tomado el liderazgo para establecer el increíble jardín de la escuela.</p> <p>CD 3.2 Necesidad de establecer expectativas sistemáticas sobre cómo incluir proyectos de servicio comunitario en el diseño del currículo basado en las reflexiones de los estudiantes sobre los resultados de la encuesta (trabajo en progreso)</p> <p>AA 4.1 Administro Encuesta estudiantil anual</p>

<p><i>SS= Estructura de apoyo</i></p> <p>DISEÑO DE CURRÍCULO</p> <p><i>3.1 Asegurar que el currículo incluya componentes de liderazgo y pensamiento crítico</i></p> <p><i>3.2 Incluir proyectos de servicio comunitario en el diseño del currículo en función de las reflexiones de los estudiantes sobre los resultados de la encuesta</i></p> <p>EVALUACIONES Y RESPONSABILIDAD</p> <p><i>4.1 Administrar encuesta estudiantil anual</i></p> <p><i>4.2 Asegurar la participación en el proceso de elección de los funcionarios del Consejo Estudiantil y los representantes de nivel de grado</i></p> <p><i>4.3 Analizar el rendimiento estudiantil en cursos electivos de secundaria</i></p>	<p>AA 4.2 Participación asegurada en el proceso de elección de los funcionarios del Concilio Estudiantil y los representantes de nivel de grado</p> <p>AA 4.3 Analizó el rendimiento estudiantil en cursos electivos de secundaria</p>
<p>PRESUPUESTADOS</p> <p>(AA: 4.1, 4.3) \$ 12,918</p>	<p>ACTUALES CALCULADOS</p> <p>(AA: 4.1, 4.3) \$15,500</p>

Gastos

ANALISIS

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplicar las áreas como sea necesario.

Utilice los datos reales anuales mensurables de los resultados, incluyendo datos de desempeño de las Rubricas de Evaluación LCFF como sea aplicable.

Describe la implementación general de las acciones/servicios para lograr el objetivo articulado.

LAS MISION: #3 LIDERAZGO Y PENSAMIENTO CRITICO Aplicación de LAS Misión #1 y #2:
 Demostrar habilidades de liderazgo con el fin de establecer puentes entre comunidades y aplicar habilidades de pensamiento crítico para resolver problemas, fomentar la justicia social, y crear un cambio en la sociedad.

Implementación de acciones/servicios: implementación parcial; Todavía hay una necesidad pendiente de identificar claramente los medios para documentar la instrucción relacionada con el servicio comunitario y las acciones de los estudiantes, así como una manera de medir su eficacia según se refleja en la encuesta anual de estudiantes.

Describa la efectividad general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada medida por el LEA.

El personal de la escuela secundaria ha dirigido el enfoque de toda la escuela en experiencias de liderazgo basadas en la acción de los estudiantes. Como miembros de la serie de capacitación de acción cívica de SCOE durante los últimos años, el grupo, junto con sus alumnos, participó en la exhibición estatal anual de activismo estudiantil. Sin embargo, todavía hay margen de mejora, especialmente para ampliar el programa en toda la escuela.

Explica las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

La diferencia mínima representa el costo real estimado para el año.

Describa cualquier cambio realizado a esta meta, resultados esperados, métricas o acciones y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.

La clase electiva de secundaria Ciencia Medioambiental junto con varios grupos de partes interesadas han tomado la iniciativa para crear un increíble jardín escolar donde la síntesis de académicos y liderazgo ha florecido este año.

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida **3**

Medidas/Servicios

PLANIFICADOS	ACTUALES
<p>Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u></p> <p>Medida 1: R= Investigación PD= Desarrollo profesional</p> <p>Medida 2: CD= Diseño de currículo AA= Evaluaciones y responsabilidad</p> <p>Medida 3:</p>	<p>I 5.1 Proyectos de investigación de acción participativa liderados por estudiantes destacados y eventos durante la clase (acción cívica)</p> <p>I 5.2 Continuó asegurando múltiples oportunidades para que los estudiantes practiquen el pensamiento crítico y la colaboración</p> <p>I 5.3 Continuó ofreciendo clases electivas en la escuela secundaria</p>

I= Instrucción
SS= Estructura de apoyo

INSTRUCCION

5.1 Resaltar los proyectos y eventos de investigación participativa dirigidos por los estudiantes durante la clase

5.2 Asegurar múltiples oportunidades para que los estudiantes practiquen el pensamiento crítico y la colaboración

5.3 Ofrecer clases electivas en la escuela secundaria

ESTRUCTURA DE APOYO

6.1 Coordinar con los grupos del Concilio de Padres, la Asociación de Padres, y el Concilio Estudiantil para un énfasis colectivo en la participación activa de los interesados en la escuela

6.2 Publicar información del boletín sobre liderazgo y ciudadanía

6.3 Asegurar el acceso de los estudiantes a los lugares de tecnología y comunicación, como el sitio web de la escuela y Connect-Ed para alentar la participación en el liderazgo y el pensamiento crítico

6.4 Proporcionar oportunidades para que los estudiantes participen en la limpieza de toda la escuela

6.5 Fomentar incentivos en el salón y en el nivel de grado para aquellos que participan en actividades patrocinadas por el Consejo Estudiantil

SS 6.1 Coordino con los grupos del Concilio de Padres, la Asociación de Padres, y el Consejo Estudiantil para un énfasis colectivo en la participación activa de los interesados en la escuela

SS 6.2 Clases electivas de secundaria de periodismo publicaron boletines informativos y artículos sobre liderazgo y ciudadanía

SS 6.3 Aseguró el acceso de los estudiantes a los lugares de tecnología y comunicación, como el sitio web de la escuela y Blackboard, para fomentar el compromiso con el liderazgo y el pensamiento crítico

SS 6.4 Brindó oportunidades para que los estudiantes participen en la limpieza de toda la escuela

SS 6.5 Estimularon los incentivos de clase y de grado para aquellos que participaron en actividades patrocinadas por el Concilio Estudiantil

PRESUPUESTADOS
 (I: 5.3, SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.5) \$12,000

ACTUALES CALCULADOS
 (I: 5.3, SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.5) \$12,000

Gastos

ANALISIS

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique las áreas como sea necesario.

Utilice los datos reales anuales mensurables de los resultados, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea aplicable.

Describa la implementación general de las acciones/servicios para lograr el objetivo articulado.

LAS MISIÓN: #3 LIDERAZGO Y PENSAMIENTO CRITICO Aplicación de LAS Misión #1 y #2:

Demonstrar habilidades de liderazgo con el fin de establecer puentes entre comunidades y aplicar habilidades de pensamiento crítico para resolver problemas, fomentar la justicia social, y crear un cambio en la sociedad.

Implementación de acciones/servicios: implementación completa con todos los recursos disponibles. LAS alcanzó un hito este año al establecer su objetivo de infraestructura tecnológica de computadora 1:1 para estudiantes de 2° a 8° grado y las experiencias de enseñanza y aprendizaje en el salón han cambiado enormemente con mayor entusiasmo y curiosidad.

Describa la efectividad general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada medida por el LEA.

Debido a que la infraestructura tecnológica aún es nueva, una declaración de la efectividad general de esta acción sería demasiado preliminar. Consecuentemente, sin embargo, existe una necesidad emergente de crear expectativas de comportamiento en todo el sistema en relación con el uso de la tecnología en clase. Los estudiantes, sin embargo, continúan expandiendo sus habilidades de liderazgo a través de varios eventos escolares, incluida la participación en los esfuerzos de limpieza de toda la escuela.

Explica las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

La mayoría de las diferencias reflejan el ligero aumento en las compras de dispositivos tecnológicos, así como la configuración de la infraestructura, como Internet y el aumento del ancho de banda, y el apoyo de consultores de tecnología informática.

Describa cualquier cambio realizado a esta meta, resultados esperados, métricas o acciones y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.

LAS continuará buscando las medidas/servicios indicados anteriormente.

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplicar las áreas como sea necesario.

Meta 4

LAS MISIÓN: #4 METAS ESCOLARES DE LAS Implementación de infraestructuras clave en toda la escuela para apoyar el cumplimiento de la misión de LAS

Prioridades Estatales y/o Locales Abordadas por esta meta:

ESTATAL 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL _____

RESULTADOS MENSURABLES ANUALES

ESPERADOS

SP#5: Participación de los padres y su papel en el apoyo al cumplimiento de la Misión de LAS

- El ochenta por ciento (80%) o más de las familias completaran la encuesta anual para padres
- Las familias recomiendan la escuela a otros con una calificación del 85% o superior
- El noventa por ciento (90%) completa el Acuerdo del maestro padres y alumnos
- Las familias participan en varios áreas de gobernación de padres: Mesa Directiva, Concilio de Padres, Asociación de Padres, Representante de Grado, Voluntarios, Compañeros de Lectura: -90% o más de los padres participan en el proceso de elección de los representantes de los padres ante los diferentes cuerpos de gobierno: Mesa Directiva, Concilio de Padres, Comités
- El 90% o más de las familias mostrarán una respuesta de encuesta que indique la satisfacción con el progreso del estudiante
- SP#6: Servicios básicos y su papel en el apoyo al cumplimiento de la Misión de LAS** El 100% de los maestros de LAS están altamente calificados y se les asignan tareas adecuadas de enseñanza

ACTUALES

SP#5

Artículo 1: No cumplió el objetivo; El 67% de las familias completó la encuesta anual. Del 67% completado: 48% de encuesta en papel y 19% en línea.

Artículo 2: 96% de las familias declararon que recomendarían la escuela a otros.

Artículo 3: Meta cumplida

Artículo 4: Implementación parcial. (Compañeros de lectura ya no se está implementando)

Horas de los padres voluntarios:

	No. de familias	FY18	FY17	FY16	FY15
Número total de horas voluntarias reportadas		4930.5	3947	2948	3144
Número de familias de LAS	395	395	374	361	347

7. LAS utiliza materiales alineados con los estándares que están disponibles para todos los estudiantes
8. LAS, en conjunto con SCUSD, mantiene las instalaciones en buen estado

SP#7: Implementación de los Estándares Estatales Básicos Comunes (CCSS) y su papel en el apoyo al cumplimiento de la Misión de LAS

9. El currículo y las evaluaciones de LAS se alinean con CCSS en el marco de un diseño de programa de inmersión dual
10. Llevar a cabo investigaciones en curso sobre cómo mejorar la implementación de CCSS que apoyan a los EL y otros subgrupos
11. Diseñar un desarrollo profesional continuo en CCSS, que incluya la comprensión por diseño (UbD) (por determinarse por disponibilidad de programa) y los métodos para apoyar a los Aprendices de inglés.

SP#8: Acceso al curso y su papel en el apoyo al cumplimiento de la Misión de LAS

12. Los estudiantes de LAS están inscritos en un amplio curso de estudio delineado por el Código de Educación anterior
13. Como resultado del diseño del programa de inmersión dual en LAS, los estudiantes de LAS reciben instrucción equivalente al nivel avanzado de estudio de idioma extranjero en programas educativos de inmersión no dual
14. Facilitar la transición de los graduados de LAS a las escuelas secundarias locales: implementación del 90%

% De familias sin horas	150	38	44	48	48
% Familias con algunas horas	129	33	29	26	38
% De familias que cumplieron 20 horas	116	29	27	25	14

Las tendencias sobre el voluntariado son positivas:

- El número total de horas de voluntariado aumentó, lo que se puede esperar a medida que aumente el número de familias
- Las familias sin horas han bajado
- ¡Las familias que cumplieron horas o tienen algunas horas han aumentado!

Participación en las Elecciones de la Mesa Directiva:

2014-15:

(Objetivo 80% o superior) Objetivo no cumplido 8/2015: 69% 10/2015: 47%

2015-16:

(Objetivo 85% o superior) Objetivo no cumplido; **Mejoro 5/2016: 70% 6/2016 = *74% (*Registro más alto)**

Objetivo 16-17:

(Objetivo 90% o superior) Objetivo no cumplido; 6/2017 = 62%

Objetivo 17-18:

(Objetivo 90% o superior) Objetivo no cumplido; 5/2018 = 57%

Artículo 5:

El 80% o más de las familias mostrarán una respuesta de encuesta que indica satisfacción con el progreso del estudiante (Históricamente al 93% o más)

2014-15 (Objetivo 80% o superior)

Q: Satisfecho con el progreso en español: Objetivo cumplido 95%

P: Satisfecho con el progreso en inglés: Objetivo cumplido 92%

P: Satisfecho con el desarrollo en el pensamiento crítico: Objetivo cumplido 91%

P; Satisfecho con el desarrollo en el Pensamiento Creativo: Objetivo cumplido 83%

2015-16 (objetivo 85% o más)

P: Satisfecho con el progreso en español: Objetivo cumplido 96%

P: Satisfecho con el progreso en inglés: Objetivo cumplido 93%

P: Satisfecho con el desarrollo en el pensamiento crítico: Objetivo cumplido 95%

P: Satisfecho con el desarrollo en el Pensamiento Creativo: Objetivo cumplido 92%

2016-17 (objetivo 90% o más)

P: Satisfecho con el progreso en español: Objetivo cumplido 97%

P: Satisfecho con el progreso en inglés: Objetivo cumplido 98%

P: Satisfecho con el desarrollo en el pensamiento crítico: Objetivo cumplido 98%

P: Satisfecho con el desarrollo en el Pensamiento Creativo: Objetivo cumplido 99%

2017-18 (objetivo 90% o más)

P: Satisfecho con el progreso en español: Objetivo cumplido 97%

P: Satisfecho con el progreso en inglés: Objetivo cumplido 93%

P: Satisfecho con el desarrollo en el pensamiento crítico: Objetivo cumplido 97%

P: Satisfecho con el desarrollo en el Pensamiento Creativo: Objetivo 96%

SP#6 Los tres objetivos se han cumplido

SP#7 Los tres objetivos se cumplen; LAS está investigando el currículo actual adoptado por el estado para Ciencias Sociales y Ciencias (# 11- LAS no ha revisado la implementación de Ubd)

SP#8 Los tres objetivos se cumplen; LAS está investigando la mejora del edificio central para el próximo año FY19

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario

Medida **1**

Medidas/Servicios

PLANIFICADOS	ACTUALES
<p style="text-align: center;">Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u></p> <p>Medida 1: R= Investigación PD= Desarrollo profesional</p> <p>Medida 2: CD= Diseño de currículo AA= Evaluaciones y responsabilidad</p> <p>Medida 3: I= Instrucción SS= Estructura de apoyo</p> <p>INVESTIGACION</p> <p>1.1 El liderazgo escolar investiga y establece riguroso proceso de contratación</p> <p>1.2 El Comité del Equipo de Diseño Curricular (CDT) investiga y obtiene materiales actualizados alineados con los estándares</p> <p>1.3 El liderazgo escolar y el Comité CDT evalúan el currículo, las evaluaciones y las necesidades de desarrollo profesional y crean un plan de acción para abordarlos</p>	<p>R 1.1 El liderazgo escolar continúa investigando y estableciendo un proceso de contratación riguroso</p> <p>R 1.2 El Comité del Equipo de Diseño Curricular (CDT) continúa investigando y obteniendo materiales alineados con estándares actualizados</p> <p>R 1.3 El liderazgo escolar y el Comité CDT continúan evaluando el currículo, las evaluaciones y las necesidades de desarrollo profesional y crean un plan de acción para abordarlos</p> <p>R 1.4 El liderazgo escolar, el Comité CDT y el profesorado continúan revisando anualmente los requisitos del curso y el plan de estudios, y aseguran que los estudiantes de LAS reciban un amplio curso de estudio con instrucción efectiva en dos idiomas.</p> <p>PD 2.1 Asegurado que todos los profesores están altamente calificados</p> <p>PD 2.2 Asegurado que todos los miembros del profesorado de tiempo completo asistan al desarrollo profesional delineado para el año</p> <p>PD 2.3 El liderazgo escolar asistió a una nueva capacitación de responsabilidad y evaluación de CDE y organizaciones autónomas</p> <p>PD 2.4 Necesidad de revisar la capacitación sobre la metodología de enseñanza EL; Se proporcionó desarrollo profesional de ELD y ELPAC en FY18</p>

<p>1.4 El liderazgo escolar, el Comité CDT y el profesorado revisan anualmente los requisitos del curso y el plan de estudios y aseguran que los estudiantes de LAS reciban un amplio curso de estudio con instrucción efectiva en dos idiomas</p> <p>DESARROLLO PROFESIONAL</p> <p>2.1 Asegurar que todos los profesores estén altamente calificados</p> <p>2.2 Asegurar que todos los miembros del profesorado de tiempo completo asistan al desarrollo profesional delineado para el año</p> <p>2.3 El liderazgo escolar asiste a nueva capacitación de responsabilidad y evaluación de CDE y organizaciones autónomas</p> <p>2.4 El profesorado recibe capacitación continua sobre metodología de enseñanza EL</p> <p>2.5 Implementar un desarrollo profesional extenso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Análisis de los datos -CCSS - Curso de lectura y escritura expositiva (ERWC) - Diseño de rúbricas redefinidas CCSS y diferenciación -ROPES -PBIS -Taller de escritores -Taller de lectores 	<p>PD 2.5 Implemento un desarrollo profesional extenso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Análisis de los datos -CCSS Matemáticas y ELA -Curso de lectura y escritura expositiva (ERWC) (no hubo capacitación en 2016-17) -Diseño de rúbricas redefinidas CCSS y diferenciación -ROPES (no hubo capacitación en 2016-17) -PBIS -Taller de escritores -Taller de lectores
<p>PRESUPUESTADOS (R: 1.1, 1.2, 1.3 PD: 2.1, 2.3, 2.4, 2.5) \$13,867</p>	<p>ACTUALES CALCULADOS (R: 1.1, 1.2, 1.3 PD: 2.1, 2.3, 2.4, 2.5) \$20,331</p>

Gastos

ANALISIS

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique las áreas como sea necesario.

Utilice los datos reales anuales mensurables de los resultados, incluyendo datos de desempeño de las Rubricas de Evaluación LCFF como sea aplicable.

Describa la implementación general de las acciones/servicios para lograr el objetivo articulado.

LAS MISIÓN: #4 METAS ESCOLARES DE LAS Implementación de infraestructuras clave en toda la escuela para apoyar el cumplimiento de la misión de LAS
 Implementación de medidas/servicios: Implementación completa con todos los recursos disponibles (Nota: la capacitación de Desarrollo profesional de ERWC y ROPES no se ofreció este año debido al enfoque en la iniciativa de implementación del Taller de Escritores.

Describa la efectividad general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada medida por el LEA.

LAS implementó efectivamente las medidas/servicios señalados anteriormente y esto es evidente en base al crecimiento académico constante como lo demuestran los datos de rendición de cuentas externos e internos establecidos en la Meta 1. Hay un área de necesidad con respecto a la confiabilidad del uso de Internet en toda la escuela, particularmente durante el uso intensivo, como meses de exámenes estatales en línea.

Explica las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

Las diferencias leves reflejan los costos reales estimados para esta medida/servicio.

Describa cualquier cambio realizado a esta meta, resultados esperados, métricas o acciones y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.

LAS continuará buscando las medidas/servicios indicados anteriormente.

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida **2**

Medidas/Servicios

PLANIFICADOS	ACTUALES
<p>Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u></p> <p>Medida 1:</p>	<p>CD 3.1 Continuar aprendiendo cómo integrar CCSS en un plan de un año hacia atrás (trabajo en progreso); Creé un documento de Google delineando tareas de escritura para todo el año para Grados TK-8.</p>

<p><i>R= Investigación</i> <i>PD= Desarrollo profesional</i> Medida 2: CD= Diseño de currículo AA= Evaluaciones y responsabilidad Medida 3: <i>I= Instrucción</i> <i>SS= Estructura de apoyo</i></p> <p>DISEÑO DE CURRÍCULO</p> <p>3.1 Integrar CCSS en un año de planificación hacia atrás</p> <p>3.2 Asegurar el uso de materiales basados en estándares aprobados por el estado</p> <p>EVALUACIONES Y RESPONSABILIDAD</p> <p>4.1 Administrar encuestas anuales para padres</p> <p>4.2 Completar el Acuerdo de Padre - Estudiante - Maestro</p> <p>4.3 Administrar encuestas a estudiantes y padres y análisis de respuestas pertinentes a materiales, instalaciones y rendimiento de maestro</p>	<p>CD 3.2 Uso garantizado de materiales basados en estándares aprobados por el estado. Presupuesto ampliado para bibliotecas de clases.</p> <p>AA 4.1 Encuesta anual administrada a padres</p> <p>AA 4.2 Familias completan el Acuerdo de Padre - Estudiante - Maestro</p> <p>AA 4.3 Se administraron encuestas entre estudiantes y padres y se analizaron las respuestas pertinentes a los materiales y el desempeño del maestro. Es necesario volver a visitar las encuestas para dirigirse a las instalaciones.</p>
<p>PRESUPUESTADOS (CD: 3.1, 3.2 AA: 4.1) \$23,638</p>	<p>ACTUALES CALCULADOS (CD: 3.1, 3.2 AA: 4.1) \$21,220</p>

Gastos

ANALISIS

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplicar las áreas como sea necesario.

Utilice los datos reales anuales mensurables de los resultados, incluyendo datos de desempeño de las Rubricas de Evaluación LCFF como sea aplicable.

Describa la implementación general de las acciones/servicios para lograr el objetivo articulado.

LAS MISIÓN: #4 METAS ESCOLARES DE LAS Implementación de infraestructuras clave en toda la escuela para apoyar el cumplimiento de la misión de LAS

Implementación de medidas/servicios: implementación completa con todos los recursos disponibles.

Describa la efectividad general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada medida por el LEA.

La implementación efectiva de medidas/servicios en este elemento ha contribuido al crecimiento general en el rendimiento académico de los estudiantes este año. En consecuencia, los maestros han aumentado la colaboración y la articulación sobre los niveles de lectura de los alumnos y el dominio de la escritura. Además, LAS continúa prosperando como comunidad de aprendizaje, ya que solicita retroalimentación de sus partes interesadas sobre una base anual.

Explica las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

La mayoría de las diferencias en esta categoría reflejan artículos presupuestarias como la compra de libros de texto adoptados por Educación General y materiales del plan de estudios básico, materiales y suministros de instrucción, suministros de oficina y compras de libros de texto de Educación Especial

Describa cualquier cambio realizado a esta meta, resultados esperados, métricas o acciones y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.

LAS continuará implementando las medidas/servicios delineados anteriormente. También ampliará las encuestas escolares para incluir preguntas más específicas sobre las instalaciones para el futuro.

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida

3

PLANIFICADOS	ACTUALES
<p style="text-align: center;">Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u></p> <p>Medida 1: <i>R= Investigación</i> <i>PD= Desarrollo profesional</i></p> <p>Medida 2: <i>CD= Diseño de currículo</i> <i>AA= Evaluaciones y responsabilidad</i></p> <p>Medida 3: I= Instrucción SS= Estructura de apoyo</p> <p>INSTRUCCIÓN</p> <p>5.1 Implementar los principios de Comprensión por diseño (UbD) en la planificación del currículo/instrucción (será determinado según la disponibilidad)</p> <p>ESTRUCTURA DE APOYO</p> <p>6.1 Coordinar con los grupos del Concilio de Padres, Asociación de Padres, y el Concilio Estudiantil para un énfasis colectivo en la participación activa de los beneficiarios en la escuela</p> <p>6.2 Publicar lista de oportunidades diferenciadas para involucramiento de los padres</p> <p>6.3 Designar tiempo para que los representantes de los padres se reúnan con los líderes de la escuela para recibir comentarios</p> <p>6.4 Los líderes escolares realizan un recorrido regular de las instalaciones</p>	<p>I 5.1 Necesidad de revisar cómo integrar CCSS en la implementación de los principios de Entendimiento por diseño (UbD) en la planificación del currículo/instrucción (trabajo en progreso)</p> <p>SS 6.1 Coordino con grupos del Concilio de Padres, la Asociación de Padres y el Concilio Estudiantil para un énfasis colectivo en la participación activa de los beneficiarios en la escuela.</p> <p>SS 6.2 Lista publicada de oportunidades diferenciadas para participación de los padres, incluyendo asistir a los talleres para padres al final del año en preparación para el próximo nivel de grado de su hijo; brindó capacitación de PIQUE para las familias interesadas en el otoño de 2017</p> <p>SS 6.3 Tiempo designado para que los representantes de los padres se reúnan con el liderazgo de la escuela para recibir comentarios</p> <p>SS 6.4 Los líderes escolares realizaron un recorrido regular de las instalaciones</p> <p>SS 6.5 Necesita una encuesta de lista de verificación de instalaciones anuales del Comité de Instalaciones (trabajo en progreso)</p> <p>SS 6.6 Los maestros de la escuela secundaria realizaron sus reuniones anuales de padres de Senderos al Éxito (SALE) que apoyan la transición de los graduados de LAS a los programas de la preparatoria</p> <p>SS 6.7 LAS llevó a cabo reuniones de articulación con las escuelas secundarias locales para garantizar que los graduados de LAS progresen sin problemas al noveno grado.</p> <p>SS 6.8 Continuó asegurando que la infraestructura tecnológica sea compatible con la implementación de CCSS. Se amplió el presupuesto de tecnología para aumentar la proporción de estudiantes por computadora de 1:1 de Grados 2-8. Mayor ancho de banda en toda la escuela para duplicar la capacidad de</p>

Medidas/Servicios

<p>6.5 El Comité de Instalaciones lleva a cabo una encuesta anual de lista de instalaciones; proceso aún necesita ser formalizado</p> <p>6.6 El profesorado de la escuela secundaria conduce reuniones de padres de Senderos al Éxito (SALE) que apoyan la transición de los graduados de LAS a los programas de la preparatoria</p> <p>6.7 LAS realizará anualmente reuniones de articulación con las preparatorias locales para asegurar que los graduados de LAS progresen sin problemas al noveno grado.</p> <p>6.8 Asegurar que la infraestructura tecnológica sea compatible con las necesidades de implementación de CCSS</p>	<p>satisfacer las necesidades de uso. Estableció cuentas escolares de Google.</p>
<p>PRESUPUESTADOS (I: 5.1, SS: 6.1, 6.5, 6.6, 6.7, 6.8) \$ 1,246,717</p>	<p>ACTUALES CALCULADOS (I: 5.1, SS: 6.1, 6.5, 6.6, 6.7, 6.8) \$ 1,439,464 (Título 1: \$500, OC: 5804)</p>

Gastos

ANÁLISIS

Complete una copia de esta table para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplicar las áreas como sea necesario.

Utilice los datos reales anuales mensurables de los resultados, incluyendo datos de desempeño de las Rubricas de Evaluación LCFF como sea aplicable.

Describe la implementación general de las acciones/servicios para lograr el objetivo articulado.

LAS MISIÓN: #4 METAS ESCOLARES DE LAS Implementación de infraestructuras clave en toda la escuela para apoyar el cumplimiento de la misión de LAS

Implementación de medidas/servicios: implementación parcial; existe la necesidad de establecer una lista de verificación formal de las instalaciones para fines de evaluación. Además, UbD no se implementó este año.

Describe la efectividad general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada medida por el LEA.

Siete de las nueve acciones / servicios indicados anteriormente se implementaron completamente y han sido eficaces para avanzar hacia el cumplimiento del Objetivo 4.

Explica las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

Las diferencias principales reflejan los cambios en la asignación del presupuesto del LCAP del año anterior al final de los estimados del año. Los datos reales incluyen todo el resto del personal instrumental, incluido el personal clasificado: sueldos y compensaciones, que no se contabilizaron anteriormente en este artículo de medida/servicio.

Describe cualquier cambio realizado a esta meta, resultados esperados, métricas o acciones y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.

LAS continuará implementando las medidas/servicios indicados anteriormente con la esperanza de cumplir con las expectativas de la Meta 4. Además, LAS está estudiando la posibilidad de agregar un personal de apoyo administrativo que pueda ayudar en diversos enfoques escolares tales como evaluaciones y participación de los padres.

Participación de los beneficiarios

Año de LCAP

2017–18 2018–19 2019–20

PROCESO DE PARTICIPACIÓN PARA LCAP Y ACTUALIZACIÓN ANUAL

¿Cómo, cuándo y con quién consultó la LEA como parte del proceso de planificación para este LCAP / Revisión y Análisis Anual?

QUÉ – CUANDO - DÓNDE:

ARTICULO 1: Distribución de la Encuesta de la Comunidad LAS
16 de abril - 11 de mayo de 2018
LAS

ARTICULO 2: LCAP disponible en el sitio web de LAS para obtener comentarios
Para el 4 de junio de 2018
en línea en: www.lasac.info

Fechas de consulta y alcance de los beneficiarios del LCAP 2017-2018:

Grupo de beneficiarios	Fecha
Reunión y Retiro de la Mesa Directiva	2017: 8/18 , 9/15, 10/20, 12/1 2018: 2/16, 3/16, 4/20, 5/18, 6/15
Reunión del Concilio de Padres/Grupo Ejecutivo de Concilio	2017: 9/7, 10/5, 11/2, 12/7 2018: 2/7, 3/7, 4/5, 5/3
Reunión de la Asociación de padres y reunión de ELAC	2017: 9/13, 10/11, 11/8 2018: 2/14, 3/14, 4/11, 5/3
Reunión del personal y reuniones de Desarrollo Profesional	2017: 9/21, 10/12, 11/9, 12/14, 2018: 1/11, 2/8, 3/8, 4/6, 5/10, 5/18
Reunión del Comité CDT	2017: 10/5, 12/7 2018: 1/17, 2/1, 3/1, 4/5

ARTICULO 3: Audiencia pública de LAS
Los comentarios públicos son bienvenidos todos los meses en las
Reuniones de la Mesa Directiva
viernes, 18 de mayo de 2018 y 15 de junio de 2018 a las 5:30p.m.
 LAS - 2850 49th Street, Sacramento, CA 95826

Para más información llame: 916.277.7137

IMPACTO EN LCAP Y ACTUALIZACIÓN ANUAL

¿Cómo afectaron estas consultas al LCAP para el próximo año?

El trabajo de LCAP de la comunidad de LAS definitivamente se ha vuelto más profundo con cada año que pasa tanto en el nivel de participación como en el nivel de conocimiento colectivo. LAS continuó con su estructura de los años anteriores y creó un grupo asesor de LCAP en el otoño compuesto por miembros de los grupos del Concilio de Padres y de la Asociación de Padres, así como por representantes del Concilio Asesor de Estudiantes de Inglés (ELAC). Este grupo tomó la iniciativa de conocer y aprender 5 puntos clave de aprendizaje para compartir, debatir y resolver problemas con varios beneficiarios durante las reuniones de los beneficiarios. Después de cada sesión, los participantes completaron el formulario "Lo que sé" y "Lo que quiero saber". Los datos de estos formularios se presentaron en las reuniones de la Mesa y proporcionaron la discusión de la reunión sobre las actualizaciones de LCAP, así como el trabajo de renovación del carácter.

A continuación se enumeran los acontecimientos importantes del trabajo de LCAP en LAS para 2017-18:

- 1) Las partes interesadas recibieron datos de referencia sobre el rendimiento estudiantil en inglés de los resultados de CAASPP SBAC en la primavera de 2017. Con los resultados de CAASPP de primavera 2017, LAS tuvo tres años de datos de aprovechamiento para refinar las métricas de la escuela para la rendición de cuentas externa del rendimiento estudiantil en inglés, en el contexto de un programa de inmersión dual.
- 2) LAS actualmente está investigando las tendencias estatales en términos de la correlación entre el rendimiento SBAC de los estudiantes de inglés y el nuevo examen de idioma ELPAC. Esta es una tarea crítica para ajustar los criterios de redesignación para los estudiantes, particularmente para aquellos en los grados superiores.

- 3) El personal de maestros de LAS ha creado estructuras de apoyo y/o grupos de trabajo para avanzar los objetivos internos de rendición de cuentas de la escuela.
 - a. Expectativas de tarea en toda la escuela
 - b. Diseño de un plan de implementación para toda la escuela para DRA/EDL: una evaluación de lectura. También es necesario ajustar los acuerdos de evaluación para los estudiantes en Gr6-Gr8.
 - c. Diseño de un plan de implementación a nivel escolar para la evaluación de la escritura.
- 4) Ha habido una mayor conciencia del personal de LCFF como un equivalente de financiamiento del LCAP y su importancia en las relaciones con el presupuesto general de las escuelas.
- 5) Una continuación del año anterior, los miembros del grupo asesor de LCAP de LAS facilitaron sesiones de aprendizaje en grupos pequeños y documentaron "Lo que sé" y "Lo que quiero saber", comentarios de los asistentes durante las reuniones mensuales de la Asociación de padres, el Concilio de padres y el personal. .
- 6) A partir de junio de 2018, LAS ha recogido 317 (Año 1: 88, Año 2: 94, Año 3: 88, y Año 4: 47) "Lo que sé" y 263 (Año 1: 108, Año 2: 75, Año 3: 36 y Año 4): 43) declaraciones de "Lo que quiero saber". Hasta el momento, se han verificado y respondido 580 comentarios en total. Además, el documento que compila toda esta información se ha compartido con el público, tanto en inglés como en español, a través de reuniones mensuales de la junta y el sitio web de LAS.
- 7) Un tema emergente de los comentarios de los interesados es el área de COMUNICACIÓN. Es necesario mejorar las formas de comunicarse con las familias, especialmente con respecto a los formularios que necesitan comentarios de los padres, es decir, las boletas, las encuestas, etc.

Metas, Medidas, & Servicios

Detalles y Responsabilidades del Plan Estratégico

Completar una copia de la tabla a seguir para cada uno de los objetivos del LEA. Copiar la tabla según sea necesario.

Nuevo Modificado Sin Cambios

Meta

1

LAS MISIÓN: #1 ALFABETIZACIÓN BILINGUE

Estudiantes utilizaran el conocimiento académico y habilidades bilingües (español e inglés) en situaciones del mundo real y en diversos entornos

[Prioridades estatales y/o locales que son abordadas por esta meta:](#)

ESTATAL 1 2 3 4 5 6 7 8

COE 9 10

LOCAL _____

[Necesidad identificada](#)

Los estudiantes necesitan instrucción bilingüe de alta calidad, plan de estudios y evaluaciones.

RESULTADOS MENSURABLES ANUALES ESPERADOS

Mediciones/Indicadores

Punto de Referencia

2017-18

2018-19

Consulte los datos de la Sección de actualización anual

PREMISAS PARA EL ANÁLISIS DE DATOS (PDA)

1. LAS cumplirá o excederá los objetivos estatales de API para toda la escuela y los subgrupos significativos de LAS
2. LAS cumplirá o superará las nuevas metas en la implementación oficial de las nuevas evaluaciones estatales: Pruebas Smarter Balanced y Evaluaciones de Dominio del Idioma Inglés (ELPAC)

PREMISAS PARA EL ANÁLISIS DE DATOS (PDA)

1. LAS cumplirá o excederá los objetivos estatales de la API para los subgrupos significativos de LAS y de toda la escuela, en el marco de LAS 3 etapas de continuum de lectoescritura bilingüe.
2. LAS cumplirá o superará nuevas metas en la implementación oficial de las nuevas evaluaciones estatales: CAASPP y ELPAC, en el

3. LAS cumplirá o superará los datos de referencia 2014-2015 de las pruebas Smarter Balanced
4. La prueba estandarizada al final de Gr 5 en inglés servirá como línea de base para el progreso de los estudiantes de Gr 6 -8
5. Las metas del CELDT de fin de grado se evaluarán en el otoño del año siguiente: alcanzan o superan los objetivos
6. Los estudiantes que no alcanzan los puntos de referencia del nivel de grado reciben intervención académica, habilidades de focalización y estrategias necesarias para alcanzar esta meta.

SP#1: Logro estudiantil y alfabetización bilingüe para todos los estudiantes

Con base en los resultados mensurables de progresión de la progresión de la escala de lectoescritura de LAS: responsabilidad EXTERNA (consulte el carácter de LAS, página 59, figura 28)

ETAPA 1: Alfabetización Bilingüe Emergente (Gr K-3)

ETAPA 2: Expansión de Lectoescritura Bilingüe (Gr 4-6)

ETAPA 3: Bilingüe Completo (Gr 7-8)

ETAPA 1 Alfabetización Bilingüe Emergente Grados K-3

1.1 (INGLES) 80% de todos los estudiantes EL estarán en:

- a. Nivel intermedio o superior en las secciones de escuchar y hablar y;
- b. Nivel intermedio temprano o superior en las secciones de lectura y escritura del CELDT al final de la Etapa 1

ETAPA 2 Expansión de Lectoescritura Bilingüe Grados 4-6

2.1 (INGLES) 80% de todos los estudiantes EL estarán en:

- a. Nivel avanzado o superior en secciones de escuchar y hablar y;
- b. Nivel intermedio o superior en las secciones de lectura y escritura del CELDT al final de la Etapa 2

2.2 (INGLES) El 70% o más de todos los estudiantes de Gr 6 demostrarán crecimiento en las pruebas Smarter Balanced (ver PDA 3-5)

marco del continuum LAS 3 Etapas del lectoescritura bilingüe.

3. La prueba estandarizada al final de Gr 5 en inglés servirá como punto de partida para el progreso de los estudiantes de Gr 6 a 8. Habrá un aumento constante en el porcentaje de estudiantes que demuestran un crecimiento en CAASPP por diferencia de definición de nivel 3 (DF3).
4. Las metas ELPAC de final de grado se evaluarán en el otoño del siguiente año. Las metas de ELPAC guiarán el monitoreo de la progresión de EL basado en la secuencia continua de los 3 etapas de alfabetización bilingüe en LAS
5. Los estudiantes que no alcanzan los puntos de referencia del nivel de grado reciben intervención académica, habilidades de focalización y estrategias necesarias para cumplir con los objetivos establecidos.

SP#1: Logro estudiantil y alfabetización bilingüe para todos los estudiantes

Con base en los resultados mensurables de progresión de la progresión de la escala de lectoescritura de LAS: responsabilidad EXTERNA (consulte el carácter de LAS, página 59, figura 28)

ETAPA 1: Alfabetización Bilingüe Emergente (Gr K-3)

ETAPA 2: Expansión de Lectoescritura Bilingüe (Gr 4-6)

ETAPA 3: Bilingüe Completo (Gr 7-8)

ETAPA 1 Alfabetización Bilingüe Emergente Grados K-3

1.1 (INGLES) 80% de todos los estudiantes EL estarán en:

- a. Por determinarse (según ELPAC) en las secciones de escuchar y hablar y;
- b. Por determinarse (según ELPAC) en las secciones de lectura y escritura de ELPAC al final de la Etapa 1

ETAPA 2 Expansión de Lectoescritura Bilingüe Grados 4-6

2.3 (INGLES) El 70% o más de los estudiantes en subgrupos identificados demostrarán mejora en las pruebas Smarter Balanced (Vea PDA 3-5) *SED*Latino*SWD *EL

ETAPA 3 Bilingüe Completo Grados 7-8

3.1 (INGLES) El 90% o más de los estudiantes EL serán reclasificados al final de la Etapa 3

3.2 (INGLES) El 70% o más de todos los estudiantes demostrarán crecimiento en las pruebas Smarter Balanced (Vea PDA 3-5)

3.3 (INGLES) El 70% o más de los estudiantes en subgrupos identificados demostrarán crecimiento en las pruebas Smarter Balanced (Vea PDA 3-5) *SED*Latino*SWD *EL

SP#3: Resultados de otros estudiantes y alfabetización bilingüe para todos los estudiantes

Con base en los resultados mensurables de progresión de progresión de la escala de lectoescritura LAS: rendición de cuentas INTERNA (Vea LAS Chárter pagina 58, Figura: 27)

ETAPA 1: Alfabetización Bilingüe Emergente (Gr K-3)

ETAPA 2: Expansión de Lectoescritura Bilingüe (Gr 4-6)

ETAPA 3: Bilingüe Completo (Gr 7-8)

ETAPA 3: Bilingüe Completo (Gr 7-8)

3.1A (ESPAÑOL) 80% o más de todos los estudiantes mostrarán progreso en las evaluaciones internas de referencia

3.1B (INGLES) 80% o más de todos los estudiantes mostrarán progreso en las evaluaciones internas de referencia

3.2 (ESPAÑOL e INGLES) 85% o más de todos los estudiantes obtendrán una calificación aprobatoria de C o superior en sus cursos

SP#7: Implementación completa de los Estándares Estatales Básicos Comunes (CCSS) y alineado de la Alineación del Idioma Inglés (ELD) dentro del contexto de inmersión dual para asegurar la alfabetización bilingüe para todos los estudiantes

1. 100% de los maestros capacitados en los conceptos básicos de CCSS y ELD y NGSS según corresponda a su grado

2.1 (INGLES) 80% de todos los estudiantes EL estarán en:
a. POR DETERMINARSE (según ELPAC) arriba en las secciones de escuchar y hablar y;

b. POR DETERMINARSE (según ELPAC) en las secciones de lectura y escritura del ELPAC al final de la Etapa 2

2.2 (INGLES) El 70% o más de todos los estudiantes de Gr 6 demostrarán crecimiento en el CAASPP por DF3

2.3 (INGLES) El 70% o más de los estudiantes en subgrupos identificados demostrarán mejora en el CAASPP por DF3 *SED*Latino*SWD *EL

ETAPA 3 Bilingüe Completo Grados 7-8

3.1 (INGLES) POR DETERMINARSE (según ELPAC) XX% o más de los estudiantes EL serán reclasificados al final de la Etapa 3

3.2 (INGLES) El 70% o más de todos los estudiantes demostrarán crecimiento en el CAASPP por DF3

3.3 (INGLES) El 70% o más de los estudiantes en los subgrupos identificados demostrarán crecimiento en el CAASPP por DF3 *SED*Latino*SWD *EL

SP#3: Resultados de otros estudiantes y alfabetización bilingüe para todos los estudiantes

Con base en los resultados mensurables de progresión de progresión de la escala de lectoescritura LAS: rendición de cuentas INTERNA (Vea LAS Chárter pagina 58, Figura: 27)

ETAPA 1: Alfabetización Bilingüe Emergente (Gr K-3)

ETAPA 2: Expansión de Lectoescritura Bilingüe (Gr 4-6)

ETAPA 3: Bilingüe Completo (Gr 7-8)

ETAPA 3: Bilingüe Completo (Gr 7-8)

3.1A (ESPAÑOL) 80% o más de todos los estudiantes mostrarán progreso en las evaluaciones internas de referencia

3.1B (INGLES) 80% o más de todos los estudiantes mostrarán progreso en las evaluaciones internas de referencia

2. Implementar la herramienta para medir la implementación de CCSS/ELD/NGSS; 100% de las clases

3.2 (ESPAÑOL e INGLES) 85% o más de todos los estudiantes obtendrán una calificación aprobatoria de C o superior en sus cursos

SP#7: Implementación completa de los Estándares Estatales Básicos Comunes (CCSS) y alineado de la Alineación del Idioma Inglés (ELD) dentro del contexto de inmersión dual para asegurar la alfabetización bilingüe para todos los estudiantes

1. 100% de los maestros capacitados en los conceptos básicos de CCSS y ELD y NGSS según corresponda a su grado
2. Implementar la herramienta para medir la implementación de CCSS/ELD/NGSS; 100% de las clases

MEDIDAS/SERVICIOS PLANEADOS

Complete una copia de la siguiente tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluidos los gastos presupuestados, según sea necesario.

Medida **1**

Para Medidas/Servicios que no son incluidos como contribuidores hacia lograr la meta de Requisito para Aumentar o Mejorar los Servicios:

Estudiantes Servidos Todos Alumnos con Discapacidades [Otros Subgrupo(s) Específico(s)] _____

Ubicación(es) Todas las escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos: _____

OR

Para Medidas/Servicios que son incluidos como contribuidores hacia lograr la meta de Requisito para Aumentar o Mejorar los Servicios:

Estudiantes Servidos Estudiantes Aprendices de Ingles Jovenes de hogares temporales Alumnos de Bajos Ingresos

Ámbito de los Servicios A nivel de LEA A nivel escolar Limitado a Grupos de Alumnos No Duplicados

Ubicación(es) Todas las Escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos: _____

MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18

2018-19

<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> Sin Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> Sin Cambio
<p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u> Medida 1: R= Investigación PD= Desarrollo profesional Medida 2: CD= Diseño de currículo AA= Evaluaciones y responsabilidad Medida 3: I= Instrucción SS= Estructura de apoyo</p> <p>INVESTIGACIÓN</p>	<p>Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u> Medida 1: R= Investigación PD= Desarrollo profesional Medida 2: CD= Diseño de currículo AA= Evaluaciones y responsabilidad Medida 3: I= Instrucción SS= Estructura de apoyo</p>

- 1.1 Analizar los datos de rendimiento por toda la escuela, nivel de grado y subgrupos: SED, Latino, SWD y EL (el número de jóvenes en hogares temporales en LAS no califica como numéricamente significativo).
- 1.2 Continuación del estudio sobre la investigación de inmersión dual más reciente y su eficacia para todos los estudiantes, incluidos los subgrupos anteriores
- 1.3 Investigación y/o uso de evaluaciones estandarizadas en español

DESARROLLO PROFESIONAL

- 2.1 Proporcionar desarrollo profesional diferenciado (Entrenamiento - Guianza) en lo siguiente, pero no limitado a:
- Análisis de datos (API, Puntos de referencia)
 - Estándares estatales básicos comunes (CCSS)
 - Entrenamiento de Lectura y Escritura Expositiva como (ERWC)
 - Diseño de rúbricas redefinidas CCSS
 - Instrucción diferenciada
 - PBIS
 - Taller de escritores
 - Taller de lectores
 - Evaluaciones DRA / EDL
 -

INVESTIGACIÓN

- 1.1 Investigar los niveles de rendimiento de CAASPP DF3 y ELPAC y analizar los datos de rendimiento en la secuencia continua de la Etapa 3 de Lectoescritura Bilingüe en LAS: nivel escolar, subgrupos y grado: SED, latino, SWD y EL (el número de jóvenes en hogares temporales en LAS no califica como numéricamente significativo.)
- 1.2 Continuación del estudio sobre la investigación de inmersión bidireccional más reciente y su eficacia para todos los estudiantes, incluidos los subgrupos anteriores
- 1.3 Investigación y/o uso de evaluaciones estandarizadas en español

DESARROLLO PROFESIONAL

- 2.2 Proporcionar desarrollo profesional diferenciado (Entrenamiento - Guianza) en lo siguiente, pero no limitado a:
- Análisis de datos (API, Puntos de referencia)
 - Estándares estatales básicos comunes (CCSS)
 - Entrenamiento de Lectura y Escritura Expositiva como (ERWC)
 - Diseño de rúbricas redefinidas CCSS
 - Instrucción diferenciada
 - PBIS
 - Taller de escritores
 - Taller de lectores
 - Evaluaciones DRA / EDL

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-19

Cantidad

(R-1.1, 1.2, 1.3 PD-2.1) \$24,867

Fondo

EPA, LCFF Base, Suplementario, Título 2

**Referencia
Presupuestaria**

Objeto: 1000, 4000, 5000

2018-19

\$43,766 (Título 1: \$6,450, OC:1101; Título 2: \$3,916, OC:5863 y \$2,700 OC:5864)

EPA, LCFF Base, Suplementario, Título 1 y Título 2

Objeto: 1000, 4000, 5000

Complete una copia de la siguiente tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluidos los gastos presupuestados, según sea necesario.

Medida **2**

Para Medidas/Servicios que no son incluidos como contribuidores hacia lograr la meta de Requisito para Aumentar o Mejorar los Servicios:

Estudiantes Servidos Todos Alumnos con Discapacidades [Otros Subgrupo(s) Específico(s)] _____

Ubicación(es) Todas las Escuelas Escuelas Especificas: _____ Grados Especificos: _____

0

Para Medidas/Servicios que son incluidos como contribuidores hacia lograr la meta de Requisito para Aumentar o Mejorar los Servicios:

Estudiantes Servidos Estudiantes Aprendices de Ingles Jóvenes de hogares temporales Alumnos de Bajos Ingresos

Ambito de los Servicios A nivel de LEA A nivel escolar Limitado a Grupos de Alumnos No Duplicados

Ubicación(es) Todas las Escuelas Escuelas Especificas: _____ Grados Especificos: _____

MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18

2018-19

Nuevo Modificado Sin Cambio

Nuevo Modificado Sin Cambio

Medidas/Servicios

Seis componentes de diseño del programa de LAS:
Medida 1:
R= Investigación
PD= Desarrollo profesional
Medida 2:
CD= Diseño de currículo
AA= Evaluaciones y responsabilidad
Medida 3:
I= Instrucción
SS= Estructura de apoyo

Medidas/Servicios

Seis componentes de diseño del programa de LAS:
Medida 1:
R= Investigación
PD= Desarrollo profesional
Medida 2:
CD= Diseño de currículo
AA= Evaluaciones y responsabilidad
Medida 3:
I= Instrucción
SS= Estructura de apoyo

DISEÑO DE CURRÍCULO

- 3.1 Uso de materiales básicos y suplementarios alineados con CCSS
- 3.2 Diseñar lecciones de ELD alineadas con los estándares ELD y el CCSS y se basen en los resultados de la evaluación, es decir, CELDT
- 3.3 Crear planes atrasadas de un año para el plan de estudios
- 3.4 Implementar los principios de Entendimiento por diseño (UbD) en el plan de estudios/planificación de la instrucción (No aplicable para 2016-17)
- 3.5. Implementación de instrucción sistemática en conciencia fonológica, fonética y palabras de alta frecuencia (SIPPS) (Gr3-Gr4)

EVALUACIONES Y RESPONSABILIDAD

- 4.1 Administrar y analizar las evaluaciones de diagnóstico de nivel de lenguaje definidas por el Equipo de diseño curricular (CDT) para estudiantes de español y estudiantes EL (evaluaciones de lectura DRA/ EDL)
- 4.2 Administrar el currículo definido por CDT y las evaluaciones comparativas
- 4.3 Participe en Instrucción de clase mundial Prueba de campo de diseño y evaluación (WIDA) Prueba Óptima del Desarrollo del Español Realizado (PODER) u Prueba Útil y Eficaz del Desarrollo del Español (PUEDE) para Grados K- 2 (si está disponible)

DISEÑO DE CURRÍCULO

- 3.1 Uso de materiales básicos y suplementarios alineados con CCSS
- 3.2 Diseñar lecciones de ELD alineadas con los estándares ELD y el CCSS y se basen en los resultados de la evaluación, es decir, ELPAC
- 3.3 Crear planes atrasadas de un año para el plan de estudios

EVALUACIONES Y RESPONSABILIDAD

- 4.1 Administrar y analizar las evaluaciones de diagnóstico de nivel de lenguaje definidas por el Equipo de diseño curricular (CDT) para estudiantes de español y estudiantes EL (evaluaciones de lectura DRA/EDL)

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18

Cantidad

(CD: 3.1, 3.2, 3.3 AA- 4.1, 4.2) \$74,753

Fuente

LCFF Base, Suplementario, Concentración

Referencia
Presupuestaria

Objeto: 4000, 5000

2018-19

\$115,081 (Título 1: \$35,000, OC:4200)

LCFF Base, Suplementario, Concentración, Título 1

Objeto: 4000, 5000

Completar una copia de la tabla a seguir para cada uno de los objetivos del LEA. Copiar la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestados, según sea necesario.

Medida **3**

Para Medidas/Servicios no incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes Servidos Todos Estudiantes con Discapacidades [Grupo(s) de Estudiantes Específicos] _____

Ubicacion(es) Todas las Escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos que Abarca: _____

OR

Para Medidas/Servicios incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes Servidos Aprendices del Ingles Jóvenes de Hogar Temporal Alumnos de Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios A nivel de distrito A nivel escolar Limitado a Grupo(s) de Estudiantes No Duplicados

Ubicacion(es) Todas las Escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos que Abarca: _____

MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18	2018-19	
<p><input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> Sin Cambio</p> <p style="text-align: center;">Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u> Medida 1: <i>R= Investigación</i> <i>PD= Desarrollo profesional</i> Medida 2: <i>CD= Diseño de currículo</i> <i>AA= Evaluaciones y responsabilidad</i> Medida 3: <i>I= Instrucción</i> <i>SS= Estructura de apoyo</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> Sin Cambio</p> <p style="text-align: center;">Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u> Medida 1: <i>R= Investigación</i> <i>PD= Desarrollo profesional</i> Medida 2: <i>CD= Diseño de currículo</i> <i>AA= Evaluaciones y responsabilidad</i> Medida 3: <i>I= Instrucción</i> <i>SS= Estructura de apoyo</i></p>	

INSTRUCCION

- 5.1 Implementación del plan de estudios alineado con CCSS
- 5.2 Incorporar conceptos matemáticos básicos (matemáticas mentales y medidas básicas) durante la instrucción de educación física
- 5.3 Utilizar entrenamientos de estrategias de aprendizaje de un segundo idioma como SDAIE, SIOP

ESTRUCTURA DE APOYO

- 6.1 Extensas estructuras de apoyo estudiantil (ejemplos: instrucción diferenciada, tutoría, escuela de verano, remediación y aceleración de días extendidos)
- 6.2 Acuerdos en toda la escuela sobre las expectativas de la tarea
- 6.3 El 100% de los SWD de la escuela secundaria que necesiten apoyo adicional en habilidades de estudio recibirán asistencia
- 6.4. Implementar el Modelo de Intervenciones de LAS: Sistemas de Apoyo de Nivel Múltiple (MTSS) y Equipo de Progreso Individual (IPT)

INSTRUCCION

- 5.1 Implementar el plan de estudios alineado con CCSS
- 5.2 Incorporar conceptos matemáticos básicos (matemáticas mentales y medidas básicas) durante la instrucción de educación física
- 5.3 Utilizar entrenamientos de estrategias de aprendizaje de un segundo idioma como SDAIE, GLAD

ESTRUCTURA DE APOYO

- 6.1 Extensas estructuras de apoyo estudiantil (ejemplos: instrucción diferenciada, tutoría, escuela de verano, remediación y aceleración de días extendidos, ciclos de intervención durante todo el año)
- 6.2 Acuerdos en toda la escuela sobre las expectativas de la tarea
- 6.3 El 100% de los SWD de la escuela intermedia que necesiten apoyo adicional en habilidades de estudio recibirán asistencia
- 6.4. Implementar el Modelo de Intervenciones LAS: Sistemas de Apoyo de Nivel Múltiple (MTSS) y Equipo de Progreso Individual (IPT)

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18

Cantidad	(I: 5.1 SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.4) \$3,019,871
Fuente	EPA, LFCC Base, Suplementario, Concentración, Title 2
Referencia Presupuestaria	Objeto: 1000, 2000, 3000, 4000, 5000

2018-19

Cantidad	\$2,510,997 (Título 1: \$121,974, OC:1100 y \$9,100, OC:1920)
Fuente	EPA, LFCC Base, Suplementario, Concentración, Título 1
Referencia Presupuestaria	Objeto: 1000, 2000, 3000, 4000, 5000

Metas, Medidas, & Servicios

Detalles y Responsabilidades del Plan Estratégico

Completar una copia de la tabla a seguir para cada uno de los objetivos del LEA. Copear la tabla según sea necesario.

Nuevo
 Modificado
 Sin Cambios

Meta 2

LAS MISION: #2 CONFIANZA Y HABILIDADES DE LA VIDA

Desarrollar y exhibir una autoestima positiva, orgullo, confianza y respeto por sí mismos y otros.

[Prioridades estatales y/o locales que son abordadas por esta meta:](#)

ESTATAL 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL _____

[Necesidad Identificada](#)

Los estudiantes necesitan un ambiente escolar académico, social, emocional y físicamente seguro y llamativo.

RESULTADOS MENSURABLES ANUALES ESPERADOS

Mediciones/ Indicadores	Punto de Referencia	2017-18	2018-19
Consulte los datos de la Sección de actualización anual		<p><u>SP#2 Participación de los estudiantes y desarrollo de confianza y habilidades para la vida para todos los estudiantes</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Tasa de asistencia del 95% o superior Ausentismo (crónico) a una tasa de menos del 1% Abandono escolar para la escuela secundaria a tasa cero <p><u>SP#3 Resultados de otros estudiantes y desarrollo de confianza y habilidades para la vida para todos los estudiantes</u></p>	<p><u>SP#2 Participación de los estudiantes y desarrollo de confianza y habilidades para la vida para todos los estudiantes</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Tasa de asistencia del 95% o superior Ausentismo (crónico) a una tasa de menos del 2% Abandono escolar para la escuela secundaria a tasa cero <p><u>SP#3 Resultados de otros estudiantes y desarrollo de confianza y habilidades para la vida para todos los estudiantes</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Énfasis de la materia: Educación Física (K-Gr4) El 80% o más de los alumnos alcanzarán el nivel de grado o superior en sus cursos al finalizar el año

4. Énfasis de la materia: Educación Física (K-Gr4) El 80% o más de los alumnos alcanzarán el nivel de grado o superior en sus cursos al finalizar el año
5. Énfasis de la materia: Educación Física (Gr5-Gr8) 85% o más de los estudiantes obtendrán una calificación aprobatoria de C o superior en sus cursos
6. El 100% de los estudiantes de Gr2-Gr6 participan en programas de acondicionamiento físico como Adventures to Fitness financiados por el Programa de Subsidio de Actividad Física Plus (No aplicable para el año escolar 2016-17)
7. El 100% de los estudiantes de K-8 participa en actividades físicas diarias de "Descansos Cerebral"

SP#4 Ambiente escolar y desarrollo de confianza y habilidades para la vida de todos los estudiantes

8. Tasa de suspensión y expulsión a menos del 1% por año
9. Completar la encuesta del estudiante (Gr2-Gr8) al noventa y cinco por ciento (95%) o más de la participación
10. Acuerdo con la declaración de la encuesta de estudiantes: "Es importante para mí aprender a leer y escribir en español con una calificación del ochenta por ciento (80%) o superior
11. Los estudiantes tienen la oportunidad de inscribirse en actividades después de escuela como Ballet Folklórico, Ciencia Robótica, Violín, Guitarra, clases, Artes Marciales, Artes Visuales, Producción Musical.

5. Énfasis de la materia: Educación Física (Gr5-Gr8) 85% o más de los estudiantes obtendrán una calificación aprobatoria de C o superior en sus cursos

SP#4 Ambiente escolar y desarrollo de confianza y habilidades para la vida de todos los estudiantes

6. Tasa de suspensión y expulsión a menos del 2% por año
7. Completar la encuesta del estudiante (Gr2-Gr8) al noventa y cinco por ciento (95%) o más de la participación
8. Acuerdo con la declaración de la encuesta de estudiantes: "Es importante para mí aprender a leer y escribir en español con una calificación del ochenta por ciento (80%) o superior
9. Los estudiantes tienen la oportunidad de inscribirse en actividades después de escuela tales como Ballet Folklórico, Ciencia Robótica, Violín, Guitarra, clases, Artes Marciales, Artes Visuales, Producción Musical.

[MEDIDAS/SERVICIOS PLANEADOS](#)

Completar una copia de la tabla a seguir para cada uno de los objetivos del LEA. Copiar la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestados, según sea necesario.

Medida **1**

Para Medidas/Servicios no incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

[Estudiantes Servicios](#) Todos Estudiantes con Discapacidades [Grupo(s) de Estudiantes Especificos] _____

[Ubicacion\(es\)](#) Todas las Escuelas Escuelas Especificas: _____ Grados Especificos que Abarca: _____

o

Para Medidas/Servicios incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

[Estudiantes Servidos](#) Aprendices del Inglés Jovenes de Hogar Temporal Alumnos de Bajos Ingresos

[Ambito de Servicios](#) A nivel de distrito A nivel escolar Limitado a Grupo(s) de Estudiantes No Duplicados

[Ubicacion\(es\)](#) Todas las Escuelas Escuelas Especificas: _____ Grados Especificos que Abarca: _____

[MEDIDAS/SERVICIOS](#)

2017-18

2018-19

<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> Sin Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> Sin Cambio
<p style="text-align: center;">Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u> Medida 1: R= Investigación PD= Desarrollo profesional Medida 2: CD= Diseño de currículo AA= Evaluaciones y responsabilidad Medida 3: I= Instrucción SS= Estructura de apoyo</p>	<p style="text-align: center;">Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u> Medida 1: R= Investigación PD= Desarrollo profesional Medida 2: CD= Diseño de currículo AA= Evaluaciones y responsabilidad Medida 3: I= Instrucción SS= Estructura de apoyo</p>

INVESTIGACION

- 1.1 Estudiar la investigación reciente del cerebro en relación con el desarrollo socioemocional e intelectual, en particular con los subgrupos significativos de LAS
- 1.2 Estudio de investigación sobre los beneficios no académicos de los programas de inmersión en dos idiomas, es decir, competencias interculturales, conexiones intergeneracionales

DESARROLLO PROFESIONAL

- 2.1 Proporcionar desarrollo profesional diferenciado (Entrenamiento - Guianza) en:
 - A. Investigación del cerebro en relación con la aptitud física, las mejores prácticas de salud socioemocional para los subgrupos principales (latinos, SED, SWD y EL), trastornos neurológicos y estrategias para apoyar a los estudiantes con dificultades
 - B. Diseño y calibración de rúbricas de tareas de rendimiento y múltiples medidas de logros
 - C. Diseño y calibración de rúbricas de tareas de rendimiento y múltiples medidas de logros
- 2.2 Contratar instructores de educación física altamente calificados y acreditados para enseñar clases de educación física

INVESTIGACION

- 1.1 Estudiar la investigación reciente del cerebro en relación con el desarrollo socioemocional e intelectual, en particular con los subgrupos significativos de LAS
- 1.2 Estudio de investigación sobre los beneficios no académicos de los programas de inmersión en dos idiomas, es decir, competencias interculturales, conexiones intergeneracionales

DESARROLLO PROFESIONAL

- 2.1 Proporcionar desarrollo profesional diferenciado (Entrenamiento - Guianza) en:
 - A. Investigación del cerebro en relación con la aptitud física, las mejores prácticas de salud socioemocional para los subgrupos principales (latinos, SED, SWD y EL), trastornos neurológicos y estrategias para apoyar a los estudiantes con dificultades
 - B. Diseño y calibración de rúbricas de tareas de rendimiento y múltiples medidas de logros
 - C. Diseño y calibración de rúbricas de tareas de rendimiento y múltiples medidas de logros
- 2.2 Contratar instructores de educación física altamente calificados y acreditados para enseñar clases de educación física

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18

Cantidad	(R: 1.1, 1.2, PD: 2.1, 2.2) \$9,700
Fuente	EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentración
Referencia Presupuestaria	Objeto: 1000, 5000

2018-19

Cantidad	\$29,537 (Título 2: \$2,700, OC: 5864)
Fuente	EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentración, Título 2
Referencia Presupuestaria	Objeto: 1000, 5000

Medida **2**

Para Medidas/Servicios no incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

[Estudiantes Servidos](#)

Todos Estudiantes con Discapacidades [Grupo(s) de Estudiantes Específicos] _____

[Ubicacion\(es\)](#)

Todas las Escuelas Escuelas Especificas: _____ Grados Específicos que Abarca: _____

O

Para Medidas/Servicios incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

[Estudiantes Servidos](#)

Aprendices del Inglés Jóvenes de Hogar Temporal Alumnos de Bajos Ingresos

[Ámbito de Servicios](#)

A nivel de distrito A nivel escolar Limitado a Grupo(s) de Estudiantes No Duplicados

[Ubicacion\(es\)](#)

Todas las Escuelas Escuelas Especificas: _____ Grados Específicos que Abarca: _____

[MEDIDAS/SERVICIOS](#)

2017-18

2018-19

Nuevo Modificado Sin Cambio

Nuevo Modificado Sin Cambio

Medidas/Servicios

Medidas/Servicios

Seis componentes de diseño del programa de LAS:

Medida 1:

R= Investigación

PD= Desarrollo profesional

Medida 2:

CD= Diseño de currículo

AA= Evaluaciones y responsabilidad

Medida 3:

I= Instrucción

SS= Estructura de apoyo

DISEÑO DE CURRÍCULO

3.1 Incorporar estrategias socioemocionales de la subvención de actividad física y las metas y actividades de DESTREZAS DE LA VIDA en el diseño de la unidad y la lección

Seis componentes de diseño del programa de LAS:

Medida 1:

R= Investigación

PD= Desarrollo profesional

Medida 2:

CD= Diseño de currículo

AA= Evaluaciones y responsabilidad

Medida 3:

I= Instrucción

SS= Estructura de apoyo

DISEÑO DE CURRÍCULO

3.1 (Nuevo) Implementar el plan de estudios de Second Step para abordar las áreas de necesidad de SEL.

3.2 Incorporar "Descanso Cerebral" en la planificación de la lección

EVALUACIONES Y RESPONSABILIDAD

4.1 Conducir asambleas de reconocimiento de asistencia y DESTREZAS DE LA VIDA; invitar a familias

4.2 Fomentar incentivos en el salón y el grado

4.3 Administrar y analizar la encuesta anual de estudiantes

4.4 Coloque un letrero afuera de la puerta de cada salón de clases para destacar el 100% de asistencia (K-Gr5)

4.5 Analizar el rendimiento estudiantil en Educación Física

3.2 (Nuevo) Implementar Cyber Civics en la escuela secundaria e introducir el programa en Gr5.

EVALUACIONES Y RESPONSABILIDAD

4.1 Conducir asambleas de reconocimiento de asistencia y DESTREZAS DE LA VIDA; invitar a familias

4.2 Fomentar incentivos en el salón y el grado

4.3 Administrar y analizar la encuesta anual de estudiantes

4.4 Coloque un letrero afuera de la puerta de cada salón de clases para destacar el 100% de asistencia (K-Gr5)

4.5 Analizar el rendimiento estudiantil en Educación Física

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18

2017-18

Cantidad (CD: 3.1 AA: 4.1, 4.2, 4.3) \$25,788

Fuente Fuente: EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentración

Referencia Presupuestaria Objeto: 4000, 5000

\$35,858

Source: EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentración

Objeto: 4000, 5000

Medida **3**

Para Medidas/Servicios no incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes Servidos Todos Estudiantes con Discapacidades [Grupo(s) de Estudiantes Específicos] _____

Ubicacion(es) Todas las Escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos que Abarca: _____

O

Para Medidas/Servicios incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes Servidos Aprendices del Inglés Jóvenes de Hogar Temporal Alumnos de Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios A nivel de distrito A nivel escolar Limitado a Grupo(s) de Estudiantes No Duplicados

MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18

Nuevo Modificado Sin Cambio

Medidas/Servicios

Seis componentes de diseño del programa de LAS:

Medida 1:

R= Investigación

PD= Desarrollo profesional

Medida 2:

CD= Diseño de currículo

AA= Evaluaciones y responsabilidad

Medida 3:

I= Instrucción

SS= Estructura de apoyo

INSTRUCCION

5.1 Integrar lecciones sobre habilidades para la vida y opciones de estilo de vida saludable durante la instrucción

5.2 Asegurar oportunidades consistentes para que los estudiantes formulen y presenten sus ideas durante la instrucción y más allá

ESTRUCTURA DE APOYO

6.1 Coordinar con los grupos del Concilio de Padres, la Asociación de Padres, y el Concilio Estudiantil para un énfasis colectivo en una fuerte tasa de asistencia

6.2 Publicar información en el boletín sobre salud, opciones de nutrición en relación con la asistencia

6.3 Resalte el progreso de los estudiantes en el Programa de educación y seguridad después de la escuela (ASES) y las clases de enriquecimiento

2018-19

Nuevo Modificado Sin Cambio

Medidas/Servicios

Seis componentes de diseño del programa de LAS:

Medida 1:

R= Investigación

PD= Desarrollo profesional

Medida 2:

CD= Diseño de currículo

AA= Evaluaciones y responsabilidad

Medida 3:

I= Instrucción

SS= Estructura de apoyo

INSTRUCCION

5.1 Integrar lecciones sobre habilidades para la vida y opciones de estilo de vida saludable durante la instrucción

5.2 Asegurar oportunidades consistentes para que los estudiantes formulen y presenten sus ideas durante la instrucción y más allá

ESTRUCTURA DE APOYO

6.1 Coordinar con los grupos del Concilio de Padres, la Asociación de Padres, y el Concilio Estudiantil para un énfasis colectivo en una fuerte tasa de asistencia

6.2 Publicar información en el boletín sobre salud, opciones de nutrición en relación con la asistencia

6.3 Resalte el progreso de los estudiantes en el Programa de educación y seguridad después de la escuela (ASES) y las clases de enriquecimiento

6.4 Coordinar con los grupos del Concilio de Padres, la Asociación de Padres, y el Concilio de Estudiantes para enfatizar la práctica de DESTREZAS DE LA VIDA

6.4 Coordinar con los grupos del Concilio de Padres, la Asociación de Padres, y el Concilio de Estudiantes para enfatizar la práctica de DESTREZAS DE LA VIDA

6.5 Asegurar el acceso de los estudiantes a los sitios de tecnología y comunicación, como el sitio web de la escuela, el intercomunicador y Connect-Ed para alentar la participación en acciones cívicas

6.6 Promote school-wide healthy snacks choices

6.7 Mantener la tasa de suspensión y expulsión a menos del 1% por año

6.5 Asegurar el acceso de los estudiantes a los sitios de tecnología y comunicación, como el sitio web de la escuela, el intercomunicador y Connect-Ed para alentar la participación en acciones cívicas

6.6 Promover opciones saludables de bocadillos en toda la escuela

6.7 Mantener la tasa de suspensión y expulsión a menos del 2% por año

GASTOS PRESUPUESTADOS

2018-19

Cantidad	(I: 5.1 SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5) \$600,586	\$647,932 (Título 1: \$550, OC:1101; \$700, OC:1920; \$500, OC:5804)
Fuente	EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentración, Title 2, ASES, Title 1	EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentración, ASES, Título 1
Referencia Presupuestaria	Objeto: 1000, 2000, 4000, 5000	Objeto: 1000, 2000, 4000, 5000

Metas, Medidas, & Servicios

Detalles y Responsabilidades del Plan Estrategico

Completar una copia de la tabla a seguir para cada uno de los objetivos del LEA. Copear la tabla según sea necesario.

Nuevo
 Modificado
 Sin Cambios

Meta 3

LAS MISION: #3 LIDERAZGO Y PENSAMIENTO CRITICO Aplicación de LAS Misión #1 y #2:

Demonstrar habilidades de liderazgo con el fin de establecer puentes entre comunidades y aplicar habilidades de pensamiento crítico para resolver problemas, fomentar la justicia social, y crear un cambio en la sociedad.

[Prioridades estatales y/o locales que son abordadas por esta meta:](#)

ESTATAL 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL _____

[Necesidad identificada](#)

Los estudiantes necesitan oportunidades para desarrollar y aplicar habilidades de liderazgo para crear cambio

RESULTADOS MENSURABLES ANUALES ESPERADOS

Mediciones/Indicadores

Punto de Referencia

2017-18

2018-19

Consulte los datos de la Sección de actualización anual

SP#3 Otros resultados estudiantiles y desarrollo de liderazgo y habilidades de pensamiento crítico para todos los estudiantes

1. Más del 90% de los estudiantes participan en el proceso de elección de los funcionarios del Concilio Estudiantil
2. Más del 90% de los estudiantes de Gr 3-8 participan en la votación para los Representantes de Nivel de Grado
3. Más del 90% de los estudiantes de K-8 tienen oportunidades de practicar habilidades de liderazgo para el final de Gr8.
4. El 80% o más de los estudiantes participan en actividades patrocinadas por el Concilio Estudiantil, como eventos de servicio a la comunidad y/o Días de espíritu.
5. Más del 90% de los estudiantes participan en la limpieza de toda la escuela.

SP#3 Otros resultados estudiantiles y desarrollo de liderazgo y habilidades de pensamiento crítico para todos los estudiantes

1. Más del 90% de los estudiantes participan en el proceso de elección de los funcionarios del Concilio Estudiantil
2. Más del 90% de los estudiantes de Gr 3-8 participan en la votación para los Representantes de Nivel de Grado
3. Más del 90% de los estudiantes de K-8 tienen oportunidades de practicar habilidades de liderazgo para el final de Gr8.
4. El 80% o más de los estudiantes participan en actividades patrocinadas por el Concilio Estudiantil, como eventos de servicio a la comunidad y/o Días de espíritu.

6. Al final de Gr 8, más del 90% de los estudiantes participarán en una investigación basada en la comunidad dirigida por estudiantes, como el Proyecto de Agenda de Investigación Educativa Nacional Latina (NLERAP) Investigación de Acción Participativa (PAR)
7. Al final de Gr 8, el 90% de los estudiantes habrá completado un mínimo de 10 horas de servicio comunitario.
8. Énfasis de la materia: Electivas (solo escuela secundaria)
 - LAS ofrecerá cinco o más cursos electivos anualmente
 - 85% o más de los estudiantes que obtienen una calificación aprobatoria de C o superior en su curso electivo
 - Más del 90% de los estudiantes que necesitan apoyo adicional en habilidades de estudio recibirán asistencia durante el bloque electivo

SP#4 El clima estudiantil y el desarrollo de liderazgo y habilidades de pensamiento crítico para todos los estudiantes

9. Los estudiantes reflexionan sobre los resultados de la encuesta de estudiantes del año(s) anterior(es) y diseñan planes de acción para abordar una necesidad identificada
10. El 95% o más de los estudiantes participan en la finalización de la encuesta a estudiantes
11. Las encuestas para padres indican una calificación del 90% o superior a la satisfacción general con la escuela

5. Más del 90% de los estudiantes participan en la limpieza de toda la escuela.
6. Énfasis de la materia: Electivas (solo escuela secundaria)
7. - LAS ofrecerá cinco o más cursos electivos anualmente
8. -85% o más de los estudiantes que obtienen una calificación aprobatoria de C o superior en su curso electivo
 - Más del 90% de los estudiantes que necesitan apoyo adicional en habilidades de estudio recibirán asistencia durante el bloque electivo

SP#4 El clima estudiantil y el desarrollo de liderazgo y habilidades de pensamiento crítico para todos los estudiantes

9. Los estudiantes reflexionan sobre los resultados de la encuesta de estudiantes del año(s) anterior(es) y diseñan planes de acción para abordar una necesidad identificada
10. El 95% o más de los estudiantes participan en la finalización de la encuesta a estudiantes
11. Las encuestas para padres indican una calificación del 90% o superior a la satisfacción general con la escuela

[MEDIDAS/SERVICIOS PLANEADOS](#)

Completar una copia de la tabla a seguir para cada uno de los objetivos del LEA. Copiar la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, según sea necesario.

Medida **1**

Para Medidas/Servicios no incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes Servidos Todos Estudiantes con Discapacidades [Grupo(s) de Estudiantes Específicos] _____

Ubicacion(es) Todas las Escuelas Escuelas Especificas: _____ Grados Específicos que Abarca: _____

o

Para Medidas/Servicios incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes Servidos Aprendices del Inglés Jóvenes de Hogar Temporal Alumnos de Bajos Ingresos

Ambito de Servicios A nivel de distrito A nivel escolar Limitado a Grupo(s) de Estudiantes No Duplicados

Ubicacion(es) Todas las Escuelas Escuelas Especificas: _____ Grados Específicos que Abarca: _____

[MEDIDAS/SERVICIOS](#)

2017-18

2018-19

Nuevo Modificado Sin Cambio

Nuevo Modificado Sin Cambio

Medidas/Servicios

Seis componentes de diseño del programa de LAS:
Medida 1:
R= Investigación
PD= Desarrollo profesional
Medida 2:
CD= Diseño de currículo
AA= Evaluaciones y responsabilidad
Medida 3:
I= Instrucción
SS= Estructura de apoyo

Medidas/Servicios

Seis componentes de diseño del programa de LAS:
Medida 1:
R= Investigación
PD= Desarrollo profesional
Medida 2:
CD= Diseño de currículo
AA= Evaluaciones y responsabilidad
Medida 3:
I= Instrucción
SS= Estructura de apoyo

INVESTIGACION

1.1 Documentar proyectos dirigidos por estudiantes según las necesidades actuales de la comunidad:

Salón, nivel de grado, en toda la escuela y comunidad en general

1.2 Analizar encuesta comunitaria para respuestas a preguntas sobre proyectos de servicio comunitario

DESARROLLO PROFESIONAL

2.1 Desarrollo profesional en el diseño de la rúbrica de la tarea de rendimiento, calibración y múltiples medidas de logro

2.2 Entrenamiento continuo en investigación participativa dirigida por estudiantes

INVESTIGACION

1.1 Documentar proyectos dirigidos por estudiantes según las necesidades actuales de la comunidad:

Salón, nivel de grado, en toda la escuela y comunidad en general

DESARROLLO PROFESIONAL

2.1 Desarrollo profesional en el diseño de la rúbrica de la tarea de rendimiento, calibración y múltiples medidas de logro

2.2 Entrenamiento continuo en investigación participativa dirigida por estudiantes

GASTOS PRESUPUESTADOS

2018-19

Cantidad	(R: 1.2, PD: 2.1) \$6,667	\$12,491 (Título 2: \$3916, OC:5863 y \$2,700, OC: 5864)
Fuente	EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentración, Title 2	EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentración, Título 2
Referencia Presupuestaris	Objeto: 5000	Objeto: 5000

Medida **2**

Para Medidas/Servicios no incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes Servidos Todos Estudiantes con Discapacidades [Grupo(s) de Estudiantes Especificos] _____

Ubicacion(es) Todas las Escuelas Escuelas Especificas: _____ Grados Especificos que Abarca: _____

0

Para Medidas/Servicios incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

[Estudiantes Servidos](#)

Aprendices del Inglés Jóvenes de Hogar Temporal Alumnos de Bajos Ingresos

[Ámbito de Servicios](#)

A nivel de distrito A nivel escolar Limitado a Grupo(s) de Estudiantes No Duplicados

[Ubicacion\(es\)](#)

Todas las escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos que Abarca: _____

[ACTIONS/SERVICES](#)

2017-18

2018-19

Nuevo Modificado Sin Cambio

Nuevo Modificado Sin Cambio

Medidas/Servicios

Seis componentes de diseño del programa de LAS:

Medida 1:

R= Investigación

PD= Desarrollo profesional

Medida 2:

CD= Diseño de currículo

AA= Evaluaciones y responsabilidad

Medida 3:

I= Instrucción

SS= Estructura de apoyo

DISEÑO DE CURRÍCULO

3.1 Asegurar que el currículo incluya componentes de liderazgo y pensamiento crítico

3.2 Incluir proyectos de servicio comunitario en el diseño del currículo basados en las reflexiones de los estudiantes sobre los resultados de la encuesta

EVALUACIONES Y RESPONSABILIDAD

4.1 Administrar encuesta estudiantil anual

4.2 Asegurar la participación en el proceso de elección de los oficiales del Concilio Estudiantil y Representantes de nivel de grado

Medidas/Servicios

Seis componentes de diseño del programa de LAS:

Medida 1:

R= Investigación

PD= Desarrollo profesional

Medida 2:

CD= Diseño de currículo

AA= Evaluaciones y responsabilidad

Medida 3:

I= Instrucción

SS= Estructura de apoyo

DISEÑO DE CURRÍCULO

3.1 Asegurar que el currículo incluya componentes de liderazgo y pensamiento crítico

3.2 Incluir proyectos de servicio comunitario en el diseño del currículo basados en las reflexiones de los estudiantes sobre los resultados de la encuesta

EVALUACIONES Y RESPONSABILIDAD

4.1 Administrar encuesta estudiantil anual

4.2 Asegurar la participación en el proceso de elección de los oficiales del Concilio Estudiantil y Representantes de nivel de grado

4.3 Analizar el rendimiento estudiantil en cursos electivos de secundaria

4.3 Analizar el rendimiento estudiantil en cursos electivos de secundaria

GASTOS PRESUPUESTADOS

2018-19

Cantidad

(AA: 4.1, 4.3) \$12,918

\$10,305

Fuente

EPA, LCFF Base

EPA, LCFF Base

Referencia
Presupuest
aria

Objeto: 4000

Objeto: 4000

Medida **3**

Para Medidas/Servicios no incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes Servidos Todos Estudiantes con Discapacidades [Grupo(s) de Estudiantes Específicos] _____

Ubicacion(es) Todas las Escuelas Escuelas Especificas: _____ Grados Específicos que Abarca: _____

OR

Para Medidas/Servicios incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes Servidos Aprendices del Inglés Jóvenes de Hogar Temporal Alumnos de Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios A nivel de distrito A nivel escolar Limitado a Grupo(s) de Estudiantes No Duplicados

Ubicacion(es) Todas las Escuelas Escuelas Especificas: _____ Grados Especificos que Abarca: _____

MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18

2018-19

Nuevo Modificado Sin Cambio

Nuevo Modificado Sin Cambio

Medidas/Servicios

Medidas/Servicios

Seis componentes de diseño del programa de LAS:

Seis componentes de diseño del programa de LAS:

Medida 1:

Medida 1:

R= Investigación

R= Investigación

PD= Desarrollo profesional

PD= Desarrollo profesional

Medida 2:

Medida 2:

CD= Diseño de currículo

CD= Diseño de currículo

AA= Evaluaciones y responsabilidad

AA= Evaluaciones y responsabilidad

Medida 3:

Medida 3:

I= Instrucción

I= Instrucción

SS= Estructura de apoyo

SS= Estructura de apoyo

INSTRUCCION

INSTRUCCION

5.1 Resaltar los proyectos participativos de investigación y eventos dirigidos por los estudiantes durante la clase

5.1 Resaltar los proyectos participativos de investigación y eventos dirigidos por los estudiantes durante la clase

5.2 Asegurar múltiples oportunidades para que los estudiantes practiquen el pensamiento crítico y la colaboración
 5.3 Ofrecer clases electivas en la escuela secundaria

ESTRUCTURA DE APOYO

6.1 Coordinar con los grupos del Concilio de Padres, la Asociación de Padres, y el Concilio Estudiantil para un énfasis colectivo en la participación activa de los beneficiarios en la escuela
 6.2 Publicar información del boletín sobre liderazgo y educación cívica
 6.3 Asegurar el acceso de los estudiantes a los lugares de tecnología y comunicación, como el sitio web de la escuela y Connect-Ed para alentar la participación en el liderazgo y el pensamiento crítico
 6.4 Proporcionar oportunidades para que los estudiantes participen en la limpieza de toda la escuela
 6.5 Fomentar incentivos en el salón y en el nivel de grado para aquellos que participan en actividades patrocinadas por el Consejo Estudiantil

5.2 Asegurar múltiples oportunidades para que los estudiantes practiquen el pensamiento crítico y la colaboración
 5.3 Ofrecer clases electivas en la escuela secundaria con énfasis en acción cívica

ESTRUCTURA DE APOYO

6.1 Coordinar con los grupos del Concilio de Padres, la Asociación de Padres, y el Concilio Estudiantil para un énfasis colectivo en la participación activa de los beneficiarios en la escuela
 6.2 Publicar información del boletín sobre liderazgo y educación cívica
 6.3 Asegurar el acceso de los estudiantes a los lugares de tecnología y comunicación, como el sitio web de la escuela y Connect-Ed para alentar la participación en el liderazgo y el pensamiento crítico
 6.4 Proporcionar oportunidades para que los estudiantes participen en la limpieza de toda la escuela
 6.5 Fomentar incentivos en el salón y en el nivel de grado para aquellos que participan en actividades patrocinadas por el Consejo Estudiantil

GASTOS PRESUPUESTADOS

	2017-18	2018-19
Cantidad	(I: 5.3 SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.5) \$12,000	\$16,000
Fuente	EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentración	EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentracion
Referencia Presupuestaria	Objeto: 5000	Objeto: 5000

Metas, Medidas, & Servicios

Detalles y Responsabilidades del Plan Estratégico

Completar una copia de la table a seguir para cada uno de los objetivos del LEA. Copear la tabla según sea necesario.

Nuevo Modificado Sin Cambios

Meta 4

LAS MISION: #4 OBJETIVOS ESCOLARES DE LAS Implementación a nivel escolar de las infraestructuras clave para apoyar el cumplimiento de la misión de LAS.

[Prioridades estatales y/o locales que son abordadas por esta meta:](#)

ESTATAL 1 2 3 4 5 6 7 8

COE 9 10

LOCAL _____

[Necesidad identificada](#)

Los estudiantes necesitan una infraestructura escolar que respalde su aprendizaje

[RESULTADOS MENSURABLES ANUALES ESPERADOS](#)

Mediciones/Indicadores

Punto de Referencia

2017-18

2018-19

Consulte los datos de la Sección de actualización anual

SP#5: Participación de los padres y su papel en el apoyo al cumplimiento de la Misión de LAS

1. El ochenta por ciento (80%) o más de las familias completan la encuesta anual para padres
2. Las familias recomiendan la escuela a otros con una calificación del 85% o superior

SP#5: Participación de los padres y su papel en el apoyo al cumplimiento de la Misión de LAS

1. El ochenta por ciento (80%) o más de las familias completan la encuesta anual para padres
2. Las familias recomiendan la escuela a otros con una calificación del 85% o superior
3. Noventa por ciento (90%) completan el Acuerdo de maestro de padres y alumnos
4. Las familias participan en varios lugares de gobernación de padres: Mesa Directiva, Concilio de Padres, Asociación de Padres, Representante de Grado, Voluntarios, Compañeros de Lectura:

3. Noventa por ciento (90%) completan el Acuerdo de maestro de padres y alumnos
4. Las familias participan en varios lugares de gobernación de padres: Mesa Directiva, Concilio de Padres, Asociación de Padres, Representante de Grado, Voluntarios, Compañeros de Lectura:
-90% o más de los padres participan en el proceso de elección de los representantes de los padres ante los diferentes cuerpos de gobierno: Mesa Directiva, Concilio de Padres, Comités
5. El 90% o más de las familias mostrarán una respuesta de encuesta que indique la satisfacción con el progreso del estudiante

SP#6: Servicios básicos y su papel en el apoyo al cumplimiento de la Misión de LAS

6. El 100% de los maestros de LAS están altamente calificados y se les da asignación de enseñanza apropiada
7. LAS utiliza materiales alineados con los estándares que están disponibles para todos los estudiantes
8. LAS, en conjunto con SCUSD, mantiene las instalaciones en buen estado

SP#7: Implementación de los Estándares Estatales Básicos Comunes (CCSS) y su papel en el apoyo al cumplimiento de la Misión de LAS

- 90% o más de los padres participan en el proceso de elección de los representantes de los padres ante los diferentes cuerpos de gobierno: Mesa Directiva, Concilio de Padres, Comités
5. El 90% o más de las familias mostrarán una respuesta de encuesta que indique la satisfacción con el progreso del estudiante

SP#6: Servicios básicos y su papel en el apoyo al cumplimiento de la Misión de LAS

6. El 100% de los maestros de LAS están altamente calificados y se les da asignación de enseñanza apropiada
7. LAS utiliza materiales alineados con los estándares que están disponibles para todos los estudiantes
8. LAS, en conjunto con SCUSD, mantiene las instalaciones en buen estado

SP#7: Implementación de los Estándares Estatales Básicos Comunes (CCSS) y su papel en el apoyo al cumplimiento de la Misión de LAS

9. El plan de estudios y las evaluaciones de LAS se alinean con CCSS en el marco de un programa de inmersión dual
10. Llevar a cabo investigación continua sobre cómo mejorar la implementación de CCSS que apoyan a los EL y otros subgrupos
11. Diseñar un desarrollo profesional continuo sobre CCSS y métodos para apoyar a los ELs.

SP#8: Acceso al curso y su papel en el apoyo al cumplimiento de la Misión de LAS

12. Los estudiantes de LAS están inscritos en un amplio curso de estudio delineado por el Código de Educación anterior
13. Como resultado del diseño del programa de inmersión dual en LAS, los estudiantes de LAS reciben instrucción equivalente al nivel avanzado de estudio de idioma extranjero en programas educativos de inmersión no dual
14. Facilitar la transición de los graduados de LAS a las escuelas preparatorias locales: implementación del 90%

9. El plan de estudios y las evaluaciones de LAS se alinean con CCSS en el marco de un programa de inmersión dual
10. Llevar a cabo investigación continua sobre cómo mejorar la implementación de CCSS que apoyan a los EL y otros subgrupos
11. Diseñar un desarrollo profesional continuo en CCSS, que incluya la Comprensión por Diseño (UbD) (Por determinarse por disponibilidad de programa) y los métodos para apoyar a los ELs.

SP#8: Acceso al curso y su papel en el apoyo al cumplimiento de la Misión de LAS

12. Los estudiantes de LAS están inscritos en un amplio curso de estudio delineado por el Código de Educación anterior
13. Como resultado del diseño del programa de inmersión dual en LAS, los estudiantes de LAS reciben instrucción equivalente al nivel avanzado de estudio de idioma extranjero en programas educativos de inmersión no dual
14. Facilitar la transición de los graduados de LAS a las escuelas preparatorias locales:
implementación del 90%

[MEDIDAS/SERVICIOS PLANEADOS](#)

Completar una copia de la tabla a seguir para cada uno de los objetivos del LEA. Copiar la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestados, según sea necesario.

Medida **1**

Para Medidas/Servicios no incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes Servidos Todos Estudiantes con Discapacidades [Grupo(s) de Estudiantes Específicos] _____

Ubicacion(es) Todas las Escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos que Abarca: _____

O

Para Medidas/Servicios incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes Servidos Aprendices del Inglés Jóvenes de Hogar Temporal Alumnos de Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios A nivel de distrito A nivel escolar Limitado a Grupo(s) de Estudiantes No Duplicados

Ubicacion(es) Todas las Escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos que Abarca: _____

[MEDIDAS/SERVICIOS](#)

2017-18	2018-19	
<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> Sin Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> Sin Cambio	
<p style="text-align: center;">Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u> Medida 1: R= Investigación PD= Desarrollo profesional Medida 2: CD= Diseño de currículo AA= Evaluaciones y responsabilidad Medida 3: I= Instrucción SS= Estructura de apoyo</p>	<p style="text-align: center;">Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u> Medida 1: R= Investigación PD= Desarrollo profesional Medida 2: CD= Diseño de currículo AA= Evaluaciones y responsabilidad Medida 3: I= Instrucción SS= Estructura de apoyo</p>	

INVESTIGACION

- 1.1 El liderazgo escolar investiga y establece un riguroso proceso de contratación
- 1.2 El Comité del Equipo de Diseño Curricular (CDT) investiga y obtiene materiales actualizados alineados con los estándares
- 1.3 El liderazgo escolar y el Comité CDT evalúan el currículo, las evaluaciones y las necesidades de desarrollo profesional y crean un plan de acción para abordarlos
- 1.4 El liderazgo escolar, el Comité CDT y el profesorado revisan anualmente los requisitos del curso y el plan de estudios y aseguran que los estudiantes de LAS reciban un amplio curso de estudio con instrucción efectiva en dos idiomas

DESARROLLO PROFESIONAL

- 2.1 Asegurar que todos los profesores estén altamente calificados
- 2.2 Asegurar que todos los miembros del profesorado de tiempo completo asistan al desarrollo profesional delineado para el año
- 2.3 El liderazgo escolar asiste a nuevas capacitaciones de responsabilidad y evaluación de CDE y organizaciones autónomas
- 2.4 El profesorado recibe capacitación continua sobre metodología de enseñanza EL
- 2.5 Implementar un desarrollo profesional extenso:
 - Análisis de datos
 - CCSS
 - Curso de lectura y escritura expositiva (ERWC)
 - Diseño de rúbricas redefinidas CCSS y diferenciación
 - ROPES
 - PBIS
 - Taller de Escritores
 - Taller de Lectores

INVESTIGACION

- 1.1 El liderazgo escolar investiga y establece un riguroso proceso de contratación
- 1.2 El Comité del Equipo de Diseño Curricular (CDT) investiga y obtiene materiales actualizados alineados con los estándares
- 1.3 El liderazgo escolar y el Comité CDT evalúan el currículo, las evaluaciones y las necesidades de desarrollo profesional y crean un plan de acción para abordarlos
- 1.4 El liderazgo escolar, el Comité CDT y el profesorado revisan anualmente los requisitos del curso y el plan de estudios y aseguran que los estudiantes de LAS reciban un amplio curso de estudio con instrucción efectiva en dos idiomas

DESARROLLO PROFESIONAL

- 2.1 Asegurar que todos los profesores estén altamente calificados
- 2.2 Asegurar que todos los miembros del profesorado de tiempo completo asistan al desarrollo profesional delineado para el año
- 2.3 El liderazgo escolar asiste a nuevas capacitaciones de responsabilidad y evaluación de CDE y organizaciones autónomas
- 2.4 El profesorado recibe capacitación continua sobre metodología de enseñanza EL
- 2.5 Implementar un desarrollo profesional extenso:
 - Análisis de datos
 - CCSS
 - Curso de lectura y escritura expositiva (ERWC)
 - Diseño de rúbricas redefinidas CCSS y diferenciación
 - PBIS
 - Taller de Escritores
 - Taller de Lectores
- 2.6 El personal diseñará y dirigirá talleres de educación para padres que abordarán el programa LAS DLE y la preparación para la universidad y la carrera a partir del otoño de 1919.

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18

Cantidad	(R: 1.1, 1.2, 1.3 PD: 2.1, 2.3, 2.4, 2.5) \$13,867	\$18,941 (Título 2: \$2,528, OC: 5863 y \$1,071, OC: 5864)
Fuente	EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentración, Title 2	EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentración, Título 2
Referencia Presupuestaria	Objeto: 1000, 5000	Objeto: 1000, 5000

Medida **2**

Para Medidas/Servicios no incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes Servidos

Todos Estudiantes con Discapacidades [Grupo(s) de Estudiantes Específicos] _____

Ubicacion(es)

Todas las Escuelas Escuelas Especificas: _____ Grupos Específicos que Abarca: _____

O

Para Medidas/Servicios incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes Servidos

Aprendices del Ingles Jóvenes de Hogar Temporal Alumnos de Bajos Ingresos

Ambito de Servicios

A nivel de distrito A nivel escolar Limitado a Grupo(s) de Estudiantes No Duplicados

Ubicacion(es)

Todas las Escuelas Escuelas Especificas: _____ Grados Específicos que Abarca: _____

MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18

2018-19

Nuevo Modificado Sin Cambio

Nuevo Modificado Sin Cambio

Medidas/Servicios

Medidas/Servicios

Seis componentes de diseño del programa de LAS:

Medida 1:

R= Investigación

PD= Desarrollo profesional

Medida 2:

CD= Diseño de currículo

AA= Evaluaciones y responsabilidad

Medida 3:

I= Instrucción

SS= Estructura de apoyo

DISEÑO DE CURRÍCULO

3.1 Integrar CCSS en un año de planificación hacia atrás

Seis componentes de diseño del programa de LAS:

Medida 1:

R= Investigación

PD= Desarrollo profesional

Medida 2:

CD= Diseño de currículo

AA= Evaluaciones y responsabilidad

Medida 3:

I= Instrucción

SS= Estructura de apoyo

DISEÑO DE CURRÍCULO

3.1 Integrar CCSS en un año de planificación hacia atrás

3.2 Asegurar el uso de materiales basados en estándares aprobados por el estado

EVALUACIONES Y RESPONSABILIDAD

4.1 Administrar encuestas anuales para padres

4.2 Completar el Acuerdo entre padres y estudiantes y maestros

4.3 Administrar encuestas de estudiantes y padres y análisis de respuestas pertinentes a los materiales, las instalaciones y el desempeño del profesorado

3.2 Asegurar el uso de materiales basados en los estándares aprobados por el estado para todas las materias (es decir, Matemáticas de Engage Nueva York y Ciencia NGSS).

EVALUACIONES Y RESPONSABILIDAD

4.1 Administrar encuestas anuales para padres

4.2 Completar el Acuerdo entre padres y estudiantes y maestros

4.3 Administrar encuestas de estudiantes y padres y análisis de respuestas pertinentes a los materiales, las instalaciones y el desempeño del profesorado

4.4 Aumentar el apoyo del personal en la administración evaluaciones (es decir, ELPAC)

4.5 Aumento continuo de los recursos de las bibliotecas en los salones

GASTOS PRESUPUESTADOS

2018-19

Cantidad	(CD: 3.1, 3.2 AA: 4.1) \$23,638	\$38,466
Fuente	EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentracion, Title 2	EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentracion, Title 2
Referencia Presupuestaria	Objeto: 4000	Objeto: 4000

Medida **3**

Para Medidas/Servicios no incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes Servidos

Todos Estudiantes con Discapacidades [Grupo(s) de Estudiantes Específicos] _____

Ubicacion(es)

Todas las Escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos que Abarca: _____

O

Para Medidas/Servicios includes para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes Servidos

Aprendices del Inglés Jóvenes de Hogar Temporal Alumnos de Bajos Ingresos

Ambito de Servicios

A nivel de distrito A nivel escolar Limitado a Grupo(s) de Estudiantes No Duplicados

Ubicacion(es)

Todas las Escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos que Abarca: _____

MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18

Nuevo Modificado Sin Cambio

Medidas/Servicios

Seis componentes de diseño del programa de LAS:

Medida 1:

R= Investigación

PD= Desarrollo profesional

Medida 2:

CD= Diseño de currículo

AA= Evaluaciones y responsabilidad

Medida 3:

I= Instrucción

SS= Estructura de apoyo

INSTRUCCION

5.1 Implementar los principios de Comprensión por Diseño (UbD) en la planificación del currículo/instrucción (Por determinarse según la disponibilidad)

2018-19

Nuevo Modificado Sin Cambio

Medidas/Servicios

Seis componentes de diseño del programa de LAS:

Medida 1:

R= Investigación

PD= Desarrollo profesional

Medida 2:

CD= Diseño de currículo

AA= Evaluaciones y responsabilidad

Medida 3:

I= Instrucción

SS= Estructura de apoyo

INSTRUCCION

5.1 Implementar los principios de Comprensión por Diseño (UbD) en la planificación del currículo/instrucción (Por determinarse según la disponibilidad)

ESTRUCTURA DE APOYO

- 6.1 Coordinar con los grupos del Concilio de Padres, Asociación de Padres, y el Concilio Estudiantil para un énfasis colectivo en la participación activa de los beneficiarios en la escuela
- 6.2 Publicar una lista de oportunidades diferenciadas para la participación de los padres
- 6.3 Designar tiempo para que los representantes de los padres se reúnan con los líderes de la escuela para recibir comentarios
- 6.4 Los líderes escolares realizan un recorrido regular de las instalaciones
- 6.5 El Comité de Instalaciones lleva a cabo una encuesta anual de lista de instalaciones; proceso aún necesita ser formalizado
- 6.6 El profesorado de la escuela secundaria conduce reuniones de padres de Senderos al Éxito (SALE) que apoyan la transición de los graduados de LAS a los programas de la escuela preparatoria
- 6.7 LAS realizará reuniones anuales de articulación con las escuelas preparatorias locales para garantizar que los graduados de LAS progresen sin problemas al noveno grado.
- 6.8 Asegurar que la infraestructura tecnológica sea compatible con las necesidades de implementación de CCSS

ESTRUCTURA DE APOYO

- 6.1 Coordinar con los grupos del Concilio de Padres, Asociación de Padres, y el Concilio Estudiantil para un énfasis colectivo en la participación activa de los beneficiarios en la escuela
- 6.2 Publicar una lista de oportunidades diferenciadas para la participación de los padres
- 6.3 Designar tiempo para que los representantes de los padres se reúnan con los líderes de la escuela para recibir comentarios
- 6.4 Los líderes escolares realizan un recorrido regular de las instalaciones
- 6.5 El Comité de Instalaciones lleva a cabo una encuesta anual de lista de instalaciones; proceso aún necesita ser formalizado
- 6.6 El profesorado de la escuela secundaria conduce reuniones de padres de Senderos al Éxito (SALE) que apoyan la transición de los graduados de LAS a los programas de la escuela preparatoria
- 6.7 LAS realizará reuniones anuales de articulación con las escuelas preparatorias locales para garantizar que los graduados de LAS progresen sin problemas al noveno grado.
- 6.8 Asegurar que la infraestructura tecnológica sea compatible con las necesidades de implementación de CCSS

GASTOS PRESUPUESTADOS

2018-19

Cantidad	(I: 5.1 SS: 6.1, 6.5, 6.6, 6.7, 6.8) \$1,246,717
Fuente	EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentracion, Title 2
Referencia Presupuestaria	Objeto: 1000, 2000, 3000, 4000, 5000

\$2,241,993 (Título 1: \$500, OC: 5804)
EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentracion, Título 1
Objeto: 1000, 2000, 3000, 4000, 5000

Demostración de Servicios Aumentados o Mejorados Para Estudiantes No Duplicados

Año de LCAP

2017–18 2018–19 2019–20

Fondos Suplementarios y de Concentración de Subvención
Calculados:

\$1,055,100

Porcentaje Para Aumentar o Mejorar Servicios:

22.09 %

Describe como los servicios proporcionados a estudiantes no duplicados son aumentados o mejorados por lo menos el porcentaje mencionado anteriormente, ya sea cualitativa o cuantitativamente, en comparación con los servicios prestados a todos los estudiantes en el año LCAP.

Identificar cada medida/servicio que sea financiado y provee a nivel de toda la escuela o LEA. Incluye las descripciones requeridas que apoyan cada uso de fondos de la escuela o de la LEA (ver instrucciones).

Basado en la calculadora de fórmula SBE, se proyecta que la subvención suplementaria FY19 LCFF de LAS será de \$690,770 y \$364,330 para el componente de concentración estimado. El aumento en fondos suplementarios y de concentración se utiliza de la siguiente manera, organizado dentro del PROGRAMA EDUCATIVO LAS: SEIS COMPONENTES DE DISEÑO (C: 1-6):

Investigación (C.1) y Desarrollo Profesional (C.2) El diseño único del programa educativo de LAS requiere que el personal conozca la base de investigación en curso y el desarrollo profesional en el desarrollo más reciente de las teorías de inmersión en dos idiomas y su aplicación clínica, así como la eficacia del programa en la educación de estudiantes de inglés, RFEP, latinos, Económicamente Desfavorecidos (SED) y Estudiantes con Discapacidades (SWD). Al mismo tiempo, el personal de LAS también debe tener conocimiento continuo sobre los mandatos en evolución para la escuela autónoma. En consecuencia, para el año fiscal 19, LAS se ha apropiado de \$104,735 (serie presupuestaria: 1000, 3000, 4000, 5000) para investigación y desarrollo profesional.

Diseño Curricular (C.3) y Evaluaciones y Responsabilidad (C.4) La implementación a nivel estatal de los Estándares Estatales Básicos Comunes (CCSS) y las Evaluaciones Smarter Balanced (SBAC) han sido fundamentales en las decisiones actuales de LAS con respecto al diseño y las evaluaciones del currículo, que ahora requieren características de tecnología altamente integradas. CCSS ha definido las Habilidades del siglo XXI como pensamiento crítico, colaboración, comunicación y creatividad. El personal de LAS está afinando su diseño de currículo y evaluaciones para preparar académicamente a todos los estudiantes, particularmente aquellos de subgrupos: ELL, RFEP, SED y SWD. Este año, LAS ha establecido una medida de responsabilidad interna para la lectura: DRA y EDL con el fin de hacer un mejor trabajo en el seguimiento de la progresión de la alfabetización de todos los estudiantes TK-8. En consecuencia, los gastos relacionados para estas categorías son \$199,710 de la Serie de Presupuesto 4000, 5000.

Instrucción (C.5) y Estructura de Apoyo (C.6) En el núcleo del diseño del programa LAS se encuentran la calidad del equipo de instrucción y la estructura de apoyo para asegurar el éxito del alumno. Personal: *personal clasificado, especialistas en educación, maestros de intervención, coordinador de intervención, consejería, servicios de traducción*, tecnología (dispositivos, equipos, infraestructura), entrenamientos de ELD,

recursos de ELD, programa de pre-verano, aprendizaje extendido o tutoría, tiempo de capacitación para el desarrollo profesional del personal. Los componentes de diseño de estructura instruccional y de apoyo de LAS, como se delinearón anteriormente, equivalen a una apropiación de gasto de \$750,655 como se refleja en la serie de presupuesto: 1000, 2000, 4000 y 5000.

Local Control and Accountability Plan (LCAP) Every Student Succeeds Act (ESSA) Federal Addendum Template

LEA name:

The Language Academy of Sacramento
(LAS)

CDS code:

34-67439-0106898

Link to the LCAP:

(optional)

Link to LAS Website LCAP

For which ESSA programs will your LEA apply?

Choose from:

TITLE I, PART A

Improving Basic Programs Operated by
State and Local Educational Agencies

TITLE I, PART D

Prevention and Intervention Programs for
Children and Youth Who Are Neglected,
Delinquent, or At-Risk

TITLE II, PART A

Supporting Effective Instruction

TITLE III, PART A

Language Instruction for English Learners
and Immigrant Students

TITLE IV, PART A

Student Support and Academic
Enrichment Grants

*(NOTE: This list only includes ESSA
programs with LEA plan requirements;
not all ESSA programs.)*

FY19:

Title 1, Part A

Title 2, Part A

Title 4, Part A

In the following pages, ONLY complete the sections for the corresponding programs.

Instructions

The LCAP Federal Addendum is meant to supplement the LCAP to ensure that eligible LEAs have the opportunity to meet the Local Educational Agency (LEA) Plan provisions of the ESSA.

The LCAP Federal Addendum Template must be completed and submitted to the California Department of Education (CDE) to apply for ESSA funding. LEAs are encouraged to review the LCAP Federal Addendum annually with their LCAP, as ESSA funding should be considered in yearly strategic planning.

The LEA must address the Strategy and Alignment prompts provided on the following page.

Each provision for each program must be addressed, unless the provision is not applicable to the LEA.

In addressing these provisions, LEAs must provide a narrative that addresses the provision **within the LCAP Federal Addendum Template.**

Under State Priority Alignment, state priority numbers are provided to demonstrate where an ESSA provision aligns with state priorities. This is meant to assist LEAs in determining where ESSA provisions may already be addressed in the LEA's LCAP, as it demonstrates the LEA's efforts to support the state priorities.

The CDE emphasizes that **the LCAP Federal Addendum should not drive LCAP development.** ESSA funds are supplemental to state funds, just as the LCAP Federal Addendum supplements your LCAP. LEAs are encouraged to integrate their ESSA funds into their LCAP development as much as possible to promote strategic planning of all resources;

however, this is not a requirement. In reviewing the LCAP Federal Addendum, staff will evaluate the LEA's responses to the ESSA plan provisions. There is no standard length for the responses. LEAs will be asked to clarify insufficient responses during the review process.

California’s ESSA State Plan significantly shifts the state’s approach to the utilization of federal resources in support of underserved student groups. This LCAP Federal Addendum provides LEAs with the opportunity to document their approach to maximizing the impact of federal investments in support of underserved students.

The implementation of ESSA in California presents an opportunity for LEAs to innovate with their federally-funded programs and align them with the priority goals they are realizing under the state’s Local Control Funding Formula (LCFF).

LCFF provides LEAs flexibility to design programs and provide services that meet the needs of students in order to achieve readiness for college, career, and lifelong learning. The LCAP planning process supports continuous cycles of action, reflection, and improvement.

Please respond to the prompts below, and in the pages that follow, to describe the LEA’s plan for making the best use of federal ESEA resources in alignment with other federal, state, and local programs as described in the LEA’s LCAP.

Strategy

Explain the LEA’s strategy for using federal funds to supplement and enhance local priorities or initiatives funded with state funds, as reflected in the LEA’s LCAP. This shall include describing the rationale/evidence for the selected use(s) of federal funds within the context of the LEA’s broader strategy reflected in the LCAP.

The Language Academy of Sacramento (LAS) charter mission of **biliteracy, confidence, and leadership** for the LAS Graduate commands a well- structured educational program. The question, “What is enduring, essential, and transferable?” serves as a guiding focus as staff meets to address the **LAS Educational Program: Six Design Components – 1) Research, 2) Professional Development, 3) Curriculum Design, 4) Assessments and Accountability, 5) Instruction, and 6) Support Structures**. At LAS, the student academic and socio-emotional/leadership goals are organized via the multi-tiered system of support (MTSS) model which then delineates initiatives as part of the core day or supplemental program. Federal funding (Title 1, Title 2, and Title 4) in conjunction with state supplemental dollars to enhance the supplemental actions which are systems of support to provide strategic and intensive interventions in support of the needs of underperforming student groups (i.e. Low Socio Economic Status, English Learner, Migrant, and Foster/Homeless). The LAS LCAP illustrates the which actions under specific goals have state and federal dollars allocated side by side to enhance supplemental programs that support increase students achievement.

With reference to the #2 Professional Development, #3 Curriculum Design, and #6 Support Structures mentioned above, LAS federal funds will support the following efforts: 1) Intervention Programs (Onsite SES, Summer School), 2) Literacy Coaching and 3) Classroom libraries for enriched Readers and Writers’ Workshop experience. Moreover, funds will also be directed to address parent involvement and training via Parent Academy seminars.

Alignment

Describe the efforts that the LEA will take to align use of federal funds with activities funded by state and local funds and, as applicable, across different federal grant programs.

LAS LCAP encapsulate the mission of the school. On an annual basis, the LAS community agrees on the LCAP actions based on needs assessments and data analysis with focus on areas for improvement. Stakeholder groups: parents, students, community members, staff members and school leadership via organized structures such as 1) Governing Board, 2) Parent Council, 3) Parent Association, 4) SSC, and 5) ELAC, study and review data and develop relevant actions accordingly.

Also on the LAS LCAP are metrics that help in monitoring the implementation effectiveness of such actions to meet the determined needs above. Such needs are met with qualifying funding from the state and the federal monies.

ESSA Provisions Addressed Within the LCAP

Within the LCAP an LEA is required to describe its goals, and the specific actions to achieve those goals, for each of the LCFF state priorities. In an approvable LCAP it will be apparent from the descriptions of the goals, actions, and services how an LEA is acting to address the following ESSA provisions through the aligned LCFF state priorities and/or the state accountability system.

TITLE I, PART A

Monitoring Student Progress Towards Meeting Challenging State Academic Standards

ESSA SECTION	STATE PRIORITY ALIGNMENT
1112(b)(1) (A–D)	1, 2, 4, 7, 8 <i>(as applicable)</i>
<u>(Refer to LAS LCAP Pages: 15-34, LAS Goal 1)</u>	

Describe how the LEA will monitor students' progress in meeting the challenging state academic standards by:

- (A) developing and implementing a well-rounded program of instruction to meet the academic needs of all students;
- (B) identifying students who may be at risk for academic failure;
- (C) providing additional educational assistance to individual students the LEA or school determines need help in meeting the challenging State academic standards; and
- (D) identifying and implementing instructional and other strategies intended to strengthen academic programs and improve school conditions for student learning.

Overuse in Discipline Practices that Remove Students from the Classroom

ESSA SECTION	STATE PRIORITY ALIGNMENT
1112(b)(11)	6 <i>(as applicable)</i>
LAS has committed to a schoolwide implementation of PBIS and the Second Step Curriculum and continued expansion of Restorative Justice/Practices to address school climate and ensure positive learning environment for all students.	

Describe how the LEA will support efforts to reduce the overuse of discipline practices that remove students from the classroom, which may include identifying and supporting schools with high rates of discipline, disaggregated by each of the student groups, as defined in Section 1111(c)(2).

Career Technical and Work-based Opportunities

ESSA SECTION	STATE PRIORITY ALIGNMENT
1112(b)(12)(A–B)	2, 4, 7 <i>(as applicable)</i>
N/A	

If determined appropriate by the LEA, describe how such agency will support programs that coordinate and integrate:

- (A) academic and career and technical education content through coordinated instructional strategies, that may incorporate experiential learning opportunities and promote skills attainment important to in-demand occupations or industries in the State; and
- (B) work-based learning opportunities that provide students in-depth interaction with industry professionals and, if appropriate, academic credit.

TITLE II, PART A

Title II, Part A Activities

ESSA SECTION	STATE PRIORITY ALIGNMENT
2102(b)(2)(A)	1, 2, 4 <i>(as applicable)</i>
<p>The foundation of the LAS dual language immersion program’s effectiveness is teacher quality. Because LAS is a highly specialized educational design not only do all teaching staff need to be highly qualified but also need to be highly versed in the research of effective dual language immersion schools. Consequently, as stated in the LAS Six Program Design, #2 Professional Development, is the second element of all four LAS mission goals. LAS serves as a laboratory school of students teachers for the local universities: CSU Sacramento and UC Davis. Most LAS teachers come from these two induction programs. Once hired as teaching staff, new teachers are assigned a BTSA teacher. Moreover, new teachers are placed in grade level teams in which there are seasoned teachers who guide and mentor them in their beginning years. Lastly, LAS has a literacy coach who provides a multi- tiered support for teachers depending on their identified needs, including, building exemplary classroom libraries for effective implementation of language instruction in English and Spanish.</p>	

Provide a description of the activities to be carried out by the LEA under this Section and how these activities will be aligned with challenging State academic standards.

TITLE III, PART A

Parent, Family, and Community Engagement

ESSA SECTION	STATE PRIORITY ALIGNMENT
3116(b)(3)	3, 6 <i>(as applicable)</i>
NA	

Describe how the eligible entity will promote parent, family, and community engagement in the education of English learners.

ESSA Provisions Addressed in the Consolidated Application and Reporting System

An LEA addresses the following ESSA provision as part of completing annual reporting through the Consolidated Application and Reporting System (CARS).

TITLE I, PART A

Poverty Criteria

ESSA SECTION	STATE PRIORITY ALIGNMENT
1112(b)(4)	N/A
NA	

Describe the poverty criteria that will be used to select school attendance areas under Section 1113.

ESSA Provisions Not Addressed in the LCAP

For the majority of LEAs the ESSA provisions on the following pages do not align with state priorities. **Each provision for each program provided on the following pages must be addressed**, unless the provision is not applicable to the LEA. In addressing these provisions, LEAs must provide a narrative that addresses the provision **within this addendum**.

As previously stated, the CDE emphasizes that the LCAP Federal Addendum should not drive LCAP development. ESSA funds are supplemental to state funds, just as the LCAP Federal Addendum supplements your LCAP. LEAs are encouraged to integrate their ESSA funds into their LCAP development as much as possible to promote strategic planning of all resources; however, this is not a requirement. In reviewing the LCAP Federal Addendum, staff will evaluate the LEA's responses to the ESSA plan provisions. There is no standard length for the responses. LEAs will be asked to clarify insufficient responses during the review process.

TITLE I, PART A

Educator Equity

ESSA SECTION 1112(b)(2)

Describe how the LEA will identify and address, as required under State plans as described in Section 1111(g)(1)(B), any disparities that result in low-income students and minority students being taught at higher rates than other students by ineffective, inexperienced, or out-of-field teachers.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA- Charter school

Parent and Family Engagement

ESSA SECTIONS 1112(b)(3) and 1112(b)(7)

Describe how the LEA will carry out its responsibility under Section 1111(d).

Describe the strategy the LEA will use to implement effective parent and family engagement under Section 1116.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

Parent Council/Parent Association

The Parent Council is the elected body representing LAS parents and the organization responsible for involving parents in the activities of the school for the purpose of strengthening the LAS community. The Parent Council consists of non-voting officers such as President, Vice-President, Secretary, Treasurer that are elected by the existing Parent Council Members. In addition, voting classroom representative for each grade level that are elected by Language Academy parents. A language balance is sought within the Parent Council. All parents are encouraged to attend Parent Council meetings. Parent Council events will be attended by the School Administration, teachers, parents, and students.

All parents of LAS students are members of the Parent Association. The sole purpose of the Parent Association is to support the mission of the Language Academy of Sacramento. Parent Association meetings will be held monthly, and will be planned and led by School Leadership and the Parent Council. The Parent Council will generate topics of interest from parents for these meetings. These meetings will provide an opportunity for parents to communicate with school staff and get to know other parents.

Academic and artistic events will be developed and organized by the administrators, the teachers, the Parent Council, and other volunteers. Examples of academic and artistic events include: Family Literacy Night, Winter Festival, Health and Science Fair, Día del Niño, Student Enrichment Presentations, as well as others.

Participation in Advisory Councils

A parent or guardian has the right to participate as a member of the English Language Advisory Committee, a parental council, school site council or Governing Board in accordance with the rules governing parent or guardian memberships in those organizations.

English Learners Advisory Committee

The Language Academy of Sacramento, in conjunction with other parent and school advisory councils, annually convenes the English Learners Advisory Committee (ELAC). The ELAC serves as the advisory body on the development of English Learners' curriculum, progress, training of teachers and attendance policies. The school works with the parents of English Learners and English speaking students to develop and adopt policies and strategies.

Language Academy of Sacramento Single Plan for Student Achievement

The Single Plan for Student Achievement (SPSA) identifies and addresses the instructional needs of students and specifies how categorical funds (Title I, II, etc.) provided through the Consolidated Application (ConApp) will be used to accomplish the schools academic goals outlined in the plan.

Parent Involvement Policy (Based on CDE Parental Involvement Guidelines; *Bold and italics are additions based on parent feedback*)

Conduct an annual meeting to be held during the first trimester of each school year to inform parents of the programs and opportunities available to students through Title 1 and parent's rights to be involved (P4.1). Provide consistent feedback to families concerning student achievement, ensure parent participation during ***Parent Association, Parent Council, charter committee meetings*** and solicit parent input to guide the planning of Title 1 program opportunities (P4.2). Make reasonable attempt to provide access to all school related activities and communication for parent with limited English proficiency or physical disabilities and migratory or homeless families (P4.3). Provide parents information regarding grade level multicultural curriculum ***and materials, end of the grade level expectations***, academic assessments and student achievement data during parent/teacher conferences at least twice a year (P4.4). Establish an English Learner Advisory Committee (ELAC) which will provide input in Title 1 activities (P4.5). Ensure Parent Liaison facilitate the process of involving parents in the developing/revising the School Parent Involvement Plan, School-Parent Compact, and parent involvement workshops and event opportunities where they learn ways to help in the classrooms (P4.6). Administer Climate Surveys (Programmatic Audit Surveys) on a yearly basis to evaluate the effectiveness of school programs and parent involvement opportunities. Survey results will be disseminated in variety of ways (P4.7).

LAS community's LCAP work has definitely become more in-depth with each passing year both at the participation level and the collective knowledge level. LAS continued its structure from the previous years and created an LCAP Advisory group in the fall composed of members from the Parent Council and Parent Association groups as well as representatives from the English Language Advisory Council (ELAC). This group took the lead of meeting and learning 5 Key Learning Points to share, discuss, and problem solve with various stakeholders during stakeholder meetings. After each session, participants completed "What I Know" and "What I Want to Know" form. Data from these forms was presented at board meetings has provided the board discussion regarding LCAP updates as well as charter renewal work.

The following lists the milestones of LAS LCAP work for 2017-18:

- 1) Stakeholders received baseline data regarding student achievement in English from the CAASPP SBAC results in spring 2017. With spring 2017 CAASPP results, LAS had three years of achievement data to use to refine the school's metrics for external accountability of student achievement in English, in the context of a dual immersion program.
- 2) LAS is currently researching the statewide trends in terms of the correlation between English learners SBAC performance and the new language exam ELPAC. This is a critical task in fine tuning redesignation criteria for students, particularly for those in the upper grades.

- 3) LAS teaching staff has created support structures and/or task forces in order to advance the school's internal accountability goals.
 - a. Homework expectations school-wide
 - b. Designing schoolwide implementation plan for DRA/EDL– a reading assessment. There is also a need to fine tune assessment agreements for students in Gr6-Gr8.
 - c. Designing schoolwide implementation plan for writing assessment.
- 1) There has been a greater staff awareness of LCFF as a funding equivalent of the LCAP and its significance in relations to the schools overall budget.
- 2) A continuation from previous year, LAS LCAP Advisory group members facilitated small group learning sessions and recorded, "What I Know" and "What I Want to Know," comments from attendees during the monthly Parent Association, Parent Council, and Staff meetings.
- 3) As of June 2018, LAS has collected 317 (Yr1: 88, Yr2: 94, Yr3: 88, and Yr4: 47) "What I Know" and 263 (Yr1: 108, Yr2: 75, Yr3: 36 and Yr4: 43) "What I Want to Know" statements. Thus far, 580 total comments have been verified and responded to. Also, the document compiling all of this information has been shared to the public both in English and in Spanish via monthly board meetings and LAS website.

An emerging theme from the stakeholder comments is the area of COMMUNICATION. There is a need to improve on ways to communicate with families, particularly regarding forms that need parent feedback – i.e. ballots, surveys, etc.

Upcoming Parent Engagement Learning Initiatives:

-Parent Academy Seminars will be instituted this fall addressing the need to support parents/guardians of those key student population (immigrant, English Learners, Low socioeconomic Disadvantaged, Foster/Homeless) in harnessing their knowledge about college readiness and career preparation.

-LAS Socioemotional Learning (SEL) Team is investigating the feasibility of parent trainings regarding issues such as self-harm and parent/staff trainings in mental health first aid.

Schoolwide Programs, Targeted Support Programs, and Programs for Neglected or Delinquent Children

ESSA SECTIONS 1112(b)(5) and 1112(b)(9)

Describe, in general, the nature of the programs to be conducted by the LEA's schools under sections 1114 and 1115 and, where appropriate, educational services outside such schools for children living in local institutions for neglected or delinquent children, and for neglected and delinquent children in community day school programs.

Describe how teachers and school leaders, in consultation with parents, administrators, paraprofessionals, and specialized instructional support personnel, in schools operating a targeted assistance school program under Section 1115, will identify the eligible children most in need of services under this part.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

LAS ensures that schoolwide programs are compliant with state and federal requirements that are designed to support students, particularly those at risk of not meeting academic standards. Parents/guardians are notified via School Parent Compact, Parent Involvement Policy, Annual Academic Mtg. (Title 1) and results of needs assessments. If a student is identified as needing support, LAS convenes a SST/IPT process and analyze as a team needed support structures through the MTSS framework for the identified student at risk.

Homeless Children and Youth Services

ESSA SECTION 1112(b)(6)

Describe the services the LEA will provide homeless children and youths, including services provided with funds reserved under Section 1113(c)(3)(A), to support the enrollment, attendance, and success of homeless children and youths, in coordination with the services the LEA is providing under the McKinney-Vento Homeless Assistance Act (42 United States Code 11301 et seq.).

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

At LAS, eligible students identified via enrollment process will receive support as delineated in the LAS Governing Board Homeless Student Policy. Per the stated policy, the Administrator at LAS is the school's liaison for homeless students to ensure clear communication line on strategies to support homeless students in attaining full and equal opportunity to enroll and thrive at LAS. Moreover, LAS has a Parent Connector staff member who also participates in the MTSS process where students who are identified as needing academic and/or behavior get a team designed support plan. The team works on connecting students and families with resources, supplies, programs and information to address the issues of homelessness, poverty, academic progress, and truancy. In addition to providing academic support and monitoring, the team could connect families in ways such as ensuring sign up for free lunch and transportation as well as attaining basic things like clothing, warm coats and blankets. A residency questionnaire is included in the TK-8 enrollment packet so that new families moving into the district can be identified early and support can be provided with tasks such as enrolling for free lunch and transportation.

Student Transitions

ESSA SECTIONS 1112(b)(8) and 1112(b)(10) (A–B)

Describe, if applicable, how the LEA will support, coordinate, and integrate services provided under this part with early childhood education programs at the LEA or individual school level, including plans for the transition of participants in such programs to local elementary school programs.

Describe, if applicable, how the LEA will implement strategies to facilitate effective transitions for students from middle grades to high school and from high school to postsecondary education including:

- (A) through coordination with institutions of higher education, employers, and other local partners; and
- (B) through increased student access to early college high school or dual or concurrent enrollment opportunities, or career counseling to identify student interests and skills.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

LAS shares space with the Sacramento City Unified School District (SCUSD) where a district preschool program is located. LAS also offers Transitional Kindergarten where students learn how to be better prepared for Kindergarten and beyond. Each year, families attend enrollment orientation sessions as well as incoming Kindergarten and rising grade level orientation workshops where families learn how to help their child/ren better prepare for the upcoming year. Lastly, LAS middle school faculty conducts its annual Senderos al Éxito (SALE) Parent Meetings that support LAS graduates' transition to high school programs. By the end of Gr8, students take College Board practice tests in AP Spanish Language and PSAT, to gain insight in college preparation exams taken in high school.

Additional Information Regarding Use of Funds Under this Part

ESSA SECTION 1112(b)(13) (A–B)

Provide any other information on how the LEA proposes to use funds to meet the purposes of this part, and that the LEA determines appropriate to provide, which may include how the LEA will:

- (A) assist schools in identifying and serving gifted and talented students; and
- (B) assist schools in developing effective school library programs to provide students an opportunity to develop digital literacy skills and improve academic achievement.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

LAS is a dual language immersion program in Spanish and English and serves all students under the schoolwide coordinated model. LAS does not have a gifted and talented program; students are challenged by learning how to navigate literacy acquisition in two languages. Students who are at/or above grade level in math or language arts, in either/both language/s, may attend interventions or classes based on placement exam, as applicable. Moreover, student access to technology is supported by providing all students in Gr2-8 1:1 ratio and K-Gr1 5:20 ratio. LAS also has Study Island

online accounts for all Gr4-8 that provide differentiated math and science learning that they can access anywhere at anytime.

TITLE I, PART D

Description of Program

ESSA SECTION 1423(1)

Provide a description of the program to be assisted [by Title I, Part D].

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Formal Agreements

ESSA SECTION 1423(2)

Provide a description of formal agreements, regarding the program to be assisted, between the

(A) LEA; and

(B) correctional facilities and alternative school programs serving children and youth involved with the juvenile justice system, including such facilities operated by the Secretary of the Interior and Indian tribes.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Comparable Education Program

ESSA SECTION 1423(3)

As appropriate, provide a description of how participating schools will coordinate with facilities working with delinquent children and youth to ensure that such children and youth are participating in an education program comparable to one operating in the local school such youth would attend.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Successful Transitions

ESSA SECTION 1423(4)

Provide a description of the program operated by participating schools to facilitate the successful transition of children and youth returning from correctional facilities and, as appropriate, the types of services that such schools will provide such children and youth and other at-risk children and youth.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Educational Needs

ESSA SECTION 1423(5)

Provide a description of the characteristics (including learning difficulties, substance abuse problems, and other special needs) of the children and youth who will be returning from correctional facilities and, as appropriate, other at-risk children and youth expected to be served by the program, and a description of how the school will coordinate existing educational programs to meet the unique educational needs of such children and youth.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Social, Health, and Other Services

ESSA SECTION 1423(6)

As appropriate, provide a description of how schools will coordinate with existing social, health, and other services to meet the needs of students returning from correctional facilities, at-risk children or youth, and other participating children or youth, including prenatal health care and nutrition services related to the health of the parent and the child or youth, parenting and child development classes, child care, targeted reentry and outreach programs, referrals to community resources, and scheduling flexibility.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Postsecondary and Workforce Partnerships

ESSA SECTION 1423(7)

As appropriate, provide a description of any partnerships with institutions of higher education or local businesses to facilitate postsecondary and workforce success for children and youth returning from correctional facilities, such as through participation in credit-bearing coursework while in secondary school, enrollment in postsecondary education, participation in career and technical education programming, and mentoring services for participating students.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Parent and Family Involvement

ESSA SECTION 1423(8)

As appropriate, provide a description of how the program will involve parents and family members in efforts to improve the educational achievement of their children, assist in dropout prevention activities, and prevent the involvement of their children in delinquent activities.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Program Coordination

ESSA SECTION 1423(9–10)

Provide a description of how the program under this subpart will be coordinated with other Federal, State, and local programs, such as programs under title I of the Workforce Innovation and Opportunity Act and career and technical education programs serving at-risk children and youth.

Include how the program will be coordinated with programs operated under the Juvenile Justice and Delinquency Prevention Act of 1974 and other comparable programs, if applicable.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Probation Officer Coordination

ESSA SECTION 1423(11)

As appropriate, provide a description of how schools will work with probation officers to assist in meeting the needs of children and youth returning from correctional facilities.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Individualized Education Program Awareness

ESSA SECTION 1423(12)

Provide a description of the efforts participating schools will make to ensure correctional facilities working with children and youth are aware of a child's or youth's existing individualized education program.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Alternative Placements

ESSA SECTIONS 1423(13)

As appropriate, provide a description of the steps participating schools will take to find alternative placements for children and youth interested in continuing their education but unable to participate in a traditional public school program.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

TITLE II, PART A

Professional Growth and Improvement

ESSA SECTION 2102(b)(2)(B)

Provide a description of the LEA's systems of professional growth and improvement, such as induction for teachers, principals, or other school leaders and opportunities for building the capacity of teachers and opportunities to develop meaningful teacher leadership.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

The foundation of the LAS dual language immersion program's effectiveness is teacher quality. Because LAS is a highly specialized educational design not only do all teaching staff need to be highly qualified but also need to be highly versed in the research of effective dual language immersion schools. Consequently, as stated in the LAS Six Program Design, #2 Professional Development, is the second element of all four LAS mission goals. LAS serves as a laboratory school of students teachers for the local universities: CSU Sacramento and UC Davis. Most LAS teachers come from these two induction programs. Once hired as teaching staff, new teachers are assigned a BTSA teacher. Moreover, new teachers are placed in grade level teams in which there are seasoned teachers who guide and mentor them in their beginning years. Lastly, LAS has a literacy coach who provides a multi-tiered support for teachers depending on their identified needs, including, building exemplary classroom libraries for effective implementation of language instruction in English and Spanish. A quality professional development plan is an essential component of an effective educational program. Teachers at LAS participate in professional development and articulation meetings each week to analyze data and evaluate academic progress. Throughout the school year, teachers are provided with extended professional development time in order to meet, reflect, study, and plan. In addition to participating in regularly scheduled on-site professional development, teachers and staff are encouraged to attend professional development opportunities sponsored by other educational institutions.

With recent educational shifts related to the CCSS, staff members have participated in professional development offered by the Sacramento County Office of Education (SCOE), the Northern California Literacy Consortium, as well as others. In addition to these opportunities, the following are areas that have been the focus of professional development at LAS during the last five years: Implementation of core curriculum (MacMillan/McGraw Hill's Treasures and Pearson Envision); Expository Reading and Writing Course (ERWC) to support CCSS Language Arts; Math CCSS implementation best practices; Systematic Instruction in Phonological Awareness, Phonics, and Sight Words (SIPPS); Spanish Language Development (SLD); Strategies for improving Executive Function- R.O.P.E.S. in the classroom; as well as others. Visitations to other classrooms at LAS and model schools are encouraged for both teachers and administrators. The staff at the Language Academy of Sacramento strives to provide the best two-way Spanish immersion education possible to its students. All classroom teachers are highly qualified in accordance with the No Child Left Behind Act (NCLB). The majority of classroom teachers hold a Cross-cultural Language and Academic Development (CLAD), a Bilingual/Cross-cultural Language and Academic Development (BCLAD) or an equivalent credential. In addition, teachers and administrators continue to educate themselves about current research, theory, and practice, as well as issues pertinent to charter schools, by attending conferences and reading articles in academic journals. About 32% of staff members have obtained or are pursuing advanced degrees in education.

PRIORITIZING FUNDING

ESSA SECTION 2102(b)(2)(C)

Provide a description of how the LEA will prioritize funds to schools served by the agency that are implementing comprehensive support and improvement activities and targeted support and improvement activities under Section 1111(d) and have the highest percentage of children counted under Section 1124(c).

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

[Address the provision here]LAS priority begins with the first element of the LAS Six Program Design: RESEARCH. Through the Curriculum and Design Team (CDT) in conjunction with school leadership, LAS analyzes needs assessment results that dictates professional development planning, training in assessments and curricula that guide differentiation and intervention. LAS works closely with Sacramento County Office of Education (SCOE) in professional development planning and implementation. Overall, LAS staff seeks learning that address various aspects of the MTSS academic and behavior tiers, particularly as they pertain to students at-risk and ensuring their success in school.

Data and Ongoing Consultation to Support Continuous Improvement

ESSA SECTION 2102(b)(2)(D)

Provide a description of how the LEA will use data and ongoing consultation described in Section 2102(b)(3) to continually update and improve activities supported under this part.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

Annually, LAS stakeholders review academic growth and stakeholder survey results via the Governing Board, Parent Council, Parent Association, School Site Council, ELAC, CDT Committee and make agreements on the upcoming year's priorities. LAS disaggregate data per significant subgroups to ensure safe and effective learning environments with the most highly qualified instructor. LAS LCAP/SPSA illustrates the internal accountability and external accountability metrics continually monitored to gauge overall student performance in all aspects of the charter school's mission: BILITERACY, CONFIDENCE/LIFE SKILLS, and LEADERSHIP/CRITICAL THINKING.

TITLE III, PART A

Title III Professional Development

ESSA SECTION 3115(c)(2)

Describe how the eligible entity will provide effective professional development to classroom teachers, principals and other school leaders, administrators, and other school or community-based organizational personnel.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Enhanced Instructional Opportunities

ESSA SECTIONS 3115(e)(1) and 3116

Describe how the eligible entity will provide enhanced instructional opportunities for immigrant children and youth.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Title III Programs and Activities

ESSA SECTION 3116(b)(1)

Describe the effective programs and activities, including language instruction educational programs, proposed to be developed, implemented, and administered under the subgrant that will help English learners increase their English language proficiency and meet the challenging State academic standards.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

English Proficiency and Academic Achievement

ESSA SECTION 3116(b)(2)(A-B)

Describe how the eligible entity will ensure that elementary schools and secondary schools receiving funds under Subpart 1 assist English learners in:

- (A) achieving English proficiency based on the State's English language proficiency assessment under Section 1111(b)(2)(G), consistent with the State's long-term goals, as described in Section 1111(c)(4)(A)(ii); and
- (B) meeting the challenging State academic standards.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

TITLE IV, PART A

Title IV, Part A Activities and Programs

ESSA SECTION 4106(e)(1)

Describe the activities and programming that the LEA, or consortium of such agencies, will carry out under Subpart 1, including a description of:

- (A) any partnership with an institution of higher education, business, nonprofit organization, community-based organization, or other public or private entity with a demonstrated record of success in implementing activities under this subpart;
- (B) if applicable, how funds will be used for activities related to supporting well-rounded education under Section 4107;
- (C) if applicable, how funds will be used for activities related to supporting safe and healthy students under Section 4108;
- (D) if applicable, how funds will be used for activities related to supporting the effective use of technology in schools under Section 4109; and
- (E) the program objectives and intended outcomes for activities under Subpart 1, and how the LEA, or consortium of such agencies, will periodically evaluate the effectiveness of the activities carried out under this section based on such objectives and outcomes.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

LAS applied for Title IV for the first time this year. The additional funds will be directed to support safe and healthy students. As described in the LAS LCAP, there is a need to provide additional mental health support for students as well as parents/guardians in learning how to effectively parent students with mental health challenge. Moreover, LAS will continue to ensure that technology use is set up in the most effective way to ensure learning is enriched in all subjects via digital research and reporting.

Local Control and Accountability Plan (LCAP) Every Student Succeeds Act (ESSA) Federal Addendum Template

LEA name:

Academia de Idiomas de Sacramento (LAS)

CDS code:

34-67439-0106898

Link to the LCAP:

(optional)

Enlace al sitio web de LAS LCAP

For which ESSA programs will your LEA apply?

Choose from:

TITLE I, PART A

Improving Basic Programs Operated by
State and Local Educational Agencies

TITLE I, PART D

Prevention and Intervention Programs for
Children and Youth Who Are Neglected,
Delinquent, or At-Risk

TITLE II, PART A

Supporting Effective Instruction

TITLE III, PART A

Language Instruction for English Learners
and Immigrant Students

TITLE IV, PART A

Student Support and Academic
Enrichment Grants

*(NOTE: This list only includes ESSA
programs with LEA plan requirements;
not all ESSA programs.)*

Año Fiscal 2019:
Título 1, Parte A
Título 2, Parte A
Título 4, Parte A

In the following pages, ONLY complete the sections for the corresponding programs.

Instructions

The LCAP Federal Addendum is meant to supplement the LCAP to ensure that eligible LEAs have the opportunity to meet the Local Educational Agency (LEA) Plan provisions of the ESSA.

The LCAP Federal Addendum Template must be completed and submitted to the California Department of Education (CDE) to apply for ESSA funding. LEAs are encouraged to review the LCAP Federal Addendum annually with their LCAP, as ESSA funding should be considered in yearly strategic planning.

The LEA must address the Strategy and Alignment prompts provided on the following page.

Each provision for each program must be addressed, unless the provision is not applicable to the LEA.

In addressing these provisions, LEAs must provide a narrative that addresses the provision **within the LCAP Federal Addendum Template.**

Under State Priority Alignment, state priority numbers are provided to demonstrate where an ESSA provision aligns with state priorities. This is meant to assist LEAs in determining where ESSA provisions may already be addressed in the LEA's LCAP, as it demonstrates the LEA's efforts to support the state priorities.

The CDE emphasizes that **the LCAP Federal Addendum should not drive LCAP development.** ESSA funds are supplemental to state funds, just as the LCAP Federal Addendum supplements your LCAP. LEAs are encouraged to integrate their ESSA funds into their LCAP development as much as possible to promote strategic planning of all resources;

however, this is not a requirement. In reviewing the LCAP Federal Addendum, staff will evaluate the LEA's responses to the ESSA plan provisions. There is no standard length for the responses. LEAs will be asked to clarify insufficient responses during the review process.

California's ESSA State Plan significantly shifts the state's approach to the utilization of federal resources in support of underserved student groups. This LCAP Federal Addendum provides LEAs with the opportunity to document their approach to maximizing the impact of federal investments in support of underserved students.

The implementation of ESSA in California presents an opportunity for LEAs to innovate with their federally-funded programs and align them with the priority goals they are realizing under the state's Local Control Funding Formula (LCFF).

LCFF provides LEAs flexibility to design programs and provide services that meet the needs of students in order to achieve readiness for college, career, and lifelong learning. The LCAP planning process supports continuous cycles of action, reflection, and improvement.

Please respond to the prompts below, and in the pages that follow, to describe the LEA's plan for making the best use of federal ESEA resources in alignment with other federal, state, and local programs as described in the LEA's LCAP.

Strategy

Explain the LEA's strategy for using federal funds to supplement and enhance local priorities or initiatives funded with state funds, as reflected in the LEA's LCAP. This shall include describing the rationale/evidence for the selected use(s) of federal funds within the context of the LEA's broader strategy reflected in the LCAP.

La misión de carácter de la Academia de Idiomas de Sacramento (LAS) de **alfabetización bilingüe, confianza y liderazgo** para el graduado de LAS cuenta con un programa educativo bien estructurado. La pregunta "¿Qué es duradero, esencial y transferible?" sirve como un enfoque de orientación cuando el personal se reúne para abordar el **Programa Educativo LAS: Seis componentes de diseño: 1) Investigación, 2) Desarrollo profesional, 3) Diseño curricular, 4) Evaluaciones y Responsabilidad, 5) Instrucción, y 6) Estructuras de Apoyo**. En LAS, las metas académicas y socioemocionales/de liderazgo del estudiante se organizan a través del modelo de sistema de apoyo de niveles múltiples (MTSS) que luego delinea las iniciativas como parte del día central o programa suplementario. Fondos federales (Título 1, Título 2 y Título 4) en conjunto con dólares suplementarios estatales para mejorar las acciones complementarias que son sistemas de apoyo para proporcionar intervenciones estratégicas e intensivas en apoyo de las necesidades de grupos de estudiantes con bajo rendimiento (es decir, bajo nivel socioeconómico, Aprendiz de inglés, Migrante y Hogar Temporal/Indigente). El LCAP de LAS ilustra qué acciones bajo metas específicas tienen dólares estatales y federales asignados uno al lado del otro para mejorar los programas complementarios que apoyan el aumento del rendimiento de los estudiantes.

Con referencia al #2 Desarrollo Profesional, #3 Diseño Curricular, y #6 Estructuras de Apoyo mencionadas anteriormente, los fondos federales de LAS apoyarán los siguientes esfuerzos: 1) Programas de Intervención (SES en el sitio, Escuela de Verano), 2) Entrenamiento de Lectoescritura y 3) Bibliotecas de salón de clases para enriquecer la experiencia del Taller de Lectores y Escritores. Además, los fondos también se destinarán a la participación y capacitación de los padres a través de los seminarios de la Academia de Padres.

Alignment

Describe the efforts that the LEA will take to align use of federal funds with activities funded by state and local funds and, as applicable, across different federal grant programs.

LAS LCAP encapsula la misión de la escuela. Anualmente, la comunidad de LAS acuerda las acciones LCAP basadas en evaluaciones de necesidades y análisis de datos con enfoque en áreas de mejora. Grupos de beneficiarios: padres, estudiantes, miembros de la comunidad, miembros del personal y líderes escolares a través de estructuras organizadas tales como 1) Mesa Directiva, 2) Concilio de Padres, 3) Asociación de Padres, 4) SSC, y 5) ELAC, estudiar y revisar datos y desarrollar acciones relevantes en consecuencia.

También en LAS LCAP hay métricas que ayudan a monitorear la efectividad de la implementación de tales acciones para cumplir con las necesidades determinadas anteriormente. Tales necesidades se satisfacen con fondos calificados del estado y el dinero federal.

ESSA Provisions Addressed Within the LCAP

Within the LCAP an LEA is required to describe its goals, and the specific actions to achieve those goals, for each of the LCFF state priorities. In an approvable LCAP it will be apparent from the descriptions of the goals, actions, and services how an LEA is acting to address the following ESSA provisions through the aligned LCFF state priorities and/or the state accountability system.

TITLE I, PART A

Monitoring Student Progress Towards Meeting Challenging State Academic Standards

SECCIÓN ESSA	ALINEACIÓN PRIORITARIA ESTATAL
1112(b)(1) (A–D)	1, 2, 4, 7, 8 (<i>según corresponda</i>)
<u>(Consulte las páginas de LAS LCAP: 15-34, Meta LAS 1)</u>	

Describe how the LEA will monitor students' progress in meeting the challenging state academic standards by:

- (A) developing and implementing a well-rounded program of instruction to meet the academic needs of all students;
- (B) identifying students who may be at risk for academic failure;
- (C) providing additional educational assistance to individual students the LEA or school determines need help in meeting the challenging State academic standards; and
- (D) identifying and implementing instructional and other strategies intended to strengthen academic programs and improve school conditions for student learning.

Overuse in Discipline Practices that Remove Students from the Classroom

SECCIÓN ESSA	ALINEACIÓN PRIORITARIA ESTATAL
1112(b)(11)	6 (<i>según corresponda</i>)
LAS se ha comprometido con una implementación de PBIS en toda la escuela y el Currículo de Second Step y la continua expansión de Justicia/Prácticas Restaurativas para abordar el clima escolar y asegurar un ambiente de aprendizaje positivo para todos los estudiantes.	

Describe how the LEA will support efforts to reduce the overuse of discipline practices that remove students from the classroom, which may include identifying and supporting schools with high rates of discipline, disaggregated by each of the student groups, as defined in Section 1111(c)(2).

Career Technical and Work-based Opportunities

SECCIÓN ESSA	ALINEACIÓN PRIORITARIA ESTATAL
1112(b)(12)(A–B)	2, 4, 7 (<i>según corresponda</i>)
N/A	

If determined appropriate by the LEA, describe how such agency will support programs that coordinate and integrate:

- (A) academic and career and technical education content through coordinated instructional strategies, that may incorporate experiential learning opportunities and promote skills attainment important to in-demand occupations or industries in the State; and
- (B) work-based learning opportunities that provide students in-depth interaction with industry professionals and, if appropriate, academic credit.

TITLE II, PART A

Title II, Part A Activities

SECCIÓN ESSA	ALINEACIÓN PRIORITARIA ESTATAL
2102(b)(2)(A)	1, 2, 4 <i>(según corresponda)</i>
<p>La base de la efectividad del programa de inmersión dual de LAS es la calidad del maestro. Debido a que LAS es un diseño educativo altamente especializado, no solo todo el personal de maestros necesita estar altamente calificado sino que también debe ser muy versado en la investigación de las escuelas efectivas de inmersión dual. En consecuencia, como se establece en el Diseño del Programa de LAS, #2 Desarrollo Profesional, es el segundo elemento de los cuatro objetivos de la misión de LAS. LAS sirve como un centro de estudios de maestros estudiantes para las universidades locales: CSU Sacramento y UC Davis. La mayoría de los maestros de LAS provienen de estos dos programas de iniciación. Una vez contratados como maestros, a los maestros nuevos se les asigna un maestro de BTSA. Además, los nuevos maestros se colocan en equipos de nivel de grado en los que hay maestros experimentados que los guían y asesoran en sus primeros años. Por último, LAS cuenta con un entrenador de lectoescritura que ofrece un apoyo multinivel para los maestros en función de sus necesidades identificadas, incluida la creación de bibliotecas de clase ejemplares para la implementación efectiva de la enseñanza de idiomas en inglés y español.</p>	

Provide a description of the activities to be carried out by the LEA under this Section and how these activities will be aligned with challenging State academic standards.

TITLE III, PART A

Parent, Family, and Community Engagement

SECCIÓN ESSA	ALINEACIÓN PRIORITARIA ESTATAL
3116(b)(3)	3, 6 <i>(según corresponda)</i>
NA	

Describe how the eligible entity will promote parent, family, and community engagement in the education of English learners.

ESSA Provisions Addressed in the Consolidated Application and Reporting System

An LEA addresses the following ESSA provision as part of completing annual reporting through the Consolidated Application and Reporting System (CARS).

TITLE I, PART A

Poverty Criteria

SECCIÓN ESSA	ALINEACIÓN PRIORITARIA ESTATAL
1112(b)(4)	N/A
NA	

Describe the poverty criteria that will be used to select school attendance areas under Section 1113.

ESSA Provisions Not Addressed in the LCAP

For the majority of LEAs the ESSA provisions on the following pages do not align with state priorities. **Each provision for each program provided on the following pages must be addressed**, unless the provision is not applicable to the LEA. In addressing these provisions, LEAs must provide a narrative that addresses the provision **within this addendum**.

As previously stated, the CDE emphasizes that the LCAP Federal Addendum should not drive LCAP development. ESSA funds are supplemental to state funds, just as the LCAP Federal Addendum supplements your LCAP. LEAs are encouraged to integrate their ESSA funds into their LCAP development as much as possible to promote strategic planning of all resources; however, this is not a requirement. In reviewing the LCAP Federal Addendum, staff will evaluate the LEA's responses to the ESSA plan provisions. There is no standard length for the responses. LEAs will be asked to clarify insufficient responses during the review process.

TITLE I, PART A

Educator Equity

ESSA SECTION 1112(b)(2)

Describe how the LEA will identify and address, as required under State plans as described in Section 1111(g)(1)(B), any disparities that result in low-income students and minority students being taught at higher rates than other students by ineffective, inexperienced, or out-of-field teachers.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA- Escuela autónoma

Parent and Family Engagement

ESSA SECTIONS 1112(b)(3) and 1112(b)(7)

Describe how the LEA will carry out its responsibility under Section 1111(d).

Describe the strategy the LEA will use to implement effective parent and family engagement under Section 1116.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

Concilio de Padres/Asociación de Padres

El Concilio de Padres es el cuerpo electo que representa a los padres de LAS y la organización responsable de involucrar a los padres en las actividades de la escuela con el propósito de fortalecer la comunidad de LAS. El Concilio de padres está formado por funcionarios sin derecho a voto, como el presidente, el vicepresidente, el secretario y el tesorero, elegidos por los actuales miembros del concilio de padres. Además, los representantes electorales votan para cada nivel de grado que son elegidos por los padres de la Academia de Idiomas. Se busca un equilibrio de idioma dentro del Concilio de Padres. Todos los padres son animados a asistir a las reuniones del Concilio de Padres. Los eventos del Concilio de Padres serán asistidos por la Administración Escolar, maestros, padres y estudiantes.

Todos los padres de los estudiantes de LAS son miembros de la Asociación de Padres. El único propósito de la Asociación de Padres es apoyar la misión de la Academia de Idiomas de Sacramento. Las reuniones de la Asociación de Padres se llevarán a cabo mensualmente, y serán planeadas y dirigidas por el Liderazgo Escolar y el Concilio de Padres. El Concilio de padres generará temas de interés de los padres para estas reuniones. Estas reuniones brindarán una oportunidad para que los padres se comuniquen con el personal escolar y conozcan a otros padres.

Eventos académicos y artísticos serán desarrollados y organizados por los administradores, los maestros, el Concilio de padres y otros voluntarios. Ejemplos de eventos académicos y artísticos incluyen: Noche de lectura familiar, Festival de invierno, Feria de salud y ciencia, Día del Niño, Presentaciones de enriquecimiento estudiantil, entre otros.

Participación en Concilios Asesores

Un padre o tutor tiene derecho a participar como miembro del Comité asesor para Aprendices de Inglés, un Concilio de padres, Concilio del plantel escolar o Mesa directiva de acuerdo con las normas que rigen las membresías de padres o tutores en esas organizaciones.

Comité Asesor para Aprendices de Inglés

La Academia de Idiomas de Sacramento, en conjunto con otros concilios asesores de padres y escuelas, convoca anualmente al Comité Asesor de Aprendices de Inglés (ELAC). El ELAC sirve como el cuerpo asesor sobre el desarrollo del plan de estudios de los aprendices de inglés, el progreso, la capacitación de los maestros y las pólizas de asistencia. La escuela trabaja con los padres de los estudiantes que están aprendiendo inglés y los que hablan inglés para desarrollar y adoptar pólizas y estrategias.

Academia de Idiomas de Sacramento Plan Único para el Rendimiento Estudiantil

El Plan Único para el Rendimiento Estudiantil (SPSA, por sus siglas en inglés) identifica y aborda las necesidades de instrucción de los estudiantes y especifica cómo se usarán los fondos categóricos (Título I, II, etc.) proporcionados a través de la Solicitud Consolidada (ConApp) para lograr las metas académicas de las escuelas descritas en el plan.

Póliza de Participación de Padres (Basado en las guías de Participación de Padres en CDE; Letras negritas y cursivas son adiciones basadas en comentarios de los padres)

Conducir una reunión anual que se llevará a cabo durante el primer trimestre de cada año escolar para informar a los padres de los programas y las oportunidades disponibles para los estudiantes a través de Título 1 y el derecho de los padres de estar involucrados (P4.1). Proveer retroalimentación consistente a las familias con respecto al logro académico, asegurar la participación de padres durante **la Asociación de Padres, el Concilio de Padres, las reuniones de comité** y solicitar la opinión de los padres para guiar la planificación de oportunidades del programa de Título 1 (P4.2). Hacer intentos razonables para proveer acceso a todas las actividades escolares y comunicación para los padres con fluidez limitada en inglés o discapacidades físicas y migratorias o familias sin hogar (P4.3). Proveerle a los padres información con respecto a currículo multicultural a nivel de grado **y materiales, expectativas de fin de año**, evaluaciones académicas, y datos de logro estudiantil durante conferencias de padres/maestros al mínimo dos veces por año (P4.4). Establecer un comité asesor para estudiantes de inglés como segunda lengua (ELAC) que proveerá información sobre actividades de Título 1 (P4.5). Asegurar que la Coordinadora de Padres lleve a cabo el proceso de involucrar a padres en el desarrollo/la revisita del plan escolar de participación de padres Compacto de Escuela y Padres, y talleres de participación de padres y oportunidades para eventos donde podrán aprender maneras de ayudar en los salones (P4.6). Administrar Encuestas de Clima (Encuestas de Auditoría Programática) anualmente para evaluar la efectividad de los programas escolares y las oportunidades de participación de padres. Resultados de la encuesta se deben difundir de una variedad de maneras (P4.7).

Trabajo LCAP de la comunidad LAS definitivamente se ha vuelto más profundo con cada año que pasa tanto en el nivel de participación como en el nivel de conocimiento colectivo. LAS continuó con su estructura de los años anteriores y creó un grupo asesor de LCAP en el otoño compuesto por miembros de los grupos del Concilio de Padres y de la Asociación de Padres, así como por representantes del Comité Asesor de Aprendices de Inglés (ELAC). Este grupo tomó la iniciativa de conocer y aprender 5 puntos clave de aprendizaje para compartir, debatir y resolver problemas con varios beneficiarios durante las reuniones de los beneficiarios. Después de cada sesión, los participantes completaron el formulario "Lo que sé" y "Lo que quiero saber". Los datos de estos formularios se presentaron en las reuniones de la Mesa y proporcionaron la discusión de la mesa sobre las actualizaciones de LCAP, así como el trabajo de renovación de la petición.

A continuación se enumeran los acontecimientos importantes del trabajo de LAS LCAP para 2017-18:

- 1) Los beneficiarios recibieron datos de puntos de referencia sobre el rendimiento estudiantil en inglés de los resultados de CAASPP SBAC en la primavera de 2017. Con los resultados de CAASPP de primavera 2017, LAS tuvo tres años de datos de rendimiento para refinar las métricas de la escuela para la rendición de cuentas externa del rendimiento estudiantil en inglés, en el contexto de un programa de inmersión dual.

2) Actualmente, LAS está investigando las tendencias estatales en términos de la correlación entre el rendimiento SBAC de los aprendices de inglés y el nuevo examen de idioma ELPAC. Esta es una tarea crítica para ajustar los criterios de redesignación para los estudiantes, particularmente para aquellos en los grados superiores.

3) El personal de maestros de LAS ha creado estructuras de apoyo y/o grupos de trabajo para avanzar los objetivos internos de rendición de cuentas de la escuela.

a. Expectativas de tarea en toda la escuela

b. Diseño de un plan de implementación para toda la escuela para DRA/EDL-una evaluación de lectura. También es necesario ajustar los acuerdos de evaluación para los estudiantes en Gr6-Gr8.

c. Diseño de un plan de implementación a nivel escolar para la evaluación de la escritura.

1) Ha habido una mayor conciencia del personal de LCFF como un equivalente de financiamiento del LCAP y su importancia en las relaciones con el presupuesto general de las escuelas.

2) A continuación del año anterior, los miembros del grupo asesor LAS LCAP facilitaron sesiones de aprendizaje en grupos pequeños y grabaron "Lo que sé" y "Lo que quiero saber", comentarios de los asistentes durante las reuniones mensuales de la Asociación de padres, el Concilio de padres y el personal.

3) A partir de junio de 2018, LAS ha recogido 317 (año 1: 88, año 2: 94, año 3: 88 y año 4: 47) "Lo que sé" y 263 (año 1: 108, año 2: 75, año 3: 36 y año 4: 43) Declaraciones de "Lo que quiero saber". Hasta el momento, se han verificado y respondido 580 comentarios en total. Además, el documento que compila toda esta información se ha compartido con el público, tanto en inglés como en español, a través de reuniones mensuales de la junta y el sitio web de LAS.

Un tema emergente de los comentarios de los interesados es el área de COMUNICACIÓN. Es necesario mejorar las formas de comunicarse con las familias, especialmente con respecto a los formularios que necesitan comentarios de los padres, es decir, las boletas, las encuestas, etc.

Seminarios de la Academia de Padres se instituirán este otoño abordando la necesidad de apoyar a los padres/tutores de la población estudiantil clave (inmigrantes, Aprendices de inglés, Desfavorecidos socioeconómicos bajos, hogar temporal/indigente) en el aprovechamiento de su conocimiento sobre preparación universitaria y preparación profesional.

Schoolwide Programs, Targeted Support Programs, and Programs for Neglected or Delinquent Children

ESSA SECTIONS 1112(b)(5) and 1112(b)(9)

Describe, in general, the nature of the programs to be conducted by the LEA's schools under sections 1114 and 1115 and, where appropriate, educational services outside such schools for children living in local institutions for neglected or delinquent children, and for neglected and delinquent children in community day school programs.

Describe how teachers and school leaders, in consultation with parents, administrators, paraprofessionals, and specialized instructional support personnel, in schools operating a targeted assistance school program under Section 1115, will identify the eligible children most in need of services under this part.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

LAS se asegura de que los programas de toda la escuela cumplan con los requisitos estatales y federales que están diseñados para apoyar a los estudiantes, especialmente aquellos en riesgo de no cumplir con los estándares académicos. Los padres/tutores son notificados a través de Acuerdo de la Escuela y Padres, Póliza de participación de los padres, Reunión Académica Anual (Título 1) y los resultados de las evaluaciones de necesidades. Si se identifica que un estudiante necesita ayuda, LAS convoca un proceso de SST/IPT y analiza como un equipo necesita estructuras de apoyo a través del marco de MTSS para el estudiante identificado en riesgo.

Homeless Children and Youth Services

ESSA SECTION 1112(b)(6)

Describe the services the LEA will provide homeless children and youths, including services provided with funds reserved under Section 1113(c)(3)(A), to support the enrollment, attendance, and success of homeless children and youths, in coordination with the services the LEA is providing under the McKinney-Vento Homeless Assistance Act (42 United States Code 11301 et seq.).

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

En LAS, los estudiantes elegibles identificados a través del proceso de inscripción recibirán apoyo como se describe en la Póliza de Estudiantes Sin Hogar de la Mesa Directiva de LAS. De acuerdo con la póliza establecida, el Administrador de LAS es el enlace de la escuela para estudiantes sin hogar para garantizar una línea de comunicación clara sobre estrategias para ayudar a los estudiantes sin hogar a obtener oportunidades completas e iguales para inscribirse y prosperar en LAS. Además, LAS cuenta con un Enlace de Padres como miembro del personal que también participa en el proceso MTSS en el que los estudiantes que se identifican con la necesidad académica y/o de comportamiento obtienen un plan de apoyo diseñado por el equipo. El equipo trabaja para conectar a los estudiantes y las familias con recursos, suministros, programas e información para abordar los problemas de la falta de vivienda, la pobreza, el progreso académico y el absentismo escolar. Además de proporcionar apoyo académico y monitoreo, el equipo podría conectar a las familias de manera tal que se aseguren de registrarse para el almuerzo y el transporte gratuitos, así como para obtener cosas básicas como ropa, abrigos y cobijas. Se incluye un cuestionario de residencia en el paquete de inscripción TK-8 para que las nuevas familias que se mudan al distrito puedan ser identificadas con anticipación y se pueda brindar apoyo con tareas tales como inscribirse para el almuerzo y el transporte gratuitos.

Student Transitions

ESSA SECTIONS 1112(b)(8) and 1112(b)(10) (A–B)

Describe, if applicable, how the LEA will support, coordinate, and integrate services provided under this part with early childhood education programs at the LEA or individual school level, including plans for the transition of participants in such programs to local elementary school programs.

Describe, if applicable, how the LEA will implement strategies to facilitate effective transitions for students from middle grades to high school and from high school to postsecondary education including:

- (A) through coordination with institutions of higher education, employers, and other local partners; and
- (B) through increased student access to early college high school or dual or concurrent enrollment opportunities, or career counseling to identify student interests and skills.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

LAS comparte espacio con el Distrito Escolar Unificado de la Ciudad de Sacramento (SCUSD, por sus siglas en inglés) donde se encuentra un programa preescolar del distrito. LAS también ofrece Kinder Transicional donde los estudiantes aprenden a estar mejor preparados para Kinder y más. Cada año, las familias asisten a las sesiones de orientación de inscripción, así como a los talleres de nivel de grado, donde las familias aprenden cómo ayudar a sus hijos a prepararse mejor para el próximo año. Por último, el personal de secundaria de LAS organiza sus reuniones anuales de padres de Senderos al Éxito (SALE) que apoyan la transición de los graduados de LAS a los programas de la preparatoria. Al final del grado 8, los estudiantes toman los exámenes de práctica del College Board en Asignación Avanzada (AP) Idioma español y Prueba Preliminar de Aptitud Académica (PSAT), para obtener información sobre los exámenes de preparación universitaria que se toman en la preparatoria.

Additional Information Regarding Use of Funds Under this Part

ESSA SECTION 1112(b)(13) (A–B)

Provide any other information on how the LEA proposes to use funds to meet the purposes of this part, and that the LEA determines appropriate to provide, which may include how the LEA will:

- (A) assist schools in identifying and serving gifted and talented students; and
- (B) assist schools in developing effective school library programs to provide students an opportunity to develop digital literacy skills and improve academic achievement.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

LAS es un programa de inmersión dual en español e inglés y sirve a todos los estudiantes bajo el modelo coordinado de la escuela. LAS no tiene un programa de Educación para Estudiantes Dotados y Talentosos; los estudiantes se enfrentan al desafío de aprender a navegar la adquisición de alfabetización en dos idiomas. Los estudiantes que están al nivel de grado o superior en matemáticas o artes del lenguaje, en cualquier/ambos idiomas, pueden asistir a intervenciones o clases basadas en el examen de ubicación, según corresponda. Además, el acceso de los estudiantes a la tecnología se respalda al proporcionarles a todos los estudiantes las proporciones

grados 2-8 1:1 y K-grado 1 5:20. LAS también tiene cuentas en línea de Study Island para todos los Gr4-8 que brindan aprendizaje diferenciado de matemáticas y ciencias al que pueden acceder en cualquier lugar en cualquier momento.

TITLE I, PART D

Description of Program

ESSA SECTION 1423(1)

Provide a description of the program to be assisted [by Title I, Part D].

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Formal Agreements

ESSA SECTION 1423(2)

Provide a description of formal agreements, regarding the program to be assisted, between the

(A) LEA; and

(B) correctional facilities and alternative school programs serving children and youth involved with the juvenile justice system, including such facilities operated by the Secretary of the Interior and Indian tribes.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Comparable Education Program

ESSA SECTION 1423(3)

As appropriate, provide a description of how participating schools will coordinate with facilities working with delinquent children and youth to ensure that such children and youth are participating in an education program comparable to one operating in the local school such youth would attend.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Successful Transitions

ESSA SECTION 1423(4)

Provide a description of the program operated by participating schools to facilitate the successful transition of children and youth returning from correctional facilities and, as appropriate, the types of services that such schools will provide such children and youth and other at-risk children and youth.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Educational Needs

ESSA SECTION 1423(5)

Provide a description of the characteristics (including learning difficulties, substance abuse problems, and other special needs) of the children and youth who will be returning from correctional facilities and, as appropriate, other at-risk children and youth expected to be served by the program, and a description of how the school will coordinate existing educational programs to meet the unique educational needs of such children and youth.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Social, Health, and Other Services

ESSA SECTION 1423(6)

As appropriate, provide a description of how schools will coordinate with existing social, health, and other services to meet the needs of students returning from correctional facilities, at-risk children or youth, and other participating children or youth, including prenatal health care and nutrition services related to the health of the parent and the child or youth, parenting and child development classes, child care, targeted reentry and outreach programs, referrals to community resources, and scheduling flexibility.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Postsecondary and Workforce Partnerships

ESSA SECTION 1423(7)

As appropriate, provide a description of any partnerships with institutions of higher education or local businesses to facilitate postsecondary and workforce success for children and youth returning from correctional facilities, such as through participation in credit-bearing coursework while in secondary school, enrollment in postsecondary education, participation in career and technical education programming, and mentoring services for participating students.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Parent and Family Involvement

ESSA SECTION 1423(8)

As appropriate, provide a description of how the program will involve parents and family members in efforts to improve the educational achievement of their children, assist in dropout prevention activities, and prevent the involvement of their children in delinquent activities.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Program Coordination

ESSA SECTION 1423(9–10)

Provide a description of how the program under this subpart will be coordinated with other Federal, State, and local programs, such as programs under title I of the Workforce Innovation and Opportunity Act and career and technical education programs serving at-risk children and youth.

Include how the program will be coordinated with programs operated under the Juvenile Justice and Delinquency Prevention Act of 1974 and other comparable programs, if applicable.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Probation Officer Coordination

ESSA SECTION 1423(11)

As appropriate, provide a description of how schools will work with probation officers to assist in meeting the needs of children and youth returning from correctional facilities.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

[Address the provision here]

Individualized Education Program Awareness

ESSA SECTION 1423(12)

Provide a description of the efforts participating schools will make to ensure correctional facilities working with children and youth are aware of a child's or youth's existing individualized education program.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Alternative Placements

ESSA SECTIONS 1423(13)

As appropriate, provide a description of the steps participating schools will take to find alternative placements for children and youth interested in continuing their education but unable to participate in a traditional public school program.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

TITLE II, PART A

Professional Growth and Improvement

ESSA SECTION 2102(b)(2)(B)

Provide a description of the LEA's systems of professional growth and improvement, such as induction for teachers, principals, or other school leaders and opportunities for building the capacity of teachers and opportunities to develop meaningful teacher leadership.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

La base de la efectividad del programa de inmersión dual en LAS es la calidad del personal de maestros. Debido a que LAS es un diseño educativo altamente especializado, no solo todo el

personal de maestros necesita estar altamente calificado sino que también debe ser muy versado en la investigación de las escuelas efectivas de inmersión dual. En consecuencia, como se establece en el Diseño del Programa de LAS, #2 Desarrollo Profesional, es el segundo elemento de los cuatro objetivos de la misión de LAS. LAS sirve como una escuela centro de estudios de maestros estudiantes para las universidades locales: CSU Sacramento y UC Davis. La mayoría de los maestros de LAS provienen de estos dos programas de iniciación. Una vez contratados como maestros, a los maestros nuevos se les asigna un maestro de BTSA. Además, los nuevos maestros se colocan en equipos de nivel de grado en los que hay maestros experimentados que los guían y asesoran en sus primeros años. Por último, LAS cuenta con un entrenador de lectoescritura que ofrece un apoyo multinivel para los maestros en función de sus necesidades identificadas, incluida la creación de bibliotecas de clase ejemplares para la implementación efectiva de la enseñanza de idiomas en inglés y español. Un plan de desarrollo profesional de calidad es un componente esencial de un programa educativo efectivo. Los maestros de LAS participan en reuniones de desarrollo profesional y articulación cada semana para analizar datos y evaluar el progreso académico. A lo largo del año escolar, a los maestros se les proporciona un tiempo de desarrollo profesional extendido para reunirse, reflexionar, estudiar y planificar. Además de participar en el desarrollo profesional en el sitio regularmente programado, se alienta a los maestros y al personal a asistir a oportunidades de desarrollo profesional patrocinadas por otras instituciones educativas.

Con los cambios educativos recientes relacionados con el CCSS, los miembros del personal han participado en el desarrollo profesional ofrecido por la Oficina de Educación del Condado de Sacramento (SCOE), el Consorcio de Alfabetización del Norte de California, y otros. Además de estas oportunidades, las siguientes áreas han sido el centro del desarrollo profesional en LAS durante los últimos cinco años: Implementación del plan de estudios básico (MacMillan / McGraw Hill's Treasures y Pearson Envision); Curso de Lectura y Escritura Expositiva (ERWC) para apoyar CCSS Artes de Lenguaje; Las mejores prácticas de implementación de CCSS matemáticos; Instrucción sistemática en Conciencia Fonológica, Fonética y Palabras de alta frecuencia (SIPPS); Desarrollo del Idioma Español (SLD); Estrategias para mejorar la Función Ejecutiva- R.O.P.E.S. en el salón; así como otros. Las visitas a otros salones en LAS y escuelas modelo son recomendadas tanto para maestros como para administradores. El personal de Academia de Idiomas de Sacramento se esfuerza por brindar la mejor educación de inmersión bilingüe posible a sus alumnos. Todos los maestros de salón están altamente calificados de acuerdo con la Ley Que Ningún Niño Se Quede Atrás (NCLB). La mayoría de los maestros tienen un Desarrollo Intercultural de Lenguaje y Desarrollo Académico (CLAD), un Desarrollo Académico y de Lenguaje Bilingüe/Intercultural (BCLAD) o una credencial equivalente. Además, los maestros y administradores continúan aprendiendo sobre la investigación, la teoría y la práctica actuales, así como sobre temas pertinentes a las escuelas autónomas, asistiendo a conferencias y leyendo artículos en revistas académicas. Alrededor del 32% de los miembros del personal han obtenido o están cursando estudios avanzados en educación.

Prioritizing Funding

ESSA SECTION 2102(b)(2)(C)

Provide a description of how the LEA will prioritize funds to schools served by the agency that are implementing comprehensive support and improvement activities and targeted support and improvement activities under Section 1111(d) and have the highest percentage of children counted under Section 1124(c).

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

La prioridad de LAS comienza con el primer elemento del Diseño del Programa LAS: INVESTIGACIÓN. A través del Equipo de Currículo y Diseño (CDT) en conjunto con el liderazgo escolar, LAS analiza los resultados de la evaluación de necesidades que dicta la planificación del desarrollo profesional, la capacitación en evaluaciones y los planes de estudios que guían la diferenciación y la intervención. LAS trabaja estrechamente con la Oficina de Educación del Condado de Sacramento (SCOE) en la planificación e implementación del desarrollo profesional. En general, el personal de LAS busca el aprendizaje que aborde diversos aspectos de los niveles académicos y de comportamiento de MTSS, particularmente en lo que respecta a los estudiantes en riesgo y garantizar su éxito en la escuela.

Data and Ongoing Consultation to Support Continuous Improvement

ESSA SECTION 2102(b)(2)(D)

Provide a description of how the LEA will use data and ongoing consultation described in Section 2102(b)(3) to continually update and improve activities supported under this part.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

Anualmente, los beneficiarios de LAS revisan el crecimiento académico y los resultados de las encuestas a los beneficiarios a través de la Mesa Directiva, el Concilio de Padres, la Asociación de Padres, el Concilio del Plantel Escolar, ELAC, el Comité CDT y hacen acuerdos sobre las prioridades del próximo año. LAS desagrega los datos por subgrupos significativos para garantizar entornos de aprendizaje seguros y efectivos con el instructor más calificado. LAS LCAP/SPSA ilustra la contabilidad interna y las métricas de responsabilidad externa monitoreadas continuamente para medir el desempeño general de los estudiantes en todos los aspectos de la misión de la escuela autónoma: ALFABETIZACIÓN BILINGÜE, CONFIANZA/HABILIDADES DE VIDA, y LIDERAZGO/PENSAMIENTO CRÍTICO.

TITLE III, PART A

Title III Professional Development

ESSA SECTION 3115(c)(2)

Describe how the eligible entity will provide effective professional development to classroom teachers, principals and other school leaders, administrators, and other school or community-based organizational personnel.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Enhanced Instructional Opportunities

ESSA SECTIONS 3115(e)(1) and 3116

Describe how the eligible entity will provide enhanced instructional opportunities for immigrant children and youth.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Title III Programs and Activities

ESSA SECTION 3116(b)(1)

Describe the effective programs and activities, including language instruction educational programs, proposed to be developed, implemented, and administered under the subgrant that will help English learners increase their English language proficiency and meet the challenging State academic standards.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

English Proficiency and Academic Achievement

ESSA SECTION 3116(b)(2)(A-B)

Describe how the eligible entity will ensure that elementary schools and secondary schools receiving funds under Subpart 1 assist English learners in:

- (A) achieving English proficiency based on the State's English language proficiency assessment under Section 1111(b)(2)(G), consistent with the State's long-term goals, as described in Section 1111(c)(4)(A)(ii); and
- (B) meeting the challenging State academic standards.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

TITLE IV, PART A

Title IV, Part A Activities and Programs

ESSA SECTION 4106(e)(1)

Describe the activities and programming that the LEA, or consortium of such agencies, will carry out under Subpart 1, including a description of:

- (A) any partnership with an institution of higher education, business, nonprofit organization, community-based organization, or other public or private entity with a demonstrated record of success in implementing activities under this subpart;
- (B) if applicable, how funds will be used for activities related to supporting well-rounded education under Section 4107;
- (C) if applicable, how funds will be used for activities related to supporting safe and healthy students under Section 4108;
- (D) if applicable, how funds will be used for activities related to supporting the effective use of technology in schools under Section 4109; and
- (E) the program objectives and intended outcomes for activities under Subpart 1, and how the LEA, or consortium of such agencies, will periodically evaluate the effectiveness of the activities carried out under this section based on such objectives and outcomes.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

LAS aplicó para el Título IV por primera vez este año. Los fondos adicionales se destinarán a apoyar a estudiantes seguros y saludables. Como se describe en LAS LCAP, existe la necesidad de brindar apoyo adicional de salud mental para los estudiantes, así como también para los padres/tutores a fin de que aprendan cómo educar efectivamente a los estudiantes con problemas de salud mental. Además, LAS continuará asegurando que el uso de la tecnología se establezca de la manera más efectiva para garantizar que el aprendizaje se enriquezca en todas las materias a través de la investigación digital y la elaboración de informes.

LAS Strategic Plan: Budget Page

2018-2019 Allocation of Resources

Title I (8291): 151,900.00
 Title II (8292): 19,530.00
 Title IV: 10,000.00
 Total Federal Funding 181,430.00

*19K in 17-18 and 18-19 allocated but not budgeted

Funding Source	SACS Function	SACS Object	Amount	Expenditure	Description	LCAP/SPSA Plan Page #
Title I/Title II	1000. Compensation and Benefits (Cert)	1100	106,784.35	Literacy Coaching	Provide support to SLA, ELA and ELD, and related school wide assessments. Identify intervention students in literacy, Professional Development	73
Title I		1920	9,800.00	Summer School	Supplemental Education Services: Target intervention, Summer	73, 81
Title I		1101	7,000.00	Stipends	LAS Parent Academy: College and Career Readiness and Pathways, 8 weeks course	69, 81
Title I	2000. Compensation and Benefits (Class)	1100	15,190.00	SES Tutoring	Supplemental Education Services: Target intervention, Afterschool Services	73
347	4000. Books and Supplies	4200	35,000.00	Classroom Libraries	Supplemental reading workshop and writers workshop materials	71
Title I	5000. Services and Operating Expenses	5804	1,000.00	Parent Trainings	Daycare for parent engagement meeting,	81, 99
			174,774.35			
Title II		5863	10,360.00	Professional Development	Circle Up, Restorative Practices and Restorative Justice	69, 85, 95
Title II		5864	9,171.00	Professional Development	Readers and Writers Workshop Implementation, DRA and EDL Assessment and online recording, ELD and ELPAC Instructional Alignment, Integrated Literacy in NGSS and CCSS Math	69, 77, 85, 95
Total			19,531.00			

P.347 v2

Plan Estratégico de LAS: Página de Presupuesto

2018-2019 Asignación de recursos

Título I (8291): 151,900.00
 Título II (8292): 19,530.00
 Título IV: 10,000.00
 Total de fondos federales 181,430.00

*19K en 17-18 y 18-19
 asignado pero no presupuestado

Fuente de financiamiento	Función SACS	Objeto SACS	Cantidad	Gasto	Descripción	Página del plan LCAP/SPSA
	1000. Compensación y Beneficios (Cert)					
Título I/Título II		1100	106,784.35	Capacitación de lectoescritura	Proporcionar apoyo a SIA, ELA y ELD, y evaluaciones relacionadas de toda la escuela. Identificar estudiantes de intervención en lectoescritura, Desarrollo profesional	74
Título I		1920	9,800.00	Summer School	Servicios de educación suplementaria: intervención específico, verano	74, 82
Título I		1101	7,000.00	Estipendios	Academia de Padres de LAS: preparación para la universidad y la carrera, curso de 8 semanas	70, 82
	2000. Compensación y Beneficios (Class)					
Título I		1100	15,190.00	Tutoría SES	Educativos Suplementarios: intervención específico, servicios después de escuela	74
	4000. Libros y Materiales					
Título I		4200	35,000.00	Bibliotecas de salón de clases	Taller de lectura suplementario y materiales para el taller de escritores	72
	5000. Servicios y gastos de funcionamiento					
Título I		5804	1,000.00	Entrenamientos para padres	Guardería para la reunión de participación de padres	82, 100
			174,774.35			
Título II		5863	10,360.00	Desarrollo profesional	Circle Up, Practicas Restaurativas y Justicia Restaurativa	70, 86, 96
Título II		5864	9,171.00	Desarrollo profesional	Implementación del taller de lectores y escritores, evaluación de DRA y EDL y grabación en línea, alineación de instrucción de ELD y ELPAC, lectoescritura integrada en NGSS y matemáticas de CCSS	70, 78, 86, 96
Total			19,531.00			

P.348 v2

FY19 LAS Stakeholder Voices

# of KNOW Statements	KNOW (FY19)	# of WANT TO KNOW Statements	WANT TO KNOW (FY19)
	Parent Council Meeting 9-10-18		Parent Council Meeting 9-10-18
1	2018/2019- Charter Renewal Year (15y)	1	review page 21 on the percentage handbook with Federal Policy.
2	Parent handbook is federal requirements	2	CAASPP- What is DF3 or DFM
3	All doc available @ lasac.info	3	Can we meet regarding my kids test scores
4	Thank you very informative	4	Where do I see or Find the State report and CA Dashborard?
5	learned state and federal funds	5	What can parents do to help 3-7th improve ELA & Math scores?
6	learned our budget	6	I like charts- Could you share? email?
7	next year = 20 yr anniversary	7	Would like to know more about our math percentage. how can we increase these goals.
8	We can begin to compare scores in 8th gd.	8	page 21 parent h.book
9	I want to know if it is possible if it can be done to have a meeting to get to know the Board of Directors because we do not know them and I would like to know if that can be done Thank you	9	we need a plan for state or federal
10	I would like a parent meeting with all the teachers and the school staff so that the parents can get to know them and know what they do.	10	this year complete 15 years old
11	I would like to know if the office staff has the capacity to be in that position because personally they have made more than one delicate error with me.	11	charter is every 5 years.
12	Also the cafeteria has a short schedule and very little time for the students to have breakfast, the cafeteria is too dirty and I would like to know who are the people that are incharge of keeping it clean and the time that it should open for breakfast.	12	more from LCAP.
	Parent Association Meeting 9-12-18 A.M.		
13	It's a good idea for parents to support their children, give them attention, take away the technology (phone, tablet, etc.)	13	how state/federal \$ spent . understanding scores & why they are what they are
14	The district will be seeing aggregate scores.	14	I would like to know if it is possible to know if the proposal that was presented today about the events would be possible Thank you
15	The charter needs to be renewed every 5 yrs	15	the language of the presentation was dificult to understand.
16	State needs to understand it's a bilingual school	16	I would have liked that the Mother/Father event would have been voted on today.
17	The school permit gets renewed every 5 years.	17	I would like to see a meeting with all of the parent council representatives so that all of the parents know who they are
18	The test is in English although the kids are taught in 2 languages	18	If the ASES teachers are capable for their positions
19	That the school had a low percentage on their academic performance.	19	the two young ladies in the office are not capable enough because they do not know how to give correct information on the phone or in person.

20	Know about parent involment, class sizes, student teachers.	20	My son is loosing a lot of learning time because he has had substitutes and that has not helped him in anything on the contrary that has caused a lack of balance
21	We can help with math homework in early grades.	21	I would like to have a meeting in which all of the parent council representatives could be introduced because a lot of us don't know them in person.
22	There are resources like Khan Academy to help with math.	22	I would really like that the once a month event that they want to accomplish as a "Club de Padres"(Parent Club) to be approved
Parent Association Meeting 9-12-18 A.M.			
23	Parking is frustrating. Never enough parking on campus.	23	Can we provide math tutoring even at home
24	That we are a bilingual school.	24	Look into other alternatives to raise math scores
25	That we are a charter school.	25	Possibly have an enrichment class focused on math
26	That we are a small school community and we feel like a family	26	Have more parent workshops to learn how to support our children
27	We have a lot of school activities	27	Why is it important to know these test scores?
28	That it is a very good school.	28	Possible Renewal Approval
29	That they have accomplished a lot of goals with many students.	29	How to navigate or find level books for my son- in the library or in the internet.
30	Graduating and being bilingual opens up a lot of doors whether in universities or in jobs.	30	could there be more reading expositions/events for kids/students so that they can get motivated to read more.
Parent Association Meeting 9-12-18 P.M.			
31	LAS is 15 years old & is applying to renew its charter (every 5 years)	31	Encourage students on regular bases to participate or demonstrate in front of a large audience to boost confidence & get rid of shyness
32	Concerned about math scores, but is is unclear whas the trend is for the cohort	32	To discourage UCD people to park across the street. Can a 2hr limit be put on the other side of the street.
33	English scores improved for every grade level	33	fenced median between the drop off lanes may speed up the drop off in rush hours
34	we have over 700 students on the wait list & 604 students enrolled	34	explain the results for the state exam CAASPP
35	Math instruction starts in English in 5th grade	35	How do you prepare the kids for the state exams .
36	Help in Math	36	How do you help the kids who have low academic levels
37	help with math is needed for our students	37	Is Common Core hard? Will I be able to help them with their homework when they get older?
38	what can we do to help our students improve ?	38	Surprised that school overall had a problem in math.
39	We have to renew every 5 yrs. now	39	Why do kids lose recess? There should be other consequences. Agree on other discipline. Occurs in ASES program, too.
40	Math score are low	40	maybe we should have math tutoring?
41	ELA starts in the 3rd grade	41	Could use increase math minutes?
42	All tests are being done in English	42	Do we have a drop off in particular grades in math?
43	Common core just started not too long ago	43	Do they teach cursive anymore?
44	State & Fed. Funding	44	Can students have stress balls availables?
45	We learned that the school turns 15 years.	45	If we can know where we are at in math during mid year.
46	The school is popular.	46	What to do to get a better percentage in math.
47	We learned that there are 605 students.	47	If we can get better or be flexible with the school activities.

48	700 kids on the waiting list	48	Expand the schedule or time for lunch because it had been observed tht nay kids don't have time to each because they have very little time .
49	The grade that they start learning the second language is 3rd.	49	How can we work as a team to better or expand parking
50	Common core percentage	50	If we could be given some techniques to help our children improve their performance.
		51	Let us know the behavior of our students.
		52	What does the school do to make it a safe place and help avoid that an unconscious heartless person surprise us. We mention this because there has been so many cases in other states or other schools that have attempted against students.
Parent Association Meeting 9-12-18 P.M.			
		53	Would like to speak to previous LAS students to see what their experiences have been like
		54	Would like data on outcomes (% graduated high school, % who went to college) for LAS graduates
		55	data on comparable neighboing schools
		56	How parent can help w/HW of the Math went they don't know.
		57	How is Homework helping students and
		58	how can parents get help with homework of the students when they don't have math skills
		59	what are our trends historically? What have/or we done to improve scores.
		60	How can we better help our students learn reading better right now they are very low despite the interventions
		61	How do the parents know that the comments are answered in the web?parents don't know how to go into the web, they need copies of the answers.
		62	have similar test been done in Spanish or can this be done to compare data
		63	Advocate for linguistic competency
		64	Interested in seeing success of LAS students once they graduate
		65	talking to parents bout signing Release of information forms in order to reach out post LAS and see how they are doing
		66	How can we help to improve the results
		67	How do you help the kids who only speak english.

FY19 LAS Stakeholder Voices

# de Declaraciones: YO SÉ	YO SÉ	# de Declaraciones: QUISIERA SABER	QUISIERA SABER
	Junta de Concilio de Padres 9.10.18		Junta de Concilio de Padres 9.10.18
1	2018/2019- Año de renovación del chárter (15años)	1	Revisa la póliza federal en la pagina 21 en el manual de padres
2	el manual de padres es requerimiento federal	2	CAASPP- ¿Qué es DF3 o DFM?
3	Todos los documentos están disponibles en lasac.info	3	¿Podemos juntarnos respecto a los resultados de los exámenes de mis hijos?
4	Gracias muy informativo	4	¿Dónde puede ver o encontrar el reporte Estatal o "CA Dashboard" (Tablero de CA)?
5	aprendí - fondos estatales y federales	5	¿Qué pueden hacer los padres para ayudar a mejorar el puntaje de 3-7 en "ELA" (Artes del Lenguaje Inglés) y en matemáticas?
6	aprendí nuestro presupuesto	6	A mi me gustan las graficas- ¿Podrías compartirlas? ¿Correo electrónico?
7	siguiente año = aniversario de 20 años	7	Me gustaría saber más acerca del porcentaje de matemáticas. como podemos mejorar estas metas.
8	podemos comenzar a comparar puntuaciones en el 8vo grado	8	pagina 21 m. de padres
9	quiero saver si es posible si puede aser una JunTa para conoser los de la JunTa direcTiva para conoserlos aTodas porque no conosemos a muchos me gusTaria que pudieran aserlo Gracias	9	necesitamos un plan para el estado o federal
10	me gustaria una junta de padres con todas las Maestras y gente empleados de la escuela para que todos los padres los conozcamos y sepamos que hacen.	10	este año completamos 15 años
11	Quisiera saber si las personas que estan en la oficina estan capacitadas para ese puesto ya que en lo personal conmigo han tenido más de un error delicado	11	el chárter es cada 5 años.
12	Tambien si la cafeteria tiene un horario muy corto ya que es muy tarde y muy poco tiempo para que los niños desayunen, la cafeteria esta demaciado "sucia" ami me gustaria saber quien son los encargados de mantenerla limpia y su hora de habrir Para el desayuno.	12	más del "LCAP" (Plan de Control Local y Rendición de Cuentas)
	Junta de Asociación de Padres 9.12.18 A.M.		
13	Es buen idea que los padres les den el apoyo a sus hijo, darles atención, quitarles la tecnologia (telefono, tableta, etc.)	13	como se gasta el dinero del estado/federal. comprendiendo las puntuaciones- y por que son lo que son .
14	El distrito estará viendo puntuaciones acumuladas	14	yo quisiera saver si es posible saver si pasara la propuesta que se presento oy aserca de los eventos presentada bueno si es posible Gracias
15	El chárter necesita que ser renovado cada 5 años	15	el lenguaje de la presentación es difcil de entender.
16	El estado necesita que entender que nuestra escuela es bilingüe	16	me gustaria que el evento de Madres/Padres se ubiera votado hoy.
17	Se renova el permiso de la escuela cada 5 años	17	me gustaria ver una junta con todos los representantes del concilio para que todos los padres los conozcan.
18	el examen es en Ingles aunque a los niños les enseñan en 2 idiomas	18	Si los maestros de ASES estan capasitados para ese puesto .
19	Que la escuela tiene un porsentaje bajo rendimiento academico.	19	las 2 señoritas que estan en la oficina no estan lo suficientemente capasitadas ya que no saben dar nada bien informes tanto por telefono y personal.
20	Se de la participación de padres, tamaños de clases, maestros estudiantiles.	20	Mi hijo esta perdiendo mucho tiempo en aprender ya que a tenido puro sustitutos y eso no les ayuda nada al contrario se desanibelan.

21	podemos ayudar con tarea de matemáticas en los primeros años	21	ami me gustaria que en una junta se presentaran todos los representantes del ocnilio de padres ya que muchos no los conosemos en persona.
22	Hay recursos como la Academia Khan para ayudar con matemáticas	22	Me gustaria mucho que aprobaran el proyecto de los eventos que se quieren ralizar 1 vez al mes "Club de Padres"
			Junta de Asociación de Padres 9.12.2018 P.M.
23	El estacionamiento es frustrante. Nunca hay suficiente estacionamiento en el plantel.	23	Podríamos ofrecer apoyo de matemáticas aún en casa
24	Que somos una escuela bilingue	24	Investigar en algunas alternativas para mejorar las puntuaciones de matemáticas
25	Que es una escuela autonoma	25	Posiblemente tener una clase de enriquecimiento enfocada en matemáticas
26	Que somos una pequeña comunidad escolar y nos sentimos como una familia	26	Tener más talleres de padres para aprender como apoyar a nuestros hijos
27	Tiene muchas actividades escolares	27	¿Por que es importante saber acerca de los resultados de las pruebas?
28	Que es una muy buena escuela.	28	Posibilidades de Aprobacion de Renovación.
29	Que han logrado muchas metas con muchos estudiantes.	29	como navegar y buscar libros al nivel de mi hijo-en libreria o por la internet.
30	El graduarse y ser bilingues abre muchas puertas ya sea en universidades como en trabajos.	30	puede ver una manera de tener mas ferias/eventos de letura para los niños/estudiantes para que se puedan motivar mas a leer.
	Junta de Asociación de Padres 9-12-18 P.M.		
31	LAS tiene 15 años y esta aplicando para renovar su chárter (cada 5 años)	31	Animar a los estudiantes para que participen en forma regular y demostrar enfrente de una audiencia grande para subir su confianza y dejar la timidez.
32	Preocupado acerca de los resultados de matemáticas, pero estoy confundida de cuál es la tendencia para el cohorte	32	Desanimar a la jente de UCD para que se estacione enfrente de la calle. Se podra poner un limite de 2 horas en el otro lado de la calle.
33	Las puntuaciones de inglés mejoraron en cada grado	33	un cerco en medio de las lineas de bajar a los estudiantes podría acelerar el bajar a los estudiantes a la hora pico
34	tenemos más de 700 estudiantes en la lista de espera y 604 estudiantes matriculados	34	esplicarnos los resultados de los exámenes estatales CAASPP
35	La instrucción de en Inglés de matemáticas comienza en el 5to grado	35	Como preparan a los niños para los exámenes estatales.
36	Ayuda en Matemáticas	36	Como ayudan a los niños que tienen nivel bajo academico
37	se necesita la ayuda en matemáticas para nuestros estudiantes	37	¿Son difíciles los Estándares Estatales Básicos Comunes? ¿Podré ayudarles con su tarea cuando ellos crezcan?
38	¿qué podemos hacer para ayudar a que nuestros estudiantes mejoren?	38	Sorprendida que la escuela en general tenga problemas de rendimiento en matemáticas.
39	ahora tenemos la renovación cada 5 años	39	¿Por que los estudiantes pierden su recreo? Debería haber otras consecuencias. Estar de acuerdo en otra forma de disciplina. Tambien ocurre en el programa de ASES.
40	las puntuaciones de matemáticas están bajas	40	¿Tal vez deberíamos tener tutoría de matemáticas?
41	"ELA" (Artes del Lenguage Inglés) comienza en el 3er grado	41	¿Podríamos aumentar los minutos de matemáticas?
42	Todos lo exámenes son realizados en Inglés	42	¿Tenemos un bajo en matemáticas en un grado en particular?
43	No hace mucho tiempo que comenzaron los Estándares Estatales Básicos Comunes	43	¿Aún se enseña letra cursivo?
44	Fondos Federales y Estatales	44	¿Podrían tener los estudiantes bolas de estrés disponibles?
45	Aprendimos que la escuela cumple 15 años.	45	Si en medio año podemos saber como estamos en matemáticas
46	La escuela es popular.	46	Que hacer para mejorar el porcentaje de matemáticas
47	Conocimos que hay 605 estudiantes.	47	si se puede mejorar o ser Flexible con las actividades escolares
48	700 niños en espera	48	Ampliar el horario o tiempo de comida porque se ha observado que muchos niños no alcanzan a comer porque tienen muy poquito tiempo.
49	El grado que comienza aprender segundo idioma ques 3er.	49	Como podemos trabajar en equipo para mejorar o ampliar el estacionamiento

50	El porcentaje Estándares Estatales Básicos Comunes	50	Si nos podran dar algunas técnicas para ayudar a nuestros hijos a mejorar su rendimiento.
		51	Que nos hagan saber el comportamiento de nuestros hijos
		52	Que hace la escuela como tal para hacerla un lugar seguro y evitar que algun desalmado inconciente nos pueda sorprender. mencionamos esto por tantos casos que se han visto en otros estados u otras escuelas de atentados contra los estudiantes.
			Junta de Asociación de Padres 9.12.18 P.M.
		53	me gustaría hablar con los estudiantes previos de LAS para saber como ha sido su experiencia
		54	me gustaría información acerca de lo resultados(%graduados de la preparatoria, % que fue al colegio) para los graduados de La Academia.
		55	información comparable a las escuelas cercanas
		56	Como pueden ayudar los padres con la tarea de matemáticas cuando no saben
		57	Como es que la tarea esta ayudando a los estudiantes
		58	como pueden los padres obtener ayuda con la tarea de los estudiantes si no tienen las habilidades en matemáticas
		59	¿historicamente cuales an sido nuestras tendencias? ¿Que hemos hecho para mejorar las puntuaciones?
		60	Como Mejor que los niños Aprendan la lectura mejor ahorita estan muy bajos en eso apesar de las intervenciones.
		61	¿Como (los padres) saben que los comentarios se contestan en el web? Padres no saben como meterse web. necesitan copias de respuestas.
		62	an hecho exámenes similares en español o esto se podría hacer para comparar datos.
		63	Abogar por competencia lingüística
		64	Interesado en ver el éxito de los estudiantes de LAS una vez que se gradúan.
		65	hablar con los padres acerca de firmar la forma de Liberación de información para poder alcanzar a los estudiantes y ver como les está llendo.
		66	Como podemos ayudar para mejorar el resultado.
		67	Como ayudar a los niños que solo hablan ingles

Feedback [1]

	Consideration/s from District	Comments from District	Charter Response to District Consideration/s and Comments
Coversheet: Site			
Coversheet: General			
E1: Educational Program			
E2: Measurable Student Outcomes			
E3: Pupil Progress			
E4: Governance			
E5: Employee Qualifications			
E6: Health and Safety			
E7: Racial-Ethnic Balance			
E8: Admissions Requirements			
E9: Financial			
E10: Suspensions-Expulsions			
E11: Staff Retirement			
E12: Attendance Alternatives			
E13: Employee Rights			
E14: Dispute Resolution			
E15: Procedures for School Closure			
Impact to District			
Overall			

[1] District will provide comments upon receipt of the APR.

Each section may or may not be addressed in the feedback.

Charter as an option may provide a response to district consideration/s and comments.

Appendix: Table of Contents [1]

<u>Item Number</u>	<u>Item</u>	<u>PDF Page</u>	<u>Comments From District [2]</u>
1	Assurances (General) [3]	2-4	
2	Program Curriculum [4]	5-6	
3	Bell Schedule	7-9	
4	Academic Calendar	10-11	
5	LCAP	12-113	
6	California School Dashboard: 4 Tabs	114-119	
7	Form 700s	120-186	
8	Teacher Credential Status [5]	187-188	
9	Assurances (Health) [6]	189-191	
10	Fire and Earthquake Drills Completed [7]	192-193	
11	Application Form [8]	194-195	
12	Application Timeline [9]	196-199	
13	Enrollment Timeline [10]	196-199	
14	Lottery System (Describe Process) [11]	200-201	
15	Dispute Resolution Process [12]	202-204	
16	Corrective Action Plan from MOU [13]	205	
Comments for Appendix:			
17	E4 Governance Conflict of Interest Policy	206-212	
18	E3 Pupil Progress: LAS Internal Accountability	213-216	
19	E5 Master Schedule	217-219	
20	E4 Governance: Approved Policy FY18	219-246	

[1] Directions.

1. Create a coversheet for each item and place in front of each item for scanning.
2. Scan appendix items in item number order.
3. Charters may add Items 17 and higher at its discretion for additional items. Please be sure to update this tab with the respective information.
4. After scanning, please enter the PDF Page information into this tab.
5. Submit the Appendix as a single PDF file along with the APR submission.

[2] Will be provided after initial submission by the Charter.

[3] District provided.

[4] Bullet point version or from the charter petition.

[5] Use the End of Year June 30, 2017 sheet from Google Drive.

[6] District provided.

[7] List of Fire and Earthquake drills completed

[8] Submit a blank form.

[9] Bullet points are preferred.

[10] Bullet points are preferred.

[11] Bullet point version or from the charter petition.

[12] From your current charter petition.

[13] Plan should be from the Charter Petition of which the APR year falls.

Coversheet: Site [1]

School Name	The Language Academy of Sacramento
Street Number and Name	2850 49th Street
City	Sacramento
ZIP	95817
Phone	916.277.7137
FAX	916.277.7141
Website	www.lasac.info
Site Leader Name/Title	Eduardo deLeon, Academic Director
Office Manager Name	Adriana Yanez- Gutierrez
Charter Contact Name/Title, if different	Teejay Bersola
Mailing Address, if different	
Number of other locations	
Charter School Original Charter Start Date	August 30, 2004
Charter Start Date (current)	August, 2014
Charter Expiration (current)	June, 2019
Charter Number	640
School CDS Code	34-67439-0106898
CMO Managed	No
Dependent or Independent	Independent
Funding: Direct or Local (through the District)	Direct
Instruction: Classroom Based or Non-classroom Based	Classroom Based
Grades Served	K-8
WASC expiration date, if applicable	
SELPA organization	El Dorado County SELPA
Enrollment Cap (Final school year of charter)	602
Enrollment Cap Source/Page	Multi year budget projections
School on District Property	Yes
Vision Statement	To provide exemplary dual language Spanish immersion educational program for students in the Sacramento.

Mission Statement

LANGUAGE ACADEMY OF SACRAMENTO'S MISSION To create a learning community where students: Utilize bilingual (Spanish and English) academic knowledge and skills in real-world situations and diverse settings.
(BILITERACY) Develop and exhibit positive self-esteem, pride, confidence, and respect for themselves and others.
(CONFIDENCE AND LIFE SKILLS) Demonstrate leadership skills in order to build bridges between communities and apply critical thinking skills to solve problems, promote social justice, and create change in society.
(LEADERSHIP AND CRITICAL THINKING)

Program Description

Program Goals

The State of California's adopted Master Plan for Education calls for all California high school graduates to be bilingual and bi-literate and for this language learning process to begin in the elementary years. Two-Way Immersion programs are important avenues for accomplishing this goal. Two-way Spanish immersion programs encourage interaction between native Spanish speakers and native English speakers, thus allowing both groups of students to develop high levels of bilingualism and bi-literacy as well as to attain grade-level academic achievement. All students have the opportunity to maintain their primary language and become proficient in another.

The Language Academy is based on a two-way immersion educational model. This model stresses the following:

- high academic proficiency in two languages
- high academic achievement
- mastery of the State's content standards
- multiculturalism
- life skills
- community service

Based on these considerations, the Language Academy two-way immersion program strives to provide students with tools to become culturally competent, self-motivated, life-long learners. We believe that this objective is accomplished through a focus on academic rigor, competence and confidence across cultures and languages, and a creative, enriching environment in which to foster a passion for learning.

Program Model

At the Language Academy of Sacramento, the method of instruction utilized is the Two-Way Spanish Immersion 90/10 model. Following transitional kindergarten, students in kindergarten and first grade receive 90% of their daily instruction in Spanish and 10% in English. Each year, students receive more instruction in English as the percentage of instruction in Spanish decreases. By 5th grade, students receive approximately 50% of their daily instruction in Spanish and 50% in English.

TWO-WAY IMMERSION 90/10 MODEL: PERCENTAGES OF DAILY INSTRUCTION

Grade Level	Percentage of Instruction in Spanish	Percentage of Instruction in English
Transitional Kinder	95%	5%
Kindergarten – First	90%	10%
Second	80%	20%
Third	70%	30%
Fourth	60%	40%
Fifth – *Eighth	50%	50%

*middle school language of instruction varies per subject and is approximately 50/50

Spanish is the vehicle for content instruction and the subject of instruction itself. Most of the instruction is in Spanish in the primary grades, and formal English literacy instruction begins in 2nd-3rd grades. English Language Development (ELD) is taught daily from kindergarten through eighth grade for English learners.

In practice, LAS teachers have found that in the 90-10 model, English academic performance and test scores in second and third grades often do not reflect students' actual achievement. However, by the sixth and seventh grades, students in dual immersion typically begin to outperform their counterparts in English-only programs. In fact, the real benefits of dual immersion instruction become evident in the middle school grades. This is precisely why the LAS school design incorporates kindergarten through eighth grade and is also the rationale for requesting a long-term commitment from every parent who enrolls his/her child at LAS.

Charter Petition Deliverable 1/page # [2]	Charter Petition page 61 (internal accountability)
Charter Petition Deliverable 2/page #	Charter Petition page 62 (external accountability)
Charter Petition Deliverable 3/page #	
Charter Petition Deliverable 4/page #	
Charter Petition Deliverable 5/page #	
Corrective Action Plan from Operational MOU: Appendix 16	
Comments for Coversheet-Site:	

[1] Information for this tab should be as of the APR submission date.

[2] Deliverable should be for the Charter Petition in which the APR year falls.

Coversheet General

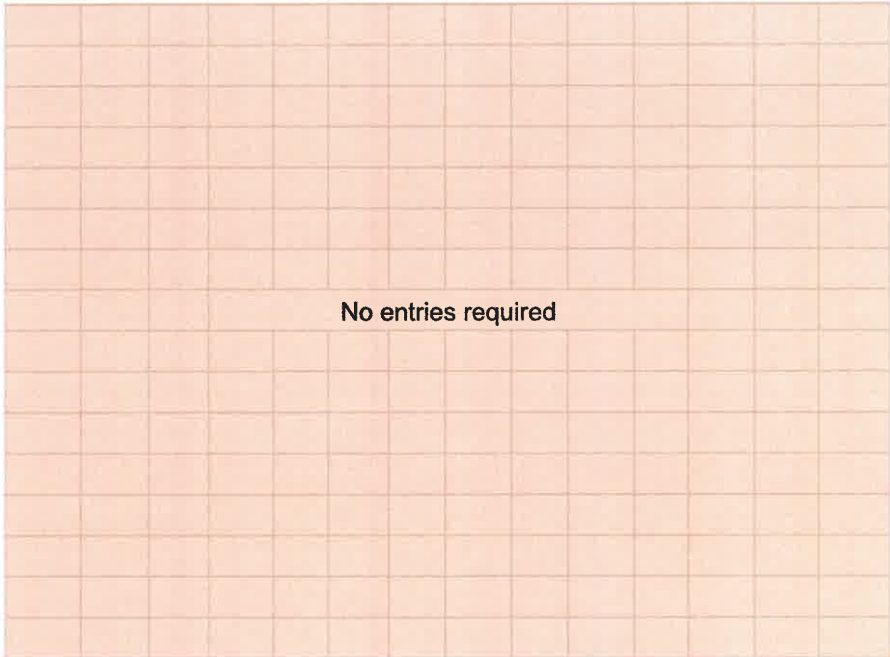
	2017-18	2016-17	2015-16
First School Day	8/14/2017	8/8/2016	8/10/2015
Last School Day	6/1/2018	6/16/2017	6/17/16
Instructional Days	179	181	181
Instructional Minutes - K (36,000)	45030	45495	45420
Instructional Minutes - 1 to 3 (50,400)	55770	56355	56280
Instructional Minutes - 4 to 8 (54,000)	55770	58390	58320
Instructional Minutes - 9 to 12 (64,800)	*	*	*
Enrollment (As of CBEDs date)	587	569	548
Enrollment, last day of school year	585	565	539
Enrollment Retention Rate [1]	98%	98%	-
Assurances (General) Signed and Submitted: Appendix 1	Yes	Yes	-
APR Submission Date	10/15/2018	9/29/2017	
Timely APR Submission to District	Yes	Yes	Yes
Lead APR Contributor [2]	Teejay Bersola	Teejay Bersola	Teejay Bersola

Comments for Coversheet-General:

[1] Enrollment Retention Rate = Number of returning students as of September 11, 2018 divided by End of school year enrollment from 2017-18 (lowest grade to second highest grade of school).

[2] The main person completing this APR.

E1 - Educational Program																		
	2015-16	2016-17	2017-18															
<u>Student Served [1]</u>	<u>Total #</u>	<u>Total #</u>	<u>Total #</u>	<u>Total %</u>	<u>TK #</u>	<u>K #</u>	<u>1 #</u>	<u>2 #</u>	<u>3 #</u>	<u>4 #</u>	<u>5 #</u>	<u>6 #</u>	<u>7 #</u>	<u>8 #</u>	<u>9 #</u>	<u>10 #</u>	<u>11 #</u>	<u>12 #</u>
- Total Enrollment [2]	541	565	585	100%														
- In District	403	426	455	78%														
- Out of District	138	139	130	22%														
- English Learner	222	266	238	41%														
- Students with Disabilities	60	68	73	12%														
- Socioeconomically Disadvantaged	402	312	389	67%														
- Foster Youth	2	2	2	< 1.0														
- Homeless Youth	0	6	4	< 1.0														
- African American	13	10	14	2%														
- American Indian or Alaska Native	0	0	0	0														
- Asian	0	0	1	< 1.0														
- Filipino	0	0	3	< 1.0														
- Hispanic or Latino	509	528	551	94%														
- Pacific Islander	0	0	0	0														
- White	14	16	15	3%														
- Two or More Races	5	11	1	< 1.0														
- No Race Indicated																		



General Information

Mission Statement (Same as Coversheet)	LANGUAGE ACADEMY OF SACRAMENTO'S MISSION To create a learning community where students: Utilize bilingual (S
Program Description (Same as Coversheet)	Program Description (Same as Coversheet) Program Model At the Language Academy of Sacramento, the method of instruction utilized i
EL Program Description	SUPPORT FOR ENGLISH LEARNERS (EL) At the core of two-way immersion research is data that support the efficacy of s
SPED Program Description	SUPPORT FOR STUDENTS WITH DISABILITIES The Language Academy adheres to the Response to Intervention (RTI) n
Program Curriculum Submitted: Appendix 2	Yes
Bell Schedule Submitted: Appendix 3	Yes

E1 - Educational Program																		
	2015-16	2016-17	2017-18															
<u>Student Served [1]</u>	<u>Total #</u>	<u>Total #</u>	<u>Total #</u>	<u>Total %</u>	<u>TK#</u>	<u>K#</u>	<u>1#</u>	<u>2#</u>	<u>3#</u>	<u>4#</u>	<u>5#</u>	<u>6#</u>	<u>7#</u>	<u>8#</u>	<u>9#</u>	<u>10#</u>	<u>11#</u>	<u>12#</u>
Academic Calendar Submitted: Appendix 4	Yes																	
<u>LCAP</u>	LCAP 2018- 19 (due July 1, 2018)	LCAP 2017- 18 (due July 1, 2017)	LCAP 2016- 17 (due July 1, 2016)															
LCAP Timely Board Adoption	Yes	Yes	Yes															
LCAP Board Adoption Date:	6/15/2018	6/16/2017	6/17/2016															
LCAP Timely SCOE Submission	Yes	Yes	Yes															
LCAP Timely District Submission	Yes	Yes	Yes															
LCAP Executive Summary (Page number/s)	Pgs. 1, 61-63	Pgs. 1, 59- 61	Pgs. 9-15															
LCAP Submitted: Appendix 5	Yes	Yes	Yes															
LCAP 8 State Priorities (Page number/s from charter petition):	Pgs. 15,35,44, 51	Pgs. 16,34,42,5 0	Pgs.7-8															
<u>California School Dashboard: 4 Tabs</u>	2017-18	2016-17																
California School Dashboard Submitted: Appendix 6	Yes	Yes																
Comments E1:																		

[1] Source: Please use DataQuest.

[2] As of CBEDS date.

E2 - Measurable Student Outcomes

(Charter Department will send District information by September 15, 2018)

SBAC ELA [1]	Number of Students Tested 2017-18	% Standard Met/Exceeded 2017-18 Difference from 2014-15	% Standard Met/Exceeded 2014-15	% Standard Met/Exceeded 2015-16	% Standard Met/Exceeded 2016-17	% Standard Met/Exceeded 2017-18	District % Standard Met/Exceeded 2017-18	Comp School 1 Pacific 77 of students: % Standard Met/Exceeded 2017-18 [2]	Comp School 2 Oak Ridge 246 of students: Standard Met/Exceeded 2017-18	Comp School 3 Will C Wood 323 of students: % Standard Met/Exceeded 2017-18
- Site	368	8	27	35	39	35	40	17	15	31
- African American	8	*	*		45					
- American Indian or Alaska Native	0									
- Asian	0									
- Filipino	0									
- Hispanic or Latino	349	9	25	34	37	34	31	16	15	25
- Pacific Islander	0									
- White	8									
- Two or More Races	3									
- Male	178	12	19	25	30	31	35	11	16	26
- Female	190	5	34	42	46	39	45	22	15	36
- English Learner	476	0	5	7	13	5	8	5	7	2
- Reclassified-Fluent English Proficiency (RFEP)	99	10	42	54	66	52	58	42	35	48
- Students with Disabilities	51	12	0	16	18	12	15	0	14	6
- Economically Disadvantaged	275	10	19	28	30	29	31	15	14	30
- Foster Youth	2									
- Homeless Youth	4									
Grade 3	66	10	13	20	11	23	36	17	17	
Grade 4	66	2	23	27	29	25	38	14	15	
Grade 5	66	8	21	32	32	29	36	18	12	
Grade 6	68	-2	37	38	48	35	38	18	17	
Grade 7	61	19	33	60	60	52	43			32
Grade 8	41	13	46	46	71	59	44			30
Grade 11										
SBAC Math	Number of Students Tested 2017-18	% Standard Met/Exceeded 2017-18 Difference from 2014-15	% Standard Met/Exceeded 2014-15	% Standard Met/Exceeded 2015-16	% Standard Met/Exceeded 2016-17	% Standard Met/Exceeded 2017-18	District % Standard Met/Exceeded 2017-18	Comp School 1 Pacific 77 of students: % Standard Met/Exceeded 2017-18 [3]	Comp School 2 Oak Ridge 246 of students: Standard Met/Exceeded 2017-18	Comp School 3 Will C Wood 323 of students: % Standard Met/Exceeded 2017-18
- Site	368	4	24	29	31	28	32	19	14	21
- African American	8	*	*		36					
- American Indian or Alaska Native	0									
- Asian	0									
- Filipino	0									
- Hispanic or Latino	349	4	22	28	29	26	23	22	11	12

- Pacific Islander	0										
- White	8										
- Two or More Races	3										
- Male	178	4	24	25	27	28	32	22	18	21	
- Female	190	4	24	32	34	28	32	17	10	21	
- English Learner	476	-4	10	5	11	6	9	14	6	5	
- Reclassified-Fluent English Proficiency (RFEP)	103	3	37	42	49	40	42	34	32	32	
- Students with Disabilities	51	10	0	14	18	10	13	0	14	2	
- Economically Disadvantaged	275	3	19	22	22	22	24	18	14	20	
- Foster Youth	2										
- Homeless Youth	4										
Grade 3	66	0	28	33	27	28	38	28	14		
Grade 4	66	-6	20	19	32	14	35	17	13		
Grade 5	66	5	12	29	12	17	25	9	10		
Grade 6	68	1	25	19	35	26	34	23	19		
Grade 7	61	27	26	47	36	53	32			21	
Grade 8	41	1	36	30	52	37	32			21	
Grade 11											

<u>CST/CAST Science</u>	Number of Students Tested for 2017-18 (Field Test)	Standard Met/Exceeded 2015-16	% Standard Met/Exceeded 2014-15	% Standard Met/Exceeded 2015-16	% Standard Met/Exceeded 2018-19	District % Standard Met/Exceeded 2018-19	Comp School 1 (Name) % Standard Met/Exceeded 2018-19	Comp School 2 (Name) % Standard Met/Exceeded 2018-19	Comp School 3 (Name) % Standard Met/Exceeded 2018-19
Grade 5	66	10	77	87	Science pilot for 2016-17 and 2017-18.				
Grade 8	41	-8	82	74	No results until 2018-19.				
Grade 10									

<u>PFT</u>	% in HFZ 2017-18
Grade 5	65%
Grade 7	84%
Grade 9	

<u>ELPAC</u>	2017-18
Number Tested	233
Well Developed	-
Moderately Developed	-
Somewhat Developed	-
Minimally Developed	-

<u>CELDI</u>	2016-17	2015-16	2014-15
Number Tested	249	222	209
Reclassified (# of students)	22	15	41
Advanced (# of students)	16	5	10
Early Advanced (# of students)	53	50	36
Intermediate (# of students)	96	94	84
Early Intermediate (# of students)	47	48	49
Beginning (# of students)	37	25	30

<u>High Schools [4]</u>	2016-17	2015-16	2014-15
A-G Completion Rate %			
SAT Participation Rate %			
SAT Score 1500+ Rate %			
ACT Participation Rate %			
ACT Score 21+ Rate %			
High School Graduation Rate %			
Drop Out Rate %			
College 2 Year Acceptance Rate %			
College 4 Year Acceptance Rate %			
College 2 and 4 Year Acceptance Rate %			
College 2 Year Cohort Persistence Rate %			
College 4 Year Cohort Persistence Rate %			
College 2 Year and 4 Year Cohort Persistence Rate %			
College 2 Year Graduation Rate			
College 4 Year Graduation Rate			
College 2 Year and 4 Year Graduation Rate			
WASC current			

<u>Key Performance Indicators (KPI) [5]</u>	2017-18	2016-17	2015-16	2014-15
KPI-1: % Secondary Students (9th +) Receiving one or more D's or F's			-	-
KPI-2: % of 8th Grade On Track to Graduate [6]	-	100.0%	-	-
KPI-3: Kindergarten Attendance Rate	95%	97.0%	-	-
KPI-4: Chronic Absence Rate	3.20%	2.9%	-	-
KPI-5: Suspensions Rate	0.85%	1.9%	-	-
KPI-6: Math Benchmarks (3,6,8,11) [7]	-	-	-	-
KPI-7: ELA Benchmarks (3,6,8,11) [8]	-	-	-	-
KPI-8: Increased Positive School Climate Rate [9]	See LCAP pages 9,10-, 39	See LCAP pages 11-12	-	-
KPI-9: Participation in Expanded Learning Rate [10]	51%	68%	-	-
KPI-10: Participation in Advanced Learning Rate [11]	-	-	-	-
KPI-A: 3rd Grade Reading [12]	9%	9%	-	-

<u>API</u>	2013-14	2012-13	2011-12	2010-11
API	771	792	771	748
Ranking	3	3	3	3

[1] 5-29-18: RFEP added for ELA and Math.

[2] District-Charter School to mutually agree on the comparison schools to be used. Comparison schools are the neighborhood schools that the top three highest charter school student populations would have attended. Enter the school name and number of students that would have attended.

[3] District-Charter School to mutually agree on the comparison schools to be used. Comparison schools are the neighborhood schools that the top three highest charter school student populations would have attended. Enter the school name and number of students that would have attended.

[4] Rate % information will have a one year lag. Also, some information will be provided by the State and others will be self reported.

[5] KPI1-10 are district KPIs.
KPIA is a non-district KPI.

[6] On track percentage = 96% or greater attendance, No out of school suspensions, No D or F in ELA and Math, and GPA 2.0 or greater.

[7] For future use.

[8] For future use.

[9] Non-normed tool. Site specific information from LCAP.

[10] Before school and after school participation rate.

[11] For future use.
ES and MS = Gate participation %
HS = AP/IB participation %

[12] Use CAASPP Reading Claim Performance score in "Above Standard" for 3rd Grade Reading KPI. SCUSD = 14.1%.

E3 - Pupil Progress

Description of assessments utilized not including CAASPP, CELDT/ELPAC, CST/CAST, and PFT

Understanding DRA/EDL Book Levels

Description of how chosen assessments are appropriate for standards and skills they seek to measure

Plan for collecting, analyzing, and reporting data on pupil achievement to school staff and parents LAS Instructional Reading Benchmark Assessments (EDL & DRA) Guidelines

The following are guidelines for reporting student reading progress. The EDL and/or DRA will be used to find the students' independent reading levels. This score along with teacher observation will be used to determine instructional reading level; at least one or two levels above independent.

Teachers are responsible for reporting independent reading levels at least two times a year and maintaining a record of instructional reading level for instructional purposes. DRA and EDL testing protocols will be followed to maintain testing reliability and efficacy. (Refer to LAS grading guidelines handbook for reporting on reading progress/standards.)

Classroom teachers with the support of the literacy coach should administer ALL EDL/DRA assessments. Instructional Aides and Interventionists can administer follow up running records (EDL/DRA/PM) to inform their instruction, but should not administer initial and final assessments.

Ed Specialists will collaborate with classroom teachers on possible accommodations/modifications of administration and scoring for students receiving "specialized academic instruction" in reading as per their IEP. Please see attached list of modifications and accommodations.

It is expected that the running record (RR) assessments and anecdotal notes will be used to monitor progress throughout the school year.

To the extent possible, teachers are to report independent reading levels for Oral Reading Fluency AND Comprehension.

Teachers Reporting Dates for the 2017-2018 school year:

Reporting Window One - Data Due: September 25, 2017

Reporting Window Two - Data Due: January 29, 2018

Reporting Window Three - Date Due: April 30, 2018

Our goal is for students to reach or exceed a level 60 in Spanish and in English by the end of 6th grade. Grade level curriculum and assessments will be utilized to continue monitoring progress in reading.

Description of how chosen assessments are appropriate for standards and skills they seek to measure

Plan for utilizing data continuously to monitor and improve the educational program

Through weekly common planning time (CPT) and bimonthly horizontal and vertical articulation meetings, teachers review the most recent assessment data and make instructional plans and decisions accordingly. These meetings are coordinated with the literacy coach, educational specialists, and other members of the MTSS team.

Comments for E3:

Based on LAS Reading Assessments, June 2018:

By the EOS1 Gr 3: 100% of students increased their reading level in Spanish. BY EOS3 Gr 8: 76% of students increased their reading level in English.

End of the Year DRA and EDL Data for K-8 Grades

Note: End of Stage = EOS per LAS Biliteracy Trajectory

E4 - Governance***Board 2017-18***

Name of ultimate Governance Board	The Language Academy of Sacramento Board of Directors
Incorporation Date	December 19, 2003
Incorporation Type	Non-Profit 501(c)(3)
Bylaws current	Yes
Roster in Google Drive	Yes
Listing of Board Meetings Dates Held in Google Drive	Yes
Number of Planned Board Meetings Held	10 of 11
Governance Training Date	10.8.17
Brown Act Training Date	10.8.17
Describe: Public Access to Agendas and Minutes	Agenda Posting: Agendas for regular and special School Board meetings are posted 72 and 24 hours, respectively, in advance of such meetings at the School for public preview. The Board agenda with supporting information for a regular School Board meeting is delivered to Board members, whenever, practicable, at least 72 hours prior to the meeting. For special Board meetings, the agenda and supporting information is delivered at least 24 hours prior to the meeting. Moreover, the Board's complete public agendas are provided to those persons or parties who have requested to be placed upon the School's mailing list.

Parent Involvement, Overview

Home and School Partnership

Parent participation is the key to the success of the Language Academy of Sacramento. In fact, the school was created in large part because of the support, time, and talent that parents provided. Upon enrollment, all parents are expected to continue to participate in the path to fulfilling the school's mission. Parents are encouraged to volunteer at least 20 hours per school year. We ask that you evaluate where your talents lie and offer your time to the school. For example, parents are always welcome to observe and volunteer in classrooms. In addition, there are many activities that parents can participate in such as: Parent Association events, the after-school enrichment program, school beautification on LAS work days, the community garden, etc.

PARENT INVOLVEMENT

Parent Association

All parents are members of the Parent Association and have opportunities to participate in the decision-making process of the school. As members of the Parent Association, families plan and participate in monthly school events, learn about topics related to their children's education, and coordinate with the Parent Council. Parents actively participate in the development of the school plan and the charter. Moreover, parents contribute to the fiscal solvency of the school by promoting regular school attendance, reviewing the school budget and orchestrating fundraising opportunities. Parents receive ongoing information about Title I, standardized test scores and related information, parents' role in school governance [Ed. Code 47605(b)(5)(D)], a description and explanation of the school's curriculum, academic assessments used to measure student progress, and student benchmarks. On a monthly basis, Governing Board and Parent Council representatives attend the Parent Association meetings to ensure two-way communication and input on decisions made at LAS.

Parent Association meetings are held on a monthly basis. Each Association meeting includes reports from the Parent Council and the Student Council; a student presentation; an informational presentation about fiscal matters, governance, federal and state compliance, and/or student achievement, including topics from the English Learner Advisory Committee (ELAC); and an interactive workshop related to families' needs and interests.

Parents are active contributors to their children's education. Parents are committed to ensuring that their children are in school on a daily basis; the historical average of student attendance rate at LAS is ninety-seven percent. Nearly every LAS parent attends parent/teacher conferences. Parents volunteer at the school on a regular basis; this support can take many forms, including instructional assistance, preparation of materials, organization and coordination of monthly family events, and on-going maintenance of the LAS grounds and gardens.

In accordance with NCLB Title I, LAS provides necessary support, education, and assistance targeted toward the implementation of effective parent involvement activities. The Parent Association actively participates in the planning, organization, and execution of family activities. Examples of academic and artistic events include Family Reading Night, Spelling Bee, Science Fair, Book Fair, Art Exhibits, Harvest Festival, Student Performances, Math Conferences, and an annual spring carnival. The goal of these gatherings outside of the school day is to provide families with strategies to support their children academically. In addition, in past years, LAS has collaborated with CSUS professors and Mercy Education to offer parents English as a Second Language (ESL) classes at no cost. All of these components aim to prepare students to be college and career ready.

Additional Opportunities for Parent Involvement

Parents, students and teachers meet at least twice a year to plan and assess the students' learning progress and determine goals

Exhibition panels- parents may sit on panels to judge student work

School and staff evaluations- parents fill out a programmatic climate survey each year evaluating the strengths and weaknesses they identify with the program at the School

Student-led conferences- students will lead conferences on their work during the year to keep parents informed

Volunteer Opportunities- various opportunities will arise for parents to volunteer, such as helping in classrooms, leading extra-curricular activities, assisting in event planning, attending study trips, and serving on parent committees

Fundraising- parents and community members may work with the schools to raise additional resources to support students and the school program

Advocacy- parents and community members communicate the school design and outcomes to the public, educators and policy makers and advocates for necessary policies and resources

Listing of Committees available to Parents	Finance Committee, Facilities Committee, Curriculum Design Team Committee, ELAC
Conflict of Interest Policy	
Form 700s: Appendix 7	Yes
Policy Changes	1) Staff Social Media and Network Policy, 2) Youth Suicide Prevention Policy, 3) Student and Parent Social Medi and Network Policy, 4) Admission and Enrollment Policy
Site Advisory Committee Name (LAS Governing Board)	School Advisory Board
Parent Teacher Organization Name	Parent Council and Parent Association
Comments E4:	

E5 - Employee Qualifications (as of April 30, 2018)

<u>Teachers 2017-18</u>	Number of teachers	Number of credentials current	Number of appropriate assignments	Comments
K	4	4	4	
1	3	3	3	
2	3	3	3	
3	3	3	3	
4	3	3	3	
5	3	3	3	
6	2	2	2	
7	2	2	2	
8	2	2	2	
9				
10				
11				
12				
Totals	25	25	25	
Credential Status from April 30, 2018 on Google Drive: Appendix 8	Yes			
Master Schedule from April 30, 2018 to include course, teacher, day, time, and room number (Middle and High School only): Appendix 19	Yes			
Comments E5:				

E6 - Health and Safety

Assurances (Health) Signed and Submitted: Appendix 9 Yes

Fire and Earthquake Drills Completed and Submitted: Appendix 10 Yes

Comments E6:

E7 - Racial-Ethnic Balance

(*District information does not include charter school students.)

	2017-18	2017-18	2017-18	2017-18	2016-17	2016-17	2016-17
<u>Student Population</u>	<u>District: #</u>	<u>Site: #</u>	<u>Site: %</u>	<u>District: %</u>	<u>Site: %</u>	<u>District: %</u>	<u>District: #</u>
- Total Enrollment	40,854	593	100%	100	100%	100	41,085
- English Learner	7,752	238	41%	19	47%	19.8	8,143
- Students with Disabilities	5,973	73	12%	14.6	12%	13.3	5,455
- Socioeconomically Disadvantaged	29,147	389	67%	71.3	55%	70.3	28,876
- Foster Youth	207	2	< 1.0	0.5	<1.0	< 1.0	261
- Homeless Youth	319	4	< 1.0	0.8	1%	0.8	367
- African American	5,751	14	2%	14.1	2%	14.2	5,818
- American Indian or Alaska Native	216	0	0	0.5	0	0.6	251
- Asian	7,274	1	< 1.0	17.8	0	17.6	7,219
- Filipino	618	3	< 1.0	1.5	0	1.5	604
- Hispanic or Latino	15,964	551	94%	39.1	93%	39.3	16,136
- Pacific Islander	907	0	0	2.2	0	2.2	891
- White	7,332	15	3%	17.9	3%	18.2	7,476
- Two or More Races	2,785	1	< 1.0	6.8	2%	6.5	2,690
- No Race Indicated	7	0	0	< 1.0	0	unavailable	unavailable

Meeting Balance: Y or N Yes

Comments, if not meeting balance: LAS program is designed based on linguistic balance of the dual immersion program. Please see the charter for reference.

Plan, if not meeting balance:

Comments: E7

[1] Pre-populated by District.

[2] Pre-populated by District.

[3] Pre-populated by District

[4] Pre-populated by District.

E8 - Admissions Requirements	2017-18	2016-17	2015-16
Waiting list Number of Students on the 5th school day		604 699	678
Application Form Submitted: Appendix 11	Yes	Yes	-
Application has potential screening information	No	No	-
Application Timeline Submitted: Appendix 12	Yes	Yes	-
Enrollment process is separate from Application process	Yes	Yes	-
Enrollment Timeline: Appendix 13	Yes	Yes	-
Lottery System Use	Yes	Yes	-
Lottery System Description Submitted: Appendix 14	Yes	Yes	-
Lottery System Date:	4/24/2018	4/25/2017	-
Comments E8:			
Application Timeline and Enrollment Timeline are written on one document			

E9 - Financial

Dependent Charters Only	2017-18	2016-17	2015-16	2014-15	2013-14
Dependent General Fund Unrestricted Carryover	n/a	n/a	n/a		
Student Body Account	n/a	n/a	n/a		
If Student Body Account, ending balance			n/a	-	-
Independent Charters Only	2017-18	2016-17	2015-16	2014-15	2013-14
Annual Revenues:	\$6,369,152.00	\$5,994,760	\$5,720,301	8,639,600	3,879,271
Annual Expenses	\$5,985,023.00	\$5,515,992	\$4,929,841	4,087,536	3,602,258
Beginning Cash Balance:	\$5,006,485.00	\$5,446,625	\$5,901,227	-	-
Ending Cash Balance:	\$5,073,794.00	\$5,006,485	\$5,446,625	-	-
Independent Negative Cashflow Months:	\$0.00	0	0	-	-
Outstanding Receivables	\$1,220,489.00	\$814,352	\$830,998	-	-
Outstanding Payables	\$376,635.00	\$86,023	\$321,870	-	-
Beginning Fund Balance	\$7,956,584.00	\$7,447,816	\$6,687,356	-	-
Ending Fund Balance	\$5,073,794.00	\$7,956,584	\$7,477,816	-	-
Board Approved Audit Firm (Independent only):	Squarmilner	Squarmilner	Squarmilner	-	-
Number of Outstanding Audit Resolutions:	0	0	0	-	-
Student Body Account	No	No	No	-	-
If Student Body Account, ending balance	n/a	n/a	n/a	-	-

Comments E9:

<u>Student Population</u>	Suspensions 2017-18 [1]	Suspension % 2017-18 [2]	Expulsions 2017-18	Expulsion % 2017-18	Suspensions 2016-17	Expulsions 2016-17	Suspensions 2015-16	Expulsions 2015-16
- Total Enrollment	5	<1.0%	0	0	6	0	10	0
- English Learner	0	0	0	0	2	0	1	0
- Students with Disabilities	2	<1.0%	0	0	3	0	4	0
- Socioeconomically Disadvantaged	4	<1.0%	0	0	5	0	9	0
- Foster Youth	0	0	0	0	0	0	0	0
- Homeless Youth	0	0	0	0	0	0	0	0
- African American	1	<1.0%	0	0	1	0	3	0
- American Indian or Alaska Native	0	0	0	0	0	0	0	0
- Asian	0	0	0	0	0	0	0	0
- Filipino	0	0	0	0	0	0	0	0
- Hispanic or Latino	4	<1.0%	0	0	5	0	7	0
- Pacific Islander	0	0	0	0	0	0	0	0
- White	0	0	0	0	0	0	0	0
- Two or More Races	0	0	0	0	1	0	0	0
<u>Exits [3]</u>	2017-18	2016-17	2015-16	2014-15	2013-14			
Total Exits	8	12	17	9	24			
District Notified of All Exits	Yes	Yes	Yes	-	-			
Comments E10:								

[1] Unduplicated count of students suspended.

[2] Unduplicate percentage of students suspended.

[3] Exits = Students leaving the school before being promoting from the last grade level of the school.

E11 - Staff Retirement

SCUSD CBA/s [1] No

If SCUSD CBA/s: (List All Units) [2]

Retirement Plans

STRS Yes

PERS No

Other: (List Plan) For Classified and administrative non-STRS staff (403b)

Other: (List Plan)

Other: (List Plan)

Comments E11:

[1] Agreements with SCUSD bargaining units.

[2] SCTA, SEIU, Teamsters, and UPE

E12 - Attendance Alternatives

Attendance Alternative Policy
[1]

Students who opt not to attend LAS may attend other district schools or pursue an inter-district transfer in accordance with the existing enrollment and transfer policies of their district or county of residence.

Comments E12:

[1] Bullet point version or from charter petition.

E13 - Employee Rights

Rights of School District Employees [1]

Rights of School District Employees Policy Charter school employees will be entitled to receive health, dental, and vision insurance coverage that is comparable to the coverage offered by surrounding schools, so long as these policies are commercially available and financially sound. Nothing in this charter shall be construed as preventing the LAS Governing Board from offering increased salary or better working conditions in lieu of some benefits, so long as the overall package of salary, benefits, and working conditions is competitive with those offered by surrounding districts. The charter school agrees to provide teachers with a minimum of \$1,000,000 insurance coverage or funds sufficient to purchase professional liability insurance coverage relating to abuse and alleged abuse of students.

Comments E13:

[1] Bullet point version or from charter petition.

E14 - Dispute Resolution			
	2017-18	2016-17	2015-16
Dispute Resolution Process Submitted: Appendix 15	Yes	Yes	-
UC Complaints	2*	0	-
UC Complaints Resolved			-
Comments Regarding Complaints			-
Number of OCR Complaints	0	0	-
Number of Other Complaints	0	0	-
Comments Regarding OCR and Other Complaints:			-
Parent Complaint Process on Website	Yes	Yes	-
Comments E14:			
*UC Complaints received is currently in the investigation process.			

E15 - Procedures for School Closure

Closure Protocol
[1]

In the event that the Language Academy of Sacramento ceases operation and the LAS Governing Board determines that there is no successor charter school, then the LAS Governing Board shall designate an entity or individual to take charge of the closure activities. The designated entity or individual shall be known as the Authorized Closer. The Authorized Closer shall begin closure activities by notifying parents and guardians of pupils, the State Board of Education, the County Office of Education, the SELPA in which LAS participates, the retirement systems in which LAS employees participate, and the California Department of Education. The Authorized Closer will be qualified to handle student record under federal and state privacy laws concerning student records. (Family Educational Rights and Privacy Act, "FERPA", 20 U.S.C. 1232g; Education Code 49073 et seq.) The notice to the varying entities shall include the effective date of closure, the party to contact for information related to the closure, the pupils' districts of residence, and the manner in which parents and guardians may obtain copies of pupil records. LAS shall provide the Authorized Closer with a list of pupils in each grade level, together with information on the pupils' districts of residence. Pupil records, including all state assessment results and special education records, shall be maintained and transferred to the custody of the Authorizer Closer, except for records and/or assessment results that, under the provisions of the governing charter, are required to be transferred to a different entity. Personnel records shall be maintained and transferred in accordance with applicable law. The Language Academy of Sacramento shall complete an independent final audit within six months of the school closure. The audit may also serve as the annual audit and at the very least must include the following: An accounting of all assets, including cash and accounts receivable and an inventory of property, equipment, and supplies. An accounting of liabilities, including accounts payable and any reduction in apportionments as a result of audit findings or other investigations, loans, and unpaid staff compensation. An assessment of the disposition of any restricted funds received by or due to LAS. The Authorized Closer must provide for the completion and filing of any annual reports required by Ed. Code section 47604.33. The Language Academy of Sacramento may form as or be operated by a California nonprofit public benefit corporation. If in connection with the closure, the LAS Governing Board determines that it will dissolve the school corporation ("Dissolution"), then (i) the Dissolution shall be conducted in accordance with the requirements of the California Nonprofit Public Benefit Corporation Law ("Law") including, without limitation, Corp. Code sections 6610 et seq. and sections 6710 et seq., and (ii) the LAS Governing Board may select the Authorized Closer to assist with the wind-up and Dissolution of the school corporation. Any net assets remaining after all debts and liabilities of the school corporation (i) have been paid to the extent of the school corporation's assets, or (ii) have been adequately provided for, shall be distributed in accordance with the school corporation's Articles of Incorporation. Prior to the distribution of any remaining net assets, the school corporation shall: Determine if there are any remaining proceeds of any Restricted Government Grant that have not been expended for the purposes set forth in the Restricted Government Grant, and shall return any such remaining proceeds to the applicable federal or California governmental agency; and Dispose of, distribute, or otherwise utilize any proceeds of any grants or donations, whether in cash or in-kind (i.e., materials or property), received by LAS or the school corporation from any private foundation, any other entity exempt from tax under Section 501(c)(3) of the Internal Revenue Code, as amended, any other person, or the general public in accordance with the restrictions, if any, imposed by the grantor or donor on such grants or donations at the time received by LAS or the school corporation. For purposes of the subparagraph above, "Restricted Government Grant" means any grant or donation, in cash or in-kind (i.e., materials or property), made by any federal or California governmental agency to the school or the school corporation, the grant instrument of which, or the applicable law governing, requires that, upon closure of the school or dissolution of the school corporation, any proceeds of such Restricted Government Grants that have not been expended for the purposes set forth in the grant instrument or in applicable law, be returned to the granting or donating governmental agency. The school shall use, but is not limited to, school reserves normally maintained for contingencies and emergencies to fund closure proceedings. Term: The term of this charter shall begin on July 1, 2014 and expire June 30, 2019. Amendments: Any amendments to this charter shall be made by the mutual agreement of the Governing Board of the Language Academy of Sacramento and the School Board of the Sacramento City Unified School District. Material revision and amendments shall be made pursuant to the standards, criteria, and timelines detailed in Education Code Section 47605. Severability: The terms of this charter contract are severable. In the event that any of the provisions are determined to be unenforceable or invalid for any reason, the remainder of the charter shall remain in effect, unless mutually agreed otherwise by the Sacramento City Unified School District and the Language Academy of Sacramento Governing Board. The District and School agree to meet to discuss and resolve any issues or differences relating to invalidated provisions in a timely, good faith manner.

Comments E15:

[1] Bullet point version or from charter petition.

Impact to District

Facilities (District owned)

School Facility Conditions
 Facility Improvements for District Consideration

LAS rehabilitation and new construction area are on great condition. Core building areas (classrooms A-Q, MP, kitchen, office and bathrooms are in fair to poor condition).
 Site require a number of improvements beginning with, but not limited to, 1. Replacement of Mammoth rooftop air handlers. Air chillers are old and in poor condition and should be replaced. 2. Air handlers are old, weathered and in desperate need of replacement. The existing electric resistance heating is very costly to the school.3. Replacement of single ply roofing is necessary. Serval areas throughout the core site have had water leaks with ceiling collapsing during peak rain months.4. Poor drainage, as a result grass and weeds grow along the roof top creating a spongy feel under roofing.5. Increase water efficiency surrounding core building, including replacement of drinking fountains in poor condition.6. Kinder play structure requires shade, ADA compliant ramp, replacement of wood fiber and hardtop. 7. Boys, Girls and in desperate need of modernization, including but not limited to leaking faucets, floor mounted stalls (non-compliant), upgrading of fixture for water and energy efficacy. 8. Adult bathrooms in desperate need of modernization, current stalls are non CBC compliant, fan in bathrooms in poor condition (no-air flow). 9. Multi-purpose room Entry ways are no CBC Compliant, water damage throughout, serving counter needs to be modernized to be accessible. 10. Inadequate lighting, receptacles, and low voltage cabling (network drop points). 11. Inadequate network infrastructure for 21st Century instruction and state assessments. In need of replacing all internal MDF/IDF backbones with current fiber optic cabling specifications, all internal horizon network cabling with current Category 6A copper cabling specifications, all associated connection points such as patch panels, patch cables, jacks and connectors.

LAS rehabilitation and new construction area are on great condition. Core building areas (classrooms A-Q, MP, kitchen, office and bathrooms are in fair to poor condition).
 Site require a number of improvements beginning with, but not limited to, 1. Replacement of Mammoth rooftop air handlers. Air chillers are old and in poor condition and should be replaced. 2. Air handlers are old, weathered and in desperate need of replacement. The existing electric resistance heating is very costly to the school.3. Replacement of single ply roofing is necessary. Serval areas throughout the core site have had water leaks with ceiling collapsing during peak rain months.4. Poor drainage, as a result grass and weeds grow along the roof top creating a spongy feel under roofing.5. Increase water efficiency surrounding core building, including replacement of drinking fountains in poor condition.6. Kinder play structure requires shade, ADA compliant ramp, replacement of wood fiber and hardtop. 7. Boys, Girls and in desperate need of modernization, including but not llimited to leaking faucets, floor mounted stalls (non-compliant), upgrading of fixture for water and energy efficacy. 8. Adult bathrooms in desperate need of modernization, current stalls are non CBC compliant, fan in bathrooms in poor condition (no-air flow). 9. Multi-purpose room Entry ways are no CBC Compliant, water damage throughout, serving counter needs to be modernized to be accessible. 10. Inadequate lighting, receptacles, and low voltage cabling (network drop points). 11. Inadequate network infrastructure for 21st Century instruction and state assessments. In need of replacing all internal MDF/IDF backbones with current fiber optic cabling specifications, all internal horizon network cabling with current Category 6A copper cabling specifications, all associated connection points such as patch panels, patch cables, jacks and connectors.

Process-Support Improvements for District Consideration

LAS seeks the monetary support of the district to rehabilitate and modernize the remaining Core building areas: HVAC, roof, classrooms A-Q, MP, kitchen, office and bathrooms.

LAS seeks the monetary support of the district to rehabilitate and modernize the remaining Core building areas: HVAC, roof, classrooms A-Q, MP, kitchen, office and bathrooms.

Planned Facility/Construction projects for 2018-19 and 2019-20

Summer 2019, rehabilitation and modernization of the Library, boys bathroom and girls bathroom.

Rehabilitation and modernization of Classrooms A-Q

Operations

2017-18

2016-17

Timely Submissions of Calendar of Due Date Items [1]

Yes

Yes

Timely Submissions of Request for Informaton Items [2]

Yes

Yes

Operational Process-Support Improvements for District Consideration

Miscellaneous

Charter School as Exclusive Employer

Yes

Yes

Comments Impact to District:

[1] Provided by District.
__ Out of __

[2] Provided by District.
__ Out of __



Board Meeting Date: October 26, 2018

Subject: Assembly Bill 716 and School Site Council

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference/First Reading (Action Anticipated: October/November)
- Conference (for discussion only)
- Conference/Action
- Action

Background:

LAS Governing Board is responsible for the overall leadership, vision, and strategic planning for achieving the educational goals of the school as stated in the charter. It is the ultimate responsibility of the Board to review and approve the LCAP update annually, which according to AB716 would also serve as the school's SPSA.

On September 18, 2018, the CA Governor approved Assembly Bill 716 which delineates the following provisions that is applicable to LAS as a charter school:

Federal (Title 1, Title 2 and Title 4 Funding)

- A. Compliance documents: 1) Original LEA (Local Educational Agency) Plan, 2) LCAP and 3) the new Federal Addendum and, 4) School Strategic Plan/ Single Plan for Student Achievement (SPSA) for charter schools (per Assembly Bill No.716, approved by Governor 9.18.18
Single school districts and charter schools may utilize the local control and accountability plan to serve as the SPSA, provided that the local control and accountability plan meets federal schools planning requirements and the stakeholder requirement established in subdivision (a) of Sections 52062. (Part 37, Section 5, 64001, j)
- B. School Site Council (SSC)
Ed Code 65000. (a) It is the intent of the Legislature that, to the extent possible, the members of the schoolsite council represent the composition of the school's pupil population. It is also the intent of the Legislature that, notwithstanding the size of the school, the composition of the schoolsite council ensure parity between the groups referenced in paragraphs (1) and (2) of subdivision (c).
(b) A school that operates a program that requires a School Plan for Student Achievement, pursuant to Section 64001, shall establish a schoolsite council.
(c) (1) At an elementary school, the schoolsite council shall consist of both of the following groups:
 - (A) The principal of the school or his or her designee; classroom teachers employed at the school, selected by classroom teachers employed at the school; and school personnel employed at the school who are not teachers, selected by school personnel employed at the school who are not teachers. The classroom teachers selected pursuant to this subparagraph shall constitute a majority of the persons selected pursuant to this subparagraph.*
 - (B) Parents of pupils attending the school, or other members of the school community, selected by parents of pupils attending the school. The number of persons selected pursuant to this subparagraph shall equal the number of persons selected pursuant to subparagraph (A).*



Academia de Idiomas de Sacramento
Language Academy of Sacramento
 A Two-Way Spanish Immersion Charter School

A California Public School

During the week of October 16, LAS distributed a community announcement encouraging volunteers to be candidates for the School Site Council vacancies (Please see attached flyer for specifics).

Recommendation:

School Leadership recommends that the Board review the attached SSC flyer announcement and consider candidates for the various vacancies.

Members	Aye	Nay	Abstain	Absent
Gómez, Lourdes				
Petree, Kathy				
Bacsafra, Jennifer				
Yáñez-Gutiérrez, Adriana				
Jáuregui, Gemma				
Campos, Perla				
Campa, Araceli				
Zamora, Erandi				
TBD				
Totals:				

Estimated Time of Presentation: 15 min
Submitted By: Bersola
Date: 10.23.18

Pertinent Pages in
 Charter, pgs _____ Bylaws, pgs _____
 MOU, pgs _____ Policy _____



A California Public School

Agenda Artículo# IVE

Fecha de la Reunión: 26 de octubre del 2018

Tema: Proyecto de ley de la Asamblea No. 716 y Concilio del Sitio Escolar

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: octubre/noviembre)
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Acción
- Acción

Contexto:

La Mesa Directiva de LAS es responsable del liderazgo general, la visión y la planificación estratégica para lograr los objetivos educativos de la escuela como se indica en la constitución. Es responsabilidad última de la Mesa revisar y aprobar la actualización del LCAP anualmente, que de acuerdo con el Proyecto de ley de la Asamblea 716 también serviría como SPSA de la escuela.

El 18 de septiembre de 2018, el Gobernador de California aprobó el Proyecto de ley de la Asamblea No. 716, que describe las siguientes disposiciones que se aplican a LAS como una escuela autónoma:
Federal (Financiación de Título 1, Título 2 y Título 4).

- A. Documentos de cumplimiento: 1) Plan LEA (Agencia Local de Educación) original, 2) LCAP y 3) el nuevo Anexo Federal y, 4) Plan Estratégico Escolar/Plan Único para el Rendimiento Estudiantil (SPSA) para escuelas autónomas (según el Proyecto de Ley de la Asamblea No .716, aprobado por el gobernador 9.18.18 *Los distritos escolares únicos y las escuelas autónomas pueden utilizar el plan de control y responsabilidad local para actuar como SPSA, siempre que el plan de responsabilidad y control local cumpla con los requisitos de planificación de las escuelas federales y el requisito de los beneficiarios establecido en la subdivisión (a) de las Secciones 52062. (Parte 37, Sección 5, 64001, j)*
- B. Concilio del Sitio Escolar (SSC, por sus siglas en inglés)
Ed Code 65000. (a) El propósito de la Legislatura es que, en la medida de lo posible, los miembros del concilio del sitio escolar representen la composición de la población de alumnos de la escuela. También es la intención de la Legislatura que, a pesar del tamaño de la escuela, la composición del concilio del sitio escolar garantice la paridad entre los grupos mencionados en los párrafos (1) y (2) de la subdivisión (c).
(b) Una escuela que opera un programa que requiere un Plan Escolar para el Rendimiento Estudiantil, en conformidad con la Sección 64001, establecerá un concilio de sitio escolar.
(c) (1) En una escuela primaria, el concilio de sitio escolar consistirá de los dos grupos siguientes:
(A) El director de la escuela o su designado; maestros de aula empleados en la escuela, seleccionados por maestros de aula empleados en la escuela; y personal escolar empleado en la escuela que no son maestros, seleccionado por personal escolar empleado en la escuela que no son maestros. Los maestros de aula seleccionados en conformidad con este subpárrafo constituirán la mayoría de las personas seleccionadas en conformidad con este subpárrafo.
(B) Los padres de los alumnos que asisten a la escuela, u otros miembros de la comunidad escolar, seleccionados por los padres de los alumnos que asisten a la escuela. El número de personas seleccionadas en conformidad con este subpárrafo será igual al número de personas seleccionadas en conformidad con el subpárrafo (A).



A California Public School

Durante la semana del 16 de octubre, LAS distribuyó un anuncio a la comunidad alentando a los voluntarios a ser candidatos para las vacantes del Concilio de Sitio Escolar (consulte el volante adjunto para obtener información específica).

Recomendación:

El Liderazgo Escolar recomienda que la Mesa revise el anuncio de volante del SSC adjunto y considere candidatos para las diferentes vacantes.

Miembros	Aye	Nay	Abstain	Absent
Gómez, Lourdes				
Petree, Kathy				
Bacsafra, Jennifer				
Yáñez-Gutiérrez, Adriana				
Jáuregui, Gemma				
Campos, Perla				
Campa, Araceli				
Zamora, Erandi				
TBD				
Totals:				

Tiempo estimado para la presentación: 15 min.
Entregado por: Bersola
Fecha: 10.23.18

Páginas pertinentes en:
 () Constitución, páginas _____ () Estatutos, páginas ____
 () MOU, páginas _____ () Póliza _____



A California Public School

Academia de Idiomas de Sacramento Language Academy of Sacramento

A Two-Way Spanish Immersion Charter School

2850 49th Street
Sacramento, CA. 95817
Phone 916.277.7137
Fax 277.7141

ANNOUNCEMENT

WHAT: LAS School Site Council

The school site council is composed of the academic director and representatives of: classroom teachers selected by teachers at the school; other school personnel who are not teachers selected by other school personnel who are not teachers and parents of students or other members of the school community selected by parent of pupils attending the school.

WHEN/WHY: School site council will meet between three-five meetings during the year to complete the following activities:

- Advise and recommend to the LAS Board, the annual revision: content and budget, of the Local Control and Accountability Plan (LCAP) which also serves as the Single Plan for Student Achievement (SPSA), per AB716, approved by the Governor on September 18, 2018.
- Recommend annual revisions to the: 1) Parent Involvement Policy and 2) School and Parent Compact, for LAS Board approval
- Monitor the implementation of LCAP/SPSA budgeted activities and evaluate its effect on student achievement

WHO: Site Council Members: We are looking for the following participants:

- 1) Classroom Teachers: Three positions
- 2) Other School Personnel: One position
- 3) Parent/Community Members: Five positions

If you are interested and would like to self-nominate for a seat on our School Site Council, please email tbersola@lasac.info or complete the form below. Please include a brief statement introducing yourself (100 words max) and the reasons why you would like to serve on our School Site Council. The statement that you provide will be used to introduce you to the community for the voting. The nomination period runs from October 18- 29, 2018 by 3PM. Election ballots are due on Monday, November 5, 2018 by 3PM.

If you have questions or would like to talk about the role of our School Site Council, please feel free to stop by our office, email, or call the school office, 916.277.7137.

LAS School Site Council Nomination Form: Due Monday, October 29, 2018 by 3PM.

I, _____ (Name), am announcing my candidacy for the LAS School Site Council _____ (Choose one: Classroom Teacher, Other School Personnel, Parent/Community Member) position.

I am interested for this position because: (maximum 100 words)



A California Public School

Academia de Idiomas de Sacramento Language Academy of Sacramento

A Two-Way Spanish Immersion Charter School

2850 49th Street
Sacramento, CA. 95817
Phone 916.277.7137
Fax 277.7141

ANUNCIO

QUÉ: Concilio del Sitio Escolar de LAS

El concilio del sitio escolar está compuesto por el director académico y representantes de: maestros de aula seleccionados por maestros en la escuela; otro personal escolar que no sean maestros seleccionados por otro personal escolar que no sean maestros y padres de estudiantes u otros miembros de la comunidad escolar seleccionados por el padre de alumnos que asisten a la escuela.

CUANDO/POR QUÉ: El concilio de sitio escolar se juntará entre tres y cinco reuniones durante el año para completar las siguientes actividades:

- Asesorar y recomendar a la Mesa Directiva de LAS, la revisión anual: contenido y presupuesto, del Plan de Control Local y Rendición de Cuentas (LCAP, por sus siglas en inglés) que también sirve como el Plan Único para el Rendimiento Estudiantil (SPSA, por sus siglas en inglés), según AB716, aprobado por el Gobernador el 18 de septiembre de 2018.
- Recomendar revisiones anuales a: 1) Póliza de Participación de Padres y 2) Acuerdo entre la escuela y los padres, para aprobación de la Mesa Directiva de LAS
- Supervisar la implementación de las actividades presupuestadas de LCAP/SPSA y evaluar su efecto en el rendimiento estudiantil.

QUIÉN: Miembros del Concilio de Sitio: Estamos buscando los siguientes participantes:

- 1) Maestros de aula: tres posiciones
- 2) Otro personal escolar: una posición
- 3) Padres/Miembros de la Comunidad: Cinco posiciones

Si está interesado y desea autonominarse para un puesto en nuestro Concilio Escolar, envíe un correo electrónico a tbarsola@lasac.info o complete el formulario a continuación. Incluya una breve declaración que se presente (100 palabras máximo) y las razones por las que le gustaría participar en nuestro Concilio Escolar. La declaración que proporcione se utilizará para presentarle a la comunidad para la votación. El período de nominación se extiende del 18 al 29 de octubre de 2018 a las 3 de la tarde. Las boletas electorales deben presentarse a más tardar el lunes 5 de noviembre de 2018 a las 3 de la tarde.

Si tiene preguntas o le gustaría hablar sobre el papel de nuestro Concilio de Sitio Escolar, no dude en pasar por nuestra oficina, enviar un correo electrónico o llamar a la oficina de la escuela al 916.277.7137.

Formulario de Nominación del Concilio de Sitio Escolar de LAS: Fecha límite el lunes 29 de octubre de 2018 a las 3 de la tarde.

Yo, _____ (Nombre), Estoy anunciando mi candidatura para la posición _____
(Elija uno: Maestro(a) de aula, Otro personal escolar, Padre/Miembro de la Comunidad) en el Sitio Concilio Escolar de LAS.

Estoy interesado(a) en esta posición porque: (máximo 100 palabras)



A California Public School

Agenda Item# IVF

Board Meeting Date: October 26, 2018

Subject: 1) Parent Involvement Policy Annual Review and 2) School-Parent Compact Annual Review

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference/First Reading (Action Anticipated: October/November, 2018)
- Conference (for discussion only)
- Conference/Action
- Action

Background:

LAS Parent Involvement Policy and School Parent Compact annual review is a federal compliance requirement. In the months of August and September, School Leadership will solicit input from parent stakeholder groups such as the Parent Council, Parent Association, ELAC, and School Site Council (SSC). In October/November, the LAS Governing Board will review an updated version of the policy and the compact for approval.

LAS Parent Involvement Policy: Draft v10.23.18

LAS Strategic Plan: PART 4: Parent Involvement Policy
PART 4: Parent Involvement Policy
<i>(Based on CDE Parental Involvement Flyer)</i> <i>(Bold and italics are additions based on parent feedback)</i>
P4.1 Conduct an annual meeting to be held during the first trimester of each school year to inform parents of the programs and opportunities available to students through Title 1 and parent's rights to be involved.
P4.2 Provide consistent feedback to families concerning student achievement, <i>ensure parent participation during Parent Association, Parent Council, charter committee meetings</i> and solicit parent input to guide the planning of Title 1 program opportunities.
P4.3 Make reasonable attempt to provide access to all school related activities and communication for parent with limited English proficiency or physical disabilities and migratory or homeless families.



A California Public School

<p>P4.4 Provide parents information regarding grade level multicultural curriculum <i>and materials, end of the grade level expectations</i>, academic assessments and student achievement data during parent/teacher conferences at least twice a year.</p>
<p>P4.5 Establish an English Learner Advisory Committee (ELAC) which will provide input in Title 1 activities.</p>
<p>P4.6 Ensure LAS staff (i.e. Parent Connector) facilitate the process of involving parents in the developing/revising the School Parent Involvement Plan, School-Parent Compact, and parent involvement workshops and event opportunities where they learn ways to help in the classrooms.</p>
<p>P4.7 Administer Climate Surveys (Programmatic Audit Surveys) on a yearly basis to evaluate the effectiveness of school programs and parent involvement opportunities. Survey results will be disseminated in variety of ways.</p>

Attachment:

- 1) School Parent Compact

Recommendation:

School Leadership requests that the Governing Board review the attachments for discussion, make recommendations and appropriate actions.

Estimated Time of Presentation: 10 min
Submitted By: Bersola
Date: 10.23.18

Pertinent Pages in
 Charter, pgs _____ Bylaws, pgs _____
 MOU, pgs _____ Policy _____



A California Public School

Agenda Artículo# IVF

Fecha de la Reunión: 26 de octubre del 2018

Tema: Revisión anual de la Póliza de Participación de Padres y 2) Revisión anual del Acuerdo entre la Escuela y Padres

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: octubre/noviembre 2018)
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Acción
- Acción

Contexto:

La Póliza de Participación de Padres de LAS y la revisión anual del Acuerdo entra la Escuela y Padres es un requisito de cumplimiento federal. En los meses de agosto y septiembre, el liderazgo escolar solicitará aportes de los grupos beneficiarios de padres como el Concilio de Padres, la Asociación de Padres, ELAC y el Concilio del Plantel Escolar (SSC). En octubre/noviembre, la Mesa Directiva de LAS revisará una versión actualizada de la Póliza y el Acuerdo para su aprobación.

Póliza de Participación de Padres de LAS: Borrador v10.23.18

Plan Estratégico de LAS: PARTE 4: Póliza de Participación de Padres
PARTE 4: Póliza de Participación de Padres
<i>(Basado en el volante de Participación de Padres en CDE) (Letras negritas y cursivas son adiciones basadas en comentarios de los padres)</i>
P4.1 Conducir una reunión anual que se llevará a cabo durante el primer trimestre de cada año escolar para informar a los padres de los programas y las oportunidades disponibles para los estudiantes a través de Título 1 y el derecho de los padres de estar involucrados.
P4.2 Proveer comentarios consistentemente a las familias con respecto al logro académico, <i>asegurar la participación de padres durante la Asociación de Padres, el Concilio de Padres, las reuniones de comité</i> y solicitar la opinión de los padres para guiar la planificación de oportunidades del programa de Título 1
P4.3 Hacer intentos razonables para proveer acceso a todas las actividades escolares y comunicación para los padres con fluidez limitada en inglés o discapacidades físicas y migratorias o familias sin hogar.



A California Public School

<p>P4.4 Proveerle a los padres información con respecto a currículo multicultural a nivel de grado y materiales, expectativas de fin de año, evaluaciones académicas, y datos de logro estudiantil durante conferencias de padres/maestros al mínimo dos veces por año.</p>
<p>P4.5 Establecer un comité asesor para estudiantes de inglés como segunda lengua (ELAC) que proveerá información sobre actividades de Título 1.</p>
<p>P4.6 Asegurar que personal de LAS (es decir, Enlace de Padres) facilite el proceso de involucrar a padres en el desarrollo/la revisión del Plan escolar de participación de padres, Acuerdo de Escuela y Padres, y talleres de participación de padres y oportunidades para eventos donde podrán aprender maneras de ayudar en los salones.</p>
<p>P4.7 Administrar Encuestas de Clima (Encuestas de Auditoría Programática) anualmente para evaluar la efectividad de los programas escolares y las oportunidades de participación de padres. Resultados de la encuesta se deben difundir de una variedad de maneras.</p>

Adjunto:

1. Acuerdo entre la Escuela y Padres

Recomendación:

El Liderazgo Escolar solicita que la Mesa Directiva revise los documentos adjuntos para su discusión, haga recomendaciones y acciones apropiadas.

Tiempo estimado para la presentación: 10 min.
Entregado por: Bersola
Fecha: 10.23.18

Páginas pertinentes en:
 La constitución, páginas ____ Estatutos, páginas ____
 MOU, páginas ____ Póliza ____

Language Academy of Sacramento

Parent and Student Compact

Student Statement

As a Language Academy Student, I realize the importance of doing my personal best every day. I know I am responsible for my own success. Therefore, I agree to carry out the following responsibilities to the best of my ability:

- Be in class and on time each day.
- Support the School-Wide Behavior Plan as stated in this Handbook.
- Return completed class work and homework on time.
- Be a cooperative learner.
- Ask for help when needed.

I have read, understand, and agree to follow the Social Media Policy and guidelines from this Student/Parent Handbook.

Student's Signature _____ Date _____

Parent Statement

I understand that my participation in my child's education will help their achievement and attitude. Therefore, I will carry out the following responsibilities to the best of my ability:

- Ensure that my child attends school on time everyday.
- Encourage and set aside a quiet area for my child to complete all his/her homework and class work.
- Review all school communication sent home.
- Attend Back to School, Parent Teacher Conferences, Student Exhibitions, and other school events.
- Support the School-Wide Behavior Plan/Rules and Expectations

I have read, understand and agree to support the Social Media Policy.

I have read, understand and agree to support the policy and procedures in the LAS Student/Parent Handbook.

Parent/Guardian's Signature _____ Date _____

Staff Statement

We understand the importance of a quality education for all students. We agree to carry out the following responsibilities to the best of our abilities:

- Teach grade level skills and concepts.
- Strive to address the individual needs of each student.
- Communicate regularly with parents/guardians regarding each child's progress.
- Provide a safe, positive and healthy environment.
- Communicate homework and class work expectations to all students.

I have read and agree with the conditions in this Parent and Student Handbook.

Teacher's Signature _____ Date _____

Academia de Idiomas de Sacramento

Acuerdo de Padres y Estudiantes

Acuerdo del Estudiante

Como alumno de la escuela, Academia de Idiomas de Sacramento, yo entiendo la importancia en tratar de hacer lo mejor que yo pueda; es por eso que voy a tratar de ser responsable y:

- Llegar a clases todos los días y puntualmente.
- Apoyar las expectativas, reglas y procedimientos de la escuela detallado en este manual.
- Regresar mi tarea a tiempo y completar mi trabajo en el salón.
- Ser un alumno cooperativo.
- Pedir ayuda cuando sea necesario.

Yo he leído, entiendo, y estoy de acuerdo en seguir la Póliza de Redes Sociales y el contenido de este manual.

Firma del estudiante _____ Fecha _____

Acuerdo de los padres/tutores

Yo comprendo que mi participación en la educación de mi hijo/a le ayudará a sobresalir en su aprendizaje; es por eso que voy a:

- Me aseguraré que mi hijo/a asistirá la escuela a tiempo todos los días.
- Escoger un lugar sin interrupciones donde mi hijo/a pueda completar su tarea o trabajo escolar.
- Animar a que mi hijo/a complete su tarea diariamente.
- Asistir al Regreso de la Escuela, Conferencias de padres y maestros, la Exposición Estudiantil y otros eventos escolares.
- Apoyar las expectativas, reglas y procedimientos de la escuela detallado en este manual.
- Yo he leído, entiendo y estoy de acuerdo en apoyar la póliza de redes sociales.

Yo he leído, entiendo y estoy de acuerdo en apoyar la Póliza de Redes Sociales.

Yo he leído, entiendo y estoy de acuerdo en apoyar las pólizas y procedimientos en este manual.

Firma de los padres/tutores _____ Fecha _____

Acuerdo de los maestros

Yo entiendo la importancia de la calidad de educación que se merece cada alumno en nuestra escuela. Es por eso que voy a:

- Enseñar conceptos a nivel del grado.
- Tratar de enseñar a cada alumno para asegurar que el estudiante tenga éxito.
- Comunicarme con los padres con frecuencia acerca del progreso de su hijo/a.
- Proveer un lugar seguro, positivo y ambiente saludable.
- Explicar a los estudiantes la tarea y las expectativas de los trabajos escolares.

Leí y estoy de acuerdo con las condiciones del manual de Padres y Estudiantes

Firma del maestro/a _____ Fecha _____



A California Public School

Agenda Item#IVG

Board Meeting Date: October 26, 2018

Subject: September 2018 Check Register

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference (for discussion only)
- Conference/First Reading (Action Anticipated: _____)
- Conference/Action
- Action

Committee: School Leadership

Recommendation:

School Leadership requests that the Governing Board review and approve the September 2018 check register.

Documents Attached:

1. September 2018 Check Register

September 2018				
Members	Aye	Nay	Abstain	Absent
Zamora, Erandi				
Campa, Aracely				
TBD				
Bacsafrá, Jennifer				
Petree, Kathy				
Gómez, Lourdez				
Yañez Gutierrez, Adriana				
Campos, Perla				
Jáuregui, Gemma				
Totals:				

Estimated Time of Presentation: 5 min Submitted By: School Leadership Date: 10.26.18

Pertinent Pages in () Charter, pages _____ () MOU, pages _____



A California Public School

Agenda Artículo# IVG

Fecha de la Reunión: 26 de octubre de 2018

Tema: Registros de la cuenta bancaria: septiembre 2018

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- Conferencia/Acción
- Acción

Comité: Liderazgo Escolar

Recomendación: El Liderazgo Escolar solicita que la Mesa Directiva revise y apruebe los registros de la cuenta bancaria del mes de septiembre de 2018.

Documentos adjuntos:

1. Registros de la cuenta bancaria del mes de septiembre del 2018

septiembre 2018				
Miembros	Aye	Nay	Abstain	Absent
Zamora, Erandi				
Campa, Aracely				
TBD				
Bacsafrá, Jennifer				
Petree, Kathy				
Gómez, Lourdez				
Yañez Gutierrez, Adriana				
Campos, Perla				
Jáuregui, Gemma				
Totals:				

Tiempo estimado para la presentación: 5 min.
Entregado por: Liderazgo Escolar
Fecha: 10.26.18

Páginas pertinentes en:
 () La constitución, páginas _____
 () MOU, páginas _____

**Language Academy of Sacramento
Check Register
September 2018**

Check Date	Check Number	Billing Addressee	Inv Description (Bill)	Amount
9/4/2018	7140	Alejandro Avalos	Reimb: Classroom materials	61.43
9/4/2018	7141	B Street Theatre	Field Trip - 2nd grade 3/20/19, 10/17/18	1,650.00
9/4/2018	7142	Charter Safe	Insurance Premium (Sep 2018)	6,654.00
9/4/2018	7143	Companion	Alexandria Cloud Site License	800.00
9/4/2018	7144	CustomInk	Uniform order	4,445.40
9/4/2018	7145	De Lage Landen Financial Services	Copy machine lease	2,611.73
9/4/2018	7146	Diaz, Virginia (reimb)	Reimb: 8th grade incentives	382.73
9/4/2018	7147	DirectEd	Sub services	3,493.00
9/4/2018	7148	Stephanie Dobkin	Reimb: Classroom materials and Library	1,342.00
9/4/2018	7149	EDTec	EdTec Monthly Service (Aug 18)	7,916.67
9/4/2018	7150	ETA hand2mind	Math manipulatives	313.29
9/4/2018	7151	Ana Luna Franco	Reimb: Classroom materials and Library	213.55
9/4/2018	7152	Erika Frederiksen	Reimb: Classroom materials	904.71
9/4/2018	7153	Gopher	Recess equipment	1,849.67
9/4/2018	7154	Rebecca Heredia	Reimb: Reference Material, Classroom materials, Conference meals and mileage	781.85
9/4/2018	7155	K12 Health	Student health services	1,264.00
9/4/2018	7156	Kaiser Foundation Health Plan Inc	Monthly Health Premium (Sep 18)	19,986.90
9/4/2018	7157	Brenda Luna	Reimb: Classroom materials	42.00
9/4/2018	7158	Isela Mendez	Reimb: Conference parking, fees, materials	94.75
9/4/2018	7159	Judy Morales	Reimb: Professional development	129.32
9/4/2018	7160	Network Office Systems	Copy machine supplies and meter cost	3,563.38
9/4/2018	7161	Office Depot	Office supplies, Copy papers, Instructional Materials	5,260.91
9/4/2018	7162	Pantoja, Ariana	Reimb: Conference mileage	54.50
9/4/2018	7163	Pearson Education	Core curriculum	2,778.05
9/4/2018	7164	Rosio Perez	Reimb: Classroom materials	500.72
9/4/2018	7165	Really Good Stuff, Inc.	Supplemental materials	32.03
9/4/2018	7166	Riso Products of Sacramento	Copy supplies	760.40
9/4/2018	7167	Sacramento County Office of Education	Annual Retirement Fees	1,200.00
9/4/2018	7168	Sacramento EAC	Professional development	240.00
9/4/2018	7169	Sacramento Zoo	Field Trip - TK 10/25/18	125.00
9/4/2018	7170	SYNCB/AMAZON	Office supplies, Copy papers, Instructional Materials	2,219.99
9/4/2018	7171	Evelyn Sandoval	Reimb: School Psych Annual fees, Conference mileage, SPED materials	267.82
9/4/2018	7172	Scholastic Reading Club	Classroom Library	158.00
9/4/2018	7173	Squar Milner LLP	Second Installment Audit contract	3,499.00
9/4/2018	7174	SupplyWorks	Custodial supplies	553.39
9/4/2018	7175	TheatreWorks USA	Field Trip - TK 11/12/18	257.00
9/4/2018	7176	Vision Service Plan - CA	Vision Insurance (Sep 2018)	956.30
9/4/2018	7177	Windstream	Telecommunication services	2,859.55
9/4/2018	7178	WOW Field Study Trips	Field Trip - 2nd grade 9/19/18	405.00
9/27/2018	7179	Bishop's Pumpkin Farm Inc	Field Trip - 4/24	975.00
9/27/2018	7180	Capitol Elementary	Nonpublic School	655.44
9/27/2018	7181	CARE Educational Services	Student Sped Services	343.75
9/27/2018	7182	CCHAT Center	Student Sped Services	490.86
9/27/2018	7183	Charter Schools Development Center	CSDC Membership	1,812.00
9/27/2018	7184	Supported Life Institute	Sped supplies	447.00
9/27/2018	7185	CPM Educational Program	Core Curriculum	27.85
9/27/2018	7186	Eduardo S. De Leon	Reimb: Parent Association	45.45
9/27/2018	7187	Department of Justice	Fingerprint apps	96.00
9/27/2018	7188	Didax	Classroom material	54.80
9/27/2018	7188	Didax	Classroom material	54.80
9/27/2018	7189	DirectEd	Substitute services	4,675.00
9/27/2018	7190	Diverse Network Associates, Inc. (CatapultK12)	Webhosting	198.00
9/27/2018	7191	Effie Yeaw Nature Center	Field Trips - 3/30, 4/8, 4/10, 4/11	1,190.00
9/27/2018	7192	Elevator Industries	Annual State Testing	650.00
9/27/2018	7193	ETA hand2mind	Math Core Curriculum and Math Manipulatives	639.31
9/27/2018	7194	Fog Willow Farms	Field Trip - 5/22	528.00
9/27/2018	7195	JCL Electronics, LLC	Technical support (Aug), Teacher desktops (1)	9,138.50
9/27/2018	7196	K12 Health	Student Sped Services	1,264.00
9/27/2018	7197	LA Libreria	Classroom library and Library books	2,121.23
9/27/2018	7198	Law Office of Jennifer McQuarrie	Legal counsel	1,830.00
9/27/2018	7199	Lincoln National Life Insurance Company	Health Benefits (Oct 2018)	4,389.15
9/27/2018	7200	Brenda Luna	Reimb: Classroom materials	76.25
9/27/2018	7201	Mayra G Marquez	Reimb: ASES supplies	33.57
9/27/2018	7202	Isela Mendez	Reimb: Office furniture	300.00
9/27/2018	7203	Michael's Transportation Service	Daily bus route (August and September)	5,363.30
9/27/2018	7204	Network Office Systems	Copy machine meter	1,109.88
9/27/2018	7205	Occupational Therapy for Children	Student Sped Services	90.00
9/27/2018	7206	Claudia Ochoa	Reimb: Conference parking	33.25
9/27/2018	7207	Office Depot	Office supplies, Copy papers, Instructional Materials,	2,391.33
9/27/2018	7208	One Stone Apparel	PE Uniforms	4,700.35
9/27/2018	7209	Pantoja, Ariana	Reimb: Conference mileage	40.88
9/27/2018	7210	Pearson Education	Core Curriculum	2,130.91
9/27/2018	7211	Promevo LLC	gPanel - Core (Education) - Annual	1,428.00
9/27/2018	7213	Sacramento City Unified School District	Custodial Salaries/Benefits (June 2018)	11,624.84
9/27/2018	7214	Evelyn Sandoval	Reimb: Conference mileage	44.70
9/27/2018	7215	Cynthia Suarez	Reimb: Library/Classroom books/summer school	886.61
9/27/2018	7216	SupplyWorks	Custodial supplies	878.97

9/27/2018	7217	Sutter Health Plus	Health Insurance (Oct 2018)	10,903.95
9/27/2018	7218	SYNCB/AMAZON	Office supplies, Copy papers, Instructional Materials, PE Materials	2,034.61
9/27/2018	7219	Translation EquipmentHQ	Translation equipment	530.00
9/27/2018	7220	Western Health Advantage	Health Benefits (Oct 2018)	9,775.19
			Total	166,630.77



A California Public School

Agenda Item# IVH

Board Meeting Date: October 26, 2018

Subject: Board Development: 1) Board Executive Members Election, 2) Board Committee Leads

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference (for discussion only)
- Conference/First Reading (Action Anticipated: _____)
- Conference/Action
- Action

Background:

Board Development:

Item 1: Board Executive Officer Elections

Item 2: Board committee leadership assignments

Recommendation

Board action recommended: The Board conduct an Executive Officer Election and decide on committee leadership assignments.

Attachment:

- 1) LAS Board Bylaws: Executive Officers (Pages 9-12) and Committee Leadership (Pages 7-9)

MEMBERS	Aye	Nay	Abstain	Absent
Zamora, Erandi				
Campa, Aracely				
TBD				
Bacsafra, Jennifer				
Petree, Kathy				
Gómez, Lourdes				
Yáñez- Gutierrez, Adriana				
Campos, Perla				
Jáuregui, Gemma				
Totals:				

Estimated Time of Presentation: 15 min
Submitted By: Bersola
Date: 10.26.18

Pertinent Pages in
 () Charter, pages _____
 () MOU, pages _____



A California Public School

Agenda Artículo# IVH

Fecha de la Reunión: 26 de octubre de 2018

Tema: Desarrollo de la Mesa Directiva: 1) Elección de miembros ejecutivos en la Mesa, 2) Líderes de comités de la Mesa

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- Conferencia/Acción
- Acción

Antecedentes:

Desarrollo de la Mesa Directiva:

Artículo 1: Elecciones de Oficiales Ejecutivos en la Mesa Directiva

Artículo 2: Asignaciones de liderazgo de comités de la Mesa

Recomendación:

Se recomienda la acción de la Mesa: La Mesa lleva a cabo una Elección de Oficiales Ejecutivos y decide sobre las asignaciones de liderazgo de comités.

Adjunto:

- 1) Estatutos de la Mesa de LAS: Oficiales ejecutivos (páginas 9-12) y liderazgo de comités (páginas 7-9)

MIEMBROS	Aye	Nay	Abstain	Absent
Zamora, Erandi				
Campa, Aracely				
TBD				
Bacsafra, Jennifer				
Petree, Kathy				
Gómez, Lourdes				
Yáñez- Gutierrez, Adriana				
Campos, Perla				
Jáuregui, Gemma				
Totals:				

Tiempo estimado para la presentación: 15 min.
Entregado por: Bersola
Fecha: 10.26.18

Páginas pertinentes en:
 () La constitución, páginas _____
 () MOU, páginas _____

BYLAWS
OF
THE LANGUAGE ACADEMY OF SACRAMENTO
(A California Non-Profit Public Benefit Corporation)

ARTICLE I
NAME

Section 1. NAME. The name of this corporation is The Language Academy of Sacramento.

ARTICLE II
PRINCIPAL OFFICE OF THE CORPORATION

Section 1. PRINCIPAL OFFICE OF THE CORPORATION. The principal office for the transaction of the activities and affairs of this corporation is located at 2850 49th Street in Sacramento County, California. The Board of Directors may change the location of the principal office. Any such change of location must be noted by the secretary on these bylaws opposite this Section; alternatively, this Section may be amended to state the new location.

Section 2. OTHER OFFICES OF THE CORPORATION. The Board of Directors may at any time establish branch or subordinate offices at any place or places where this corporation is qualified to conduct its activities.

ARTICLE III
GENERAL AND SPECIFIC PURPOSES; LIMITATIONS

Section 1. GENERAL AND SPECIFIC PURPOSES. The purpose of this corporation is to manage, operate, guide, direct and promote The Language Academy of Sacramento (a California public school). Also in the context of these purposes, the Corporation shall not, except to an insubstantial degree, engage in any other activities or exercise of power that do not further the purposes of the Corporation.

The Corporation shall not carry on any other activities not permitted to be carried on by: (a) a corporation exempt from federal income tax under section 501(c)(3) of the Internal Revenue Code, or the corresponding section of any future federal tax code; or (b) by a corporation, contributions to which are deductible under section 170(c)(2) of the Internal Revenue Code, or the corresponding section of any future federal tax code. No substantial part of the activities of the Corporation shall consist of the carrying on of propaganda, or otherwise attempting to influence legislation, and the Corporation shall not participate in, or intervene in (including the publishing or distribution of statements) any political campaign on behalf of or in opposition to any candidate for public office.

**ARTICLE IV
CONSTRUCTION AND DEFINITIONS**

Section 1. CONSTRUCTION AND DEFINITIONS. Unless the context otherwise states, the general provisions, rules of construction, and definitions in the California Non-Profit Corporation Law shall govern the construction of these bylaws. Without limiting the generality of the preceding sentence, the masculine gender includes the feminine and neuter, the singular includes the plural, and the plural includes the singular, and the term “person” includes both a legal entity and a natural person.

**ARTICLE V
DEDICATION OF ASSETS**

Section 1. DEDICATION OF ASSETS. This corporation’s assets are irrevocably dedicated to public benefit purposes. No part of the net earnings, properties, or assets of the corporation, on dissolution or otherwise, shall inure to the benefit of any private person or individual, or to any director or officer of the corporation. On liquidation or dissolution, all properties and assets remaining after payment, or provision for payment, of all debts and liabilities of the corporation shall be distributed to a non-profit fund, foundation, or corporation that is organized and operated exclusively for charitable purposes and that has established its exempt status under Internal Revenue Code section 501(c)(3).

**ARTICLE VI
CORPORATIONS WITHOUT MEMBERS**

Section 1. CORPORATIONS WITHOUT MEMBERS. This corporation shall have no voting members within the meaning of the Non-Profit Corporation Law. The corporation’s Board of Directors may, in its discretion, admit individuals to one or more classes of nonvoting members; the class or classes shall have such rights and obligations as the Board of Directors finds appropriate.

**ARTICLE VII
BOARD OF DIRECTORS**

Section 1. GENERAL POWERS. Subject to the provisions and limitations of the California Non-Profit Public Benefit Corporation Law and any other applicable laws, and subject to any limitations of the articles of incorporation or bylaws, the corporation’s activities and affairs shall be managed, and all corporate powers shall be exercised, by or under the direction of the Board of Directors (also known as the “Board”). The Board may delegate the management of the corporation’s activities to any person(s), management company or committees, however composed, provided that the activities and affairs of the corporation shall be managed and all corporate powers shall be exercised under the ultimate direction of the Board.

Section 2. SPECIFIC POWERS. Without prejudice to the general powers set forth in

Section 1 of these bylaws, but subject to the same limitations, the Board of Directors shall have the power to:

1. Appoint and remove, at the pleasure of the Board of Directors, all corporate officers, agents, and employees; prescribe powers and duties for them as are consistent with the law, the articles of incorporation, and these bylaws; fix their compensation; and require of them security for faithful service.
2. Change the principal office or the principal business office in California from one location to another; cause the corporation to be qualified to conduct its activities in any other state, territory, dependency, or country; conduct its activities in or outside California; and designate a place in or outside California for holding any meeting.
3. Borrow money and incur indebtedness on the corporation's behalf and cause to be executed and delivered for the corporation's purposes, in the corporate name, promissory notes, bonds, debentures, deeds of trust, mortgages, pledges, hypothecations, and other evidences of debt and securities.
4. Adopt and use a corporate seal and alter the form of the seal.

Section 3. DESIGNATED DIRECTORS AND TERMS. Board members shall be designated in the following manner: a) two (2) voting board members shall be certificated staff currently providing instruction at the Language Academy, who shall be chosen by majority vote of the faculty and staff; b) one (1) voting board member shall be classified staff currently employed as permanent full or part time at the Language Academy, who shall be chosen by majority vote of the faculty and staff. The position open at the end of each school year shall be filled by a full or part time permanent classified staff member. b) three (3) voting board members shall be chosen by parents of students currently enrolled at the Language Academy, who shall be voted on by the Parent Association c) three (3) voting board members shall be voted on by the Parent Association, school staff members and the standing community board members as representatives of the community; d) one (1) seat shall be reserved for a voting board member, who may be appointed by the Superintendent of the Sacramento City Unified School District at the District's discretion; e) one (1) seat shall be reserved for a non-voting board member, who shall be the Academic Director and e) one (1) seat shall be reserved for a non-voting board member, who shall be Chief Business Officer of The Language Academy, and one (1) seat shall be reserved for a non-voting board member, who shall be a student representative, who may be elected by a council of students; and. In the event that the Superintendent fails to appoint the District Director, in any year, the seat shall remain vacant until such time that the board member is appointed by the Superintendent. If there does not exist a council of students during any given year, or if the council of students fails to elect a student representative to the Board, the Board shall have the right to appoint a student representative and shall consider any nominations received by currently-enrolled students. Except for the initial Board of Directors, each voting board member shall hold office for a three (3) year term and until a successor director has been designated and qualified. The initial Board of Directors shall remain in office until the beginning of the fiscal year that corresponds with the charter school's initial instructional year. Each non-

voting board member shall hold office for a one (1) year term. Each board member can be reappointed for an unlimited number of successive terms. All terms shall commence on July 1 and shall expire on June 30 of the year of the term.

Section 4. ELECTION OF DIRECTORS TO STAGGERED TERMS. Each voting board member shall be elected to a term of three (3) years. Board members shall be elected to staggered terms with one director from each represented class – teachers, parents, and community members – being elected each year. The initial Board of Directors, upon expiration of their term, shall designate the year in which each term of the newly elected board member expires. In the event of a tie in the election of a new Board Member, the sitting directors of the Language Academy of Sacramento will vote at the next scheduled board meeting and that vote will be the final vote.

Section 5. RESTRICTION ON INTERESTED PERSONS AS DIRECTORS. No more than 49 percent of the persons serving on the Board of Directors may be “interested persons.” An interested person is (a) A person under consideration to serve as a Community/Parent Representative Director shall have no less than 60 months lapsed since this person was either an Interested Person in the school or a parent/guardian of a student matriculated at LAS; and (b) any brother, sister, ancestor, descendant, spouse, brother-in-law, sister-in-law, son-in-law, daughter-in-law, mother-in-law, or father-in-law of such person. However, any violation of this paragraph shall not affect the validity or enforceability of transactions entered into by the corporation.

Section 6. BOARD OF DIRECTORS’ TERM. Each Board member shall hold office for three (3) years and until a successor director has been designated and qualified.

Section 7. NOMINATIONS BY COMMITTEE. The Chairman of the Board of Directors or, if none, the President may appoint a committee to nominate qualified candidates to serve as the community member representative on the Board of Directors. The committee should be convened at least thirty (30) days before the date of election of Board members. The nominating committee shall make its report to the Board at least seven (7) days before that date of the election or at such other time as the Board of Directors may set.

Section 8. USE OF CORPORATE FUNDS TO SUPPORT NOMINEE. If more people have been nominated for director than can be elected, no corporation funds may be expended to support a nominee without the board’s authorization.

Section 9. EVENTS CAUSING VACANCIES ON BOARD. A vacancy or vacancies on the Board of Directors shall occur in the event of (a) the death or resignation of any Board member; (b) the declaration by resolution of the Board of Directors of a vacancy in the office of a Board member who has been convicted of a felony, declared of unsound mind by a court order, or found by final order or judgment of any court to have breached a duty under California Non-Profit Public Benefit Corporation Law, Chapter 2, Article 3; (c) the increase of the authorized number of Board members; (d) disenrollment from The Language Academy of Sacramento of the student or students of a parent serving on the Board of Directors; and (e) termination of employment with the charter school.

Section 10. RESIGNATION OF DIRECTORS. Except as provided below, any Board member may resign by giving written notice to the Chairman of the Board, if any, or to the President or the Secretary of the board. The resignation shall be effective when the notice is given unless the notice specifies a later time for the resignation to become effective. If a Board member's resignation is effective at a later time, the Board of Directors may elect a successor to take office as of the date when the resignation becomes effective.

Section 11. DIRECTOR MAY NOT RESIGN IF NO DIRECTOR REMAINS. Except on notice to the California Attorney General, no Board member may resign if the corporation would be left without a duly elected Board member.

Section 12. VACANCIES FILLED BY BOARD. Vacancies on the Board of Directors may be filled by approval of the Board of Directors or, if the number of Board members then in office is less than a quorum, by (1) the unanimous consent of the Board members then in office, (2) the affirmative vote of a majority of the Board members then in office at a meeting held according to notice or waivers of notice complying with Corporations Code section 5211, or (3) a sole remaining Board member.

Section 13. NO VACANCY ON REDUCTION OF NUMBER OF BOARD MEMBERS. Any reduction of the authorized number of Board members shall not result in any Board member's being removed before his or her term of office expires.

Section 14. PLACE OF BOARD OF DIRECTORS MEETINGS. Meetings shall be held at the principal office of the corporation. The Board of Directors may designate that a meeting be held at any place within California that has been designated by resolution of the Board of Directors or in the notice of the meeting

Section 15. MEETINGS BY TELEPHONE OR OTHER TELECOMMUNICATIONS EQUIPMENT. Any Board of Directors meeting may be held by conference telephone, video screen communication, or other communications equipment. Participation in a meeting under this Section shall constitute presence in person at the meeting if all of the following apply:

- (a) Each Board member participating in the meeting can communicate concurrently with all other Board members.
- (b) Each Board member is provided the means of participating in all matters before the board, including the capacity to propose, or to interpose an objection to, a specific action to be taken by the corporation.
- (c) The Board of Directors has adopted and implemented a means of verifying both of the following:
 - (1) A person communicating by telephone, video screen, or other communications equipment is a director entitled to participate in

the Board of Directors meeting.

- (2) All statements, questions, actions or votes were made by that Board member and not by another person not permitted to participate as a Board member.
- (d) The meeting is held and conducted in accordance with the terms and provisions of the Ralph M. Brown Act California Government Code Sections 54950, et seq., as said chapter may be modified by subsequent legislation.

Section 16. ANNUAL AND REGULAR MEETINGS. Regular meetings of the Board of Directors shall be held on the third Friday of each month unless the third Friday of the month should fall on a legal holiday in which event the regular meeting shall be held at the same hour and place on the next business day following the legal holiday. The Board of Directors shall hold an annual meeting, regular, special, and emergency meetings for purposes of organization, election of officers, and transaction of other business. Notice of this meeting is not required if conducted pursuant to these bylaws. Agendas must be posted seventy-two (72) hours previous to the meeting.

Section 17. AUTHORITY TO CALL SPECIAL MEETINGS. Special and emergency meetings of the Board of Directors for any purpose may be called at any time by the Chairman of the Board, if any, the President or any Vice-President, the Secretary, or any two Board members but may only be conducted if two-thirds of the Board of Directors vote that a situation warranting a special or emergency meeting exists.

Section 18. NOTICE OF SPECIAL OR EMERGENCY MEETINGS. Notice of the time and place of special meetings shall be given to each Board member by (a) personal delivery of written notice; (b) first-class mail, postage prepaid; (c) telephone, including a voice messaging system or other system or technology designed to record and communicate messages, either directly to the Board member or to a person at the Board member's office who would reasonably be expected to communicate that notice promptly to the Board member; (d) telegram; (e) facsimile; (f) electronic mail; or (g) other electronic means. All such notices shall be given or sent to the Board member's address or telephone number as shown on the corporation's records and shall be sent with at least such notice as is required. Notice of the time and place of special or emergency meetings shall be given to all media who have provided written notice to The Language Academy of Sacramento. The notice shall state the time of the meeting and the place, if the place is other than the corporation's principal office and the business to be transacted at the meeting.

Section 19. QUORUM. Quorum is required for the Board to transact business. A majority (50 % + 1) of the voting members of the Board shall be present to constitute a quorum. The Board may continue to transact business, including voting on and passing motions, only so long as there are enough voting members present to constitute quorum. Abstentions from any particular vote shall not impact the existence of quorum. Every action taken or decision made by a majority of the Board members present at a duly held

meeting at which a quorum is present shall be an act of the board, subject to the more stringent provisions of the California Non-Profit Public Benefit Corporation Law, including, without limitation, those provisions relating to (a) approval of contracts or transactions in which a Board member has a direct or indirect material financial interest, (b) approval of certain transactions between corporations having common Board memberships, (c) creation of and appointments to committees of the board, and (d) indemnification of Board members.

Any meeting may be adjourned by a majority of voting members in attendance, whether or not a quorum is present.

Section 20. ADJOURNMENT. A majority of the Board members present, whether or not a quorum is present, may adjourn any meeting to another time and place.

Section 21. COMPENSATION AND REIMBURSEMENT. Board members may receive such compensation, if any, for their services as Board members or officers, and such reimbursement of expenses, as the Board of Directors may establish by resolution to be just and reasonable as to the corporation at the time that the resolution is adopted.

Section 22. CREATION OF POWERS OF COMMITTEES. The board, by resolution adopted by a majority of the Board members then in office, may create one or more committees, each consisting of two or more Board members and no one who is not a Board member, to serve at the pleasure of the board. Appointments to committees of the Board of Directors shall be by majority vote of the authorized number of Board members. The Board of Directors may appoint one or more Board members as alternate members of any such committee, who may replace any absent member at any meeting. Any such committee shall have all the authority of the board, to the extent provided in the Board of Directors resolution, except that no committee may:

- (a) Take any final action on any matter that, under the California Non-Profit Public Benefit Corporation Law, also requires approval of the members or approval of a majority of all members;
- (b) Fill vacancies on the Board of Directors or any committee of the board;
- (c) Fix compensation of the Board members for serving on the Board of Directors or on any committee;
- (d) Amend or repeal bylaws or adopt new bylaws;
- (e) Amend or repeal any resolution of the Board of Directors that by its express terms is not so amendable or repealable;
- (f) Create any other committees of the Board of Directors or appoint the members of committees of the board;
- (g) Expend corporate funds to support a nominee for the Board if more people have been nominated than can be elected; [or]

- (h) Approve any contract or transaction to which the corporation is a party and in which one or more of its Board members has a material financial interest, except as special approval is provided for in Corporations Code section 5233(d)(3).

Section 23. FINANCE COMMITTEE. The Governing Board may appoint a Finance Committee to consist of two (2) members (including the Chief Financial Officer) of the Governing Board. The Finance Committee will also include, but is not limited to, , the Chief Business Officer, three (3) teacher representatives to be voted by their prospective primary, intermediate and Middle School cohorts, one (1) staff representative to be elected by the staff and two (2) parents elected by the Parent Association. The Finance Committee, to the extent permitted by law and provided in the resolution of the Board of Directors, shall have the responsibility to develop the annual budget, identify budgetary modifications during the school year, review and manage expenses, establish financial needs and priorities, oversee fundraising activities, assure that procedures and controls are in place to maintain financial integrity, make financial recommendations to the Board of Directors and perform all other activities as may lawfully be delegated by the Board of Directors.

Section 24. FACILITIES COMMITTEE. The Governing Board may appoint a Facilities Committee to consist of two (2) members of the Governing Board. The Facilities Committee will include, but is not limited to, the Chief Business Officer, three (3) teacher representatives to be voted by their prospective primary, intermediate and Middle School cohorts, and two parents one (1) staff representative to be elected by the staff elected by the Parent Association. The Facilities Committee, to the extent permitted by law and provided in the resolution of the Board of Directors, shall have the responsibility to plan and oversee all aspects of site development and maintenance, assess needs and establish priorities of site work, determine costs, and prepare recommendations to the Board of Directors and perform all other activities as may lawfully be delegated by the Board of Directors.

Section 26. ADVISORY COMMITTEES, COUNCILS AND ORGANIZATIONS. The Board of Directors may convene one or more ad hoc and advisory committees or other bodies perform a specific function in the governance and operation of the charter school. Such bodies may be comprised of persons who are not board members and function in an advisory capacity only with the understanding that the Board of Directors retains full decision-making authority.

Section 27. PARENT ADVISORY COUNCIL. The Language Academy of Sacramento shall have a Parent Advisory Council, consisting of not fewer than five (5) members elected annually by the Parent Association, plus one (1) a designee appointed by the Board of Directors. Parent Council- Elected Grade Level Representatives. Each year, the Parent Association elects grade level representatives to serve on the Parent Council. The Parent Council plans the Parent Association activities and has the voting power to allocate the Parent Association funds. The director regularly seeks feedback from the Parent Council and the Parent Association in order to guide the work of the school. Appointments to the Parent Advisory Council must be made in a manner to maintain relative balance of parents of English Language Learners and native English-speaking students. The Parent Advisory Council will also serve as the English Language Advisory Council and will act as an advisory body to the Board of Directors on the four areas enumerated in Education Code Section 52176(c). The council shall elect a site representative to

the Sacramento City Unified School District English Learner Advisory Committee.

Section 28. PARENT ASSOCIATION. The Language Academy of Sacramento shall have a Parent Association that includes any and all interested parents of currently-enrolled students of The Language Academy of Sacramento. The Parent Association shall annually elect individuals to the Parent Advisory Council, pursuant to the terms set forth in section 27 above. The Parent Association may also organize and host student-related activities, fund-raising events, and any other activities requested by the Parent Advisory Council and within the scope and responsibility approved by the Board of Directors.

Section 29. CURRICULUM DESIGN TEAM. The Language Academy of Sacramento shall have a Curriculum Design Team, composed of the Academic Director, Academic Accountability Specialist and not fewer than three teachers selected by their peers, and (when available) university representatives selected by the Board of Directors. The Curriculum Design Team shall advise the Board on curriculum/textbook adoption, changes to curriculum, curriculum implementation, professional development needs, peer coaching and support, inclusion of paraprofessionals, language use, academic goals, assessment, and student performance benchmarks, and other curriculum and instruction-related items requested by the Board of Directors.

Section 30. MEETINGS AND ACTION OF COMMITTEES. Meetings and actions of committees of the Board of Directors shall be governed by, held, and taken under the provisions of these bylaws concerning meetings and other Board of Directors actions, except that the time for general meetings of such committees and the calling of special meetings of such committees may be set either by Board of Directors resolution or, if none, by resolution of the committee. Minutes of each meeting shall be kept and shall be filed with the corporate records. The Board of Directors may adopt rules for the governance of any committee as long as the rules are consistent with these bylaws. If the Board of Directors has not adopted rules, the committee may do so.

Section 31. NON-LIABILITY OF DIRECTORS. No Director shall be personally liable for the debts, liabilities, or other obligations of this corporation.

ARTICLE VIII OFFICERS OF THE CORPORATION

Section 1. OFFICES HELD. The officers of this corporation shall be a President, a Secretary, and a Chief Financial Officer. The corporation, at the board's direction, may also have a chairman of the board, one or more Vice-Presidents, one or more Assistant Secretaries, one or more Assistant Treasurers, and such other officers as may be appointed under Article IX, Section 4 of these bylaws.

Section 2. DUPLICATION OF OFFICE HOLDERS. Any number of offices may be held by the same person, except that neither the Secretary nor the Chief Financial Officer may serve concurrently as either the President or the chairman of the board.

Section 3. ELECTION OF OFFICERS. The officers of this corporation, except any appointed under Article IX, Section 4 of these bylaws, shall be chosen annually by the Board of Directors and shall serve at the pleasure of the board, subject to the rights of any officer under any employment contract.

Section 4. APPOINTMENT OF OTHER OFFICERS. The Board of Directors may appoint and authorize the chairman of the board, the President, or another officer to appoint any other officers that the corporation may require. Each appointed officer shall have the title and authority, hold office for the period, and perform the duties specified in the bylaws or established by the board.

Section 5. REMOVAL OF OFFICERS. Without prejudice to the rights of any officer under an employment contract, the Board of Directors may remove any officer with or without cause. An officer who was not chosen by the Board of Directors may be removed by any other officer on whom the Board of Directors confers the power of removal.

Section 6. RESIGNATION OF OFFICERS. Any officer may resign at any time by giving written notice to the board. The resignation shall take effect on the date the notice is received or at any later time specified in the notice. Unless otherwise specified in the notice, the resignation need not be accepted to be effective. Any resignation shall be without prejudice to any rights of the corporation under any contract to which the officer is a party.

Section 7. VACANCIES IN OFFICE. A vacancy in any office because of death, resignation, removal, disqualification, or any other cause shall be filled in the manner prescribed in these bylaws for normal appointment to that office, provided, however, that vacancies need not be filled on an annual basis.

Section 8. CHAIRMAN OF THE BOARD. If a chairman of the Board of Directors is elected, he or she shall preside at Board of Directors meetings and shall exercise and perform such other powers and duties as the Board of Directors may assign from time to time. If there is no President, the chairman of the Board of Directors shall also be the chief executive officer and shall have the powers and duties of the President of the corporation set forth in these bylaws.

Section 9. PRESIDENT. Subject to such supervisory powers as the Board of Directors may give to the chairman of the board, if any, and subject to the control of the board, the President shall be the general manager of the corporation and shall supervise, direct, and control the corporation's activities, affairs, and officers as fully described in any applicable employment contract, agreement, or job specification. In the absence of the chairman of the board, or, if none, the President shall preside at all Board of Directors meetings. The President shall have such other powers and duties as the Board of Directors or the bylaws may require.

Section 10. VICE-PRESIDENTS. If the President is absent or disabled, the Vice-Presidents, if any, in order of their rank as fixed by the board, or, if not ranked, a Vice-President designated by the board, shall perform all duties of the President. When so acting, a Vice-President shall have all powers of and be subject to all restrictions on the President. The Vice-

Presidents shall have such other powers and perform such other duties as the Board of Directors or the bylaws may require.

Section 11. SECRETARY. The Secretary shall keep or cause to be kept, at the corporation's principal office or such other place as the Board of Directors may direct, a book of minutes of all meetings, proceedings, and actions of the board and committees of the board. The minutes of meetings shall include the time and place that the meeting was held; whether the meeting was annual, general, or special, and, if special, how authorized; the notice given; and the names of persons present at Board of Directors and committee meetings.

The Secretary shall keep or cause to be kept, at the principal California office, a copy of the articles of incorporation and bylaws, as amended to date.

The Secretary shall give, or cause to be given, notice of all meetings of the board, and of committees of the Board of Directors that these bylaws require to be given. The Secretary shall keep the corporate seal, if any, in safe custody and shall have such other powers and perform such other duties as the Board of Directors or by bylaws may require.

Section 12. CHIEF FINANCIAL OFFICER. The Chief Financial Officer shall keep and maintain, or cause to be kept and maintained, adequate and correct books and accounts of the corporation's properties and transactions. The Chief Financial Officer shall send or cause to be given to the Board members such financial statements and reports as are required to be given by law, by these bylaws, or by the board. The books of account shall be open to inspection by any Board member at all reasonable times.

The Chief Financial Officer shall (i) deposit, or cause to be deposited, all money and other valuables in the name and to the credit of the corporation with such depositories as the Board of Directors may designate; (ii) disburse the corporation's funds as the Board of Directors may order; (iii) render to the President, chairman of the board, if any, and the board, when requested, an account of all transactions as Chief Financial Officer and of the financial condition of the corporation; and (iv) have such other powers and perform such other duties as the board, contract, job specification, or the bylaws may require.

If required by the board, the Chief Financial Officer shall give the corporation a bond in the amount and with the surety or sureties specified by the Board of Directors for faithful performance of the duties of the office and for restoration to the corporation of all of its books, papers, vouchers, money, and other property of every kind in the possession or under the control of the Chief Financial Officer on his or her death, resignation, retirement, or removal from office.

ARTICLE IX CONTRACTS WITH DIRECTORS AND OFFICERS

Section 1. CONTRACTS WITH DIRECTORS AND OFFICERS. No Board member of this corporation nor any other corporation, firm, association, or other entity in which one or more of this corporation's Board members are members with a material financial interest, shall be interested, directly or indirectly, in the contract or transaction, unless (a) the material

facts regarding that Board member's financial interest in such contract or transaction or regarding such common directorship, officership, or financial interest are fully disclosed in good faith and noted in the minutes, or are known to all members of the Board of Directors prior to the board's consideration of such contract or transaction; (b) such contract or transaction is authorized in good faith by a majority of the Board of Directors by a vote sufficient for that purpose without counting the votes of the interested Board members; (c) before authorizing or approving the transaction, the Board of Directors considers and in good faith decides after reasonable investigation that the corporation could not obtain a more advantageous arrangement with reasonable effort under the circumstances; and (d) the corporation for its own benefit enters into the transaction, which is fair and reasonable to the corporation at the time the transaction was entered into.

This Section does not apply to a transaction that is part of an educational or charitable program of this corporation if it (a) is approved or authorized by the corporation in good faith and without unjustified favoritism and (b) results in a benefit to one or more Board members or their families because they are in the class of persons intended to be benefited by the educational or charitable program of this corporation.

ARTICLE X LOANS TO DIRECTORS AND OFFICERS

Section 1. **LOANS TO DIRECTORS AND OFFICERS.** This corporation shall not lend any money or property to or guarantee the obligation of any Board member or officer without the approval of the California Attorney General; provided, however, that the corporation may advance money to a Board member or officer of the corporation for expenses reasonably anticipated to be incurred in the performance of his or her duties if that Board member or officer would be entitled to reimbursement for such expenses of the corporation.

ARTICLE XI INDEMNIFICATION

Section 1. **INDEMNIFICATION.** To the fullest extent permitted by law, this corporation shall indemnify its directors, officers, employees, and other persons described in Corporations Code section 5238(a), including persons formerly occupying any such positions, against all expenses, judgments, fines, paying any such positions, against all expenses, judgments, fines, settlements, and other amounts actually and reasonably incurred by them in connection with any "proceeding," as that term is used in that section, and including an action by or in the right of the corporation by reason of the fact that the person is or was a person described in that section. "Expenses," as used in this bylaw, shall have the same meaning as in section 5238 of the Corporations Code.

On written request to the Board of Directors by any person seeking indemnification under Corporations Code section 5238(b) or section 5238(c), the Board of Directors shall promptly decide under Corporations Code section 5238(e) whether the applicable standard of conduct set forth in Corporations Code section 5238(b) or section 5238(c) has been met and, if so, the Board of Directors shall authorize indemnification.

**ARTICLE XII
INSURANCE**

Section 1. **INSURANCE.** This corporation shall have the right to purchase and maintain insurance to the full extent permitted by law on behalf of its officers, Board members, employees, and other agents, to cover any liability asserted against or incurred by any officer, Board member, employee, or agent in such capacity or arising from the officer's, Board member's, employee's, or agent's status as such.

**ARTICLE XIII
MAINTENANCE OF CORPORATE RECORDS**

Section 1. **MAINTENANCE OF CORPORATE RECORDS.** This corporation shall keep:

- (a) Adequate and correct books and records of account;
- (b) Written minutes of the proceedings of its board and committees of the board; and
- (c) Such reports and records as required by law.

**ARTICLE XV
INSPECTION RIGHTS**

Section 1. **DIRECTORS' RIGHT TO INSPECT.** Every Board member shall have the right at any reasonable time to inspect the corporation's books, records, documents of every kind, physical properties, and the records of each subsidiary as permitted by California and federal law. The inspection may be made in person or by the Board member's agent or attorney. The right of inspection includes the right to copy and make extracts of documents as permitted by California and federal law. This right to inspect may be circumscribed in instances where the right to inspect conflicts with California or federal law pertaining to access to books, records, and documents.

Section 2. **ACCOUNTING RECORDS AND MINUTES.** On written demand on the corporation, any Board member may inspect, copy, and make extracts of the accounting books and records and the minutes of the proceedings of the members, the Board of Directors, and committees of the Board of Directors at any reasonable time for a purpose reasonably related to the Board member's duties as a Board member.

**ARTICLE XV
REQUIRED REPORTS**

Section 1. ANNUAL REPORTS. The Board of Directors shall cause an annual report to be sent to the Board of Directors within 120 days after the end of the corporation's fiscal year. That report shall contain the following information, in appropriate detail:

- (a) The assets and liabilities, including the trust funds, or the corporation as of the end of the fiscal year;
- (b) The principal changes in assets and liabilities, including trust funds;
- (c) The corporation's revenue or receipts, both unrestricted and restricted to particular purposes;
- (d) The corporation's expenses or disbursement for both general and restricted purposes;
- (e) Any information required under these bylaws; and
- (f) An independent accountants' report or, if none, the certificate of an authorized officer of the corporation that such statements were prepared without audit from the corporation's books and records.

Section 2. ANNUAL STATEMENT OF CERTAIN TRANSACTIONS AND INDEMNIFICATIONS. Within 120 days after the end of the corporation's fiscal year, the corporation shall annually prepare and furnish to each Board member a statement of any transaction or indemnification of the following kind:

- (a) Any transaction (i) in which the corporation, or its parent or subsidiary, was a party, (ii) in which an "interested person" had a direct or indirect material financial interest, and (iii) which involved more than \$50,000 or was one of several transactions with the same interested person involving, in the aggregate, more than \$50,000. For this purpose, an "interested person" is any Board member or officer of the corporation, its parent, or subsidiary (but mere common directorship shall not be considered such an interest).

CERTIFICATE OF SECRETARY

I certify that I am the duly elected and acting Secretary of The Language Academy of Sacramento, a California non-profit public benefit corporation; that these bylaws, consisting of _____ pages, are the bylaws of this corporation as adopted by the Board of Directors on _____; and that these bylaws have not been amended or modified since that date.

Executed on _____ at _____, California.

_____, Secretary

Oficiales Executivos de la Mesa (tomado de los Estatutos de LAS)

Sección 8. PRESIDENTE DE LA MESA. Si se elige un presidente de la Mesa de Directores, él o ella presidirá las reuniones de la Mesa de Directores y ejercerá y realizará los demás poderes y deberes que la Mesa de Directores pueda asignar de vez en cuando. Si no hay un Presidente, el presidente de la Mesa de Directores también será el director ejecutivo y tendrá los poderes y deberes del Presidente de la corporación establecidos en estos estatutos.

Sección 9. PRESIDENTE. Sujeto a los deberes de supervisión que la Mesa Directiva puede otorgar al presidente de la Mesa, si corresponde, y sujeto al control de la Mesa, el Presidente será el gerente general de la corporación y supervisará, dirigirá y controlará actividades, asuntos y funcionarios de la corporación, tal como se describe en detalle en cualquier contrato de empleo, acuerdo o especificación de trabajo aplicable. En ausencia del presidente de la Mesa, o, si no hay, el presidente presidirá todas las reuniones de la Mesa Directiva. El Presidente tendrá otros poderes y obligaciones que la Mesa Directiva o los estatutos puedan exigir.

Sección 10. VICEPRESIDENTES. Si el Presidente está ausente o incapacitado, los Vicepresidentes, en su caso, en el orden de su rango según lo establecido por la Mesa, o, si no está clasificado, un Vicepresidente designado por la Mesa, desempeñará todas las funciones del Presidente. Cuando actúe así, un Vicepresidente tendrá todos los poderes y estará sujeto a todas las restricciones al Presidente. Los Vicepresidentes tendrán otros poderes y realizarán otras tareas que la Mesa Directiva o los estatutos puedan exigir.

Sección 11. SECRETARIO. El Secretario mantendrá o hará que se mantenga, en la oficina principal de la corporación o en cualquier otro lugar que la Mesa Directiva pueda dirigir, un libro de minutas de todas las reuniones, procedimientos y acciones de la Mesa y los comités de la Mesa. Las minutas de las reuniones incluirán la hora y el lugar en que se celebró la reunión; si la reunión fue anual, general o especial y, si es especial, como fue autorizada; el aviso dado y los nombres de las personas presentes en la Mesa Directiva y en las reuniones de los comités.

El Secretario conservará o hará que se mantenga, en la oficina principal de California, una copia de los artículos de incorporación y estatutos, según enmendados hasta la fecha.

El Secretario deberá dar, o hacer que se le notifique, todas las reuniones de la Mesa y de los comités de la Mesa Directiva que estos estatutos requieren que se den. El Secretario mantendrá el sello corporativo, si lo hay, en custodia segura y tendrá otros poderes y desempeñará los demás deberes que la Mesa Directiva o los estatutos puedan exigir.

Sección 12. OFICIAL DE FINANZAS. El Director Financiero tendrá y mantendrá, o hará que se guarden y mantengan, libros y cuentas adecuadas y correctas de las propiedades y transacciones de la corporación. El Oficial de Finanzas enviará o hará que se entreguen a los miembros de la Mesa los estados financieros

e informes que se requieran por ley, estos estatutos o por la Mesa. Los libros de cuenta estarán abiertos a inspección por cualquier miembro de la Mesa en todo momento razonable.

El Oficial de Finanzas deberá (i) depositar, o hacer que se deposite, todo el dinero y otros objetos de valor a nombre y crédito de la corporación en las depositarias que la Mesa Directiva pueda designar; (ii) desembolsar los fondos de la corporación según lo ordene la Mesa Directiva; (iii) rendir al Presidente, al presidente de la Mesa, si lo hay, y a la Mesa, cuando se solicite, una cuenta de todas las transacciones como Oficial de Finanzas y de la condición financiera de la corporación; y (iv) tener otros poderes y realizar otras tareas que la Mesa Directiva, el contrato, la especificación del trabajo o los estatutos puedan requerir.

Si es requerido por la Mesa, el Oficial de Finanzas le otorgará a la corporación una fianza por el monto y con la garantía o garantías especificadas por la Mesa de Directores para el desempeño fiel de los deberes de la oficina y para la restauración a la corporación de todos sus libros, papeles, vales, dinero y otros bienes de todo tipo en posesión o bajo el control del Director de Finanzas en caso de su muerte, renuncia, retiro o destitución del cargo.

Liderazgo de comités (tomado de Estatutos de LAS)

Sección 22. CREACIÓN DE PODERES DE COMITÉS. La Mesa, mediante una resolución adoptada por la mayoría de los miembros de la Mesa que estén en su cargo, puede crear uno o más comités, cada uno compuesto por dos o más miembros de la Mesa y nadie que no sea miembro de la Mesa, para servir al placer de la Mesa. Los nombramientos para los comités de la Mesa Directiva se harán por mayoría de votos del número autorizado de miembros de la Mesa. La Mesa de Directores puede designar a uno o más miembros de la Mesa como miembros suplentes de cualquiera de dichos comités, quienes pueden reemplazar a cualquier miembro ausente en cualquier reunión. Cualquier comité de este tipo tendrá toda la autoridad de la Mesa, en la medida prevista en la resolución de la Mesa Directiva, excepto que ningún comité podrá:

- (a) Tome cualquier acción final sobre cualquier asunto que, según la Ley de la Corporación de Beneficios Públicos Sin Fines de Lucro de California, también requiera la aprobación de los miembros o la aprobación de la mayoría de todos los miembros;
- (b) Llenar vacantes en la Mesa de Directores o cualquier comité de la Mesa;
- (c) Fijar la compensación de los miembros de la Mesa por servir en la Mesa de Directores o en cualquier comité;
- (d) Modificar o derogar estatutos o adoptar nuevos estatutos;
- (e) Modificar o revocar cualquier resolución de la Mesa Directiva que, por sus términos expresos, no sea modificable o revocable;
- (f) Crear cualquier otro comité de la Mesa Directiva o nombrar a los miembros de los comités de la Mesa;
- (g) Gastar fondos corporativos para apoyar a un candidato para la Mesa si se han nominado más personas de las que pueden ser elegidas; [o]
- (h) Aprobar cualquier contrato o transacción en la que la corporación sea parte y en el que uno o más de los miembros de su Mesa tenga un interés financiero importante, excepto cuando se otorgue una aprobación especial en la sección 5233(d)(3) del Código de Corporaciones.

Sección 23. COMITÉ DE FINANZAS. La Mesa Directiva puede designar un Comité de Finanzas que constará de dos (2) miembros (incluido el Oficial de Finanzas) de la Mesa Directiva. El Comité de Finanzas también incluirá, pero no se limita a, el Oficial de Negocios, tres (3) representantes de maestros que serán votados por sus posibles cohortes de primaria, intermedia y secundaria, un (1) representante de personal que será elegido por el personal y dos (2) padres elegidos por la Asociación de Padres. El Comité de Finanzas, en la medida en que lo permita la ley y lo estipule la resolución de la Mesa Directiva, tendrá la responsabilidad de desarrollar el presupuesto anual, identificar las modificaciones presupuestarias durante el año escolar, revisar y administrar los gastos, establecer las necesidades y prioridades financieras, supervisar las actividades de recaudación de fondos, asegurarse de que existan procedimientos y controles para mantener la integridad financiera, haga recomendaciones financieras a la Mesa Directiva y realice todas las demás actividades que legalmente puedan ser delegadas por la Mesa Directiva.

Sección 24. COMITÉ DE INSTALACIONES. La Mesa Directiva puede nombrar un Comité de Instalaciones que constará de dos (2) miembros de la Mesa Directiva. El Comité de Instalaciones incluirá, pero no se limita a, el Oficial de Negocios, tres (3) representantes de maestros que serán votados por sus posibles cohortes de primaria, intermedia y secundaria, y dos padres, un (1) representante de personal que será

elegido por el personal elegido por la Asociación de Padres. El Comité de Instalaciones, en la medida en que lo permita la ley y se estipule en la resolución de la Mesa de Directores, tendrá la responsabilidad de planificar y supervisar todos los aspectos del desarrollo y mantenimiento del sitio, evaluar las necesidades y establecer prioridades de trabajo en el sitio, determinar los costos y preparar recomendaciones para la Mesa de Directores y realizar todas las demás actividades que legalmente puedan ser delegadas por la Mesa de Directores.

Sección 26. COMITÉS ASESORES, CONCILIOS Y ORGANIZACIONES. La Mesa de Directores puede convocar a uno o más comités ad hoc y asesores u otros cuerpos que desempeñen una función específica en la gobernación y el funcionamiento de la escuela autónoma. Dichos cuerpos pueden estar compuestos por personas que no son miembros de la Mesa y funcionan en calidad de asesores solo en el entendimiento de que la Mesa Directiva conserva toda la autoridad para tomar decisiones.

Sección 27. CONCILIO ASESOR DE PADRES. La Academia de Idiomas de Sacramento tendrá un Concilio Asesor de Padres, compuesto por no menos de cinco (5) miembros elegidos anualmente por la Asociación de Padres, más uno (1) designado por la Mesa de Directores. Concilio de padres- Representantes elegidos por nivel de grado. Cada año, la Asociación de Padres elige representantes de nivel de grado para servir en el Concilio de Padres. El Concilio de Padres planifica las actividades de la Asociación de Padres y tiene el poder de voto para asignar los fondos de la Asociación de Padres. El director solicita regularmente comentarios del Concilio de Padres y de la Asociación de Padres para guiar el trabajo de la escuela. Las citas para el Concilio Asesor de Padres deben hacerse de manera que se mantenga un equilibrio relativo entre los padres de los Aprendices del Idioma Inglés y los estudiantes nativos de habla inglés. El Concilio Asesor de Padres también servirá como el Concilio Asesor del Idioma Inglés y actuará como un cuerpo asesor de la Mesa Directiva en las cuatro áreas enumeradas en la Sección 52176(c) del Código de Educación. El concilio elegirá a un representante para el Comité Asesor de Aprendices de Inglés del Distrito Escolar Unificado de la Ciudad de Sacramento.

Sección 28. ASOCIACIÓN DE PADRES. La Academia de Idiomas de Sacramento tendrá una Asociación de padres que incluye a todos los padres interesados de los estudiantes actualmente inscritos en la Academia de Idiomas de Sacramento. La Asociación de Padres elegirá anualmente a los individuos para el Concilio Asesor de Padres, en conformidad con los términos establecidos en la sección 27 anterior. La Asociación de Padres también puede organizar y ser anfitrión de actividades relacionadas con los estudiantes, eventos de recaudación de fondos y cualquier otra actividad solicitada por el Concilio Asesor de Padres y dentro del alcance y la responsabilidad aprobados por la Mesa Directiva.

Sección 29. EQUIPO DE DISEÑO CURRICULAR. La Academia de Idiomas de Sacramento tendrá un Equipo de Diseño Curricular, compuesto por el Director Académico, el Especialista en Responsabilidad Académica y no menos de tres maestros seleccionados por sus compañeros, y (cuando esté disponible) representantes universitarios seleccionados por la Mesa Directiva. El Equipo de Diseño Curricular asesorará a la Mesa sobre la adopción del currículo/libro de texto, los cambios en el currículo, la implementación del currículo, las necesidades de desarrollo profesional, la capacitación y el apoyo de compañeros, la inclusión de asistentes educativos, el uso del idioma, las metas académicas, la evaluación y los puntos de referencia del rendimiento estudiantil, y otros currículos y artículos relacionados con la instrucción solicitados por la Mesa de Directores.

Sección 30. REUNIONES Y ACCIONES DE LOS COMITÉES. Las reuniones y las acciones de los comités de la Mesa de Directores se registrarán, y se tomarán en conformidad con las disposiciones de estos estatutos relativos a las reuniones y otras acciones de la Mesa de Directores, excepto en el momento de las reuniones generales de dichos comités y la convocatoria de reuniones especiales de tales comités pueden ser establecidos por resolución de la Mesa Directiva o, si no hay, por resolución del comité. Las minutas de cada reunión se guardarán y se archivarán con los registros corporativos. La Mesa de Directores puede adoptar reglas para el gobierno de cualquier comité siempre que las reglas sean consistentes con estos estatutos. Si la Mesa de Directores no ha adoptado reglas, el comité puede hacerlo.

LAS Governing Board Standing and Ad-hoc Committees
2018-19 v10.23.18

Board Standing Committees	CDT	Facilities	Finance <i>(Ideally, for Community Board Reps.)</i>	ELAC <i>(PC, PA, LCAP Advisory)</i> <i>(FY19: 6 Members)</i> <i>49% EL Parent Reps)</i>	
Board Chair					
Board Member					
Staff Member(s)	TK-2:	TK-K:	TK-K:		<i>**Will be released and attend one PA meeting during the year</i>
	3-5:	1:	1-2:		<i>Suárez**</i>
	6-8:	2-3:	3-5:		<i>Lomelí**</i>
	Other:	4-5:	3-5:		<i>Mercado**</i>
		6-8:	6-8:		<i>Ferreira**</i>
Parent(s)		Mlakar, Matt (Parent)*	Gonzalez, Richard (Parent)*	(PC)	
				(PC)	
				(PC)	
School Leadership	de León	de León	de León	de León/Bersola	
	Bersola	Morales	Morales		

Board Ad-hoc Committees	By-laws/Policy	Community Partnerships & Fundraising	Director's Evaluation	School Climate
Board Chair				Pantoja
Board Member				Sandoval
			Financial Audit	Méndez
Staff Member(s)				Pérez, M.
			Dispute Resolution (2-3 minimum)	Anguiano
School Leadership	Bersola			Valencia
				de León
				Dobkin

*= Elected Parent Representatives for Finance and Facilities

Executive Members	Name	Board Representative Role
President		
Vice President		
Treasurer		
Secretary		

Comités permanentes y ad hoc de la Mesa Directiva de LAS

2018-19 v10.23.18

Comités Permanentes de la Mesa	Equipo de Diseño Curricular (CDT)	Instalaciones	Finanzas <i>(Idealmente, para Representantes Comunitarios)</i>	ELAC <i>(PC, PA, Asesoramiento de LCAP) (FY19: 6 Miembros 49% Representantes de Padres EL)</i>	
Presidente de la Mesa					
Miembro de la Mesa					
Miembro(s) del Personal	TK-2:	TK-K:	TK-K:		**Se les dará permiso y asistirán a una reunión de AP durante el año.
	3-5:	1:	1-2:		Suárez**
	6-8:	2-3:	3-5:		Lomeli**
	Otro:	4-5:	3-5:		Mercado**
		6-8:	6-8:		Ferreira**
Padre(s)		Mlakar, Matt (Padre)*	Gonzalez, Richard (Padre)*	(PC)	
				(PC)	
				(PC)	
Liderazgo Escolar	de León	de León	de León	de León/Bersola	
	Bersola	Morales	Morales		

Comité Ad-hoc de la Mesa	Estatutos/Polizas	Asociaciones Comunitarias y Recaudación de Fondos	Evaluación del Director	Clima Escolar
Presidente de la Mesa				Pantoja
Miembro de la Mesa				Sandoval
			Auditoría Financiera	Méndez
Miembro del Personal				Pérez, M.
			Resolución de Conflictos (2-3 minimum)	Anguiano
Liderazgo Escolar	Bersola			Valencia
				de León
				Dobkin

*= Representantes de padres elegidos para finanzas e instalaciones

Miembros Ejecutivos	Nombre	Papel del Representante de la Mesa
Presidente		
Vice Presidente		
Tesorero		
Secretario		



A California Public School

Agenda Item# IVI

Board Meeting Date: October 26, 2018

Subject: LAS Charter Renewal Timeline

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference/First Reading (Action Anticipated: _____)
- Conference (for discussion only)
- Conference/Action
- Action

Committee: Bersola

Information:

During the 2017-2018 school year, school leadership worked with various LAS stakeholder groups and gathering consensus on academic, governance, and fiscal goals and appropriate aligned action plans for the school charter renewal petition. LAS Charter will be submitting its renewal petition in January 2019.

- 1) The following is the SCUSD Charter School Petition Timeline:

Charter School Petition Timeline 2018-2019 (Submission Date: 1/22/19 by Noon)_060818 Renewal: LAS and NJB	
Date	Task
<i>Petitioner Requirements Prior to Submission</i>	Review Board Policies and Administrative Regulations on the SCUSD website, meet with Charter Department, and Submit Letter of Petition Intent to SCUSD Board at least one week prior to petition submission along with the Petitioner Assurances and Disclosures form. (Optional: Formatting check of draft petition)
December 6, 2018	Board: Public Comment regarding intent to submit petition
Tuesday, January 22, 2019	LAS and NJB petition submission by noon. Jack to distribute petitions to CRT by 3:00p/post petition on SCUSD website/request 30-day extension/prepare for Public Hearing 2-7-19
Monday, January 28, 2019	Charter School provides PPT, number of attendees, and number of public comment speakers to Jack by 3:00p
Tuesday, February 5, 2019	Capacity Interview (All CRT members) and update Matrix/Site Visits completed
Thursday, February 7, 2019	BOARD: Public Hearing (10 minute presentation by Jack and Lead Petitioner) to include Admission Preferences on Consent Agenda



Academia de Idiomas de Sacramento
Language Academy of Sacramento
 A Two-Way Spanish Immersion Charter School

A California Public School

Thursday, February 14, 2019	Charter School receives CRT's initial Analysis, Questions, and Proposed Changes by 3:00p.
Friday, February 22, 2019	Charter School submits response to initial Analysis, Questions, and Proposed Changes by Noon/Jack to forward to CRT
Monday, March 11, 2019	Charter School provides PPT, number of attendees, and number of public comment speakers to Jack by 3:00p
Thursday, March 21, 2019	BOARD: Board Action (10 minutes – Jack Kraemer to present analysis and Next Steps) *Designated CRT members to attend.
<i>Post Board Action</i>	<i>Potential Items as Necessary: MOU (Independent charters only)/APD submission to CDE (Renewals only) /Facility Use Agreement (District-owned property only)/Pre-Opening Checklist (Initial charters only)</i>

- 2) School Leadership recommends that board members review the stakeholder feedback on charter vision and mission, discuss, and collectively propose a vision and mission updated statement for the charter renewal petition.

Attachment:

- 1) LAS Charter Vision Mission Ideas from PC and PA FY18 Mtgs.

Recommendation:

School Leadership recommends that board members read the current LAS Charter and become familiar with the required charter renewal petition elements.

Charter Renewal Timeline	Aye	Nay	Abstain	Absent
Petree, Kathy				
Bacsafra, Jennifer				
Gomez, Lourdes				
Campos, Perla				
Jauregui, Gemma				
Yañez-Gutiérrez, Adriana				
Zamora, Erandi				
Campa, Perla				
TBD				
Totals:				

Estimated Time of Presentation: 15 min
Submitted By: Bersola
Date: 10.23.18

Pertinent Pages in
 () Charter, pgs _____ () Bylaws, pgs _____
 () MOU, pgs _____ () Policy _____



A California Public School

Agenda Articulo# IVI

Fecha de la Reunión: 26 de octubre de 2018

Tema: Línea cronológica de petición de renovación de LAS

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- Conferencia/Acción
- Acción

Comité: Bersola

Información:

Durante el año escolar 2017-2018, el liderazgo escolar trabajó con varios grupos de beneficiarios de LAS y reunió consensos sobre los objetivos académicos, de gobernanza y metas fiscales, y los planes de acción alineados apropiados para la petición de renovación. LAS presentará su petición de renovación en enero de 2019.

- 1) El siguiente es el cronograma de la petición de la escuela autónoma de SCUSD

Cronograma de la petición de constitucion 2018-2019 (Fecha de presentación: 1/22/19 al mediodía) _060818 Renovacion: LAS y NJB	
Fecha	Tarea
<i>Requisitos del peticionario antes de la presentación</i>	Revise las Pólizas de la Mesa y los Reglamentos Administrativos en el sitio web de SCUSD, reúnase con el Departamento de Chárter y envíe la Petición de Intención a la Mesa de SCUSD al menos una semana antes de enviar la solicitud junto con el formulario de Aseguramiento y Divulgación del Solicitante. (Opcional: Verificación de formato del proyecto de petición)
6 de diciembre de 2018	Board: Public Comment regarding intent to submit petition
martes, 22 de enero de 2019	Presentación de Petición de LAS y NJB antes del mediodía. Jack distribuirá las peticiones a CRT a las 3:00p/subir petición en el sitio web de SCUSD / solicitar una extensión de 30 días/prepararse para la audiencia pública 2-7-19
lunes, 28 de enero de 2019	La escuela autónoma ofrece PPT, número de asistentes y número de comentarios públicos a Jack a las 3:00p
martes, 5 de febrero de 2019	Entrevista de capacidad (todos los miembros de CRT) y actualización de Matrix/Visitas al sitio completadas
jueves, 7 de febrero de 2019	MESA: Audiencia pública (presentación de 10 minutos por Jack y el solicitante principal) para incluir las preferencias de admisión en la agenda de consentimiento



A California Public School

jueves, 14 de febrero de 2019	La escuela autónoma recibe el análisis inicial, las preguntas y los cambios propuestos por CRT a las 3:00p.
viernes, 22 de febrero de 2019	La escuela autónoma envía la respuesta al análisis inicial, las preguntas y los cambios propuestos antes del mediodía/Jack envía al CRT
lunes, 11 de marzo de 2019	La escuela autónoma ofrece PPT, número de asistentes y número de oradores de comentarios públicos a Jack a las 3: 00p
jueves, 21 de marzo de 2019	MESA: Acción de la Mesa (10 minutos: Jack Kraemer presentará el análisis y los siguientes pasos) *Miembros de CRT designados para asistir.
<i>Acción Posterior de la Mesa</i>	<i>Posibles elementos según sea necesario: MOU (solo escuelas independientes)/envío de APD a CDE (solo renovaciones)/Acuerdo de uso de instalaciones (solo propiedad del distrito)/Lista de verificación previa a la apertura (solo peticiones iniciales)</i>

2) Liderazgo Escolar recomienda que los miembros de la Mesa revisen los comentarios de las partes interesadas sobre la visión y la misión de los estatutos, discutan y propongan colectivamente una declaración actualizada de la visión y la misión para la petición de renovación de constitución.

Adjunto archivo:

1) Ideas para la Visión y Misión de LAS de reuniones de PC y PA de 2018.

Recomendación:

El Liderazgo Escolar recomienda que los miembros de la Mesa lean la petición actual de LAS y se familiaricen con los elementos requeridos para la renovación de la constitución.

Charter Renewal Timeline	Aye	Nay	Abstain	Absent
Petree, Kathy				
Bacsafra, Jennifer				
Gomez, Lourdes				
Campos, Perla				
Jauregui, Gemma				
Yañez-Gutiérrez, Adriana				
Zamora, Erandi				
Campa, Perla				
TBD				
Totals:				

Tiempo estimado para la presentación: 15 min.
Entregado por: Bersola
Fecha: 10.23.18

Pertinent Pages in
 Charter, pgs _____ Bylaws, pgs _____
 MOU, pgs _____ Policy _____

Name:	LAS CHARTER SCHOOL VISION	LAS CHARTER SCHOOL MISSION
Charter renewal 1yr Cycle	LAS CHARTER SCHOOL VISION	LAS CHARTER SCHOOL MISSION
Guiding questions	<p>A vision is our school's goal- <i>where</i>, we hope to see it in the future. It is concise and easy to recall.</p> <p>1. What is the actual purpose of our school?</p> <p>2. What are the goals of our school?</p>	<p>A mission is our school's "how-to" statements that help achieve our vision. It is a touch point that can help us determine whether what should be happening is, in fact, happening. A mission is longer and explains more than a vision.</p> <p>1. What statements will clarify the action steps/acquired skills students and staff will be expected to take to achieve the vision?</p>
2004-2009	<p>Students in the Language Academy of Sacramento will become educated persons in the 21st century by learning self-motivation, demonstrating social responsibility, excelling in all academic competencies and developing a life-long love of learning.</p>	<p>The mission of the Language Academy of Sacramento (LAS) is to prepare kindergarten through eighth grade students, particularly those who come from economically disadvantaged backgrounds, with varying ranges of English and/or Spanish fluency to: 1. Attain high academic achievement in Spanish and English, and 2) Become bilingual, biliterate and multiculturally competent leaders.</p>
2009-2014	<p>Our vision is to provide an exceptional two-way Spanish immersion program for all students.</p>	<p>The mission of the Language Academy of Sacramento (LAS) is to prepare kindergarten through eighth-grade students, particularly English learners and those from historically underserved populations, to excel academically in Spanish and English, to develop a lifelong love of learning, and to become bilingual, biliterate and multiculturally competent leaders.</p>
2014-2019		<p>Language Academy of Sacramento's Mission: To create a learning community where students: 1) Utilize bilingual (Spanish and English) academic knowledge and skills in real-world situations and diverse settings (BILITERACY), 2) Develop and exhibit positive self-esteem, pride, confidence, and respect for themselves and others. (CONFIDENCE AND LIFE SKILLS), and 3) Demonstrate leadership skills in order to build bridges between communities and apply critical thinking skills to solve problems, promote social justice and create change in society. (LEADERSHIP AND CRITICAL THINKING)</p>
1	Same	Same
2	same	same
3	same	same
4	same	same
5		Add: --develop a lifelong love of learning - path towards college readiness perhaps simplify- 2019-2014 - simplify #2 Biliteracy Add: Healthy lifestyle
6	Our vision is to be the most successful dual immersion (english and spanish) institution as we prepare people capable of proudly representing a multicultural society with firm bases and love and respect towards others regardless of their differences.	The mission of the Language Academy of Sacramento (LAS) is to continue to form successful students through a focused learning, developing their life skills, using their bilingual abilities (english and spanish) to guide them to lead a multicultural society.
7	be the best option for students with high performance.	-Placing us as the best school at the district level, working together with teachers, parents -Adding high school grades to give a continuum to their bilingual preparedness -Implement a program in which students have more homework in the higher grades to prepare them for high school.
8		The mission of the Language Academy of Sacramento has the dedication to support programs for students that are not learning the spanish language at an academic level. (support programs are necessary)
9	Integration in all areas. (social, cultural, etc.)	same
10		Same - This group liked The 1,2,3 break down and Bolded pts.
11	See it as a great help for a better future for all of the students. Being prosperous!	Continue with the mission, continue to educating ourselves to prosper un our community.

P.440 v2

Renovación del Chárter Ciclo de 5 años	Nombre:	VISIÓN ESCOLAR DE LAS	MISIÓN ESCOLAR DE LAS
Preguntas orientadoras	1. ¿Cuál es el verdadero propósito de nuestra escuela? 2. ¿Cuáles son los objetivos de nuestra escuela?	Una visión es el objetivo de nuestra escuela, donde esperamos verla en el futuro. Es conciso y fácil de recordar.	Una misión son las declaraciones de "cómo hacer" de nuestra escuela que ayudan a lograr nuestra visión. Es un punto de contacto que puede ayudarnos a determinar si lo que debería estar pasando, de hecho, está sucediendo. Una misión es más larga y explica más que una visión.
2004-2009	Los estudiantes de Language Academy of Sacramento se convertirán en personas educadas en el siglo XXI mediante el aprendizaje de la automotivación, la demostración de responsabilidad social, la excelencia en todas las competencias académicas y el desarrollo de un amor por el aprendizaje de por vida	1. ¿Qué declaraciones aclararán los pasos de acción / destrezas adquiridas que los estudiantes y el personal deberán tomar para lograr la visión?	Convertirse en líderes bilingües, bilingües y multicultualmente competentes
2009-2014	Nuestra visión es proporcionar un programa excepcional de inmersión dual en español para todos los estudiantes.		La misión de la Academia de Idiomas de Sacramento (LAS) es preparar a los estudiantes de kinder hasta octavo grado, particularmente los aprendices de inglés y aquellos de poblaciones históricamente desatendidas, para sobresalir académicamente en español e inglés, desarrollar un amor de por vida al aprendizaje y convertirse en líderes bilingües, bilingües y multicultualmente competentes.
2014-2019			Misión de la Academia de Idiomas de Sacramento. crear una comunidad de aprendizaje donde los estudiantes: 1) utilizan conocimientos y destrezas académicas bilingües (español e inglés) en situaciones del mundo real y entornos diversos (BILFABETISMO). 2) Desarrollar y exhibir una autoestima positiva, orgullo, confianza y respeto hacia ellos mismos y hacia los demás. (DESTREZAS DE CONFIANZA Y LA VIDA), y 3) Demostrar habilidades de liderazgo para construir puentes entre las comunidades y aplicar destrezas de pensamiento crítico para resolver problemas, promover la justicia social y crear cambios en la sociedad (UDERAZGO Y PENSAMIENTO CRÍTICO)
1	Mismo		Mismo
2	mismo		Mismo
3	mismo		Mismo
4	mismo		mismo
5			Agregar: -desarrollar un amor para el aprendizaje que dure toda la vida -camino hacia la preparación para el colegio -tal vez simplificar -2019-2014- simplificar #2 Alfabetización -Agregar: Estilo de vida saludable
6 442	Nuestra Visión es ser la institución de Inmersión dual (Inglés y español) mas exitosa al preparar personas capaces de representar orgullosamente a una sociedad multicultural con bases firmes y amor y respeto hacia los demás sin importar sus diferencias.		La misión de la Academia de Idiomas de Sacramento (LAS) es seguir forjando estudiantes exitosos a través de un aprendizaje enfocado en desarrollar sus destrezas para la vida, haciendo uso de sus habilidades bilingües (Inglés y español) para encaminarlos a liderar una sociedad multicultural.
7	Ser la mejor opción para estudiantes de alto Rendimiento.		- Colocarnos como La mejor escuela a nivel de distrito, trabajando en conjunto maestros padres -Agregar Los grados de High Schools para darle continuidad a su preparación bilingüe- Implementar un programa en el que los estudiantes tengan más tarea en los niveles altos para prepararlos para la high school.
8			Misión de la Academia de Idiomas de Sacramento tiene la dedicación de tener programas de apoyo para estudiantes que no están aprendiendo el idioma español al nivel académico. (programas de apoyo son necesarios)
9	Integración en todos los ámbitos. (sociales, culturales etc.)		mismo
10			mismo- A este grupo nos gusta como clasificaron en 1,2,3 y los puntos en negrita.
11	Miraría como una grande aliada Para un Futuro Mejor Para todos los Estudiantes. ¡Siendo Prosperos.!		Seguir con la misión, seguir educándonos para Prosperar en toda nuestra comunidad.

p. 471 v2



A California Public School

Agenda Item# IVJ

Board Meeting Date: October 26, 2018

Subject: Monthly Financials-September Close

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference/First Reading (Action Anticipated: _____)
- Conference (for discussion only)
- Conference/Action
- Action

Committee: EdTec and School Leadership

Information:

Budget vs. Actuals

Significant variances during the first quarter are as follows:

- Positive variance of \$8K in uniforms. This is \$2K more than estimated. Uniforms are made available to families throughout the year.
- Fundraising Revenue closed at 2K of our 25K annual goal
- \$3.5K in donations have been received to date of our 30K annual goal.
 - Donations and Fundraising efforts have historically been met October through May

Forecast Update

- Purchase of a new server to maintain full function of the LAS Network, 7K not previously captured in the forecast
- Operating Income loss of \$4K, partially offset by higher than budgeted uniform sales (\$2K over to date)
 - Operating income dropped from \$474K to \$470K.

Cash Revenue

- Ended September with \$5.1M in cash reserves.

Estimated Time of Presentation: 5 min
Submitted By: School Leadership
Date: 10.26.18

Pertinent Pages in
 () Charter, pgs _____ () Bylaws, pgs _____
 () MOU, pgs _____ () Policy _____



A California Public School

Agenda Artículo# IVJ

Fecha de la Reunión: 26 de octubre del 2018

Tema: **Financiamiento mensual-Cierre de septiembre**

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Acción
- Acción

Comité: EdTec y Liderazgo Escolar

Información:

Presupuesto v Reales

Las variaciones significativas durante el primer trimestre fiscal son las siguientes:

- Variación positiva de \$8K en uniformes. Esto es \$2K más de lo estimado. Los uniformes están disponibles para las familias durante todo el año.
- Los ingresos por recaudación de fondos se cerraron a 2K de nuestra meta anual de 25K
- Se han recibido \$3.5K en donaciones hasta la fecha de nuestra meta anual de 30K.
 - Las donaciones y los esfuerzos de recaudación de fondos se han reunido históricamente de octubre a mayo.

Actualización del Pronóstico

- Compra de un nuevo servidor para mantener la función completa de la red de LAS, 7K no capturados previamente en el pronóstico
- Pérdida de ingresos operativos de \$4K, parcialmente contrarrestada por ventas de uniformes superiores a las presupuestadas (\$2K hasta la fecha)
 - El ingreso operativo se redujo de \$474K a \$470K.

Ingresos en Efectivo

- Se finalizó septiembre con \$5.1M en reservas de efectivo.

Tiempo estimado para la presentación: 5 min.
Entregado por: Liderazgo Escolar
Fecha: 10.26.18

Pertinent Pages in
() Charter, pgs _____ () Bylaws, pgs _____
() MOU, pgs _____ () Policy _____

LAS September Financials

OCTOBER 26, 2018



KELLY ELLIS

BRIAN HOLMES



Financiamiento mensual de septiembre de LAS

26 DE OCTUBRE DE 2018



KELLY ELLIS

BRIAN HOLMES



1. YTD Financials

- A. Actuals –Local Revenues
- B. Forecast Updates
- C. Cash Flow

- 1. Finanzas del Año hasta la fecha**
 - A. Reales –Ingresos locales
 - B. Actualizaciones de pronóstico
 - C. Flujo de fondos

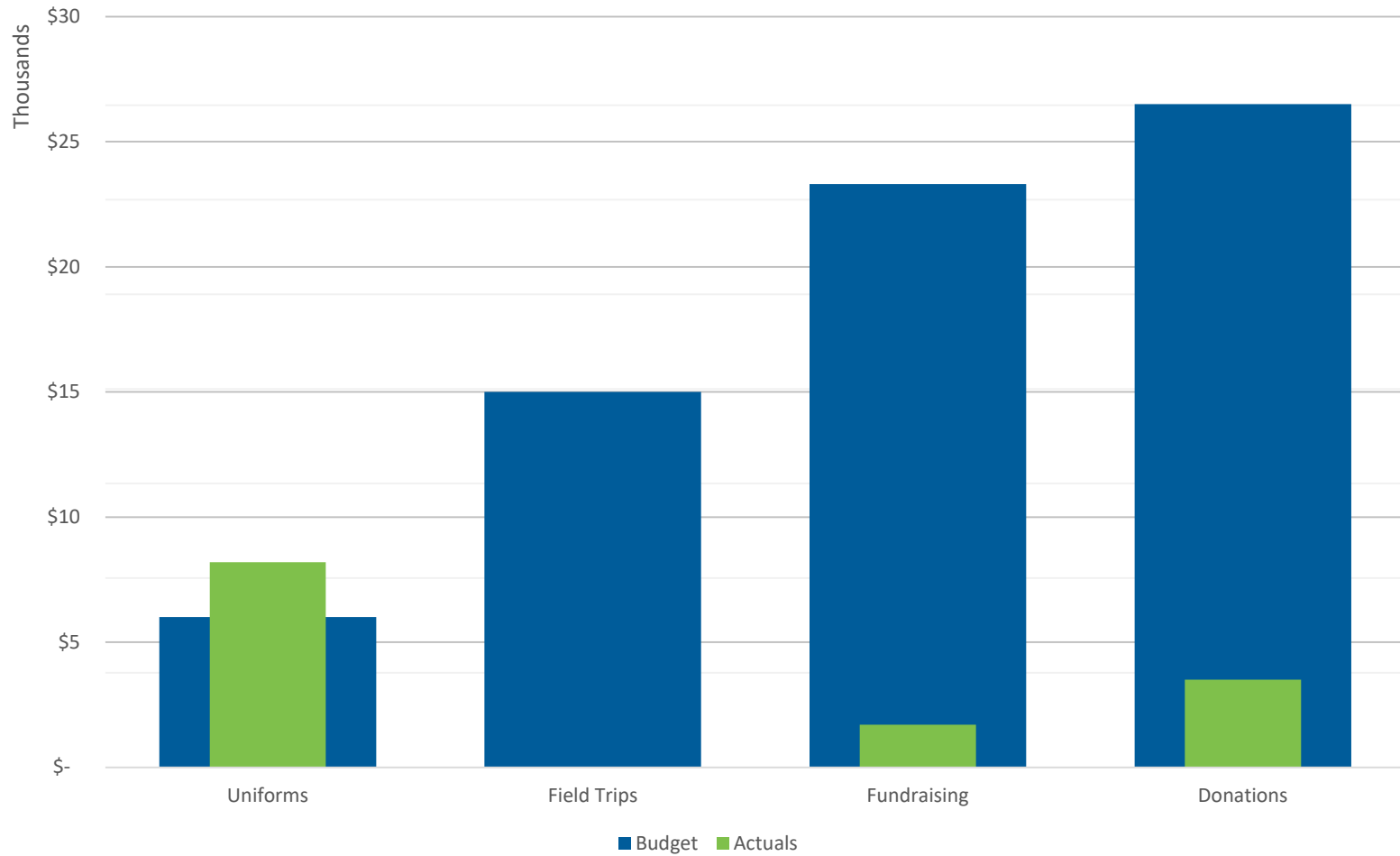
FY19 YTD Financial Update



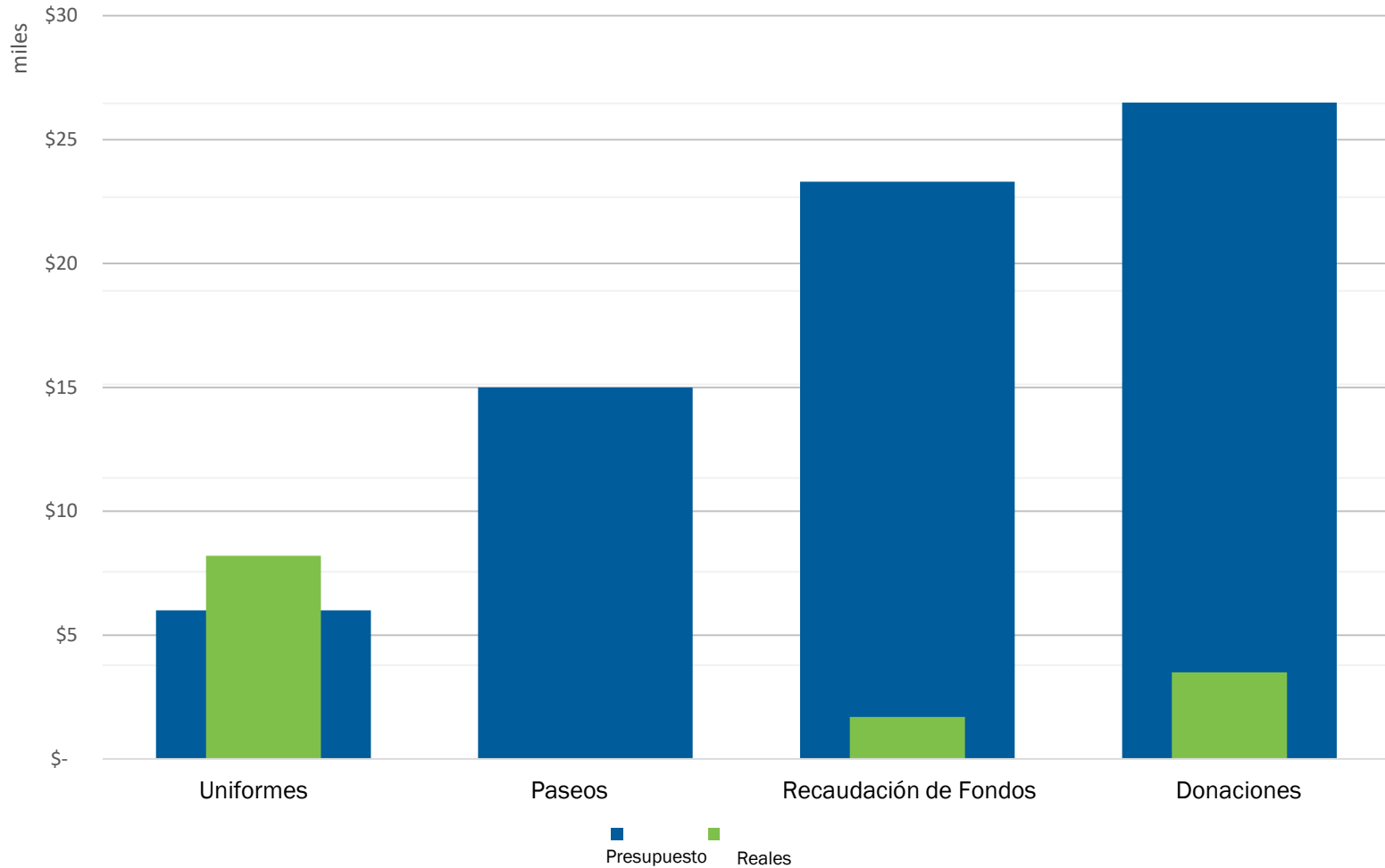
Actualización Financiera Año Fiscal 2019 hasta la fecha



Local Revenues-Budget vs. Actuals



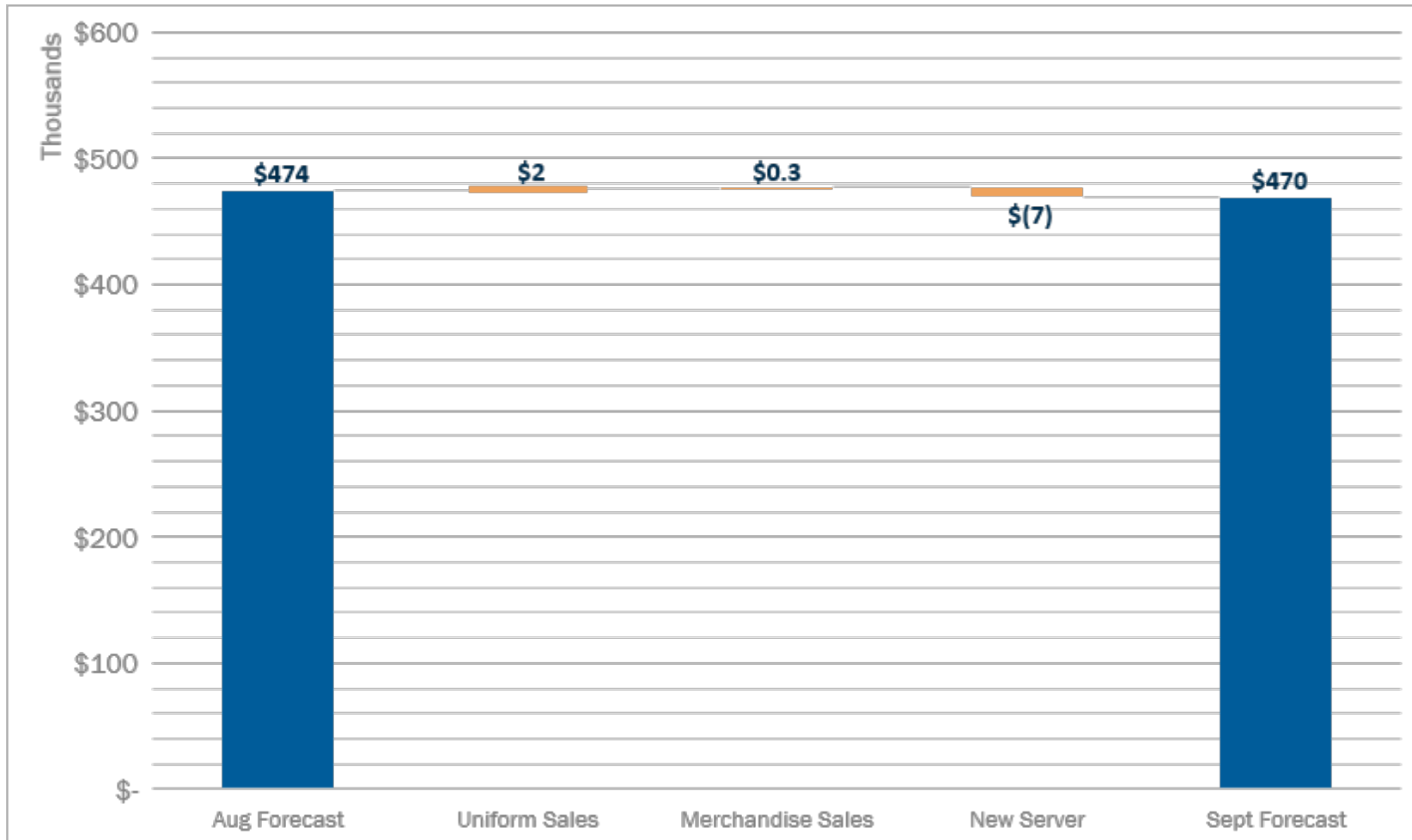
Ingresos locales-Presupuesto vs. Reales



2018-19 September Forecast Update



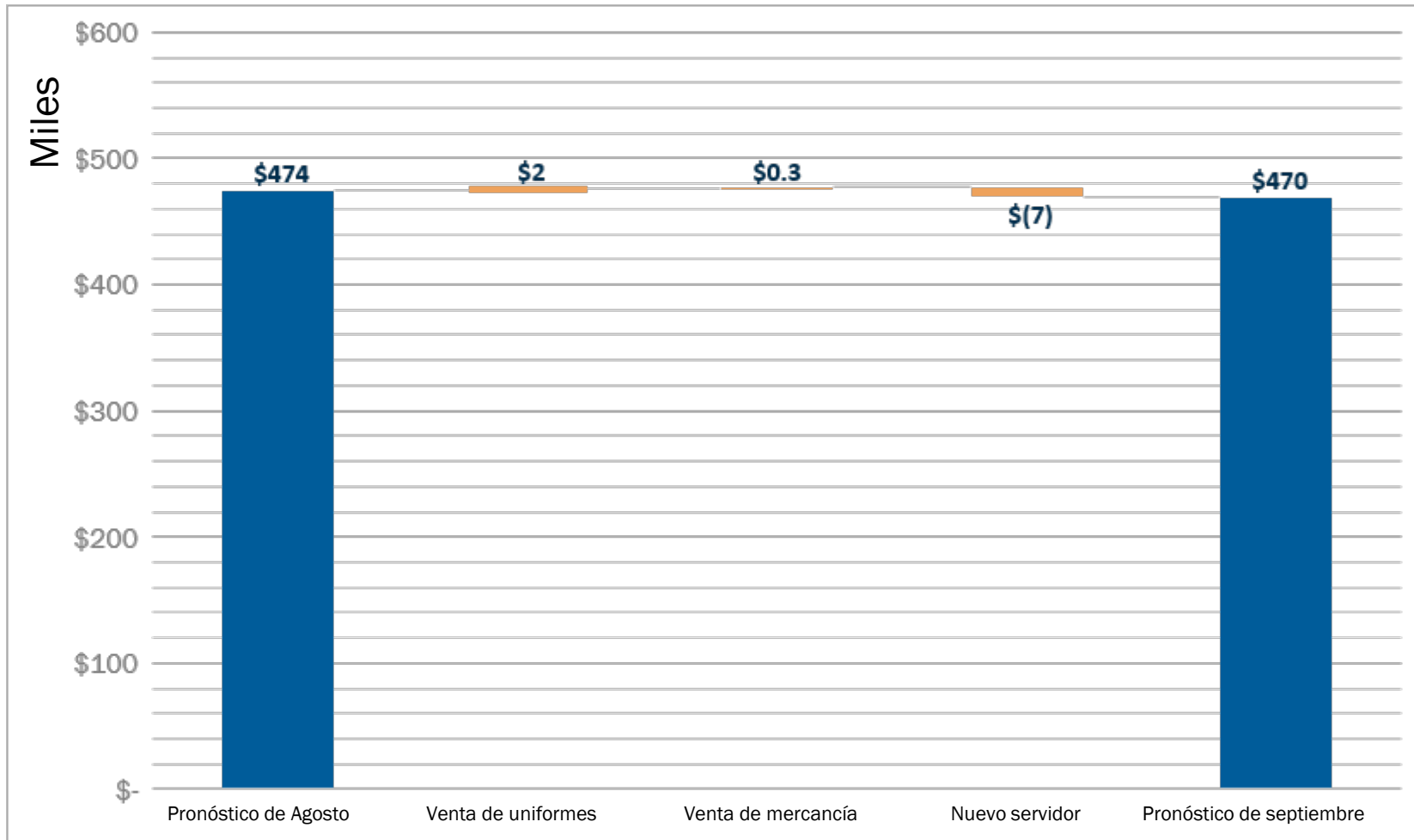
FY19 operating income decreases by \$4K



2018-19 Actualización del pronóstico de septiembre

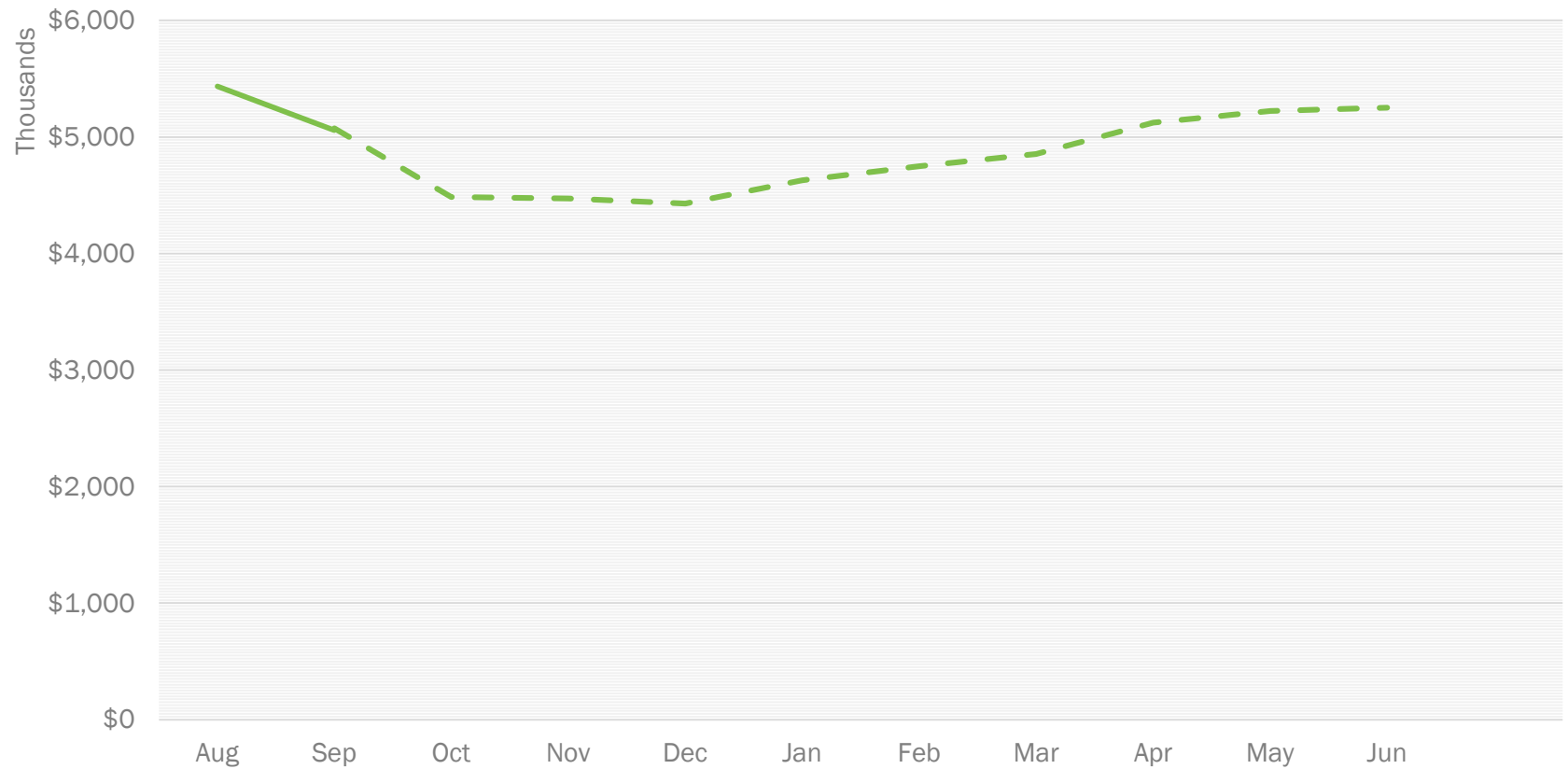


Año Fiscal 2019 El ingreso operativo disminuye en \$4K

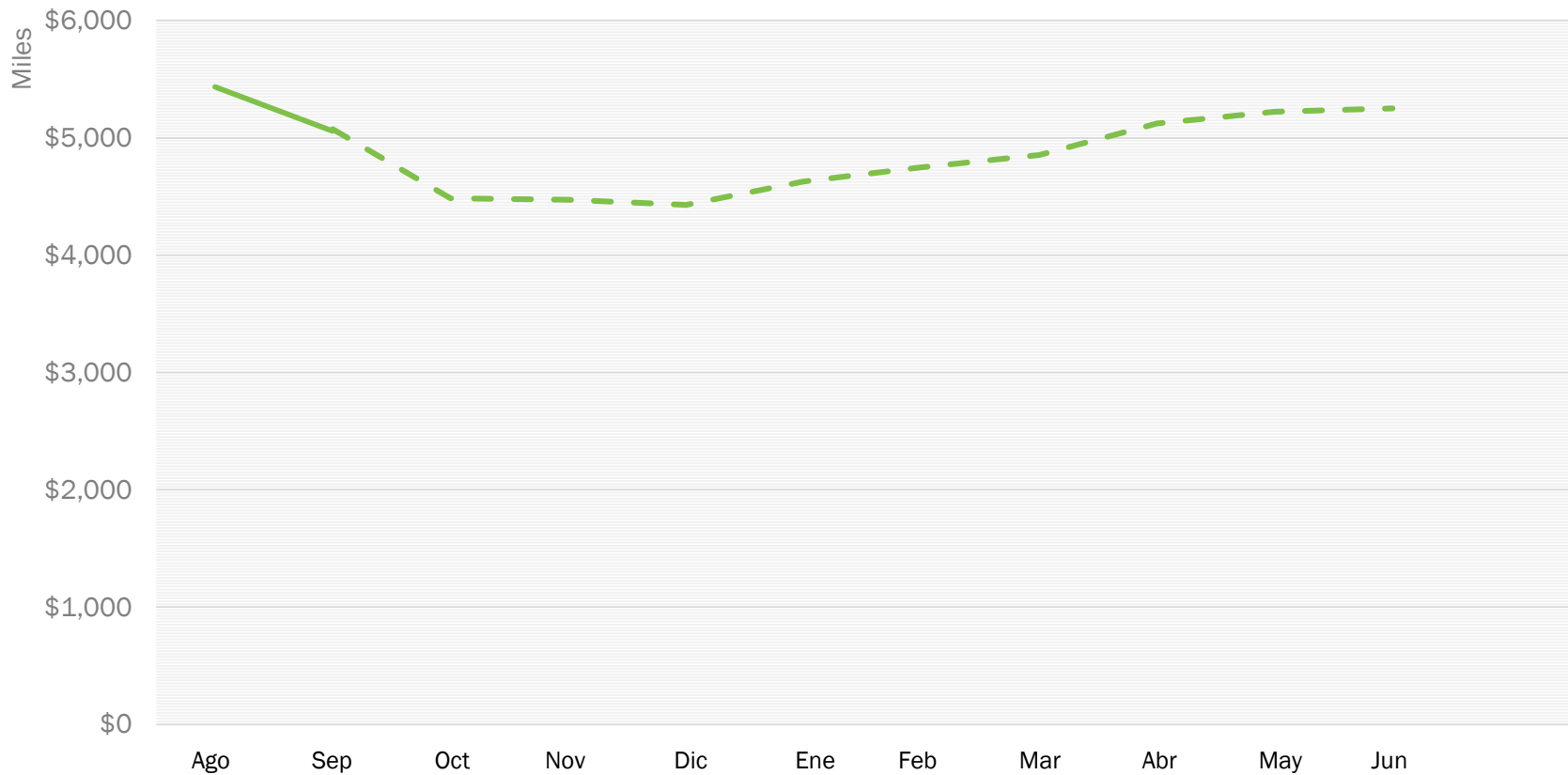


2018-2019 Cash Update

Ended September with \$5.1M in cash reserves. Healthy for rest of year!



Se terminó septiembre con \$5.1M en reservas de efectivo. ¡Saludable para el resto del año!



Thank you!

ADDITIONAL QUESTIONS? CONTACT US:

Kelly Ellis: Kelly.Ellis@edtec.com

Brian Holmes: Brian.Holmes@edtec.com



510.663.3500 • askus@edtec.com • edtec.com



¡Gracias!

¿PREGUNTAS ADICIONALES? CONTÁCTENOS:

Kelly Ellis: Kelly.Ellis@edtec.com

Brian Holmes: Brian.Holmes@edtec.com



510.663.3500 • askus@edtec.com • edtec.com



LAS
Income Statement
As of Sep FY2019

	Actual			YTD	Budget					
	Jul	Aug	Sep	Actual YTD	Approved Budget v1	Previous Forecast	Current Forecast	Previous Forecast vs. Current Forecast	Current Forecast Remaining	% Current Forecast Spent
SUMMARY										
Revenue										
LCFF Entitlement	-	-	360,740	360,740	5,608,464	5,571,627	5,571,627	-	5,210,887	6%
Federal Revenue	-	-	-	-	244,555	244,555	244,555	-	244,555	0%
Other State Revenues	14,011	-	14,011	28,022	683,303	680,582	680,599	17	652,577	4%
Local Revenues	1,510	2,880	32,772	37,162	371,000	371,000	373,500	2,500	336,338	10%
Fundraising and Grants	-	41	5,157	5,198	55,000	55,000	55,000	-	49,803	9%
Total Revenue	15,521	2,921	412,680	431,122	6,962,322	6,922,764	6,925,281	2,517	6,494,159	6%
Expenses										
Compensation and Benefits	98,719	188,916	396,224	683,859	4,227,634	4,262,692	4,262,692	-	3,578,833	16%
Books and Supplies	61,952	54,395	26,776	143,124	267,812	304,420	311,420	(7,000)	168,296	46%
Services and Other Operating Expenditures	54,472	77,228	69,940	201,640	1,333,106	1,326,178	1,326,178	-	1,124,538	15%
Depreciation	2,198	-	-	2,198	555,000	555,000	555,000	-	552,803	0%
Other Outflows	16,262	3,255	3,612	23,128	-	-	-	-	(23,128)	
Total Expenses	233,603	323,794	496,552	1,053,948	6,383,552	6,448,290	6,455,290	(7,000)	5,401,342	16%
Operating Income	(218,081)	(320,873)	(83,872)	(622,827)	578,770	474,474	469,990	(4,483)	1,092,817	
Fund Balance										
Beginning Balance (Unaudited)					-	8,340,720	8,340,720			
Operating Income					578,770	474,474	469,990			
Ending Fund Balance					578,770	8,815,193	8,810,710			
Fund Balance as a % of Expenses					9%	137%	136%			

LAS
Income Statement
As of Sep FY2019

KEY ASSUMPTIONS

Enrollment Summary

K-3
 4-6
 7-8
Total Enrolled

ADA %

K-3
 4-6
 7-8
Average ADA %

ADA

K-3
 4-6
 7-8
Total ADA

Actual			YTD	Budget					
Jul	Aug	Sep	Actual YTD	Approved Budget v1	Previous Forecast	Current Forecast	Previous Forecast vs. Current Forecast	Current Forecast Remaining	% Current Forecast Spent
				283	279	279	-		
				198	198	198	-		
				128	128	128	-		
				609	605	605	-		
				95.0%	95.0%	95.0%	0.0%		
				95.0%	95.0%	95.0%	0.0%		
				95.0%	95.0%	95.0%	0.0%		
				95.0%	95.0%	95.0%	0.0%		
				268.85	265.05	265.05	-		
				188.10	188.10	188.10	-		
				121.60	121.60	121.60	-		
				578.55	574.75	574.75	-		

LAS
Income Statement
As of Sep FY2019

	Actual			YTD	Budget					
	Jul	Aug	Sep	Actual YTD	Approved Budget v1	Previous Forecast	Current Forecast	Previous Forecast vs. Current Forecast	Current Forecast Remaining	% Current Forecast Spent
REVENUE										
LCFF Entitlement										
8011 Charter Schools General Purpose Entitlement - State Aid	-	-	360,740	360,740	3,801,497	3,675,790	3,675,790	-	3,315,050	10%
8012 Education Protection Account Entitlement	-	-	-	-	673,037	769,355	769,355	-	769,355	0%
8096 Charter Schools in Lieu of Property Taxes	-	-	-	-	1,133,929	1,126,481	1,126,481	-	1,126,481	0%
SUBTOTAL - LCFF Entitlement	-	-	360,740	360,740	5,608,464	5,571,627	5,571,627	-	5,210,887	6%
Federal Revenue										
8181 Special Education - Entitlement	-	-	-	-	73,125	73,125	73,125	-	73,125	0%
8291 Title I	-	-	-	-	151,900	151,900	151,900	-	151,900	0%
8292 Title II	-	-	-	-	19,530	19,530	19,530	-	19,530	0%
SUBTOTAL - Federal Revenue	-	-	-	-	244,555	244,555	244,555	-	244,555	0%
Other State Revenue										
8381 Special Education - Entitlement (State)	14,011	-	14,011	28,022	302,003	300,020	300,020	-	271,998	9%
8550 Mandated Cost Reimbursements	-	-	-	-	105,261	105,261	105,278	17	105,278	0%
8560 State Lottery Revenue	-	-	-	-	112,239	111,502	111,502	-	111,502	0%
8596 Other State Revenue 6	-	-	-	-	163,800	163,800	163,800	-	163,800	0%
SUBTOTAL - Other State Revenue	14,011	-	14,011	28,022	683,303	680,582	680,599	17	652,577	4%
Local Revenue										
8636 Uniforms	-	2,522	5,636	8,158	6,000	6,000	8,200	2,200	42	99%
8638 Merchandise Sales	-	-	1,029	1,029	1,000	1,000	1,300	300	271	79%
8660 Interest	1,210	358	420	1,988	4,000	4,000	4,000	-	2,012	50%
8670 Fees and Contracts	-	-	-	-	6,000	6,000	6,000	-	6,000	0%
8690 Other Local Revenue	300	-	-	300	-	-	-	-	(300)	
8693 Field Trips	-	-	-	-	15,000	15,000	15,000	-	15,000	0%
8699 All Other Local Revenue	-	-	-	-	5,000	5,000	5,000	-	5,000	0%
8781 All Other transfers from Districts or Charter Schools	-	-	-	-	334,000	334,000	334,000	-	334,000	0%
8999 Uncategorized Revenue	-	-	25,687	25,687	-	-	-	-	(25,687)	
SUBTOTAL - Local Revenue	1,510	2,880	32,772	37,162	371,000	371,000	373,500	2,500	336,338	10%
Fundraising and Grants										
8801 Donations - Parents	-	-	3,460	3,460	15,000	15,000	15,000	-	11,540	23%
8802 Donations - Private	-	41	-	41	15,000	15,000	15,000	-	14,959	0%
8803 Fundraising	-	-	1,697	1,697	25,000	25,000	25,000	-	23,303	7%
SUBTOTAL - Fundraising and Grants	-	41	5,157	5,198	55,000	55,000	55,000	-	49,803	9%
TOTAL REVENUE	15,521	2,921	412,680	431,122	6,962,322	6,922,764	6,925,281	2,517	6,494,159	6%

LAS
Income Statement
As of Sep FY2019

	Actual			YTD	Budget					
	Jul	Aug	Sep	Actual YTD	Approved Budget v1	Previous Forecast	Current Forecast	Previous Forecast vs. Current Forecast	Current Forecast Remaining	% Current Forecast Spent
EXPENSES										
Compensation & Benefits										
Certificated Salaries										
1100 Teachers Salaries	-	10,010	164,389	174,399	1,745,625	1,745,625	1,745,625	-	1,571,226	10%
1101 Teacher - Stipends	-	-	-	-	25,800	32,300	32,300	-	32,300	0%
1103 Teacher - Substitute Pay	-	2,714	3,646	6,359	89,900	39,900	39,900	-	33,541	16%
1300 Certificated Supervisor & Administrator Salaries	9,135	9,135	9,135	27,406	107,675	107,675	107,675	-	80,269	25%
1311 Cert Admin - Custom 1	7,034	16,522	32,360	55,916	250,644	250,644	250,644	-	194,727	22%
1920 Other Cert - Summer	-	-	-	-	18,200	18,200	18,200	-	18,200	0%
1940 Academic Accountability & Intervention	4,505	4,876	14,241	23,622	191,675	193,163	193,163	-	169,540	12%
SUBTOTAL - Certificated Salaries	20,675	43,257	223,771	287,703	2,429,518	2,387,506	2,387,506	-	2,099,803	12%
Classified Salaries										
2100 Classified Instructional Aide Salaries	-	1,802	2,177	3,979	29,735	30,665	30,665	-	26,686	13%
2103 SPED Classified	-	6,792	8,179	14,971	83,138	140,956	140,956	-	125,984	11%
2200 Classified Support Salaries	-	5,466	8,975	14,441	93,080	94,213	94,213	-	79,772	15%
2202 SES Tutoring	-	-	-	-	15,171	7,875	7,875	-	7,875	0%
2300 Classified Supervisor & Administrator Salaries	12,581	13,170	11,187	36,939	136,342	136,342	136,342	-	99,403	27%
2400 Classified Clerical & Office Salaries	8,469	9,399	8,329	26,197	105,380	106,380	106,380	-	80,183	25%
2905 Other Classified - After School	1,476	16,647	15,574	33,697	184,998	187,379	187,379	-	153,682	18%
2908 Climate	-	-	-	-	1,260	1,260	1,260	-	1,260	0%
2925 Other Classified - Childcare	-	56	-	56	2,313	2,313	2,313	-	2,257	2%
2930 Other Classified - Maintenance/grounds	4,923	7,513	8,045	20,482	87,828	104,402	104,402	-	83,920	20%
SUBTOTAL - Classified Salaries	27,450	60,845	62,467	150,761	739,245	811,785	811,785	-	661,023	19%
Employee Benefits										
3100 STRS	3,339	6,750	35,378	45,467	385,342	386,970	386,970	-	341,502	12%
3300 OASDI-Medicare-Alternative	2,397	5,441	8,230	16,068	93,303	95,018	95,018	-	78,950	17%
3400 Health & Welfare Benefits	43,563	68,485	55,334	167,382	512,988	512,988	512,988	-	345,606	33%
3500 Unemployment Insurance	24	52	142	218	17,234	18,054	18,054	-	17,836	1%
3600 Workers Comp Insurance	-	2,293	9,172	11,465	38,025	38,391	38,391	-	26,926	30%
3900 Other Employee Benefits	1,271	1,794	1,730	4,795	11,980	11,980	11,980	-	7,185	40%
SUBTOTAL - Employee Benefits	50,595	84,815	109,986	245,395	1,058,871	1,063,402	1,063,402	-	818,006	23%
Books & Supplies										
4100 Approved Textbooks & Core Curricula Materials	4,454	1,122	4,394	9,970	53,322	52,972	52,972	-	43,002	19%
4101 SPED Textbooks	-	-	-	-	7,000	7,000	7,000	-	7,000	0%
4200 Books & Other Reference Materials	1,175	12,552	7,900	21,626	55,005	54,644	54,644	-	33,017	40%
4201 Library Resources	-	800	88	888	12,180	12,100	12,100	-	11,212	7%
4315 Custodial Supplies	913	968	1,677	3,557	18,000	18,000	18,000	-	14,443	20%
4325 Instructional Materials & Supplies	3,949	3,492	7,310	14,752	15,225	15,125	15,125	-	373	98%
4330 Office Supplies	3,216	1,013	1,233	5,462	18,000	18,000	18,000	-	12,538	30%
4335 PE Supplies	0	1,850	503	2,353	6,090	6,090	6,090	-	3,737	39%
4340 Professional Development Supplies	481	33	422	935	4,700	4,700	4,700	-	3,765	20%
4352 Garden	-	180	-	180	2,000	2,000	2,000	-	1,820	9%
4354 ASES Materials	1,168	1,105	34	2,306	2,000	3,000	3,000	-	694	77%
4355 Summer Preschool	45	-	-	45	1,200	1,200	1,200	-	1,155	4%
4356 SPED Consumables	1,290	430	1,064	2,785	9,590	9,590	9,590	-	6,805	29%

LAS
Income Statement
As of Sep FY2019

	Actual			YTD	Budget					
	Jul	Aug	Sep	Actual YTD	Approved Budget v1	Previous Forecast	Current Forecast	Previous Forecast vs. Current Forecast	Current Forecast Remaining	% Current Forecast Spent
4410 Classroom Furniture, Equipment & Supplies	686	2,466	31	3,184	10,000	10,000	10,000	-	6,816	32%
4420 Computers (individual items less than \$5k)	36,548	28,020	979	65,546	46,000	75,000	75,000	-	9,454	87%
4423 Classroom Noncapitalized items 1	-	-	36	36	5,000	5,000	5,000	-	4,964	1%
4430 Non Classroom Related Furniture, Equipment & Supplies	8,028	365	1,106	9,499	2,500	10,000	17,000	(7,000)	7,501	56%
SUBTOTAL - Books and Supplies	61,952	54,395	26,776	143,124	267,812	304,420	311,420	(7,000)	168,296	46%
Services & Other Operating Expenses										
5210 Conference Fees	960	22	-	982	35,250	35,250	35,250	-	34,268	3%
5215 Travel - Mileage, Parking, Tolls	307	391	400	1,098	9,400	9,400	9,400	-	8,302	12%
5220 Travel and Lodging	178	214	55	448	23,500	23,500	23,500	-	23,052	2%
5305 Dues & Membership - Professional	-	-	1,812	1,812	5,000	5,000	5,000	-	3,188	36%
5450 Insurance - Other	-	4,361	14,855	19,216	50,000	50,000	50,000	-	30,784	38%
5515 Janitorial, Gardening Services & Supplies	1,850	5,015	11,625	18,489	161,847	161,847	161,847	-	143,358	11%
5535 Utilities - All Utilities	-	-	-	-	54,000	54,000	54,000	-	54,000	0%
5605 Equipment Leases	2,612	2,612	2,612	7,835	27,600	27,600	27,600	-	19,765	28%
5610 Rent	-	-	-	-	97,265	97,265	97,265	-	97,265	0%
5615 Repairs and Maintenance - Building	1,227	3,139	650	5,016	10,000	10,000	10,000	-	4,984	50%
5616 Repairs and Maintenance - Computers	-	2,095	-	2,095	2,500	2,500	2,500	-	405	84%
5617 Repairs and Maintenance - Other Equipment	1,375	341	-	1,716	2,500	2,500	2,500	-	784	69%
5803 Accounting Fees	-	3,499	-	3,499	11,000	11,000	11,000	-	7,501	32%
5804 Parent Trainings	-	-	-	-	1,000	1,000	1,000	-	1,000	0%
5805 Administrative Fees	-	1,200	-	1,200	18,756	18,756	18,756	-	17,556	6%
5806 Assemblies	-	-	-	-	3,000	3,000	3,000	-	3,000	0%
5809 Banking Fees	14	13	58	84	420	420	420	-	336	20%
5812 Business Services	20,234	7,917	-	28,151	95,000	95,000	95,000	-	66,849	30%
5813 Board Development	-	-	-	-	2,000	2,000	2,000	-	2,000	0%
5818 SPED Legal Fees	-	-	-	-	1,000	1,000	1,000	-	1,000	0%
5820 Title I SES	-	-	-	-	15,190	15,190	15,190	-	15,190	0%
5824 District Oversight Fees	-	-	-	-	56,085	55,716	55,716	-	55,716	0%
5830 Field Trips Expenses	-	4,095	3,221	7,316	54,810	54,450	54,450	-	47,134	13%
5833 Fines and Penalties	211	-	-	211	552	552	552	-	341	38%
5836 Fingerprinting	32	108	96	236	500	500	500	-	264	47%
5839 Fundraising Expenses	7,114	10,103	549	17,766	36,000	36,000	36,000	-	18,234	49%
5843 Interest - Loans Less than 1 Year	-	-	-	-	108,206	108,206	108,206	-	108,206	0%
5845 Legal Fees	48	-	1,830	1,878	7,800	7,800	7,800	-	5,923	24%
5851 Marketing and Student Recruiting	-	-	-	-	1,200	1,200	1,200	-	1,200	0%
5857 Payroll Fees	761	1,405	1,277	3,443	15,000	15,000	15,000	-	11,557	23%
5860 Printing and Reproduction	1,332	7,893	2,666	11,891	24,000	24,000	24,000	-	12,109	50%
5863 Professional Development	-	3,100	369	3,469	11,750	11,750	11,750	-	8,281	30%
5864 Professional Development - Other	-	-	-	-	13,500	13,500	13,500	-	13,500	0%
5866 Common Core Professional Development	-	-	-	-	3,500	3,500	3,500	-	3,500	0%
5869 Special Education Contract Instructors	-	1,774	3,341	5,115	216,700	160,700	160,700	-	155,585	3%
5874 Sports	-	-	4,700	4,700	15,225	15,225	15,225	-	10,525	31%
5875 Staff Recruiting	-	-	-	-	1,000	1,000	1,000	-	1,000	0%
5878 Student Assessment	-	-	-	-	12,180	12,100	12,100	-	12,100	0%
5880 Student Health Services	-	-	-	-	3,045	3,025	3,025	-	3,025	0%
5881 Student Information System	12,463	-	-	12,463	15,225	15,125	15,125	-	2,663	82%
5884 Substitutes	-	4,160	4,675	8,835	-	50,000	50,000	-	41,165	18%
5887 Technology Services	1,059	8,174	9,588	18,821	30,000	30,000	30,000	-	11,179	63%
5893 Transportation - Student	-	-	5,363	5,363	50,000	50,000	50,000	-	44,637	11%

LAS
Income Statement
As of Sep FY2019

		Actual			YTD	Budget					
		Jul	Aug	Sep	Actual YTD	Approved Budget v1	Previous Forecast	Current Forecast	Previous Forecast vs. Current Forecast	Current Forecast Remaining	% Current Forecast Spent
5910	Communications - Internet / Website Fees	-	-	198	198	4,800	4,800	4,800	-	4,602	4%
5915	Postage and Delivery	44	-	-	44	1,800	1,800	1,800	-	1,756	2%
5920	Communications - Telephone & Fax	2,653	5,596	-	8,249	24,000	24,000	24,000	-	15,751	34%
SUBTOTAL - Services & Other Operating Exp.		54,472	77,228	69,940	201,640	1,333,106	1,326,178	1,326,178	-	1,124,538	15%
Capital Outlay & Depreciation											
6100	Sites & Improvement of Sites	2,198	-	-	2,198	-	-	-	-	(2,198)	
6900	Depreciation	-	-	-	-	555,000	555,000	555,000	-	555,000	0%
SUBTOTAL - Capital Outlay & Depreciation		2,198	-	-	2,198	555,000	555,000	555,000	-	552,803	0%
Other Outflows											
7999	Uncategorized Expense	16,262	3,255	3,612	23,128	-	-	-	-	(23,128)	
SUBTOTAL - Other Outflows		16,262	3,255	3,612	23,128	-	-	-	-	(23,128)	
TOTAL EXPENSES		233,603	323,794	496,552	1,053,948	6,383,552	6,448,290	6,455,290	(7,000)	5,401,342	16%

LAS
Monthly Cash Forecast
As of Sep FY2019

	2018-19												Forecast	Remaining Balance
	Actuals & Forecast													
	Jul Actuals	Aug Actuals	Sep Actuals	Oct Forecast	Nov Forecast	Dec Forecast	Jan Forecast	Feb Forecast	Mar Forecast	Apr Forecast	May Forecast	Jun Forecast		
Beginning Cash	5,073,794	5,433,817	5,058,418	5,074,272	4,484,361	4,473,075	4,428,159	4,627,937	4,750,307	4,853,432	5,123,898	5,224,508		
REVENUE														
LCFF Entitlement	-	-	360,740	641,349	435,873	435,873	641,349	435,873	539,799	624,824	458,759	458,759	5,571,627	538,428
Federal Revenue	-	-	-	-	42,858	-	-	42,858	-	36,563	42,858	-	244,555	79,420
Other State Revenue	14,011	-	14,011	133,627	26,137	35,364	26,137	105,028	28,058	69,008	58,923	28,058	680,599	142,236
Other Local Revenue	1,510	2,880	32,772	(29,262)	3,950	3,950	59,617	59,617	59,617	59,617	59,617	59,617	373,500	-
Fundraising & Grants	-	41	5,157	5,803	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	55,000	-
TOTAL REVENUE	15,521	2,921	412,680	751,516	514,318	480,687	732,603	648,875	632,974	795,512	625,657	551,934	6,925,281	760,085
EXPENSES														
Certificated Salaries	20,675	43,257	223,771	281,428	227,297	227,297	227,297	227,297	227,297	227,297	227,297	227,297	2,387,506	-
Classified Salaries	27,450	60,845	62,467	119,834	67,649	67,649	67,649	67,649	67,649	67,649	67,649	67,649	811,785	-
Employee Benefits	50,595	84,815	109,986	72,485	92,062	92,062	99,284	92,964	92,964	92,062	92,062	92,062	1,063,402	-
Books & Supplies	61,952	54,395	26,776	14,153	19,268	19,268	19,268	19,268	19,268	19,268	19,268	19,268	311,420	-
Services & Other Operating Expenses	54,472	77,228	69,940	164,346	119,327	119,327	119,327	119,327	122,670	118,770	118,770	118,770	1,326,178	3,900
Capital Outlay & Depreciation	2,198	-	-	185,000	46,250	46,250	46,250	46,250	46,250	46,250	46,250	46,250	555,000	(2,198)
Other Outflows	16,262	3,255	3,612	(23,128)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(0)
TOTAL EXPENSES	233,603	323,794	496,552	814,117	571,853	571,853	579,075	572,756	576,099	571,296	571,296	571,296	6,455,290	1,703
Operating Cash Inflow (Outflow)	(218,081)	(320,873)	(83,872)	(62,601)	(57,535)	(91,166)	153,528	76,119	56,875	224,216	54,361	(19,361)	469,990	758,382
Revenues - Prior Year Accruals	863,954	-	78,382	278,153	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Other Assets	(2,805)	-	68,322	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Fixed Assets	-	-	-	185,000	46,250	46,250	46,250	46,250	46,250	46,250	46,250	46,250	-	-
Expenses - Prior Year Accruals	(44,174)	-	-	(36,646)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Accounts Payable - Current Year	(131,117)	52,158	(67,976)	12,948	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Summerholdback for Teachers	(107,753)	(106,684)	20,998	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Other Liabilities	-	-	-	(966,766)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ending Cash	5,433,817	5,058,418	5,074,272	4,484,361	4,473,075	4,428,159	4,627,937	4,750,307	4,853,432	5,123,898	5,224,508	5,251,397		

LAS
Balance Sheet
As of Sep FY2019

	Jun FY2018	Sep FY2019
ASSETS		
Cash Balance	5,073,794	5,074,272
Accounts Receivable	1,220,489	278,153
Prepays	65,518	-
Fixed Assets, Net	8,746,860	8,746,860
TOTAL ASSETS	15,106,660	14,099,286
LIABILITIES & EQUITY		
Accounts Payable	230,834	41,936
Deferred Revenue	966,766	966,766
Current Loans and Other Payables	186,981	(8,676)
Long-Term Loans and Other Liabilities	5,381,367	5,381,367
Beginning Net Assets	7,956,584	8,340,720
Net Income (Loss) to Date	384,129	(622,827)
TOTAL LIABILITIES & EQUITY	15,106,660	14,099,286